



Richiesta incremento 50% borsa per periodo di ricerca all'estero

(titolo VI, art. 18 comma 5 Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca)

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Dottorato di ricerca (*denominazione*) _____

iscritto/al I II III anno (*barrare*) ciclo _____

via _____ n. _____ cap. _____

Comune _____ Prov. _____

e-mail _____

_____ cellulare _____

CHIEDE

l'incremento del 50% della borsa, ai sensi del titolo VI, art. 18 comma 5, del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca, per il periodo di ricerca all'estero da svolgere presso il seguente Ente/ Istituto di ricerca/Università : _____

dal _____ al _____

Data _____ (*firma del dottorando*) _____

SPAZIO RISERVATO AL SUPERVISORE

Si dichiara che il periodo di permanenza sopracitato costituisce adempimento di attività proprie del dottorato e rientra ed è parte integrante del progetto formativo del dottorando.

Il Supervisore Prof. _____

Data _____ (*firma*) _____

SPAZIO RISERVATO AL COORDINATORE DEL CORSO

Il dottorando è stato autorizzato dal Collegio dei docenti del _____ a compiere il sopraindicato periodo di ricerca all'estero.

Il Coordinatore Prof. _____

Data _____ (*firma*) _____

Si allega:

- Lettera di invito dell'Ente ospitante.

Si autorizza l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, al trattamento, comunicazione e diffusione dei propri dati personali per le finalità ed entro i limiti previsti dalla legge.

Cosa deve fare il dottorando per ottenere l'autorizzazione e la liquidazione della maggiorazione della borsa:

Cosa fare prima della partenza

Consegnare all'ufficio Dottorati ed Assegni di ricerca, almeno 15 giorni prima della partenza, la seguente documentazione:

- Richiesta di incremento del 50% della borsa per periodo di ricerca all'estero, firmata dal Supervisore e dal Coordinatore del corso di dottorato **(Mod. 1)**, corredata da:
 - Lettera di invito dell'Ente ospitante.

Cosa fare al rientro

Consegnare all'ufficio Dottorati ed Assegni di ricerca la seguente documentazione:

- Richiesta di liquidazione dell'incremento del 50% della borsa per periodo di ricerca all'estero **(Mod. 2)**, corredata da:
 - Documenti di viaggio in originale.
 - Lettera in originale del docente di riferimento o del Direttore dell'Ente ospitante, dalla quale si evincano con precisione le date di inizio e fine del soggiorno.