



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

DETERMINA N.133 DEL 03 APRILE 2024

Oggetto: Acquisto biglietto volo e treno per Napoli-Strasburgo

Richiedente: Il Responsabile dell'Ufficio per la Didattica di Area Economica Dott.ssa Monica Fragnoli-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Responsabile dell'Ufficio per la Didattica di Area Economica Dott.ssa Monica Fragnoli, intesa ad ottenere l'acquisto biglietto volo e treno Napoli -Strasburgo 9/13 Aprile 2024 per Sig. Carlomusto Gianvito;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo dell'Agenzia **GET LOST TRAVEL AGENCY DI AMARANTA SRL** Via XX Settembre ,17-03043 Cassino (FR) dal quale si evince una spesa complessiva di € 290,00iva inclusa;
- Acquisito** il **CIG: B112F31582**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- di **affidare** la fornitura di cui in premessa all'Agenzia **GET LOST TRAVEL AGENCY DI AMARANTA SRL** Via XX Settembre, 17 -03043 Cassino (FR) P.IVA 02605480605;
- di **imputare** la spesa di € 290,00(iva inclusa) su **UPB: EUT+**, sul capitolo **102010102** "Programmi di mobilità e scambi culturali studenti", "E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo
Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato
GA



DETERMINA N.135 DEL 04 APRILE 2024

Oggetto: acquisto n.1 toner -

Richiedente: IL Responsabile dell'Ufficio Protocollo Dott.ssa Di Duca Elide-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Responsabile dell'Ufficio Protocollo Dott.ssa Di Duca Elide, intesa ad ottenere n.1 stampante samsung 3310 per le esigenze dell'Ufficio Protocollo;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo n.91 del 04/04/2024 della **Società Consult Cons S.N.C. di Lillo Roberto &C.** Via Borgo snc - 03040 Castelnuovo Parano (FR) dal quale si evince una spesa complessiva di € 29,00(iva esclusa)
- Acquisito** il CIG: **B12A9EADA5**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- di **affidare** la fornitura di cui in premessa alla **Società Consult Cons S.N.C. di Lillo Roberto &C.** P.IVA 02374160600;
- di **imputare** la spesa di € 35,38 (iva inclusa) **UPB: Amministrazione** sul capitolo **103010103** "Cancelleria e altro materiale di consumo" *E.F. 2024*;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato

G.A.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

DETERMINA N.136 DEL 04 APRILE 2024

Oggetto: acquisto n.1 toner -

Richiedente: IL Responsabile dell'Ufficio Stipendi Dott.ssa Paola Uccello-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Responsabile dell'Ufficio Stipendi Dott.ssa Paola Uccello, intesa ad ottenere l'acquisto n.1 toner per la stampante modello Brother MFCL2710DW per esigenze Ufficio Stipendi;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo n.92 del 04/04/2024 della **Società Consult Cons S.N.C. di Lillo Roberto &C.** Via Borgo snc - 03040 Castelnuovo Parano (FR) dal quale si evince una spesa complessiva di € **28,69** (iva esclusa)
- Acquisito** **il CIG: B12A8A731C;**
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- di affidare la fornitura di cui in premessa alla **Società Consult Cons S.N.C. di Lillo Roberto &C.** P.IVA 02374160600;
- di imputare la spesa di € **35,00** (iva inclusa) **UPB: Amministrazione** sul capitolo **103010103** "Cancelleria e altro materiale di consumo" *E.F. 2024*;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato

G.A



DETERMINA N.141 DEL 09 APRILE 2024

Oggetto: partecipazione corso di *formazione del personale non docente* "Il conto Annuale 2023"

Richiedente: IL DIRIGENTE DELL'AREA DEL PERSONALE NON DOCENTE
DOTT.MIGNANELLI MASSIMILIANO-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del DIRIGENTE DELL'AREA DEL PERSONALE NON DOCENTE DOTT.MIGNANELLI MASSIMILIANO, intesa ad ottenere la partecipazione al corso di aggiornamento "Il conto Annuale 2023" disposizioni normative e aggiornamenti-15 Maggio 2024, con 2 unità di personale non docente Rotondo Patrizia e Sara D'Agostino;
- Visto** la richiesta di partecipazione al corso di formazione del 15 Maggio 2024 della **PUBBLIFORMEZ** Via Caronda,136 -95128 Catania (CT) dal quale si evince una spesa complessiva di € **602,00** iva esclusa;
- Acquisito** il CIG: **B12B094D7B**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- di **autorizzare** il pagamento di cui in premessa, alla **PUBBLIFORMEZ** Via Caronda,136 -95128 Catania (CT) ; **P. IVA 03635090875**;
- di **imputare** la spesa di € **602,00** (iva esclusa) **UPB: AMMINISTRAZIONE "Formazione del personale non docente" Capitolo 101060404 E.F. 2023**;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO IL Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

Determina n. 142 del 09 aprile 2024

Oggetto: Abbonamento fornitura di servizi e assistenza fiscale 2024.

Richiedente: Antonio Cea - Area Economica e Finanziaria Responsabile del Settore Bilancio

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;

Vista la richiesta del dott. Antonio Cea per l'abbonamento annuale per la fornitura di servizi e assistenza fiscale 2024 per le esigenze dell'Area Economica e Finanziaria;

Visto il preventivo della ditta **Csc Servizi soc. coop.**, Via Enrico De Nicola, 208 – 03043 Cassino, P.I.V.A. 02902850607 il cui importo è pari a € 2.400,00 + I.V.A.;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;

Ritenuto pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;

Considerato che il CIG è stato acquisito tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B12A534A6D**

Accertata la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;

Preso atto che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

DETERMINA

- di **affidare** l'abbonamento la fornitura di servizi e assistenza fiscale 2024 per le esigenze dell'Area Economica e Finanziaria, alla ditta **Csc Servizi soc. coop.**, Via Enrico De Nicola, 208 – 03043 Cassino, P.I.V.A. 02902850607 il cui importo è pari a € 2.400,00 + I.V.A.;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 2.928,00 I.V. A. compresa** sul capitolo 1.03.02.06.17 “Altre spese per attività istituzionali ” UPB “Amministrazione” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

Anna Maria Petrocchini

AnnaMaria Petrocchini
(Ufficio Economato)

MEP

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale
Area Economica e Finanziaria
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

Determina n. 143 del 09 aprile 2024

Oggetto: Rifornimento auto di servizio.

Richiedente:

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Ritenuto** di dover procedere alla fornitura di carburante per le auto di servizio dell'Ateneo;
- Considerato** che il rifornimento alla auto di servizio viene effettuato presso la Total Erg S.p.A. in Via Casilina Sud Km. 140,500 - Cassino;
- Vista** la fattura n. 9502177563 del 31 marzo 2024 della **Italiana Petroli S.p.A.** – Via Salaria, 1322 – 00138 Roma, relativa al rifornimento delle auto di servizio nel mese di marzo 2024 per un importo complessivo di € 1.151,57 I.V.A. compresa;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Considerato** che il CIG è stato acquisito tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B12A71DDF5**
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

DETERMINA

- di **liquidare** la fattura n. 9502177563 del 31 marzo 2024 in favore della **Italiana Petroli S.p.A.** – Via Salaria, 1322 – 00138 Roma – P.IVA 00051570893 per complessivi € **1.151,57** I.V.A. compresa;
- di imputare la spesa complessiva di € **1.151,57 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.02.02.05 “Manutenzione ordinaria e riparazione automezzi ” UPB “Amministrazione centrale” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle P.P.AA.;
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

Anna Maria Petrocchini
(Ufficio Economato)

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale
Area Economica e Finanziaria
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

Determina n. 145 del 10 aprile 2024

Oggetto: Acquisto mobili per Ufficio manager Multilingual Office.

Richiedente: Responsabile del Centro dott.ssa Laura Morone.

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;

Vista la necessità di dover acquistare mobili per l'arredamento dell'Ufficio manager del Centro Multilingual Office;

Visto il preventivo della ditta **Errebian S.p.A.**, Via dell'Informatica, 8, Zona industriale Santa Palomba – 000714 Pomezia (RM) - P.I.V.A. 02044501001 il cui importo è pari a € 2.668,00 + I.V.A. al 22%;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;

Ritenuto pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;

Acquisito il CIG tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B12CFC6C9**

Accertata la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;

Preso atto che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

DETERMINA

- di **affidare** l'acquisto di mobili per l'arredamento dell'ufficio manager del Multilingual Office, alla ditta **Errebian S.p.A.**, Via dell'Informatica, 8, Zona industriale Santa Palomba – 000714 Pomezia (RM) - P.I.V.A. 02044501001 il cui importo è pari a € 2.668,00 + I.V.A. al 22%;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 3.254,96 I.V.A. compresa** sul capitolo 3.02.02.05.02 “Mobili e arredi” UPB “EUT+ University of Technology” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

AnnaMaria Petrocchini
(Ufficio Economato)

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale
Area Economica e Finanziaria
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



DETERMINA N.146 DEL 11 APRILE 2024

Oggetto: acquisto n.4 cartucce per stampante Brother MFC-J6945DW-

Richiedente: IL DIRIGENTE AVV. IOSE' GUZZO-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del DIRIGENTE AVV. IOSE' GUZZO, intesa ad ottenere n.4 cartucce inchiostro (colore nero, giallo, ciano, magenta) per la stampante Brother MFC-J6945DW- per le esigenze dell'Ufficio;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo n.98 del 11/04/2024 della **Società Consult Cons S.N.C. di Lillo Roberto &C.** Via Borgo snc - 03040 Castelnuovo Parano (FR) dal quale si evince una spesa complessiva di € **307,39**(iva esclusa)
- Acquisito** il **CIG: B13F37E7A1**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- **di affidare** la fornitura di cui in premessa alla **Società Consult Cons S.N.C. di Lillo Roberto &C.** P.IVA 02374160600;
- **di imputare** la spesa di € **375,02 (iva inclusa)** UPB: **Amministrazione** sul capitolo **103010103** "Cancelleria e altro materiale di consumo" *E.F. 2024*;
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Margillo

Ufficio Economato



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

DETERMINA N.147 DEL 15 APRILE 2024

Oggetto: corso di formazione personale non docente -

Richiedente: IL DIRIGENTE DELLE RISORSE UMANE DOTT.MIGNANELLI MASSIMILIANO-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del **DIRIGENTE DELLE RISORSE UMANE DOTT.MIGNANELLI MASSIMILIANO-**, intesa ad ottenere l'adesione al corso di formazione "CSA -ASSISTENZA FISCALE" per n.2 persone del personale addetto nel giorno 19 Giugno 2024;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Vista** la richiesta di partecipazione al corso di formazione del personale indicato nelle premesse, da parte del Responsabile TAB, Dott. Fulvio Venditti al **CINECA CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO** Via Magnanelli 6/3-40033 Casalecchio di Reno (BO), dalla quale si evince una spesa complessiva di € 300,00(iva esclusa);
- Acquisito** il CIG: **B18E7B03E4**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- di autorizzare il pagamento di cui in premessa al **CINECA CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO** Via Magnanelli 6/3-40033 Casalecchio di Reno (BO) P. IVA 00502591209
- di imputare la spesa di € 300,00(iva inclusa) UPB: Amministrazione sul capitolo 101060404 "Formazione del personale non docente" E.F. 2024;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di pubblicare il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Margilla

Ufficio Economato
G.A.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

DETERMINA N. 149 DEL 16 Aprile 2024 ORA PER ALLORA

Oggetto: Noleggio minibus per esigenze Ufficio per la Didattica

Richiedente: Il Responsabile dell'Ufficio per la Didattica di Area Economica – dott.ssa Monica Fagnoli

Visto	lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
Visto	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
Vista	la richiesta agli atti del Responsabile del Responsabile dell'Ufficio per la Didattica di Area Economica, dott.ssa Monica Fagnoli , intesa ad ottenere il Noleggio di un minibus di 20 posti per servizio navetta per il giorno 04 aprile 2024 da Gaeta per Cassino E Montecassino;
Considerato	che per disagio la ditta interpellata non aveva inviato il preventivo di spesa, si chiede l'autorizzazione ora per allora;
Ritenuto	pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
Accertata	la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
Visto	l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
Visto	il preventivo della ditta Sabrina Service S.r.l. , Via Sferracavalli, 27 – 03043 Cassino – P.IVA 02386710608, dal quale si evince una spesa complessiva di € 440,00 (iva esclusa);
Acquisito	il CIG tramite piattaforma "Tutto gare": B143F54C90;
Preso atto	che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- di affidare ora per allora il servizio di cui in premessa alla ditta **Sabrina Service S.r.l.**, Via Sferracavalli, 27 – 03043 Cassino – P.IVA 02386710608;
- di imputare la spesa di € 440,00 (iva inclusa) UPB: EUT+ sul capitolo 1.03.01.02.18 "Altre spese per servizi per progetti" E.F. 2024;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di pubblicare il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato
ALP



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

Determina n. 151 del 17 aprile 2024

Oggetto: Supporto e fornitura desk UnicasOrienta 2024 esigenze Ufficio Cuori

Richiedente: Responsabile del C.U.Ori: dott.ssa Cinzia Guadagnino.

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;

Vista la richiesta del responsabile del responsabile del C.U.Ori: dott.ssa Cinzia Guadagnino, intesa ad ottenere Servizi di supporto evento e la fornitura di n.8 desk per i Centri di Servizio di Ateneo in occasione di "Unicas Orienta 2024" per le esigenze dell'Ufficio CUORI;

Visto il preventivo della ditta **Alumni-A.L.A.C.L.A.M. Associazione Laureati di Ateneo**, Via Sant'Angelo snc Campus Folcara – 03043 Cassino (FR) – Cod. Fisc. 90033260604 dal quale si evince una spesa complessiva di € **1.150,00**, iva inclusa;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";

Ritenuto pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;

Acquisito il CIG tramite la piattaforma "Tutto Gare": **B14A1702F4**

Accertata la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;

Preso atto che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

DETERMINA

- di **affidare** la fornitura di cui in premessa alla Società: "**Alumni-A.L.A.C.L.A.M. Associazione Laureati di Ateneo**, Via Sant'Angelo snc Campus Folcara – 03043 Cassino (FR), Codice fiscale C.F. 90033280604 Partita Iva **02821200603**;
- di imputare la spesa complessiva di € **1.150 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.02.06.17 "Altre spese per attività istituzionali" UPB "COU Funzionamento" E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle P.P.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

Anna Maria Petrocchini
(Ufficio Economato)

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale – Ufficio Economato e Patrimonio
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR) - Tel. (0776) 2993497- Fax (0776) 2993598



DETERMINA N. 154 DEL 18 APRILE 2024

Oggetto: Spese facchinaggio – Ufficio Tecnico -
Richiedente: Dirigente Area Tecnica Ing. Alessandro Marciano

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Dirigente Area Tecnica Ing. Alessandro Marciano, intesa ad ottenere il trasloco di materiale dalla sede del Rettorato al Polo Didattico della Folcara per esigenze di spazio per l'Ufficio Tecnico;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo del 18/04/2024 della Ditta MULTISERVIZIDAVIDE Srl, Largo San Domenico n. 3 - 03043 Cassino (FR), dal quale si evince una spesa complessiva di € **350,00** (iva esclusa);
- Acquisito** il **CIG: B161DA3DC**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- **di affidare il servizio** di cui in premessa alla Ditta MULTISERVIZIDAVIDE Srl, Largo San Domenico,3 - 03043 Cassino (FR) **P. IVA03044160608**;
- **di imputare** la spesa di € **427,00** iva inclusa) UPB: Amministrazione sul capitolo **103020207** "Servizi ausiliari, traslochi e facchinaggio" *E.F. 2024*;
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Margillo

Ufficio Economato

G.A.



DETERMINA N. 155 DEL 22 APRILE 2024

Oggetto: acquisto filtri stampante e fax.

Richiedente: Responsabile Ufficio Personale TAB Dott. Fulvio Venditti-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Responsabile dell'Ufficio Personale TAB Dott. Fulvio Venditti, intesa ad ottenere l'acquisto n.5 Filtro Clean Air per stampanti e fax-14x10 cm-Tesa per esigenze dell'Ufficio Personale;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo del **22/04/2024** della ditta PROFESSIONAL SERVICE srl, Via G.di Biasio n. 8, 03043 Cassino (FR) dalla quale si evince una spesa complessiva di € **242,50** (iva esclusa);
- Acquisito** il **CIG: B16163F9B3**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- **di affidare** la fornitura di cui in premessa alla ditta PROFESSIONAL SERVICE srl, Via G. Di Biasio n. 8, 03043 Cassino (FR) **P. IVA 01818400606**;
- **di imputare** la spesa di € **295,85** (iva inclusa) UPB: AMMINISTRAZIONE sul capitolo 103010103 "Cancelleria e altro materiale di consumo" *E.F. 2024*;
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato

G.A.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

DETERMINA N.156 DEL 22 APRILE 2024

Oggetto: acquisto n. 240 risme di carta A4 80 GR – Esigenze Uffici Ateneo -

Richiedente: Responsabile dell'Ufficio Economato Patrimonio e Parco Auto Dott.ssa Morgillo.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Responsabile dell'Ufficio Economato Patrimonio e Parco Auto, intesa ad ottenere l'acquisto di n.240 risme di carta A4 80GR per le esigenze degli uffici del Rettorato;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo del **22/04/2024** della ditta PROFESSIONAL SERVICE srl Via G.di Biasio 8, 03043 Cassino (FR) dalla quale si evince una spesa complessiva di € **912,00** (iva esclusa);
- Acquisito** il **CIG: B16145FD96**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- **di affidare** la fornitura di cui in premessa alla ditta PROFESSIONAL SERVICE srl, Via G. Di Biasio n. 8 - 03043 Cassino (FR) P. IVA 01818400606;
- **di imputare** la spesa di € **1.112,64** (iva inclusa) UPB: AMMINISTRAZIONE sul capitolo 103010103 "Cancelleria e altro materiale di consumo" *E.F. 2024*;
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE
Ufficio Economato e Patrimonio

Determina n. 161 del 23 APRILE 2024

Oggetto: tagliando e manutenzione auto di servizio Fiat Tipo FY149RY
Richiedente: Il Responsabile dell'Ufficio Economato Patrimonio e Parco Auto Dott.ssa Morgillo Rosa Maria

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta **del Responsabile dell'Ufficio Economato Patrimonio e Parco Auto Dott.ssa Morgillo Rosa Maria**, intesa ad ottenere il tagliando e manutenzione auto di servizio Fiat Tipo FY149RY;
- Visto** il preventivo n.5 del 23/04/2024 del Centro Revisioni Petrocchini e Marandola S.r.l. – Via Polledrera snc – 03043 Cassino (FR) – P.IVA 02761750609 per un importo complessivo di € 977,22 I.V.A. compresa;
- Visto** l'art. 49 del D.Lg. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B163A7E2FB**
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- di **affidare** la come indicato nelle premesse ad opera Centro Revisioni Petrocchini e Marandola S.r.l. – Via Polledrera snc – 03043 Cassino (FR) – P.IVA 02761750609;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 977,22 I.V.A. compresa** sul capitolo 103020205 “Manutenzione e riparazione ordinaria automezzi” UPB “**Amministrazione**” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

Dott.ssa Morgillo Rosa Maria

Uff. Economato
A.G.



DETERMINA N.162 DEL 24 APRILE 2024

Oggetto: soggiorno a Bologna per ritiro test di medicina

Richiedente: Il Direttore Generale-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Direttore Generale, intesa ad ottenere la prenotazione del soggiorno a Bologna
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo del 23/04/2024 dell'Agenzia **GET LOST TRAVEL AGENCY DI AMARANTA SRL** Via XX Settembre ,17-03043 Cassino (FR) dal quale si evince una spesa complessiva di € **980,00**iva esclusa;
- Acquisito** il **CIG: B174F1853D**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- di affidare il servizio di cui in premessa all'Agenzia **GET LOST TRAVEL AGENCY DI AMARANTA SRL** Via XX Settembre, 17 -03043 Cassino (FR) P.IVA 02605480605; di imputare la spesa di € **980,00(iva inclusa)** su **UPB: AMMINISTRAZIONE**, sul capitolo **101060408** "Indennità di missione e rimborsi spese viaggi", "E.F. 2024;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di pubblicare il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato

GA



DETERMINA N.163 DEL 29 APRILE 2024

Oggetto: materiale Inaugurazione 2023/2024-

Richiedente: Il Responsabile della Segreteria del Rettore Dott.ssa Irma Mazzolena -

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti della Segreteria del Rettore Dott.ssa Irma Mazzolena , intesa ad ottenere materiale per Inaugurazione 2023/2024;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo n.27PA/2024 della Società **G.F. SERVICES** Via degli Eroi,60 03043 Cassino (FR) dal quale si evince una spesa complessiva di € **382,50** iva esclusa;
- Acquisito** **il CIG: B174BB9D0F**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- **di affidare** la fornitura di cui in premessa alla Società **G.F. SERVICES** Via degli Eroi,60-03043 Cassino (FR) P.IVA 02679020608;
- **di imputare** la spesa di € **466,65(iva inclusa)** UPB:RETTORE sul capitolo **103010202** "Organizzazione manifestazioni e convegni" *E.F. 2024*;
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato
G.A.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

Determina n. 164 del 29 APRILE 2024

Oggetto: manutenzione auto di servizio Fiat Palio targa CJ569CX

Richiedente: Il Responsabile dell'Ufficio Economato Patrimonio e Parco Auto Dott.ssa Morgillo Rosa Maria

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del **Responsabile dell'Ufficio Economato Patrimonio e Parco Auto Dott.ssa Morgillo Rosa Maria**, intesa ad ottenere la manutenzione su auto di servizio Fiat Palio Targa CJ569CX;
- Visto** il preventivo n.146 del 26/04/2024 della Ditta **AUTOMILLENNIO TISEO 2 SRL** Via Casilina Nord, KM 134,890 Villa Santa Lucia – 03030 (FR) – P.IVA 02236000606 per un importo complessivo di € **372,65 I.V.A.** compresa;
- Visto** l'art. 49 del D.Lg. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B1723579E0**
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- di **affidare** la come indicato nelle premesse ad opera della ditta **AUTOMILLENNIO TISEO 2 SRL** Via Casilina Nord, KM 134,890 Villa Santa Lucia 03030(FR) – P.IVA 02236000606;
- di imputare la spesa complessiva di € **372,65 I.V.A. compresa** sul capitolo 103020205 “Manutenzione e riparazione ordinaria automezzi” UPB “**Amministrazione**” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato



DETERMINA N. 165 DEL 30 APRILE 2024

Oggetto: Servizio di trasporto-

Richiedente: Il Presidente dell'Associazione Guardiani il Dott. Gianvito Carlomusto-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Presidente dell'Associazione Guardiani il Dott. Gianvito Carlomusto, intesa ad ottenere il trasloco di mobili e sedie dalla Folcara alla sede di Ingegneria;
- Sentito** il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Dirigente dott. Marciano Alessandro;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo del 23/04/2024 della Ditta **MULTISERVIZIDAVIDE Srl**, Largo San Domenico n. 3 - 03043 Cassino (FR), dal quale si evince una spesa complessiva di **€ 150,00** (iva esclusa);
- Acquisito** il **CIG: B174E17129**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- **di affidare il servizio** di cui in premessa alla Ditta **MULTISERVIZIDAVIDE Srl**, Largo San Domenico,3 - **03043 Cassino (FR) P. IVA03044160608**;
- **di imputare** la spesa di **€ 183,00** (iva inclusa) UPB: **Amministrazione** sul capitolo **103010209** "Altre spese per servizi" *E.F. 2024*;
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato



DETERMINA N.168 DEL 30 APRILE 2024

Oggetto: realizzazione Pannello e montaggio e targa- CUDIR -

Richiedente: IL Responsabile del Centro CUDIR Dott.ssa Laura Gradini-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del **Responsabile del Centro CUDIR Dott.ssa Laura Gradini**, intesa ad ottenere la realizzazione Pannello e montaggio e targa per esigenze del centro CUDIR;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** l'offerta nr.13 del 27/03/2024 della **ditta GRAFICA AMODIO SRL** Via Ponte La Pietra- 03043 Cassino (FR), dal quale si evince una spesa complessiva di **€ 225,00**(iva esclusa);
- Acquisito** il **CIG: B1774A4151**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- **di affidare la fornitura** di cui in premessa alla ditta **GRAFICA AMODIO SRL** Via Ponte La Pietra 03043 Cassino (FR) **P. IVA02859320604**;
- **di imputare** la spesa di **€ 274,50(iva inclusa)** **UPB: CUDIR** sul capitolo **"102010104" Altri interventi a favore degli studenti" E.F. 2024**;
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

Dott.ssa Rosa Maria Morgillo
Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato
G.A.
[Signature]



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

DETERMINA N. 169 del 30 aprile 2024

Oggetto: Noleggio 2 pullman per trasferimento personale TA da Cassino a Chieti

Richiedente: Responsabile del Procedimento Amministrativo – Dott. Massimiliano Mignanelli

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, emanato con Decreto Rettorale n. 661 protocollo UNICAS 15646 del 26 luglio 2018. Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 Agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Viste** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, del 17 gennaio 2024 relative all'istituzione e all'attivazione, nell'anno accademico 2023-2024, del *IX CICLO* dei *Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249;*
- Visto** il D.D. n. 344 del 12 aprile 2024 con il quale il dott. Massimiliano Mignanelli è stato nominato *Responsabile del Procedimento Amministrativo* per la selezione di accesso e l'organizzazione, nell'anno accademico 2023/2024, dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi del D.M. 30 settembre 2011, del D.I. n. 549 del 29/03/2024 e del D.M. n. 583 del 29/03/2024;
- Vista** la convenzione stipulata in data 24 gennaio 2024 tra l'Università degli Studi Roma Tre Dipartimento di Scienze della Formazione e l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale per l'attivazione, la realizzazione e l'organizzazione del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario a.a. 2023-2024, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249, presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale mediante la messa a disposizione da parte del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre della figura del Direttore del Corso e l'impiego delle competenti risorse scientifiche e professionali delle due Università;
- Visto** il Decreto Legge 24 marzo 2022, n. 24;
- Visto** il Decreto Ministeriale n. 583 del 29 marzo 2024 concernente l'autorizzazione dell'avvio, per l'anno accademico 2023/2024, dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado e nella scuola secondaria di II grado, nei limiti dei posti fissati per ogni Ateneo nell'allegata tabella A del decreto;
- Vista** la tabella allegata al suddetto Decreto Ministeriale n. n. 583 del 29 marzo 2024 riportante i posti assegnati all'Università di Cassino e del Lazio meridionale come di seguito indicato:
- 150 per il ciclo della scuola dell'infanzia
 - 150 per il ciclo della scuola primaria,
 - 400 per il ciclo della scuola secondaria di primo grado
 - 800 per il ciclo della scuola secondaria di secondo grado;
- per un totale di 1.500 posti;
- Vista** la richiesta del dott. Massimiliano MIGNANELLI, **Responsabile del Procedimento Amministrativo** per la gestione del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, per noleggio di n. 2 pullman necessari per il trasferimento del personale tecnico amministrativo da Cassino a Chieti e ritorno necessario per lo svolgimento delle prove selettive TFA IX ciclo;
- Visto** il preventivo della ditta **Turismo DI PONIO di Di Ponio Luigi & C. S.a.s.**, Vicolo Bellini snc – 03040 Pignataro Interamna (FR) – P.IVA 02807310606 per un importo di € 4.000,00 + I.V.A.;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

Preso atto	che viene individuata nella persona del Responsabile Amministrativo del Procedimento la figura del responsabile unico del procedimento;
Acquisito	il CIG sulla piattaforma "Tutto Gare": B1773330CF
Accertata	la disponibilità di Bilancio E.F. 2024;

DETERMINA

Di affidare il noleggio di n. 2 pullman così come in premessa per lo svolgimento delle prove selettive TFA IX ciclo alla ditta **Turismo DI PONIO di Di Ponio Luigi & C. S.a.s.**, Vicolo Bellini snc – 03040 Pignataro Interamna (FR) – P.IVA 02807310606 per un importo di € 4.000,00 + I.V.A.;

- di imputare la spesa complessiva di **€ 4.400,00 I.V.A. compresa 10%** sul capitolo 1.03.01.02.09 "Altre spese per servizi" UPB "Sostegno IX° ciclo" E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA.;
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

AnnaMaria Petrocchini
(Ufficio Economato)

AMP



DETERMINA N. 171 del 30 aprile 2024

Oggetto: Prenotazione camere x Commissione TFA IX ciclo

Richiedente: Responsabile del Procedimento Amministrativo – Dott. Massimiliano Mignanelli

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, emanato con Decreto Rettorale n. 661 protocollo UNICAS 15646 del 26 luglio 2018. Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 Agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Viste** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, del 17 gennaio 2024 relative all'istituzione e all'attivazione, nell'anno accademico 2023-2024, del *IX CICLO* dei *Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249*;
- Visto** il D.D. n. 344 del 12 aprile 2024 con il quale il dott. Massimiliano Mignanelli è stato nominato *Responsabile del Procedimento Amministrativo* per la selezione di accesso e l'organizzazione, nell'anno accademico 2023/2024, dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi del D.M. 30 settembre 2011, del D.I. n. 549 del 29/03/2024 e del D.M. n. 583 del 29/03/2024;
- Vista** la convenzione stipulata in data 24 gennaio 2024 tra l'Università degli Studi Roma Tre Dipartimento di Scienze della Formazione e l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale per l'attivazione, la realizzazione e l'organizzazione del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario a.a. 2023-2024, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249, presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale mediante la messa a disposizione da parte del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre della figura del Direttore del Corso e l'impiego delle competenti risorse scientifiche e professionali delle due Università;
- Visto** il Decreto Legge 24 marzo 2022, n. 24;
- Visto** il Decreto Ministeriale n. 583 del 29 marzo 2024 concernente l'autorizzazione dell'avvio, per l'anno accademico 2023/2024, dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado e nella scuola secondaria di II grado, nei limiti dei posti fissati per ogni Ateneo nell'allegata tabella A del decreto;
- Vista** la tabella allegata al suddetto Decreto Ministeriale n. n. 583 del 29 marzo 2024 riportante i posti assegnati all'Università di Cassino e del Lazio meridionale come di seguito indicato:
- 150 per il ciclo della scuola dell'infanzia
 - 150 per il ciclo della scuola primaria,
 - 400 per il ciclo della scuola secondaria di primo grado
 - 800 per il ciclo della scuola secondaria di secondo grado;
- per un totale di 1.500 posti;
- Vista** la richiesta del dott. Massimiliano MIGNANELLI, **Responsabile del Procedimento Amministrativo** per la gestione del Corso *di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario*, per prenotare la sistemazione alberghiera del personale tecnico amministrativo che dovrà svolgere servizio di sorveglianza per le prove che si svolgeranno i giorni 9 e 10 maggio;
- Visto** il preventivo dell'**S Hotel (Secalf Arredamenti S.r.l. di G. Secondini e C.)**, Via po, 86 – 66020 S. Giovanni Teatino Fraz. Sambuceto (CH) – P.I.V.A. 01252690696 per un importo di € 4.336,00 I.V.A. compresa;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

Preso atto che viene individuata nella persona del Responsabile Amministrativo del Procedimento la figura del responsabile unico del procedimento;
Acquisito il CIG sulla piattaforma "Tutto Gare": **B1787CE1E0**
Accertata la disponibilità di Bilancio E.F. 2024;

DETERMINA

- Di prenotare la sistemazione alberghiera del personale tecnico amministrativo addetto alla vigilanza nelle prove del giorno 9 e 10 maggio così come indicato in premessa presso **S Hotel (Secalf Arredamenti S.r.l. di G. Secondini e C.)**, Via Po, 86 – 66020 S. Giovanni Teatino Fraz. Sambuceto (CH) – P.I.V.A. 01252690696 per un importo di € 4.336,00 I.V.A. compresa;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 4.336,00 I.V.A. compresa 10%** sul capitolo 1.03.01.02.09 "Altre spese per servizi" UPB "Sostegno IX° ciclo" E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA.;
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

AnnaMaria Petrocchini
(Ufficio Economato)

AMP



DETERMINA N. 172 del 30 aprile 2024

Oggetto: Cena del 08 maggio per il personale ospite presso l'Hotel Dragonara

Richiedente: Responsabile del Procedimento Amministrativo – Dott. Massimiliano Mignanelli

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, emanato con Decreto Rettorale n. 661 protocollo UNICAS 15646 del 26 luglio 2018. Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 Agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Viste** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, del 17 gennaio 2024 relative all'istituzione e all'attivazione, nell'anno accademico 2023-2024, del *IX CICLO dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249*;
- Visto** il D.D. n. 344 del 12 aprile 2024 con il quale il dott. Massimiliano Mignanelli è stato nominato *Responsabile del Procedimento Amministrativo* per la selezione di accesso e l'organizzazione, nell'anno accademico 2023/2024, dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi del D.M. 30 settembre 2011, del D.I. n. 549 del 29/03/2024 e del D.M. n. 583 del 29/03/2024;
- Vista** la convenzione stipulata in data 24 gennaio 2024 tra l'Università degli Studi Roma Tre Dipartimento di Scienze della Formazione e l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale per l'attivazione, la realizzazione e l'organizzazione del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario a.a. 2023-2024, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249, presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale mediante la messa a disposizione da parte del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre della figura del Direttore del Corso e l'impiego delle competenti risorse scientifiche e professionali delle due Università;
- Visto** il Decreto Legge 24 marzo 2022, n. 24;
- Visto** il Decreto Ministeriale n. 583 del 29 marzo 2024 concernente l'autorizzazione dell'avvio, per l'anno accademico 2023/2024, dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado e nella scuola secondaria di II grado, nei limiti dei posti fissati per ogni Ateneo nell'allegata tabella A del decreto;
- Vista** la tabella allegata al suddetto Decreto Ministeriale n. n. 583 del 29 marzo 2024 riportante i posti assegnati all'Università di Cassino e del Lazio meridionale come di seguito indicato:
- 150 per il ciclo della scuola dell'infanzia
 - 150 per il ciclo della scuola primaria,
 - 400 per il ciclo della scuola secondaria di primo grado
 - 800 per il ciclo della scuola secondaria di secondo grado;
- per un totale di 1.500 posti;
- Vista** la richiesta del dott. Massimiliano MIGNANELLI, **Responsabile del Procedimento Amministrativo** per la gestione del Corso *di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario*, per la fornitura di una cena la sera del 09 maggio per il personale impiegato nello svolgimento della prova del TFA, presso l'Hotel "Dragonara";
- Visto** il preventivo dell'**Hotel Dragonara**, Via Torino, 60 – 66100 Chieti – P.I.V.A. 11606450960 per un importo di € 1.148,00 I.V.A. compresa;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

Preso atto che viene individuata nella persona del Responsabile Amministrativo del Procedimento la figura del responsabile unico del procedimento;

Acquisito il CIG sulla piattaforma "Tutto Gare": **B178FD3011**

Accertata la disponibilità di Bilancio E.F. 2024;

DETERMINA

- Di affidare lo svolgimento della cena del 08 maggio il personale PTA ospite dell'albergo, impiegato nello svolgimento della prova TFA, così come indicato in premessa ad opera dell'**Hotel Dragonara**, Via Torino, 60 – 66100 Chieti – P.I.V.A. 11606450960 per un importo di € 1.148,00,00 I.V.A. compresa;
- di imputare la spesa complessiva di € **1.148,00 I.V.A. compresa 10%** sul capitolo 1.03.01.02.09 "Altre spese per servizi" UPB "Sostegno IX° ciclo" E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA.;
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Marja Morgillo

AnnaMaria Petrocchini
(Ufficio Economato)

AMP



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

DETERMINA N.175 DEL 30 APRILE 2024

Oggetto: copie effettuate c/o Biblioteca della Folcara e Lettere -
Richiedente: IL Responsabile Ufficio SBA Dott. Di Mascio Flaminio-

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;

Vista la richiesta agli atti del **Responsabile Ufficio SBA Dott. Di Mascio Flaminio**-intesa ad ottenere il pagamento delle copie effettuate alla Biblioteca della Folcara e di Lettere nel mese di Aprile 2024 Ufficio SBA;

Accertata la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;

Visto l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";

Visto il preventivo n.08/2024 del **30/04/2024** della ditta **RAM Services s.r.l.** Vicolo messerangeli, 3 - 03037 Pontecorvo (FR) dal quale si evince una spesa complessiva di € **50,82**(iva esclusa);

Acquisito il **CIG: B187BBAC48**

Preso atto che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- di **affidare** il servizio di cui in premessa alla ditta **RAM Services s.r.l.** Vicolo messerangeli, 3 -03037 Pontecorvo (FR) **P. IVA 03167720600**;
- di **imputare** la spesa di € **62,00(iva inclusa)** **UPB: SBA FUNZIONAMENTO** sul capitolo **103010103 "Cancelleria e altro materiale di consumo" E.F. 2024**;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato



DETERMINA N.176 DEL 30 APRILE 2024

Oggetto: eccedenza copie Rettorato mese Febbraio-Aprile 2024-

Richiedente: IL Responsabile Ufficio Ragioneria Generale Dirigente Dott. Carmine Bartolomeo-

Visto	lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
Visto	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
Vista	la richiesta agli atti del Responsabile Ufficio Ragioneria Generale Dirigente Dott. Carmine Bartolomeo , intesa ad ottenere il pagamento per eccedenza copie Rettorato mese Febbraio-Aprile 2024;
Ritenuto	pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
Accertata	la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
Visto	l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
Visto	il preventivo n.10/24 del 30/04/2024 della ditta RAM Services s.r.l. Vicolo messerangeli, 3 -03037 Pontecorvo (FR) dalla quale si evince una spesa complessiva di € 659,90 (iva esclusa);
Acquisito	il CIG: B187875992 ;
Preso atto	che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- di **affidare** la fornitura di cui in premessa alla ditta **RAM Services s.r.l.** Vicolo messerangeli, 3 -03037 Pontecorvo (FR) **P. IVA 03167720600**;
- di **imputare** la spesa di **€ 805,08(iva inclusa)** UPB: Amministrazione sul capitolo **103020302 "Noleggi e spese accessorie" E.F. 2024**;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato

G.A.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

DETERMINA N.144 DEL 09 APRILE 2024

Oggetto: acquisto N.2 toner -

Richiedente: IL Responsabile dell'Ufficio Legale Dott.ssa Marrocco Rosaria -

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del **Responsabile dell'Ufficio Legale Dott.ssa Marrocco Rosaria**, intesa ad ottenere l'acquisto n.2 toner per stampante Pantum M7100 DW per le esigenze Ufficio Legale;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo del **09/04/2024** della ditta **PROFESSIONAL SERVICE srl** Via G.di Biasio 8, 03043 Cassino (Fr) dalla quale si evince una spesa complessiva di **€ 116,00**(iva esclusa);
- Acquisito** il **CIG: B12A093889**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

DETERMINA

- di affidare la fornitura di cui in premessa alla ditta **PROFESSIONAL SERVICE srl** Via G.di Biasio 8, 03043 Cassino (Fr) **P. IVA 01818400606**;
- di imputare la spesa di **€ 141,52 (iva inclusa)** **UPB: AMMINISTRAZIONE** sul capitolo **103010103 "Cancelleria e altro materiale di consumo" E.F. 2024**;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di pubblicare il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato

G.A