



Data:	Orario	Approvato il	Sede:
15/03/19	12.05	Seduta stante	Rettorato

Il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, nella sua funzione di OIV, si è riunito il giorno 15 marzo 2019 nella Sala Consiglio del Rettorato per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. **Comunicazioni del Presidente;**
2. **Approvazione Verbale seduta precedente;**
3. **Relazione sul conseguimento degli obiettivi del Direttore Generale anno 2018;**
4. **Attestazione assolvimento obblighi di trasparenza (art. 14, comma 4, lettera g) d.lgs. 150/2009 e D.lgs. n. 33/2013);**
5. **Varie ed eventuali.**

Alle 12.05 il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Sono presenti il Presidente Prof. Paolo **CARBONE**, la Prof.ssa Daniela **FEDERICI**, il Prof. **Roberto NICOLAI**, la Prof.ssa Paola **VERDE**, l'Avv. Francesco Antonio **CAPUTO**.

Sono assenti giustificati il Prof. Sandro **CAROCCI** e la Sig.ra Cecilia **VACCARELLA**.

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Sabrina **TAGLIONE** che funge da Segretario verbalizzante.

1. **Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente comunica di aver ricevuto il Piano Integrato 2019-2021.

Tale documento, corredato del Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, costituirà oggetto di analisi in una prossima riunione.

2. **Approvazione verbale seduta precedente**

Il Nucleo approva il verbale della seduta dell'11.02.2019 u.s. **allegato n. 1** e autorizza la segreteria a trasmetterne copia al Rettore e alla Direzione Generale, nonché a curarne la pubblicazione sul sito di Ateneo nella pagina dedicata.



3. Relazione sul conseguimento degli obiettivi del Direttore Generale anno 2018

Il Presidente comunica che con prot. n. 3450 del 19/02/2019, il Rettore ha trasmesso la Relazione del Direttore Generale, dott. Antonio Capparelli, sull'attività svolta nell'anno 2018.

Il Prof. Carbone premette che ai sensi dell'art. 14, comma 4e del D. Lgs.150/09, l'OIV *“propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo IIP”*.

Il Sistema a cui si deve fare riferimento per la valutazione della performance dell'anno 2018 è il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) validato dal NdV il 23 gennaio 2018, nella sua funzione di OIV.

Il SMVP, al paragrafo 3.3.1 definisce la valutazione del Direttore Generale nel modo che segue:

“La valutazione della performance del Direttore è proposta dal Nucleo di Valutazione, d'intesa con il Rettore, e approvata dal Consiglio di Amministrazione (D.lgs. 150/09, art.14 c. 4, lett.e).

La valutazione consta delle seguenti tre componenti, misurate tramite specifici indicatori:

- 1) grado di conseguimento degli obiettivi di performance organizzativa riferiti all'Amministrazione nel suo complesso. Per effetto di quanto specificato nel paragrafo 3.3, il livello di performance dell'amministrazione nel suo complesso sarà calcolato attraverso la media dei risultati organizzativi conseguiti dalle singole strutture in cui essa si articola rispetto agli obiettivi organizzativi riportati nel Piano della performance (peso 50%);*
- 2) livello di raggiungimento di specifici obiettivi individuali, conferiti dal Consiglio di Amministrazione e riportati nel Piano Integrato (peso 30%);*
- 3) qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura in termini di comportamenti organizzativi posti in essere e di capacità di valutazione differenziata dei propri collaboratori, così come definiti nell'Allegato 2 (peso 20%).”*

Il Presidente ricorda gli obiettivi operativi (individuali) conferiti al Direttore Generale nel Piano Integrato 2018 – 2020 con Decreto Rettorale del 6 aprile 2018 n. 446:

- Riorganizzazione degli uffici amministrativi e nuovo organigramma;
- Pianificazione recupero crediti derivanti da contratti attivi anni pregressi.

L'OIV procede, quindi, ad esaminare la Relazione.

La documentazione pervenuta soddisfa il punto 2) relativo alla valutazione della performance, e quindi, al livello di raggiungimento di specifici obiettivi individuali.

L'OIV, al fine di acquisire ulteriori elementi utili alla valutazione, invita il Direttore Generale che si aggiunge alla riunione alle ore 12.10.

Alle ore 12.30 avendo fornito i chiarimenti richiesti, il Direttore Generale lascia la seduta.



L'OIV apre la discussione sui documenti presentati e, tenuto conto delle informazioni fornite dal Direttore Generale, formula la proposta di valutazione riportata **nell'allegato 2**, parte integrante e sostanziale del presente verbale.

L'OIV ritiene raggiunti gli obiettivi individuali, come previsto nel SVMP, punto 2) Performance del Direttore Generale.

Per il completamento dell'iter di valutazione si resta in attesa di ricevere i documenti relativi al grado di conseguimento degli obiettivi di performance riferiti all'Amministrazione nel suo complesso, come previsto nel SVMP, punto 1) del paragrafo 3.3.1 - Performance del Direttore Generale. L'OIV si riserva, pertanto, di esprimere un giudizio complessivo successivamente alla presentazione della documentazione prevista.

Relativamente alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura in termini di comportamenti organizzativi posti in essere, come previsto nel SVMP (punto 3) - Performance del Direttore Generale, si procederà a sentire in proposito la proposta del Rettore.

4. Assolvimento degli obblighi di pubblicazione – attestazione OIV

Il Presidente ricorda che tra gli adempimenti attribuiti all'OIV dall'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. 150/09 vi è la verifica e l'attestazione dell'effettiva pubblicazione dei dati previsti dalla normativa nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di Ateneo.

La delibera ANAC n. 141 del 27 febbraio 2019, e successiva rettifica del 13 marzo, ha individuato le specifiche categorie di dati che gli OIV sono tenuti ad attestare la pubblicazione al 31 marzo 2019. L'attestazione va pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente entro il 30 aprile 2019.

Ai fini della predisposizione di tale attestazione, l'OIV si può avvalere della collaborazione del RPCT (Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza) che, secondo il d.lgs.33/2013 "*svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate*" segnalando anche agli OIV "*i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione*".

Con la suddetta delibera ha sottolineato che l'OIV, come previsto dal d.lgs. 97/2016, può chiedere al RPCT le informazioni e i documenti necessari per lo svolgimento del controllo e che l'ANAC può chiedere all'OIV ulteriori informazioni sul controllo del corretto adempimento degli obblighi di Trasparenza.

L'OIV, ai fini dell'attestazione dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, ha tenuto conto anche della determinazione n. 1310 del 2016 "Prime Linee Guida recanti indicazione sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016".

L'OIV prende atto della delibera n. 141/2019 e rinvia la verifica dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione alla data del 31 marzo, a seguito della quale redigerà il documento di attestazione e la griglia di rilevazione come predisposto dall'ANAC.

L'OIV assume, quale linea di comportamento, la Delibera ANAC sopra menzionata, con particolare riferimento alla griglia di rilevazione, che elenca criteri specifici cui attenersi.



5. Varie ed eventuali

Alle ore 13.10 non essendovi altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

L'intero verbale della riunione odierna è approvato seduta stante.

Cassino, 15 marzo 2019

IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Sabrina TAGLIONE)

IL PRESIDENTE

(Prof. Paolo CARBONE)