

**Al Direttore Amministrativo  
dell'Università di Cassino  
Sede**

**All'Settore Personale T.A.  
Sede**

...I... sottoscritt... .. in servizio presso  
..... categoria .... area .....

funzione **istituzionale** rivestita.....

**chiede**

in data.....

*Dlgs 267/2000 art. 79, comma 1*

- la concessione di un permesso per consiglio comunale  
(specificare se giorno di rientro  **si** o  **no**)

*Dlgs 267/2000 art. 79, comma 3*

- la concessione di un permesso per commissioni consiliari  
(specificare \* dalle ore.....alle ore.....)
- la concessione di un permesso per commissioni comunali  
(specificare \* dalle ore.....alle ore.....)
- la concessione di un permesso per conferenze del capogruppo  
(specificare \* dalle ore.....alle ore.....)
- la concessione di un permesso per \_\_\_\_\_  
(specificare \* dalle ore.....alle ore.....)

*\* specificare le ore comprensive del tempo per raggiungere il luogo della riunione e il rientro al posto di lavoro*

*Dlgs 267/2000 art. 79, comma 4 o 5*

- la concessione di un permesso per \_\_\_\_\_ (specificare dalle ore.....alle ore.....)

Cassino.....

Con osservanza.....

Visto del responsabile

\_\_\_\_\_

allegati: \_\_\_\_\_

**N.B.** una volta richiesti i permessi devono essere prontamente completati di giustificativo