



SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

VERBALE n. 2/2024

Consiglio del 3 dicembre 2024

Il giorno **3 dicembre 2024 alle ore 15:00, in via telematica tramite piattaforma Meet**, si è riunito il Consiglio del Sistema Bibliotecario di Ateneo, come da convocazione inviata via mail in data 25 novembre 2024 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente:
  - 1a) Partecipazione alla Festa della Matricola;
  - 1b) Trasferimento della Biblioteca del CSB di Area Umanistica: aggiornamenti;
  - 1c) Richiesta aumento Budget annuale per sottoscrizione Banche Dati: aggiornamenti;
  - 1d) Riunione della Commissione Biblioteche della CRUI: aggiornamenti;
- 2) Approvazione verbali delle sedute precedenti
- 3) Programmazione acquisti sui fondi residui;
- 4) DISCO LAZIO: Progetto "Potenziamento Atenei" – Azione "Apertura Biblioteche H24": aggiornamento;
- 5) Proposta Modifica Regolamento SBA;
- 6) Indicazione del referente per SHARE Catalogue;
- 7) Promozione all'uso della piattaforma MLOL;
- 8) Varie ed eventuali.

**Sono presenti:** il Presidente dello SBA, Prof. Nicola Tangari; la Prof.ssa Maria Porcelli, Presidente del CSB di Area Giuridico-Economica; il Prof. Riccardo Finocchi, Presidente del CSB di Area Umanistica; il Funzionario Responsabile dello SBA, Sig. Flaminio Di Mascio; la Funzionaria Responsabile del CSB di Area Umanistica, Dott.ssa Manuela Scaramuzzino; la Funzionaria Responsabile del CSB di Area Giuridico-Economica, Dott.ssa Rossella Ricci; la Funzionaria Responsabile del CSB di Area Ingegneristica, Dott.ssa Rosalba Cavaliere; la rappresentante degli studenti i Francesca Valente.

Risultano assenti giustificati: Il Prof. Marco DELL'AGLI, Presidente del CSB di Area Ingegneristica, la rappresentante degli studenti Marianna Verrecchia.

Alle ore 15:10 inizia la seduta.

## 1. Comunicazioni del Presidente

### 1a) Partecipazione alla Festa della Matricola;

Il Presidente ricorda che il 29 ottobre si è svolta presso la nuova sede di Lettere e Filosofia la festa delle matricole. Lo SBA ha partecipato all'evento con un proprio desk "info point".

### 1b) Trasferimento della Biblioteca del CSB di Area Umanistica: aggiornamenti

Il Presidente informa il Consiglio che alla data odierna risulta complesso stabilire quando sarà effettuato il trasferimento della biblioteca Umanistica nella nuova sede. Fermo restando che la volontà dell'Amministrazione è di procedere quanto prima a definire le modalità necessarie per il suddetto trasferimento.

### 1c) Richiesta aumento Budget annuale per sottoscrizione Banche Dati: aggiornamenti

Il Presidente comunica che saranno sottoposte al Rettore le seguenti banche dati, individuate di concerto con il Pro-Rettore alla Ricerca ed i Direttori di Dipartimento

**EBSCO** euro 25.000,00/30.000,00

**SPRINGER Reed and Publish** euro 32.065,71.

**ELSEVIER** euro 95.000,53

al fine di determinare l'eventuale finanziamento necessario, nel limite delle possibilità finanziarie dell'Ateneo. Non esclude, altresì, una forma di cofinanziamento da parte dei Dipartimenti.

### 1d) Riunione della Commissione Biblioteche della CRUI: aggiornamenti:

Il Presidente comunica che è emersa la possibilità da parte del Ministero di un taglio sugli FFO, in particolar modo sul finanziamento alle Biblioteche.

Di contro si riserverà particolare interesse sulle piattaforme Open Access dei singoli atenei, necessari per implementare le pubblicazioni su piattaforma OA. Ogni Ateneo può avere una propria piattaforma o in consorzio con altro Atenei, come da linee guida CRUI in materia.

## 2. Approvazione del verbale della seduta precedente





## SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

Viene approvato il verbale della seduta del 12 marzo 2024.

### 3. Programmazione acquisti sui fondi residui

Il Presidente invita a prendere la parola il Responsabile Amministrativo Flaminio Di Mascio, che relaziona quanto segue:

Si riporta quadro sintetico spese effettuate:

Descrizione	SOMME PAGATE in grassetto
JSTOR ANNO	5.498,47
<b>RISORSE ELETTRONICHE CRUI</b>	<b>5.000,00</b>
<b>CSB AREA UMANISTICA</b>	<b>10.000,00</b>
<b>CSB AREA ECON. - GIURIDICA</b>	<b>10.000,00</b>
<b>CSB AREA INGEGNERIA</b>	<b>10.000,00</b>
Piattaforma SHARE (spesa fissa annua)	1.152,90
<b>FUNZIONAMENTO</b>	<b>940,82</b>
<b>NILDE</b>	<b>724,680</b>
<b>ACNP</b>	<b>675,00</b>
<b>AIB</b>	<b>500,00</b>

Relativamente alle spese di funzionamento stanziato, si informa il Consiglio è stata avviata la procedura relativa all'acquisto del materiale di cancelleria, come da richieste dei CSB.

Il Presidente ricorda che è in programma l'allestimento di una sede dei CSB DI Ateneo presso il Polo didattico di Frosinone, nell'ambito del Progetto Apertura Biblioteche H24. All'uopo il Presidente suggerisce di accantonare la somma residua di Euro 3.390,00 non ancora ripartita, per l'acquisto di libri di testo dei corsi di studio attivati presso lo stesso Polo didattico da destinare alla consultazione da parte degli studenti presso la Biblioteca.

Alle ore 16:00 esce il Prof. Riccardo Finocchi.

### 4. DISCO LAZIO: Progetto "Potenziamento Atenei" – Azione "Apertura Biblioteche H24": aggiornamento;

Il Presidente ricorda che a tutt'oggi, alla luce dei costi del personale TAB coinvolto nell'ambito dell'accordo di cooperazione in parola, LAZIO DISCO ha erogato, previa emissione di fatture attive da parte dell'Ateneo, l'anticipo del 25% relativo alla stipula della convenzione, pari a € 4.166,67 e della seconda erogazione per il periodo dicembre 2023-febbraio 2024 pari ad € 5.381,61.

Il Presidente chiede di verificare la possibilità di destinare Euro 20.000,00 circa del progetto, sotto la voce "Altre spese" del piano finanziario per finanziare la spolveratura del materiale librario della biblioteca, al fine di ottimizzare il servizio da offrire all'utenza dalla biblioteca presso i nuovi locali.

### 5. Proposta Modifica Regolamento SBA;

Il Presidente comunica che, nell'ambito degli obiettivi conferiti per l'anno 2024 al SBA, tra l'altro si chiedeva di aggiornare il Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo, pubblicato sulla pagina web UNICAS nella sezione norme e regolamenti.

Di seguito si riporta il testo vigente e la proposta di modifica, trasmesso al Direttore Generale per i successivi adempimenti di competenza.

TESTO VIGENTE	PROPOSTA DI MODIFICA
<p><b>Articolo 1. Definizione</b></p> <p>1. Il Sistema Bibliotecario di Ateneo dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, di seguito denominato "SBA", è costituito dall'insieme delle strutture bibliotecarie dell'Università responsabili</p>	<p><b>Articolo 1. Definizione</b></p> <p>1. Il Sistema Bibliotecario di Ateneo dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, di seguito denominato "SBA", è costituito dall'insieme delle strutture bibliotecarie dell'Università responsabili</p>





#### SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

<p>della conservazione, dell'incremento e della fruizione del patrimonio bibliografico e documentario dell'Università medesima, a fini di supporto dell'attività didattica e di ricerca.</p> <p>2. Lo SBA è un Centro <del>a gestione accentrata</del> ed è autonomo nella gestione delle risorse finanziarie assegnate dal Consiglio di Amministrazione, tramite un budget autorizzatorio, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, del Regolamento per l'introduzione del bilancio unico e dei sistemi di contabilità, emanato con D.R. n. 615 del 17.10.2012. Le attività contabili e finanziarie fanno capo all'Amministrazione Centrale.</p> <p>3. Lo SBA predispose un regolamento che ne disciplina il funzionamento amministrativo gestionale, anche in relazione ai Centri di Servizio Bibliotecario (CSB) nei quali lo SBA stesso si articola.</p>	<p>della conservazione, dell'incremento e della fruizione del patrimonio bibliografico e documentario dell'Università medesima, a fini di supporto dell'attività didattica e di ricerca.</p> <p>2. Lo SBA è un Centro <b>di gestione amministrativa ed ha esercizio dei poteri di spesa nei limiti</b> delle risorse finanziarie assegnate dal Consiglio di Amministrazione, tramite un budget autorizzatorio, <b>secondo quanto previsto dall'art. 20.2b, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 337 del 12 maggio 2021, assicurando la corretta gestione economica, finanziaria e patrimoniale della Struttura, sulla base degli obiettivi prefissati.</b> Le attività contabili e finanziarie fanno capo all'Amministrazione Centrale.</p>
---	---

#### 6. Indicazione del referente per SHARE Catalogue;

NULLA DA DISCUTERE.

E' confermata la dr.ssa Manuela Scaramuzzino quale referente Share.

#### 7. Promozione all'uso della piattaforma MLOL;

Il Presidente chiede al Consiglio di suggerire azioni strategiche per promuovere l'utilizzo della piattaforma MLOL. Premesso comunque che è stato portato a conoscenza il corpo accademico della sottoscrizione alla piattaforma.

Dopo ampia discussione si conviene, innanzitutto, di promuovere l'utilizzo di MLOL attraverso i canali istituzionali quali Consiglio di Dipartimento, Consiglio degli Studenti e utilizzo delle piattaforme social di Ateneo.

#### Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 16:40.

Il Presidente dello SBA  
Prof. Nicola Tangari

Il Funzionario Responsabile dello SBA  
Sig. Flaminio Di Mascio