



PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

Rif. Convenzione n. _____ stipulata in data _____

Nominativo del tirocinante _____ nat_ a _____
il _____, residente in _____
codice fiscale _____,
E mail: _____
Tel. _____ Cell. _____

Attuale condizione: Laurea: Civ-Amb Industr Inf-Tlc
Laurea Magistrale: AT Civ El Mec Gest Inf TLC

Azienda ospitante _____
Indirizzo _____
Tel. _____ e.mail tutor aziendale _____
tempi di accesso ai locali aziendali _____
periodo del tirocinio n. mesi _____ dal _____ al _____

Tutore aziendale _____

Tutore universitario _____

Polizze assicurative:
Infortuni: polizza stipulata con la Compagnia assicurativa UnipolSai posizione n.164472799 scadenza 31/12/2020;
Responsabilità civile: polizza stipulata con la Compagnia assicurativa Groupama posizione n. 108863839 scadenza 31/12/2020.

Obiettivi e modalità del tirocinio

Facilitazioni previste

Obblighi del tirocinante:

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

_____, data _____

Firma tirocinante _____

Timbro e Firma azienda _____

La Commissione per la didattica del Corso di Studi di Ingegneria del _____, visti gli obiettivi ed i tempi previsti dal progetto formativo, ha stabilito che corrisponde ad un totale di CFU 3 6 9 12 (indicare un numero < 12)

Al termine del tirocinio, per acquisire i suddetti CFU, il tirocinante dovrà presentare alla valutazione da parte del tutor universitario il seguente prodotto:

- Relazione scritta
- Studio progettuale
- Studio di fattibilità
- Programmi software
- _____

Il Coordinatore del Corso di studi _____

Il Direttore di Dipartimento _____