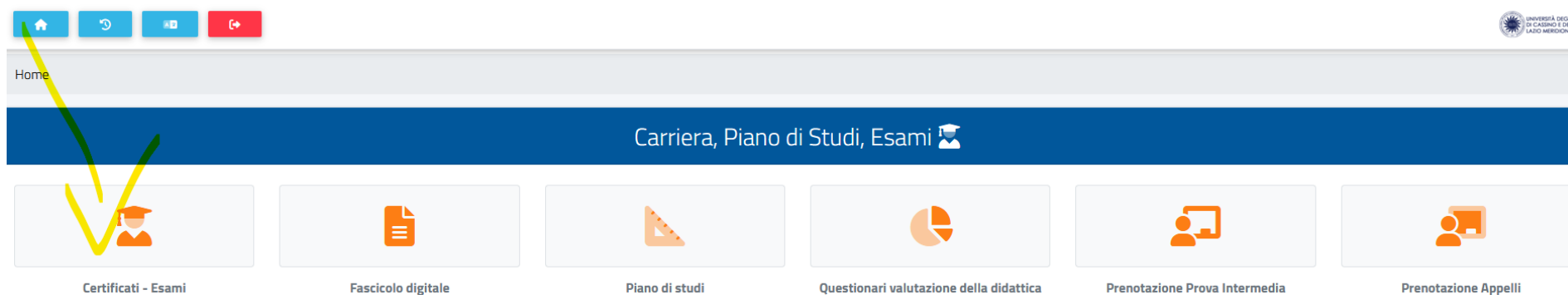


If you need a certification or a transcript, you can enter your GOMP account and click on



Then on



Then



Then choose what you want

Certificato di iscrizione	
Certificato di iscrizione con indicazione di ammissione all'esame di laurea	
Certificato di iscrizione con dettaglio degli esami in un'unica tabella	
Certificato di iscrizione per uso centocinquanta ore di permesso retribuito	
Certificato di iscrizione con piano di studi	
Certificato di iscrizione con esami	
Certificato di iscrizione con esami da sostenere	
Certificato di iscrizione con esami con permesso di soggiorno	
Certificato di iscrizione con permesso di soggiorno	
Certificato di iscrizione con carriera dello studente - Storico	
Certificato di iscrizione con iscrizioni dello studente	

Every certificate has to be paid (€ 16,00) unless certifications related to “permesso di soggiorno” that are free of charge.

After the request, if it's not a certificate for the “permesso di soggiorno”, pay the 16,00€ that you will find in debt in HOMP on the red button. After the payment, the certification can be downloaded (there is an arrow on the corresponding line).

ENGLISH CERTIFICATES have to be requested to the office or writing an email (apiombino@unicas.it) or in person. Only after the payment of 16,00€ they can be released and the Office needs one week to deliver them.