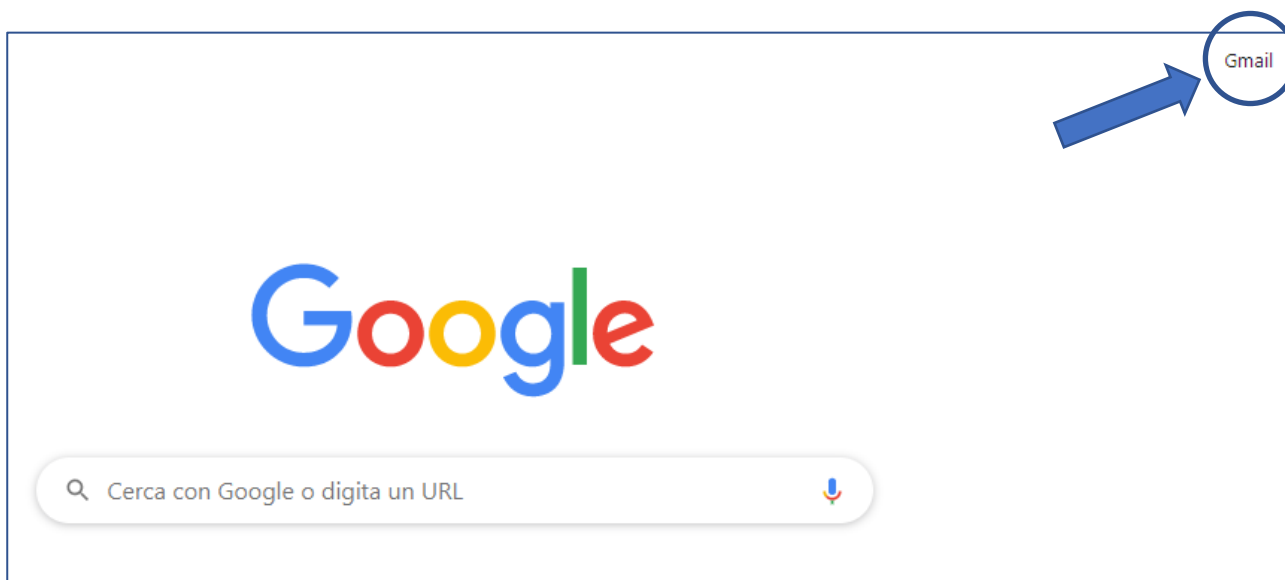


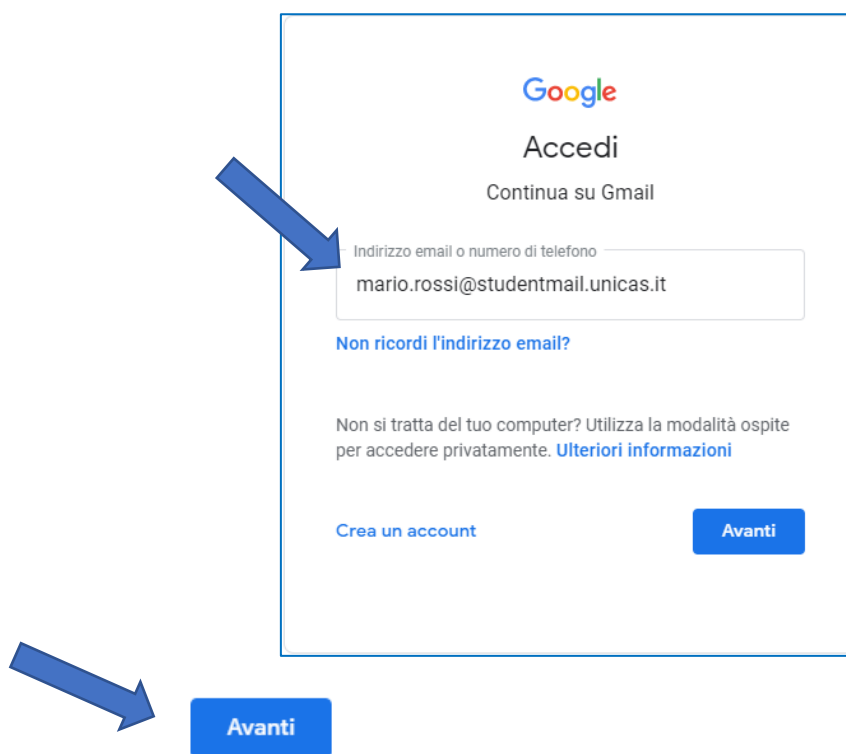
Da PC con telecamera e microfono/Tablet/Smartphone:

IMPORTANTE: si consiglia di collegarsi al link della propria lezione online Meet almeno **10 minuti** dell'inizio per consentire al docente di essere accettati come partecipanti

Apri la schermata principale di Google e accedi al tuo account GMAIL:



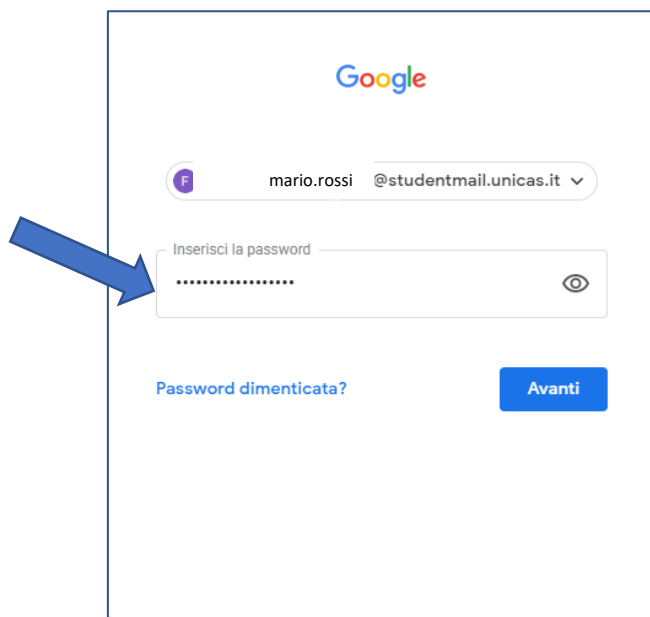
Inserisci le tue credenziali di accesso all'account Gmail. Lo **username** è quello usato per l'accesso alla propria pagina GOMP seguito da **@studentmail.unicas.it**:



Cliccare pagina GOMP:

ed inserire la **stessa password** usata per accedere alla propria

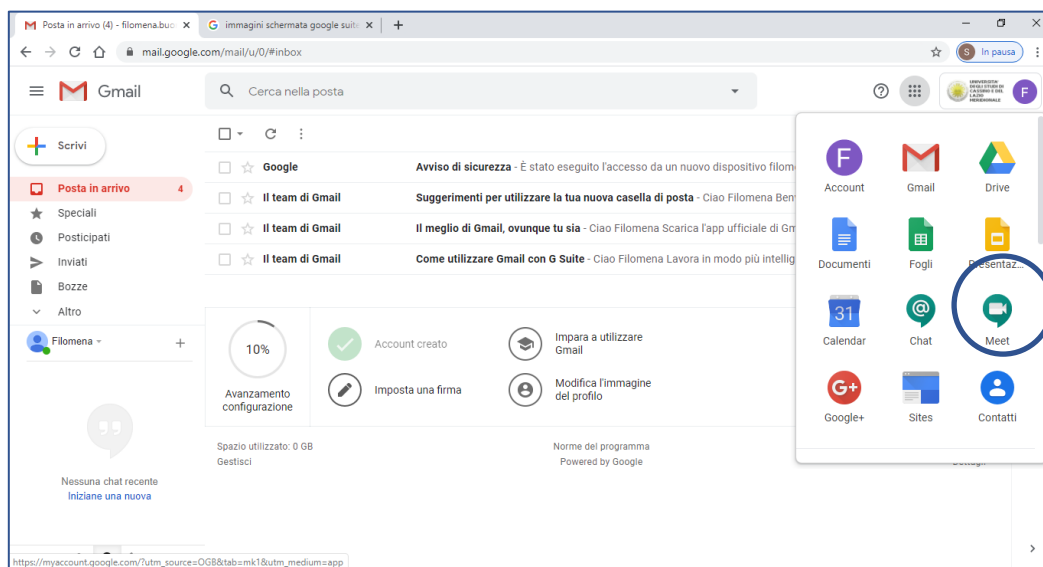
TUTORIAL PER UTILIZZO GOOGLE MEET



Effettuato l'accesso, cliccare sul menu degli applicativi Google (Google Suite). Il menu è rappresentato dal quadrato formato da 9 puntini posto in alto a destra della schermata:

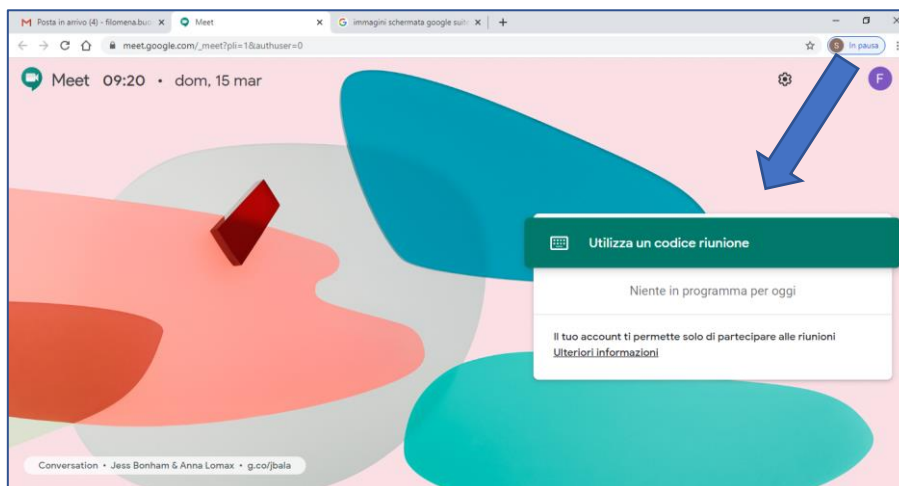


Aperto il menu con tutti gli applicativi, selezionare l'icona di **Google Meet**:

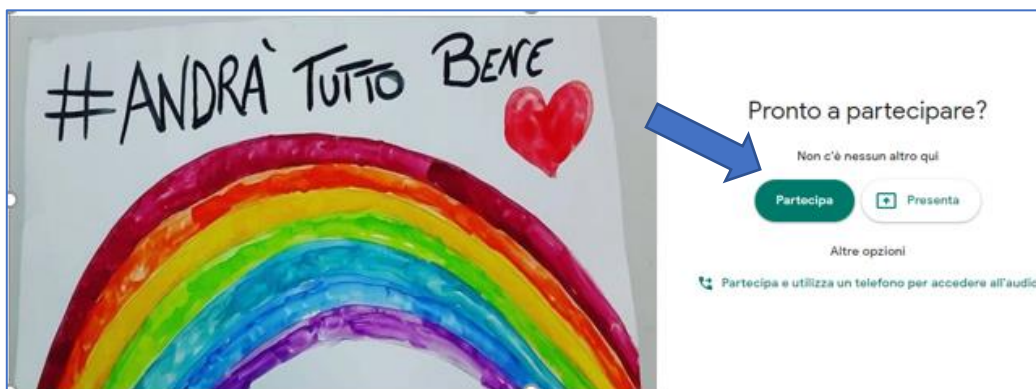


TUTORIAL PER UTILIZZO GOOGLE MEET

Si aprirà la schermata di Google Meet con la richiesta di inserire il **Codice riunione**:

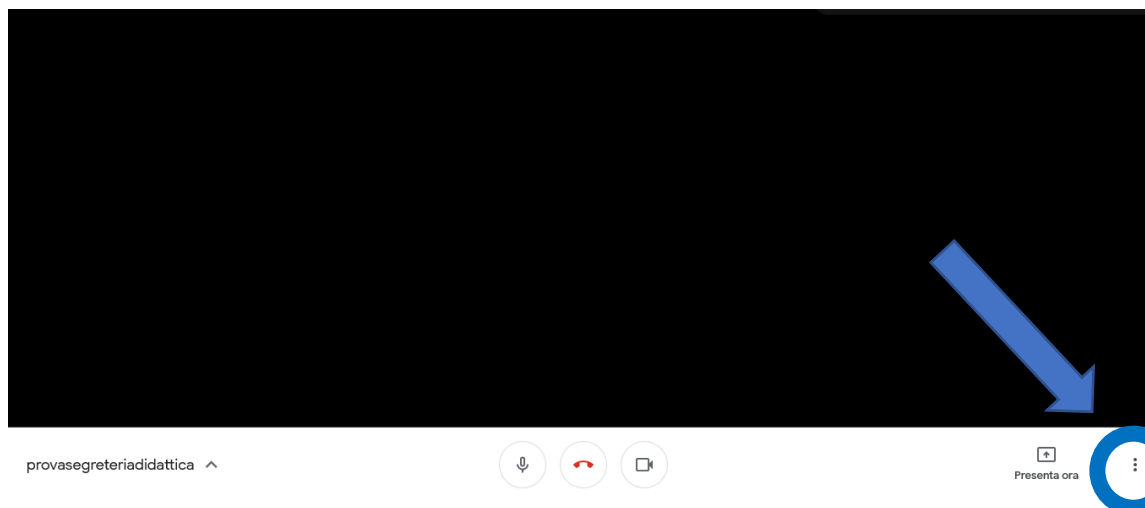


Inserire il codice presente nella sezione **Homepage motore di ricerca codici Google Meet** e cliccare su **Partecipa**:

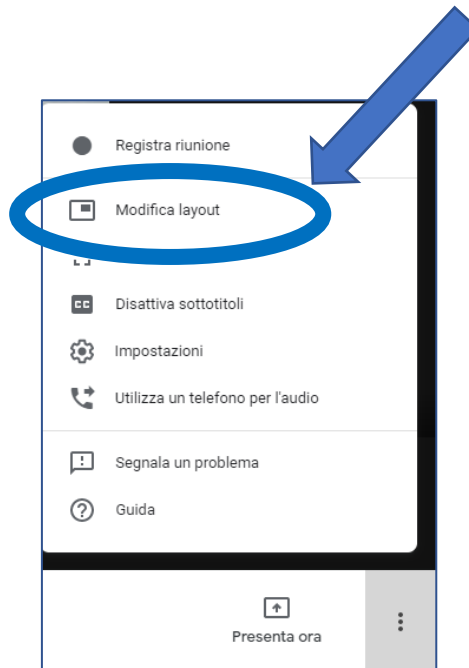


PER UNA MIGLIORE VISUALIZZAZIONE:

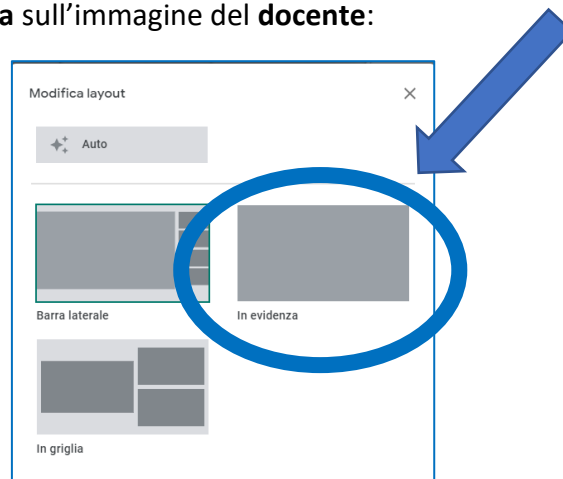
selezionare dalla barra delle impostazioni (in basso sullo schermo) i tre puntini nell'angolo in basso a destra:



Selezionare **Modifica layout**:



Selezionare l'opzione **In evidenza** sull'immagine del **docente**:



SE VUOI UTILIZZARE LO SMARTPHONE:

se utilizzerai lo Smartphone è necessario scaricare l'**APP gratuita di GOOGLE MEET**



Una volta scaricata l'app sullo Smartphone, anche in questo caso verrà chiesto il codice riunione, sempre reperibile nella sezione **Homepage motore di ricerca codici Google Meet** Esempio di link: <https://meet.google.com/abc-defg-hil>

IL CODICE E' la parte finale dell'indirizzo: **abc-defg-hil**

#UnicasNonSiFerma