



Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute

Ufficio di Gestione delle attività connesse alla didattica

Campus Folcara
03043 CASSINO (FR)

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE, SOCIALI E DELLA SALUTE

A.A. 2020/2021

Provvedimento n. 205 del 07.07.2021

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 30 Dicembre 2010, n.240 e in particolare gli articoli n. 6 e n. 23;

VISTO il Regolamento per l'attribuzione degli incarichi insegnamenti ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 Dicembre 2010, n.240 approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio d'Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 19 e 25 luglio 2011 e adottato con D.R. n. 354 del 27 luglio 2011;

VISTO il Regolamento dei Corsi di Master Universitario di I e di II livello dell'Università di Cassino e del Lazio Meridionale, emanato con Decreto Rettorale n. 703 del 7 Dicembre 2017

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento, **seduta del 10.03.2021**, concernente l'approvazione del Piano Finanziario e didattico del Master Universitario Executive di II livello in "SELEZIONE, SVILUPPO E INNOVAZIONE NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE";

VISTO il D.R. n. 261 del 14.04.2021 che ha istituito e attivato, per l'Anno Accademico 2020/2021 presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, il Master Executive di II livello in "SELEZIONE, SVILUPPO E INNOVAZIONE NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE", a.a. 2020-2021, certificato e convenzionato da INPS, che indica quale **Coordinatore la prof.ssa Loriana Castellani**

VISTO il D.R. n. 459 del 23.06.2021- Decreto degli Iscritti al Master Executive di II livello in "SELEZIONE, SVILUPPO E INNOVAZIONE NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE";

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento, **seduta del 10.06.2021**, con la quale si approva la proposta di copertura degli insegnamenti avanzata dal Coordinatore del Master di cui trattasi, **prof.ssa Loriana Castellani** (nota, acquisita al prot. n. 11571 del 07/06/2021)

AVVISA

Art. 1

Tipologia concorsuale

Ai sensi degli Artt. 6 – comma 4 - e 23 – comma 2 – della Legge 30 Dicembre 2010, n. 240, nonché del Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di insegnamento ai sensi della Legge 30 Dicembre 2010, n. 240, - presso il Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute per l'Anno Accademico 2020/2021 sono disponibili **n. 2 contratti integrativi per attività di Tutorato**, nell'ambito del Master Universitario Executive di II livello, certificato e convenzionato da INPS, in "SELEZIONE, SVILUPPO E INNOVAZIONE NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE", con un compenso orario così specificato:





Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute

Ufficio di Gestione delle attività connesse alla didattica

Campus Folcara
03043 CASSINO (FR)

- **Attività di tutorato: Euro 25,00/ora**

n.	Tipologia	Descrizione delle mansioni:	Ore	Retribuzione
1	Tutorato	Tutor d'aula; supporto alla didattica; preparazione al project work finale	66	€ 1650,00
2	Tutorato	Tutor d'aula; supporto alla didattica; preparazione al project work finale	66	€ 1650,00

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione per il conferimento dei sopraccitati insegnamenti:

Soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, con Laurea Magistrale/specialistica/vecchio ordinamento e preferibilmente del titolo di dottore di ricerca, abilitazione, ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero.

Sono esclusi dalla partecipazione i Professori e Ricercatori Universitari inclusi coloro che hanno acquisito il titolo di Eminente Studioso rilasciato dall'Università di Cassino e del Lazio Meridionale.

Art. 3

Domanda di ammissione dei candidati

La domanda (secondo il *Modello di domanda* pubblicato insieme al presente bando) deve essere redatta in carta libera, sottoscritta dall'interessato, corredata da curriculum e fotocopia del documento d'identità, deve essere indirizzata al DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE, SOCIALI E DELLA SALUTE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE VIA S. ANGELO – CAMPUS FOLCARA – 03043 CASSINO (FR) e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 della data di scadenza fissata.

La domanda di partecipazione potrà essere consegnata:

- a mezzo posta certificata all'indirizzo dipsuss@pec.unicas.it esclusivamente da altra casella di posta PEC e dovrà risultare debitamente sottoscritta, comprensiva dei relativi allegati e di un documento di identità valido; tutta la documentazione dovrà essere prodotta in formato PDF;
- a mezzo posta spedita in modalità raccomandata AR, assumendosene il rischio di eventuali ritardi nella consegna. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.
- in alternativa, laddove non si disponesse di posta elettronica certificata, e il ricorso alla raccomandata tramite posta fosse complicato, è eccezionalmente possibile la consegna a mano presso la portineria della sede di Folcara (dal lunedì al venerdì negli orari di apertura), avendo





Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute

Ufficio di Gestione delle attività connesse alla didattica

Campus Folcara
03043 CASSINO (FR)

cura di scrivere sul plico il riferimento al bando (o ai bandi) al quale si è interessati e il Dipartimento di Competenza. In questo caso farà fede la data riportata dal personale di portineria sulla ricevuta di raccomandata a mano. Per tale modalità di consegna è necessaria una comunicazione preventiva al seguente indirizzo: j.iacoucci@unicas.it e in CC al direttore.dsuss@unicas.it

Decorsi sette giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande relative al bando in oggetto, la Commissione procede alla valutazione delle domande pervenute.

Il Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare, a pena di esclusione, il proprio nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, eventuale Amministrazione di appartenenza e, **in modo univoco**, l'insegnamento per il quale si presenta la domanda.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Curriculum della propria attività formativa e professionale
- elenco dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa in ottemperanza alla normativa vigente
- nulla-osta/richiesta nulla-osta Amministrazione di appartenenza.

Non è consentito far riferimento a documenti o pubblicazioni presenti presso questa o altra amministrazione, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dai candidati risultati vincitori sono soggetti a controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi

Art. 4

Trattamento economico

Il compenso previsto s'intende annuo lordo e comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione e del percipiente. Si precisa, altresì, che il costo orario per la retribuzione, indicato nel modulo istitutivo, potrebbe subire variazioni in caso di eventuali decurtazioni da parte del finanziatore esterno. In ogni caso lo stesso non potrà essere inferiore al minimo stabilito dal CdA nella seduta del 26.05.2021 (pari a € 15 per le attività di esercitazioni e di didattica integrativa svolte nei corsi di master). La liquidazione del compenso relativo all'incarico conferito è effettuata al termine dello svolgimento dell'attività didattica, nonché degli adempimenti connessi, previa acquisizione della dichiarazione di regolarità degli adempimenti da parte del Coordinatore del Master e dopo le necessarie verifiche della copertura di spesa prevista dal piano finanziario del Master.



