**PERCORSO FORMATIVO 60 CFU ALLEGATO 1**

**PROVA FINALE D'ESAME – DEFINIZIONE, FINALITÀ E VALUTAZIONE**

La Prova finale del Percorso formativo 60 CFU, Allegato 1, disciplinata dall'articolo 9 del DPCM 4 agosto 2023, consiste in una **Prova scritta (Analisi critica)** e in una **Prova orale (Lezione simulata)**.
Essa accerta l'acquisizione delle competenze del profilo professionale del docente, sia in relazione alla conoscenza dei contenuti disciplinari fondanti dell'insegnamento, sia in ambito progettuale, didattico, organizzativo e professionale, secondo quanto indicato nell'allegato A del DPCM 4 agosto 2023.
È superata con un punteggio non inferiore a 7/10 in ciascuna delle due prove, scritta e orale.

**TRACCIA – PROVA SCRITTA – ANALISI CRITICA**

Ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del DPCM 4 agosto 2023, la **Prova scritta** consiste in un'analisi critica di episodi, casi, situazioni e problematiche verificatisi durante il tirocinio svolto a scuola nell'ambito del Percorso formativo.
Essa è finalizzata ad accertare le competenze acquisite dal tirocinante nell'attività formativa svolta nei gruppi-classe e nell'ambito della didattica disciplinare, con particolare riferimento ai laboratori nonché all'acquisizione delle conoscenze psicopedagogiche.
Il **Modello per la realizzazione della Prova scritta**, che costituisce la traccia assegnata dalla Commissione esaminatrice, è disponibile al seguente **URL:** **https://bit.ly/provascrittaunicas** (l'accesso al documento è consentito esclusivamente tramite l'account e-mail studentmail.unicas.it).

**CONSEGNA – PROVA SCRITTA E DOCUMENTI DI AMMISSIONE ALL'ESAME**

La consegna agli atti della **Prova scritta**, unitamente ai documenti di ammissione all'esame (**Portfolio e Diario di tirocinio**), avverrà a cura dei candidati**, dal 18/11/2026, ore 10:00, ed entro e non oltre il 30/11/2026, ore 12:00**, mediante il modulo web raggiungibile all'**URL:** **https://forms.gle/P7iaj9hJ7ZGFrUo79** (l'accesso al modulo web è consentito esclusivamente tramite l'account e-mail studentmail.unicas.it).
Si avvisa dell'impossibilità di sostituire i documenti una volta trasmessi; si raccomanda, di conseguenza, la loro verifica quanto a completezza, correttezza e validità prima del caricamento.
In sede d'esame il candidato è tenuto a presentare l'elaborato della Prova scritta identico a quello acquisito digitalmente agli atti, anche qualora successivamente al deposito siano stati rilevati refusi o imprecisioni formali.
Il mancato rispetto di tale condizione comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla Prova finale del percorso formativo, con la conseguente non validità del sostenimento, anche parziale, dell'esame.
Non sono acquisiti agli atti la Prova scritta e i documenti trasmessi attraverso altri canali di comunicazione o in assenza di prenotazione alla Prova orale.

**PRENOTAZIONE – PROVA ORALE – LEZIONE SIMULATA**

Per prenotarsi alla Prova orale (**Lezione simulata**) è necessario compilare, **dal 18/11/2026, ore 10:00, al 30/11/2026, ore 12:00**, il modulo web disponibile al seguente **URL:**
**-per la sessione del 16/12/2026: https://forms.gle/2cbeqWt3Xub43jFY6**
**-per la sessione del 17/12/2026: https://forms.gle/Yj54gpJGsNEGxeDG7**

L'accesso al modulo web è consentito esclusivamente tramite l'account e-mail studentmail.unicas.it.
I candidati all'esame possono esprimere una sola preferenza in merito alla data dell'appello d'esame e al relativo turno (antimeridiano o pomeridiano), senza alcun vincolo per la Commissione esaminatrice, che provvederà alla convocazione alla Prova orale, fino al raggiungimento del numero massimo consentito dalle norme di sicurezza collettiva e al fine di garantire il corretto svolgimento delle operazioni d'esame, con insindacabile determinazione pubblicata sul sito web.
È onere del candidato monitorare il sito web istituzionale, sezione "Prove finali", per consultare la determinazione di convocazione alla Prova orale.
Nel rispetto dei principi di equità e parità di trattamento, in nessun caso e per nessun motivo è consentito modificare la data e il turno di convocazione all'esame, la cui inosservanza comporta l'esclusione dalla Prova finale del percorso formativo, né inserirsi o essere aggiunti ad altre sessioni d'esame.
Non saranno prese in considerazione istanze di partecipazione all'esame trasmesse attraverso altri canali di comunicazione.

**TRACCIA – LEZIONE SIMULATA**
La traccia della **Lezione simulata** sarà trasmessa, **almeno 48 ore prima dell'esame**, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale @studentmail.unicas.it (si raccomanda di controllare attentamente la propria e-mail, inclusa la cartella "spam").
I candidati all'esame riceveranno inoltre il link per il caricamento della Lezione simulata, da effettuare prima e non oltre l'inizio della relativa sessione d'esame.

**NUOVO SOSTENIMENTO DELLE PROVE D'ESAME**
La nuova partecipazione alla sessione d'esame comporta sempre lo svolgimento ex novo di tutte le prove (scritta e orale) con elaborati originali, non essendo ammessa la ripresentazione di quanto già prodotto in precedenti appelli.

**DISPOSIZIONI NORMATIVE – ACCESSO ALL'ESAME**
L'ammissione alle Prove finali del Percorso formativo 60 CFU, Allegato 1, di cui al DPCM 4 agosto 2023 è disposta nelle more dell'effettuazione dei controlli amministrativi ex ante, in itinere ed ex post sul possesso, da parte dei candidati, dei requisiti generali di ammissione all'esame di abilitazione all'insegnamento, consistenti nell'aver:

- ottenuto la convocazione della Commissione esaminatrice, a seguito di regolare prenotazione alla Prova orale entro i termini previsti per la sessione d'esame;
- depositato agli atti la Prova scritta prevista dal percorso formativo entro i termini stabiliti dalla Commissione esaminatrice;
- adempiuto agli oneri amministrativi e contabili (pagamento delle tasse universitarie);
- assolto all'obbligo di frequenza di almeno il 70 per cento per ogni attività formativa (considerando anche eventuali riconoscimenti di CFU);
- concluso le attività formative di tirocinio diretto presso la scuola;
- conseguito il titolo di studio, i titoli di studio e professionali e i CFU/CFA di cui all'art. 5, cc. 1 e 2, del D.Lgs. n. 59/2017;

- presentato in sede d'esame l'elaborato della Prova scritta identico a quello acquisito agli atti, anche qualora successivamente alla consegna digitale siano stati rilevati refusi o imprecisioni formali.

In caso di mancato possesso di una o più delle predette condizioni, la Commissione esaminatrice può procedere, in qualsiasi momento, all'esclusione dalla Prova finale del Percorso formativo, con la conseguente non validità del sostenimento, anche parziale, dell'esame, fermo restando quanto previsto dal DPR n. 445/2000 in materia di dichiarazioni mendaci e falsità in atti.

**TASSE UNIVERSITARIE**

Il versamento della tassa di ammissione alla Prova d'esame dovrà essere effettuato, pena l'esclusione, entro i termini che verranno comunicati sulla presente pagina web.

**GIUSTIFICATIVO PER ESAMI**

In conformità alla Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione 22 dicembre 2011, n. 14, relativa all'applicazione delle modifiche introdotte al DPR n. 445/2000 dall'art. 15 della L. n. 183/2011, per le attestazioni di partecipazione ad esami e attività formative, si deve ricorrere esclusivamente alle dichiarazioni sostitutive di certificazione, che devono essere obbligatoriamente accettate dai soggetti pubblici e anche dai soggetti privati, ai sensi degli artt. 2 e 4 del DPR n. 445/2000, come modificati dal DL n. 76/2020, convertito dalla L. n. 120/2020. La mancata accettazione della dichiarazione sostitutiva di certificazione costituisce violazione delle disposizioni del citato DPR n. 445/2000.

Il Modello di autocertificazione della partecipazione agli esami è disponibile al seguente **URL: https://bit.ly/dpcm482024giustificativoesame**