FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VALENTE FILOMENA
Indirizzo lavorativo	VIA ZAMOSCH, 43 – C/O DIPARTIMENTO DI LETTERE E FILOSOFIA – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE – 03043 – CASSINO (FR)
Telefono	0776/2993561
Fax	
E-mail	fvalente@unicas.it
Nazionalità	Italiana
Luogo di nascita	Cassino (fr)
Data di nascita	
Codice Fiscale	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• periodo	**02.01.2006 AL 02.01.2009**
Tipo di impiego	Inquadrata in categoria di posizione economica D 4
azienda	Università degli studi di Cassino
• periodo	**09.08.2000 AL 01.01.2006**
Tipo di impiego	inquadrata in cat .D posizione economica D 3
azienda	Università degli studi di Cassino
• periodo	**dal 01.12.1997 al 08.08.2000**
Tipo di impiego	amministrativo contabile ex VIII qualifica funzionale
azienda	Università degli studi di Cassino
• periodo	**16.01.1990 al 30.11.1997**
Tipo di impiego	assistente amministrativo ex VI qualifica funzionale
azienda	

ISTRUZIONE

•titolo di studio	
1	Diploma di perito tecnico commerciale

FORMAZIONE	*FORMAZIONE*
periodo	**2007**
Scuola di Formazione e Perfezionamento per la Pubblica Amministrazione - Firenze	Corso di formazione e aggiornamento "il nuovo ruolo manageriale dei segretari amministrativi delle Università: analisi sistemica di funzioni, autonomia, responsabilità, budge e risultati."
periodo	**1997**
Centro Stenodatttilogarafico Cassinate	Attestato corso di informatica **II** livello di programmatore
periodo	**2007**
Università degli studi di Roma Tor Vergata	Attestato di partecipazione al 6°corso di formazione e Aggiornamento sulle tecniche amministrative e gestionali delle strutture universitarie
periodo	**2003/2007**
Università degli studi Cassino	Corso di formazione programma di contabilità CAMPUS e CIA
periodo	**2003/2007**
Università degli studi Cassino	Corso di formazione per l'adozione della Contabilità economico patrimoniale CIA
periodo	**2006**
Università degli studi Cassino	Seminario contratti pubblici
periodo	**2003/2007**
Università degli studi Cassino	Corso di formazione gestione informatizzata del protocollo
periodo	**2003/2007**
Università degli studi Cassino	Corso di programmazione e sviluppo del sistema universitario
periodo	**2005/2006**
Università degli studi Cassino	Seminario : Lo status e la valutazione del personale dell'area dirigenziale
periodo	**2005**
Università degli studi Cassino	Corso di lingua inglese
periodo	**2007**
Università degli studi Cassino	Seminario : diritti costituzionali nei rapporti di comunicazione
periodo	**2009**
Università degli Studi Ca' Foscari Venezia	Corso di formazione - Incontri di approfondimento per responsabili della gestione nelle Università
periodo	**2010**
Università degli studi L'Aquila	XXXI Corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA"
periodo	**2011**
Università degli studi L'Aquila	XXXIII Corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA"
periodo	**2012-**
Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale	Adesione ai corsi di formazione organizzati dalla propria amministrazione d'appartenenza (Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale)"

Capacità e Competenze Linguistiche

Madrelingua	**Italiano**
Inglese	**Parlato: Buono ; Letto: Buono ; Scritto: Buono**
Francese	**Parlato: Scolastico ; Letto: Scolastico ; Scritto: Scolastico**

Capacità e Competenze Informatiche

Pacchetto Office; gestione file; reti informatiche-internet: Ottima conoscenza

Pacchetto Adobe: Buona conoscenza

Patente Europea di Computer: ECDL

Incarichi	***Incarichi***
periodo	**15.05.1992-2012**
Università degli studi Cassino	SEGRETARIA DI DIPARTIMENTO di Filologia e Storia con responsabilità amministrativa – contabile
periodo	**2009/2010**
Università degli studi Cassino	Ad interim – Responsabile Amm.vo Dipartimento di Antichità Medioevo e Territorio
periodo	**2013-**
Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale	Responsabile Amm.vo del Dipartimento di Lettere e Filosofia

Cassino, 24 gennaio 2014