



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 1

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, regolarmente convocato, si è riunito, **in modalità telematica**, oggi, martedì 20 ottobre 2020, alle ore 15,10, nella sala adunanze del Rettorato, per l'esame del seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni;
2. approvazione verbale seduta precedente;
3. Campionati Universitari Nazionali;  
**Ufficio job placement e trasferimento tecnologico**
4. finanziamento Bando MISE-UIBM;  
**Ufficio Offerta Formativa**
5. Offerta Formativa Master 2020-2021: adempimenti amministrativi;
6. Corso di Specializzazione per le attività di sostegno 2019-2020: offerta formativa corsi soprannumerari;
7. attivazione percorsi formativi "24 crediti Formativi Universitari" a.a. 2020-2021;

### **AREA DELLE ATTIVITA' LEGALI, DEGLI AFFARI GENERALI E DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI**

#### **Settore Attività Contrattuale**

8. convenzione quadro con la Federazione italiana Badminton - rinnovo;
9. accordo quadro di collaborazione con il Consorzio di Ricerca per l'Energia e le Applicazioni Tecnologiche dell'Elettromagnetismo - CREATE – rinnovo;
10. protocollo d'Intesa "Green Valley" con il Comune di Roccasecca, il Consorzio per lo Sviluppo Industriale del Lazio Meridionale, l'Agenzia Nazionale per le Nuove tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo economico sostenibile;
11. servizi di pulizia e di sanificazione ambientale - opzione di rinnovo;
12. incarico medico competente D. Lgs. 81/2008 e s.m. e i. - opzione di rinnovo;
13. convenzione Centro Diagnostico Arce;

#### **Settore Affari Generali**

14. elezioni CUN;
15. patrocini;

#### **Settore Personale**

##### **Ufficio Pensioni**

16. modifica alle risoluzioni unilaterali del contratto di lavoro per il personale TAB e Ricercatori per raggiunto diritto alla pensione per anzianità contributiva;

##### **Settore Ricerca**

17. assegni di ricerca;

##### **Settore Ragioneria Generale**

18. relazione trimestrale 01.07.2020 – 30.09.2020;

19. ratifica decreti;



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 2

20. varie, eventuali e sopraggiunte;

21. proposte di modifica al regolamento per la disciplina delle attività svolte a fronte di contratti, convenzioni o accordi con soggetti pubblici o privati;

### **Settore Personale**

22. approvazione avvio procedura di selezione per due ricercatori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, ex art. 24, comma 3 lett. a), della Legge 240/2010 - settore concorsuale 09/F2 - settore scientifico disciplinare ING-INF/03: Telecomunicazioni – Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Informazioni, con ricorso a finanziamento esterno;

23. approvazione proposta di chiamata del prof. GALLOZZI Arturo, vincitore della procedura di valutazione comparativa, ai sensi dell'art. 18 comma 1 della L. 240/2010, per un posto di professore di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare ICAR/17: Disegno (Settore concorsuale 08/E1: Disegno), presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica, bandita con D.R. n. 499 del 24 luglio 2020;

### **AREA DELLE ATTIVITA' LEGALI, DEGLI AFFARI GENERALI E DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI**

#### **Settore Attività Contrattuale**

24. accordo CRUI per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche e dei relativi servizi integrati - triennio 2021/2023;

#### **Ufficio job placement e trasferimento tecnologico**

25. modifiche al Regolamento per lo svolgimento delle attività formative finalizzate all'orientamento e all'accompagnamento al lavoro realizzate dall'Ufficio Rapporti con le Imprese, Job placement e Spin off, n.115 del 26.01.2018.

**Sono presenti:** il Rettore, prof. Giovanni Betta (in presenza); il prof. Marco Dell'Isola (in modalità telematica); il prof. Carmelo Intrisano (in modalità telematica); la prof.ssa Lorian Castellani (in presenza); il dott. Massimo Caramante (in modalità telematica); il dott. Antonio Molle (in modalità telematica); la dott.ssa Maria Rosaria Marrocco (in presenza); il sig. Achille Migliorelli (in presenza); il sig. Mario Mignanelli (in presenza).

**Risulta assente giustificato** il prof. Edoardo Crisci.

**Sono, altresì, presenti:** il Prorettore, prof. Giovanni Camillo Porzio (in modalità telematica dalle ore 16.30); il Direttore Generale, avv. Antonio CAPPARELLI (in modalità telematica) e la dott.ssa Tiziana Piscopo (in presenza).

**Presiede** il Rettore e svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale, avv. Antonio CAPPARELLI, assistito per la verbalizzazione dalla dott.ssa Tiziana Piscopo.

**Constatate** l'esistenza del numero legale e la regolarità della convocazione, il Rettore dichiara aperta la seduta.



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 3

### **PUNTO 1. COMUNICAZIONI**

#### **Struttura proponente – Settore Ricerca – Ufficio Dottorati e Assegni di Ricerca**

Il Rettore ricorda che dal 10 al 13 dicembre 2020, ci sarà l'ottava edizione dell'evento "Maker Faire Rome – The European Edition" (MFR2020), promosso dalla Camera di Commercio di Roma e organizzato da Innova Camera, Azienda speciale della Camera di Commercio.

L'evento, la cui partecipazione è gratuita, avrà luogo in modalità virtuale su una piattaforma digitale con collegamenti a eventi fisici che si svolgeranno sul territorio nazionale ed internazionale. La partecipazione è ammessa per soggetti, italiani o stranieri, siano essi persone fisiche o giuridiche, che intendano presentare il proprio progetto e partecipare secondo le modalità scelte tra quelle elencate di seguito:

- a. esporre il progetto: sarà fornito, gratuitamente, uno spazio virtuale sulla piattaforma telematica individuata, così da permettere la fruizione di quanto esposto da parte dei visitatori curiosi e interessati al progetto;
- b. realizzare presentazioni al pubblico: sulla piattaforma utilizzata, sarà fornita, gratuitamente, una stanza virtuale o un palcoscenico virtuale dove si potrà parlare del proprio progetto, raccontare la propria storia, affrontare le correlate questioni e problematiche, svolgere dimostrazioni di attività pratiche;
- c. esibirsi in pubblico: sarà fornito, gratuitamente, uno slot orario per potersi esibire nella propria performance, creativa, tecnologica, robotica, musicale.

Ogni Partecipante potrà presentare uno o più progetti e scegliere una o più modalità di partecipazione.

Nel caso in cui le condizioni legate all'emergenza epidemiologica Covid-19 e la relativa normativa di riferimento permettano uno o più eventi in presenza, l'Organizzatore, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di selezionare alcuni progetti da esporre fisicamente, alla luce delle esigenze di spazio, delle particolari esigenze tecniche e dei rischi per la sicurezza. In questo caso, l'Organizzatore metterà a disposizione uno stand o un'area espositiva fisica adeguata alle caratteristiche del progetto proposto secondo modalità che verranno comunicate direttamente al Partecipante selezionato. I Partecipanti, consapevoli dell'insindacabilità della valutazione dell'Organizzatore in merito alla scelta e all'assegnazione di eventuali spazi per eventi fisici, rinunciano sin d'ora a sollevare obiezioni circa le scelte che verranno assunte direttamente dall'Organizzatore in relazione ai progetti destinatari di uno stand o di un'area espositiva fisica.

Il Rettore rammenta che la scadenza per la presentazione dei progetti è il 22 ottobre 2020, salvo eventuale proroga del termine.

Il Rettore comunica che:

- l'ultimo DPCM del 18 ottobre scorso dà alle Università ampi margini di organizzazione. Per mercoledì è prevista una riunione del Comitato Regionale delle Università del Lazio al quale parteciperà anche una rappresentanza della Regione per concordare scelte rispondenti alle esigenze delle singole sedi. La didattica blended, grazie al potenziamento delle infrastrutture telematiche delle aule, sta funzionando, anche se in alcuni casi i docenti si trovano a fare lezione con pochissimi studenti in presenza; anche le sedute di laurea, limitando il numero degli ospiti e controllando gli accessi, si possono continuare a svolgere in presenza, salvo richieste specifiche da parte di studenti di farle a distanza per motivi di salute o altro. Sono stati annullati tutti i convegni programmati in Aula Magna, pertanto anche questi spazi potranno saranno maggiormente disponibili per attività legate alla didattica.



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 4

Qualche difficoltà nasce in seguito a casi di positività o quarantena di docenti, per i quali spesso si lamenta una mancata tempestiva comunicazione, indispensabile al fine di consentire la sanificazione degli ambienti.

Come anticipato nelle sedute dei mesi scorsi, stanno arrivando le apparecchiature per i docenti e a breve partirà un bando per l'assegnazione di 100 tablet agli studenti;

- non si è affrontato il tema delle prese di servizio dei docenti in attesa di chiamata in quanto siamo in una fase di chiarimento con il Ministero poiché l'indicatore di spese per il personale è risultato anche questa volta al di sopra, anche se di poco, dell'80% e si è reso necessario, quindi, rivedere i calcoli che hanno portato a questi numeri. Altro problema è che sul FFO è già stata detratta la rata relativa alla restituzione dell'anticipazione; anche per questo sono in corso interazioni con i dirigenti del Ministero.

La dott.ssa Marrocco chiede che conseguenze possa avere questa situazione sulla programmazione dei concorsi per il personale tecnico-amministrativo e bibliotecario. Il Rettore riferisce che non ci saranno conseguenze e che sono in corso interazioni con il Ministero per chiarire ogni punto;

- in merito alle immatricolazioni, ad oggi i numeri sono più alti rispetto allo stesso periodo dello scorso anno.

### **PUNTO 2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Rettore comunica che il verbale del Consiglio di Amministrazione relativo alla seduta del 16 settembre 2020 sarà portato in approvazione in una prossima seduta.

### **PUNTO 3. CAMPIONATI NAZIONALI UNIVERSITARI**

Il Rettore riferisce che dal 20 al 30 maggio 2021 l'Ateneo di Cassino ospiterà i campionati Nazionali Universitari 2021 che vedranno la partecipazione di tutti gli atenei presenti sul territorio italiano.

Scopo della manifestazione è quello di divulgare un messaggio di accoglienza e di unione tra gli studenti dei vari atenei.

La Regione Lazio ha previsto uno stanziamento di € 250.000,00 per la realizzazione di campi da tennis; il Comune di Cervaro, attraverso apposita convenzione, mette a disposizione il palazzetto dello Sport per lo svolgimento delle prove di alcune discipline; DiscoLazio ha assicurato lo stanziamento di un'importante cifra e ulteriori finanziamenti saranno stanziati da una serie di sponsor già contattati.

Il Rettore propone che il cofinanziamento da parte dell'Ateneo, che dovrà essere deliberato da questo Consiglio di Amministrazione, potrebbe gravare sulla quota di 10 € che in passato veniva versata dagli studenti per attività sportive e che è venuta meno con l'introduzione della tassa omnicomprensiva. Poiché per gli anni 2019 e 2020, nessun importo è stato trasferito al CUS su questa voce, si potrebbe destinare al fondo per la realizzazione dei CNU l'importo di 10 € per ciascuno studente che ha realmente pagato le tasse.

Il primo utilizzo di questi fondi sarà per il conferimento di un contratto alla dott.ssa Flaminia Calce.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

### **PUNTO 4. FINANZIAMENTO BANDO MISE-UIBM**



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 5

**Struttura proponente – Ufficio Job placement e trasferimento tecnologico**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

di approvare il progetto cofinanziato dal MISE-UIBM e il relativo finanziamento a valere sulle risorse disponibili.

### **PUNTO 5. OFFERTA FORMATIVA MASTER 2020-2021: ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI**

**Struttura proponente – Ufficio Offerta Formativa ed Esami di Stato**

**A) Master di I Livello in *Analisi e pianificazione finanziaria***

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

di approvare l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2020/2021, della V edizione del Master di I Livello in *Analisi e pianificazione finanziaria* di cui all'allegato 5a1 con il prof. Carmelo Intrisano in qualità di coordinatore.

**B) Regolamento dei Corsi di Master Universitario-compensi attività master**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

- di esprimere parere favorevole alla proposta di stabilire che il compenso previsto per i coordinatori dei master deve essere al massimo pari al compenso previsto per i coordinatori dei corsi di studio e quindi per un importo non superiore a € 6.000,00;
- di esprimere parere favorevole alla proposta di stabilire in € € \_\_\_\_/\_\_\_\_,00 la tassa minima da prevedere per l'iscrizione a un corso di master;
- di esprimere parere favorevole alla proposta di stabilire in € 25,00 ed € 100,00, il compenso orario minimo e massimo per le attività di insegnamento frontali ed e-learning svolte nei corsi di master nel rispetto di quanto indicato dal DM 313 del 21.07.2011;
- di esprimere parere favorevole alla proposta di stabilire in € 15,00 ed € 50,00 il compenso orario minimo e massimo lordo per le attività di esercitazioni e di didattica integrative svolte nei corsi di master.

### **PUNTO 6. CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO 2019-2020: OFFERTA FORMATIVA CORSI SOPRANNUMERARI**

**Struttura proponente – Ufficio Offerta Formativa ed Esami di Stato**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 6

### **DELIBERA**

- di approvare l'offerta formativa come illustrata nella presente delibera di cui all'allegato 6 a), per l'erogazione dei corsi di specializzazione al sostegno, e la proposta dei docenti in essa indicati con le funzioni rappresentate;
- di esprimere parere favorevole sul compenso orario lordo di € 80,00 per le attività di docenza pari e di € 40,00 per i laboratori e il tirocinio indiretto presso Università.

### **PUNTO 7. ATTIVAZIONE PERCORSI FORMATIVI "24 CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI" A.A. 2020-2021**

**Struttura proponente – Ufficio Offerta Formativa ed Esami di Stato**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

### **DELIBERA**

- di approvare l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2020/2021, del seguente percorso formativo per il conseguimento dei 24 CFU di cui ai DD.MM. n. 59 del 13.04.2017 e n. 616 del 10.08.2017:

<b>Insegnamento</b>	<b>CFU</b>	<b>SSD</b>
Pedagogia, pedagogia speciale e didattica dell'inclusione	6	M-PED/01 e/o M-PED/03
Antropologia	6	M-DEA/01
Psicologia	6	M-PSI/01
Metodologie e tecnologie didattiche	6	M-PED/04

- di dare mandato al Rettore e al Referente del Rettore per la Didattica abilitante di definire le procedure inerenti all'organizzazione dello stesso nell'anno accademico 2020-2021 e di successivi cicli che si rendessero necessari anche sulla base delle richieste pervenute e/o di eventuali ulteriori indicazioni ministeriali in merito;
- di approvare la previsione:
  - ✓ di un contributo di € 480 più l'imposta di bollo di 16 euro quale costo massimo per l'iscrizione ai percorsi dei 24 cfu e alla riduzione proporzionale dello stesso in base al numero effettivo dei crediti da conseguire ad un costo unitario di € 20 a credito;
  - ✓ dell'esonero totale del costo di iscrizione per un' ISEE fino a 13.000 euro;
  - ✓ di un contributo di 50 euro per le pratiche di riconoscimento crediti, a titolo di spese istruttorie;
  - ✓ dell'esonero totale del pagamento dei suddetti contributi per gli studenti iscritti UNICAS
  - ✓ dell'imposta di bollo da 16 euro al momento della domanda di iscrizione e una ulteriore imposta da 16 euro per la richiesta di emissione di certificazione per tutti gli iscritti al percorso di 24 CFU.
- di fissare in € 25,00 ed € 100,00, il compenso orario minimo e massimo per le attività di insegnamento frontali ed e-learning svolte nei percorsi formativi 24 CFU nel rispetto di quanto



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 7

indicato dal D.M. 313 del 21.07.2011 e sulla base del numero effettivo degli iscritti.

### **PUNTO 8. CONVENZIONE QUADRO CON LA FEDERAZIONE ITALIANA BADMINGTON – RINNOVO**

**Struttura proponente – Settore Attività Contrattuale – Ufficio Convenzioni e Partecipazioni**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di approvare il rinnovo della Convenzione Quadro con la Federazione Italiana Badminton, acquisita con prot. 13280 del 16.09.2020, previa delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute in data 15.09.2020, allegata al presente verbale di cui è parte integrante e sostanziale;
- di designare quale Responsabile Scientifico della Convenzione il prof. Simone Digennaro.

### **PUNTO 9. ACCORDO QUADRO DI COLLABORAZIONE CON IL CONSORZIO DI RICERCA PER L'ENERGIA E LE APPLICAZIONI TECNOLOGICHE DELL'ELETTROMAGNETISMO - CREATE – RINNOVO**

**Struttura proponente – Settore Attività Contrattuale – Ufficio Contratti e Gare di Appalto**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di approvare il rinnovo dell'Accordo di collaborazione tecnico-scientifica con il Consorzio di Ricerca per l'Energia, l'Automazione e le Tecnologie dell'Elettromagnetismo – CREATE, acquisito con prot. 11508 del 24.07.2020, previa delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione in data 20.07.2020, allegato al presente verbale di cui è parte integrante e sostanziale;
- di designare Responsabile Tecnico-Scientifico dell'Accordo il prof. Antonio Maffucci.

### **PUNTO 10. PROTOCOLLO D'INTESA "GREEN VALLEY" CON IL COMUNE DI ROCCASECCA, IL CONSORZIO PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE DEL LAZIO MERIDIONALE, L'AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE, L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE**

**Struttura proponente – Settore Attività Contrattuale – Ufficio Contratti e Gare di Appalto**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 8

- di approvare la stipula del Protocollo d'Intesa con il Comune di Roccasecca, il Consorzio per lo Sviluppo Industriale del Lazio Meridionale, l'Agenzia Nazionale per le Nuove tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile, denominato "Green Valley", secondo il testo allegato al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (all. 10 a);
- di designare, in rappresentanza dell'Università in seno al Gruppo di Coordinamento di cui all'articolo 4, il prof. Marco Dell'Isola e la prof.ssa Patrizia Papetti.

### **PUNTO 11. SERVIZI DI PULIZIA E DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE - OPZIONE DI RINNOVO Struttura proponente – Settore Attività Contrattuale – Ufficio Contratti e Gare di Appalto**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

- di autorizzare il rinnovo per un biennio - dal 1° dicembre 2020 al 30 novembre 2022 - del contratto con la Tedeschi Srl di Roma - Rep.377 - CIG 687080714E, per i servizi di pulizia e sanificazione ambientale degli immobili dell'Università, agli stessi prezzi, patti e condizioni, ai sensi dell'Art. 5 - *Durata del contratto, opzione di rinnovo e proroga*, per un importo complessivo biennale pari ad € 780.006,00 oltre IVA € 171.601,32 totale € 951.607,32.
- di far gravare la spesa pluriennale di cui sopra, con sospensione del servizio presso l'edificio "Polo didattico di Sora", come indicato nella seguente tabella:

<i>Anno/E.F.</i>	<i>n. mesi</i>	<i>Importo IVA inclusa</i>	<i>Impegno n.</i>
2020	1	€ 39.650,31	___/2020
2021	12	€ 475.803,66	competente capitolo secondo annotazione della Ragioneria Generale in calce al presente decreto
2022	11	€ 436.153,36	
	<b>TOT</b>	<b>€ 951.607,32</b>	

- di autorizzare l'impegno di spesa di € 43.348,68 per "incentivi per Funzioni tecniche" di cui al Regolamento dei Ateneo per la ripartizione del fondo "incentivi per funzioni tecniche" - art. 113 del D. Lgs 50/16 e s.m.e i., non assunto nel Quadro Economico di gara, con copertura sul competente conto economico del budget autorizzatorio 2021.

### **PUNTO 12. INCARICO MEDICO COMPETENTE D. LGS. 81/2008 E S.M. E I. - OPZIONE DI RINNOVO**

**Struttura proponente – Settore Attività Contrattuale – Ufficio Contratti e Gare di Appalto**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE





## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 9

### **DELIBERA**

di autorizzare il rinnovo per due anni del contratto di medico competente ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.e i., sottoscritto il 15.10.2019 con la dott.ssa Laura Santoro, dal 16.10.2020 al 15.10.2021 per un compenso annuo complessivo omnicomprensivo pari a 10.000,00 euro.

### **PUNTO 13. CONVENZIONE CENTRO DIAGNOSTICO ARCE**

**Struttura proponente – Settore Attività Contrattuale – Ufficio Contratti e Gare di Appalto.**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

### **DELIBERA**

di autorizzare la sottoscrizione dell'allegato accordo convenzionale con il Centro Diagnostico Arce Srl, situato nel comune di Arce, per l'erogazione di prestazioni sanitarie volte agli accertamenti di Medicina del Lavoro, con riconoscimento di una scontistica del 20% da applicare sul tariffario al pubblico del medesimo Centro, secondo il testo che si allega al presente verbale costituendone parte integrante.

### **PUNTO 14. ELEZIONI CUN**

**Struttura proponente – Settore Affari Generali – Ufficio Affari Generali**

Il Rettore riferisce che, con Ordinanza Ministeriale n. 559 del 31 agosto 2020, sono state indette per i giorni 15, 16 e 17 dicembre 2020 le votazioni per l'elezione dei seguenti componenti del Consiglio Universitario Nazionale (C.U.N.):

**n. 1 Ricercatore dell'area scientifico-disciplinare 11;**

**n. 1 Ricercatore dell'area scientifico-disciplinare 12;**

**n. 1 Ricercatore dell'area scientifico-disciplinare 14.**

Le votazioni si svolgeranno secondo il seguente calendario:

**martedì 15 dicembre 2020 dalle ore 9:00 alle ore 17:00**

**mercoledì 16 dicembre 2020 dalle ore 9:00 alle ore 14:00**

**giovedì 17 dicembre 2020 dalle ore 9:00 alle ore 14:00**

I tempi e le modalità relativi alle elezioni sono stabiliti nell'Ordinanza Ministeriale suddetta, consultabile sul sito web del MIUR.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

### **PUNTO 15. PATROCINI**

**Struttura proponente – Settore Affari Generali – Ufficio Affari Generali**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 10

### **DELIBERA**

di concedere, per l'iniziativa descritta nelle premesse, il patrocinio a titolo gratuito dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, autorizzando la riproduzione del logo dell'Università su tutto il materiale tipografico che verrà prodotto.

### **PUNTO 16. MODIFICA ALLE RISOLUZIONI UNILATERALI DEL CONTRATTO DI LAVORO PER IL PERSONALE TAB E RICERCATORI PER RAGGIUNTO DIRITTO ALLA PENSIONE PER ANZIANITÀ CONTRIBUTIVA**

**Struttura proponente – Settore Personale – Ufficio Pensioni**

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno è stato ritirato per approfondimenti normativi.

### **PUNTO 17. ASSEGNI DI RICERCA**

**Struttura proponente – Settore Ricerca – Ufficio Dottorati ed Assegni di ricerca**

Il Rettore ricorda che il Regolamento per il conferimento di Assegni di Ricerca, emanato con D.R. n. 267 del 07.06.2011, all'art. 2 prevede che *Una struttura di ricerca può attivare assegni sia con finanziamenti esterni provenienti da enti o aziende, sia assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. In questo caso il Senato Accademico ne delibera l'attivazione sulla base del programma di ricerca.*

Al riguardo, il Rettore riferisce che sono pervenute le seguenti richieste di attivazione di assegni di ricerca:

- a) attivazione n. 1 assegno di ricerca presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica, SSD ICAR/01 (Idraulica)**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

di approvare l'attivazione di un assegno di ricerca presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica, della durata di 12 mesi, dal titolo *Sviluppo di un nuovo modello finalizzato alla gestione del bilanciamento del consumo di acqua nell'ambito di un Programma Urbano di Riduzione degli Sprechi Idrici ed Energetici* – SSD ICAR/01 (Idraulica), il cui responsabile scientifico è il prof. Angelo Leopardi.

- b) attivazione n. 1 assegno di ricerca presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica, SSD: ING-IND/16 (Tecnologie e sistemi di lavorazione)**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

di approvare l'attivazione di un assegno di ricerca presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica, della durata di 12 mesi, dal titolo *Sviluppo di metodologie avanzate di produzione per*



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 11

*la realizzazione di componenti strutturali aerospaziali a geometria complessa in materiale composito termoplastico – SSD ING-IND/16 (Tecnologie e sistemi di lavorazione), il cui responsabile scientifico è il prof. Luca Sorrentino.*

### **PUNTO 18. RELAZIONE TRIMESTRALE 01.07.2020 – 30.09.2020**

**Struttura proponente – Settore Ragioneria Generale**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di approvare la relazione trimestrale per il periodo luglio/settembre 2020 così come predisposta dal Settore Ragioneria Generale di concerto con il Direttore Generale, firmata dal Rettore e asseverata dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 19 ottobre u.s.

La presente delibera è approvata seduta stante.

### **PUNTO 19. RATIFICA DECRETI**

#### **a) Ratifica D.R. n. 638 del 28.09.2020**

**Struttura proponente – Settore Ricerca – Ufficio Dottorati ed assegni di ricerca**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di ratificare il D.R. n. 638 del 22.09.2020 con il quale è stato rinnovato per 12 mesi, dal 23.09.2020 al 22.09.2021, l'assegno di ricerca presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, dal titolo: *“Modellizzazione e caratterizzazione sperimentale di materiali e dispositivi nanotecnologici per applicazioni elettriche ed elettromagnetiche”* – ING-IND/31 (Elettrotecnica), di cui è titolare la Dott.ssa Sarah SIBILIA, nata a Benevento (BN) il 24.08.1991.

#### **b) Ratifica D.R. 696 del 12.10.2020**

**Struttura proponente – Settore Ricerca – Ufficio Dottorati ed assegni di ricerca**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di ratificare il D.R. 696 del 12.10.2020 con il quale è stato differito alle ore 12:00 del giorno 06.11.2020 il termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso per l'ammissione ai corsi di Dottorato di Ricerca attivati presso l'Ateneo per l'a.a. 2020/2021 - XXXVI ciclo.

#### **c) Ratifica D.R. n. 4 del 09.01.2020**

**Struttura proponente – Segreteria del Rettore**



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 12

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

di ratificare il D.R. n. 4 del 09.01.2020 con il quale è stata approvata l'iniziativa a carattere nazionale che prevede la partecipazione delle istituzioni territoriali, locali e regionali, avente ad oggetto la presentazione e la discussione di rapporti di ricerca sul tema del regionalismo differenziato.

**d) Ratifica D.R. n. 697 del 12.10.2020**  
**Struttura proponente – Settore Ricerca**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

di ratificare il D.R. n. 697 del 12.10.2020 con cui la prof.ssa Ivana Bruno è stata designata rappresentante dell'Ateneo nel Comitato di Gestione e Coordinamento dell'Associazione *Centro di Eccellenza - DTC Lazio*.

**e) Ratifica D.R. n. 622 in data 23.09.2020**  
**Struttura proponente – Settore Attività Legali**

### **IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

di ratificare il D.R. n.622 del 23.09.2020 con cui è stato conferito incarico professionale all'Avv. Sandro SALERA del Foro di Cassino per la rappresentanza e difesa in giudizio di questa Amministrazione nell'instaurando giudizio d'Appello promosso da questa Università avverso la sentenza non definitiva n. 269/2000 emessa dal giudice di prime cure del Tribunale Ordinario di Cassino Sez. Lavoro dott.ssa Annalisa Gualtieri, all'esito del giudizio iscritto al R.G. n .1834/15.

**f) Ratifica D.R. n. 662 del 05.10.2020**  
**Struttura proponente – Settore Attività Contrattuale – Ufficio Contratti e Gare di Appalto**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

di ratificare il D. R. n. 662 del 5 ottobre 2020, con cui è stata aggiudicata alla società Urban Security Investigation Italia Srl la procedura di gara MEPA mediante RDO 2452566 - CIG 8089348525 per l'affidamento del servizio di vigilanza fissa - in compartecipazione di spesa con l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la Promozione della Conoscenza - Di.S.Co. - e vigilanza ispettiva presso il campus ed il polo didattico in località Folcara e per il servizio di telesorveglianza



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 13

con intervento su allarme presso il polo didattico di Frosinone. In data 14 ottobre 2020 è stato stipulato il relativo contratto di RDO.

### **PUNTO 20. VARIE, EVENTUALI E SOPRAGGIUNTE**

#### **20 a)**

**Struttura proponente – Settore Attività Contrattuale – Ufficio Contratti e Gare di Appalto II**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di approvare la sottoscrizione della Convenzione con la Società NTL GREEN SRLS, con sede legale in Roccamonfina, allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale, per la concessione in uso dell'area esterna presso l'immobile sito alla Via S. Angelo, Folcara, per la messa a disposizione di n. 15 monopattini elettrici a flusso libero con tariffe scontate rispetto ai prezzi al pubblico, dedicate agli studenti, ai docenti e al personale tecnico-amministrativo amministrativo e l'uso gratuito di un monopattino per le necessità di spostamento del personale afferente all'Area Tecnica verso le sedi universitarie;
- l'Area Tecnica provvederà a quanto necessario per l'esecuzione dell'atto convenzionale in questione.

#### **20 b)**

**Struttura proponente – Settore Attività Contrattuale – Ufficio Convenzioni e Partecipazioni**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di approvare la proposta di integrazione della Convenzione Quadro con il Comune di Isola del Liri, come esplicitata in istruttoria, da formalizzarsi con successivo atto.

### **PUNTO 21. PROPOSTE DI MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE A FRONTE DI CONTRATTI, CONVENZIONI O ACCORDI CON SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di approvare le proposte di modifica al testo di Regolamento per la disciplina delle attività svolte a fronte di contratti, convenzioni o accordi con soggetti pubblici o privati allegato al presente verbale previa verifica della esatta dizione in ordine alla quota da attribuire al personale.



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 14

Alle ore 16,30 si collega telematicamente il prof. Porzio.

**PUNTO 22. APPROVAZIONE AVVIO PROCEDURA DI SELEZIONE PER DUE RICERCATORI CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO, EX ART. 24, COMMA 3 LETT. A), DELLA LEGGE 240/2010 - SETTORE CONCORSUALE 09/F2 - SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE ING-INF/03: TELECOMUNICAZIONI – DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE INFORMAZIONI, CON RICORSO A FINANZIAMENTO ESTERNO**

**Struttura proponente – Settore Personale – Ufficio Reclutamento Personale Docente**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

di approvare l'avvio, previa acquisizione del parere del Collegio dei Revisori dei Conti, della seguente procedura di valutazione comparativa:

#### **Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (Seduta di Consiglio del 15 settembre 2020)**

due posti di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. a) della Legge 240/2010, per il settore scientifico-disciplinare ING-INF/03: Telecomunicazioni (Settore concorsuale 09/F2: Telecomunicazioni), con imputazione della relativa spesa come segue:

- € 36.288,00: fondi derivanti dal Progetto AEROARMS, referente scientifico prof. Gianluca Antonelli (preimpegno n. 2780/2020);
- € 39.944,00: Quota A.2.1 Progetto PRIN2017, responsabile unità locale, prof. Stefano Buzzi (preimpegno n. 2782/2020);
- € 223.903,50: fondi derivanti dal Progetto 5G SUMMa, referente scientifico, prof. Stefano Buzzi.

L'assunzione dei due ricercatori sarà subordinata all'effettivo trasferimento da parte del Ministero dello Sviluppo Economico dell'intero finanziamento del Progetto 5G SUMMa.

**PUNTO 23. APPROVAZIONE PROPOSTA DI CHIAMATA DEL PROF. GALLOZZI ARTURO, VINCITORE DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA, AI SENSI DELL'ART. 18 COMMA 1 DELLA L. 240/2010, PER UN POSTO DI PROFESSORE DI RUOLO DI SECONDA FASCIA PER IL SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE ICAR/17: DISEGNO (SETTORE CONCORSUALE 08/E1: DISEGNO), PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E MECCANICA, BANDITA CON D.R. N. 499 DEL 24 LUGLIO 2020**

**Struttura proponente – Settore Personale – Ufficio Reclutamento Personale Docente**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 15

di approvare la proposta di chiamata nel ruolo dei professori di seconda fascia del prof. GALLOZZI Arturo, vincitore della sotto indicata procedura di valutazione, bandita ai sensi dell'art. 18 comma 1 della Legge 240/2010 e del D.M. n. 84 del 14 maggio 2020 "Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale":

### **DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E MECCANICA (SEDUTA DEL 19 OTTOBRE 2020)**

**prof. GALLOZZI Arturo**, attualmente ricercatore confermato presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica di questo Ateneo, vincitore della procedura di selezione per un posto di ruolo di seconda fascia, da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18 c. 1 della legge 240/2010, per il settore concorsuale 08/E1: Disegno – settore scientifico-disciplinare ICAR/17: Disegno, bandita con D.R. n. 499 del 24 luglio 2020, ed i cui atti sono stati approvati con D.R. n. 716 del 12 ottobre 2020, imputando la relativa spesa differenziale, pari ad € 14.500/00, sulle risorse attribuite dal Ministero dell'Università con il D.M. n.84/2000.

prende atto della disposizione, contenuta nel D.M. 84/2020, secondo cui la relativa presa di servizio non può essere anteriore al 1° gennaio 2022 e comunque deve avvenire entro il 31 dicembre 2022.

### **PUNTO 24. ACCORDO CRUI PER L'ADESIONE ALLE TRATTATIVE DI ACQUISTO DEI DIRITTI DI ACCESSO NON ESCLUSIVI DI RISORSE ELETTRONICHE E DEI RELATIVI SERVIZI INTEGRATI -TRIENNIO 2021/2023**

**Struttura proponente – Settore Attività Contrattuale – Ufficio Contratti e Gare di Appalto**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

- di autorizzare la sottoscrizione dell'*Accordo CRUI per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche e dei relativi servizi integrati*, triennio 2021/2023, unitamente alla *Nota per la Giunta CRUI 23.09.2020* e alla *Lettera di Accettazione*, allegati al presente verbale di cui formano parte integrante e sostanziale;
- l'importo annuale pari a € 4.400,00 dovuto alla CRUI per i costi di gestione dell'Accordo trovano copertura sul conto economico CB 0912010108 "Accesso a banche dati e pubblicazioni online" (ex F.S. 103020108) E.F. 2021 e successive annualità 2022 e 2023 sul competente conto economico.
- di confermare quali *Referente di Istituzione* per la gestione dei rapporti derivanti dall'Accordo il prof. Michele Napolitano e *Referente Tecnico* la dott.ssa Rosalba Cavaliere.

### **PUNTO 25. MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE FINALIZZATE ALL'ORIENTAMENTO E ALL'ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO REALIZZATE DALL'UFFICIO RAPPORTI CON LE IMPRESE, JOB PLACEMENT E SPIN OFF, N.115 DEL 26/01/2018**



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n.13

20 ottobre 2020

Pagina n. 16

**Struttura proponente – Ufficio Job placement e Trasferimento tecnologico**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

di approvare, per quanto di competenza, le modifiche del Regolamento per lo svolgimento delle attività formative finalizzate all'orientamento e all'accompagnamento al lavoro realizzate dall'Ufficio Rapporti con le Imprese, Job placement e Spin off, emanato con D.R. n.115 del 26.01.2018.

Prima di chiudere la seduta, il Rettore rivolge un caloroso saluto ai rappresentanti degli studenti che oggi concludono la loro esperienza per scadenza del mandato e li ringrazia per il proficuo lavoro svolto insieme nel corso degli ultimi due anni e in un momento molto difficile per l'Ateneo.

Lo studente Achille Migliorelli ringrazia a sua volta per l'esperienza che gli è stato consentito di fare, nella consapevolezza di aver imparato molto e la speranza di aver sbagliato poco.

Approfitta dell'occasione per formulare la proposta (all. 26 a) di intitolazione dell'Aula Magna a Giulio Regeni illustrandone le motivazioni.

Il Rettore, nel riconoscere che si tratta di una richiesta molto stimolante a cui sarà riservata adeguata importanza, riferisce che la stessa sarà portata all'attenzione, oltre che di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, anche dei Dipartimenti visto che si tratta di un'aula magna di ateneo.

La prof.ssa Castellani si unisce ai ringraziamenti del Rettore per il lavoro svolto da entrambi i rappresentanti che sono stati sempre presenti, e non solo negli Organi Collegiali, dando un contributo prezioso.

Alle ore 16.50, avendo terminato la discussione e non avendo altro da deliberare, il Rettore, accertatosi che tutti i presenti abbiano potuto fruire della presentazione, della discussione, nonché della relativa approvazione dell'unico punto all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta.