



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 1

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, regolarmente convocato, si è riunito, **in modalità mista (telematica/presenza)**, oggi, mercoledì 25 gennaio 2023, alle ore 10,40, nella sala adunanze del Rettorato, per l'esame del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni;
2. approvazione verbale seduta precedente;

Settore Ricerca

3. assegni di ricerca;
4. programmazione quinquennale dei fondi assegnati dal DM n.737/2021 così come ridefiniti dal DM n. 1056 del 05-09-2022;

Centro Rapporti Internazionali Ufficio Studenti Stranieri

5. riconoscimento titolo estero - Cristina Georgiana Maxinoiu;

Ufficio Job Placement e Trasferimento tecnologico

6. approvazione Spin off INDATIS;
7. provvedimenti relativi al progetto DiscoLazio - Progetto PONTE cup F89J21033450009;

Ufficio Offerta Formativa

8. proposta di istituzione corsi di specializzazione per il sostegno agli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia e primaria e della scuola secondaria di I e II grado per l'a.a. 2022/2023 VIII ciclo;
9. Sistema AVA (Autovalutazione Valutazione Accreditamento): Relazioni Commissioni *Paritetiche Docenti Studenti 2022*;
10. Corsi di formazione Valore P.A. 2022: proposta di convenzione con Direzione Regionale Marche;
11. master Digital Communication a.a.2022-2023: rimborso tassa di selezione;

Area delle attività legali, contrattuali e affari generali

Settore Attività Contrattuali

12. convenzione interuniversitaria SHARE (*Scholarly Heritage and Access to Research*) – Adesione;
13. accordo di collaborazione con la ditta Steluted di Frosinone – rinnovo;

Settore Attività Legali

14. approvazione Regolamento per lo svolgimento dell'attività in telelavoro domiciliare;
15. approvazione Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile;
16. approvazione Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo;
17. approvazione Regolamento per la disciplina delle incompatibilità per lo svolgimento di attività extra istituzionali;
18. approvazione Regolamento per l'erogazione di sussidi a favore del personale TAB in servizio e delle loro famiglie;

Ufficio Affari Generali

19. patrocini;



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 2

CASI

20. AppIO - nuove funzionalità per i servizi agli studenti;

Area Risorse Umane

Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo, Formazione e Relazioni Sindacali

- 21.** reclutamento personale ai sensi della L. n. 234/2021 e del D.M. n. 445/2022 - autorizzazione presa di servizio n. 1 dirigente di II fascia;
- 22.** reclutamento personale ai sensi della L. n. 234/2021 e del D.M. n. 445/2022 - autorizzazione presa di servizio n. 2 unità di personale tecnico amministrativo di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;
- 23.** scorrimento graduatoria concorso EP - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;
- 24.** nomina delegazione trattante di parte pubblica ex art. 6, comma 4, CCNL Area Istruzione e Ricerca;
- 25.** determinazione posizioni di telelavoro domiciliare;

AREA TECNICA

Settore Progettazione

- 26.** proposta di risoluzione contrattuale per grave ritardo e grave inadempimento dell'Appaltatore proposta dal RUP;
- 27.** bando housing universitario.
Aggiornamento operazione di valutazione immobili e mandato esplorativo al RUP;
- 28.** ratifica decreti;
- 29.** varie, eventuali e sopraggiunte.

Sono presenti: il Rettore, prof. Marco Dell'Isola (in presenza); la prof.ssa Lorian Castellani (in presenza); il prof. Edoardo Crisci (in modalità telematica); il prof. Arturo Losi (in presenza); il dott. Antonio Molle (in modalità telematica); il dott. Massimo Caramante (in modalità telematica); il sig. Francesco Cuzzi (in presenza); il sig. Gianvito Carlomusto (in presenza); il sig. Emanuele Migliorelli (in presenza); il dott. Vincenzo Passavanti (in modalità telematica) ai sensi e per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 20 del Decreto Legislativo 30.06.2011, n. 123 recante "Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'art. 49 della Legge 31.12.2009, n. 196".

Risulta assente giustificato il prof. Giancarlo Scalese.

Sono, altresì, presenti: il Direttore Generale, dott.ssa Donatella Marsiglia (in presenza) e la dott.ssa Tiziana Piscopo (in presenza).

Presiede il Rettore e svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale, dott.ssa Donatella Marsiglia, assistita per la verbalizzazione dalla dott.ssa Tiziana Piscopo.

Constatate l'esistenza del numero legale e la regolarità della convocazione, il Rettore dichiara aperta la seduta.

PUNTO 1. COMUNICAZIONI

Il Rettore comunica che:



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 3

- è necessario procedere alla sostituzione del Rettore Vicario in seguito al collocamento in quiescenza della prof.ssa Taricone (già nominata con D.R. n. 593 del 21.07.2022). Pertanto, riferisce che intende designare la prof.ssa Giulia Orofino quale nuovo Rettore Vicario per la restante parte del sessennio 2021-2027;
- in merito al problema della viabilità interna del Campus Folcara, negli ultimi tempi si è verificato un intensificarsi del traffico veicolare privato, senza regolamentazione e senza sorveglianza da parte del servizio di polizia locale o provinciale. Al fine di ovviare a tale problematica sono in corso interazioni con la Provincia di Frosinone volte alla definizione di un accordo che disciplini l'utilizzo temporaneo della viabilità interna del Campus nelle more del potenziamento della viabilità pubblica ordinaria

1 a) Il Rettore riferisce che, con Ordinanza Ministeriale MUR n. 1321 del 02.12.2022, sono state indette per i giorni 29 marzo–5 aprile 2023 le votazioni per l'elezione dei seguenti componenti del Consiglio Universitario Nazionale:

- aree scientifico-disciplinari 03, 05, 07, 09, 10, 12, 13; per ciascuna area:
 - n. 1 Professore di I fascia;
 - n. 1 Professore di II fascia;
 - n. 1 Ricercatore;
- area scientifico-disciplinari 06
 - n. 1 Professore di I fascia;
- area scientifico-disciplinari 01
 - n. 1 Ricercatore;
- area scientifico-disciplinari 08
 - n. 1 Ricercatore;
- personale tecnico-amministrativo delle Università
 - n. 3 Rappresentanti

Le votazioni si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- dal 29 marzo al 04 aprile 2023: dalle ore 09:00 alle ore 17:00 dei giorni feriali (escluso il sabato)
- il 5 aprile 2023: dalle ore 09:00 alle ore 14:00

I tempi e le modalità relativi alle elezioni sono stabiliti nell'Ordinanza Ministeriale suddetta, consultabile sul sito web del MIUR <https://elezionicun.miur.it>

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

1 b) Il Rettore ricorda che, con delibera n. 23 del 26.04.2016, il Consiglio di Amministrazione:

- ha approvato la partecipazione al progetto Good Practice, che vede quale ente promotore il Politecnico di Milano, con l'obiettivo di misurare la performance dei servizi amministrativi di supporto alle università, di fornire un benchmarking prestazionale tra gli atenei partecipanti e di identificare e condividere buone pratiche di gestione dei servizi amministrativi;
- ha affidato al Presidio della Qualità di Ateneo compiti di supervisione dei lavori e di analisi degli esiti di tali indagini, al fine di relazionare agli organi di Governo per la definizione delle conseguenti politiche di gestione.

L'ing. Giulio Bianco, componente del Presidio della Qualità e responsabile dell'Ufficio Qualità dei Servizi, a partire dal 15 febbraio 2017 è il referente per il progetto ed è all'interno di un apposito gruppo di lavoro che consta attualmente di 3 unità di personale.

Il progetto, la cui 18ª edizione (GP 2021/2022) è stata ultimata lo scorso novembre, ha coinvolto 40 Atenei pubblici, 1 Ateneo privato e 5 Scuole Superiori che, su base volontaria, hanno aderito al confronto. Le risultanze di tale benchmark sono regolarmente pubblicate nella sezione



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 4

Amministrazione Trasparente del sito web di Ateneo e riprese nella pagina web del Presidio della Qualità.

Tanto premesso, il Rettore comunica che, con riferimento all'edizione 2021/2022, sono state confermate e nuovamente attuate tutte le rilevazioni della precedente edizione, ovvero:

- indagine di **Efficienza** (costi/risorse) sui servizi erogati;
- indagine di **Efficacia percepita** (customer satisfaction) sui servizi da parte dei Docenti, Dottorandi e Assegnisti di ricerca (DDA) e del Personale Tecnico-amministrativo (PTA);
- indagini di **Benessere organizzativo** del Personale TA (*percezioni riferite all'anno 2021*).

In aggiunta a ciò, anche per l'annualità 2021/2022 si è aderito al Laboratorio Smart working che, sulla base dell'indagine esplorativa condotta l'anno precedente sull'agilizzazione dei servizi tecnico-amministrativi, si è posto l'obiettivo di confrontare, negli Atenei aderenti al progetto, lo stato di attuazione dello smart working, sia durante sia dopo la fase emergenziale sanitaria, al fine di individuare spunti di innovazione e sistematizzazione.

Una riflessione sui risultati conseguiti in tutte le predette indagini/laboratori è stata illustrata in occasione della ampia riunione finale di progetto che ha avuto luogo, in modalità on line, il 14 novembre 2022.

Una sintesi dei risultati di benchmark, conseguiti da Unicas nelle indagini di efficacia, di efficienza e nei laboratori, è riportata all'interno del Report finale GP 2021/2022 (all. 1a) pervenuto il 16 dicembre 2022.

Il rilievo delle criticità riferite a tali survey e alle indagini di benessere organizzativo, desumibili dal materiale diffuso in occasione della presentazione finale di progetto e da una prima analisi del precitato report Unicas, è riportato nell'allegato 1b).

Con riferimento, infine, alla nuova edizione Good Practice 2022/2023, per la quale si è già provveduto a far pervenire ai responsabili scientifici del progetto una prima informale conferma di partecipazione, il Rettore informa che è intenzione dell'Ateneo non solo reiterare l'attuazione nel 2023 delle indagini di efficienza, di efficacia e di benessere organizzativo, ma anche implementare per la prima volta le rilevazioni di customer satisfaction sui servizi rivolte agli studenti, oltre che valutare a quali laboratori sperimentali fra quelli proposti (PNRR e impatto sui servizi amministrativo-gestionali, Attrattività e internazionalizzazione) aderire.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto

1 c) Il Rettore ricorda che il Piano strategico 2019-2022, approvato da Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione nelle sedute rispettivamente del 13 e del 20 novembre 2019, contempla una fase di reporting degli obiettivi strategici basata sugli indicatori previsti dal Cruscotto sperimentale di monitoraggio sottoposto al Consiglio di amministrazione in data 18.12.2019.

Il Piano prevede che l'implementazione del piano di monitoraggio e dei relativi modelli di reporting sia affidata all'Area della Qualità che, su input del Rettore, procede alla raccolta e a una prima analisi delle schede di rendicontazione per la verifica della coerenza tra obiettivi, azioni e target pianificati rispetto ai risultati conseguiti. Gli eventuali scostamenti, segnalati al Rettore e ai responsabili interessati, consentono a questi di procedere ad una valutazione congiunta delle criticità emerse e alla conseguente individuazione di possibili azioni preventive e/o correttive.

Ciò premesso, l'ufficio Qualità dei servizi, in raccordo con l'ufficio Segreteria del Nucleo di valutazione e l'ufficio Programmazione e statistica, ha curato nei due passati esercizi le rilevazioni dei valori, assunti dagli indicatori previsti dal cruscotto, collegati agli obiettivi e alle azioni strategiche per le annualità 2020 e 2021. A tal fine i predetti uffici hanno, per tempo, predisposto il piano di monitoraggio ed i relativi modelli di reporting finalizzati alla verifica della coerenza tra obiettivi, azioni e target pianificati rispetto ai risultati conseguiti; gli esiti delle rilevazioni sono state



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 5

poi regolarmente inoltrate alla governance.

Per il 2022, ultima annualità prevista dal Piano strategico 2019-2022, Il reporting strategico è stato avviato il 28 luglio 2022 procedendo all'Invio, alle unità organizzative ed ai soggetti qualificati all'interno del cruscotto di monitoraggio come "Responsabili del dato" (Delegati e Referenti del Rettore, Presidenti dei Centri e dei CCdS e Responsabili amministrativi di Aree, Settori e Uffici) della comunicazione prot. n. 13391 finalizzata a richiedere la compilazione entro il 15 settembre 2022 delle apposite schede di rendicontazione.

L'aggregazione di tali schede di rendicontazione è quindi confluita nel Report Piano strategico 2019-2022 (all. 1c), trasmesso alla Direzione Generale, con prot. n. 26352 del 30.12.2022, unitamente ad alcune riflessioni conclusive, relative al processo di monitoraggio del cruscotto del predetto Piano, che i responsabili dell'Ufficio Qualità dei Servizi e dell'Ufficio Segreteria del Nucleo di Valutazione hanno ritenuto di condividere (all. 1c1).

Il Consiglio di Amministrazione prende atto

1 d) Il Rettore, in relazione alla Società di Spin-off universitario POD Srl, comunica che la società è rimasta negli ultimi anni sostanzialmente inattiva a causa delle difficoltà derivanti dalla pandemia Covid-19 e che oggi vi sono tutti i presupposti affinché la stessa possa ripartire nelle sue attività favorendo le collaborazioni tra il mondo produttivo e UNICAS, così come già avvenuto in passato.

Di seguito le date fondamentali:

1) Costituzione: 09.04.2018

2) Fine incubazione da regolamento: 09.04.2021

3) Richiesta di estensione: 09.04.2024 (due anni + un Grace Period di 12 mesi dovuti al Covid)

Informa, altresì, che la Commissione tecnica spin off, in data 09.01.2023, si è riunita ed ha espresso parere favorevole all'estensione del periodo di incubazione.

PUNTO 2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Rettore sottopone al Consiglio di Amministrazione il verbale del 14 dicembre 2022 chiedendo se vi siano osservazioni.

Non essendovi osservazioni, il Consiglio di Amministrazione approva il verbale relativo alla seduta del 14 dicembre 2022.

PUNTO 3. ASSEGNI DI RICERCA

Struttura proponente: Settore Ricerca – Ufficio Dottorati e Assegni di Ricerca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare il rinnovo per 12 mesi, dal 01.05.2023 al 30.04.2024, dell'assegno di ricerca presso il Dipartimento di Lettere e Filosofia, dal titolo *DTC Lazio. Cicero-net. La rete turistica dei luoghi di Cicerone* – SSD L-FIL-LET/04 (Lingua e letteratura latina), di cui è titolare la dott.ssa Simona FORTINI.

PUNTO 4. PROGRAMMAZIONE QUINQUENNALE DEI FONDI ASSEGNATI DAL DM N.737/2021 COSÌ COME RIDEFINITI DAL DM N. 1056 DEL 05.09.2022

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 6

Struttura proponente: Settore Ricerca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare:

- le procedure seguite per la programmazione ed utilizzazione dei fondi stanziati dal DM n. 737 del 25.06.2021;
- il riepilogo delle risorse disponibili riportato in Tabella n.4 *Disponibilità residua delle risorse del DM n.737/2021*;
- l'incarico al Settore Ricerca, con la supervisione del Delegato del Rettore ai Progetti Competitivi, di monitorare l'avanzamento di spesa sia delle attività a destinazione obbligata (DM n.1061/2021 e DM n.1062/2021), sia quelle che, d'accordo con i Direttori di Dipartimento, saranno attivate nel rispetto degli interventi previsti;
- la cadenza semestrale del monitoraggio (giugno 2023, dicembre 2023, giugno 2024, dicembre 2024 e giugno 2025), o comunque ogni qualvolta il Delegato del Rettore lo ritenga necessario.

PUNTO 5. RICONOSCIMENTO TITOLO ESTERO - CRISTINA GEORGIANA MAXINOIU

Struttura proponente: Ufficio Studenti Stranieri

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- il riconoscimento del titolo estero, esclusivamente ai sensi e per i fini previsti dall'art. 2 Legge 148/2002, *Diploma de Licenta in Stiinte Juridice (Drept)*, conseguito dalla Sig.ra Cristina Maxinoiu presso l'Istituzione Universitaria *Universitatii Independente Titu Maiorescu Bucuresti – Fac. De Drept (Romania)*, con il titolo di *Laurea Triennale in Servizi Giuridici per Lavoro, Pubblica Amministrazione, Sport e Terzo Settore L-14* offerto dall'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale,
- di dare mandato al Rettore e all'Amministrazione per tutti gli atti inerenti e conseguenti l'adozione della presente delibera.

La presente delibera non comporta oneri di bilancio a carico dell'Ateneo.

PUNTO 6. APPROVAZIONE SPIN OFF INDATIS

Struttura proponente: Ufficio Job Placement e Trasferimento Tecnologico

Il Rettore riferisce che la Commissione Tecnica Spin-off (CTS) in data 09.01.2023 ha espresso parere favorevole alla costituzione della Società Spin-off accademico dell'Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale *InDatis s.r.l.* (all.6 a).

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 7

di esprimere parere favorevole alla proposta di costituzione della Società *InDatis S.r.l.* quale Società Spin-Off accademico dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, a condizione che si impegni a rispettare quanto sarà previsto nel nuovo regolamento.

PUNTO 7. PROVVEDIMENTI RELATIVI AL PROGETTO DISCOLAZIO - PROGETTO PONTE CUP F89J21033450009

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno viene ritirato.

PUNTO 8. PROPOSTA DI ISTITUZIONE CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER IL SOSTEGNO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO PER L'A.A. 2022/2023 VIII CICLO

Struttura proponente: Ufficio Offerta Formativa

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare il rinnovo della convenzione tra l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale e il Dipartimento di Scienze della Formazione, Università degli Studi Roma Tre, per l'istituzione e l'attivazione dell' *VIII CICLO* dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario di cui all'allegato 8 b, dando mandato al Rettore e al Referente per la didattica abilitante (di concerto con l'Università di Roma Tre) ad apportare eventuali modifiche non sostanziali che si dovessero rendere necessarie al fine dell'organizzazione dei corsi e/o a valle delle risultanze del Comitato Regionale di Coordinamento;
- di approvare l'istituzione e l'attivazione, nell'anno accademico 2022-2023, del *VIII CICLO* dei *Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249* con una previsione di 1500 posti così ripartiti:
 - n. 150 posti per la specializzazione alle attività di sostegno nella scuola dell'infanzia;
 - n. 150 posti per la specializzazione alle attività di sostegno nella scuola primaria;
 - n. 400 posti per la specializzazione alle attività di sostegno nella scuola secondaria di I grado;
 - n. 800 posti per la specializzazione alle attività di sostegno nella scuola secondaria di II gradosalvo diverse indicazioni del Comitato Regionale di Coordinamento;
- di dare mandato al Rettore e al Referente per la didattica abilitante di verificare l'utenza massima sostenibile dei corsi di sostegno VIII ciclo di cui alla presente delibera di concerto con il coordinamento regionale, anche sulla base della ricognizione del numero dei candidati idonei che, ai sensi dell'art. 4 comma 4 del DM 92/19, potranno essere ammessi in soprannumero.

PUNTO 9. SISTEMA AVA (AUTOVALUTAZIONE VALUTAZIONE ACCREDITAMENTO): RELAZIONI COMMISSIONI PARITETICHE DOCENTI STUDENTI 2022

Struttura proponente: Ufficio Offerta Formativa



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 8

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di prendere atto delle Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti di Dipartimento e delle proposte di intervento ivi contenute (allegati 9a- 9b- 9c- 9d- 9e);
- di invitare i Direttori dei Dipartimenti e i Presidenti dei Consigli di Corsi di Studio a valutare le indicazioni fornite dalle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti, promuovendo momenti formali di analisi e discussione della Relazione 2022 nei Consigli di Dipartimento e nei Consigli di Corso di Studio in uno specifico punto all'ordine del giorno (ad esempio, "Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti") e dando evidenza degli esiti della discussione e di eventuali azioni programmate nel verbale della riunione, anche al fine della presentazione dell'offerta formativa per l'anno accademico 2023/2024; viene raccomandato di completare queste attività entro il mese di aprile 2023.

PUNTO 10. CORSI DI FORMAZIONE VALORE P.A. 2022: PROPOSTA DI CONVENZIONE CON DIREZIONE REGIONALE MARCHE

Struttura proponente: Ufficio Offerta Formativa

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la stipula della convenzione, di cui all'allegato 10a, tra l'Università e l'INPS – Direzione Regionale Marche, a.a. 2022/2023, relativa all'accreditamento e al finanziamento del corso Valore PA 2022 *Contabilità nella P.A: controllo e valutazione delle Spese Pubbliche*;
- di dare mandato al coordinatore, d'intesa con il Dipartimento di afferenza, di definire tutte le procedure per l'organizzazione del corso ai sensi di quanto indicato nella suddetta Convenzione.

PUNTO 11. MASTER DIGITAL COMMUNICATION A.A.2022-2023: RIMBORSO TASSA DI SELEZIONE

Struttura proponente: Ufficio Offerta Formativa

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di autorizzare la restituzione della quota di 50 euro versata dai richiedenti *a titolo di contributo, non rimborsabile, per la copertura delle spese di selezione* in considerazione del fatto che il master non è stato attivato e non è stata svolta la selezione di accesso prevista dal bando.

PUNTO 12. CONVENZIONE INTERUNIVERSITARIA SHARE (SCHOLARLY HERITAGE AND ACCESS TO RESEARCH) – ADESIONE

Struttura proponente: Area delle Attività Legali, Contrattuali e Affari Generali - Settore



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 9

Attività Contrattuale - Ufficio Convenzioni Quadro e Partecipazioni

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare, per quanto di competenza, su proposta del Servizio Bibliotecario di Ateneo -SBA, l'adesione alla Convenzione Interuniversitaria SHARE, allegata alla presente delibera di cui costituisce parte integrante e sostanziale, per la durata di cinque anni dal 1° febbraio p.v.;
- il costo di adesione, una tantum e le spese annue di assistenza e manutenzione, derivanti dall'offerta del 24/03/2022, acquisita per il tramite del Responsabile dello SBA (all. B), a carico dei fondi assegnati allo SBA, sono pari rispettivamente a: € 4000,00 + IVA 22% € 880,00 totale € 4880,00 ed € 945,00 + IVA 22% 207,90 totale € 1152,90, per complessivi € 6.032,90 per il primo anno. Per le successive annualità 2024-2027 le spese di assistenza e manutenzione troveranno copertura sul competente capitolo del Bilancio Unico di Ateneo, fondi assegnati allo SBA;
- di nominare Referenti del gruppo di lavoro per l'Università, di cui all'art. 4 il prof. Nicola Tangari e la dott.ssa Manuela Scaramuzzino;
- lo SBA seguirà gli adempimenti attuativi della Convenzione.

PUNTO 13. ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON LA DITTA STELUTED DI FROSINONE – RINNOVO

Struttura proponente: Area delle Attività Legali, Contrattuali e Affari Generali - Settore Attività Contrattuale - Ufficio Contratti e Gare di Appalto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare il rinnovo per ulteriori tre anni dell'Accordo di Collaborazione con la ditta Steluted di Frosinone denominato *lo non cado nella rete*, secondo il nuovo testo che comprenderà gli obiettivi dell'accordo in scadenza;
- l'Università collaborerà alla realizzazione delle iniziative attraverso il Dipartimento di Scienze Umane Sociali e della Salute, il Centro Universitario per l'Orientamento ed il Centro di Ateneo per i Servizi Informatici.
- referente per l'Università per l'attuazione dell'Accordo è la prof.ssa Alessandra Sannella.

PUNTO 14. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ IN TELELAVORO DOMICILIARE

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno viene rinviato per acquisire maggiori chiarimenti sulla sicurezza sul luogo di lavoro.

PUNTO 15. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLA



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 10

PRESTAZIONE LAVORATIVA IN MODALITÀ AGILE

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno viene rinviato per maggiori chiarimenti.

PUNTO 16. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno è stato ritirato.

PUNTO 17. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE INCOMPATIBILITÀ PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ EXTRA ISTITUZIONALI

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno è stato ritirato.

PUNTO 18. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SUSSIDI A FAVORE DEL PERSONALE TAB IN SERVIZIO E DELLE LORO FAMIGLIE

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno è stato ritirato.

PUNTO 19. PATROCINI

Struttura proponente: Area delle Attività Legali, Contrattuali e Affari Generali – Ufficio Affari Generali

19 a)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di ratificare, per l'iniziativa descritta nelle premesse, il patrocinio a titolo gratuito dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, autorizzando la riproduzione del logo dell'Università su tutto il materiale tipografico che verrà prodotto.

19 b)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di concedere, per l'iniziativa descritta nelle premesse, il patrocinio a titolo gratuito dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, autorizzando la riproduzione del logo dell'Università su tutto il materiale tipografico che verrà prodotto.

PUNTO 20. APPIO - NUOVE FUNZIONALITÀ PER I SERVIZI AGLI STUDENTI

Struttura proponente: CASI e Settore Studenti ed Esami di Stato

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 11

DELIBERA

- di prendere visione delle nove funzionalità che potenziano le comunicazioni tra l'utenza studentesca e le cinque segreterie didattiche e la segreteria studenti dell'Ateneo;
- di incaricare i competenti uffici e servizi di pubblicizzare all'utenza studentesca le nuove modalità di comunicazione per l'a.a. corrente;
- di prendere visione delle potenzialità offerte dalla nuova piattaforma tecnologica in termini di sviluppo per altri e aggiuntivi servizi amministrativi;
- di autorizzare il Settore Ragioneria alla variazione in aumento al Budget economico 2023 per l'importo totale assegnato;
- di procedere all'ordine e successiva liquidazione a favore della società besmart per le funzionalità descritte di cui all'allegato preventivo di spesa.

Escono i rappresentanti degli studenti Carlomusto e Migliorelli.

Il Rettore chiede di anticipare la discussione dei punti 26 e 27 e invita a relazionare l'ing. Alessandro Marciano.
Entra l'ing. Marciano.

PUNTO 26. PROPOSTA DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE PER GRAVE RITARDO E GRAVE INADEMPIMENTO DELL'APPALTATORE PROPOSTA DAL RUP Struttura proponente: Area Tecnica

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di recepire la proposta di risoluzione del contratto avanzata dal RUP, salva la formalizzazione entro 5 giorni di una proposta transattiva da parte di ICI spa. In tal caso si procederà all'esame della proposta nella prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione;
 - salvo quanto sopra, di procedere alla risoluzione del Contratto di Appalto stipulato, tra l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale e l'ATI ICI S.p.A./Nidaco, in data 20.10.2016, registrato a Cassino il 26/10/2016 al n°261 rep. n. 373;
 - di dare mandato al delegato del Rettore, prof. Andrea Bernieri, e all'Area Tecnica dell'Ateneo per i provvedimenti del caso;
 - di dare mandato al Direttore Generale di dare esecuzione alla presente delibera.
- La presente delibera è approvata all'unanimità, seduta stante, ed è subito esecutiva.

Rientra l'ing. Marciano.

PUNTO 27. BANDO HOUSING UNIVERSITARIO AGGIORNAMENTO OPERAZIONE DI VALUTAZIONE IMMOBILI E MANDATO ESPLORATIVO AL RUP Struttura proponente: Area Tecnica

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 12

DELIBERA

- di confermare l'interesse alla partecipazione dell'Ateneo al bando di housing universitario avviato con la domanda di candidatura al finanziamento predisposta dall'Ufficio tecnico e dal Delegato prof. Mauro D'Apuzzo in data 28.12.2022;
- conferire al RUP un nuovo mandato volto ad esplorare la presenza di Operatori Economici (Imprese) in grado di assicurare la fornitura di materiali e apparecchiature di maggiore interesse per l'appalto (climatizzatori, rubinetteria, sanitari e accessori per disabili, porte resistenti al fuoco) onde convergere, in via preliminare, ad una valutazione di fattibilità per l'eventuale affidamento dei lavori;
- di dare mandato al RUP e al Rettore, in caso di assegnazione del finanziamento, di affidare per sei mesi, eventualmente rinnovabili, il servizio di gestione delle stanze a DiscoLazio.

La presente delibera è approvata all'unanimità, seduta stante, ed è subito esecutiva.

PUNTO 21. RECLUTAMENTO PERSONALE AI SENSI DELLA L. N. 234/2021 E DEL D.M. N. 445/2022 - AUTORIZZAZIONE PRESA DI SERVIZIO N. 1 DIRIGENTE DI II FASCIA

Struttura proponente: Area Risorse Umane – Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di autorizzare sui 4 P.O. destinati al PTA, in esito alla conclusione delle relative procedure concorsuali, la presa di servizio di n. 1 dirigente di II fascia, nella persona di MARCIANO Alessandro, di cui alla graduatoria approvata con D.D. n. 845 del 22.11.2022, imputandola sui fondi previsti sulla Legge 30 dicembre 2021, n. 234;
- la suddetta presa di servizio avrà decorrenza dal 1° febbraio 2023.

PUNTO 22. RECLUTAMENTO PERSONALE AI SENSI DELLA L. N. 234/2021 E DEL D.M. N. 445/2022 - AUTORIZZAZIONE PRESA DI SERVIZIO N. 2 UNITÀ DI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO DI CATEGORIA D, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI

Struttura proponente: Area Risorse Umane – Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di autorizzare sui 4 P.O. destinati al PTA, in esito alla conclusione delle relative procedure concorsuali, la presa di servizio di n. 2 unità di personale tecnico amministrativo di categoria D, posizione economica D/1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, nelle persone di VINCIGUERRA Roberta e DE SANTIS Antonella, di cui alla graduatoria approvata con D.D. n. 796 del 3.11.2022, imputandole sui fondi previsti sulla Legge 30 dicembre 2021, n. 234;
- le suddette prese di servizio avranno decorrenza dal 1° febbraio 2023.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 13

PUNTO 23. SCORRIMENTO GRADUATORIA CONCORSO EP - AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI

Struttura proponente: Area Risorse Umane – Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di autorizzare sui 4 p.o destinati al PTAB, in esito alla conclusione delle relative procedure concorsuali, la presa di servizio di n. 1 unità di personale tecnico amministrativo di categoria EP, posizione economica EP1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con l'utilizzo di 0,10 P.O., nella persona di RUSSI Aldo Giovanni Giuliano, tramite scorrimento della graduatoria approvata con D.D. n. 354 del 13.04.2022, con imputazione sui fondi di cui alla Legge 30 dicembre 2021, n. 234 e al D.M. n. 445/2022.
- la suddetta presa di servizio avrà decorrenza dal 1° febbraio 2023.

PUNTO 24. NOMINA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA EX ART. 6, COMMA 4, CCNL AREA ISTRUZIONE E RICERCA

Struttura proponente: Area Risorse Umane – Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di costituire la delegazione di parte datoriale, abilitata alla contrattazione integrativa di Ateneo, come di seguito indicato:

- Rettore o suo delegato
- Direttore Generale o suo delegato
- prof. Stefano Chiaverini
- prof.ssa Susanna Fortunato

PUNTO 25. DETERMINAZIONE POSIZIONI DI TELELAVORO DOMICILIARE

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno è stato ritirato.

PUNTO 28. RATIFICA DECRETI

28 A) Ratifica D.R. n. 1067 del 21.12.2022

Struttura proponente: Settore Ricerca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 14

di ratificare il D.R. 1067 del 21.12.2022 con il quale è stata approvata la richiesta del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza di mettere a concorso

- per il corso di dottorato in "Economia e Management per l'innovazione e la sostenibilità" una borsa finanziata dall'Ateneo, già bandita con D.R. n. 578 del 15.07.2022 e non attribuita;
- per il corso di dottorato in "Pubblica Amministrazione e imprese per l'innovazione e lo sviluppo del territorio" una borsa finanziata da ACEA ATO 5, già bandita con D.R. n. 578 del 15.07.2022 e non attribuita, e una borsa finanziata da Emmeci Packing S.r.l. ed è stato approvato altresì, lo schema di convenzione tra l'Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale e Emmeci Packing S.r.l., autorizzando, nel contempo, il Rettore alla sottoscrizione della Convenzione.

28 b) Ratifica D.R. 1059 del 19.12.2022

Struttura proponente: Ufficio Offerta Formativa

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di ratificare il Decreto Rettorale n. 1059 del 19.12.2022 relativo all'approvazione e all'autorizzazione alla stipula della Convenzione di accreditamento tra l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale e l'Inps - Direzione Regionale Puglia - concernente l'approvazione e il finanziamento del corso Valore PA 2022 *Il PNRR: Il Ruolo fondamentale degli Enti Locali*.

28 c) Ratifica D.R. 1060 del 19.12.2022

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di ratificare il Decreto Rettorale n. 1060 del 19.12.2022 relativo all'approvazione e all'autorizzazione alla stipula della Convenzione di accreditamento con l'INPS Regione Liguria concernente l'approvazione e il finanziamento del corso Valore PA 2022 *La Contabilità nella P.A: controllo e valutazione delle Spese Pubbliche*.

28 d) D.R. n. 1044 del 16.12.2022

Struttura proponente: Settore Attività Contrattuale – Ufficio Contratti e Gare di Appalto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di ratificare il D.R. n. 1044 del 16 dicembre 2022 con cui sono stati perfezionati gli Atti di affidamento al Consorzio CINECA di software per i quali i competenti Settori/uffici, operativi sugli stessi, ne avevano chiesto il rinnovo e per le nuove necessità formalizzate con richiesta del delegato rettoriale al Job Placement, prof. Andrea Moretta Tartaglione
- di designare quale Referente CINECA per l'Università il Presidente del CASI;



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 02

25 gennaio 2023

Pagina n. 15

- di dare mandato al Direttore Generale di disciplinare con apposita comunicazione l'iter procedurale per gli affidamenti in parola

PUNTO 29. VARIE, EVENTUALI E SOPRAGGIUNTE

Il Rettore comunica che non sono pervenute pratiche per questo punto all'ordine del giorno.

Alle ore 14.40 avendo terminato la discussione e non avendo altro da deliberare, il Rettore, accertatosi che tutti i presenti abbiano potuto fruire della presentazione, della discussione, nonché della relativa approvazione dei punti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta.