



*Settore Studenti ed Esami di Stato*

Quando sul sito, nella parte dedicata, risulta pubblicato l'elenco degli abilitati relativo all'anno e alla sessione di interesse, coloro che intendono ottenere il rilascio del certificato devono provvedere al pagamento dei seguenti importi, distinti per anno di abilitazione:

Abilitati dal 2006, prima e seconda sessione, ad oggi:

- 1) Euro **113,62** quale tassa regionale per i **laureati nelle Università del LAZIO**.  
**Il versamento va effettuato sul c/c bancario intestato a DiSCo, Ente regionale per il Diritto allo Studio e diffusione della Conoscenza.**

Banca Tesoriere: **Banca Popolare di Sondrio – Roma sede – Tesoreria di DiSCo**  
**Codice IBAN:** IT 46 P 05696 03211 000051111X93  
**Causale:** Tassa abilitazione – *nome del versante*

Abilitati fino al 2005, prima e seconda sessione:

- 2) Doppio versamento, contributo universitario e tassa regionale.

- Euro **206,58** con bonifico bancario a favore dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Viale dell'Università - Rettorato, 03043 Cassino (FR),

Banca Tesoriere: **Banca Popolare del Cassinate, Piazza Armando Diaz, 14 – 03043 Cassino**  
**Codice IBAN:** IT75 B053 7274 3700 00010409621  
**Causale:** **0035**, esame di Stato, nome e cognome del richiedente

- Euro **113,62** quale tassa regionale per i **laureati nelle Università del LAZIO**

Banca Tesoriere: **Banca Popolare di Sondrio – Roma sede – Tesoreria di DiSCo**  
**Codice IBAN:** IT 46 P 05696 03211 000051111X93  
**Causale:** Tassa abilitazione – *nome del versante*

Nota Bene

**I laureati presso Atenei di altre Regioni**, per conoscere l'importo ed il numero di c/c su cui effettuare il versamento della tassa regionale, devono contattare l'Ufficio Esami di Stato dell'Università presso cui hanno conseguito il titolo accademico.

Il rilascio del certificato sostitutivo (o del certificato di abilitazione in carta legale) avviene previa presentazione (o invio a mezzo mail a: [viviana.vetrano@unicas.it](mailto:viviana.vetrano@unicas.it); in questo caso le marche da bollo saranno presentate al momento del ritiro) al Settore Studenti ed Esami di Stato, *Viale dell'Università - Rettorato, Campus Folcara - 03043 Cassino (FR)* di:

- 1) Domanda in bollo da € 16,00 redatta secondo lo schema scaricabile dal sito internet;
- 2) per ogni certificato richiesto, una marca da bollo da € 16,00;
- 3) attestazione del versamento e/o dei versamenti effettuati.



*Settore Studenti ed Esami di Stato*

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, è possibile ricorrere all'autocertificazione anche per attestare il conseguimento dell'abilitazione professionale.

I certificati verranno rilasciati all'interessato, previo accertamento dell'identità.

Per il rilascio a persona diversa dall'interessato è necessario essere muniti di delega in carta libera sottoscritta dal richiedente, allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento del delegante in corso di validità. Il delegato dovrà esibire un proprio documento di riconoscimento.

Si precisa che il **certificato sostitutivo** del diploma di abilitazione è in unico esemplare e **deve essere restituito all'atto del rilascio del diploma di abilitazione.**