

AUTORIZZAZIONE PRESTITO MATERIALE BIBLIOGRAFICO (CASSAFORTE SSBAL)



C.S.B. di Area Umanistica
Biblioteca "Giorgio Aprea"

La Direzione del CSB di Area umanistica autorizza il/la docente

.....

a prendere in prestito breve, della durata di a partire dal,

il seguente materiale bibliografico

1)

2)

contenuto nella cassaforte della Biblioteca della Scuola di specializzazione per i beni
archivistici e librari, collocata presso i locali della Biblioteca stessa.

Cassino, li

Il Responsabile del CSB_UMA
(dr.ssa Manuela Scaramuzzino)

Il/La docente

dichiara di prendere in consegna i suddetti materiali bibliografici per fini didattici e di
non portarli al di fuori dei locali della Facoltà di Lettere (fatta eccezione per il caso in cui
la lezione si svolga presso il Polo distaccato di Frosinone). Dichiara, altresì, di restituire
presso la Direzione del CSB i suddetti materiali nei tempi concordati.

Cassino, li

Il/La docente
(Firma leggibile)

