

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO, AREA COLLABORATORI SETTORE TECNICO, SCIENTIFICO, TECNOLOGICO, INFORMATICO E DEI SERVIZI GENERALI (Cod. 234)

Concorso pubblico, bandito con decreto del Direttore Generale n. 864 del 25/10/2023 presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

Verbale n. 1 – Riunione preliminare

La Commissione giudicatrice del concorso, nominata con DD n. 110 del 30 gennaio 2025, composta da:

- prof. Giuseppe CALABRO' (Presidente), Professore Ordinario Università degli Studi della Tuscia;
- prof. Mario MOLINARA (Componente), Professore Associato Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- dott. Roberto MOLLE (Componente), Dirigente Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- dott.ssa Marianna NORCIA (Segretario), Funzionario amministrativo Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;

si riunisce al completo il giorno 28 febbraio 2025, alle ore 14:30, in riunione Google Meet (meet.google.com/fdt-fjds-usq) per l'espletamento dei propri compiti.

La stanza Google Meet è stata creata dal Segretario su richiesta del Presidente.

Si prende atto che i candidati, di cui al DD n. 153 dell'11 febbraio 2025, ammessi a sostenere le previste prove, sono in numero di 25, come da **all. n. 1** che è parte integrante e sostanziale del presente verbale; con DD 154 dell'11 febbraio 2025 sono stati esclusi dal concorso n. 2 candidati per le motivazioni di cui in **all. n. 2**, che è parte integrante e sostanziale del presente verbale.

I singoli componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei 25 candidati ammessi al concorso, dichiarano che tra di loro e tra loro e i candidati non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile. Inoltre, dichiarano di non appartenere ad Organi di direzione politica dell'amministrazione interessata, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali, né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali.

La Commissione, presa visione del Bando di concorso (**all. n. 3** che è parte integrante e sostanziale del presente verbale) rileva che esso prevede le seguenti prove:

- 1) Prova scritta
- 2) Prova orale

I voti delle prove sono espressi in centesimi.

La prova scritta si intende superata con una votazione di almeno 60/100.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 60/100.

La votazione complessiva è determinata dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

La **prova scritta**, a contenuto tecnico pratico, sarà effettuata con l'utilizzo di strumenti informatici e sarà diretta ad accertare la capacità e l'attitudine dei candidati ad analizzare e a dare soluzione a problematiche attinenti alle competenze professionali e alle attività di cui si occuperà la figura ricercata, come da art. 1 del bando. In particolare, la prova scritta consisterà in:

- descrizione di un sistema audio-video-luci finalizzato alla registrazione e fruizione in streaming di un evento che si svolge in aula non attrezzata;
- analisi e soluzione delle problematiche relative alla registrazione e montaggio audio video di evento che si svolge all'aperto, includendo la possibilità di doppiaggio ed inserimento di sottotitoli.

La Commissione stabilisce che la durata della prova scritta sarà di 45 minuti e che le domande saranno a risposta aperta.

La prova si svolgerà nell'aula 2s.3 attraverso l'uso del software denominato QTUnicas, che prevede i seguenti passi:

- inserimento di nome cognome ed email del o della candidata;
- verifica dell'identità da parte della commissione attraverso la presa visione di un documento di identità valido;
- avvio della prova.

Dopo l'avvio della prova sarà possibile lanciare il programma Microsoft Word su un documento vuoto. La traccia della prova sarà consegnata in formato cartaceo.

Alla fine della prova il candidato o la candidata dovrà salvare il proprio documento in formato .docx (salva e non salva con nome) e consegnarlo attraverso il software QTUnicas.

I commissari provvederanno a ritirare e a stampare l'elaborato per i successivi adempimenti.

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato a verificare conoscenze e competenze su:

- fondamenti di legislazione universitaria e normativa di Ateneo;
- procedure di montaggio audio-video;
- procedure di streaming e limiti nell'utilizzo del software OBS (Open Broadcasting System);
- utilizzo del software DaVinci Resolve o software di montaggio audio video di analoghe prestazioni;
- utilizzo del software Vmix per la registrazione multicam;
- utilizzo di software per la produttività personale (Google Workspace, Microsoft Office oppure Libre Office).

Sarà accertata durante il colloquio la conoscenza della lingua inglese (livello di riferimento "B1"). A tal fine, una parte del colloquio potrà essere condotta in lingua inglese.

La Commissione individua quale data per lo svolgimento della **prova scritta giovedì 27 marzo ore 15.00.**

La **prova orale** si svolgerà il giorno **giovedì 10 aprile ore 15.00.**

La Commissione stabilisce i seguenti criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi alle singole prove:

- Criteri per la prova scritta:
 - o a) completezza e pertinenza dell'elaborato: massimo punti 40/100, così declinati:
 - da 0 a 26 elaborato insufficiente per scarsa rispondenza a quanto richiesto dalla prova;
 - da 27 a 30 elaborato sufficiente rispetto a quanto richiesto dalla prova;
 - da 31 a 36 elaborato con buona rispondenza a quanto richiesto dalla prova;
 - da 37 a 40 elaborato con ottima rispondenza a quanto richiesto dalla prova;
 - o b) chiarezza espositiva, logicità tecnicità e proprietà del linguaggio: massimo punti 30/100, così declinati:
 - da 0 a 20 elaborato insufficiente per scarsa rispondenza a quanto richiesto dalla prova;

- da 21 a 23 elaborato sufficiente rispetto a quanto richiesto dalla prova;
 - da 24 a 27 elaborato con buona rispondenza a quanto richiesto dalla prova;
 - da 28 a 30 elaborato con ottima rispondenza a quanto richiesto dalla prova;
- c) esaustività delle conoscenze professionali e capacità di sintesi: massimo 30/100, così declinati:
- da 0 a 20 elaborato insufficiente per scarsa rispondenza a quanto richiesto dalla prova;
 - da 21 a 23 elaborato sufficiente rispetto a quanto richiesto dalla prova;
 - da 24 a 27 elaborato con buona rispondenza a quanto richiesto dalla prova;
 - da 28 a 30 elaborato con ottima rispondenza a quanto richiesto dalla prova.
- Criteri per la prova orale: la prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare e verterà sulle materie oggetto del bando. Nello specifico, consisterà nella somministrazione di gruppi di quesiti, predisposti immediatamente prima dell'inizio della prova orale, composti da più domande ciascuno. Il numero dei gruppi di quesiti sarà tale da consentire a ciascun candidato una possibilità di scelta tra almeno tre gruppi distinti di quesiti predisposti dalla Commissione il giorno stesso della prova orale.
- I punteggi verranno assegnati secondo i seguenti criteri:
- Al di sotto di punti 60/100, insufficiente/scarsa esposizione e chiarezza degli argomenti richiesti;
 - Da punti 60/100 a 79/100, sufficiente esposizione e chiarezza degli argomenti richiesti;
 - Da punti 80/100 a 90/100, buona esposizione e chiarezza degli argomenti richiesti;
 - Da punti 91/100 a 100/100, ottima esposizione e chiarezza degli argomenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 11 comma 5 del DPR 487/94, la Commissione stabilisce che la presente procedura concorsuale terminerà entro il 27 agosto 2025.

La seduta è tolta alle ore 15:30 e la Commissione si riconvoca alle ore 13:30 del giorno 27 marzo 2025 per la riunione preliminare relativa all'espletamento della prima prova scritta per, poi, proseguire così come programmato in data odierna.

Il Presidente dà mandato al Segretario di trasmettere al Responsabile del Procedimento la data fissata per le prove scritte e l'estratto del presente verbale contenente i criteri di valutazione delle prove scritte e della prova orale, per la prevista pubblicazione sul sito dedicato a questo concorso.

Il presente verbale viene redatto, letto e sottoscritto dalla Segretaria della Commissione, dott.ssa Marianna Norcia, e integrato con la formale dichiarazione di concordanza (**all. 4a, 4b e 4c**) del suo contenuto effettuata dal Presidente prof. Giuseppe Calabrò, dal prof. Mario Molinara e dal dott. Roberto Molle.

dott.ssa NORCIA Marianna - Segretario

