

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE**
AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO, WELFARE E PERSONALE TAB
UFFICIO RECLUTAMENTO FORMAZIONE E RELAZIONI SINDACALI PERSONALE TAB



Prot. n.

del

Al Personale tecnico, amministrativo e bibliotecario
dell'Università di Cassino e del Lazio Meridionale
Sede

Oggetto: Interpello interno per affidamento incarico.

Si comunica che l'Amministrazione, al fine di migliorare la diffusione esterna delle attività di didattica, ricerca e terza missione dell'Università di Cassino e del Lazio meridionale e per ottimizzare i processi di comunicazione interni, intende attivare le procedure per l'attribuzione di n. 1 contratto di lavoro autonomo, della durata di mesi dodici, per il supporto alle attività di comunicazione.

L'attività di supporto prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- redazione e coordinamento di articoli da pubblicare su testate a diffusione locale e nazionale;
- interfaccia con la comunicazione social di ateneo;
- consulenza per la stesura del Piano di comunicazione dell'Ateneo per il biennio 2025-2026

Considerata la natura temporanea e specialistica della collaborazione, sono richiesti i seguenti requisiti;

- diploma di Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento;
- iscrizione all'Ordine dei Giornalisti, elenco professionisti;

Saranno inoltre valutati i seguenti titoli:

- organizzazione e gestione di uffici stampa;
- comprovata esperienza di formazione e docenza di livello universitario nel campo della scrittura giornalistica;
- comprovata esperienza di redazione e direzione di testate giornalistiche;
- comprovata esperienza di comunicazione integrata.

Alla luce di quanto sopra indicato, si ritiene necessario conoscere se, all'interno dell'Amministrazione, sono presenti professionalità adeguate allo svolgimento delle funzioni prescritte.

I suddetti incarichi saranno svolti dal dipendente in orario di servizio e non si prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

Tanto premesso, si invita il personale interessato a presentare la domanda di adesione, con allegato specifico *curriculum vitae*, **entro e non oltre sette giorni alla presente**, al seguente indirizzo di posta elettronica reclutamentopta@unicas.it.

Le domande dovranno essere corredate dall'autorizzazione del Responsabile della Struttura di appartenenza.

mignanello
massimiliano
17.09.2024
13:45:06
UTC

Il Direttore dell'Area Risorse Umane
Dott. Massimiliano Mignanello



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Donatella Marsiglia)

Il Responsabile dell'Ufficio
dott.ssa Antonia Del Greco