

Decreto n. 7Anno 2019**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla G.U. n. 186 dell'11 agosto 2018;
- VISTA** la legge 16 giugno 1998, n. 191, ed in particolare l'art. 4 che ha esplicitamente legittimato il telelavoro quale "*forma di lavoro a distanza*" di cui le amministrazioni pubbliche possono avvalersi "*allo scopo di razionalizzare l'organizzazione del lavoro e realizzare economie di gestione attraverso l'impiego flessibile delle risorse umane*";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 70 - Regolamento recante disciplina del telelavoro nelle pubbliche amministrazioni;
- VISTA** la legge n. 124 del 7 agosto 2015, (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche), ed in particolare l'art. 14 (Promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche);
- VISTO** il vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'attività in telelavoro domiciliare, emanato con D.R. n. 748 del 2.10.2018;
- VISTA** la delibera adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24.10.2018, con la quale è stato stabilito di attivare n. 18 posizioni di telelavoro per il biennio 2018/2020;
- VISTO** la nota prot. n. 23618 del 23.11.2018, con la quale si sono avviate le procedure per la formazione di una graduatoria di dipendenti da cui attingere per l'assegnazione di posizioni di telelavoro per il citato biennio 2018/2020;
- VISTI** i nominativi dei dipendenti che hanno presentato istanza;
- VISTO** l'art. 6 del suddetto Regolamento per l'attività in telelavoro domiciliare, il quale prevede, tra l'altro, che la Commissione per la valutazione delle dichiarazioni dei dipendenti in relazione ai criteri di priorità, ai fini della formazione della graduatoria, è composta dal Responsabile del Settore Personale, da altri due membri nominati dal Direttore Generale tra i Responsabili in servizio presso l'Ateneo, da un membro designato dalle RSU e dal Medico Competente;
- VISTA** la nota prot. n. 35 del 7.1.2019, con la quale l'Amministrazione ha provveduto a richiedere alla Rappresentanza Sindacale Unitaria il nominativo di un proprio membro ai fini della costituzione della suddetta Commissione;
- VISTA** la nota acquisita al protocollo di Ateneo n. 545 del 14.01.2019, con la quale la Rappresentanza Sindacale Unitaria ha comunicato il nominativo del proprio componente in seno alla Commissione;



DECRETA

La Commissione preposta all'espletamento della procedura per la formazione della graduatoria di dipendenti da cui attingere per l'assegnazione di posizioni di telelavoro per il biennio 2018/2020 è così composta:

dott. Massimiliano MIGNANELLI	Responsabile Settore Personale
dott.ssa Maria Rosaria MARROCCO	Responsabile Settore Attività Legali
dott.ssa Patrizia DEL GRECO	Responsabile Ufficio reclutamento personale TA
sig. Alessandro GROSSI	Componente RSU di Ateneo
dott. Mario BELLINI	Medico Competente

Il presente provvedimento è inserito nella raccolta ufficiale interna di questa Università ed è pubblicato, nel rispetto dei dati sulla privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione trasparente".

Cassino, 17 GEN. 2019



IL DIRETTORE GENERALE
(avv. Antonio CAPPARELLI)

Il Responsabile del Settore
(dott. Massimiliano Mignanelli)

Il Responsabile dell'Ufficio
(dott.ssa Patrizia del Greco)