

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE**

AREA 1 – RISORSE UMANE  
SETTORE PERSONALE TECNICO ED AMMINISTRATIVO  
UFFICIO RECLUTAMENTO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO



Prot. n. 20549

del 06/11/2017

Alle OO.SS. di Ateneo  
Alle RSU di Ateneo  
Sede

Oggetto: relazioni sindacali e conferimento incarichi.

Con riferimento alla nota in data 31 ottobre 2017 avente pari oggetto, si rappresenta quanto segue:

- il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 24.5.2017, ha deliberato, tra l'altro, l'assegnazione alla struttura del Bilancio di una unità di personale competente, nelle more dell'espletamento di un interpello interno, conferendo a detta unità di personale la responsabilità della struttura e la delega che gli consenta di garantire il funzionamento degli Uffici dell'Area Bilancio, a garanzia di un'azione amministrativa proficua ed efficace;
- con D.D. n. 340 del 30.5.2017, nell'ambito dell'Area 2 è stato istituito il Settore Bilancio e contabilità, composto dai seguenti Uffici: Ufficio bilancio e contabilità economico-patrimoniale, Ufficio contabilità generale, Ufficio fiscale e Ufficio trattamento economico;
- con D.D. n. 343 del 5.6.2017, il rag. Carmine Nicolò, ferme restando le attribuzioni in atto, è stato altresì provvisoriamente preposto alla posizione organizzativa Ufficio fiscale nell'ambito del Settore Bilancio e contabilità dell'Area 2;
- con D.D. n. 344 del 5.6.2017, il rag. Carmine Nicolò è stato provvisoriamente delegato alla firma degli atti di competenza dell'Area 2 in caso di assenza o impedimento del Direttore Generale.
- il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 21.6.2017, ha deliberato, tra l'altro, di approvare, nelle more dell'espletamento dell'interpello interno, l'affidamento del coordinamento del Settore Bilancio e contabilità al rag. Carmine Nicolò;
- con D.D. n. 358 del 5.7.2017, nelle more dell'espletamento dell'interpello interno per l'individuazione di una unità di personale cui affidare la responsabilità del Settore Bilancio e contabilità dell'Area 2, al rag. Carmine Nicolò è stato affidato il coordinamento degli Uffici afferenti al Settore stesso;
- l'Amministrazione, in esecuzione di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nelle richiamate sedute del 24.5.2017 e del 21.6.2017, con nota prot. n. 17420 del 27 settembre 2017, ha emanato un interpello interno, rivolto al personale di categoria EP e di categoria D in possesso dei seguenti requisiti:
  - inquadramento nella categoria EP o nella categoria D, area amministrativa gestionale;
  - conoscenza della contabilità economico-patrimoniale delle Università;
  - conoscenza della contabilità di Stato e finanza pubblica;
  - conoscenza della normativa fiscale e previdenziale;
  - aver ricoperto per almeno 5 anni incarichi di responsabilità presso strutture amministrativo-contabili,per l'individuazione di una unità di personale da proporre al Settore Bilancio e contabilità;
- in data 9 ottobre 2017 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla suddetta selezione ed entro tale termine sono pervenute n. 2 domande: una di un dipendente di categoria EP e una di un dipendente di categoria D;
- con D.D. n. 601 del 30 ottobre 2017, pubblicato sul sito web di Ateneo, è stata nominata la Commissione per la valutazione delle domande pervenute e per l'espletamento del colloquio

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE**

AREA 1 – RISORSE UMANE  
SETTORE PERSONALE TECNICO ED AMMINISTRATIVO  
UFFICIO RECLUTAMENTO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO



- ricognitivo previsto nell'interpello e teso all'accertamento delle capacità e predisposizioni allo svolgimento delle attività proprie del Settore Bilancio e contabilità;
- o con nota prot. n. 20220 del 31.10.2017, i candidati sono stati convocati per il giorno 8 novembre 2017, alle ore 11.00, per sostenere il citato colloquio.

Tanto premesso,

e pur volendo soprassedere in questa sede sulla specifica competenza del Direttore Generale nella gestione del personale, materia soggetta ad informativa e non a contrattazione, preme sottolineare che è stato effettuato un unico interpello per le categorie EP e D per una evidente razionalizzazione dei tempi che, in considerazione dei gravissimi motivi che hanno determinato l'Amministrazione ad eseguire un cambiamento nell'Area Bilancio, era necessario concludere la procedura, con ogni possibile urgenza, dal momento che l'intera istruttoria è stata ben approfondita sin dal mese di maggio del corrente anno.

Nel contempo, l'ampia partecipazione richiesta con l'interpello e le professionalità necessarie per l'attribuzione dell'incarico fanno sì che via sia stata, senza dubbio alcuno, garanzia di trasparenza e rispetto verso la totalità dei dipendenti appartenenti alle categorie interessate.

Si ricorda, inoltre, che l'Amministrazione, nella riunione di contrattazione in data 18 settembre u.s., aveva annunciato l'intenzione di procedere all'espletamento di un interpello interno per l'individuazione di una professionalità cui affidare la responsabilità del Settore "Bilancio e contabilità", avendo effettuato l'affidamento "nelle more" dell'interpello.

Per quanto riguarda, infine, il riferimento ai trasferimenti da ufficio ad ufficio, ed in particolare la temporanea assegnazione aggiuntiva per due giorni a settimana di una unità di personale al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, si precisa che trattasi di provvedimento provvisorio, emanato per evidenti ragioni di opportunità, considerato l'impegno richiesto al funzionario responsabile amministrativo di quel dipartimento di occuparsi del Settore Bilancio, per cui trattasi di materia non soggetta ad informativa.

Per quanto sopra non si rinvergono motivi per la sospensione della procedura di selezione.

In merito alla richiesta di un approfondito confronto sull'organizzazione del lavoro, gli scriventi confermano la piena volontà di tale confronto.

IL DIRETTORE GENERALE  
(avv. Antonio CAPPARELLI)

IL RETTORE  
(Prof. Giovanni BETTA)