



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Didattica e Servizi agli studenti - Centro Rapporti Internazionali - Erasmus Office

D. R. n. 480
ANNO 2025

IL RETTORE

- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 661 del 26.07.2018.
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità approvato con D.R. n. 337 del 12.05.2021.
- VISTA** la convenzione n. 2024-1-IT02-KA131-HED-000235421 sottoscritta tra l'Ateneo di Cassino e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire (CUP H31124000210006) attraverso la quale si assegnano euro 510.955,00 per la mobilità dello staff per docenza nel rispetto delle tabelle dei costi unitari per il viaggio e il soggiorno.
- DEFINITI** i contenuti del bando Erasmus+ per la mobilità dello staff per docenza in relazione alla suddetta convenzione, alla Guida al programma Erasmus + e secondo le disposizioni del Pro Rettore all'Internazionalizzazione.
- CONSIDERATO** che con il Bando Erasmus+ dello staff per docenza a.a. 2025-2026 si intende assegnare mobilità in uscita anche verso paesi terzi non associati al Programma, nel limite della disponibilità del 20% dei finanziamenti Erasmus+ assegnati.
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria di un importo pari a euro 48.425,00 sul Conto economico CB 09.01.01.01.02 "Programmi di mobilità" - FS 1.02.01.01.02 sul pre-imp. 7694/2024, e. f. 2025.
- CONSIDERATO** che, in riferimento all'art. 5.5 e al successivo allegato 5.2 della suddetta convenzione, è consentito adeguare il budget assegnato fino al 10% mediante trasferimenti tra le varie categorie senza emendamento nel rispetto dei fondi attribuiti

DECRETA

- Articolo 1** Si emana il Bando Erasmus+ per la mobilità dello staff per docenza a.a. 2025-2026 che è parte integrante del presente provvedimento.
- Articolo 2** La spesa disponibile per lo svolgimento delle suddette mobilità pari a euro 48.425,00 graverà sul Conto economico CB 09.01.01.01.02 "Programmi di mobilità" - FS 1.02.01.01.02 sul pre-imp. 7694/2024, e. f. 2025.
- Articolo 3** La spesa per lo svolgimento della mobilità in uscita verso paesi terzi non associati al Programma sarà impegnata e liquidata con apposito atto, nel rispetto del limite massimo del 20% del finanziamento totale della convenzione Erasmus KA131/2024, pari a euro 510.955,00, e graverà sul Conto economico CB 09.01.01.01.02 "Programmi di mobilità e scambi culturali studenti" e.f. 2025.

Il presente decreto è inserito nella raccolta ufficiale interna di questa Università e è pubblicato su www.unicas.it.

26 GIU. 2025

Il Direttore dell'Area (dott. Roberto Molle)

La Responsabile dell'Ufficio (dott.ssa Barbara Sbardella)

IL RETTORE

(prof. Marco DELL'ISOLA)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO
E DEL LAZIO MERIDIONALE
AREA BILANCIO-RAGIONERIA GENERALE

Impugnazione provvisoria/definitiva n. 2024/7684
di € 48.425,00 assunto sul conto 1020
10102 Budget 2025

Cassino, 16-06-2025

885



BANDO ERASMUS+ PER LA MOBILITÀ DELLO STAFF PER DOCENZA 2025-2026

Art. 1 – Premessa

È indetta una selezione riservata al personale dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale (UNICAS) finalizzata all'assegnazione di contributi per la mobilità dello staff per docenza presso Istituti di istruzione superiore titolari di Carta Erasmus in un Paese aderente al Programma o in un Paese Partner con attivo un accordo interistituzionale con l'Ateneo di Cassino prima dello scambio.

In particolare, sono ammesse a finanziamento le seguenti attività:

- mobilità per attività didattica: questa attività permette al personale docente di UNICAS di insegnare presso un istituto di istruzione superiore partner all'estero in qualsiasi ambito tematico/disciplina accademica;
- mobilità per attività didattica e formazione: questa attività sostiene, oltre all'attività didattica di cui sopra, lo sviluppo professionale del personale docente attraverso periodi di formazione (escluse conferenze) presso un istituto di istruzione superiore partner, con particolare attenzione allo sviluppo di competenze pedagogiche nuove ed innovative e competenze nell'elaborazione di piani di studio.

Art. 2 – Requisiti di ammissione e modalità di svolgimento della mobilità

2.1. Le categorie di personale ammesse alla mobilità sono: ricercatori, professori associati, professori ordinari, docenti a contratto. Questi ultimi devono prestare servizio presso UNICAS nell'anno accademico di svolgimento della mobilità.

2.2. Ai fini della mobilità è richiesta una buona conoscenza della lingua del Paese di destinazione o di una lingua accettata dall'istituzione ospitante come "lingua veicolare".

2.3. Il beneficiario deve svolgere l'attività di mobilità fisica in un paese aderente al programma diverso dal proprio Paese di residenza. Sono consentite le mobilità in modalità mista (blended). La mobilità mista prevede la combinazione delle attività di mobilità fisica con una componente virtuale che agevola scambi di apprendimento collaborativo online. Per il periodo di mobilità virtuale o a distanza non sarà erogato alcun finanziamento. Solo nel caso in cui il partecipante dovesse svolgere la mobilità in presenza potrà ricevere il relativo contributo unitario spettante per i giorni effettivi di mobilità svolti in presenza.

Art. 3 – Paesi eleggibili

È possibile trascorrere un periodo di mobilità in un'istituzione appartenente ai paesi elencati nella seguente tabella:

Paese membri dell'UE	Austria, Belgio, Bulgaria, Cechia, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Slovenia, Slovacchia, Spagna, Svezia, Ungheria
Paesi terzi associati al programma	Islanda, Liechtenstein, Macedonia del Nord, Norvegia, Serbia, Turchia
Paesi terzi non associati al Programma	Regione 1 (Balceni occidentali): Albania, Bosnia-Erzegovina, Kosovo, Montenegro
	Regione 2 (Vicinato orientale): Armenia, Azerbaigian, Bielorussia, Georgia, Moldova, Territorio dell'Ucraina riconosciuto dal diritto internazionale
	Regione 3 (Paesi del Mediterraneo meridionale): Algeria, Egitto, Giordania, Israele, Libano, Libia, Marocco, Palestina, Siria, Tunisia
	Regione 4: Territorio della Russia riconosciuto dal diritto internazionale
	Regione 5 (Asia): Bangladesh, Bhutan, Cambogia, Cina, Filippine, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldive, Mongolia, Myanmar/Birmania, Nepal, Pakistan, Repubblica popolare democratica di Corea, Sri Lanka, Thailandia e Vietnam Paesi e territori ad alto reddito: Brunei, Giappone, Hong Kong, Macao, Repubblica di Corea, Singapore e Taiwan
	Regione 6 (Asia centrale): Afghanistan, Kazakistan, Kirghizistan, Tagikistan, Turkmenistan, Uzbekistan



Regione 7 (Medio Oriente): Iran, Iraq, Yemen Paesi ad alto reddito: Arabia Saudita, Bahrein, Emirati arabi uniti, Kuwait, Oman, Qatar
Regione 8 (Pacifico): a) Figi, Isole Cook, Isole Marshall, Isole Salomone, Kiribati, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua Nuova Guinea, Samoa, Timor Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu b) Paesi ad alto reddito: Australia, Nuova Zelanda
Regione 9 (Africa subsahariana): Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cabo Verde, Camerun, Ciad, Comore, Congo, Costa d'Avorio, Eritrea, Eswatini, Etiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Gibuti, Guinea, Guinea-Bissau, Guinea equatoriale, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambico, Namibia, Niger, Nigeria, Repubblica centrafricana, Repubblica democratica del Congo, Ruanda, Sao Tomé e Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, Sud Africa, Sud Sudan, Sudan, Tanzania, Togo, Uganda, Zambia, Zimbabwe
Regione 10 (America latina): Argentina, Bolivia, Brasile, Cile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Messico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Perù, Uruguay e Venezuela
Regione 11 (Caraibi): Antigua e Barbuda, Bahamas, Barbados, Belize, Cuba, Dominica, Giamaica, Grenada, Guyana, Haiti, Repubblica Dominicana, Saint Kitts e Nevis, Saint Vincent e Grenadine, Santa Lucia, Suriname, Trinidad e Tobago
Regione 12 (Stati Uniti e Canada): Canada, Stati Uniti d'America
Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano
Regione 14: Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera

Paesi non ammissibili: Bielorussia (Regione 2) e Territorio della Russa (Regione 4), San Marino e Stato della Città del Vaticano (Regione 13).

Art. 4 – Termine e durata della mobilità

Il periodo di svolgimento della mobilità per docenza deve concludersi entro il **31 LUGLIO 2026**. Tutte le spese inerenti alla mobilità devono essere sostenute entro tale data. La durata della mobilità dovrà essere compresa tra un minimo di due giorni e un massimo di 60 giorni (esclusi i giorni di viaggio). In caso di mobilità che coinvolge Paesi terzi la durata deve essere compresa tra cinque e sessanta giorni (escluso il tempo di viaggio).

Art. 5 – Sovvenzione Erasmus +

5.1. La sovvenzione Erasmus +, ove erogata, prevede un contributo per i costi di viaggio e di soggiorno per la mobilità, nel rispetto dei massimali previsti dalla Convenzione n. 2024-1-IT02-KA131-HED-000235421 stipulata tra UNICAS e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire, che varia a seconda del Paese di destinazione, della durata della mobilità e della fascia chilometrica di viaggio.

Le spese eccedenti l'importo massimo rimborsabile sono a totale carico del candidato. Le responsabilità relative all'organizzazione, all'acquisto e al pagamento di tutti i servizi di viaggio necessari per la mobilità (tra cui, ma non esclusivamente, titoli di viaggio, vitto e alloggio), nonché le modalità di erogazione della sovvenzione, sono definite nell'accordo sottoscritto dal beneficiario.

5.2. - Contributo per il viaggio.

Il contributo unitario per fascia di distanza rappresenta l'importo del contributo per il viaggio di andata e ritorno tra il luogo di partenza e il luogo di destinazione. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

Distanze di viaggio	In caso di viaggio normale	In caso di viaggio green
Tra 10 e 99 km	28 EUR per partecipante	56 EUR per partecipante
Tra 100 e 499 km	211 EUR per partecipante	285 EUR per partecipante
Tra 500 e 1999 km	309 EUR per partecipante	417 EUR per partecipante
Tra 2000 e 2999 km	395 EUR per partecipante	535 EUR per partecipante
Tra 3000 e 3999 km	580 EUR per partecipante	785 EUR per partecipante
Tra 4000 e 7999 km	1188 EUR per partecipante	1188 EUR per partecipante
8000 km o più	1735 EUR per partecipante	1735 EUR per partecipante



La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm.-

Le modalità di erogazione del contributo per il viaggio saranno definite nell'accordo per la mobilità sottoscritto dal beneficiario prima della partenza.

Viaggio Green

Al momento della stipula dell'accordo per la mobilità, il beneficiario potrà esercitare l'opzione per un mezzo di trasporto sostenibile (VIAGGIO GREEN). In caso di utilizzo di VIAGGIO GREEN è prevista anche un'estensione dei giorni di mobilità a sostegno delle spese aggiuntive sostenute per l'andata e il ritorno fino a un massimo di n. 4 giorni. Il beneficiario dovrà conservare prova del viaggio (biglietti di trasporto) e consegnare la relativa documentazione all'Erasmus Office.

5.3. – Calcolo dell'importo del contributo per il soggiorno.

Il beneficiario prima della partenza definirà i termini dell'erogazione del contributo per il soggiorno nell'accordo per la mobilità. Ove richiesto, il contributo forfettario per il soggiorno sarà erogato come trattamento alternativo di missione, nei limiti dei seguenti massimali previsti dal Programma e sarà soggetto alla normativa fiscale italiana per le missioni all'estero e quindi alla tassazione come da art. 51, comma V del TUIR. Segue la tabella con gli importi dei massimali previsti dalla convenzione Erasmus in base al Paese di destinazione:

Paese di destinazione	Diaria giornaliera lorda fino al 14° giorno
Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Liechtenstein, Norvegia, Svezia Paesi partner della regione 14 (Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito)	Euro 152,00
Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna Paesi partner della regione 13 (Andorra, Monaco)	Euro 136,00
Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica Ceca, Repubblica del Nord Macedonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Turchia, Ungheria	Euro 118,00
Paesi terzi non associati al programma	Euro 190,00

Tra il 15° e il 60° giorno di attività: 70% dell'importo giornaliero per partecipante come specificato nella tabella sopra riportata.

I Paesi terzi non associati al programma sono eleggibili come paesi partner ma, essendo il budget utilizzabile per tali paesi limitato al 20% dei fondi Erasmus disponibili, le sovvenzioni a mobilità verso tali paesi possono essere soggette a limitazioni.

Art. 6 – Esigenze speciali

Al fine di consentire una più ampia partecipazione alla mobilità, l'Agenzia Nazionale Erasmus +/- Indire eroga dei fondi destinati al sostegno dei diversamente abili e/o con esigenze speciali. Gli interessati dovranno comunicare la loro situazione di disabilità/esigenza speciale, sia in fase di candidatura sia in fase di accettazione qualora assegnatari di mobilità. Gli assegnatari della sovvenzione Erasmus riceveranno informazioni circa le modalità per la richiesta di un eventuale finanziamento comunitario in corso d'anno attraverso una specifica nota informativa.



Art. 7 – Mobilità senza contributo

La mobilità potrà essere svolta anche senza sovvenzione dell'Unione europea mantenendo comunque le modalità e le caratteristiche organizzative delle attività finanziate. In tal caso, come contributo ai costi di mobilità, sarà possibile ricevere una sovvenzione regionale, nazionale o di altro tipo. Diversamente, tutte le spese saranno a carico dell'interessato.

Art. 8 – Mobility agreement for teaching

Il Mobility agreement for teaching approvato dal Direttore del Dipartimento di appartenenza e dall'Istituto ospitante, quindi completo delle tre firme (Direttore UNICAS, Università ospitante, candidato), è condizione necessaria per la partecipazione alla selezione. L'accettazione dell'università ospitante può essere sostituita temporaneamente da un'e-mail in cui vanno specificate le attività che si andranno a svolgere e il periodo della mobilità. I docenti intenzionati a svolgere la mobilità anche per definire un accordo di doppio titolo con l'Ateneo di destinazione sono tenuti ad allegare al modulo di candidatura documentazione a supporto che faccia emergere la volontà della sede Partner di avviare il progetto.

Il Mobility agreement for teaching deve prevedere almeno 8 ore di docenza a settimana (o frazione) e, solo se l'attività di insegnamento è associata a un'attività di formazione (training) durante lo stesso periodo all'estero, il numero minimo di ore di insegnamento settimanale (o frazione) è ridotto a 4. Se la mobilità ha una durata maggiore di una settimana, il numero minimo di ore d'insegnamento per la settimana incompleta deve essere proporzionale alla durata di quella settimana. L'attività dovrà essere svolta in maniera continuativa (non sono ammesse interruzioni o sospensioni).

Art. 9 – Promozione dell'Ateneo

Al docente in mobilità è inoltre richiesto di attivarsi presso l'Ateneo di destinazione per:

- promuovere la mobilità in entrata presso UNICAS;
- monitorare le eventuali esperienze di mobilità tra i due atenei;
- verificare lo status dell'accordo bilaterale esistente e proporre eventuali modifiche;
- promuovere le attività dell'Alleanza Europea EUT+.

In accordo con il vigente Piano strategico di Ateneo sono incoraggiate le mobilità volte anche a definire accordi per il rilascio di doppi titoli di laurea e laurea magistrale con le sedi Partner.

Art. 10 - Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata dall'account di Ateneo GOMP. Alla domanda di partecipazione si dovrà allegare:

- Mobility agreement for teaching redatto in lingua italiana o in lingua inglese, o altra lingua veicolare, sottoscritto dal candidato, dal Direttore del Dipartimento di appartenenza e dal rappresentante dell'istituzione/organizzazione ospitante (l'accettazione dell'università ospitante può essere sostituita temporaneamente da un'e-mail in cui vanno specificate le attività che si andranno a svolgere e il periodo della mobilità);
- se del caso, documentazione a supporto che faccia emergere la volontà della sede Partner di definire un accordo di doppio titolo con UNICAS.

La domanda dovrà essere presentata almeno 20 giorni prima della data di inizio del periodo di mobilità e



anticipata per email a migliarino@unicas.it.

Art. 11 – Assegnazione della mobilità e accettazione

11.1. Al fine di ridurre le tempistiche, le assegnazioni delle mobilità avverranno "a sportello": la sottoscrizione del Mobility agreement for teaching da parte del Direttore del dipartimento di appartenenza del candidato rende automaticamente idoneo alla mobilità Erasmus+ il learning agreement di insegnamento/formazione presentato. L'Erasmus Office verificherà i seguenti dettagli formali del Mobility agreement for teaching: le date di svolgimento della mobilità nel periodo ammissibile; le ore di insegnamento in relazione alla durata e alla tipologia di mobilità; la sottoscrizione del Mobility agreement for teaching delle tre parti.

Se la candidatura rispetterà tutti i requisiti, la mobilità sarà ufficialmente approvata e assegnata con decreto rettorale che sarà trasmesso al candidato unitamente al modulo di accettazione della mobilità.

11.2. Il modulo di accettazione della mobilità dovrà essere trasmesso all'Erasmus Office entro n. 10 giorni dalla data di trasmissione.

Art. 12 – Prima della partenza

I beneficiari della mobilità, almeno dieci giorni prima della partenza, dovranno rispondere alla richiesta dell'Erasmus Office di programmare la sottoscrizione dell'accordo finanziario nel quale saranno definiti tutti i dettagli dell'attività e le modalità di erogazione del contributo finanziario.

Art. 13 – Conclusione dell'attività

Il beneficiario del contributo dovrà dare prova delle effettive date di inizio e di fine del periodo di mobilità attraverso la presentazione all'Erasmus Office dell'attestato di partecipazione su carta intestata fornito dall'istituto ospitante.

Il beneficiario del contributo dovrà compilare online il Participant Survey e consegnare tutta la documentazione, incluse le carte d'imbarco/biglietti ferroviari/biglietti bus regolarmente vidimati ed eventuali altre ricevute richieste, all'Erasmus Office entro 30 giorni dal termine della mobilità.

Art. 14 – Mancata consegna della documentazione richiesta

I beneficiari che non provvedono a consegnare la documentazione di cui all'art. 13 sono tenuti a rimborsare il contributo ricevuto. In tal caso, UNICAS emette richiesta di rimborso formale.

Art. 14 – Normativa Erasmus +

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa comunitaria relativa al Programma Erasmus+, alle disposizioni impartite dall'Agenzia Nazionale Erasmus +/Indire e all'accordo per la mobilità stipulato da UNICAS con la stessa Agenzia Nazionale per la convenzione 2024.

Art. 15 – Altre disposizioni

16.1. Le informazioni contenute nel presente bando potrebbero subire modifiche e/ o integrazioni sulla base di successivi aggiornamenti e disposizioni da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus +/ Indire.

16.2. In base all'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, l'Amministrazione procede ad effettuare controlli



delle autocertificazioni. La mancata veridicità delle informazioni autocertificate costituisce motivo di decadenza dalla lista dei beneficiari/idonei.

16.3. L'Ateneo di Cassino, nel caso in cui circostanze di forza maggiore non permettessero il completo espletamento di tutte le procedure connesse al presente bando, si riserva la possibilità di interrompere le attività connesse alla presente selezione con un formale atto.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

Ai fini del GDPR 2016/679 (artt. 13-14) e del successivo D.L. 101/2018, UNICAS s'impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; i dati disponibili vengono trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva. Il conferimento di tali dati da parte dei diretti interessati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 Regolamento UE n. 2016/679 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale – Viale dell'Università - Cassino.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 4, nonché degli artt. 7 e 8 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), si comunica che il Responsabile del Procedimento è la dott. Barbara Sbardella – Erasmus Office dell'Università di Cassino e del Lazio Meridionale (tel. 0776 2993352, e-mail: b.sbardella@unicas.it). I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale come previsto dalla norma vigente. La richiesta dovrà pervenire all'Erasmus Office.