



## Presidio Qualità

### Verbale della riunione in data 16.06.2017

Il Presidio di Qualità dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale si è riunito il giorno 16 giugno 2017, alle ore 11.00, presso la Sala del Consiglio del Rettorato, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Verbale seduta precedente**
- 3. Schede SUA-CdS: adempimenti**
- 4. Indicatori AVA-ANVUR**
- 5. Monitoraggio sistema AQ**
- 6. Piano di lavoro**
- 7. Varie ed eventuali**

Sono presenti il Presidente prof. Fabio Villone, il prof. Luca Venturino, l'ing. Marco Greco, il prof. Domenico Vistocco e la dott.ssa Anna Angela Grimaldi. La prof.ssa Carla Chiummo, partecipa alla seduta in modalità telematica. Sono assenti giustificati il dott. Antonio Borgogni e il dott. Giulio Bianco.

Alle ore 11.10 il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Funge da segretario verbalizzante la dott.ssa Anna Angela Grimaldi.

### **1. Comunicazioni**

Il Presidente informa che:

- L'ANVUR selezionerà i Corsi di studio da sottoporre alla visita di accreditamento periodico il prossimo 28 giugno.
- Il Nucleo di Valutazione di Ateneo ha continuato a svolgere le audizioni dei corsi di studio e anche dei Dipartimenti. La prossima riunione, prevista per il 28 giugno, prevede l'audizione del Presidente del *Centro di ateneo per i servizi informatici*. Il Nucleo ha esteso anche agli altri componenti del Presidio l'invito a partecipare alle audizioni, pertanto chi intende partecipare deve comunicarlo al Presidente che si farà carico di informare il Nucleo.
- Nell'ambito dell'iniziativa "Docenti InForma", è confermato per il prossimo 28 giugno l'incontro formativo tenuto da prof. Paolo Carbone (presidente PQ UniPG, presidente NiV Unicas, Esperto di sistema ANVUR) dal titolo di tentativo "I descrittori di Dublino". L'incontro si terrà presso l'Aula "Fondazione Roma" (ex aula 1.09) - dalle ore 14,30 alle ore 16,30. E' fortemente raccomandata la presenza.
- Il 6 giugno si è tenuto un incontro per l'analisi del sito web. In particolare è stata presa in esame la nuova organizzazione che riguarda la sezione ricerca, che viene operata sotto le direttive della Delegata Rettorale alla ricerca prof.ssa Marilena Maniaci. In tale occasione è stato deciso che nella sezione ricerca del sito web saranno gestiti anche i

corsi di dottorato attualmente presenti nella sezione didattica, dove ci sarà un rimando alla nuova pagina. I componenti del Presidio sono invitati a controllare l'evoluzione e la funzionalità del sito.

- Il prossimo 4 luglio ci sarà una riunione per la SUA-RD, convocata dalla Delegata Rettorale alla ricerca prof.ssa Marilena Maniaci a cui sono stati invitati tutti i referenti della ricerca dei Dipartimenti. L'incontro sarà focalizzato sulla compilazione della scheda di ricerca (SUA-RD).

## **2. Verbale seduta precedente**

Il presidente ricorda che il verbale della riunione precedente è stato approvato seduta stante ed è stato reso disponibile in rete, sulla sezione del sito dedicata al Presidio, per consentirne la più ampia consultazione.

Il Presidio prende atto.

## **3. Schede SUA-CdS: adempimenti**

Il Presidente ricorda che nella precedente seduta è stata effettuata un'analisi puntuale delle schede SUA-CdS 2017-2018 da cui è emersa una maggiore uniformità nella redazione delle schede, che sostanzialmente hanno recepito quanto suggerito dal Presidio con le specifiche linee guida. L'azione di controllo ha evidenziato, altresì, osservazioni sia a carattere generale che punti di attenzione specifici per singoli corsi di studio. A tale proposito, il Presidente ricorda che le osservazioni di carattere generale sono state inviate dal Presidente a tutti i Coordinatori, mentre le notazioni specifiche sono state inviate dai singoli membri del Presidio direttamente ai Coordinatori interessati.

Con riferimento alla sostenibilità della didattica, si è convenuto di ripetere il monitoraggio in occasione della seduta odierna. A tale proposito il Presidente cede la parola alla la dott.ssa Grimaldi, che, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa, conferma l'ulteriore adeguamento delle schede alle osservazioni formulate nella precedente seduta dal PQ. In merito all'analisi e computo della didattica erogata (ex DID) riferisce che il numero di ore di didattica erogata determinato al termine dell'inserimento nel sistema CINECA SUA-CdS 2017-2018 delle coperture è pari a 39.433, di cui:

- 19245 ore di didattica assistita riferita a Professori a tempo pieno
- 1456 ore di didattica assistita riferita a Professori a tempo definito
- 11721 ore di didattica assistita riferita a Ricercatori
- 7011 ore di didattica assistita per contratto di insegnamento, affidamento o supplenza

La dott.ssa Grimaldi ricorda che, ai sensi di quanto indicato nella versione più recente della documentazione AVA, la quantità di didattica assistita erogabile dall'Ateneo deve essere calcolata tenendo conto del numero di docenti di ruolo disponibili (professori ordinari e associati e ricercatori a tempo indeterminato e determinato) e del numero di ore di didattica assistita massima conteggiabile per ciascun docente secondo la seguente formula:  $(N_{\text{prof}} * 120 + N_{\text{ric tipo B}} * 90 + N_{\text{ric}} * 60)$ . Secondo tale conteggio, il valore di riferimento di didattica erogabile risulta essere pari a 37479 ore, inferiore di 1954 ore rispetto alla didattica effettivamente erogata. Tale lieve discostamento (inferiore al 5%) è in gran parte dovuto all'ulteriore sforzo previsto dalla programmazione triennale di Ateneo nella direzione di una maggiore connotazione internazionale dei propri corsi di studio, che ha portato all'attivazione di ulteriori curriculum in lingua straniera e/o finalizzati al rilascio di un doppio titolo con Atenei stranieri.



## Presidio Qualità

Il Presidio, considerando l'esiguità del superamento del valore di riferimento e la validità intrinseca dell'azione di internazionalizzazione che ha almeno in parte causato questo superamento, dà parere favorevole, con l'auspicio che una ulteriore razionalizzazione dell'offerta formativa possa in futuro portare la didattica erogata entro i limiti suggeriti.

## 4. Indicatori AVA-ANVUR

Il Presidente riferisce che, a partire dal 2/5/2017 presso la CRUI ci sono stati una serie di incontri in merito agli indicatori quantitativi predefiniti dall'ANVUR per tutti i corsi di studio.

Gli indicatori sono stati resi disponibili, contestualmente ad una nota metodologica, tramite il sito [ava.miur.it](http://ava.miur.it), nella sezione relativa alle singole schede SUA-CdS 2016-2017. La loro pubblicazione ha dato l'avvio ad una fase sperimentale di monitoraggio, finalizzata al controllo e alla raccolta delle osservazioni da parte degli Atenei, che termina in data odierna.

L'analisi, condotta con il supporto del responsabile dell'Ufficio Programmazione Sviluppo Territoriale e Statistica e con l'Ufficio Offerta formativa, ha dato i seguenti esiti. In alcuni casi sono emerse delle discrepanze tra i dati prodotti dal sistema gestione carriere GOMP e quelli dell'Anagrafe Nazionale Studenti (ANS), utilizzati da ANVUR, che ha portato ad un aggiornamento del calcolo degli stessi nel sistema informatico GOMP; in altri casi sono emerse differenze strutturali, come nel caso del calcolo degli immatricolati puri il cui dato, a livello di Ateneo, può essere calcolato solo sulla base delle autocertificazioni degli studenti senza possibilità di controllo.

Tanto premesso, il Presidente, anche sulla base delle interazioni avute con il Delegato alla Didattica e i coordinatori di commissione didattica, illustra nel dettaglio le osservazioni che propone di formulare all'ANVUR sul calcolo degli indicatori:

- non escludere dal computo degli immatricolati puri/avvii di carriera gli studenti con cfu riconosciuti in attività di tipologia E ed F (indicatori ic3, ic4, ic12, ic13, ic14, ic15, ic16, ic17, ic21, ic22, ic23, ic24, ic28);
- spostare dal 31/10 al 31/12 la data in base alla quale si identifica il corso di immatricolazione nella definizione di "immatricolato puro" (indicatori ic3, ic4, ic12, ic13, ic14, ic15, ic16, ic17, ic21, ic22, ic23, ic24, ic28)
- specificare la data delle spedizioni ANS (e in generale delle altre grandezze numeriche) a cui fanno riferimento numeratore e denominatore degli indicatori
- aggiungere le ore di docenza svolte dai ricercatori di tipo B nell'indicatore ic19
- facilitare la leggibilità del file di tutti gli indicatori riportando per esteso, oltre alle informazioni in forma di codici (codicione, codice comune, id anno accademico) che non sono "parlanti", le informazioni inerenti la denominazione del corso, la classe e sede.

- Indicatore iC5: L'indicatore D\_2\_4 di PRO3 è calcolato a livello di Ateneo, ma in considerazione del fatto che i docenti sono impegnati in diversi CdS, non è immediato comprendere come viene calcolato l'indicatore, ossia come sono individuati i docenti da imputare a un determinato CdS (Sono conteggiati i docenti di ruolo delle diverse tipologie che erogano didattica in un determinato CdS come da "Didattica erogata" SUA-CdS? Vengono pesati in base alle ore di didattica?). Andrebbero esplicitati fonte, criteri e formula.
- indicatore iC17 "Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio": Si chiede di verificare la formula e fornire ulteriori chiarimenti in merito ai riferimenti temporali delle definizioni degli indicatori.

Si apre la discussione, al termine della quale il Presidio approva le osservazioni da trasmettere all'ANVUR.

## **5. Monitoraggio sistema AQ**

Il Presidente ricorda che il Presidio ha fra i suoi compiti quello di monitorare il funzionamento del sistema di AQ a livello di Ateneo e a livello periferico. Anche a seguito del confronto con il Nucleo di Valutazione, sono emerse le seguenti aree di intervento:

Sito WEB. Il Presidente riferisce che anche con il supporto dell'ing. Bianco si sta portando avanti questo monitoraggio con integrazione delle informazioni mancanti. A tale proposito il Presidente riferisce che sono state pubblicate le relazioni dei delegati rettorali e che il NdV sta apprezzando questo lavoro continuo di aggiornamento.

Controllo e confronto degli indicatori. Il Presidente ricorda che il prof. Vistocco si è reso disponibile per l'implementazione di un quadro sinottico ("cruscotto") degli indicatori di tutti i CdS dell'Ateneo. Il Prof. Vistocco conferma di prevedere il completamento di questa attività entro il mese di Settembre 2017.

Attività connesse al Piano strategico e alla programmazione triennale. Il Presidente ricorda che è opportuno monitorare lo stato di avanzamento del raggiungimento degli obiettivi del piano strategico e del piano triennale. Dell'avviamento delle attività in tal senso si farà carico direttamente il Presidente tramite opportune interazioni con la governance.

Monitoraggio del sistema AQ a livello periferico. Ciascun membro del Presidio illustra brevemente alcuni aspetti del sistema AQ dei propri Dipartimenti e dei Corsi di Studio in essi incardinati, con l'obiettivo di far circolare le informazioni e diffondere le best practice.

Il Presidio prende atto.

## **6. Piano di lavoro**

Il Presidente segnala che il principale adempimento che il Presidio dovrà portare avanti è la predisposizione del documento di sintesi con cui il PQ deve autovalutare lo stato dell'Ateneo in vista della visita della CEV.

Il Presidente propone di farsi carico di una prima stesura del documento. La bozza proposta sarà trasmessa ai componenti al fine di raccogliergli le osservazioni in occasione della prossima seduta.

Il Presidio approva.



Presidio Qualità

### 7. Varie ed eventuali

Il Presidente comunica che non ci sono argomenti al presente punto all'ordine del giorno.  
Il Presidio prende atto.

Il verbale è approvato seduta stante.

Non essendovi altro da discutere e deliberare, alle ore 13.50 la seduta è sciolta.

**IL SEGRETARIO**  
**(dott.ssa Anna Angela Grimaldi)**

**IL PRESIDENTE**  
**(prof. Fabio Villone)**