

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL
RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE CON RAPPORTO DI
LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO E PIENO, PER
UN PERIODO DI 18 MESI, EVENTUALMENTE RINNOVABILI, AREA
DEI COLLABORATORI, SETTORE AMMINISTRATIVO, PER LE
ESIGENZE DELL'AREA ECONOMICA E FINANZIARIA - PROVA
SCRITTA - BUSTA 1**

-
- 1) A norma di quanto disposto dalla L. 240/2010, quanto dura il mandato del rettore?
- A Un unico mandato di otto anni, non rinnovabile.
B Un unico mandato di due anni, non rinnovabile.
C Un unico mandato di sei anni, non rinnovabile.
-
- 2) A norma di quanto disposto dalla L. 240/2010, il Direttore Generale è un organo dell'Università?
- A No.
B Sì, ma solo nelle università con più di 30.000 studenti.
C Sì.
-
- 3) A norma di quanto disposto dalla L. 240/2010, quali tra questi di seguito indicati è un organo dell'Università?
- A Il Consiglio di amministrazione.
B Il Consiglio di Dipartimento.
C La Commissione paritetica.
-
- 4) A norma di quanto disposto dalla L. 240/2010, il Senato accademico è composto da un numero di membri proporzionato alle dimensioni dell'ateneo e non superiore a:
- A Quindici unità, compresi il rettore e una rappresentanza elettiva degli studenti.
B Trentacinque unità, compresi il rettore e una rappresentanza elettiva degli studenti.
C Undici unità, compresi il rettore e una rappresentanza elettiva degli studenti.
-
- 5) A norma di quanto disposto dalla L. 240/2010, il Direttore Generale partecipa alle sedute del Consiglio di amministrazione?
- A No, mai.
B Sì, senza diritto di voto.
C Sì, essendo presidente del Consiglio stesso.
-
- 6) A norma di quanto disposto dalla L. 240/2010, il Rettore partecipa alle sedute del Consiglio di amministrazione?
- A Solo se previsto nel Regolamento Generale di Ateneo.
B Sì.
C No.
-
- 7) A norma di quanto disposto dalla L. 240/2010, quale tra i seguenti organi propone il Direttore Generale al Consiglio di amministrazione?
- A Il Rettore.
B Il Senato accademico.
C Il Nucleo di valutazione.
-
- 8) A norma di quanto disposto dalla L. 240/2010, quale tra i seguenti organi assume la legale rappresentanza dell'Ateneo?
-

- A Il Direttore Generale.
- B Il Rettore.
- C Il Nucleo di valutazione.

-
- 9) A norma di quanto disposto dalla L. 240/2010, il Collegio dei revisori dei conti è un organo dell'Università?
- A Sì, ma solo nelle università con più di 20.000 studenti.
 - B No.
 - C Sì.
-
- 10) A norma di quanto disposto dallo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, quale tra i seguenti è un organo del Dipartimento universitario?
- A Il Direttore.
 - B Il Responsabile amministrativo.
 - C Il Nucleo di valutazione.
-
- 11) A norma di quanto disposto dallo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, quanto dura in carica il Consiglio di amministrazione?
- A Tre anni ed è rinnovabile una sola volta, fatta eccezione per gli studenti la cui durata del mandato è di due anni, rinnovabile una sola volta.
 - B Cinque anni ed è rinnovabile una sola volta, fatta eccezione per gli studenti la cui durata del mandato è di tre anni, rinnovabile una sola volta.
 - C Otto anni ed è rinnovabile una sola volta, fatta eccezione per gli studenti la cui durata del mandato è di tre anni, rinnovabile una sola volta.
-
- 12) A norma di quanto disposto dallo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, quanti sono i componenti del Nucleo di valutazione?
- A Sette componenti, dei quali almeno quattro esterni all'Ateneo.
 - B Cinque componenti, dei quali almeno tre esterni all'Ateneo.
 - C Nove componenti, dei quali almeno cinque esterni all'Ateneo.
-
- 13) Il bilancio unico d'ateneo d'esercizio è composto, tra l'altro:
- A Dalla relazione del collegio sindacale.
 - B Dal bilancio consolidato.
 - C Dal rendiconto finanziario.
-
- 14) Il bilancio unico d'ateneo d'esercizio è composto, tra l'altro:
- A Dal budget economico.
 - B Dallo stato patrimoniale.
 - C Dal budget degli investimenti.
-
- 15) Ai sensi del D.Lgs 18/2012, quale di questi rappresenta il quadro informativo economico-patrimoniale delle università?
- A Il budget economico del centro di spesa.
 - B Il bilancio unico d'ateneo di previsione triennale, composto da budget economico e budget degli investimenti.
 - C Il bilancio unico d'ateneo di previsione annuale autorizzatorio, composto solo dal budget economico.
-
- 16) Entro quale data deve essere approvato il bilancio unico di ateneo di esercizio?
- A Entro il 31 dicembre.
 - B Entro il 31 gennaio.
 - C Entro il 30 aprile.
-
- 17) A norma di quanto disposto dall'art. 15 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, la gestione contabile di Ateneo si articola nelle



seguenti fasi:

- A Programmazione, gestione, consuntivazione e revisione della previsione.
- B Gestione, programmazione, consuntivazione e revisione della previsione.
- C Pianificazione, gestione, consuntivazione e revisione della previsione.

18) Quali tra i seguenti fa parte dei documenti contabili preventivi?

- A Il bilancio preventivo unico d'Ateneo non autorizzatorio in contabilità finanziaria.
- B Il bilancio unico d'Ateneo d'esercizio.
- C Il rendiconto unico d'Ateneo in contabilità finanziaria

19) Quali tra i seguenti fa parte dei documenti contabili preventivi?

- A Il bilancio unico d'Ateneo d'esercizio.
- B Il bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale.
- C Il rendiconto finanziario trimestrale.

20) Quali tra i seguenti fa parte dei documenti contabili consuntivi?

- A Il bilancio unico d'Ateneo d'esercizio.
- B Il piano dei conti analitico.
- C Il budget degli investimenti unico di Ateneo.

21) Quali tra i seguenti fa parte dei documenti contabili consuntivi?

- A Il bilancio consolidato.
- B Il budget degli investimenti unico di Ateneo.
- C Il bilancio di liquidazione.

22) A norma di quanto disposto dall'art. 10 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, le unità di imputazione sono:

- A Centri di responsabilità e Centri di Costo/Ricavo.
- B Centri di spesa e Centri di bilancio.
- C Centri di controllo e Centri di Profitto.

23) A norma di quanto disposto dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, costituiscono immobilizzazioni dell'Ateneo:

- A Le immobilizzazioni non correnti, immateriali e patrimoniali.
- B Le immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie.
- C Solo le immobilizzazioni materiali e immateriali.

24) Quale dei seguenti organi dichiara il dissesto finanziario dell'Università?

- A Il Rettore.
- B Il Consiglio di amministrazione.
- C Il Direttore di Dipartimento,

25) Il D.Lgs. 18/2012 definisce la classificazione della spesa per:

- A Missioni e programmi.
- B Ricavi e spese.
- C Entrate e costi.

26) Chi emana il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità?

- A Il Direttore Generale.
- B Il Rettore.



-
- 27) A norma di quanto disposto dal Decreto interministeriale n. 19/2014, quale principio contabile richiede che il bilancio unico di ateneo di esercizio deve fornire una semplice e chiara classificazione delle voci di bilancio?
- A Competenza economica.
 - B Flessibilità.
 - C Comprensibilità.
-
- 28) A norma di quanto disposto dal Decreto interministeriale n. 19/2014, quale principio contabile richiede che il bilancio unico di ateneo di esercizio deve assolvere una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili?
- A Pubblicità.
 - B Prudenza.
 - C Continuità.
-
- 29) A norma di quanto disposto dal Decreto interministeriale n. 19/2014, quale principio contabile richiede che il bilancio unico di ateneo di esercizio deve essere approvato garantendone il pareggio?
- A Correttezza.
 - B Equilibrio di bilancio.
 - C Veridicità.
-
- 30) Quante sono le tipologie di entrate previste dal legislatore per le università?
- A Solo il trasferimento dello Stato.
 - B Solo le forme autonome di finanziamento.
 - C Tre: i trasferimenti dello Stato, contributi obbligatori nei limiti della normativa vigente e le forme autonome di finanziamento.
-
- 31) Cosa indica la sigla SIOPE?
- A Sistema Integrato per l'Organizzazione delle Entrate Pubbliche.
 - B Sistema Operativo di Incasso e Pagamento degli Enti Pubblici.
 - C Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici.
-
- 32) Cosa è la tesoreria unica?
- A La tesoreria unica è un sistema che gestisce solo le entrate fiscali dello Stato.
 - B La tesoreria unica è un sistema di regole e procedure che accentra presso la tesoreria statale le risorse liquide di enti e organismi pubblici diversi dallo Stato.
 - C La tesoreria unica è un sistema che centralizza solo le risorse delle amministrazioni centrali e non coinvolge gli enti pubblici periferici.
-
- 33) Ai sensi dell'art. 2 della L. 241/1990, entro quanto tempo deve concludersi un procedimento amministrativo?
- A Sessanta giorni, salvo nei casi in cui, ad esempio, disposizioni di legge prevedano un termine diverso.
 - B Quindici giorni, salvo nei casi in cui, ad esempio, disposizioni di legge prevedano un termine diverso.
 - C Trenta giorni, salvo nei casi in cui, ad esempio, disposizioni di legge prevedano un termine diverso.
-
- 34) Ai sensi dell'art. 2 della L. 241/1990, ove il procedimento consegua obbligatoriamente ad un'istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio, le pubbliche amministrazioni hanno il dovere di concluderlo mediante:
- A L'adozione di un provvedimento informale o verbale.
 - B L'adozione di un provvedimento espresso.
 - C L'adozione di un provvedimento tacito.
-
- 35) Che cos'è un procedimento amministrativo?
- A Un atto singolo emesso da un ente pubblico.
 - B Una serie di atti tra loro connessi e concatenati che si concretizzano in un provvedimento amministrativo

- finale.
C Un insieme di atti senza alcuna finalità specifica.

36) Come è denominata la fase conclusiva del procedimento amministrativo?

- A Fase iniziativa.
B Fase decisoria.
C Fase istruttoria.

37) Cosa prevede l'art. 97, co. 2, della Costituzione?

- A Sancisce che la Pubblica Amministrazione non debba rispondere alle richieste dei cittadini se non vi è un interesse pubblico immediato.
B Stabilisce che l'efficienza della Pubblica Amministrazione debba essere misurata esclusivamente in termini di riduzione dei costi.
C Stabilisce che i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione.

38) Come si esercita il diritto di accesso ai documenti amministrativi?

- A Mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge.
B Solo mediante estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge.
C Solo mediante esame dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge.

39) Come è denominata la fase iniziale del procedimento amministrativo?

- A Fase iniziativa.
B Fase istruttoria.
C Fase decisoria.

40) Ai sensi dell'art. 1 della L. 241/1990, l'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta, tra gli altri, da quale criterio?

- A Imparzialità.
B Discrezionalità.
C Autoritarismo.

41) Ai sensi dell'art. 1 della L. 241/1990, l'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta, tra gli altri, da quale criterio?

- A Trasparenza.
B Elasticità.
C Subordinazione.

42) Ai sensi dell'art. 2-bis della L. 241/1990, i rapporti tra il cittadino e la pubblica amministrazione sono improntati ai principi:

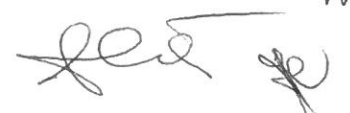
- A Della riservatezza e della discrezionalità.
B Della segretezza e dell'autonomia.
C Della collaborazione e della buona fede.

43) A norma di quanto disposto dall'art. 6-bis della L. 241/1990, il responsabile del procedimento:

- A Deve astenersi in caso di conflitto di interessi, senza segnalare la situazione di conflitto.
B Deve astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, tranne che potenziale.
C Deve astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

44) A norma di quanto disposto dall'art. 10 della L. 241/1990, cosa è il diritto di partecipazione al procedimento?

- A È il diritto di chiedere un risarcimento per danni causati dal procedimento.



- B È il diritto di decidere l'esito finale del procedimento.
C È il diritto di prendere visione degli atti del procedimento, nonché di presentare memorie scritte e documenti.

45) Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990, chi cura le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti?

- A Il responsabile del procedimento.
B L'organo di indirizzo dell'ente.
C L'organo di governo dell'ente.

46) Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs 33/2013, in quale tipo di formato sono pubblicati i documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria?

- A In formato olografo.
B In formato di tipo aperto.
C In formato di tipo chiuso.

47) Ai sensi dell'art. 25 della L. 241/1990, in materia di accesso documentale, quanti giorni devono decorrere dalla richiesta affinché la stessa possa considerarsi respinta dall'amministrazione?

- A Trenta giorni.
B Quaranta giorni.
C Cinquanta giorni.

48) Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) ha durata:

- A Triennale ed è aggiornato annualmente.
B Quinquennale.
C Biennale ed è aggiornato annualmente.

49) A norma di quanto disposto dall'art. 1 della L. 190/2012 e s.m.i., chi predispone il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione o la sezione anticorruzione e trasparenza del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)?

- A L'organo di indirizzo.
B Il dirigente di II fascia.
C Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

50) A norma di quanto disposto dall'art. 9 del D. Lgs 33/2013, le pubbliche amministrazioni dove pubblicano i dati, le informazioni e i documenti?

- A In un'apposita sezione denominata Amministrazione trasparente.
B In un'apposita sezione denominata Albo pretorio.
C Nel portale unico della pubblica amministrazione.

