

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE**Area Didattica e Servizi agli studenti
Centro Rapporti Internazionali
Erasmus OfficeD.R. n. 548
ANNO 2026**IL RETTORE**

VISTO lo Statuto dell'Ateneo emanato con D. R. n. 661 del 26.07.2018;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità approvato con D. R. n. 337 del 12.05.2021;

VISTA la nota dell'EACEA in data 22.12.2020 con cui è stata concessa all'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale la Erasmus Charter for Higher Institution per l'intera durata del programma Erasmus + (2021-2027);

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo (art. 28 "Mobilità internazionale e riconoscimento dei periodi di studio effettuati all'estero") e definiti i contenuti del Bando Erasmus+ per studio in relazione alla Guida al programma Erasmus+ e secondo le disposizioni del Presidente del Centro Rapporti Internazionali.

VISTA la Guida al Programma Erasmus+ 2025 e la convenzione n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000310534 sottoscritta con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire (CUP H31I25000160006) attraverso la quale si assegnano euro 540.334,00, di cui euro **70.000,00** per la mobilità per traineeship da svolgere nel periodo 01.06.2025 – 31.07.2027;

RECEPITE le indicazioni del Presidente del Centro Rapporti Internazionali di incentivare la mobilità Erasmus+ per traineeship in uscita anche verso paesi terzi non associati al Programma;

TENUTO CONTO che l'Ateneo di Cassino, come da art. 11 della suddetta convenzione, è autorizzato a utilizzare fino al 20% dell'importo totale della suddetta sovvenzione per la mobilità in uscita verso paesi terzi non associati al Programma;

VISTO il decreto del MUR n. 13415 del 09.10.2025 con cui si assegna un cofinanziamento a supporto della mobilità Erasmus+ per traineeship di cui risultano disponibili euro **69.360,00**;

VISTO il decreto del MUR relativo ai limiti massimi dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e dell'Indicatore Patrimoniale Equivalente (ISPE) per l'accesso ai benefici relativi al diritto allo studio per l'a.a. 2026-2027 che definisce quanto segue: limite massimo ISEE euro 28.339,88; limite massimo ISPE euro 61.608,48;

TENUTO CONTO che l'assegnazione agli studenti, secondo le graduatorie approvate, avverrà fino al completamento dell'utilizzo dei fondi destinati dal presente provvedimento e che l'impegno di ciascuna mobilità sarà autorizzato con apposito atto;

ACCERTATA la disponibilità dell'importo complessivo di euro **139.360,00** a valere sul conto economico CB 09.01.01.01.02 "Programmi di mobilità scambi culturali studenti" (FS 1.02.01.01.02) - euro 70.000,00 pre-imp. 7050/2025, euro 69.360,00 pre-imp. 7124/2025 - e.f. 2026;

CONSIDERATA l'urgenza di procedere all'emanazione del bando per avviare le procedure connesse alle mobilità per traineeship

DECRETA

È emanato il Bando Erasmus+ per l'assegnazione di mobilità per traineeship che è parte integrante del presente provvedimento.

La spesa massima pari a euro **139.360,00** a valere sul conto economico CB 09.01.01.01.02 "Programmi di mobilità scambi culturali studenti" (FS 1.02.01.01.02) - euro 70.000,00 pre-imp. 7050/2025, euro 69.360,00 pre-imp. 7124/2025 - e.f. 2026.

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE**

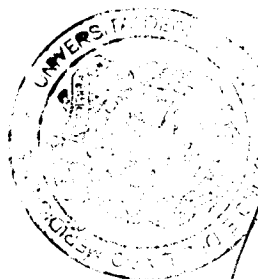
Area Didattica e Servizi agli studenti
Centro Rapporti Internazionali
Erasmus Office



Il presente Decreto è inserito nella raccolta ufficiale interna di questa Università e su www.unicas.it.

Cassino, **17 LUG. 2026**

Il Direttore Generale
(dott. Alessandro Quarta)



IL RETTORE
(prof. Marco DELL'ISOLA)

Il Direttore dell'Area
(dott. Roberto Molle)

La Responsabile dell'Ufficio
(dott.ssa Barbara Shardella)

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO
E DEL LAZIO MERIDIONALE
AREA BILANCIO-RAGIONERIA GENERALE**

~~Importo provvisorio/definitivo n. 2025/2020 - 2025/2124~~
~~di € 200000 - 69.260,00~~ assunto sul conto 1020
10102 Budget 2026
Cassino, 17 LUG - 2026



Erasmus+

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Didattica e Servizi agli studenti
Centro Rapporti Internazionali
Erasmus Office



Bando Erasmus+ per l'assegnazione di borse per la mobilità per traineeship anno 2026 e 2027

Art. 1 – Borse a concorso

È indetta una selezione per l'assegnazione di borse per la mobilità Erasmus+ per traineeship in favore di studenti (anche laureandi) e dottorandi di ricerca dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale per lo svolgimento di tirocini presso organizzazioni ospitanti appartenenti a paesi membri dell'Unione Europea (UE) o a paesi terzi nell'ambito del Programma Erasmus+ fino al completamento dell'utilizzo dei fondi.

Art. 2 – Finalità

La mobilità internazionale Erasmus+ per traineeship è finalizzata allo svolgimento di tirocini da svolgere in presenza **esclusivamente all'estero** presso le organizzazioni individuate dal candidato localizzate in uno dei paesi eleggibili riportati nell'art. 4 purché diverso dal paese di nazionalità del candidato.

Art. 3 – Durata

3.1. Il tirocinio deve avere una durata minima di 2 mesi e massima di 12 mesi (sotto le condizioni di cui all'art. 6.1.). L'Ateneo si riserva la possibilità di ridurre il numero di mensilità finanziate rispetto a quelle indicate nel Learning Agreement per dare la possibilità a un maggior numero di aventi diritto di usufruire delle borse di studio.

Non sono ammesse interruzioni o sospensioni di tirocinio. Lo svolgimento di periodi di mobilità inferiori a 2 mesi o l'annullamento della mobilità comporteranno la decadenza della mobilità Erasmus+ per traineeship e la restituzione dell'intera borsa o della somma già versata al beneficiario.

Il tirocinio può avere inizio solo successivamente alla pubblicazione della graduatoria e all'accettazione della borsa e deve concludersi entro e non oltre il 31 luglio 2027, pena la revoca del contributo, fatta eccezione per il tirocinio post lauream e post titolo di dottorato che vanno conclusi entro i 12 mesi successivi all'acquisizione del titolo.

3.2. Un'eventuale richiesta di prolungamento del periodo di tirocinio (nel rispetto del massimo 12 mesi fruibili per ogni ciclo e della scadenza di cui al precedente comma) deve essere inoltrata via e-mail dal beneficiario all'Erasmus Office dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale (b.sbardella@unicas.it) almeno un mese prima della data di fine mobilità prevista nell'accordo sottoscritto.

L'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, in accordo con l'organizzazione ospitante e con il Presidente di corso di studi del richiedente, può eventualmente autorizzare tale prolungamento a condizione che:

- a) non ci siano interruzioni tra il periodo di tirocinio già autorizzato e quello per il quale il beneficiario chiede il prolungamento (le vacanze e i giorni di chiusura dell'organizzazione ospitante non sono da considerarsi interruzioni del periodo di mobilità ma non rientrano nel conteggio dei giorni minimi di permanenza di 2 mesi);
- b) l'intero periodo di tirocinio, incluso il prolungamento, termini entro il 31 luglio 2027, fatta eccezione per il tirocinio post lauream e post titolo di dottorato.

Art. 4 – Paesi eleggibili

È possibile trascorrere un periodo di mobilità in un'istituzione appartenente ai paesi elencati nella seguente tabella.

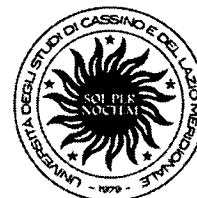
Paese membri dell'UE	Austria, Belgio, Bulgaria, Cechia, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Slovenia, Slovacchia, Spagna, Svezia, Ungheria
Paesi terzi associati al programma	Islanda, Liechtenstein, Macedonia del Nord, Norvegia, Serbia, Turchia
Paesi terzi non associati al Programma	Regione 1 (Balcini occidentali): Albania, Bosnia-Erzegovina, Kosovo, Montenegro
	Regione 2 (Vicinato orientale): Armenia, Azerbaigian, Georgia, Moldova, Territorio dell'Ucraina riconosciuto dal diritto internazionale
	Regione 3 (Paesi del Mediterraneo meridionale): Algeria, Egitto, Giordania, Israele, Libano, Libia, Marocco, Palestina, Siria, Tunisia



Erasmus+

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Didattica e Servizi agli studenti
Centro Rapporti Internazionali
Erasmus Office



Regione 5 (Asia): a) Bangladesh, Bhutan, Cambogia, Cina, Filippine, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldive, Mongolia, Myanmar/Birmania, Nepal, Pakistan, Repubblica popolare democratica di Corea, Sri Lanka, Thailandia e Vietnam b) Paesi e territori ad alto reddito: Brunei, Giappone, Hong Kong, Macao, Repubblica di Corea, Singapore e Taiwan
Regione 6 (Asia centrale): Afghanistan, Kazakistan, Kirghizistan, Tagikistan, Turkmenistan, Uzbekistan
Regione 7 (Medio Oriente): Iran, Iraq, Yemen Paesi ad alto reddito: Arabia Saudita, Bahrein, Emirati arabi uniti, Kuwait, Oman, Qatar
Regione 8 (Pacifico): a) Figi, Isole Cook, Isole Marshall, Isole Salomone, Kiribati, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua Nuova Guinea, Samoa, Timor Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu b) Paesi ad alto reddito: Australia, Nuova Zelanda
Regione 9 (Africa subsahariana): Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cabo Verde, Camerun, Ciad, Comore, Congo, Costa d'Avorio, Eritrea, Eswatini, Etiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Gibuti, Guinea, Guinea-Bissau, Guinea equatoriale, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambico, Namibia, Niger, Nigeria, Repubblica centrafricana, Repubblica democratica del Congo, Ruanda, Sao Tomé e Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, Sud Africa, Sud Sudan, Sudan, Tanzania, Togo, Uganda, Zambia, Zimbabwe
Regione 10 (America latina): Argentina, Bolivia, Brasile, Cile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Messico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Perù, Uruguay e Venezuela
Regione 11 (Caraibi): Antigua e Barbuda, Bahamas, Barbados, Belize, Cuba, Dominica, Giamaica, Grenada, Guyana, Haiti, Repubblica Dominicana, Saint Kitts e Nevis, Saint Vincent e Grenadine, Santa Lucia, Suriname, Trinidad e Tobago
Regione 12 (Stati Uniti e Canada): Canada, Stati Uniti d'America
Regione 13: Andorra, Monaco
Regione 14: Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera

Il numero di borse dedicate ai paesi terzi non associati al programma è limitato al 20% dei fondi Erasmus+ disponibili.

Art. 5 – Contributo finanziario

5.1. I vincitori possono ricevere un contributo finanziario oppure beneficiare solamente dello status Erasmus (idoneo senza borsa).

I beneficiari che si recano presso il paese ospitante per svolgere attività di tirocinio ricevono il contributo Erasmus+ per i giorni di attività svolta all'estero e devono sottoscrivere l'accordo per la mobilità che regola il rapporto tra il partecipante e l'Ateneo durante il periodo di mobilità e l'ammontare della borsa.

L'accordo deve essere sottoscritto prima della partenza.

Al fine di consentire una maggiore distribuzione dei finanziamenti saranno assegnate borse di durata non superiore a 6 mesi.

I beneficiari dei contributi Erasmus+ non possono usufruire di altro tipo di contributo comunitario assegnato per trascorrere un periodo di mobilità all'estero nello stesso periodo in cui usufruiscono del finanziamento per il programma Erasmus+.

In caso di esaurimento delle graduatorie a fronte della disponibilità residua di contributi, potranno essere riaperti i termini per la presentazione delle candidature.

5.2. Il finanziamento erogato dall'Unione Europea per la mobilità Erasmus+ per traineeship è così composta:

- il contributo per le spese di viaggio
- il contributo per il supporto individuale

5.3. Il contributo Erasmus+ per le spese di viaggio, è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza come da tabella che segue:

Distanza di viaggio (riferita alla sola andata)	Contributo in caso di viaggio normale (copre andata e ritorno)	Contributo in caso di viaggio green (copre andata e ritorno)
Tra 10 e 99 km	28 EUR per partecipante	56 EUR per partecipante
Tra 100 e 499 km	211 EUR per partecipante	285 EUR per partecipante
Tra 500 e 1999 km	309 EUR per partecipante	417 EUR per partecipante
Tra 2000 e 2999 km	395 EUR per partecipante	535 EUR per partecipante
Tra 3000 e 3999 km	580 EUR per partecipante	785 EUR per partecipante
Tra 4000 e 7999 km	1188 EUR per partecipante	1188 EUR per partecipante
8000 km o più	1735 EUR per partecipante	1735 EUR per partecipante



La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla UE e disponibile al seguente indirizzo web <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/resources-and-tools/distance-calculator>. Al momento della stipula dell'accordo per la mobilità, lo studente potrà esercitare l'opzione per un mezzo di trasporto sostenibile per l'andata e per il ritorno ("viaggio green", attraverso autobus, treno, bicicletta o car pooling). In tal caso è prevista un'estensione dei giorni di mobilità a sostegno delle spese aggiuntive sostenute per l'andata e il ritorno fino a un massimo di n. 4 giorni. Il beneficiario è tenuto a conservare i titoli di viaggio green e a trasmettere tale documentazione all'Erasmus Office, unitamente all'autocertificazione debitamente sottoscritta.

5.4. Il contributo per il supporto individuale è erogato per sostenere parzialmente le spese legate al soggiorno all'estero e non è dunque inteso a coprire tutte le spese sostenute dallo studente/dottorando in mobilità. La borsa Erasmus+ è un importo mensile rapportato al paese di destinazione e ai giorni di effettiva permanenza all'estero. Il contributo per il supporto individuale per una mobilità presso un'istituzione sita in un paese eleggibile (cfr. art. 4) è riportato nella seguente tabella:

Paese di destinazione	Borsa Erasmus+ (30gg)
Andorra, Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Monaco, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Regno Unito, Svezia, Svizzera	550,00 EUR
Bulgaria, Cechia, Cipro, Croazia, Estonia, Grecia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Malta, Polonia, Portogallo, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Turchia, Ungheria	500,00 EUR
Paesi terzi non associati al programma Paesi Partner delle Regioni 1-3, 5-12	700,00 EUR

5.5. Per facilitare il più possibile l'accesso alla mobilità e garantire parità ed equità nell'accesso e nelle opportunità offerti dal programma Erasmus+ si intende coinvolgere i partecipanti con minori opportunità come definiti nella Guida al Programma Erasmus+. Per i partecipanti che, in fase di candidatura, dichiarano condizioni di minori opportunità (fewer opportunities) è previsto un ulteriore contributo di euro 250,00 per mese definito dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire.

Per i candidati in situazione di svantaggio economico – certificato da un ISEE fino a € 28.339,88 e un ISPE fino a € 61.608,48 (o da ISEE parificato per gli studenti stranieri) – le modalità di presentazione dell'attestazione variano in base alla residenza fiscale:

- Studenti residenti fiscalmente all'estero: possono presentare il documento entro la data di sottoscrizione dell'accordo di mobilità per il traineeship.
- Studenti residenti fiscalmente in Italia: l'attestazione deve essere già presente nel sistema informatico dell'Ateneo. In caso contrario, il candidato deve autorizzarne il recupero dalla banca dati INPS fornendo il proprio consenso direttamente sulla piattaforma Gomp.

In assenza dell'ISEE 2025, sarà possibile presentare l'ISEE 2026. La mancata presentazione della documentazione richiesta comporterà la decadenza dal diritto all'assegnazione del contributo integrativo della borsa di studio. In caso di dichiarazione mendace, egli decade dall'eventuale stato di idoneo o vincitore di cui al presente bando e del suo comportamento sarà informato il Direttore Generale ai sensi dell'art. 7 del *Regolamento per l'applicazione di sanzioni disciplinari agli studenti*.

5.6. Sostegno all'inclusione - Al fine di consentire una più ampia partecipazione alla mobilità, il programma Erasmus+ mette a disposizione ulteriori fondi per sostenere i candidati diversamente abili e/o con esigenze speciali. I partecipanti dovranno comunicare la loro particolare situazione sia in fase di candidatura sia in fase di accettazione qualora assegnatari di mobilità. L'Erasmus Office verificherà presso l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire la possibilità di richiedere un eventuale ulteriore finanziamento comunitario per i maggiori costi di mobilità.

5.7. Eventuali ulteriori finanziamenti ministeriali saranno assegnati agli aventi diritto nel rispetto della graduatoria e della normativa di riferimento.

5.8. Il contributo comunitario sarà erogato in due tranches: il pagamento della prima rata, pari al 70% del totale, sarà disposto dopo l'avvio del periodo di tirocinio (dopo la trasmissione del certificato di frequenza) e il sostenimento del test linguistico da parte del beneficiario (cfr. art. 13). Il restante 30% sarà corrisposto a conclusione della mobilità, verificata la correttezza della documentazione consegnata (art. 12), e successivamente



Erasmus+

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Didattica e Servizi agli studenti
Centro Rapporti Internazionali
Erasmus Office



alla compilazione on-line dell'Erasmus Participant Survey e del questionario di valutazione dell'attività svolta da parte del partecipante e dell'azienda ospitante.

5.9. Nel caso di prolungamento autorizzato, il finanziamento dell'ulteriore periodo di mobilità non è garantito.

5.10. Su richiesta dell'Erasmus Office, i candidati vincitori dovranno restituire l'intero contributo ricevuto nei seguenti casi:

- a) mancata presentazione della documentazione richiesta;
- b) periodi di permanenza presso l'istituzione ospitante inferiore alla durata minima di 2 mesi;
- c) conseguimento del titolo finale durante il tirocinio;

Su richiesta dell'Erasmus Office, i candidati vincitori dovranno restituire parte o l'intero contributo ricevuto anche nel caso in cui nel Transcript of Work si riporti una valutazione negativa dell'attività svolta.

Qualora il tirocinio non venga completato nel rispetto del periodo previsto nell'accordo per la mobilità, il candidato è tenuto a restituire la quota di borsa corrispondente ai giorni non fruiti.

La mancata restituzione degli importi richiesti comporta il blocco della carriera universitaria, incluso il rilascio del titolo finale.

5.11. Il tirocinio non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, e pertanto si intende non retribuito dalla sede ospitante: il tirocinante percepirà unicamente la borsa di studio Erasmus+. Sono invece compatibili con la sovvenzione Erasmus+ forme di rimborso concesse dall'organizzazione o impresa ospitante (come per esempio un rimborso spese, buoni pasto, etc.).

Art. 6 – Ammissibilità degli studenti e dei dottorandi di ricerca

6.1. Nel programma Erasmus+ ogni soggetto potrà effettuare mobilità all'estero per traineeship più di una volta. Il beneficiario potrà effettuare un massimo di 12 mesi di mobilità indipendentemente se per studio o traineeship per ogni ciclo di studio, ad eccezione degli iscritti a lauree a ciclo unico, i quali avranno invece un tetto massimo di 24 mesi. La partecipazione senza sovvenzione UE è comunque conteggiata ai fini del computo della durata massima. La durata del tirocinio per i neolaureati (I, II, III ciclo) è calcolata nei 12 mesi massimi del ciclo durante il quale si candidano per il tirocinio.

6.2. I candidati che partecipano al bando Erasmus+ per traineeship devono trovarsi in una delle seguenti posizioni:

- essere iscritti regolarmente presso l'Ateneo di Cassino ad un corso di laurea ed aver acquisito almeno 81 CFU al momento della presentazione della domanda;
- essere iscritti regolarmente presso l'Ateneo di Cassino ad un corso di laurea magistrale ed aver acquisito almeno 54 CFU al momento della presentazione della domanda;
- essere iscritti regolarmente presso l'Ateneo di Cassino ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico ed aver acquisito almeno 234 CFU al momento della presentazione della domanda;
- essere iscritti ad un corso di dottorato di ricerca.

Per gli studenti (dottorandi esclusi) che effettuano il traineeship prima del conseguimento del titolo, è necessario avere ancora crediti di tirocinio (obbligatori o facoltativi) da acquisire nel piano di studi, oppure disporre di altre attività formative riconoscibili come training. Gli studenti che si candidano ad un tirocinio post laurea devono presentare la propria candidatura prima del conseguimento della laurea.

Art. 7 – Ammissibilità e individuazione dell'organizzazione ospitante

7.1. Il programma Erasmus+ per traineeship può essere svolto presso organizzazioni ospitanti appartenenti ad un paese riportato nell'art 4. Per organizzazione ospitante si intende:

- a) qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione e la formazione (ad esempio: un'organizzazione pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni incluse le imprese sociali; un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale; una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;



un istituto di ricerca; una fondazione; una scuola/istituto/centro educativo, a qualsiasi livello, dall'istruzione pre-scolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti);
 b) un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
 c) un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione;
 d) un Istituto d'Istruzione Superiore (IIS) – come, ad esempio, un'Università – di uno stato membro dell'UE o di un paese terzo associato al Programma titolare di una Carta Erasmus per l'Istruzione Superiore (CEIS);
 e) un IIS di un paese terzo non associato al Programma, riconosciuto dalle autorità competenti e che ha sottoscritto un accordo interistituzionale con l'Ateneo di Cassino prima della mobilità.

7.2. Non sono ammissibili come organizzazioni ospitanti sedi di tirocinio:

- istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (la lista completa è disponibile all'indirizzo http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm);
- le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali (per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti)
- aziende o istituzioni prive di sito web o che non siano in grado di provare che il tirocinio si svolga in presenza.

7.3. Il candidato può reperire l'organizzazione ospitante in modo autonomo oppure con il supporto degli uffici del Job Placement di Ateneo, nonché dei docenti del dipartimento o della scuola di dottorato a cui afferisce il proprio corso di studi. Gli studenti possono svolgere tirocini Erasmus+ presso una delle università partner dell'Alleanza EUt+, sia in aziende ad esse affiliate. Per ulteriori informazioni:

<https://www.unicas.it/international-unicas/european-university-of-technology/eutplus-education-training/eutplus-students/eutplus-internships/>

7.4. Per facilitare la ricerca delle sedi idonee per lo svolgimento di tirocini finalizzati allo sviluppo di Digital Skills, la Commissione Europea ha invitato le imprese europee interessate a pubblicare le loro offerte sulla piattaforma ErasmusIntern (<https://erasmusintern.org/>). La presenza di un'azienda sulla piattaforma erasmusintern.org non garantisce l'approvazione della mobilità.

Art. 8 – Presentazione della domanda e selezione dei candidati

8.1. La candidatura dovrà essere presentata esclusivamente in modalità digitale, compilando il modulo disponibile al link presente nella pagina del bando (<https://www.unicas.it/ateneo/bandi-di-concorso/erasmus-plus-call-for-traineeship/>) entro le seguenti scadenze:

Scadenze per presentare la candidatura	Inizio mobilità a partire dal:
24/07/2026	1° settembre 2026
18/09/2026	25 ottobre 2026
04/11/2026	6 dicembre 2026
07/01/2027	14 febbraio 2027
01/03/2027	5 aprile 2027
26/04/2027	24 maggio 2027

La presentazione della domanda di candidatura è di esclusiva responsabilità del candidato.

8.2. Alla candidatura devono essere allegati i seguenti documenti, pena l'esclusione dalla selezione:

- l'esito della prova di verifica del profitto nella lingua straniera o, in alternativa, un certificato attestante la conoscenza della lingua del paese di destinazione o di una lingua accettata dall'organizzazione ospitante come lingua "veicolare" o, in sostituzione, la lettera di accettazione in cui l'organizzazione dichiara che il candidato ha un'adeguata conoscenza della lingua veicolare;
- il progetto formativo (learning agreement for traineeship), concordato con l'organizzazione ospitante e con il presidente del corso di studi di afferenza, firmato da tutte le parti (azienda, presidente del corso di studi, studente/dottorando);



- c) se il candidato è iscritto a un corso di dottorato di ricerca, la formale autorizzazione a partecipare al programma Erasmus+ per traineeship rilasciata dal coordinatore del corso di dottorato di afferenza.

8.3. Laddove il progetto di tirocinio presentato in fase di candidatura evidenzia chiare irregolarità o l'azienda individuata dal candidato non dovesse confermare la veridicità della accettazione di cui al Learning Agreement, o l'azienda individuata ammetta esclusivamente tirocini a distanza, sarà sancita l'esclusione dalla selezione e del fatto sarà informato il Direttore Generale ai sensi dell'art. 7 del regolamento per l'applicazione di sanzioni disciplinari agli studenti.

8.4. Qualora il candidato abbia presentato un progetto di tirocinio che proponga attività incongruenti con le finalità del programma Erasmus+, o l'azienda indicata non dia sufficienti garanzie di serietà nella formazione degli studenti, potrà essere escluso dalla selezione, a giudizio incontestabile della Commissione.

8.5. La selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione di Ateneo nominata dal Rettore.

La Commissione formula una graduatoria degli idonei secondo i seguenti criteri di valutazione e i relativi punteggi:

Criterio	Punteggio massimo
Percorso accademico	50
Reputazione dell'azienda ospitante e coerenza del Learning Agreement for traineeship con il progetto formativo del candidato	50

Risultano idonei gli studenti e i dottorandi che conseguono un punteggio di almeno 60.

8.6. Successivamente ad ogni scadenza sarà pubblicata la graduatoria sulla pagina web dedicata al bando. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica a tutti gli effetti e, a supporto, sarà inviata un'email di informazione a tutti i candidati vincitori all'indirizzo e-mail indicato nella candidatura. Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria gli studenti e i dottorandi risultati in posizione utile per l'assegnazione della borsa sono tenuti a finalizzare l'accettazione. Coloro che non formalizzeranno l'accettazione entro tali termini saranno considerati rinunciatari.

Art. 9 – Riconoscimento accademico

9.1. Il riconoscimento accademico delle attività svolte nell'ambito della mobilità Erasmus+ per traineeship è subordinato al positivo completamento del periodo di tirocinio all'estero. L'organizzazione ospitante rilascia al tirocinante un Transcript of Work nel quale si attestano i risultati conseguiti e il periodo di mobilità.

9.2. Agli studenti/dottorandi in mobilità l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale garantisce il riconoscimento accademico delle attività completate durante il periodo di mobilità in accordo con il piano delle attività formative.

Art. 10 – Documentazione necessaria prima della partenza

10.1. La mobilità non può iniziare prima della pubblicazione della graduatoria e dell'effettiva accettazione della borsa Erasmus per traineeship da parte del beneficiario.

10.2. Prima della partenza per il periodo di traineeship all'estero il vincitore dovrà sottoscrivere l'Accordo per la mobilità di traineeship con il supporto dell'Erasmus Office (dott.ssa Barbara Sbardella, dott.ssa Fabiola Grossi per sedi EUT+ o sedi ad esse affiliate).

Art. 11 – Conclusione dell'attività

11.1. Al rientro dal periodo di tirocinio all'estero il beneficiario deve consegnare all'Erasmus Office:



- a) il Certificate of Attendance controfirmato dall'organizzazione ospitante attestante le date del periodo di mobilità, come da accordo per la mobilità;
 - b) il Transcript of Work firmato dall'organizzazione ospitante;
 - c) la richiesta di convalida del tirocinio.
- Il tirocinante deve inoltre trasmettere online l'Erasmus Participant Survey debitamente compilato entro i 30 giorni successivi al ricevimento della richiesta di compilazione e non oltre il 31/07/2027. L'Erasmus Office si riserva inoltre di verificare l'autenticità della documentazione trasmessa dallo studente.
- Il beneficiario che al termine della mobilità non abbia ottemperato alle suddette disposizioni sarà tenuto al rimborso del contributo ricevuto.

Art. 12 – Online Linguistic Support (OLS)

Nell'ambito del programma Erasmus+ la Commissione Europea offre un supporto linguistico on line (Online Linguistic Support – OLS) per monitorare il livello linguistico dei beneficiari di borsa Erasmus+ prima e dopo la mobilità. Le lingue in cui i corsi sono disponibili sono consultabili al seguente link:

<https://academy.europa.eu/local/euacademy/pages/course/community-overview.php?title=learn-a-new-language>.

Questa piattaforma prevede:

- a) una valutazione iniziale della competenza linguistica del vincitore attraverso un test d'ingresso;
- b) la possibilità di seguire un corso di lingua online da svolgersi anche durante il periodo di mobilità;
- c) la valutazione linguistica al termine del periodo di mobilità per monitorarne i risultati ottenuti.

Art. 13 – Ingresso nel paese ospitante e assicurazione

13.1. La legislazione e la normativa che regolano l'ingresso di studenti e dottorandi nei vari paesi sono legate alla nazionalità degli stessi: il beneficiario dovrà informarsi autonomamente su eventuali norme che regolano l'ingresso e l'assistenza sanitaria nel paese di destinazione rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche (ambasciate e consolati) in Italia per le procedure di competenza. Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito web <https://ec.europa.eu/immigration/>.

Il vincitore, laddove tali norme prevedano il rilascio di autorizzazioni per il soggiorno (visti per soggiorni di breve o lunga durata o documenti di soggiorno), è tenuto a trasmetterne copia all'Erasmus Office.

Gli eventuali costi per l'ottenimento dei visti di ingresso e/o titoli di soggiorno nel paese ospitante saranno a carico e sotto la responsabilità del beneficiario.

13.2. Il vincitore di una mobilità Erasmus (anche se effettuata post lauream) gode delle stesse coperture assicurative previste per gli studenti e i dottorandi dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale a condizione che sia in regola con il pagamento di tasse e contributi per l'anno accademico in cui si svolge il periodo di mobilità internazionale. Tale periodo sarà coperto dalla Polizza Infortuni e dalla Polizza Responsabilità civile verso terzi con la Allianz S.P.A. (n. 79301754). Aggiornamenti riguardo la polizza in corso di validità sono disponibili al seguente link:

<https://www.unicas.it/ateneo/organizzazione/amministrazione/area-tecnica-e-attivita-contrattuali/settore-attivita-contrattuali/ufficio-contratti-e-gare-di-appalto/coperture-assicurative/>

I dottori di ricerca che svolgono il traineeship successivamente al conseguimento del titolo sono tenuti a provvedere autonomamente alla propria copertura assicurativa.

13.3. L'assistenza sanitaria è garantita dalla Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) rilasciata dalla propria Azienda Sanitaria Locale per le sole urgenze o cure mediche necessarie. Alla pagina "Se parto per" del Ministero della salute (<https://www.salute.gov.it/portale/assistenzaSanitaria/homeAssistenzaSanitaria.jsp>) sono riportate informazioni specifiche per ogni paese di cui si prega di prendere visione; per maggiori coperture sanitarie si prega di rivolgersi alla propria ASL e si consiglia comunque di stipulare una polizza sanitaria privatamente.

Art. 14 – Altre disposizioni

14.1. Le informazioni contenute nel presente bando potrebbero subire modifiche e/o integrazioni sulla base di successivi aggiornamenti e disposizioni da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire.



Erasmus+

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Didattica e Servizi agli studenti
Centro Rapporti Internazionali
Erasmus Office



14.2. In base all'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, l'amministrazione procede ad effettuare controlli, eventualmente a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle autocertificazioni. La mancata veridicità delle informazioni autocertificate costituisce motivo di decadenza dalla lista dei beneficiari/idonei.

14.3. L'Ateneo di Cassino, se circostanze di forza maggiore non permettessero il completo espletamento di tutte le procedure di cui al presente bando, si riserva la possibilità di interrompere tutte le attività ad esso connesse con un formale atto.

Art. 15 – Protezione dei dati

Ai fini del GDPR 2016/679 (artt. 13-14) e del successivo D.L. 101/2018, l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale s'impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; i dati disponibili vengono trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva. Il conferimento di tali dati da parte dei diretti interessati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui dall'art. 15 al 22 Regolamento UE n. 2016/679 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale – Viale dell'Università - Cassino.