

# **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

## **Dipartimento di Economia e Giurisprudenza**

**Regolamento Didattico del Corso di Studio in: Global Economy and Business Classe: LM-56**

### **Articolo 1 Definizioni e finalità**

Il presente Regolamento disciplina, nel rispetto della libertà d'insegnamento nonché dei diritti e dei doveri dei docenti e degli studenti, gli aspetti organizzativi del corso di studio in Global Economy and Business (di seguito denominato "corso di studio"), in conformità con il relativo ordinamento didattico, con il regolamento didattico di Ateneo, con lo statuto e con le altre disposizioni regolamentari vigenti. Per quanto non previsto nel presente regolamento, valgono le disposizioni legislative e regolamentari in vigore.

Il presente Regolamento disciplina gli aspetti organizzativi del corso di studio ed è pubblicato sul sito web del Dipartimento: <https://www.unicas.it/dipeg/dipartimento/norme-e-regolamenti/>

Data di approvazione del Regolamento: Senato Accademico del 16/09/2025.

Struttura didattica responsabile: Dipartimento di Economia e Giurisprudenza.

Organo didattico cui è affidata la gestione del corso: Consiglio di Dipartimento e Consiglio del corso di studio in Global Economy and Business LM-56.

### **Articolo 2 Struttura e gestione del Corso di studio**

L'Organo collegiale di gestione del corso di studio è il Consiglio del corso di studio, presieduto da un Presidente, eletto tra i docenti afferenti al corso stesso secondo quanto previsto dal Regolamento di funzionamento dei corsi di studio del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza.

Il Consiglio del corso di studio può prevedere la delega di alcune funzioni specifiche a docenti appartenenti al Consiglio del Corso di Studi o titolari di attività formative all'interno del Corso di Studi. Tali funzioni sono, ad esempio: valutazione dei piani delle attività formative, orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, orientamento in uscita e job placement, periodi di formazione, mobilità internazionale e internazionalizzazione, sito web e comunicazione.

Si rimanda all'Allegato 1 per la composizione del Consiglio del corso di studio, per i Docenti di riferimento e per i delegati alle varie funzioni.

### **Articolo 3 Obiettivi formativi specifici e sbocchi occupazionali**

#### **3.1 Obiettivi formativi specifici**

Il corso di laurea magistrale in 'Global Economy and Business' forma laureati con elevate competenze nelle materie economiche, aziendali, giuridiche e quantitative. A tali competenze si unisce un'elevata padronanza della lingua inglese, garantita dallo svolgimento di tutte le attività formative in lingua inglese. Soprattutto per le discipline economico-giuridiche, una particolare attenzione sarà rivolta all'analisi del contesto internazionale nel quale operano i soggetti economici e gli enti, pubblici o privati.

La scelta dell'utilizzo della lingua inglese per lo svolgimento di tutte le attività formative è legata alla ovvia rilevanza che riveste la capacità di comunicazione nel contesto globale nel quale le aziende e le organizzazioni si trovano oggi ad operare. Più in particolare, il corso mira ad offrire:

- alle aziende del territorio, quelle figure in grado di svolgere un ruolo manageriale che permetta di ampliare, o in molti casi di avviare, le relazioni internazionali necessarie a sfruttare le opportunità offerte dalla globalizzazione dei mercati;

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

- ai suoi laureati, opportunità di lavoro qualificato anche al di fuori dei confini nazionali.

L'offerta formativa è definita ed eventualmente aggiornata in modo da rispettare, per ogni ambito disciplinare caratterizzante, i minimi richiesti dalla classe (LM 56), ovvero 24 CFU per l'ambito economico, 12 CFU per l'ambito aziendale, 6 CFU per l'ambito statistico-matematico, e 6 CFU per l'ambito giuridico). Inoltre, 12 CFU saranno garantiti per attività affini o integrative e 30 CFU per altre attività formative (di cui almeno 12 a scelta dello studente, almeno 10 per la prova finale e almeno 5 per tirocini).

### **3.2 Sbocchi occupazionali e professionali**

#### Esperto in analisi economico-quantitative

##### **Funzione in un contesto di lavoro**

L'esperto in analisi economico-quantitative:

- svolge attività di ricerca e consulenza per soggetti economici operanti sul mercato globale, con particolare riferimento ad enti e imprese con fornitori e/o clienti su mercati esteri;
- ha responsabilità decisionali nell'ambito di imprese produttrici di beni e servizi e di istituzioni bancarie e finanziarie;
- assume ruoli di rilievo nella pubblica amministrazione, nelle autorità di regolamentazione, e negli organismi internazionali.

##### **Competenze associate alla funzione**

Sono richieste, oltre alla conoscenza del diritto commerciale, elevate competenze economico-analitiche. In particolare:

- le tecniche quantitative adatte alla misurazione dei risultati aziendali e della performance dei mercati;
- le principali teorie economiche (micro e macro-internazionale) utilizzate sia per analizzare il comportamento dei singoli agenti sia per comprendere i fenomeni economici globali, anche al fine di formulare previsioni;
- i fondamenti giuridici che presiedono al difficile rapporto tra libertà economica e responsabilità degli amministratori d'azienda;
- predisposizione all'auto apprendimento e attitudine al 'problem solving';
- abilità di presentazione e comunicazione, capacità di impostazione e redazione di papers e documenti di lavoro, elevata conoscenza della lingua inglese.

##### **Sbocchi occupazionali**

Oltre a consentire la prosecuzione del percorso formativo con un master di secondo livello o un dottorato di ricerca, nonché lo svolgimento di attività professionale e imprenditoriale, l'esperto in analisi economico-quantitative ha ampie possibilità di occupazione in posizione di lavoratore dipendente nei più svariati settori. In particolare:

- nel settore privato in campo economico-finanziario, sia nazionale sia estero;
- nelle Autorità di controllo e nelle istituzioni pubbliche sia nazionali sia sovranazionali;
- in centri di ricerca e istituzioni accademiche;
- in società di consulenza e organi di stampa.

#### Specialista di controllo e gestione di organizzazioni complesse

##### **Funzione in un contesto di lavoro**

Lo specialista di controllo e gestione svolge:

- ruoli amministrativi in aziende pubbliche e private, in posizioni di diverso ordine e grado, specie se operanti in contesti internazionali;

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

- analisi di controllo della qualità in aziende o per conto di società di consulenza.

### **Competenze associate alla funzione**

Sono richieste elevate competenze specifiche su:

- contabilità, gestione e organizzazione aziendale;
- controllo della qualità dei prodotti e dei processi;
- valutazione finanziaria di progetti.

### **Sbocchi occupazionali**

Le competenze di cui sopra offrono allo specialista di controllo e gestione delle organizzazioni complesse le seguenti opportunità di occupazione:

- direttamente in aziende di medie e grandi dimensioni;
- in società di consulenza;
- presso organizzazioni pubbliche chiamate a rispettare specifici standard di efficienza e qualità dei servizi offerti.

### Specialisti in risorse umane e organizzazione del lavoro

#### **Funzione in un contesto di lavoro**

Lo specialista in risorse umane e organizzazione del lavoro è:

- responsabile della progettazione e realizzazione di sistemi organizzativi per le aziende e gli enti pubblici economici;
- specialista in ricerca, selezione ed assunzione del personale.

### **Competenze associate alla funzione**

Gli specialisti in risorse umane e organizzazioni del lavoro sono in grado di:

- curare la stipula e la gestione dei contratti di lavoro, progettare e coordinare la formazione del personale, analizzare e migliorare le modalità di organizzazione e prestazione delle risorse umane;
- progettare e monitorare i processi organizzativi aziendali e coordinare le attività amministrative di imprese e di enti pubblici chiamati a rispettare standard di qualità, efficienza e di efficacia;
- interpretare il cambiamento e l'innovazione organizzativa richiesti in contesti nei quali l'internazionalizzazione e l'utilizzo di risorse umane di diversa provenienza e cultura è determinante.

### **Sbocchi occupazionali**

Gli specialisti in risorse umane sono in grado di assumere ruoli di responsabilità organizzativa e di gestione del personale nelle aziende private e pubbliche, nelle pubbliche amministrazioni, nelle organizzazioni private e nel terzo settore.

### Analista di mercato

#### **Funzione in un contesto di lavoro**

L'analista di mercato è responsabile della raccolta e dell'analisi dei dati rilevanti per comprendere l'andamento e la possibile evoluzione dei mercati. Inoltre:

- supporta e coordina i ricercatori nella definizione dell'impianto metodologico della ricerca con particolare attenzione alla definizione del campione e alle modalità di selezione delle unità di rilevazione;
- valuta le azioni necessarie all'ampliamento delle quote di mercato, nonché la posizione dell'azienda sul mercato;
- analizza e promuove l'immagine dell'azienda monitorando la customer satisfaction anche attraverso l'utilizzo dei social media.

### **Competenze associate alla funzione**

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

Gli analisti di mercato hanno conoscenze approfondite su:

- metodi e tecniche d'indagine demoscopica, di campionamento di popolazioni (utenti attuali e potenziali, fornitori, ecc.), costruzione di questionari (cartacei e computer-assisted);
- analisi statistica (multivariata) di dati;
- analisi e previsione dei mercati, interni e internazionali, anche attraverso l'uso di modelli macroeconometrici;
- analisi dei cicli di vita di prodotti, individui e comunità, di serie storiche di dati;
- simulazione dell'introduzione di innovazioni su scenari predefiniti;
- tecniche di presentazione e comunicazione, redazione di documenti anche in lingua inglese.

### **Sbocchi occupazionali**

In società di consulenza o direttamente nelle aziende manifatturiere e di servizi, sia pubbliche sia private, nelle quali è fondamentale anticipare l'evoluzione della domanda e della struttura dei mercati, soprattutto in contesti caratterizzati da elevata concorrenza internazionale.

### **3.3 Profili professionali (codifiche ISTAT)**

Il corso prepara alla professione di:

1. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
2. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
3. Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze economiche e statistiche - (2.6.2.6.0)
4. Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
5. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
6. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
7. Specialisti dei sistemi economici - (2.5.3.1.1)

### **Articolo 4** **Programmazione e organizzazione della didattica**

In coerenza con gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento attesi, il corso di studio fornisce una solida e rigorosa preparazione di base nelle materie aziendali, economiche, giuridiche e statistico-matematiche.

Il corso di studio si articola in 5 curricula:

- Global Economy and Business
- Dual Degree Unicas – KhNUE
- Dual Degree Global Economy and Business (Unicas) - Applied economics (UIB)
- Dual Degree Global Economy and Business (Unicas) - Behavioral economics (UIB)
- Dual Degree Global Economy and Business (Unicas) - International Business and Economics (SZE)

Tutti i curricula si articolano:

- una parte comune costituita da insegnamenti obbligatori;
- una parte specifica costituita da insegnamenti opzionali;
- crediti assegnati alle altre attività formative (ex D.M. 270/2004 art.10, comma 5, lettere c/d/e/f).

Per conseguire la laurea lo studente deve maturare 120 crediti per un totale di 12 insegnamenti, 1 tirocinio e una prova finale.

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

### **CFU e ore di didattica frontale**

Per gli insegnamenti, il numero di ore di didattica frontale corrispondenti a 1 CFU è di 6 ore. Il corso di studio adotta un approccio didattico innovativo che si propone di integrare un adeguato approfondimento teorico con l'applicazione concreta dei contenuti al contesto reale; a tale scopo possono venire utilizzati case studies, project work, attività di self-assessment. Possono inoltre essere previsti annualmente incontri in aula con esperti del mondo delle imprese e visiting professor provenienti da università di prestigio internazionale.

Le metodologie didattiche possono inoltre integrate, in modo opportuno ed equilibrato, delle tecnologie innovative per migliorare il processo di apprendimento.

### **Articolo 5 Requisiti di ammissione al Corso di Studio**

Per l'accesso al corso di Laurea Magistrale in Global Economy and Business è richiesto il possesso di un titolo di laurea triennale, o diploma universitario di durata triennale, o titolo di studio riconosciuto idoneo a norma di legge, o titolo di studio conseguito all'estero anch'esso riconosciuto idoneo a norma di legge.

I requisiti curriculari si ritengono automaticamente soddisfatti in presenza di una laurea triennale conseguita nelle classi di laurea L-18 e L-33. Per gli studenti italiani che abbiano un titolo di laurea in una classe diversa da quelle di cui sopra e per gli studenti stranieri i cui titoli non siano esplicitamente riconducibili alle suddette classi di laurea, i requisiti curriculari sono accertati sulla base della valutazione complessiva del transcript universitario e degli specifici CFU conseguiti in ambito statistico – matematico, economico, aziendale o giuridico.

Gli studenti in possesso dei requisiti curriculari, per accedere al corso, devono inoltre possedere un'adeguata preparazione personale, che li ponga in grado di affrontare con successo le attività formative negli ambiti disciplinari caratterizzanti la classe LM-56 (economico, aziendale, statistico-matematico e giuridico). Tale preparazione è verificata tramite l'esame del curriculum dello studente.

La verifica dei requisiti di accesso e della personale preparazione è a cura di un'apposita commissione di selezione che, qualora lo ritenga necessario, può avvalersi di un colloquio orale. L'esame del curriculum include anche la valutazione del voto finale ottenuto alla laurea, ovvero del voto medio per gli studenti provenienti da corsi di studio dove il voto finale non è disponibile (tipicamente corsi di studio di ordinamenti non italiani).

È infine requisito d'accesso per tutti gli studenti un'adeguata conoscenza della lingua inglese, almeno pari al livello B2, da accertare tramite opportuna certificazione o colloquio. La commissione di selezione è nominata dal Consiglio di Corso di Studi e comprende, di norma, il Presidente del corso di studio.

L'immatricolazione al corso di laurea magistrale in Global Economy and Business è subordinata al possesso del titolo di laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo. L'immatricolazione è altresì subordinata alla verifica (i) del possesso dei requisiti curriculari e (ii) dell'adeguatezza della personale preparazione.

i. Il possesso dei requisiti curriculari si ritiene verificato:

- per gli studenti di formazione italiana che abbiano conseguito uno dei seguenti titoli di studio:

Titoli di studio Ordinamento didattico di riferimento dei titoli di studio

Laurea appartenente alla classe L-33 (Scienze economiche) D.M. 22 ottobre 2004, n. 270

Laurea appartenente alla classe L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale)

Laurea appartenente alla classe 28 (Scienze economiche) D.M. 3 novembre 1999, n. 509

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

Laurea appartenente alla classe 17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale)  
Diploma di laurea (DL) quadriennale (V.O.) rilasciato dai Corsi di laurea delle Facoltà di Economia  
Legge 19 novembre 1990 n. 341  
Diploma Universitario (DU) di durata triennale(V.O.) rilasciato dai Corsi di Diploma delle Facoltà di Economia  
Diploma di laurea (DL) quadriennale (V.V.O.O.) in Economia e Commercio e titoli equipollenti  
Ordinamento previgente alla legge 19 novembre 1990 n. 341

- per gli studenti di formazione italiana o cittadini di uno dei paesi dell'Unione Europea (EU) in possesso di una qualsiasi laurea triennale o titolo equivalente purché abbiano conseguito almeno 30 CFU in almeno tre dei settori scientifico-disciplinari indicati nella tabella seguente oppure considerati ad essi affini dal Consiglio del corso di studio:

Ambito disciplinare Settore scientifico disciplinare

Giuridico

GIUR-01/A Diritto privato

GIUR-02/A Diritto commerciale

GIUR-05/A Diritto pubblico

Economico

ECON-01/A Economia politica

ECON-02/A Politica economica

ECON-03/A Scienze delle finanze

Aziendale

ECON-06/A Economia aziendale

ECON-07/A Economia e gestione delle imprese

ECON-09/B Economia degli intermediari finanziari

Statistico- matematico

STAT-01/A Statistica

STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie

MATH-03/A Analisi matematica

MATH-06/A Ricerca operativa

- per tutti gli studenti, di formazione italiana, EU o non EU che siano in possesso di una laurea triennale o titolo equivalente che dimostrino a seguito di un colloquio o attraverso prova documentale di aver comunque acquisito le competenze necessarie alla partecipazione alle attività formative previste. Per gli studenti non EU, la verifica è effettuata sulla base della documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti dalla nota ministeriale prot. n. 602 del 18 maggio 2011, attestati dal Diploma Supplement ove adottato o dalla Rappresentanza Diplomatica Consolare Italiana competente.

ii. L'adeguatezza della personale preparazione è accertata da una Commissione di Selezione attraverso la valutazione del curriculum presentato e di un eventuale colloquio volto ad accertare anche l'adeguata conoscenza della lingua inglese, ove non riscontrabile dalla documentazione presentata.

A partire dalle procedure di ammissione per l'a.a. 2018-2019 il Corso di studio ha deliberato, inoltre, i seguenti requisiti minimi di ammissione:

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

1) vengono prese in considerazione solo le candidature con titolo di studio precedente conseguito da non più di 5 anni;

2) a seconda del paese di provenienza del candidato vengono applicati i seguenti requisiti addizionali minimi:

Tutti i paesi europei: Diploma triennale in 'Economics or Statistics/Mathematics' con votazione media pari a C o superiore; Diploma triennale in 'Commerce, Computer Science, Engineering or any of the Social Sciences subjects' con votazione media pari a B- o superiore.

Ghana, Kenya, Nigeria: Diploma triennale in 'Economics or Statistics/Mathematics' con voto medio pari o superiore al 50% (second class lower division); Diploma triennale in 'Commerce, Computer Science, Engineering or any of the Social Sciences subjects' con voto medio pari o superiore al 60% (second class upper division).

Etiopia: Diploma triennale in 'Economics or Statistics/Mathematics' con voto medio pari o superiore a B- (second class lower division); Diploma triennale in 'Commerce, Computer Science, Engineering or any of the Social Sciences subjects' con voto medio pari o superiore a B+ (second class upper division).

India e Pakistan: Diploma triennale in 'Economics or Statistics/Mathematics' con voto aggregato pari o superiore al 60%; Diploma triennale in 'Commerce, Computer Science, Engineering or any of the Social Sciences subjects' con voto aggregato pari o superiore al 70%.

Russia, Kazakistan, Uzbekistan: Diploma triennale in 'Economics or Statistics/Mathematics' con voto medio pari o superiore a 4-; Diploma triennale in 'Commerce, Computer Science, Engineering or any of the Social Sciences subjects' con voto medio pari o superiore a 4.

Viet Nam: Diploma triennale in 'Economics or Statistics/Mathematics' con voto medio in materie professionalizzanti pari o superiore a 7.5; Diploma triennale in 'Commerce, Computer Science, Engineering or any of the Social Sciences subjects' voto medio in materie professionalizzanti pari o superiore a 8.0.

### **Articolo 6**

#### **Descrizione del percorso formativo - Piano degli studi – Tipologie di iscrizione e stato di studente non a tempo pieno**

Il corso di studio si articola in 5 curricula:

- Global Economy and Business
- Dual Degree Unicas – KhNUE
- Dual Degree Global Economy and Business (Unicas) - Applied economics (UIB)
- Dual Degree Global Economy and Business (Unicas) - Behavioral economics (UIB)
- Dual Degree Global Economy and Business (Unicas) - International Business and Economics (SZE)

#### **Conoscenza e capacità di comprensione**

I laureati in 'Global Economy and Business' hanno conoscenze avanzate di tipo economico, aziendale, quantitativo e giuridico. Per consentire ai laureati di acquisire la capacità di comprendere i fenomeni economici in una dimensione globale, le attività formative in ambito economico, aziendale e giuridico prevedono approfondimenti degli aspetti di internazionalizzazione della disciplina.

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

Le attività formative negli ambiti disciplinari caratterizzanti la classe LM 56 assicurano ai laureati in Global Economy and Business le conoscenze fondamentali richieste per la comprensione degli obiettivi e dei vincoli che caratterizzano il funzionamento delle aziende o delle organizzazioni nelle quali saranno chiamati ad operare. L'ampia scelta di attività formative affini o integrative consente inoltre agli studenti di acquisire conoscenze specialistiche in numerosi ambiti disciplinari. Il rigore logico delle lezioni frontali e partecipate richiederà un personale approfondimento di studi. Particolare attenzione è attribuita agli elaborati personali e di gruppo che saranno richiesti nell'ambito di diversi insegnamenti al fine di migliorare le capacità redazionali e comunicative. Numerose attività seminariali consentono inoltre agli studenti di ampliare le proprie conoscenze e di affinare la propria capacità di comprensione su argomenti scelti annualmente dal Consiglio del corso di studio.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

I laureati in Global Economy and Business sanno affrontare problemi complessi relativi sia alle scelte di tipo microeconomico, di individui e aziende, sia a quelle relative all'amministrazione e al governo della cosa pubblica, anche in contesti internazionali.

L'analisi e la rielaborazione della letteratura scientifica richieste al momento della stesura della tesi finale per l'approfondimento di un problema teorico o empirico rilevante costituiscono un momento fondamentale per l'applicazione di capacità redazionali di rapporti aziendali o di ricerca. Lo svolgimento di un periodo di tirocinio, di norma presso aziende internazionali, offre ai laureati una ulteriore opportunità di applicare le proprie conoscenze e di verificare la comprensione delle problematiche lavorative in contesti economici complessi.

### **Piano degli studi**

Lo studente in corso deve presentare domanda relativa alla scelta del percorso e degli esami opzionali in modalità online, accedendo al portale dello studente GOMP nell'area riservata, a partire dal primo anno di corso e precisamente in due finestre temporali, ovvero:

- **I finestra: dal 1° ottobre al 30 novembre**
- **II finestra: dal 1° al 31 marzo**

Lo studente deve far riferimento al regolamento dell'anno accademico di immatricolazione o coorte di appartenenza ed è tenuto a rispettare nella compilazione del piano di studi e nel sostenimento degli esami le propedeuticità previste nel proprio anno di immatricolazione, pena l'annullamento degli esami svolti.

Per gli studenti che scelgono, in modalità online, il percorso consigliato senza modifiche, il piano di studi sarà automaticamente approvato.

Il Consiglio provvederà a valutare, sulla base di criteri predefiniti, l'adeguatezza delle richieste di eventuali piani di studio individuali presentati. Si rimanda all'Allegato 2 per la Didattica Programmata/Piano degli studi e all'Allegato 3 per la Didattica Erogata/Insegnamenti attivi.

### **Propedeuticità**

Gli studenti sono obbligati a rispettare nel sostenimento degli esami i rispettivi esami propedeutici come da Allegato 4.

### **Tipologie di iscrizione e stato di studente non a tempo pieno**

La durata del corso di studio è stabilita in due anni per lo studente iscritto a tempo pieno e prevede l'acquisizione di 120 crediti formativi, ovvero 60 crediti per anno accademico.

Lo studente a tempo pieno è ammesso agli anni di corso successivi a condizione che abbia acquisito, prima dell'inizio delle attività formative relative all'anno cui si chiede l'iscrizione, il numero minimo di crediti indicati nella tabella che segue:

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

Anno di iscrizione	CFU che devono essere stati acquisiti nel corso degli anni precedenti
II	30

Nell'eventualità in cui lo studente non abbia maturato almeno 30 CFU al termine del I anno di corso, lo stesso viene iscritto come studente non a tempo pieno.

La durata del corso di studio può essere abbreviata rispetto a quella normale in relazione alla quantità di crediti formativi riconosciuti allo studente al momento dell'immatricolazione.

Lo studente al momento della immatricolazione o all'iscrizione agli anni normali del corso di studio può chiedere la qualifica di studente a tempo parziale.

### **Iscrizione contemporanea a due corsi di studio universitari**

Ai sensi delle norme relative alla contemporanea iscrizione a due diversi corsi di studio universitari, introdotte dalla legge 12 aprile 2022, n. 33 e dal decreto ministeriale n. 930 del 29/07/2022, tali corsi non devono appartenere alla stessa classe e devono differenziarsi per almeno i due terzi delle attività formative. Inoltre, nel caso in cui uno dei corsi di studio sia a frequenza obbligatoria, è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza. Pertanto, in presenza di una richiesta di iscrizione al corso di studio, disciplinato dal presente Regolamento, quale contemporanea iscrizione a uno di due diversi corsi universitari, l'organo competente effettua una valutazione specifica, caso per caso, considerando, ai fini dell'individuazione della differenziazione per almeno i due terzi delle attività formative dei due corsi, esclusivamente gli insegnamenti (discipline di base, caratterizzanti, affini, esame a scelta) previsti dai piani di studio seguiti dallo studente interessato in entrambi i corsi e in particolare computando la differenza dei due terzi sul numero dei CFU relativi ai suddetti insegnamenti. Nel caso in cui la differenziazione sia da computarsi tra corsi di studio di differente durata, il calcolo dei due terzi è da riferirsi al corso di studio di durata inferiore.

È possibile presentare istanza di riconoscimento dei crediti acquisiti nell'ambito di una delle due carriere contemporaneamente attive, ai fini del conseguimento del titolo nell'altra carriera.

### **Articolo 7** **Tipologia delle forme didattiche e metodi di accertamento**

#### **Esami di profitto**

Gli esami di profitto potranno essere svolti in forma scritta, orale o mista scritta/orale.

Le Commissioni di esame sono composte dai Professori titolari dei corsi (con funzione di Presidente) e da almeno un altro membro, secondo quanto stabilito da Regolamento didattico d'Ateneo.

È fortemente consigliato agli studenti di sostenere gli esami rispettando l'ordine previsto per ciascun anno, al fine di acquisire in modo graduale le competenze necessarie. È consentito l'anticipo di esami previa domanda dello studente al Consiglio di corso di studio, che approva previo controllo delle eventuali propedeuticità e del sostenimento di tutti gli esami previsti agli anni di iscrizione precedenti.

Per l'ammissione agli esami di profitto, lo studente deve: essere regolarmente iscritto all'anno di corso in cui l'esame è previsto; deve essere in regola con il versamento delle tasse e dei contributi; deve avere osservato le propedeuticità previste; essere regolarmente prenotato in GOMP.

#### **Calendario delle attività didattiche**

La didattica è strutturata secondo un calendario di lezioni su base semestrale nel rispetto di quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento. Gli orari delle lezioni, le date degli appelli degli esami di profitto e di eventuali esoneri, nonché eventuali modalità di accesso degli studenti ai diversi appelli,

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

sono pubblicati sul sito: <https://www.unicas.it/dipeg/didattica/area-economica-cassino/>

### **Articolo 8 Prova finale**

La prova finale per il conseguimento del titolo di studio è volta ad accertare il raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti previsti dalla corrispondente classe delle lauree magistrali e, specificamente, le competenze acquisite nelle attività formative incluse negli ambiti disciplinari indicati nell’ordinamento didattico del medesimo corso di laurea magistrale.

La prova finale per il conseguimento del titolo di studio consiste nella discussione di una tesi elaborata sotto la guida di un relatore, relativa ad almeno una delle attività formative incluse nell’ordinamento didattico del corso di laurea magistrale. La tesi consisterà in una dissertazione scritta in lingua inglese idonea a dimostrare l’acquisizione di conoscenze e competenze specialistiche, oltre che la capacità di elaborazione autonoma e critica dello studente.

L’argomento dell’elaborato è concordato tra lo studente e il relatore (strutturato o a contratto) responsabile di una delle attività formative inserite nel piano di studi dello studente. L’argomento della tesi oggetto della prova finale dovrà essere concordato nel corso del 2° anno e comunque non prima che lo studente abbia acquisito 60 CFU sul totale di 120 necessari per il conseguimento del titolo di studio.

Lo studente dovrà presentare tramite i servizi online di Ateneo per la gestione della didattica la richiesta formale di assegnazione tesi, almeno 6 mesi prima della data prevista per la discussione della tesi. La richiesta di assegnazione tesi dovrà essere accettata dal relatore tramite gli stessi servizi online.

La prova di verifica finale per il conseguimento del titolo di studio consiste nella discussione della tesi davanti ad un’apposita Commissione, di cui fanno parte i docenti relatori e correlatori assegnati ai candidati, nominata dal Direttore di Dipartimento, che designa altresì il Presidente di Commissione.

La Commissione, composta da almeno 5 componenti, esprime la propria votazione in centodecimi e, all’unanimità, può attribuire al candidato la lode, tenuto conto dell’intera carriera dello studente all’interno del corso di studio, dei tempi di acquisizione dei crediti formativi univeristari, nonché della qualità della tesi e della sua presentazione-discussione in sede di verifica finale.

Determinano la qualità della tesi i suoi contenuti formali (bibliografia, sintassi, ortografia, chiarezza, leggibilità e organicità) e sostanziali (grado di approfondimento, conoscenze di base, strumenti metodologici, esperienze ed applicazioni, utilizzo di letteratura specialistica). Determinano, invece, la qualità della presentazione-discussione della tesi, in sede di verifica finale, la chiarezza e l’efficacia espositiva, la capacità di sintesi, la prontezza di risposta e l’utilizzo di un linguaggio appropriato e specialistico.

Per ottenere la votazione in centodecimi, alla media ponderata dei voti conseguiti nelle attività formative curricolari convertita su base 110 si aggiunge il punteggio attribuito dalla Commissione.

I criteri per l’attribuzione del punteggio sono i seguenti:

- qualità della tesi: 0-4 punti;
- presentazione/discussione della tesi: 0-2 punti;
- tempo impiegato per il conseguimento della LM: 2 punti conseguimento in 2 anni.;
- Internazionalizzazione: 2 punti se il candidato ha svolto attività formative all'estero nell'ambito di accordi internazionali di Dipartimento e/o di Ateneo.

La richiesta di lode può essere presentata dal docente relatore solo per punteggi base uguali/superiori a 100.

### **Articolo 9**

#### **Trasferimenti in ingresso, passaggi di corso, abbreviazioni di corso, riconoscimento dei crediti**

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

### **formativi universitari precedentemente acquisiti**

La domanda di abbreviazione di corso per trasferimento, passaggio, reintegro a seguito di decadenza o rinuncia, riconoscimento di attività formative (singoli corsi e carriere pregresse) e conseguimento di un secondo titolo di studio deve essere presentata secondo le modalità e le tempistiche definite nel bando rettorale di ammissione al corso di studi pubblicati sul Portale dell'Ateneo.

#### **1) Trasferimenti e crediti riconoscibili.**

Sono ammesse abbreviazioni di corso per trasferimenti al corso di studio da corsi di studio di altri Atenei. I termini per la presentazione della domanda di trasferimento saranno precisati nel bando rettorale. Ai fini del riconoscimento dei crediti acquisiti in attività formative svolte presso altri atenei, si esprimerà il consiglio del corso di studio che valuterà le singole domande.

In merito agli accessi ai vari anni valgono le seguenti limitazioni:

- accesso al I anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 30 CFU;
- accesso al II anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 90 CFU;

#### **2) Passaggi e crediti riconoscibili**

Sono ammesse abbreviazioni di corso per passaggi al corso di studio da corsi di studio di altri Dipartimenti dell'Ateneo o dello stesso Dipartimento di Economia e Giurisprudenza.

I termini e le modalità per la presentazione della domanda di passaggio saranno precisati nel bando rettorale.

Ai fini del riconoscimento dei crediti acquisiti in attività formative già svolte, si esprimerà il Consiglio del corso di studio che valuterà le singole domande.

In merito agli accessi ai vari anni valgono le seguenti limitazioni:

- accesso al I anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 30 CFU;
- accesso al II anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 90 CFU;

Sono ammesse domande di passaggio al corso di studio da parte di studenti iscritti a corsi di studio regolati da ordinamenti didattici previgenti.

#### **3) Reintegro per decadenza o rinuncia e crediti riconoscibili**

Sono ammesse abbreviazioni di corso per decadenza di una carriera di un corso di studio della medesima classe o equivalente o per rinuncia ad un corso di studio della medesima classe o equivalente.

Ai fini del riconoscimento dei crediti acquisiti in attività formative già svolte, si esprimerà il Consiglio del corso di studio che valuterà le singole domande.

In merito agli accessi ai vari anni valgono le seguenti limitazioni:

- accesso al I anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 30 CFU;
- accesso al II anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 90 CFU;

#### **4) Abbreviazioni di corso per il conseguimento di un secondo titolo e crediti riconoscibili**

Sono ammesse abbreviazioni di corso per coloro che, essendo già in possesso di un titolo accademico, intendano chiedere l'immatricolazione al Corso di studio.

Ai fini del riconoscimento dei crediti acquisiti in attività formative già svolte, si esprimerà il Consiglio del corso di studio che valuterà le singole domande.

In merito agli accessi ai vari anni valgono le seguenti limitazioni:

- accesso al I anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 30 CFU;
- accesso al II anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 90 CFU;

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

### **5) Riconoscimento delle conoscenze extra universitarie**

È prevista la possibilità di un riconoscimento di crediti per un massimo di 48 CFU, esclusivamente sulla base delle competenze dimostrate da ciascuno studente, da DM 931 del 4 luglio 2024.

### **6) Riconoscimento delle conoscenze linguistiche extrauniversitarie**

Le conoscenze linguistiche acquisite presso enti esterni, verranno riconosciute sulla base della documentazione presentata e con riferimento agli standard comunemente riconosciuti presso le istituzioni accademiche dei paesi della lingua interessata e con l'ausilio del Centro linguistico di Ateneo laddove necessario.

### **7) Abbreviazione di corso di riconoscimento di attività pregresse (carriere estere o corsi singoli)**

Sono ammesse abbreviazioni di corso per il riconoscimento di attività didattiche relative a carriere estere o a singoli insegnamenti. Per richiedere il riconoscimento di attività didattiche relative a carriere estere o a singoli insegnamenti, chi non è già in possesso di un titolo accademico, deve rispettare le scadenze e gli adempimenti previsti per l'accesso previste dai bandi di ammissione ai corsi di laurea pubblicati sul Portale dello studente. Il Consiglio del corso di studio valuterà i crediti riconoscibili delle carriere dei candidati.

## **Articolo10 Servizi agli Studenti**

### **Orientamento e Tutorato**

Il corso di studio, in collaborazione con il Dipartimento, promuove secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo, varie forme di orientamento e tutorato degli studenti, in stretta collaborazione con il CUORI.

Il Corso di studio prevede in particolare:

- a. un servizio di sportello di orientamento preliminare rivolto agli studenti e svolto dal personale della Segreteria didattica e da studenti tutor (di laurea magistrale o di dottorato) sull'offerta formativa e sulle modalità di ammissione e immatricolazione;
- b. un servizio di tutorato permanente da parte di docenti del Corso di studio (designati dall'organo competente come da Allegato 5) per informare e orientare gli studenti nella scelta degli insegnamenti nell'ambito del percorso, in coerenza con le attitudini personali e gli specifici obiettivi e fabbisogni formativi e professionali;
- c. un servizio di supporto per la mobilità per indirizzare la scelta di insegnamenti da sostenere in università estere nell'ambito del programma Erasmus+, che può essere svolto sia da uno o più docenti delegati del Corso di studio sia da studenti tutor (di laurea magistrale o di dottorato);
- d. sulla base delle elaborazioni fornite dalla Segreteria didattica, il monitoraggio del fenomeno della dispersione, con l'attivazione di forme di sostegno per gli studenti (forme di studio assistito, aumento delle ore di esercitazione, attività di tutoraggio specifico sulle materie di base, ecc.);
- e. attività di orientamento in uscita e iniziative di "recruiting" in aula.

### **Tutela per specifiche categorie di studenti e studentesse**

Per gli studenti e le studentesse con disabilità e con DSA sono erogati, in collaborazione con il CUDIR, numerosi servizi per consentire e agevolare la partecipazione alla vita universitaria, in riferimento alle specifiche esigenze di ognuno. Per ciascuna attività formativa e per lo svolgimento degli esami di profitto da parte degli studenti con disabilità certificata e/o con disturbi specifici dell'apprendimento certificati, in adeguamento alla specifica situazione di disagio, come previsto dalle leggi n. 17/1999 e n. 170/2010 e successive modificazioni, sono adottate le necessarie misure

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

dispensative e/o gli strumenti compensativi (Art. 14 “Esami di profitto” del Regolamento carriera di Ateneo).

### **Mobilità degli studenti e opportunità all'estero**

Il corso di studio in accordo con il Dipartimento e con il Centro Rapporti Internazionali favorisce la partecipazione degli studenti ai programmi internazionali di mobilità - nell'ambito del programma LLP/Erasmus, di Accordi bilaterali di Dipartimento e di altre opportunità di studio all'estero – come occasione di arricchimento del percorso formativo, di incontro con altri sistemi di istruzione superiore e di dialogo multiculturale. Gli studenti assegnatari di borsa di mobilità internazionale devono predisporre un Learning Agreement da sottoporre all'approvazione del docente coordinatore disciplinare obbligatoriamente prima della partenza. Il riconoscimento degli studi compiuti all'estero e dei relativi crediti avverrà con apposita delibera del Consiglio del corso di studio.

Gli eventuali bandi di accesso e le modalità per accedere alla mobilità internazionale sono disponibili sul sito dell'Ufficio Erasmus: <https://www.unicas.it/international-unicas/international-office/erasmus-office/>

### **Tirocini curriculare e placement**

Il corso di studio prevede l'acquisizione di 12 CFU per stage e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali convenzionati con l'Ateneo, che, visti il carattere internazionale della laurea magistrale, sono solitamente svolti presso organizzazioni/istituzioni di carattere nazionale e/o regionale, che abbiano però una proiezione internazionale.

Nel corso dello svolgimento del tirocinio gli studenti vengono seguiti da un tutor universitario (un docente del corso di studio) e da un tutor aziendale, designato dall'Ente ospitante. I due tutor, in accordo, definiscono gli obiettivi e le modalità del tirocinio che verranno verificate al termine delle ore previste attraverso la redazione di una relazione scritta, redatta in lingua inglese, finalizzata alla valutazione, da parte del Consiglio del corso di studio, dell'esperienza acquisita. Gli studenti del corso di laurea magistrale vengono in particolare sollecitati a svolgere l'attività di tirocinio all'estero, attraverso i programmi di scambio previsti dall'Ateneo (quali, ad esempio, *Erasmus+ Call for Traineeship*).

Il Corso di studio, nell'ambito degli abituali incontri di consultazione con le aziende, promuove l'implementazione di progetti di tirocinio, anche di lunga durata, finalizzati all'inquadramento professionale, a beneficio dei propri studenti.

### **Articolo 11 Procedure di autovalutazione e Assicurazione della Qualità**

La gestione, il processo di monitoraggio e l'autovalutazione del corso di studio è affidata al Consiglio del Corso di studio, al Gruppo di gestione AQ, al Gruppo di Riesame e alla Commissione Paritetica Docenti - Studenti di Dipartimento coerentemente con quanto disposto dalle procedure AVA.

### **Consiglio del corso di studio**

Il monitoraggio della didattica viene condotto nel corso dell'intero anno accademico da parte del Consiglio del Corso di studio che acquisisce i dati e le informazioni, prende atto e utilizza ai fini del monitoraggio le osservazioni e i suggerimenti del Nucleo di Valutazione e della Commissione Paritetica; promuove un confronto sistematico con il territorio; verifica i risultati di impatto sul mondo del lavoro; acquisisce i risultati dei lavori effettuati dal Gruppo AQ e dal Gruppo di Riesame identificando punti di forza e aree di criticità; definisce gli obiettivi di miglioramento.

Il Presidente del Consiglio del Corso di studio promuove e coordina le azioni necessarie per il

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

monitoraggio il miglioramento sistematico e continuo dell'offerta didattica:

- promuove incontri con i componenti del Consiglio per risolvere problemi specifici relativi alle carriere studenti e alla didattica;
- discute i risultati di soddisfazione relativi agli insegnamenti con i rappresentanti degli studenti/esse;
- garantisce il massimo livello di trasparenza;
- monitora la compilazione della Scheda SUA-CdS.

Il Consiglio del Corso di studio discute in merito ai dati e alle analisi oggetto della ‘Scheda di monitoraggio annuale’ e del ‘Rapporto di riesame ciclico’ presentate dal Gruppo AQ e dal Gruppo di Riesame del Corso di studio, valuta gli indicatori e propone le azioni di miglioramento per correggere eventuali andamenti non soddisfacenti, garantendo sempre la qualità dei livelli di apprendimento dei profili scientifico-professionali offerti.

Il Consiglio del Corso di studio discute in merito alla programmazione della didattica per la coorte successiva e:

- valuta i risultati conseguiti attraverso l'analisi delle informazioni (fornite dall'Ufficio statistico di Ateneo e del MUR) relative agli indicatori di efficienza e di regolarità dei percorsi formativi sopra dettagliati;
- valuta i risultati di soddisfazione degli studenti relativi ai singoli corsi;
- confronta i propri risultati con quelli ottenuti da altri corsi di studio appartenenti alla stessa classe (qualora messi a disposizione dal MUR);
- monitora sistematicamente l'attività didattica pianificando riunioni con i rappresentanti degli/delle studenti/esse per individuare eventuali criticità sulle quali intervenire (ad es. calendario delle lezioni, calendario delle sessioni di esame, eventuali problemi relativi ai singoli corsi, ecc.);
- pianifica le azioni di miglioramento/allineamento dell'offerta formativa tenendo conto dei risultati conseguiti e delle esigenze dei portatori di interesse;
- pubblicizza adeguatamente i risultati delle azioni di valutazione;
- definisce l'articolazione dei percorsi da inserire in Scheda SUA-CdS.

Il Consiglio del Corso di studio, inoltre, valuta sistematicamente i risultati relativi alla verifica della preparazione personale e ai requisiti di accesso.

Il Consiglio del Corso di studio:

- valuta il livello di soddisfazione dei laureati rispetto al Corso di studio;
- analizza la percentuale di impiego dopo il primo e secondo anno dal conseguimento del titolo e/o la percentuale di studenti che prosegue gli studi;
- verifica il grado di coerenza dell'impiego con gli sbocchi professionali relativi al Corso di studio (dati Alma Laurea).

### **Gruppo AQ e Gruppo del Riesame**

Il Gruppo AQ e il Gruppo di Riesame (rispettivamente composti come da Allegato 6) provvedono a redigere:

- annualmente la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- ciclicamente il Rapporto di Riesame Ciclico.

Ai fini delle verifiche, delle valutazioni e delle revisioni sono stati individuati indicatori di efficienza, efficacia e di regolarità del percorso formativo. Gli indicatori di efficienza e regolarità, di seguito riportati, valutano la capacità del Corso di studio di utilizzare in modo adeguato le risorse disponibili, calibrando la propria offerta formativa in relazione ai docenti di ruolo afferenti e alla capacità di garantire che i diversi curricula consentano la regolarità dei tempi necessari per l'ottenimento del titolo di laurea da parte degli studenti:

1. Efficienza nell'utilizzo del personale docente e delle strutture (facendo riferimento ai soli

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

docenti di ruolo) espresso attraverso le seguenti misure:

- numero medio annuo di CFU erogati per docente;
  - numero medio annuo di CFU acquisiti per studente.
2. Efficienza in termini di studenti iscritti e frequentanti i CdS:
- numero di studenti iscritti al Corso di laurea, esclusi i fuori corso;
  - numero di immatricolazioni;
  - numero di trasferimenti in entrata e in uscita;
  - voto medio conseguito nei singoli corsi;
  - percentuale degli studenti che hanno superato i singoli esami;
  - valutazione dell'efficienza delle strutture e dei servizi di supporto all'attività formativa.
3. Regolarità dei percorsi formativi misurata attraverso le seguenti misure:
- tasso di abbandono tra primo e secondo anno;
  - percentuale annua di laureati nei tempi previsti dal per Corso di studio;
  - percentuale di studenti lavoratori;
  - tempi medi di durata del corso di studi; votazione finale media conseguita.
4. Rilevazione della soddisfazione degli studenti/esse.
- valuta il livello di soddisfazione degli studenti nei riguardi dei singoli insegnamenti e dell'intero percorso formativo. Tali informazioni vengono analizzate in modo integrato con i risultati ottenuti in termini di efficienza, efficacia e di regolarità del Corso di studio e rappresentano la base oggettiva di riferimento per pianificare le azioni di miglioramento dell'offerta didattica.

Alla fine di ogni ciclo e sulla base dei dati forniti dall'ufficio statistico di Ateneo e dal MUR, il Gruppo di Riesame compila il Rapporto di riesame ciclico del Corso di studi:

- analizza i trend degli indicatori di efficienza, regolarità e soddisfazione con riferimento ai curricula e al Corso di laurea nel suo complesso;
- monitora l'allineamento delle proposte formative con le esigenze del mondo del lavoro organizzando sistematicamente incontri con i principali interlocutori; o analizza i punti di forza e di debolezza;
- valuta le criticità identificando le relative cause e stabilisce le priorità di miglioramento;
- pianifica gli obiettivi del nuovo ciclo tenendo conto anche delle esigenze di tutti portatori di interesse.

Il Gruppo AQ e il gruppo di Riesame presentano rispettivamente i documenti ‘Scheda di monitoraggio annuale’ e il ‘Rapporto di riesame ciclico’ al Consiglio del Corso di studio che valuta gli indicatori e propone le azioni di miglioramento per correggere eventuali andamenti non soddisfacenti, garantendo sempre la qualità dei livelli di apprendimento dei profili scientifico-professionali offerti.

### **Commissione Paritetica di Dipartimento**

La Commissione Paritetica di Dipartimento coadiuva il Corso di studio nel processo di monitoraggio e autovalutazione della qualità dell'offerta formativa e ha il compito di:

- a) svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica, nonché dell'attività di servizio per studenti da parte di professori e ricercatori;
- b) formulare proposte dirette a migliorare lo svolgimento della didattica;
- c) formulare proposte in merito agli indicatori ritenuti idonei per la valutazione dei risultati delle attività didattico-formativa e di servizio agli studenti;
- d) segnalare eventuali anomalie riscontrate nello svolgimento di attività didattiche;
- e) pronunciarsi in merito alla coerenza tra i crediti assegnati alle attività formative in relazione agli obiettivi formativi previsti;
- f) esprimere parere sull'attivazione e la soppressione del Corso di studio;

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

g) esercitare ogni altra attribuzione ad essa conferita dai regolamenti di Ateneo.

### **Articolo 12 Forme di pubblicità e trasparenza**

Il Consiglio del Corso di studio, nel rispetto di quanto disciplinato dal D.M. 31 ottobre 2007, n. 544 sulla definizione dei requisiti dei Corsi di studio afferenti alle classi ridefinite con i DD. MM. 16 marzo 2007, con particolare riguardo ai requisiti di trasparenza, rende disponibile qualsiasi informazione riguardante le caratteristiche del corso di studio e la programmazione e gestione delle relative attività didattiche, con pubblicazione sul sito web dello stesso corso di studio, per una esaustiva conoscenza da parte degli studenti e di tutti i soggetti interessati

### **Articolo 13 Modifiche al regolamento e Norme transitorie e finali**

Ai sensi del D.M. n° 270 del 22 ottobre 2004, art. 12, comma 4, l'università assicura la periodica revisione del Regolamento Didattico del Corso di Studio, in particolare per quanto riguarda il numero dei crediti assegnati ad ogni insegnamento o altra attività formativa.

Gli allegati al presente Regolamento possono essere modificati da parte della struttura didattica competente, nell'ambito del processo annuale di programmazione didattica. Le modifiche agli allegati non sono considerate modifiche regolamentari. I contenuti dei suddetti allegati sono in larga parte resi pubblici anche mediante il sito [www.university.it](http://www.university.it)

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

### **Allegato 1) CONSIGLIO CORSO DI STUDIO/DOCENTI DI RIFERIMENTO**

#### **Consiglio Corso di Studio**

Prof. Valentino PARISI (Presidente)

Prof.ssa Simona BALZANO

Prof. Lucio CAPPELLI

Prof.ssa Annalisa CASTELLI

Prof. Raffaele GIAMMETTI

Prof.ssa Luisa NATALE

Dott. Gulnaz IBRAIMOVA (studente)

#### **Docenti di riferimento**

Prof.ssa Simona BALZANO

Prof. Lucio CAPPELLI

Prof. Mario Rosario GUARRACINO

Prof.ssa Luisa NATALE

Prof. Valentino PARISI

Prof. Andrii PASTUSHENKO (art. 23 comma 1, L.240/2010)

#### **Funzione e docenti delegati**

<b>Funzione</b>	<b>Delegato</b>
<i>Segretario verbalizzante</i>	Prof. Raffaele Giammetti
<i>Valutazione dei Piani delle Attività Formative</i>	Prof. Simona Balzano
<i>Orientamento in ingresso</i>	Prof. Luisa Natale
<i>Orientamento e tutorato in itinere</i>	Prof. Annalisa Castelli
<i>Orientamento in uscita e job placement</i>	Prof. Simona Balzano
<i>Periodi di formazione</i>	Prof. Lucio Cappelli
<i>Mobilità internazionale e internazionalizzazione</i>	Prof. Raffaele Giammetti
<i>Sito web e comunicazione</i>	Prof. Luisa Natale

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

### **Allegato 2) DIDATTICA PROGRAMMATA/PIANO DEGLI STUDI**

<b>GLOBAL ECONOMY AND BUSINESS - LM-56</b>					
<b>Plan of studies 2025/2026 a.y.</b>					
SSD	Courses	ECTS	Type	Year	
ECON-01/A	Economics	12	B	1	
ECON-07/A	Service management	9	B	1	
ECON-06/A	International accounting	6	B	1	
STAT-01/A	Applied statistics and data analysis	12	B	1	
GIUR-02/A-GIUR-03/A	Business law	9 (4+5)	B	1	
Select 1 course from the following list:					
ECON-08/A	<i>Human resources management</i>	6	C	1	
ECON-10/A	<i>Total quality management</i>				
AGRI-01/A	<i>Governance of agri-food value chains</i>				
STAT-03/B	<i>Mobility and migration</i>				
STAT-01/A	<i>Statistical learning and artificial intelligence</i>				
STAT-01/A	<i>Research methods in management</i>				
ECON-03/A	<i>Economics and Policy for SMEs</i>				
ECON-01/A	<i>Pension economics</i>				
Elective classes (Seminars/Other valuable activities)				6	D
D				1	
ECON-01/A	International economics and globalization	9	B	2	
Select 1 course from the following list:					
ECON-08/A	<i>Human resources management</i>	6	C	2	
ECON-10/A	<i>Total quality management</i>				
AGRI-01/A	<i>Governance of agri-food value chains</i>				
STAT-03/B	<i>Mobility and migration</i>				
STAT-01/A	<i>Statistical learning and artificial intelligence</i>				
STAT-01/A	<i>Research methods in management</i>				
ECON-03/A	<i>Economics and Policy for SMEs</i>				
ECON-01/A	<i>Pension economics</i>				
Select 1 course from the following list:					
ECON-02/A	<i>Development economics</i>	6	B	2	

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

ECON-03/A	<i>Advanced public economics</i>			
ECON-01/A	<i>Applied econometrics</i>			
Elective classes (Seminars/Other valuable activities)	6	D	2	
Soft skills	3	F	2	
Internship	12	F	2	
Master thesis	18	E	2	
<b>Total</b>	<b>120</b>			

<b>Laurea Magistrale in GLOBAL ECONOMY AND BUSINESS DUAL DEGREE UNICAS - KhNUE</b>						
<b>TITLE</b>	<b>SSD</b>	<b>ECTS</b>	<b>YEAR</b>	<b>SEM</b>		
Informational and analytical ensuring decision-making	ECON-07/A	5	1°	1°	B	
Technological and information development of international business	ECON-07/A	9	1°	1°	B	
International strategies	ECON-01/A	6	1°	1°	B	
Elective classes		5	1°	1°	D	
Elective classes		5	1°	1°	D	
Economics	ECON-01/A	12	1°	2°	B	
Italian language and culture	GLOT-01/B	6	1°	2°	F	
<b>Select 2 courses from (12 ECTS)</b>						
Human Resources management	ECON-08/A	12	1°	2°	C	
Total Quality Management	ECON-10/A					
Research Methods in Management	STAT-01/A					
Digital Innovation in Organization	ECON-08/A					
Applied Statistics and Data Analysis	STAT-01/A	12	2°	3°	B	
Business Law*	GIUR-02/A - GIUR-03/A	9 (4+5)	2°	3°	B	
International Economics and Globalization*	ECON-01/A	9	2°	3°	B	
Internship		10	2°	4°	F	
Master thesis		20	2°	4°	E	
<b>Total</b>		<b>120</b>				

**REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

<b>Laurea Magistrale in GLOBAL ECONOMY AND BUSINESS DUAL DEGREE GLOBAL ECONOMY AND BUSINESS (UNICAS) - APPLIED ECONOMICS (UIB)</b>						
<b>TITLE</b>	<b>MODULE</b>	<b>SSD</b>	<b>ECTS</b>	<b>YEAR</b>	<b>SEM</b>	
Special course Business Practice	Special course Business Practice 4	ECON-06/A	9 (4+5)	1°	1°	B
	Special course Business Practice 3	ECON-06/A				
Economics and management	Applied Value Investing	ECON-09/B	11 (4+4+3)	1°	1°	B
	Management physiology	ECON-07/A				C
	Economics of Technology and E-Commerce	ECON-01/A				B
Philosophy and pedagogy	Philosophy of science	PHIL-02/A	8 (3+5)	1°	1°	C
	Pedagogy of higher education	PAED-01/A				
Foreign language (Professional)		ANGL-01/C	2	1°	1°	F
Economics		ECON-01/A	12	1°	2°	B
Italian language and culture		GLOT-01/B	6	1°	2°	F
<b>Select 2 courses from (12 ECTS)</b>						
Human Resources management			ECON-08/A	12	1°	2°
Total Quality Management			ECON-10/A			
Applied econometrics			ECON-01/A			
Service management			ECON-07/A			
Applied Statistics		STAT-01/A	12	2°	3°	B
Business Law		GIUR-02/A - GIUR-03/A	9 (4+5)	2°	3°	B
International Economics and Globalization		ECON-01/A				
Internship			10	2°	4°	F
Master thesis			20	2°	4°	E
<b>Total</b>			<b>120</b>			

# REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

**Laurea Magistrale in GLOBAL ECONOMY AND BUSINESS  
DUAL DEGREE GLOBAL ECONOMY AND BUSINESS (UNICAS) - BEHAVIORAL  
ECONOMICS (UIB)**

TITLE	MODULE	SSD	ECTS	YEAR	SEM	
Special course Business Practice and management	Special course Business Practice 3	ECON-06/A	13 (5+4+4)	1°	1°	B
	Special course Business Practice 4	ECON-06/A				B
	Management physiology	ECON-07/A				C
Foreign Language (Professional)	ANGL-01/C	2	1°	1°	F	
Behavioral and industry economics	Behavioral economics	ECON-01/A	7 (2+5)	1°	1°	B
	Industry economics	ECON-01/A				
Philosophy and pedagogy	Pedagogy of higher education	PAED-01/A	8 (5+3)	1°	1°	C
	History and philosophy of science	PHIL-02/A				
Economics		ECON-01/A	12	1°	2°	B
Service management		ECON-07/A	6	1°	2°	B
<b>Select 2 courses from (12 ECTS)</b>						
Human Resources management		ECON-08/A	12	1°	2°	D
Total Quality Management		ECON-10/A				
Regional economics		GEOG-01/B				
Pension economics		ECON-01/A				
Italian language and culture		GLOT-01/B				
Applied Statistics		STAT-01/A	12	2°	3°	B
Business Law		GIUR-02/A - GIUR-03/A	9 (4+5)	2°	3°	B
International Economics and Globalization		ECON-01/A	9	2°	3°	B
Research work			5	2°	4°	F
Internship			10	2°	4°	F

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

Master thesis			15	2°	4°	E
<b>Total</b>			<b>120</b>			

<b>Laurea Magistrale in GLOBAL ECONOMY AND BUSINESS DUAL DEGREE GLOBAL ECONOMY AND BUSINESS (UNICAS) - INTERNATIONAL BUSINESS AND ECONOMICS (SZE)</b>						
Title	Modulo	SSD	ECTS	ANNO	ATTIVITA'	
Business Law		GIUR-02/A - GIUR-03/A	9 (4+5)	1°	B	
Applied Statistics		STAT-01/A	12	1°	B	
Advanced international economics		ECON-01/A	4	1°	C	
Economics		ECON-01/A	12	1°	B	
Service management		ECON-07/A	9	1°	B	
Human Resources management		ECON-08/A	6	1°	C	
<b>Elective (select 1 course from):</b>						
Total quality management		ECON-10/A	6	1°	D	
Research Methods in Management		STAT-01/A				
Applied Econometrics		ECON-01/A				
Italian language and culture		GLOT-01/B				
Statistical learning and data mining		STAT-01/A				
Competition and public policies		ECON-03/A				
Pension economics		ECON-01/A				
Strategic management	Process Management	ECON-07/A				
	Advanced Strategic management	ECON-07/A				
Business statistics and regional policy	Business Statistics and Data Mining	STAT-01/A				
	EU regional policy	GEOG-01/B				
Media knowledge and public relations planning		ECON-01/A				
Regional Economics		GEOG-01/B				

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

International economics and globalization	Global economics	ECON-01/A	8 (4+4)	2°	B
	International Business Economics				
Advanced economic theories	Advanced Macroeconomics	ECON-01/A	8 (4+4)	2°	B
	Theories of Economics				
Applied research	International organizations and decision-making	ECON-08/A	8 (4+4)	2°	C
	Research Methodology	STAT-01/A			
Thesis Consultation I. (Master)			5	2°	E
Accounting	Managerial accounting	ECON-06/A	8 (4+4)	2°	B
	Funding system of EU and the tenders				
Planning and controlling	Advanced Project Management	ECON-07/A	9 (4+5)	2°	D/F (6+3)
	Business Planning and Controlling				
Internship			6	2°	F
Thesis Consultation II. (Master)			10	2°	E
<b>Total</b>			<b>120</b>		

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

### **Allegato 3) DIDATTICA EROGATA/INSEGNAMENTI ATTIVI**

ATTIVITA' FORMATIVA / INSEGNAMENTO	SSD	CFU	TIP.	ANNO	Sem	Mutuato da	DOCENTI
<b>GLOBAL ECONOMY AND BUSINESS</b>							
Applied econometrics	ECON-01/A	6	B	2°	2°		Zezza
Applied statistics and data analysis	STAT-01/A	12	B	1°	1°		Porzio
Business law (part 1)	GIUR-02/A	4	B	1°	1°		Contratto
Business law (part 2)	GIUR-03/A	5	B	1°	1°		Contratto
Competition and public policies (part 1)	ECON-03/A	3	B	2°	2°		Castelli
Competition and public policies (part 2)	ECON-03/A	3	B	2°	2°		Parisi
Development economics	ECON-02/A	6	B	2°	2°	EE	
Economics (part 1)	ECON-01/A	6	B	1°	2°		Nisticò
Economics (part 2)	ECON-01/A	6	B	1°	2°		Contratto
Economics and policy for SMEs	ECON-03/A	6	C	1°/2°	1°	EE	
Governance of agri-food value chains	AGRI-01/A	6	C	1°/2°	1°		Russo C.
Human resources management	ECON-08/A	6	C	1°/2°	2°		Bolici
International accounting	ECON-06/A	6	B	1°	1°		Contratto
International economics and globalization	ECON-01/A	9	B	2°	1°		Giammetti
Mobility and migration	STAT-03/B	6	C	1°/2°	1°		Natale
Pension economics (part 1)	ECON-01/A	3	C	1°/2°	2°		Nisticò
Pension economics (part 2)	ECON-01/A	3	C	1°/2°	2°		Contratto
Research methods in management (part 1)	STAT-01/A	3	C	1°/2°	2°		Balzano
Research methods in management (part 2)	STAT-01/A	3	C	1°/2°	2°		Contratto
Service management	ECON-07/A	9	B	1°	2°		Bruni
Soft skills		3	F	2°	1°		Di Giacinto
Statistical learning and artificial intelligence	STAT-01/A	6	C	1°	1°		Guarracino
Statistical learning and data mining	STAT-01/A	6	C	2°	1°	GLEB	
Total quality management	ECON-10/A	6	C	1°/2°	2°		Cappelli

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

### **Allegato 4) PROPEDEUTICITA'**

It is necessary that students follow a specific sequence in taking their exams, that is described below.

This means that you will not be able to register for some specific exams if you have not passed some others.

Applied statistics	Research methods in management
	Statistical learning and data mining
Economics	International economics and globalization
	Development economics
	Advanced public economics
	Pension economics
	Economics and Policy for SME's
	Applied econometrics

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

### **Allegato 5) DOCENTI TUTOR**

Prof.ssa Simona BALZANO

Prof. Raffaele GIAMMETTI

Prof. Sergio NISTICO'

Prof. Valentino PARISI

Prof. Giovanni Camillo PORZIO

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

### **Allegato 6) GRUPPO ASSICURAZIONE QUALITA' E GRUPPO DI RIESAME**

#### **Gruppo AQ**

Prof.ssa Luisa NATALE (Responsabile)

Prof.ssa Simona BALZANO (Docente)

Dott.ssa Monica FRAGNOLI (PTA)

Dott. Gulnaz IBAIMOVA (studente)

#### **Gruppo di Riesame**

Prof. Valentino PARISI (Presidente Corso di Studio)

Prof.ssa Luisa NATALE (Responsabile)

Prof.ssa Simona BALZANO (Docente)

Dott.ssa Monica FRAGNOLI (PTA)

Dott. Gulnaz IBAIMOVA (studente)

Dott. Norberto Ambrosetti (referente esterno rappresentante parti interessate)