VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 15 FEBBRAIO 2018

Oggi, 15 febbraio 2018, nei locali del Rettorato dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, a seguito di convocazione fissata con nota prot. n. 3119 del 9 febbraio 2018 si sono riunite le OO.SS., RSU e la parte pubblica per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Commissione sussidi;
3. Designazioni RLS triennio 2018/2020;
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti

Per la parte pubblica:	▪	Rettore prof. Giovanni Betta
	▪	Direttore Generale dott. Antonio Capparelli
	▪	Roberto Lugli
Per le RSU di Ateneo:	▪	Davide De Giuli
	▪	Alessandro Grossi
	▪	Chiara Lanni
	▪	Daniele Mattaroccia
Per le OO.SS:	▪	per la Federazione CISL Università, Francesco Cuzzi, Franco De Nicola, Francesco Di Manno
	▪	per la Federazione UIL SCUOLA RUA, Roberto Papi
	▪	per la FGU Università, Giuseppe Polinari
	▪	per la FLC-CGIL, Claudio Musicò, Vincenzo D'Aguanno
	▪	per la SNALS CONFSAL, dott.ssa Maria Teresa Pirollo
Segretario verbalizzante:	▪	Patrizia Del Greco.
Rappresentante del CUG:	▪	Massimiliano Leva

Alle ore 10.20 ha inizio la riunione.

Partecipa alla riunione il sig. Vincenzo D'Aguanno, delegato della FLC CGIL.

1. Comunicazioni.

La parte pubblica comunica che:

a) Nuovo organigramma.

Come è noto, nella seduta di contrattazione del 14 dicembre scorso è già stata data comunicazione riguardante la riorganizzazione delle strutture amministrative dell'Ateneo. Sulla base della stessa, in data odierna si comunica che, vista l'assenza di dirigenti e al fine di consentire una migliore utilizzazione del personale di categoria EP, l'Amministrazione procederà a riorganizzare le Aree in Settori ed Uffici quando più possibile omogenei tra loro.

Ciò premesso, nell'ambito della Direzione Generale saranno istituiti la Segreteria tecnica e uno staff tecnico della Direzione Generale.

Nell'ambito dell'Area delle Risorse umane i due Settori attualmente esistenti saranno accorpati in un unico Settore che comprenderà gli Uffici del personale docente e del personale tecnico amministrativo.

Nell'Area del Bilancio, sarà creato un unico Settore che comprenderà i due Settori attualmente esistenti e

l'Area assumerà la denominazione di Ragioneria generale. Allo stesso saranno assegnati anche l'Ufficio Economato e l'Ufficio Tickets, di nuova istituzione, e curerà la gestione delle autovetture di servizio.

L'Area Studenti, nella quale i due Settori esistenti saranno aggregati in un unico Settore denominato Settore studenti, sarà integrata con l'Ufficio Esami di Stato, attualmente inserito nel Settore Ricerca, mentre l'Ufficio Anagrafe Nazionale degli Studenti e l'Ufficio Offerta formativa, attualmente afferenti all'Area, saranno inseriti, rispettivamente, nell'Area Qualità e fra gli uffici del Rettore.

Il Settore Legale e il Settore Affari Generali saranno inseriti nell'Area degli Affari Generali e Legali. Nel Settore legale sarà istituito l'Ufficio Atti normativi e Regolamenti mentre nell'ambito del Settore Affari Generali si è pensato di inserire anche l'Ufficio URP.

Il Settore Tecnico e il Settore Attività contrattuale confluiranno nell'Area Tecnica e delle Attività contrattuali. Nell'ambito del Settore attività contrattuale è istituito l'Ufficio Convenzioni quadro e partecipazioni mentre nell'ambito del Settore tecnico è istituito l'Ufficio Amministrativo.

Anche nell'ambito del CASI si è pensato di istituire l'Ufficio Amministrativo.

Il Settore Coordinamento delle segreterie didattiche e Poli, considerato che ormai c'è un unico Polo, sarà integrato con alcuni Centri di Servizio. In tale Settore confluirà l'Ufficio Job placement.

Nell'ambito del Centro Rapporti Internazionali saranno individuati l'Ufficio Erasmus e Ufficio studenti stranieri.

Sarà, inoltre, rinnovata la Commissione di controllo sul rispetto dell'orario di lavoro in quanto il precedente provvedimento risulta essere stato formulato nel 1998.

Prima di porre in essere la riorganizzazione saranno sentiti i Responsabili delle varie strutture.

A valle della riorganizzazione sarà chiesto ai responsabili dei Settori una ricognizione dei carichi di lavoro per una successiva ridefinizione delle indennità previste per i diversi uffici.

b) Buoni pasto.

In relazione alla proposta di erogazione dei buoni pasto elettronici di cui al verbale di contrattazione del 14 dicembre scorso, si comunica che l'Ufficio Contratti ha provveduto a verificare le condizioni della vigente Convenzione CONSIP, da attuarsi eventualmente con Ordine al fornitore *Day Ristoservice SpA*, aggiudicatario del Lotto di riferimento, che di seguito si riportano:

Durata del contratto: da 12 a 36 mesi dall'emissione dell'Ordine attuativo della Convenzione.

Importo del contratto: impegno annuo presunto € 135.776,40. in sede di fatturazione il Fornitore applicherà l'IVA ai sensi di legge 4%, pari ad € 5.431,06, per un impegno presunto da assumere pari ad € 141,207,46.

Gli esercizi convenzionati sono 11.

Termini di pagamento: trenta giorni dalla data di ricezione della fattura, con spese de bonifico a carico dell'Università con fatturazione alla consegna, che, oltre a garantire un maggiore sconto, consente un controllo più agevole della stessa.

Diminuzione dell'ammontare dell'importo del contratto, come sopra stimato, consentita fino alla concorrenza di 1/5 dell'importo stesso senza che il Fornitore possa avanzare pretesa alcuna.

Il Fornitore garantisce la presenza di almeno un esercizio convenzionato ogni 30 soggetti aventi diritto al pasto. L'eventuale convenzionamento di un maggior numero di esercizi, su richiesta motivata dell'Università, è garantito nella misura massima del 10%.

Consegna e ricarica della card: la prima consegna avviene entro 30 giorni lavorativi dalla data di ricezione dell'ordine. Un'apposita Unità di Approvvigionamento individuata dall'Amministrazione provvederà alla richiesta, di volta in volta, dei buoni pasto, al loro monitoraggio e alla gestione della card.

Precisate le condizioni che risultano su CONSIP è doveroso chiarire che, al momento, non vi sono esercizi convenzionati tra quelli che attualmente servono l'Ateneo, quindi è bene tener conto di questa circostanza che comporterà i tempi necessari al convenzionamento per garantire il servizio.

c) Risposta a nota delle OO.SS.

- nota del 30 gennaio 2018 a firma di: FLC CGIL, Fed. UIL SCUOLARUA, FGU Università, SNALS Confsal – oggetto: "Situazione Ateneo - stato di crisi e nomine docenti":

  In relazione alla richiesta di chiarimenti sullo stato di crisi, si ricorda che da interlocuzioni intercorse con il Collegio dei Revisori dei conti si è ritenuto utile dare seguito ad una richiesta di tavolo tecnico che riunisse Università, MEF e MIUR. Ai detti Ministeri è stato già richiesta l'apertura di un tavolo per la individuazione di soluzioni che devono essere intraprese per il risanamento dei debiti pregressi.
  In relazione alla chiamata dei 9 associati, trattasi di deliberazioni già assunte in passato dagli organi accademici, che rinviava ad una successiva seduta del Consiglio di Amministrazione ogni decisione in merito alla presa di servizio, tanto che nell'adunanza del 19 luglio 2017, in cui è stato approvato il Piano di risanamento, in detto Piano era già prevista la spesa.

2. Commissione sussidi.

La parte pubblica riferisce che, a seguito della richiesta dell'Amministrazione di designare 2 componenti nella Commissione sussidi, le organizzazioni sindacali FLC CGIL, Fed. UIL SCUOLA RUA, FGU Università, SNALS Confsal, con note in data 19.12.2017 (prot. unicas 23821/2017) e in data 11.01.2018 (prot. unicas 790/2018), hanno richiesto, rispettivamente:

- di incrementare il numero dei componenti della Commissione o, in alternativa, individuare 2 componenti tra i designati che nelle precedenti composizioni non avessero espresso alcun membro nella Commissione,
- di modificare il Regolamento per l'erogazione dei sussidi e, nelle more della modifica, hanno designato due componenti della Commissione individuandoli tra i designati dalle OO.SS. non rappresentate nelle precedenti Commissioni.

L'Amministrazione, con nota prot. 1104/2018 ha comunicato che i rappresentanti del personale da nominare nella Commissione sussidi sarebbero stati individuati con un sorteggio pubblico tra i 3 nominativi designati dalle OO.SS..
Le organizzazioni sindacali FLC CGIL, Fed. UIL SCUOLARUA, FGU Università, SNALS Confsal, con nota in data 19.01.2018 (prot. unicas 1434/2018), hanno diffidato l'Amministrazione dal procedere al sorteggio e hanno chiesto l'immediata convocazione di una riunione sull'argomento.
L'Amministrazione, pertanto, viste le suddette note delle Organizzazioni sindacali, visto l'art. 60, comma 5, del vigente CCNL, considerata la necessità di una soluzione immediata che consenta di designare i componenti della Commissione e, nelle more dell'eventuale modifica del Regolamento, che dovrà essere sottoposto all'attenzione degli organi collegiali, considerato che il citato art. 60, comma 5, del CCNL consente di far ricorso alla contrattazione integrativa, ritiene che, limitatamente alla composizione della Commissione, possa definirsi in questa sede la composizione della stessa con la designazione di 4 rappresentanti delle OO.SS. e 4 rappresentanti dell'Amministrazione, che si individuano sin d'ora nelle persone dei dott.ri Roberto Lugli, Gianfranco Zanfagna, Maria Rosaria Marrocco e Biagio Pascarella. Si invitano le organizzazioni sindacali a fornire oggi stesso i nominativi dei propri rappresentanti, ovvero a fornirli all'Ufficio reclutamento personale TA entro la giornata del 16 febbraio p.v., affinché la Commissione possa immediatamente riunirsi.
Le parti decidono di portare a 5 il numero dei componenti da parte dell'Amministrazione e 5 da parte delle organizzazioni sindacali.
Il punto è approvato.

3. Designazioni RLS triennio 2018-2020.

La parte pubblica riferisce che, in vista della scadenza del mandato dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, individuati con D.D. n. 48 del 6 gennaio 2015, l'Amministrazione, con nota prot. n. 396 del 9 gennaio 2018, ha invitato le OO.SS. a designare, entro il 15 gennaio 2018, i nominativi del personale da nominare per il prossimo mandato.

Il vigente Regolamento per la nomina e il funzionamento dei Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza, emanato con D.D. n. 555 del 30.09.2008, prevede, all'art. 2, che il numero degli RLS è pari a 4 unità che vengono designate dalle OO.SS. e comunicate in sede di contrattazione decentrata per la loro approvazione.
E' pervenuta nei termini la sola designazione del Federazione CISL Università (10.01.2018).
Oltre i termini sono pervenute le designazioni di SNALS Confsal (16.01.2018), della Federazione Gilda UNAMS (16.01.2018), della Federazione UIL Scuola RUA (19.01.2018) e della FLC CGIL (9.2.2018).
Al riguardo il Direttore Generale riferisce che la Federazione CISL Università, con nota in data 22 gennaio 2018, ha richiesto che venga tassativamente rispettata la data di scadenza entro la quale andava effettuata la designazione.
Con riferimento alla designazione della UIL Scuola RUA, si precisa che l'Amministrazione, verificata l'incompatibilità del dipendente indicato, ha invitato l'organizzazione sindacale a designare un'altra unità di personale per la nomina a RLS. La UIL Scuola RUA, con nota in data 9 febbraio 2018 ha provveduto a comunicare il nuovo nominativo.

Sono, pertanto, pervenute le seguenti designazioni:
Federazione CISL Università: **Francesco Di Manno**
Snals Confsal: **Paolo Iovini**
Federazione Gilda UNAMS: **Paolo Iovini**
Federazione UIL Scuola RUA: **Isidoro Di Rocco**
FLC CGIL: **Franco Marrocco**

L'Amministrazione, pur prendendo atto della nota della Federazione CISL Università, ricorda, tuttavia, che i componenti devono essere 4. Pertanto, in via eccezionale, si prende atto delle indicazioni sopra riportate.
Il punto è approvato.

4. Varie ed eventuali.
Non ci sono argomenti da discutere.

Alle ore 11.40 la riunione è conclusa.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

PER LA PARTE PUBBLICA

Rettore
prof. ***Giovanni Betta***
Direttore Generale
dott. ***Antonio Capparelli***
dott. ***Roberto Lugli***

RSU DI Ateneo

R.S.U.
Davide De Giuli
R.S.U.
Carmine Nicolò
R.S.U.
Alessandro Grossi
R.S.U.
Chiara Lanni

R.S.U.
Daniele Mattaroccia ______________________________
R.S.U.
Pasquale Perrotta ______________________________

OO.SS.

Nome e cognome	*Sigla ed incarico*	*Firma*
FRANCO DE NICOLA	CISL -	[illegible]
FRANCESCO DI MANNO	CISL	[illegible]
MARIA TERESA PIROLLO	CSAPUNI	[illegible]
FRANCO [illegible]	CISL	[illegible]