



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 1

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, regolarmente convocato, si è riunito, **in modalità mista (telematica/presenza)**, oggi, giovedì 22 febbraio, alle ore 10.55, nella sala adunanze del Rettorato, per l'esame del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni;
2. approvazione verbale seduta precedente;

AREA RISORSE UMANE

Settore Personale

Ufficio Reclutamento Personale Docente

3. approvazione di chiamata vincitrice della procedura bandita ai sensi dell'art. 18 comma 4 della Legge 240/2010 con D.R. n. 765 del 16 ottobre 2023;
4. integrazione budget contratti di insegnamento A.A. 2023/2024 – esercizio finanziario 2024;
5. approvazione avvio bandi per reclutamento RTDa;

Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo, Formazione e Relazioni sindacali

6. nomina delegazione di parte datoriale dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019/2021;
7. attivazione procedure per affidamento incarico di lavoro autonomo per supporto al servizio di Counseling psicologico per studenti diversamente abili iscritti al CUDIR;
8. attivazione procedure per affidamento incarico di lavoro autonomo per supporto alle attività di orientamento e tutorato del CUOri;

CASI

9. Istituzione Test Center di Ateneo;

Settore Ricerca

10. Relazioni di autovalutazione dei Corsi di dottorato di ricerca, anno 2023;
11. Regolamento di Ateneo per il conferimento dei dottorati Honoris Causa;
12. approvazione modelli atti di impegno per svolgimento attività di ricerca dottorandi destinatari delle borse PNRR XXXVIII e XXXIX ciclo;
13. Incremento budget assegno di ricerca Dr. Sergi Maria Liesegang - Progetto DIRACFEC - Resp. prof. Buzzi;

Ufficio Qualità e Performance

14. approvazione "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2024;

Ufficio Career Service-Job Placement e Trasferimento Tecnologico

15. proposta di una nuova Commissione tecnica spin off (CTS);
16. attivazione corso STEAM;
17. attivazione corso EBC, seconda edizione;
18. attivazione corso FStE, tredicesima edizione;



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 2

19. proposta di contratto per servizi di trasferimento tecnologico tra l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio meridionale e l'Azienda Borelli r&d srl;

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Ufficio Offerta Formativa

20. Offerta Formativa master 2023-2024;
21. certificazione "24 crediti Formativi Universitari" conseguiti entro il 31 ottobre 2022;
22. percorsi di formazione insegnanti a.a. 2023/2024;

Ufficio Segreteria Studenti stranieri

23. riconoscimento contributo studenti ucraini;

AREA ECONOMICA E FINANZIARIA

24. approvazione relazione trimestrale al MUR - periodo ottobre/dicembre 2023;

AREA LEGALE E AFFARI GENERALI

Settore Legale

25. procedimento di Mediazione n. 253-23 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale c-Soc.Cooperativa Pentagon Coop Sociale (bar Folcara e Rettorato), Provvedimenti consequenziali;

Ufficio Affari Generali

26. Bilancio di Genere;
27. patrocini;

AREA TECNICA

Settore Attività Contrattuale

28. convenzione quadro con il Consiglio Nazionale delle Ricerche -rinnovo;
29. Centro Interuniversitario di Ricerca sui Sistemi Integrati dell'Ambiente Marino -rinnovo Consiglio Scientifico;
30. convenzione quadro con l'Associazione Letterature dal Fronte -rinnovo;
31. convenzione quadro con la Cooperativa Sociale Educazione ai Diritti dell'Infanzia e dell'adolescenza ONLUS;
32. convenzione con l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia per Istituzione sede distaccata-rinnovo;
33. convenzione quadro con la Società Alp Trauma Clinic Dr Pizzola;
34. contratto CISIA TOLC - approvazione modifiche;
35. comunicazioni esito procedure di gara: software [UNI.CO](https://uni.co). "Easy" e coperture assicurative;
36. fornitura energia elettrica periodo 01/05/2024-30/04/2025 -adesione convenzione CONSIP;
37. concessione per servizio bar punti ristoro Rettorato e Folcara - affidamento diretto - esito p.to Procedimento di Mediazione n.253 -23;
38. Consorzio Universitario Italiano per l'Argentina - CUIA - contributo 2023;
39. protocollo d'intesa con il Centro di Servizio per il Volontariato ETS-CSV Lazio ETS;
40. Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza per attivazione Centro anti violenza - richiesta disponibilità locali;
41. ratifica decreti;
42. varie, eventuali e sopraggiunte;



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 3

AREA LEGALE E AFFARI GENERALI

Ufficio Affari Generali

43. proposta di nomina Consiglio tecnico-scientifico CLA-C;

Settore Ricerca

44. acquisto software per monitoraggio VQR 2020-2024;

AREA TECNICA E DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI

Settore Attività Contrattuale

45. bando a cascata del progetto PNRR "Rome Technopole" - Spoke 4.

Settore Sicurezza, Servizio Prevenzione e Protezione

46. protocollo d'intesa fra il Comune di Cassino e l'Università per la gestione della viabilità e dei parcheggi;

Settore Attività Contrattuale

47. accordo di collaborazione con la Pontificia Facoltà Teologica dell'Italia Meridionale;

48. convenzione quadro con la Fondazione "Ricerca e Innovazione Economica ETS" - nota Dip.E.G.16.02.2024);

Ufficio Qualità e Performance

49. Relazione sulle attività svolte dal Presidio della Qualità di Ateneo nel 2023.

Sono presenti: il Rettore, prof. Marco Dell'Isola (in presenza); la prof.ssa Loriana Castellani (in presenza); il prof. Edoardo Crisci (in presenza); il prof. Arturo Losi (in presenza); il prof. Giancarlo Scalese (in presenza); il dott. Massimo Caramante (in modalità telematica); il sig. Francesco Cuzzi (in modalità telematica); il sig. Gianvito Carlomusto (in presenza); il sig. Emanuele Migliorelli (in presenza); il dott. Vincenzo Passavanti (in modalità telematica) ai sensi e per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 20 del Decreto Legislativo 30.06.2011, n. 123 recante "Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'art. 49 della Legge 31.12.2009, n. 196".

Risulta assente giustificato il dott. Giorgio Graditi.

Sono, altresì, presenti: la Rettrice Vicaria, prof.ssa Giulia Orofino (in presenza); il Direttore Generale, dott.ssa Donatella Marsiglia (in presenza) e la dott.ssa Tiziana Piscopo (in presenza).

Presiede il Rettore e svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale, dott.ssa Donatella Marsiglia, assistita per la verbalizzazione dalla dott.ssa Tiziana Piscopo.

Constatate l'esistenza del numero legale e la regolarità della convocazione, il Rettore dichiara aperta la seduta.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 4

PUNTO 1. COMUNICAZIONI

1 a) Adeguamento Indennità Cariche istituzionali in ottemperanza al DPCM n. 143 del 23/08/2022 deliberate nella seduta del 20 dicembre 2023. Comunicazioni

Struttura proponente: Area Economica e Finanziaria

Il Rettore informa che con riferimento alla delibera adottata da questo Consesso nella seduta del 20 dicembre 2023 in merito all'adeguamento delle indennità di cariche istituzionali in ottemperanza al DPCM n. 143 del 23/08/2022, è necessario chiarire quanto segue:

- le indennità sono da intendersi annue e comprensive degli oneri a carico percipiente e degli oneri a carico Ente e dell'IVA ove prevista;
- l'erogazione delle indennità avverrà con cadenza mensile;
- le diverse tipologie di indennità non sono cumulabili tra loro, prevedendo, ove necessario, l'erogazione della maggiore fra le indennità spettanti.

1b) Avanzamento attività preliminari alla realizzazione del Laboratorio di Sistemi Distribuiti Intelligenti – AGGIORNAMENTO

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali

Il Rettore ricorda al Consiglio che con delibera del 24 ottobre 2022 è stata approvata la progettazione di livello preliminare predisposta dai tecnici esterni, incaricati dal DIEI, del nuovo edificio destinato ad ospitare il Laboratorio di Sistemi Distribuiti Intelligenti in località Folcara. Contestualmente, sono state ripartite le competenze della successiva attività amministrativa demandando:

all'**Area tecnica**, la predisposizione della:

- a) variante urbanistica al piano particolareggiato esistente ed approvato (c.d. Master Plan Folcara) con il nuovo planivolumetrico dell'edificio;
- b) aggiornamento del Piano Triennale e dell'Elenco Annuale dei LL.PP. entro settembre 2022, sulla scorta del progetto preliminare redatto dal DIEI con assunzione dell'impegno di spesa dell'intero progetto nella prima annualità;
- c) pubblicazione del Piano Triennale e dell'Elenco Annuale dei LL.PP. sul sito istituzionale di Ateneo e sulla piattaforma di monitoraggio del Servizio Contratti Pubblici;
- d) allineamento delle autorizzazioni paesistica e paesaggistica, in variante al Master Plan esistente al progetto redatto dal DIEI per il completamento delle autorizzazioni;

e al **DIEI** la:

- e) nomina del Responsabile Unico del Provvedimento, presumibilmente nello staff del Dipartimento;
- f) determinazione del Quadro Tecnico Economico, con ripartizione del gravame economico di € 716.800,00 nelle varie voci di: importo lavori compreso o.s.;
- g) spese tecniche di: progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza e collaudi; spese per indagini geotecniche e relazione geologica; spese per diritti, IVA;
- h) gara ed affidamento dell'incarico di progettazione preliminare e definitiva dell'edificio;
- i) elaborazione ed acquisizione del progetto preliminare ed approvazione del progetto in CdD.
- j) Trasmissione del progetto all'Area Tecnica completa di deliberazione;
- k) elaborazione del progetto definitivo ed acquisizione dei pareri (VVF; autorizzazione sismica);
- l) approvazione progetto definitivo corredato dei pareri in CdD e conseguente trasmissione all'Amministrazione Centrale.

Inoltre, si comunica che nella seduta del CdA del 14.06.2023 è stato nominato quale Rup, in sostituzione della dott.ssa Ida Raimondi - in capo a cui restano ancorate le funzioni amministrative di rendicontazione del finanziamento DIEI -, l'ing. Alessandro Marciano.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 5

Ciò premesso, il Rettore relaziona al Consiglio - sentito il RUP - che tutti i punti da a) a j) sono stati positivamente svolti e che per effetto dell'attività amministrativa eseguita è pervenuta a questa Amministrazione positiva autorizzazione paesaggistica in data 06.02.24 assunta in atti UNICAS al prot. n 2617.

Della circostanza sono stati notiziati i progettisti (nota prot. n.3220 del 12.02.24) ai quali è stata chiesta l'emissione della versione definitiva del progetto, inclusiva degli elaborati strutturali e di prevenzione incendi stante l'assenza di particolari prescrizioni irrogate dalla Soprintendenza SABAP Lazio.

Ne discende che, all'esito della trasmissione della documentazione di che trattasi dai progettisti al RUP, nella versione definitiva, sarà possibile procedere, in via propedeutica alla pubblicazione della gara, alla fase di verifica e validazione del progetto.

1 c) Integrazione Allegato G del PIAO 2024-2026.

Struttura proponente: Ufficio Qualità e Performance

Il Direttore Generale ricorda che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 17.01.2024, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 unitamente ai relativi allegati.

A seguito della successiva nota n. 430 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, ad oggetto "Prime indicazioni operative in materia di misurazione e valutazione della performance individuale", promulgata in data 24.01.2024, si è reso necessario apportare delle lievi modifiche all'elenco degli obiettivi e dei collegati pesi, assegnati ai Dirigenti, inseriti nell'allegato G al predetto documento.

In particolare, al Dirigente dell'Area Risorse Umane è stato attribuito l'obiettivo "Definire il Piano della formazione individuale del personale di Ateneo" [*peso 30%*] mentre agli altri Dirigenti (Area Economico-finanziaria, Area Legale e Affari generali, Area Tecnica e Attività contrattuali, Area Didattica e Servizi agli studenti) è stato assegnato l'obiettivo "Derivare dal Piano di formazione del PIAO 2024-2026 percorsi *ad hoc* per il personale dell'area di competenza, secondo le indicazioni della nota del Ministro della Pubblica amministrazione 24 gennaio 2024, n. 430" [*peso 10%*].

Per fare spazio a tali nuovi obiettivi si è dovuto, quindi, contestualmente provvedere a revocare alcuni obiettivi già individuati e a rimodulare la ponderazione di altri invece ancora confermati.

In ogni caso, lo schema definitivo degli obiettivi 2024, riferiti a Direttore Generale e Dirigenti, è stato pubblicato sul sito web di Ateneo alla pagina:

<https://www.unicas.it/ateneo/amministrazione-trasparente/performance/piano-integrato-di-attivita-e-organizzazione-piao/piao-2024-2026/>

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

1 d) Procedura di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione evolutiva e correttiva del software UNI.CO. "EASY" per la gestione della contabilità, del patrimonio e del bilancio di Ateneo, servizi aggiuntivi e Siope - esito

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali

Il Rettore riferisce che, con D.D.G. n. 985 del 12/12/2023, la procedura di gara in oggetto è stata aggiudicata alla Società TEMPO a r.l. di Bari, per la durata di anni tre, con decorrenza dal 1° gennaio 2024, in conformità all'offerta presentata a gara, datata 19/07/2023, per un canone complessivo triennale di € 194.805,00 oltre IVA 22% € 42.857,10 totale € 237.662,10, alle condizioni tutte del contratto RDO n.3644110, CIG 99218276A7.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 6

1 e) Procedura di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi - esito

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali

Il Rettore riferisce che con D.D.G. n. 852/2023 la procedura di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi, per complessivi n. 6 lotti, per il periodo 31.12.2023-31.12.2025, è stata aggiudicata per i lotti sotto specificati:

- Lotto 1 - Polizza Infortuni, CIG 989363885A, alla VITTIGLIO MASSIMO AGENTE ASSICURATIVO GENERALI ITALIA, premio annuo netto pari a € 14.277,07, lordo € 14.634,00, lordo biennale di € 29.268,00;
- Lotto 3 - Polizza Kasko dipendenti in missione, CIG 98937683A3, alla BALCIA INSURANCE SE, premio annuo netto pari a € 859,03, lordo € 975,00, lordo biennale di € 1.950,00;
- Lotto 4 - Polizza RC Patrimoniale, CIG 9893816B3D, alla XL INSURANCE COMPANY SE, premio annuo netto pari a € 4.826,18, lordo € 5.900,00, lordo biennale di € 11.800,00;
- Lotto 5 - Polizza RCT/O, CIG 98938474D4, alla LIBERTY MUTUAL INSURANCE EUROPE S.E. premio annuo netto pari a € 10.690,00, lordo € 13.068,53, lordo biennale di € 26.137,06.

Per un totale lordo biennale di € 69.155,06.

I Lotti 2 - Polizza Tutela Legale e 6 - Polizza All Risk Property (danni al patrimonio), andati deserti nella procedura suddetta, sono stati aggiudicati a seguito di due distinte procedure di affidamento, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023:

- Polizza Tutela Legale, CIG A02923D2D9, affidato con D.D.G. n. 986/2023, alla Società ITAS MUTUA, premio annuo netto pari a € 10.309,28, lordo € 12.500,00, lordo biennale di € 25.000,00 alle medesime condizioni normative ed economiche del Capitolato posto a base della prima procedura;
- Polizza All Risk Property, CIG A029A19F30, affidato con D.D.G. n. 79/2024, alla Società ALLIANZ ASSICURAZIONI -Agente Francesco Lombardo, premio annuo netto pari a € 48.000,00, lordo € 58.680,00, lordo biennale di € 117.360,00, con le necessarie modifiche delle condizioni del Capitolato ritenute accoglibili dal mercato, nonché, adeguamento della base d'asta.

Il totale lordo del pacchetto assicurativo di cui alle polizze in parola, per il biennio 31.12.2023-31.12.2025, è pari ad € **211.515,06**.

Il Rettore conferma che, come anticipato nelle sedute precedenti, l'inaugurazione dell'anno accademico si svolgerà il 5 marzo p.v. alla presenza dell'on.le Antonio Tajani, Ministro degli Affari Esteri.

Il Rettore comunica che:

- al prof. Trequattrini è stato conferito, dalla Regione Lazio, l'incarico di Commissario straordinario del Consorzio Industriale del Lazio. Gli augura buon lavoro a nome di tutto il Consiglio di Amministrazione;
- si è reso necessario procedere alla definizione di una nuova veste grafica delle pergamene di laurea. La prof.ssa Giulia Orofino, con la collaborazione del dott. Edmondo Colella, ha elaborato una proposta grafica che ha richiami alle miniature prese da due Bibbie dell'XI secolo. Per l'utilizzo di tali immagini è necessario acquisire l'autorizzazione dell'Abbazia di Montecassino.
- è stato sottoscritto con il Ministero un nuovo accordo di programma per la restituzione delle anticipazioni ricevute a valere sulle assegnazioni di FFO. La durata è maggiore ma l'importo di ciascuna rata è inferiore e più sostenibile;



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 7

- l'inaugurazione dell'anno accademico 2024/2025 avrà luogo nella prima settimana di marzo, presumibilmente il 5 o, in alternativa, il 7.

PUNTO 2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTE PRECEDENTI

Il Rettore sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione il verbale relativo alla seduta del 17 gennaio 2024, chiedendo se vi siano osservazioni.

Non essendovi osservazioni, il Consiglio di Amministrazione approva il verbale relativo alla seduta del 17 gennaio 2024.

PUNTO 3. APPROVAZIONE DI CHIAMATA VINCITRICE DELLA PROCEDURA BANDITA AI SENSI DELL'ART. 18 COMMA 4 DELLA LEGGE 240/2010 CON D.R. N. 765 DEL 16 OTTOBRE 2023

Struttura proponente: Area Risorse Umane – Settore Personale Docente – Ufficio Reclutamento Personale Docente

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare la chiamata della prof.ssa **Katiuscia MARTINELLO**, vincitrice della procedura bandita con D.R. n. 765 del 16 ottobre 2023, in qualità di professore di II fascia ai sensi dell'art. 18 comma 4 della Legge 240/2010, presso il Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute per il Settore Concorsuale 5/D1 Fisiologia - Settore scientifico-disciplinare BIO/09 Fisiologia, a decorrere dal 01 marzo 2023. La suddetta chiamata incide per un totale di 0.7 p.o. sul D.M. 445/2022.

PUNTO 4. INTEGRAZIONE BUDGET CONTRATTI DI INSEGNAMENTO A.A. 2023/2024 – ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

Struttura proponente: Area Risorse Umane – Settore Personale Docente – Ufficio Reclutamento Personale Docente

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare l'incremento del budget complessivo assegnato ai Dipartimenti per l'anno accademico 2023/2024 come sotto riportato:

Dipartimento di Lettere e Filosofia	da € 22.508,60 a € 26.744,80 (+ € 4.236,20)
Dipartimento di Economia e Giurisprudenza	da € 76.096,90 a € 79.096,90 (+ € 3.000,00)

PUNTO 5. APPROVAZIONE AVVIO BANDI PER RECLUTAMENTO RTDA

Struttura proponente: Area Risorse Umane – Settore Personale Docente – Ufficio Reclutamento Personale Docente



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 8

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare l'avvio della procedura ex art.24, comma 3, lett.a) della Legge n 240/2010 dei seguenti ricercatori:

Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica:

1 posto richiesto dal prof. Fausto Arpino, SSD ING-IND/10 (Fisica Tecnica Industriale), SC 09/C2 (Fisica Tecnica e Ingegneria) per le finalità previste dallo SPOKE 1 - Flagship FP1 - "Decarbonization and digitalization in research on new green energy sources", relativamente alla seguente tematica: "Analisi ed ottimizzazione numerico/sperimentale degli impianti integrati di produzione di idrogeno verde per la decarbonizzazione del settore hard-to-abate". La spesa complessiva per tre anni di attività, pari a euro 153.253,53, prevede la seguente copertura economica:

- € 63.857,70 - a valere sul progetto PNRR Rome Technopole - CUP H33C220000420001 (referente Prof. Mario Russo);
- € 57.124,51 - a valere sul fondo "Crediti Formativi", resp. prof. Marco Dell'Isola;
- € 32.276,27 - a valere sul fondo "Crediti Formativi Ampliamento", resp. prof. Marco Dell'Isola.

1 posto richiesto dal prof. Luca Stabile, settore scientifico-disciplinare ING-IND/11 (Fisica Tecnica Ambientale) Settore Concorsuale 09/C2 (Fisica Tecnica e Ingegneria Nucleare) per le attività da condurre nell'ambito del Task 6 relativamente alla seguente tematica: "Monitoraggio ambientale degli impianti di riciclo dei rifiuti" del Flagship Project #3 "La transizione digitale nel processo di decarbonizzazione e nei processi di riciclo dei rifiuti". La spesa complessiva per tre anni di attività, pari a euro 153.253,53, prevede la seguente copertura economica:

- € 63.857,70 - a valere sul progetto PNRR Rome Technopole CUP: H33C22000420001 (referente Prof. Mario Russo);
- € 55.875,49 - a valere sul fondo Crediti Formativi, responsabile prof. Marco Dell'Isola;
- € 31.837,84 - a valere sul fondo FiccoG18CvA2A, responsabile prof. Giorgio Buonanno (preimpegno 490/2024);
- € 1.687,45 - a valere sul fondo FiccoG17CvComSVittore, responsabile prof. Giorgio Buonanno (preimpegno 485/2024).

PUNTO 6. NOMINA DELEGAZIONE DI PARTE DATORIALE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE, AI SENSI DELL'ART. 81, COMMA 2, DEL CCNL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA 2019/2021

Struttura proponente: Area Risorse Umane – Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 9

di costituire la delegazione di parte datoriale, abilitata alla contrattazione integrativa di Ateneo, come di seguito indicato:

- Rettore o suo delegato
- Direttore Generale o suo delegato
- dott. Massimiliano Mignanelli, in qualità di dirigente dell'Area Risorse umane
- avv. Iosè Guzzo, in qualità di dirigente dell'Area legale e Affari Generali
- dott. Carmine Bartolomeo, in qualità di dirigente dell'Area Economica e Finanziaria.

PUNTO 7. ATTIVAZIONE PROCEDURE PER AFFIDAMENTO INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER SUPPORTO AL SERVIZIO DI COUNSELING PSICOLOGICO PER STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI ISCRITTI AL CUDIR

Struttura proponente: Area Risorse Umane – Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di autorizzare, nell'ambito delle attività relative al Piano di Sviluppo del CUDIR e della Convenzione stipulata con l'Ente per il Diritto allo Studio DiscoLazio per l'a.a. 2023/2024, l'emanazione di un avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, per il supporto al Servizio di Counseling psicologico, della durata di 6 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo, con un compenso lordo onnicomprensivo di € 5.000,00 che graverà sui fondi relativi alla Convenzione con l'Ente DiscoLazio (impegno n. 1883/2024);
- di darne comunicazione al CUG e all'Ufficio Comunicazione Digitale.

PUNTO 8. ATTIVAZIONE PROCEDURE PER AFFIDAMENTO INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO E TUTORATO DEL CUORI

Struttura proponente: Area Risorse Umane – Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di autorizzare l'emanazione di un avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, per il supporto alle attività di orientamento e tutorato del Centro Universitario per l'Orientamento (CUOri), della durata di 6 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo, con un compenso lordo onnicomprensivo di € 5.000,00 che graverà sui fondi di cui al D.M. 435/2020 (impegno n. 1882/2024).

PUNTO 9. ISTITUZIONE TEST CENTER DI ATENEO

Struttura proponente: CASI



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 10

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- l'attivazione del Test Center di Ateneo per le certificazioni informatiche presso il Centro di Ateneo per i Servizi Informatici (C.A.S.I.), a cui viene demandata l'attivazione e la gestione operativa, amministrativa e contabile;
- le sedi di esame accreditate sono individuate nell'aula informatica della Web Tv e nell'aula informatica sita al terzo piano, ascensore 5, Palazzo degli Studi;
- la Responsabilità del Test Center di Ateneo è affidata al prof. Francesco Iacoviello, in qualità di presidente del C.A.S.I. Centro di Ateneo per i Servizi Informatici;
- verrà predisposto un apposito regolamento per regolare il funzionamento e per definire le tariffe del servizio, che saranno differenziate a seconda dell'utenza, sia essa interna (studenti, docenti, personale tecnico amministrativo) che esterna, favorendo, naturalmente, l'utenza universitaria.

PUNTO 10. RELAZIONI DI AUTOVALUTAZIONE DEI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA, ANNO 2023

Struttura proponente: Settore Ricerca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- a) di prendere atto delle *Relazioni di autovalutazione dei Corsi di dottorato di ricerca, anno 2023* e delle proposte di intervento ivi contenute;
- b) di invitare il Presidio della Qualità di Ateneo a dare ampia diffusione alle *Relazioni di autovalutazione dei Corsi di dottorato di ricerca, anno 2023*, pubblicandole sul sito web di Ateneo;
- c) di invitare i Direttori di Dipartimento presso cui i Corsi di Dottorato di Ricerca sono incardinati a discutere le *Relazioni di autovalutazione dei Corsi di dottorato di ricerca, anno 2023* nei rispettivi Consigli di Dipartimento;
- d) di invitare il Delegato alla Ricerca applicata e dottorato di ricerca e l'Ufficio Dottorati a completare l'implementazione e avviare la somministrazione ai dottorandi dei questionari di valutazione proposti da ANVUR, d'intesa con il Presidio della Qualità di Ateneo.

PUNTO 11. REGOLAMENTO DI ATENEO PER IL CONFERIMENTO DEI DOTTORATI HONORIS CAUSA

Struttura proponente: Settore Ricerca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di esprimere parere favorevole sul regolamento di Ateneo per il conferimento dei Dottorati Honoris Causa.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 11

PUNTO 12. APPROVAZIONE MODELLI ATTI DI IMPEGNO PER SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI RICERCA DOTTORANDI DESTINATARI DELLE BORSE PNRR XXXVIII E XXXIX CICLO **Struttura proponente: Settore Ricerca**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare i modelli di atti di impegno per lo svolgimento dei periodi obbligatori di ricerca presso Istituzioni/Enti/Imprese dei dottorandi del XXXIX ciclo beneficiari di borse di cui ai DD.MM. n. 117/2023 e n. 118/2023 e dei dottorandi del XXXVIII ciclo beneficiari di borse di cui ai DD.MM. n. 351/2022 e n. 352/2022.

PUNTO 13. INCREMENTO BUDGET ASSEGNO DI RICERCA DR. SERGI MARIA LIESEGANG - PROGETTO DIRACFEC - RESP. PROF. BUZZI

Il rettore comunica che il presente punto è stato ritirato.

PUNTO 14. APPROVAZIONE "SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE 2024

Struttura proponente: Ufficio Qualità e Performance

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare il testo della documentazione in premessa indicata che costituirà, a partire dall'anno 2024, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato dall'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- di limitare l'applicazione del predetto sistema, per l'anno 2024, esclusivamente alla valutazione del Direttore Generale, dei Dirigenti e del Personale tecnico-amministrativo titolare di posizione organizzativa.

PUNTO 15. PROPOSTA DI UNA NUOVA COMMISSIONE TECNICA SPIN OFF (CTS)

Struttura proponente: Ufficio Career Service-Job Placement e Trasferimento Tecnologico

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare, su proposta del Rettore, la nuova *Commissione per la Valorizzazione dei risultati della Ricerca*, così costituita:
 - prof. Luigi FERRIGNO *Delegato del Rettore al Trasferimento tecnologico (Presidente)*
 - prof. Ciro D'ELIA *Ricercatore DIEI*



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 12

- prof. Francesco MISITI *Docente di I fascia DIPSUSS*
- prof. Gianluca IANNITTI *Docente di II fascia DICEM*
- prof. Roberto BRUNI *Docente di II fascia DIPEG*
- prof.ssa Assunta PELLICCIO *Docente di II fascia D.L.FIL.*
- Avv. Iosè GUZZO *Dirigente Area legale e Affari generali*
- Sig.Edmondo COLELLA *Componente afferente al Servizio Valorizzazione della Ricerca (Segretario verbalizzante)*

PUNTO 16. ATTIVAZIONE CORSO STEAM

Struttura proponente: Ufficio Career Service-Job Placement e Trasferimento Tecnologico

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare il corso *Soft Steam course Imparare a bilanciare creatività e rigore: il futuro del lavoro* rivolto a laureandi o laureati provenienti da qualsiasi percorso di studi;
- la spesa per l'attivazione del corso, pari a euro 1.943,10, andrà a gravare sui fondi derivanti dall'Accordo integrativo PORTA FUTURO LAZIO 2023-2025 REALIZZAZIONE DI SERVIZI SPECIALISTICI CUP F81I22002080009 (impegno n. 1812/2024).

PUNTO 17. ATTIVAZIONE CORSO EBC, SECONDA EDIZIONE

Struttura proponente: Ufficio Career Service-Job Placement e Trasferimento Tecnologico

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare l'attivazione del corso *Entrepreneurship, Business and Career (EBC)*;
- la spesa per l'attivazione del corso *Entrepreneurship, Business and Career (EBC)* di euro 1.183,25 andrà a gravare sui fondi derivanti dall'Accordo integrativo PORTA FUTURO LAZIO 2023-2025 REALIZZAZIONE DI SERVIZI SPECIALISTICI CUP F81I22002080009 (impegno n. 1808/2024).

PUNTO 18. ATTIVAZIONE CORSO FSTE, TREDICESIMA EDIZIONE

Struttura proponente: Ufficio Career Service-Job Placement e Trasferimento Tecnologico

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare l'attivazione del corso "Four steps to Entrepreneurship (FStE), XIII edizione";
- la spesa per l'attivazione del corso "Four steps to Entrepreneurship (FStE), XIII edizione" pari a euro 3265,34 andrà a gravare sui fondi derivanti dall'Accordo integrativo PORTA FUTURO LAZIO 2023-2025 Realizzazione di servizi specialistici CUP F81I22002080009 (impegno n.

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 13

6156/2023).

PUNTO 19. PROPOSTA DI CONTRATTO PER SERVIZI DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE E L'AZIENDA BORELLI R&D SRL**Struttura proponente: Ufficio Career Service-Job Placement e Trasferimento Tecnologico****IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****DELIBERA**

di approvare la proposta di contratto per servizi di trasferimento tecnologico tra l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio meridionale e l'Azienda Borelli r&d srl.

PUNTO 20. OFFERTA FORMATIVA MASTER 2023-2024**Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti – Ufficio Offerta Formativa (Formazione continua)****IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****DELIBERA**

- di approvare l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2023/2024, dei seguenti Master approvati dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute nell'adunanza del 31 gennaio 2024 con i proff. Castellani Loriana e Esposito Maurizio in qualità di coordinatori:

Coordinatore	Livello	Master	n. max borse assegnate	Sede
Castellani Loriana	II	Management delle istituzioni scolastiche e formative. Competenze e Innovazione per docenti, middle management e dirigenza scolastica [acronimo MISEF]	3	CASSINO
Castellani Loriana	II	Prevenzione e Gestione del Disagio Scolastico e Giovanile. Strategie di Inclusione e Metodologie di intervento [acronimo PreGeDi]	3	CASSINO
Castellani Loriana	II	Selezione, sviluppo e innovazione nella gestione delle risorse umane [acronimo SeGRU]	3	CASSINO
Esposito Maurizio	II	Organizzazioni complesse, Innovazione Sociale e fundraising management [acronimo MOIS]	3	CASSINO
Esposito Maurizio	II	Esperto in Orientamento formativo e scolastico [acronimo ORFEO]	3	CASSINO
Esposito Maurizio	I	Project Management Sanitario [acronimo PMS]	3	CASSINO

PUNTO 21. CERTIFICAZIONE “24 CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI” CONSEGUITI ENTRO IL 31 OTTOBRE 2022**Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti – Ufficio Offerta Formativa (Formazione continua)****IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****DELIBERA**



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 14

- di approvare l'apertura di una finestra temporale per il riconoscimento, a favore solo degli studenti e dei laureati, dei 24 CFU già conseguiti entro il 31 ottobre 2022;
- di dare mandato al Rettore e al Referente del Rettore per la Didattica abilitante di definire un apposito Avviso concernente la definizione di slot temporali per la richiesta e il rilascio della certificazione dei 24 CFU che preveda rispetti i seguenti criteri:
 - presentazione della istanza di riconoscimento a favore solo degli studenti e dei laureati che abbiano già conseguito, entro e non oltre il 31 ottobre 2022, i 24 CFU nel corso della loro carriera universitaria e a condizione che l'Università di Cassino risulti l'ultimo Ateneo dove lo studente ha conseguito tutto o parte dei CFU richiesti;
 - obbligo di presentazione dell'attestazione degli esami sostenuti completa di SSD, CFU nonché del programma degli insegnamenti per coloro che possiedono CFU conseguiti presso altri atenei; in assenza di questi elementi, non si potrà procedere alla valutazione dell'istanza di riconoscimento avanzata;
 - sono ritenuti validi al fine del riconoscimento:
 - gli insegnamenti dichiarati validi dall'Università ai fini delle certificazioni dei 24 CFU - D.M. 616/17 di cui allegato 21a;
 - gli insegnamenti dell'offerta formativa dei percorsi 24 CFU attivati dall'Ateneo;
 - gli insegnamenti dichiarati validi da altri Atenei ai fini delle certificazioni dei 24 CFU - D.M. 616/17 conformi al dettato del D.M. n. 616/2017 fermo restando l'esatta corrispondenza di tutti gli elementi (denominazione esame, corso di studio, anno di conseguimento, ecc.) tra quanto dichiarato dagli Atenei e quanto dichiarato dal candidato;
 - gli insegnamenti di altri atenei corredati dall'attestazione relativa alla conformità degli esami al dettato del D.M. n. 616/17 rilasciato dall'Università che li ha erogati.
 - non potranno in alcun modo essere accolte:
 - le autocertificazioni dei candidati;
 - le istanze che chiedono il riconoscimento dei 24 CFU conseguiti presso altri atenei;
 - previsione per la procedura di riconoscimento di un contributo di 50 euro più l'imposta di bollo di 16 euro a carico dei richiedenti;
 - la procedura di rilascio dell'attestazione sarà avviata, per gli aventi diritto, solo dopo la verifica dei suddetti versamenti, che dovranno essere perfezionati entro i termini di scadenza dello slot temporale di riferimento;
 - in ogni caso, non verrà rilasciata la certificazione ai richiedenti non in regola con i suddetti versamenti;
 - avvio della procedura di esame delle istanze pervenute da parte di un'apposita Commissione con il supporto amministrativo delle segreterie didattiche Dipartimentali;
 - rilascio dell'attestazione di conseguimento secondo quanto disposto dal D.M. n. 616/17 previo versamento dell'imposta di bollo di 16 euro
- di approvare la previsione di un contributo di €50 euro più l'imposta di bollo di 16 euro per le pratiche di riconoscimento crediti, a titolo di spese istruttorie;
- di approvare la seguente commissione preposta alla valutazione dei CFU maturati in carriere pregresse al fine del loro eventuale riconoscimento per i 24 CFU:
 - 1) prof.ssa Rosella Tomassoni *Presidente*
 - 2) prof. Giovanni Arduini
 - 3) prof.ssa Alessandra Peri
 - 4) prof. Giovanni De Vita



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 15

con il supporto amministrativo delle segreterie didattiche Dipartimentali di riferimento.

PUNTO 22. PERCORSI DI FORMAZIONE INSEGNANTI A.A. 2023/2024

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti – Ufficio Offerta Formativa (Formazione continua)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di esprimere parere favorevole sull'attivazione dei percorsi da 30 CFU, di cui di cui all'art. 13 del D.P.C.M., destinati a coloro che sono già in possesso di abilitazione su una classe di concorso o su un altro grado di istruzione nonché per coloro che sono in possesso della specializzazione sul sostegno, che conseguono l'abilitazione in altre classi di concorso o in altri gradi di istruzione attraverso l'acquisizione di 30 CFU o CFA;
- di dare mandato al Rettore di procedere a tutti gli adempimenti previsti (anche a valle di ulteriori indicazioni ministeriali che dovessero pervenire) finalizzati all'istituzione dei suddetti percorsi di formazione iniziale e alla definizione delle relative procedure, ivi compresa la definizione del contributo (compreso tra 1.500,00 e 2.000,00 euro) oltre a 150,00 euro per la prova finale.

PUNTO 23. RICONOSCIMENTO CONTRIBUTO STUDENTI UCRAINI

Struttura proponente: Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti – Ufficio Segreteria Studenti Stranieri

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di concedere alla studentessa ucraina *Diana KOVAL*, aderente all'accordo con la *Simon Kuznets National University of Economics* di Karkhiv – a.a. 2023/2024 - una borsa umanitaria pari a € 1.089,00 quale contributo per l'alloggio presso le residenze DiSCo Lazio fino al prossimo mese di agosto;
- di concedere la medesima borsa di € 181,50 mensili quale contributo per l'alloggio agli studenti ucraini dell'Università di Karkhiv che riusciranno ad arrivare per l'a.a. 2023/2024, fino a un massimo di n. 5 borse;
- di esonerare totalmente dal versamento del contributo onnicomprensivo, della marca da bollo e della tassa regionale la sopracitata studentessa e i possibili studenti ucraini in arrivo per l'a.a. 2023/2024.

La relativa copertura finanziaria è da reperirsi sui fondi destinati al 5 per mille per l'a.a. di riferimento, secondo modalità che saranno individuate dal Servizio Bilancio.

PUNTO 24. APPROVAZIONE RELAZIONE TRIMESTRALE AL MUR - PERIODO OTTOBRE/DICEMBRE 2023

Struttura proponente: Area Economica e Finanziaria

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 16

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare la relazione trimestrale periodo 01 ottobre – 31 dicembre 2023 così come predisposta dall'Area Economica e Finanziaria, di concerto con il Direttore Generale, firmata dal Rettore e asseverata dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 15 febbraio 2024. La presente delibera è approvata seduta stante.

PUNTO 25. PROCEDIMENTO DI MEDIAZIONE N.253 -23 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE C- SOC.COOPERATIVA PENTAGON COOP SOCIALE (BAR FOLCARA E RETTORATO), PROVVEDIMENTI CONSEQUENZIALI
Struttura proponente: Area Legale e Affari Generali - Settore Legale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di non accettare la proposta transattiva effettuata dalla Cooperativa in sede di Mediazione nell'ultimo incontro del 29 gennaio u.s., come illustrata ampiamente nella presente delibera;
- di conferire mandato ai Legali Interni di Ateneo, Avv. Iosè Guzzo e Avv. Maria Rosaria Marrocco, a porre in essere gli adempimenti consequenziali nell'ambito del procedimento di Mediazione, la cui prossima seduta si terrà il giorno 04.03.2024.

PUNTO 26. BILANCIO DI GENERE

Struttura proponente: Area Legale e Affari Generali – Ufficio Affari Generali

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la proposta di Bilancio di Genere 2024;
- di darne ampia diffusione tramite gli uffici preposti alla comunicazione.

PUNTO 27. PATROCINI

Struttura proponente: Area Legale e Affari Generali – Ufficio Affari Generali

27 a) Con nota prot. n. 2664 del 08 febbraio 2024, il Presidente AIPnD, dott. Ezio Tuberosa ha chiesto il Patrocinio non oneroso di questo Ateneo per la seguente iniziativa:

2° Convegno Diagnostica nel settore Agroalimentare Indagini non distruttive, Normative e Esigenze
L'iniziativa si terrà presso Università degli Studi di Parma Dipartimento di Scienza degli Alimenti e del Farmaco, il 16 e 17 Maggio 2024.

Rif. prof. Carlo Russo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 17

UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

di concedere, per l'iniziativa descritta nelle premesse, il patrocinio gratuito e l'utilizzo del logo dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.

27 b) Con nota prot. N. 1343 del 19/01/2024, la Prof.ssa Fiorenza Taricone, ha chiesto la concessione del Patrocinio di questo Ateneo per la seguente iniziativa:

Ciclo Convegni dal titolo: "Innovazione e Transdisciplinarietà per l'uguaglianza e l'inclusione"

L'Evento avrà luogo a Roma presso la sala dell'Unione Europea, Europa Experience, il 16 febbraio – 22 marzo – 19 aprile 2024

Con nota del Rettore prot. n.1648 del 24 gennaio 2024 è stato concesso il patrocinio non oneroso per l'iniziativa indicata, con riserva di procedere alla successiva approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Rif. prof.ssa Fiorenza Taricone

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

di ratificare, per l'iniziativa descritta nelle premesse, il patrocinio gratuito e l'utilizzo del logo dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.

27 c) Con nota prot. n. 2688 del 06.02.2024, il Presidente del Coordinamento nazionale dei Difensori Civici Italiani, dott. Marino Fardelli, ha chiesto la concessione del Patrocinio di questo Ateneo per la seguente iniziativa:

Conferenza mondiale degli Ombudsmen, evento che ha come cuore tematico la correlazione tra il patrimonio storico della memoria e i fondamentali diritti umani.

L'Evento avrà luogo a Cassino e Montecassino nei giorni 12 e 13 settembre 2024.

Rif. prof. Marco Dell'isola

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

di concedere, per l'iniziativa descritta nelle premesse, il patrocinio gratuito dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.

27 d) Con nota prot. n. 1129 del 17.01.2024, Ezio Tuberosa Presidente AIPnD (Associazione Italiana Prove non Distruttive Monitoraggio Diagnostica), ha chiesto la concessione del Patrocinio e l'utilizzo del Logo di questo Ateneo per la seguente iniziativa:

Evento dal titolo: Diagnostica, Salubrità e Sostenibilità.

L'Evento ha avuto luogo a Bolzano il 02 febbraio 2024



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 18

Con nota del Rettore prot. n.1654 del 24 gennaio 2024 è stato concesso il patrocinio non oneroso e l'utilizzo del Logo per l'iniziativa indicata, con riserva di procedere alla successiva ratifica da parte del Consiglio di Amministrazione.

Rif. prof. Antonello Tamburrino.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

di ratificare, per l'iniziativa descritta nelle premesse, il patrocinio gratuito e l'utilizzo del logo dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.

27 e) Con nota prot. n.1722 del 25.01.2024, la Presidente del Rotary Club Cassino, dott.ssa Anna Lisa Masia ha chiesto il Patrocinio e l'utilizzo del logo di questo Ateneo per la seguente iniziativa:

Giornata della Cultura dei Club del Lazio-Rotary Club Distretto 2080".

L'iniziativa si terrà dal 19 Aprile 2024 presso l'Abbazia di Montecassino-Sala San Benedetto.

Rif. prof. Marco Dell'Isola

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

di concedere, per l'iniziativa descritta nelle premesse, il patrocinio gratuito e l'utilizzo del logo dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.

PUNTO 28. CONVENZIONE QUADRO CON IL CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE - RINNOVO

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare il rinnovo della Convenzione Quadro con il CNR secondo lo schema tipo di Convenzione Quadro allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di designare in seno al Comitato paritetico, quale delegato del Rettore, il prof. Giorgio Buonanno e rappresentanti dell'Università i proff. Maria Cristina Mascolo e Gustavo Fontana

PUNTO 29. CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SUI SISTEMI INTEGRATI DELL'AMBIENTE MARINO - RINNOVO CONSIGLIO SCIENTIFICO



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 19

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare il rinnovo per il triennio 2023/2026 dei rappresentanti in seno al *Consiglio Scientifico* del Centro Interuniversitario di Ricerca sui Sistemi Integrati per l'Ambiente Marino: il prof. Gianluca Antonelli, membro del Consiglio Scientifico con il ruolo di Responsabile della locale sezione scientifica; il prof. Filippo Arrichiello, membro del Consiglio Scientifico.

PUNTO 30. CONVENZIONE QUADRO CON L'ASSOCIAZIONE LETTERATURE DAL FRONTE - RINNOVO

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare il rinnovo per un ulteriore triennio, della Convenzione Quadro con l'Associazione Letterature dal Fronte di Cassino, previa approvazione del Consiglio del Dipartimento di Lettere e Filosofia del 06.02.2024, mediante la sottoscrizione di apposito Atto aggiuntivo. Membri del Comitato Scientifico sono i proff. Toni Iermano, Gianluca Lauti e Raissa Raskina.

PUNTO 31. CONVENZIONE QUADRO CON LA COOPERATIVA SOCIALE EDUCAZIONE AI DIRITTI DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA ONLUS

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la stipula della Convenzione Quadro con la Cooperativa Sociale EDI - Educazione ai Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza ONLUS, allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di designare Referente e Responsabile Scientifico per l'Università il prof. Simone Digennaro in qualità di Presidente del Consiglio dei Corsi di studio in Scienze Motorie.

PUNTO 32. CONVENZIONE CON L'ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA PER ISTITUZIONE SEDE DISTACCATA-RINNOVO

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 20

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare il rinnovo della Convenzione per l'istituzione di una sede distaccata dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia nell'Università, presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica, sulla base di un testo non dissimile da quello in scadenza, all'attenzione dell'INGV per gli adempimenti di competenza, che allegato al presente verbale, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di designare per l'esecuzione della presente Convenzione il prof. Michele Saroli.

PUNTO 33. CONVENZIONE QUADRO CON LA SOCIETÀ ALP TRAUMA CLINIC DR PIZZOLA

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la stipula della Convenzione Quadro con la Società Alp Trauma Clinic Dr Pizzola a rl S.T.P. di Milano allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di designare Referente e Responsabile Scientifico per l'Università il prof. Angelo Rodio.

PUNTO 34. CONTRATTO CISIA TOLC - APPROVAZIONE MODIFICHE

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la sottoscrizione del documento di *ACCETTAZIONE modifiche CISIA - Contratto di Servizi TOLC e altri supporti CISIA 2024*, unitamente all'*Allegato 3 - Comunicazione referenti* inviato dal prof. Alessandro Silvestri debitamente compilato, allegato alla presente delibera costituendone parte integrante e sostanziale.
- di nominare quale:
 - Responsabile dei Tolc per l'area Didattica di Ingegneria e dei MULTITOLC nelle modalità **TOLC all'Università -TOLC@Casa** il prof. Alessandro Silvestri;
 - Responsabile dei Tolc per l'area Didattica di Economia nelle modalità **TOLC all'Università -TOLC@Casa** il prof. Francesco Bolici;
 - Responsabile del Trattamento Dati TOLC il prof. Alessandro Silvestri;
 - Referente Orientazione di Sede e Responsabile del Trattamento Dati Orientazione, la Centro Universitario per l'orientamento (CUORI), dott.ssa Cinzia Guadagnino;



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 21

- Referente Amministrativo, il Responsabile dei settori Bilancio e Ragioneria Generale, dott. Carmine Bartolomeo;
- Referente Tecnico Informatico il prof. Alessandro Silvestri
- di autorizzare il Rettore agli atti conseguenti.

PUNTO 35. COMUNICAZIONI ESITO PROCEDURE DI GARA: SOFTWARE [UNI.CO.](#) "EASY" E COPERTURE ASSICURATIVE

Il Rettore comunica che il presente punto è stato ritirato.

PUNTO 36. FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PERIODO 01.05.2024-30.04.2025 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di autorizzare l'adesione, entro e non oltre il 10.03.2024, alla *Convenzione Energia Elettrica 21*, stipulata da Consip S.p.A. con la Società **Hera Comm S.p.A. di Imola (BO)**, fornitore del *Lotto 11 - Lazio esclusa la provincia di Roma*, con emissione del relativo Ordine Diretto d'Acquisto, per garantire la fornitura di **energia elettrica a prezzo variabile**, con decorrenza dal 1° maggio 2024 fino al 30 aprile 2025, per i punti di prelievo di cui all'elenco aggiornato comunicato dal RUP il 01.02.2024;
- di autorizzare la Ragioneria Generale ad assumere l'impegno di spesa presunto, pari ad **€ 801.020,95 IVA inclusa**, per un fabbisogno annuo stimato in **kWh 3.353.712**, con copertura della quota parte per il periodo dal 1° maggio al 31 dicembre 2024, pari a € 534.013,97 IVA inclusa, sul Conto Economico CB0912010104 "Utenze e Canoni per Energia Elettrica" (ex F.S. 103020104) del Bilancio Unico di Ateneo - Budget Economico Autorizzatorio 2024. La restante quota per il periodo dal 1° gennaio al 30 aprile 2025, pari a € 267.006,98 IVA inclusa, troverà copertura sul competente capitolo del Bilancio Unico di Ateneo - Budget Economico Autorizzatorio 2025;
- di confermare quale Responsabile Unico di Progetto - RUP, in continuità con la precedente nomina, il geom. Massimo Lanni, Responsabile dell'Ufficio Progettazione e Direzione Lavori dell'Area Tecnica, afferente al Settore Edilizia, Programmazione, Progettazione ed Appalti - cui è affidata la gestione della fornitura.

PUNTO 37. CONCESSIONE PER SERVIZIO BAR PUNTI RISTORO RETTORATO E FOLCARA - AFFIDAMENTO DIRETTO - ESITO [P.TO](#) PROCEDIMENTO DI MEDIAZIONE N.253 - 23

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 22

DELIBERA

- per le motivazioni esplicitate in istruttoria, di autorizzare l'affidamento in concessione alla Società PROFOOD a r.l. del servizio bar/punto ristoro per un periodo di almeno un anno:
 - a. presso la sede del Rettorato, per un canone annuo di € 1.200,00 meno sconto del 5%, oltre IVA 22%, spese di esercizio e utenze, da corrispondere secondo le modalità nel Capitolato Tecnico, con decorrenza del servizio entro il prossimo 25 marzo, con il seguente orario di svolgimento del servizio 8.00-15.00;
 - b. presso il Polo Didattico della Folcara, tenuto conto della delibera del Consiglio di cui al p.to25 - Procedimento di Mediazione n. 253-23 -, per un canone annuo di € 31.836,64 meno sconto del 5%, oltre IVA 22%, spese di esercizio e utenze, da corrispondere secondo le modalità nel Capitolato Tecnico, con decorrenza del servizio entro il prossimo 8 aprile, con il seguente orario di svolgimento del servizio 8.00-19.00.
Il Canone di cui sopra tiene conto della decurtazione in esito all'esecuzione di lavori di ripristino del decoro degli ambienti, sottoposti al controllo del Settore Tecnico e Manutenzione, nella misura massima di € 5.000,00;
- di autorizzare i Settori Attività Contrattuali e Tecnico e Manutenzione ai conseguenti adempimenti, ciascuno per quanto di competenza, volti alla formalizzazione dei provvedimenti ed atti consequenziali;
- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Assunta Pianese.

PUNTO 38. CONSORZIO UNIVERSITARIO ITALIANO PER L'ARGENTINA - CUIA - CONTRIBUTO 2023

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di autorizzare il versamento del contributo volontario annuo di € 3.000,00, richiesto dal Presidente del Consorzio Interuniversitario Italiano per l'Argentina, con nota dell'08.11.2023, acquisita al prot. n. 22684 del 10.11.2023, ai sensi dell'art. 8, comma 1, punto c), dello Statuto, di cui l'Università è consorziata, con copertura sul *CB1201030304 Altre spese per attività istituzionali (ex F.S. 103020617)*".

PUNTO 39. PROTOCOLLO D'INTESA CON IL CENTRO DI SERVIZIO PER IL VOLONTARIATO ETS-CSV LAZIO ETS

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 23

- di approvare la stipula del Protocollo d'Intesa con il Centro di Servizio per il Volontariato ETS-CSV Lazio ETS, secondo il testo approvato dai Consigli dei Dipartimenti di Economia e Giurisprudenza in data 08.11.2023 e Scienze Umane, Sociali e della Salute, in data 31.01.2024, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di designare Referenti Responsabili del Protocollo di cui all'articolo 9 i proff. Carlo Bersani, Maurizio Esposito e Luigi di Santo.

PUNTO 40. ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E ALLA CONOSCENZA PER ATTIVAZIONE CENTRO ANTI VIOLENZA - RICHIESTA DISPONIBILITÀ LOCALI

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di rinnovare la disponibilità a concedere l'uso dello spazio presso il Campus Universitario – località Folcara, come sopra indicato, fino al 31.12.2024;
- di approvare, per quanto di competenza, la disponibilità a riconoscere all'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza per l'attivazione di un nuovo centro antiviolenza, presso il polo di Frosinone, le seguenti due alternative:
 - la prima secondo cui è possibile allocare - a costo zero senza dover realizzare nessuna lavorazione di adeguamento - il CAV presso l'attuale locale infermeria ubicato al 1° piano sottostrada, già in uso a DiSCo;
 - la seconda ipotesi nell'individuare uno spazio, usualmente destinato ai docenti o alle lezioni, da condividere quindi secondo una programmazione da definire con DiSCo.

PUNTO 41. RATIFICA DECRETI

Il Rettore comunica che non sono pervenute pratiche per questo punto.

PUNTO 42. VARIE, EVENTUALI E SOPRAGGIUNTE

Il Rettore comunica che non sono pervenute pratiche per questo punto.

PUNTO 43. PROPOSTA DI NOMINA CONSIGLIO TECNICO-SCIENTIFICO CLA-C

Struttura proponente: Area Legale e Affari Generali – Ufficio Affari Generali

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di esprimere parere favorevole alla nomina del membro proposto per il personale tecnico amministrativo del CLA-C nella persona del dott. Walter Aricò a decorrere dalla data di emanazione del relativo Decreto Rettorale e per il triennio successivo.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 24

PUNTO 44. ACQUISTO SOFTWARE PER MONITORAGGIO VQR 2020-2024

Struttura proponente: Settore Ricerca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di autorizzare:

- a) il Rettore alla firma del Contratto CRUI per l'accesso quinquennale al software *Criterion* della *Svelto! – Big Data Cleaning and Analytics S.r.l.*;
- b) il Settore Ricerca a predisporre e trasmettere alla CRUI tutta la documentazione necessaria per l'attivazione del contratto;
- c) l'impegno di spesa di € 2.790,00 + IVA per l'anno 2024 che graverà sul Capitolo CB091206114 "Canoni Software" ex F.S. 103010220;
- d) gli impegni di spesa, per le annualità successive (dal 2025 al 2028) che troveranno copertura sui rispettivi budget di competenza.

Gli eventuali costi di personalizzazione (€ 1.000,00 + IVA a giornata) graveranno sui fondi propri del docente richiedente.

PUNTO 45. BANDO A CASCATA DEL PROGETTO PNRR "ROME TECHNOPOLE"-SPOKE 4

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare, con l'astensione del prof. Arturo Losi, il "Bando a cascata per la concessione a soggetti esterni all'Ecosistema dell'Innovazione di finanziamenti per l'attività di Ricerca - Spoke 4 – Professional undergraduate education in technology "CUP: H33C22000420001, dotazione finanziaria € 1.195.000,00 con pubblicazione tramite la piattaforma di e-procurement TUTTOGARE;
- di nominare quale Responsabile Unico di Progetto la dott.ssa Ida Raimondi.

Alle ore 15.00 lascia la seduta la prof.ssa Lorianca Castellani.

PUNTO 46. PROTOCOLLO D'INTESA FRA IL COMUNE DI CASSINO E L'UNIVERSITÀ PER LA GESTIONE DELLA VIABILITÀ E DEI PARCHEGGI

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Sicurezza, Servizio Prevenzione e Protezione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 25

- di approvare il "Protocollo tra l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale ed il Comune di Cassino per i servizi di polizia stradale ed amministrativa sulla rete viaria ed i parcheggi esterni dell'Università" secondo la bozza allegata al presente verbale;
- l'Area Tecnica è autorizzata alla tinteggiatura delle linee degli stalli e ad adeguare la segnaletica al codice della strada come da indicazioni del Comando della Polizia Municipale;
- di nominare quale Responsabile Unico del Progetto l'ing. Aldo Russi, responsabile del Settore Prevenzione e protezione, che riveste anche il ruolo di DEC coadiuvato dal personale dell'Ufficio afferente

La presente delibera è approvata all'unanimità, seduta stante, ed è subito esecutiva.

PUNTO 47. ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON LA PONTIFICIA FACOLTÀ TEOLOGICA DELL'ITALIA MERIDIONALE

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la stipula dell'Accordo di collaborazione con la Pontificia Facoltà Teologica dell'Italia Meridionale -Sezione San Tommaso d'Aquino-PFTIM, integrato dagli articoli e precisazioni esplicitati nell'istruttoria che precede;
- di designare Referente dell'Accordo il prof. Luigi di Santo.

PUNTO 48. CONVENZIONE QUADRO CON LA FONDAZIONE "RICERCA E INNOVAZIONE ECONOMICA ETS". NOTA DIP.E.G.16/02/2024)

Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la stipula della Convenzione Quadro con la Fondazione "Ricerca Innovazione Economica ETS", allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di designare Responsabile Scientifico per l'Università il prof. Marcello De Rosa;
- di designare membri del Comitato Scientifico i proff. Mario Russo e Marcello De Rosa.

PUNTO 49. RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ SVOLTE DAL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEI NEL 2023

Struttura proponente: Ufficio Qualità e Performance



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 26

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

prende atto della Relazione allegata e invita il Rettore e il Direttore Generale, compatibilmente con le risorse disponibili, a intervenire con azioni di miglioramento sulle criticità evidenziate dal documento; dà inoltre mandato al Rettore di programmare, d'intesa con il Presidio della Qualità di Ateneo, il Nucleo di Valutazione e il Direttore Generale, le azioni del Sistema di Governo necessarie per consolidare l'allineamento dei processi interni al modello AVA 3 e preparare la prossima visita di accreditamento periodico prevista nel primo semestre 2025.

Alle ore 15.20, avendo terminato la discussione e non avendo altro da deliberare, il Rettore, accertatosi che tutti i presenti abbiano potuto fruire della presentazione, della discussione, nonché della relativa approvazione dei punti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta.