UNIVERSITA' DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE
AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO, WELFARE E PERSONALE TAB
UFFICIO RECLUTAMENTO FORMAZIONE E RELAZIONI SINDACALI PERSONALE TAB

Prot. n. 18313
del 10/10/2023

Al Personale tecnico, amministrativo e bibliotecario
dell'Università di Cassino e del Lazio Meridionale

Al Presidente del Centro Universitario per
l'Orientamento (C.U.Ori)
prof.ssa Wilma Polini
Sede

(*via e.mail*)

Oggetto: ***Interpello interno per affidamento incarico.***

Si comunica che il Presidente del C.U.Ori, Prof.ssa Wilma Polini, con nota del 04/10/2023 (prot. n. 17411 del 4/10/2023), in riferimento all'accordo tra il Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale della Regione Lazio e l'Ateneo di Cassino, nell'ambito del Progetto "*Digitalizzazione della didattica in carcere*", ha richiesto l'attivazione delle procedure per l'attribuzione di n. 6 contratti di lavoro autonomo, della durata di mesi sei, per lo svolgimento dell'attività di affiancamento allo studio agli studenti detenuti e coordinamento delle predette attività.

Si tratta, in particolare, delle seguenti attività:

1. n. 1 contratto per attività di supervisione della didattica universitaria in carcere e coordinamento dei rapporti Unicas/amministrazione penitenziaria;
2. n. 1 contratto per attività di organizzazione e gestione del materiale didattico;
3. n. 4 contratti per attività di tutoraggio per affiancamento allo studio di cui n. 2 per Scienze dell'Educazione e della Formazione (L-19), Politiche Sociali e Servizio Sociale (LM-87) e n. 2 per Scienze Pedagogiche Magistrale (LM-85).

Considerata la natura temporanea e specialistica della collaborazione, sono richiesti i seguenti requisiti;

- diploma di Laurea Magistrale con voto non inferiore a 100 per la figura del supervisore e 95 per la figura di gestore e organizzatore del materiale didattico nonché, per entrambi, tesi di laurea riguardante temi penitenziari;
- comprovata esperienza, almeno biennale, per l'attività di supervisione della didattica universitaria in carcere e il coordinamento dei rapporti Unicas/amministrazione penitenziaria, e annuale per la figura di gestore e organizzatore del materiale didattico;

Alla luce di quanto sopra indicato, si ritiene necessario conoscere se, all'interno dell'Amministrazione, sono presenti professionalità adeguate allo svolgimento delle funzioni prescritte.

I suddetti incarichi saranno svolti dal dipendente in orario di servizio e non si prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

Tanto premesso, si invita il personale interessato a presentare la domanda di adesione, con l'indicazione della tipologia di attività prescelta, con allegato specifico *curriculum vitae*, **entro e non oltre sette giorni alla presente**, al seguente indirizzo di posta elettronica reclutamentopta@unicas.it .

Le domande dovranno essere corredate dall'autorizzazione del Responsabile della Struttura di appartenenza.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Donatella Marsiglia)

Il Direttore dell'Area Risorse Umane
Dott. Massimiliano Mignanelli

Il Responsabile dell'Ufficio
dott.ssa Patrizia Del Greco