



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 1

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, regolarmente convocato, si è riunito, **in modalità mista (telematica/presenza)**, oggi, martedì 27 maggio, alle ore 10.40, nella sala adunanze del Rettorato, per l'esame del seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni;
2. approvazione verbale seduta precedente;

#### **Ufficio Programmazione Dati e Statistiche**

3. Piano Strategico 2023-2025: Monitoraggio 2024 - richieste di rimodulazione;

#### **AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

##### **Settore Segreteria Studenti**

##### **Ufficio Segreteria Studenti stranieri**

4. regolamento per il conferimento di titoli onorifici alla memoria;
5. Erasmus Italiano;

##### **Ufficio Formazione Continua**

6. Offerta Formativa UNICAS 2024-2025: Master;
7. procedura riconoscimento 24 CFU;
8. Offerta formativa formazione docenti 30-36 CFU;
9. percorsi di Specializzazione Sostegno DD.MM. 75 e 77 del 24.04.2025;
10. istituzione Corso di Specializzazione Sostegno a.a. 2024/2025 X CICLO;

##### **Ufficio Offerta Formativa**

11. Offerta Formativa UNICAS 2025/2026;

##### **CUDIR**

12. approvazione piano di sviluppo delle attività del CUDIR a.a. 2024-2025;

##### **Settore Ricerca**

13. proposta conferimento Dottorato Honoris Causa;
14. attivazione XLI ciclo dottorato di ricerca;
15. avvio delle procedure preliminari ai fini della presentazione della candidatura dell'Ateneo per l'adesione al programma **HR Excellence in Research Award** (già HRS4R);

#### **AREA LEGALE E AFFARI GENERALI**

##### **Settore Legale**

16. approvazione Verbale di Parificazione anno 2025 dei Conti Giudiziali degli Agenti Contabili dell'Ateneo riferiti all'anno 2024;
17. autorizzazione conferimento incarico prof. Pierpaolo Dell'Anno per presentazione querela per ipotesi di reato di cui all'art. 595, c. 3, C.P.;

#### **AREA RISORSE UMANE**

##### **Settore Personale Docente**

##### **Ufficio Reclutamento Personale Docente**

18. approvazione anticipo chiamata di un professore di ruolo di II Fascia GSD: 12/GIUR-06 Diritto amministrativo e pubblico, SSD GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico (Corrispondenza ex D.M. 855/2015 SC 12/D1-SSD IUS/10), ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge 240/2010;



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 2

19. approvazione chiamata di un professore di II fascia, vincitore del Bando D.R. 94 del 30.01.2025 (GSD 09/IMAT-01);
20. approvazione chiamata di un ricercatore a tempo determinato (RTT), ai sensi dell'art. 24 della L. 240/2010 (GSD 11/HIST-04);
21. approvazione avvio bandi RtdA a valere su PNRR;

### **Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario**

22. determinazione trattamento economico del Direttore Generale;

### **AREA TECNICA E DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI**

#### **Settore Attività Contrattuale**

23. Centro Interuniversitario di Ricerca sui Sistemi Integrati per l'Ambiente Marino (ISME) -atto aggiuntivo;
24. Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Energia e Sistemi Elettrici -Nomina rappresentanti Consiglio Direttivo;
25. convenzione quadro con la Società CyberSa di Roma;

### **AREA ECONOMICA E FINANZIARIA**

#### **CASI**

26. autorizzazione procedura di gara per la fornitura, installazione e prima accensione di n.2 router CISCO C8500L-8S4X;

### **Ufficio Career Service Job Placement e Trasferimento Tecnologico**

27. proposta nuova bozza convenzione per tirocini curriculari;
28. premio Fondazione Baroni;
29. proposta commissione unica per la valorizzazione dei risultati della Ricerca, commissione spin off, commissione start up;

### **Ufficio DCC-SCIRE**

30. partecipazione al Progetto "A nome tuo: conosci, previeni e prenditi cura del mondo. La valorizzazione della ricerca scientifica in Italia e l'importanza della prevenzione" – APS;

### **Segreteria del Rettore**

31. patrocini;
32. ratifica decreti;
33. varie, eventuali e sopraggiunte;
34. approvazione Relazione Direttore Generale;

### **Ufficio Qualità e Performance**

35. approvazione relazione sulla Performance 2024;

### **AREA RISORSE UMANE**

#### **Ufficio Reclutamento Personale TAB**

36. autorizzazione attivazione procedura per il conferimento di n. 3 incarichi lavoro autonomo per il supporto gestionale ai percorsi abilitanti previsti dal D.P.C.M. 4 agosto 2023;
37. richiesta assegnazione DS M.R. Graziano al Centro Didattica Abilitante;



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 3

### **AREA TECNICA E ATTIVITA' CONTRATTUALI**

**38.** Housing Fase II - Finanziamento DM 481/2024. Punto della situazione e perfezionamento mandato alla BpC.

**Sono presenti:** il Rettore, prof. Marco Dell'Isola (in presenza); il prof. Maurizio Esposito (in presenza); la prof.ssa Elena Antonella Alda Garcea (in presenza); il prof. Arturo Losi (in presenza); il prof. Giancarlo Scalese (in presenza); il dott. Vittorio Celletti (in presenza); il sig. Francesco Cuzzi (in presenza); il dott. Gianvito Carlomusto (in modalità telematica); la sig.ra Francesca Capitanio (in presenza); il dott. Roberto Migliorati (in modalità telematica) ai sensi e per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 20 del Decreto Legislativo 30.06.2011, n. 123 recante "Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'art. 49 della Legge 31.12.2009, n. 196".

**Risulta assente giustificato:** il dott. Giorgio Graditi.

**Sono, altresì, presenti:** la Rettrice Vicaria, prof.ssa Giulia Orofino (in presenza); il Direttore Generale, dott.ssa Donatella Marsiglia (in presenza) e la dott.ssa Tiziana Piscopo (in presenza).

**Presiede** il Rettore e svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale, dott.ssa Donatella Marsiglia, assistita per la verbalizzazione dalla dott.ssa Tiziana Piscopo.

**Constatate** l'esistenza del numero legale e la regolarità della convocazione, il Rettore dichiara aperta la seduta.

Prima di dare inizio alla seduta, il Rettore dà il benvenuto al dott. Vittorio Celletti, nuovo membro esterno del Consiglio di Amministrazione il cui curriculum è stato considerato eccellente dal Collegio dei Direttori di Dipartimento. Con il dott. Celletti l'Ateneo ha già in essere forme di collaborazione che saranno rese più forti, non solo sull'area ingegneristica ma anche su quella umanistica.

### **PUNTO 1. COMUNICAZIONI**

**1a)** Il Rettore ricorda che, come già rappresentato nello scorso mese di novembre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., che disciplina gli obblighi di trasparenza che coinvolgono gli organi di indirizzo politico, le pubbliche amministrazioni sono tenute a pubblicare sul proprio sito internet, entro tre mesi dalla nomina, i seguenti documenti ed informazioni:

- 1) atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo (*art. 14, co.1 lett. a, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33*);
- 2) curriculum (*art.14, co.1 lett. b, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33*);
- 3) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica (*art.14, co.1 lett. c, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33*) [utilizzare l'allegato A]. *Da rinnovare ed inviare all'Ufficio Affari Generali annualmente entro il 31 gennaio dell'anno in corso, aggiornando i dati fino al 31 dicembre dell'anno precedente;*
- 4) i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati e di altri eventuali



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 4

incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (art.14, co.1 lett. d ed e, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33) [utilizzare l'allegato B]. *Da rinnovare ed inviare all'Ufficio Affari Generali annualmente entro il 31 gennaio dell'anno in corso, aggiornando i dati fino al 31 dicembre dell'anno precedente;*

- 5) attestazione situazione patrimoniale (art.14, co.1 lett. f, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 ed artt.2, 3, 4 della Legge 5 luglio 1982, n.441) [utilizzare l'allegato C]. *Se sono intervenute variazioni nell'anno precedente da rinnovare ed inviare all'Ufficio Affari Generali entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi annuale persone fisiche; e poi anche entro tre mesi successivi alla cessazione dall'ufficio se sono intervenute eventuali variazioni dopo l'ultima attestazione;*
- 6) analoga Attestazione di cui al punto 5) da parte del coniuge non separato, nonché dei figli e dei parenti entro il 2° grado, salvo loro negato consenso (art. 14, co.1 lett. f, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 ed artt.2, 3, 4 della Legge 5 luglio 1982, n.441) [utilizzare l'allegato D];
- 7) gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici (art.14, co.1 lett. c, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33) [utilizzare l'allegato E]. *Da rinnovare ed inviare all'Ufficio Affari Generali annualmente entro il 31 gennaio dell'anno in corso aggiornando i dati fino al 31 dicembre dell'anno precedente;*
- 8) copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche; (art.14, co.1 lett. f, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 ed artt.2, 3, 4 della Legge 5 luglio 1982, n.441). *Da rinnovare ed inviare all'Ufficio Affari Generali entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi annuale persone fisiche; e poi nell'anno successivo alla cessazione dall'ufficio entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi persone fisiche.*
- 9) analoga dichiarazione di cui al punto 8) da parte del coniuge non separato, nonché dei figli e dei parenti entro il 2° grado, salvo loro negato consenso (art. 14, co.1 lett. f, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 ed artt.2, 3, 4 della Legge 5 luglio 1982, n.441) [utilizzare l'allegato D].

Con e-mail del 22.11.2024 l'Ufficio Organi Collegiali ha reso disponibili i modelli da compilare ed inviare all'indirizzo email [organi.collegiali@unicas.it](mailto:organi.collegiali@unicas.it), **entro il 10.12.2024.**

Si segnala che, ad oggi, non tutti i componenti hanno trasmesso la documentazione richiesta. Si fa presente che l'art. 47 del D. Lgs. 33/2013 prevede che "la mancata o incompleta comunicazione delle informazioni e dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione in carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica, dà luogo a una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 10.000 euro a carico del responsabile della mancata comunicazione e il relativo provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'amministrazione o organismo interessato"

**1b)** Il Rettore comunica al Consiglio, relativamente agli aspetti inerenti alla sicurezza, le attività poste in essere finora:

- sono stati eseguiti i primi due cicli formativi per Dirigenti per la Sicurezza a cui hanno partecipato:
  - o i Datori di Lavoro (Rettore e Direttrice Generale);
  - o come Datori di Lavoro delegati:
    - i Direttori di Dipartimento;
    - i Presidenti dei Centri;



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 5

- i Responsabili dell'Attività di Didattica e Ricerca in Laboratorio (RADRL);
- i Direttori di Area;
- I Responsabili di Settore (EP);
- per quanto attiene il Primo Soccorso Aziendale (PSA) e Basic Life Support and Defibrillation (BLSD) e Pediatric Basic Life Support Defibrillation (PBLSD) sono stati affidati e nel mese di giugno saranno eseguiti i corsi per la formazione del personale neoassunto nelle posizioni individuate dall'Amministrazione e l'aggiornamento per il personale già formato nel 2023;
- è stato appaltato il noleggio in SaaS di una piattaforma per la formazione sulla sicurezza che consentirà di formare 2000 utenti in FAD asincrona e 400 utenti in FAD sincrona. Tale piattaforma ci garantirà di formare l'intero organigramma della sicurezza (i.e. Dirigenti/Datori di Lavoro Delegati, RADRL, Preposti e tutti i lavoratori) oltre alla formazione PES (Persona Esperta), PAV (Persona Avvertita), PEI (Persona Idonea) corsi e relative abilitazioni, queste ultime, necessarie per il personale che in laboratorio, dell'area tecnica e del CASI è esposto a rischi elettrici. Inoltre, ci sarà la possibilità di formare tutti gli studenti e i dottorandi che quando esposti a rischi specifici sono equiparati ai lavoratori. Questa circostanza si verifica quando uno studente o un dottorando frequenta un laboratorio nelle strutture o all'aperto (i.e. cantieri, scavi ecc). La piattaforma fra le diverse opzioni proposte in termini formativi contempla anche la possibilità per l'amministrazione di svolgere la valutazione dello stress Lavoro Correlato per il quale è suggerita una periodica verifica;
- sono terminate le attività propedeutiche al rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi (CPI) per la nuova sede del Dipartimento di Lettere e Filosofia che nei prossimi giorni sarà oggetto di verifica da parte dei VV.F.;
- è stata acquistata la centralina per l'impianto antincendio per l'edificio A del Dipartimento di Ingegneria e sono in fase di ultimazione le pratiche che condurranno alla richiesta di verifica ai VV.F. ed al rilascio del CPI;
- è stata appaltata la realizzazione delle canne di ventilazione "Shunt" per il Palazzo degli Studi di Folcara utili all'impiantistica da asservire al sistema antincendio progettato per l'edificio.

Il Rettore comunica:

- che il prof. Francesco Iacoviello, Prorettore ai Servizi informatici, Transizione Digitale, Innovazione Tecnologica e Comunicazione Digitale, è stato nominato in qualità di responsabile ad esercitare funzioni di controllo ai sensi della normativa NIS2 art. 38 co.5;
- di essere stato nominato Consigliere di Amministrazione del Consortium GARR e che, ai sensi dell'art. 20 del vigente Statuto dello stesso Consortium, il nuovo Consiglio di Amministrazione durerà in carica per tre esercizi;
- che è pervenuta la relazione dei proff. Contieri e Mastrullo sugli eventi relativi al TFA. Sono state fornite delle risposte molto puntuali a valle di incontri effettuati con i proff. Betta e Chiaverini. Nella relazione vengono formulati alcuni suggerimenti per rafforzare la procedura, ad esempio aumentare il numero di domande, modificare la composizione della commissione, riunire buste contenenti la prova e l'anagrafica solo dopo la correzione, ecc. La relazione sarà inviata al Responsabile del Procedimento del nuovo ciclo, in modo che possa tenerne conto in fase di avvio delle nuove procedure concorsuali, e al prof. Dell'Anno per le opportune valutazioni in relazione al procedimento giudiziario;
- che è prevenuta una richiesta da parte dei rappresentanti del personale tecnico amministrativo in Senato Accademico e in Consiglio di Amministrazione di incremento dell'indennità riconosciuta ai componenti dei organi collegiali eletti in rappresentanza del personale TAB. "Tale richiesta nasce dall'esigenza di valorizzare in modo più equo e congruo il ruolo, la responsabilità e l'impegno assunti dai rappresentanti del personale TAB negli organi di governo dell'Ateneo, in un'ottica di riconoscimento del contributo attivo alla vita istituzionale



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 6

dell'Università". Per fornire un chiarimento, il Rettore invita il Dirigente dell'Area Economica e Finanziaria, dott. Carmine Bartolomeo, il quale riferisce che il DPCM 143/2022 ha emanato il regolamento per l'erogazione dei gettoni e delle indennità di carica negli Enti pubblici e nelle Università individuando le classi dimensionali e il nostro Ateneo rientra nella classe 2. Non è possibile incrementare le indennità perché siamo già al limite della spesa; si potrebbe ipotizzare, in presenza di un utile, di ridefinire le indennità in Consiglio di Amministrazione, chiedere un parere al Collegio dei revisori e poi inviare una richiesta di parere al Ministero. Il Consiglio chiede al Dirigente, dott. Bartolomeo, di formulare tale richiesta al Ministero.

Esce il dott. Bartolomeo.

### **PUNTO 2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Rettore sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione il verbale relativo alla seduta del 29 aprile 2025.

Non essendovi osservazioni, il Consiglio di amministrazione approva il verbale relativo alla seduta del 29 aprile 2025.

### **PUNTO 3. PIANO STRATEGICO 2023-2025: MONITORAGGIO 2024 - RICHIESTE DI RIMODULAZIONE**

#### **Struttura proponente: Ufficio Programmazione Dati e Statistiche**

A seguito del monitoraggio 2024 del Piano Strategico 2023-2025 e delle richieste di rimodulazione degli indicatori da parte dei Referenti Politici, il Rettore ha attentamente valutato le proposte.

La successiva discussione con i Delegati, avvenuta durante le riunioni per ambito tenute nel mese di aprile, ha assicurato una visione condivisa e una comprensione approfondita di ogni modifica proposta.

Questo processo di revisione è fondamentale per garantire che gli indicatori del Piano Strategico rimangano pertinenti, misurabili e allineati agli obiettivi istituzionali in evoluzione.

#### **1. OBIETTIVO 2.4 *Potenziare le strategie di promozione e comunicazione della ricerca interne ed esterne e l'accessibilità dei risultati della ricerca d'Ateneo***

Proposta della Delegata al Dottorato di Ricerca, prof.ssa Wilma Polini

#### **INDICATORE ATTUALE (senza rimodulazione)**

I.2.4.a Dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero sul totale dei dottorandi

Metrica: Percentuale dei dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero (anche non continuativi) sul totale dei dottorandi.

Valore di partenza 2022	Target 2024	Target 2025	Valore misurato 2024 (senza
20%	±1%	+2%	20.83%

#### **Motivo della richiesta di RIMODULAZIONE**

Al fine di rendere più chiara la misura del grado di internazionalizzazione del dottorato, si propone di riformulare l'indicatore I.2.4.a "Dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero sul totale dei dottorandi" nel seguente modo: I.2.4.a "Dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero sul totale degli addottorati".

In altre parole si è misurato il numero di dottorandi che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero, durante il percorso triennale di dottorato, sul totale dei dottorandi che hanno discusso la tesi nell'anno 2024.



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 7

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**UDITA PRESO ATTO** la relazione del Rettore;  
della necessità di rendere più chiara la misura del grado di internazionalizzazione del dottorato

### DELIBERA

di accogliere la rimodulazione come segue:

#### **INDICATORE RIMODULATO (con rimodulazione)**

I.2.4.a Dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero sul totale degli addottorati.

Metrica: Percentuale dei dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero, durante il percorso triennale di dottorato, sul totale dei dottorandi che hanno discusso la tesi nell'anno.

Valore di partenza 2022	Target 2024	Target 2025	Valore misurato 2024
13.8%	±1%	+2%	50%

### **2. OBIETTIVO 2.1 - *Promuovere la qualità della ricerca***

Proposta del Delegato alla Valutazione della qualità della ricerca, Prof. Giorgio Buonanno

#### **INDICATORI ATTUALI (senza rimodulazione)**

Sono nel seguito riportati i 4 kpi precedentemente adottati:

- **I.2.1.a Percentuale di prodotti eccellenti ed estremamente rilevanti per le aree bibliometriche.**

Metrica – Valutazione dei migliori 3 prodotti pubblicati per docente per gli anni da t-3 a t-1 da parte della popolazione in servizio al 31-12 dell'anno t-1, monitorati nell'anno t. L'indice unico, per ciascun prodotto della ricerca, è dato dalla ponderazione fra il percentile dell'indicatore impatto della rivista e il percentile del numero di citazioni. La ponderazione fra i due percentili varia sulla base dell'Area VQR dell'autore ed è coerente ai criteri VQR3 (2015/2019). Ogni prodotto può avere un valore dell'Indice Unico compreso fra 1 e 0. Le pubblicazioni con Indice Unico > 0,7 ricadono nel miglior 30%.

Valore di partenza 2021	Target 2023	Target 2024	Target 2025
73%	+1%	+2%	+3%

- **I.2.1.b Percentuale di prodotti eccellenti ed estremamente rilevanti per le aree non bibliometriche.** Metrica – Percentuale di migliori 3 articoli di Classe A e in riviste scientifiche per docente secondo gli elenchi ANVUR-ASN (indicizzati sul database IRIS) sulla base dei settori concorsuali degli autori sul totale delle pubblicazioni di autori di aree non bibliometriche.

Valore di partenza 2021	Target 2023	Target 2024	Target 2025
37%	+2%	+4%	+6%

- **I.2.1.c Percentuale di prodotti eccellenti del personale neo assunto per le aree bibliometriche.**

Metrica – Valutazione dei migliori 3 prodotti pubblicati per docente per gli anni da t-3 a t-1 da parte della popolazione in servizio al 31-12 dell'anno t-1, monitorati nell'anno t. L'indice unico, per ciascun prodotto della ricerca, è dato dalla ponderazione fra il percentile dell'indicatore impatto della rivista e il percentile del numero di citazioni.

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 8

Valore di partenza 2021	Target 2023	Target 2024	Target 2025
81%	±5%	±5%	±5%

**• I.2.1.d Percentuale di prodotti eccellenti del personale neo assunto nell'anno X rispetto a quelli assunti nell'anno 2021 per le aree non bibliometriche.**

Metrica – Percentuale di migliori 3 articoli di Classe A e in riviste scientifiche per docente secondo gli elenchi ANVUR-ASN (indicizzati sul database IRIS) sulla base dei settori concorsuali degli autori sul totale delle pubblicazioni di autori di aree non bibliometriche.

Valore di partenza 2021	Target 2023	Target 2024	Target 2025
44%	+2%	+4%	+6%

**Motivo della richiesta di RIMODULAZIONE**

Nel corso dell'anno 2024 si è reso necessario procedere a una rimodulazione delle metriche e degli obiettivi associati all'Obiettivo Strategico 2.1, in particolare ai KPI relativi alla qualità della produzione scientifica.

La necessità di questa revisione è derivata dalla constatazione che le definizioni originarie degli indicatori non erano sufficientemente chiare né univoche, e quindi suscettibili di interpretazioni divergenti da parte dei Dipartimenti. Inoltre, i valori di partenza non risultavano coerenti con il sistema informativo disponibile (IRIS), rendendo difficoltoso un monitoraggio sistematico e oggettivo.

In accordo con il Settore Ricerca e i referenti dipartimentali, si è quindi proceduto a una ridefinizione delle metriche, privilegiando criteri semplici, replicabili e basati su fonti di dati accessibili e condivise. Contestualmente, anche gli obiettivi quantitativi associati ai nuovi indicatori sono stati aggiornati.

Si richiede la rimodulazione di tali indicatori, incluso lo specifico "valore di partenza" e i valori come di seguito riportati.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**UDITA** la relazione del Rettore;  
**PRESO ATTO** della necessità di assicurare maggiore chiarezza e univocità agli indicatori della qualità della ricerca,

**DELIBERA**

di accogliere le rimodulazioni come segue:

**INDICATORI RIMODULATI (con rimodulazione)****I.2.1.a Percentuale di prodotti eccellenti ed estremamente rilevanti per le aree bibliometriche rispetto al massimo (3)**

Metrica – Valutazione dei migliori 3 prodotti pubblicati per docente per gli anni da t-3 a t-1 da parte della popolazione in servizio al 31-12 dell'anno t-1, monitorati nell'anno t. Il valore, per ciascun docente, è dato dal numero di prodotti eccellenti rispetto al massimo di tre. L'indice unico è la media aritmetica dei valori dei singoli docenti.

Fonte: Banca dati IRIS - percentili rivista - SJR pesata - miglior quartile

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 9

Valore di partenza 2021	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Valore misurato 2023
77%	78%	79%	80%	84%

**I.2.1.b Percentuale di prodotti eccellenti ed estremamente rilevanti per le aree non bibliometriche rispetto al massimo (3)**

Metrica – Valutazione dei migliori 3 prodotti pubblicati per docente per gli anni da t-3 a t-1 da parte della popolazione in servizio al 31-12 dell'anno t-1, monitorati nell'anno t. Il valore, per ciascun docente, è dato dal numero di prodotti eccellenti rispetto al massimo di tre. L'indice unico è la media aritmetica dei valori dei singoli docenti.

Fonte: Banca dati IRIS - autore: riviste scientifiche

Valore di partenza 2021	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Valore misurato 2023
66%	67%	68%	69%	64%

**I.2.1.c Percentuale di prodotti eccellenti del personale neo assunto nell'anno X per le aree bibliometriche rispetto al massimo (3)**

Metrica – Valutazione dei migliori 3 prodotti pubblicati per docente per gli anni da t-3 a t-1 da parte della popolazione in servizio al 31-12 dell'anno t-1, monitorati nell'anno t. Il valore, per ciascun docente neo assunto, è dato dal numero di prodotti eccellenti rispetto al massimo di tre. L'indice unico è la media aritmetica dei valori dei singoli docenti neo assunti.

Fonte: Banca dati IRIS - percentili rivista - SJR pesata - miglior quartile

Valore di partenza 2021	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Valore misurato 2023
60%	62%	64%	66%	84%

**I.2.1.d Percentuale di prodotti eccellenti del personale neo assunto nell'anno X per le aree non bibliometriche rispetto al massimo (3)**

Metrica – Valutazione dei migliori 3 prodotti pubblicati per docente per gli anni da t-3 a t-1 da parte della popolazione in servizio al 31-12 dell'anno t-1, monitorati nell'anno t. Il valore, per ciascun docente neo assunto, è dato dal numero di prodotti eccellenti rispetto al massimo di tre. L'indice unico è la media aritmetica dei valori dei singoli docenti neo assunti.

Fonte: Banca dati IRIS - autore: riviste scientifiche

Valore di partenza 2021	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Valore misurato 2023
54%	56%	57%	58%	68%

**3. OBIETTIVO 2.2 - Incentivare la partecipazione a progetti di ricerca nazionali ed internazionali e a bandi competitivi, finanziamenti e ricerche**

Proposta della Delegata ai Progetti di Ricerca Competitivi e Sviluppo Territoriale, Prof.ssa Cristina Corsi

**INDICATORE ATTUALE (senza rimodulazione)**

INDICATORE I.2.2.b Entità dei finanziamenti attratti per bandi competitivi /numero personale ricercatore.

Metrica: Entità di finanziamento media degli ultimi 3 anni

Valore di partenza	Target 2024	Target 2025	Valore misurato 2024
--------------------	-------------	-------------	----------------------

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 10

2022			
3.738.983€	+6% (3.963.322€)	+9%	3.821.945€

**Motivo della richiesta di RIMODULAZIONE**

Facendo seguito ad una discussione tenuta in seno all'intera governance, tuttavia, si è comunque cercato di chiarire quali parametri andassero effettivamente rivisti, anche alla luce di una revisione del dato economico misurato.

È stato dunque chiarito che il valore da assumere, per il calcolo dell'indicatore in oggetto, è il dato di bilancio di esercizio relativo ai progetti competitivi elaborato secondo il metodo della commessa completata.

Si è così stabilito che il dato definitivo di bilancio per i proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi al 31 dicembre 2022 ammonta a euro 3.340.350,77, e non a 3.738.983 (dato probabilmente elaborato come provvisorio e poi acquisito per il PS). Si è quindi chiesta la rimodulazione dei KPI e dei valori di partenza per il calcolo della baseline.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**UDITA PRESO ATTO** la relazione del Rettore;  
della necessità di stabilire un dato definitivo, come da valore stabilito dal bilancio di esercizio per i proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi al 31 dicembre 2022,

**DELIBERA**

di accogliere la rimodulazione come segue:

**INDICATORE RIMODULATO (con rimodulazione)**

INDICATORE I.2.2.b Entità dei finanziamenti attratti per bandi competitivi.

Metrica: Entità di finanziamento

Valore di partenza 2022	Target 2024	Target 2025	Valore misurato 2024
3.340.350,77€	+6% (3.540.772€)	+9%	3.821.945€

**4. OBIETTIVO 3.2 - Potenziare e qualificare attività e reti di relazioni per favorire il trasferimento tecnologico, le forme di relazione istituzionale, il supporto alla protezione e gestione della proprietà intellettuale, la realizzazione di Spin off e Start up**

Proposta del Delegato al Trasferimento Tecnologico, Creazione di Impresa e SPIN-OFF, prof. Luigi Ferrigno

**INDICATORE ATTUALE (senza rimodulazione)**

INDICATORE I.3.2.e Numero di brevetti attivi censiti

Metrica: Numero di brevetti censiti

Valore di partenza 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025
42	43	44	45

**Motivo della richiesta di RIMODULAZIONE**

Per l'indicatore I.3.2.e si chiede una rimodulazione del valore iniziale a 28, del valore atteso nel 2023 a 29 e del valore atteso a 2024 a 30 e del valore target a 31 in quanto a seguito della interazione con UIBM sono stati eliminati dall'elenco brevetti alcuni brevetti ritirati e rifiutati che alla data del PSA erano ancora in elenco UIBM.



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 11

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**UDITA** la relazione del Rettore;  
**PRESO ATTO** della necessità di aggiornare un dato di partenza a seguito della interazione con UIBM,

### DELIBERA

di accogliere la rimodulazione come segue:

#### **INDICATORE RIMODULATO (con rimodulazione)**

INDICATORE I.3.2.e Numero di brevetti attivi censiti

Metrica: Numero di brevetti censiti

Valore di partenza 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Valore misurato 2024
28	29	30	31	35

#### **5. OBIETTIVO 1.1 - *Potenziare l'attrattività nazionale ed internazionale della proposta formativa***

Il Rettore evidenzia che il valore della baseline non è stato calcolato secondo la metrica del Piano Strategico, quindi è necessario il ricalcolo del valore di partenza dell'indicatore I.1.1.a Avvii di carriera e I.1.1.b Avvii di carriera a LM.

#### **INDICATORE ATTUALE (senza rimodulazione)**

I.1.1.a Avvii di carriera – Metrica: Percentuale di avvii di carriera al primo anno (Fonte: ANS)

Valore di partenza a.a. 2021/2022	Target 23/24	Target 24/25	Valore misurato 23/24
2678	≥3%	≥5%	2892

#### **Motivo della richiesta di RIMODULAZIONE**

Per l'indicatore I.1.1.a Avvii di carriera (Percentuale di avvii di carriera al primo anno) è stato assunto un valore di partenza riferito all'a.a. 21-22 che include gli avvii di carriera di studenti iscritti a tutti gli anni di corso, e non solo quelli relativi al primo anno. Di conseguenza, tale dato non rispetta i parametri della metrica dell'indicatore, che richiede esplicitamente di considerare solo gli **avvii di carriera al primo anno**. Si chiede pertanto di correggere il valore di partenza, limitando gli avvii di carriera al numero di studenti immatricolati al primo anno delle triennali delle magistrali e del ciclo unico.

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**UDITA** la relazione del Rettore;  
**PRESO ATTO** della necessità di correggere il valore di partenza dell'indicatore in base all'effettiva metrica,

### DELIBERA

di accogliere la rimodulazione come segue:

#### **INDICATORE RIMODULATO (con rimodulazione)**

Valore di partenza a.a. 2021/2022	Target 23/24	Target 24/25	Valore misurato 23/24
-----------------------------------	--------------	--------------	-----------------------

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 12

<b>2101</b>	<b>≥3%</b>	<b>≥5%</b>	<b>2731</b>
-------------	------------	------------	-------------

**INDICATORE ATTUALE (senza rimodulazione)**

INDICATORE I.1.1.b Avvii di carriera a LM - Metrica: Percentuale di avvii di carriera al primo anno (Fonte: ANS)

Valore di partenza a.a. 2021/2022	Target 23/24	Target 24/25	Valore misurato 23/24
708	±1%	±1%	868

**Motivo della richiesta di RIMODULAZIONE**

Stessa motivazione dell'indicatore precedente

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****UDITA**

la relazione del Rettore

**PRESO ATTO**

della necessità di correggere il valore di partenza dell'indicatore in base all'effettiva metrica

**DELIBERA**

di accogliere la rimodulazione come segue:

**INDICATORE RIMODULATO (con rimodulazione)**

INDICATORE I.1.1.b Avvii di carriera a LM - Metrica: Percentuale di avvii di carriera al primo anno (Fonte: ANS)

Valore di partenza 2021/2022	Target 23/24	Target 24/25	Valore misurato 2023/2024
<b>674</b>	<b>±1%</b>	<b>±1%</b>	<b>833</b>

**PUNTO 4. REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI TITOLI ONORIFICI ALLA MEMORIA**

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno è stato ritirato.

**PUNTO 5. ERASMUS ITALIANO****Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti – Settore Studenti – Ufficio Segreteria Studenti Stranieri****IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****DELIBERA**

- di approvare la bozza del bando per il Programma Erasmus Italiano per il I semestre 2025/2026, da utilizzare anche per il II semestre;
- di aumentare l'importo mensile della borsa erogata per l'a.a. 2024/2025 a € 1.000,00 mensili ai 7 studenti "outgoing";
- di dare mandato al Rettore di sottoscrivere le convenzioni con gli altri atenei italiani per lo scambio di studenti nell'ambito del Programma Erasmus Italiano.



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 13

### **PUNTO 6. OFFERTA FORMATIVA UNICAS 2024-2025: MASTER**

#### **Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti – Ufficio Formazione Continua**

Il Rettore premette che, ai sensi dell'art. 2 comma 5 del vigente regolamento dei master, *l'istituzione di un corso di master è deliberata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico, sentito il Nucleo di Valutazione e, limitatamente ai Corsi di Master "su bando", stante l'organizzazione degli stessi secondo le modalità e le tempistiche del bando nell'ambito dei quali sono stati accreditati e finanziati, la loro istituzione può essere deliberata dal Consiglio di Amministrazione previo parere favorevole del Senato Accademico, ferma restando la trasmissione del progetto formativo al Nucleo di Valutazione.*

#### **A. Master di II Livello in *Innovazione e Management delle Amministrazioni Pubbliche***

##### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di non approvare l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2024/2025, del Master di II Livello in *Innovazione e Management delle Amministrazioni Pubbliche* del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza in quanto l'Offerta formativa è sovrapponibile a quella del Master di cui al punto B;
- di invitare il coordinatore del Master e il Collegio dei docenti a ripresentare l'offerta formativa facendo sinergia tra i due corsi e integrando il collegio dei docenti con un altro docente/ricercatore dell'Ateneo.

#### **B. Master di II Livello in *Management della Pubblica Amministrazione***

##### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di non approvare l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2024/2025, del Master di II Livello in *"Management della Pubblica Amministrazione"* del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza in quanto l'Offerta formativa è sovrapponibile a quella del Master di cui al punto A;
- di invitare il coordinatore del Master e il Collegio dei docenti a ripresentare l'offerta formativa facendo sinergia tra i due corsi e integrando il collegio dei docenti con un altro docente/ricercatore dell'Ateneo.

#### **C. Master di II Livello in *Diritto, deontologia e politiche sanitarie***

##### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di approvare l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2024/2025, del Master di II Livello in *Diritto, deontologia e politiche sanitarie* del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza con il prof. Vincenzo Baldini in qualità di coordinatore, ferma restando l'acquisizione del parere



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 14

favorevole del Nucleo di Valutazione.

### **D. Master di II Livello in *Pianificazione e controllo finanziario nelle aziende sanitarie***

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di non approvare l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2024/2025, del Master di II Livello in *Pianificazione e controllo finanziario nelle aziende sanitarie* del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza invitando il Collegio dei docenti a trovare, nell'ottica del contenimento della spesa, le opportune sinergie con l'Offerta formativa del Master di cui al punto F, eventualmente mutuandone insegnamenti.

### **E. Master di II Livello in *Pianificazione e controllo finanziario nella Pubblica Amministrazione***

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di approvare l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2024/2025, del Master di II Livello in *Pianificazione e controllo finanziario nella Pubblica Amministrazione* del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza con il prof. Carmelo Intrisano in qualità di coordinatore, ferma restando l'acquisizione del parere favorevole del Nucleo di Valutazione.

### **F. Master di I Livello in *Gestione finanziaria nella Pubblica Amministrazione***

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di non approvare l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2024/2025, del Master di I Livello in *Gestione finanziaria nella Pubblica Amministrazione* del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza invitando il Collegio dei docenti a trovare, nell'ottica del contenimento della spesa, le opportune sinergie con l'Offerta formativa del Master di cui al punto D, eventualmente mutuandone insegnamenti.

### **G. Master di II Livello in "*Relazioni e scenari internazionali*" a.a. 2024/2025**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di approvare l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2024/2025, della 4<sup>a</sup> Edizione del Master di II Livello in *Relazioni e scenari internazionali* in collaborazione con l'*Eastwest European Institute* e con il prof. Giancarlo Scalese in qualità di coordinatore, ferma restando l'acquisizione del parere favorevole del Nucleo di Valutazione.



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 15

### **H. Deroga numero minimo Master di I livello in *Diritto e Polizia sul mare* a.a. 2024/2025**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di approvare l'attivazione del Master di I livello in *Diritto e Polizia sul mare* con l'ulteriore deroga al numero minimo previsto dal bando e precisamente su una previsione di 27 iscritti, nei limiti ed alle condizioni illustrate;

### **I. Deroga numero minimo Master di I livello in *Marketing Management* a.a. 2024/2025**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di approvare l'attivazione del Master di I livello in *Marketing Management* in deroga al numero minimo previsto dal bando e precisamente su una previsione di 7 iscritti, nei limiti ed alle condizioni illustrate.

### **PUNTO 7. PROCEDURA RICONOSCIMENTO 24 CFU**

**Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Formazione Continua**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di approvare l'attivazione di una procedura finalizzata al rilascio della certificazione dei 24 CFU già conseguiti entro il 31 ottobre 2022 a favore dei soli laureati dell'Ateneo che abbiano sostenuto entro il suddetto termine del 31 ottobre 2022 gli insegnamenti indicati nel catalogo UNICAS di cui all'allegato 7b);
- di dare mandato al Rettore per la definizione di slot temporali per la richiesta e il rilascio della certificazione dei 24 CFU che rispetti i seguenti criteri:
  - previsione di un apposito avviso con definizione di slot temporali per la richiesta e il rilascio della certificazione;
  - presentazione della istanza di riconoscimento a favore solo dei laureati UNICAS che abbiano già conseguito, entro e non oltre il 31 ottobre 2022, i 24 CFU nel corso della loro carriera universitaria nell'ambito degli insegnamenti indicati nel catalogo UNICAS di cui all'allegato 7 B.
  - versamento di un contributo di 50 euro più l'imposta di bollo di 16 euro a carico dei richiedenti da versare tramite PAGOPA;
  - la procedura di rilascio dell'attestazione sarà avviata, per gli aventi diritto, solo dopo la verifica dei suddetti versamenti, che dovranno essere perfezionati entro i termini di scadenza dello slot temporale di riferimento;
  - in ogni caso, non verrà rilasciata la certificazione ai richiedenti non in regola con i suddetti versamenti;



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 16

- rilascio dell'attestazione di conseguimento secondo quanto disposto dal D.M. n. 616/17 previo versamento dell'imposta di bollo di 16 euro;
- non potranno in alcun modo essere accolte:
  - le autocertificazioni dei candidati;
  - le istanze che chiedono il riconoscimento dei 24 CFU conseguiti presso altri atenei;
- di approvare la previsione di un contributo di € 50,00 oltre l'imposta di bollo di € 16,00 per le pratiche di riconoscimento crediti, a titolo di spese istruttorie da assegnare al fondo della premialità del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario.

Per la discussione del punto 8) esce il prof. Losi in quanto interessato.

### **PUNTO 8. OFFERTA FORMATIVA FORMAZIONE DOCENTI 30-36 CFU**

**Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Formazione Continua**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di approvare l'offerta formativa degli insegnamenti di Area comune dei *percorsi di completamento* 30-36 CFU per vincitori di concorso di cui agli allegati 2, 4 e 5 del D.P.C.M. 4 agosto 2023 comprensiva dei nominativi dei docenti proposti come titolari delle attività formative per ogni tipologia di percorso quali risultanti nell'allegato 8 a), fermo restando l'adeguamento degli insegnamenti che presentano refusi rispetto a quanto inserito nella banca dati ministeriale;
- di approvare l'offerta formativa degli insegnamenti dell'Area Disciplinare dei *percorsi di completamento* 30-36 CFU per vincitori di concorso di cui agli allegati 2, 4 e 5 del D.P.C.M. 4 agosto 2023, comprensiva dei nominativi dei docenti proposti come titolari delle attività formative per ogni classe di abilitazione di cui all'allegato 8 b1-8b2-8b3, fermo restando l'adeguamento degli insegnamenti che presentano refusi rispetto a quanto inserito nella banca dati ministeriale;
- di approvare il compenso di 120,00 euro comprensivo di oneri a carico ente, proposto dal Centro, per le suddette attività di insegnamento tenuto conto di quanto indicato dal Decreto interministeriale n. 313 del 21 luglio 2011;
- di approvare il piano finanziario dei percorsi di completamento di cui all'allegato 8c), proposto dal Centro, sulla base del numero effettivo dei candidati che hanno perfezionato l'iscrizione.

Rientra il prof. Losi

### **PUNTO 9. PERCORSI DI SPECIALIZZAZIONE SOSTEGNO DD.MM. 75 E 77 DEL 24.04.2025**

**Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Formazione Continua**  
**A) D.M. 75 del 24/04/2025**

**B) D.M. 77 del 24/04/2025**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 17

- di approvare l'istituzione dei percorsi di cui al D.M. n.75 del 24/04/2025, autonomamente/in collaborazione con INDIRE, dando mandato al Rettore e al Referente per la didattica abilitante per la definizione del contingente anche a valle di ulteriori indicazioni ministeriali e delle risultanze del Comitato Regionale di Coordinamento;
- di approvare l'istituzione dei percorsi di cui al D.M. n.77 del 24/04/2025, autonomamente/in collaborazione con INDIRE, dando mandato al Rettore e al Referente per la didattica abilitante per la definizione del contingente anche a valle di ulteriori indicazioni ministeriali e delle risultanze del Comitato Regionale di Coordinamento;
- di approvare l'afferenza dei suddetti percorsi al Centro Formazione Insegnanti;
- di dare mandato al Rettore per l'indicazione dei Direttori dei corsi e del numero dei percorsi da attivare;
- di dare mandato al Direttore Generale di individuare e nominare il Responsabile del Procedimento Amministrativo.

### **PUNTO 10. ISTITUZIONE CORSO DI SPECIALIZZAZIONE SOSTEGNO A.A. 2024/2025 X CICLO**

**Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Formazione Continua**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di approvare l'istituzione e l'attivazione, nell'anno accademico 2024-2025, del *X CICLO* dei *Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249* con una previsione di 1500 posti così ripartiti:
  - n. 300 posti per la specializzazione alle attività di sostegno nella scuola dell'infanzia;
  - n. 400 posti per la specializzazione alle attività di sostegno nella scuola primaria;
  - n. 400 posti per la specializzazione alle attività di sostegno nella scuola secondaria di I grado;
  - n. 400 posti per la specializzazione alle attività di sostegno nella scuola secondaria di II gradosalvo diverse indicazioni del CRUL;
- di dare mandato al Rettore di verificare e rimodulare l'utenza massima sostenibile dei corsi di sostegno X ciclo di cui alla presente delibera alla luce del quadro esigenziale del MIM e di concerto con il CRUL, anche sulla base della ricognizione del numero dei candidati idonei che, ai sensi dell'art. 4 comma 4 del DM 92/19, potranno essere ammessi in soprannumero;
- di dare mandato al Rettore, su proposta del Centro formazione Insegnanti, di individuare il docente da proporre alla Direzione del percorso tra i docenti UNICAS inquadrati nel SSD M-PED/03;
- di dare mandato al Direttore Generale di individuare e nominare il Responsabile del Procedimento Amministrativo.

### **PUNTO 11. OFFERTA FORMATIVA UNICAS 2025/2026**

**Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti – Ufficio Offerta Formativa**

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 18

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

#### DELIBERA

- di approvare la SCHEDA-SUA-CDS 2025-2026 di cui alla banca dati AVA-MIUR dei corsi di studio già accreditati dell'Ateneo riepilogati per ogni Dipartimento;
- di confermare l'approvazione, nelle more del parere del Nucleo di Valutazione di Ateneo, sulla programmazione locale:
  - del corso di Laurea Magistrale in *Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate* LM-67 con numero programmato locale stimato a 75 posti,
  - del corso di Laurea Magistrale LM 47: *Management dello Sport/Sport Management* con numero programmato locale stimato a 80 posti,
  - del corso di Laurea Triennale *Scienze motorie L-22* con numero programmato locale stimato a 240 posti;
- di confermare l'approvazione, sulla proposta di un numero programmato pari a 150 studenti per il corso di Laurea Magistrale in *Scienze della formazione primaria* (LM-85 bis) ad accesso programmato nazionale;
- di approvare l'attivazione dei settori scientifico-disciplinari di cui alla sezione Didattica programmata e sull'attivazione degli insegnamenti e delle relative coperture di cui alla sezione didattica erogata della scheda SUA-CdS 2025-2026 dei corsi di studio già accreditati dell'Ateneo;
- di approvare i docenti di riferimento proposti dai Dipartimenti quali risultanti nella banca dati MUR-SUA-CDS 2025-2026 di cui all'allegato 11 a);
- di confermare l'approvazione, in merito all'erogazione di attività formative di tipologia caratterizzanti e affini, nell'ambito dei curricula *MAIA* e *MIC* del corso di studio in Ingegneria Informatica (LM-32), e nell'ambito dei curricula *Dual Degree Unicas – KhNUE* e *Global Economy and Business (Unicas) - International Business and Economics (SZE)*, del corso di studio in *LM-56: Global Economy and Business - Economia e mercati globali (corso in lingua inglese)* di attività formative caratterizzanti in modo tale che a ciascuno di essi, ovvero a ciascun modulo coordinato, corrisponda non meno di 5 CFU;
- di confermare l'approvazione in merito all'erogazione di attività formative di tipologia caratterizzanti nell'ambito del corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in *Scienze della formazione primaria* (LM-85 bis) in modo tale che a ciascuno di essi corrisponda non meno di 4 CFU preso atto dell'ordinamento didattico del corso;
- di dare mandato al Rettore sentiti i Direttori di Dipartimento e il Prorettore funzionale alla didattica di apportare eventuali modifiche (non sostanziali) su richiesta dei Presidenti dei corsi di studio che risultassero necessarie a valle di successive indicazioni ministeriali e/o al fine di migliorare ulteriormente il rispetto dei requisiti dei corsi di studio di cui alla presente delibera tenuto conto dei problemi tecnici riscontrati nella banca dati SUA-CDS 2025-2026;
- di deliberare l'assegnazione definitiva ai Dipartimenti nella prossima seduta del Consiglio all'esito delle verifiche operate, limitatamente alla docenza a contratto ancora da assegnare, a cura del prorettore funzionale alla didattica, di concerto con il prorettore al bilancio e i direttori dei Dipartimenti;
- di dare mandato al Rettore per la definizione di una nuova modalità di presentazione dell'Offerta Formativa per le attività di orientamento.

Alle ore 13.10 lascia la seduta il prof. Losi

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 19

**PUNTO 12. APPROVAZIONE PIANO DI SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ DEL CUDIR A.A. 2024-2025****Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti - CUDIR****IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****DELIBERA**

di esprimere parere favorevole al Piano di sviluppo delle attività del CUDIR per l'anno 2024-2025 allegato al presente verbale, al fine di favorire l'inclusione e l'integrazione sociale e culturale dei giovani diversamente abili nella comunità accademica.

**PUNTO 13. PROPOSTA CONFERIMENTO DOTTORATO HONORIS CAUSA**

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno è stato ritirato.

**PUNTO 14. ATTIVAZIONE XLI CICLO DOTTORATO DI RICERCA****Struttura proponente: Settore Ricerca****IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****DELIBERA**

- di approvare le proposte di attivazione dei corsi di dottorato per il XLI ciclo, a.a. 2025/2026, e l'assegnazione delle risorse, così come indicato nel prospetto seguente:

Corso di dottorato	n. posti borsa	Fondi MUR	Fondi propri Ateneo	Fondi esterni	Azienda/Ente esterno	Tot. posti borsa	Posti senza borsa	Tot. posti
Economia e management per l'innovazione e la sostenibilità	1	70.000,00 €				3		3
	1		35.000,00 €	35.000,00 €	Consorzio industriale del Lazio			
	1	70.000,00 €						
Modelli e contesti educativi: Sport, Inclusione e Tecnologie	1	70.000,00 €				3		3
	1		7.000,00 €	63.000,00 €	San Raffaele			
	1			70.000,00 €	Istituto Superiore di Sanità			
Metodi, modelli e tecnologie per l'ingegneria	1	65.000,00 €		5.000,00 €	Fondi Lucido	12		13
	1	46.000,00 €		24.000,00 €	Fondi Ferrigno			
	1	46.000,00 €		24.000,00 €	Fondi Imbimbo			
	1	46.000,00 €		24.000,00 €	Fondi Marignetti			

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 20

	1	46.000,00 €		24.000,00 €	Fondi Capriglione			
	1	33.000,00 €		37.000,00 €	E-lectra			
	1	33.000,00 €		37.000,00 €	SGI			
	1			70.000,00 €	INAIL			
	1			70.000,00 €	Leonardo			
	1	7.000,00 €		63.000,00 €	San Raffaele			
	1			70.000,00 €	INGV			
	1			70.000,00 €	CNR			
		10.000,00 €						
Pubblica amministrazione e imprese per l'innovazione e lo sviluppo del territorio	1	70.000,00 €						
	1		35.000,00 €	35.000,00 €	T&R Security Service srl	3		4
	1		35.000,00 €	35.000,00 €	ESEF-CPT Organismo Paritetico per la Formazione e la Sicurezza in Edilizia di Frosinone e Provincia			
		10.000,00 €					1	
Testi, contesti e fonti dall'antichità all'età contemporanea	1	70.000,00 €				3		4
	1	9.066,00 €	60.934,00 €					
	1			70.000,00 €	Accademia di Belle Arti FR			
		10.000,00 €					1	
<b>TOTALE</b>		<b>711.066,00 €</b>	<b>172.934,00 €</b>	<b>826.000,00 €</b>		<b>24</b>	<b>3</b>	<b>27</b>

- di approvare l'adesione, con finanziamento, a valere sui fondi di Ateneo, di una borsa dell'importo di € 78.000,00, al Dottorato nazionale in "Sustainable Development and Climate Change", con sede presso l'Istituto Universitario di Studi Superiori (IUSS) di Pavia;
- di stabilire che il limite di reddito annuo per l'assegnazione della borsa di dottorato è pari all'importo annuo della borsa di studio fissato con il D.M. 247/2022, € 16.243,00;
- di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione delle convenzioni con enti esterni per il finanziamento delle borse di dottorato allegiate alle proposte di attivazione presentate;
- di autorizzare il Rettore alla emanazione del/i bando/i di concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato del XLI ciclo
- di dare mandato all'Area Economica e Finanziaria di provvedere per i successivi adempimenti di competenza.

**PUNTO 15. AVVIO DELLE PROCEDURE PRELIMINARI AI FINI DELLA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA DELL'ATENEIO PER L'ADESIONE AL PROGRAMMA HR EXCELLENCE IN RESEARCH AWARD (GIÀ HRS4R)**  
**Struttura proponente: Settore Ricerca**



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 21

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

- di autorizzare formalmente l'avvio delle attività sopra descritte e di approvare la tempistica operativa delineata;
- di dare mandato alla prof.ssa Cristina Corsi, delegata del Rettore ai Progetti di ricerca competitivi e sviluppo del territorio, per la redazione e la presentazione dell'*Application Letter*, e contestualmente, con il concorso del Gruppo di Lavoro allargato e dello Steering Committee, di preparare il dossier di supporto alla candidatura. Una volta che le attività svolte dal Gruppo di lavoro saranno in stato avanzato, sarà possibile sottoporre l'*Application Letter* alla firma del Rettore, per l'invio ufficiale alla Commissione Europea (entro l'8 agosto 2025).

### **PUNTO 16. APPROVAZIONE VERBALE DI PARIFICAZIONE ANNO 2025 DEI CONTI GIUDIZIALI DEGLI AGENTI CONTABILI DELL'ATENEO RIFERITI ALL'ANNO 2024**

**Struttura proponente: Area legale e Affari Generali - Settore Legale**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

- di approvare il Verbale di Parificazione Anno 2025 dei Conti Giudiziali degli Agenti Contabili dell'Ateneo riferiti al periodo 01/01/2024 – 31/12/2024, trasmesso dal Responsabile del procedimento Avv. Maria Rosaria Marrocco, con nota prot. n. 13465 del 19/05/2025;
- di autorizzare l'Avv. Maria Rosaria Marrocco, Responsabile del procedimento di cui trattasi, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 139 D.Lgs. n.174/2026, ad effettuare il deposito del suddetto Verbale di parificazione sul sito Sireco della Corte dei Conti.

### **PUNTO 17. AUTORIZZAZIONE CONFERIMENTO INCARICO PROF. PIERPAOLO DELL'ANNO PER PRESENTAZIONE QUERELA PER IPOTESI DI REATO DI CUI ALL'ART. 595, C. 3, C.P.**

**Struttura proponente: Area legale e Affari Generali - Settore Legale**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

- di autorizzare il conferimento dell'incarico all'Avv. Pierpaolo Dell'Anno quale legale di fiducia dell'Ateneo, ai fini della presentazione di denuncia querela per il reato di cui all'art. 595 comma 3 c.p. e di ogni altro reato eventualmente configurabile, nei confronti del soggetto individuato o comunque da identificare, titolare del profilo facebook sul quale sono stati pubblicati in data 25/04/2025 post a contenuto diffamatorio nei confronti dell'Ateneo;
- di dare mandato al Rettore di porre in essere tutti gli atti necessari al fine del perfezionamento del suddetto incarico professionale;
- la spesa per il suddetto incarico è di in euro 2.760,65 oneri di legge compresi, trova copertura sul Conto Economico CB 09.08.01.01.07 "*Spese legali per liti*" (I 03 01 02 07) del Budget



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 22

economico di previsione 2025.

**PUNTO 18. APPROVAZIONE ANTICIPO CHIAMATA DI UN PROFESSORE DI RUOLO DI II FASCIA GSD: 12/GIUR-06 DIRITTO AMMINISTRATIVO E PUBBLICO, SSD GIUR-06/A DIRITTO AMMINISTRATIVO E PUBBLICO (CORRISPONDENZA EX D.M. 855/2015 SC 12/D1-SSD IUS/10), AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 5, DELLA LEGGE 240/2010**

**Struttura proponente: Settore Personale Docente - Ufficio Reclutamento Personale Docente**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

- di approvare l'anticipo di chiamata, in qualità di professore di II fascia ai sensi dell'art. dell'art. 24 comma 5 legge 240/2010, **a decorrere dalla data del 30/05/2025**, della dott.ssa **Daniela BOLOGNINO**, ricercatrice a tempo determinato, di cui all'art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010, per il GSD: 12/GIUR-06 Diritto amministrativo e pubblico, SSD GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico (Corrispondenza ex D.M. 855/2015 SC 12/D1-SSD IUS/10) presso il Dipartimento di Economia e Giurisprudenza;
- la relativa spesa (pari a 0.2 p.o.) trova copertura sulla disponibilità di punti organico da assegnazione ministeriale.

**PUNTO 19. APPROVAZIONE CHIAMATA DI UN PROFESSORE DI II FASCIA, VINCITORE DEL BANDO D.R. 94 DEL 30.01.2025 (GSD 09/IMAT-01)**

**Struttura proponente: Settore Personale Docente – Ufficio Reclutamento Personale Docente**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **DELIBERA**

di approvare la chiamata, in qualità di professore di II fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, della dott.ssa **Maria Cristina MASCOLO**, vincitrice della procedura bandita con Bando D.R. 94 del 30/01/2025, per il Gruppo Scientifico Disciplinare 09/IMAT-01- Scienza e tecnologia dei materiali, Settore scientifico disciplinare IMAT-01/A Scienza e tecnologia dei materiali (Corrispondenza ex D.M. 855/2015 s.c. 09/D1 - Scienza e tecnologia dei materiali - ING-IND/22 – SSD Scienza e tecnologia dei materiali) presso il Dipartimento di Lettere e Filosofia con presa di servizio in data **09 giugno 2025**.

La suddetta chiamata graverà per 0.12 p.o. sul "Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori universitari a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale".



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 23

### **PUNTO 20. APPROVAZIONE CHIAMATA DI UN RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO (RTT), AI SENSI DELL'ART. 24 DELLA L. 240/2010 (GSD 11/HIST-04)**

**Struttura proponente: Settore Personale Docente – Ufficio Reclutamento Docenti**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di esprimere parere favorevole alla chiamata, in qualità di ricercatore in Tenure Track (RTT) con contratto a tempo determinato di cui alla Legge 240/2010, modificata 79/2022, della dott.ssa **Nina SIETIS**, presso il Dipartimento di Lettere e Filosofia per Gruppo Scientifico Disciplinare 11/HIST-04 Scienze del libro, del documento e storico- religiose, Settore Scientifico Disciplinare HIST-04/D Paleografia (ex D.M. 855/2015 s.c. 11/A4 – Scienze del libro e del documento e scienze storico religiose – S.S.D. M-STO/09 – Paleografia) **a decorrere dal 09 GIUGNO 2025**. La suddetta chiamata incide 0.7 p.o., a valere sul D.M. 795/2023.

### **PUNTO 21. APPROVAZIONE AVVIO BANDI RTDA A VALERE SU PNRR**

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno è stato ritirato.

Alle ore 13.45 esce il Direttore Generale

### **PUNTO 22. DETERMINAZIONE TRATTAMENTO ECONOMICO DEL DIRETTORE GENERALE**

**Struttura proponente: Area Economico Finanziaria – Ufficio Reclutamento Personale TAB**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di determinare in euro 120.872,00 la retribuzione annua lorda, comprensiva della tredicesima mensilità, da corrispondere all'attuale Direttore Generale, dott.ssa Donatella Marsiglia, secondo le disposizioni previste dal D.M. 21 marzo 2025, n. 272.

Alle ore 14.00 rientra il Direttore Generale.

### **PUNTO 23. CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SUI SISTEMI INTEGRATI PER L'AMBIENTE MARINO (ISME) - ATTO AGGIUNTIVO**

**Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuali**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di approvare la sottoscrizione dell'Atto aggiuntivo alla Convenzione istitutiva Centro



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 24

Interuniversitario di Ricerca sui Sistemi Integrati per l'Ambiente Marino, per formalizzare le adesioni dell'Università di Padova e della Libera Università di Bolzano e la modifica dell'articolo 16 inerente i diritti di proprietà intellettuale, secondo il testo allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

### **PUNTO 24. CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO NAZIONALE PER L'ENERGIA E SISTEMI ELETTRICI -NOMINA RAPPRESENTANTI CONSIGLIO DIRETTIVO**

**Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuali**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di designare, quale rappresentante in seno al Consiglio Direttivo del Consorzio Interuniversitario Nazionale per Energia e Sistemi Elettrici - EnSiEL, la prof.ssa Paola Verde, afferente al SSD IND-08/B - Sistemi Elettrici per l'Energia, per il triennio 28.07.2025-27.7.2028, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto e dell'art.1 comma 1 del Regolamento di Funzionamento degli Organi, allegati al presente verbale;
- di presentare proposta di candidatura a Consigliere EnSiEL tra i professori o i ricercatori afferenti al SSD IIND-08A (già ING-IND/32) - Convertitori Macchine e Azionamenti Elettrici il prof. Fabrizio Marignetti.

### **PUNTO 25. CONVENZIONE QUADRO CON LA SOCIETÀ CYBERSA DI ROMA**

**Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuali**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di approvare la stipula della Convenzione Quadro con la Società CyberSA a r.l. con sede legale in Roma, allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di designare Referenti e Responsabili Scientifici per l'Università i proff.ri Luigi Ferrigno, in qualità di Delegato al Trasferimento Tecnologico, e Domenico Capriglione, già Referente per l'accordo quadro con il Centro di Competenza Cyber4.0.

### **PUNTO 26. AUTORIZZAZIONE PROCEDURA DI GARA PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE E PRIMA ACCENSIONE DI N.2 ROUTER CISCO C8500L-8S4X**

**Struttura proponente: Area Economica e Finanziaria**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di confermare l'autorizzazione al RUP per lo svolgimento della procedura, compresa la fase di liquidazione per la fornitura, installazione e prima accensione, di n. 2 router Cisco C8500L-8SaX

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 25

necessari alle funzioni di rete dell'Ateneo avviata con urgenza tramite determinazione n.6 del 19/05/2025 del Direttore dell'Area Economica e Finanziaria responsabile del CASI, tenuto conto dell'imminente scadenza dei fondi derivanti dal DM 737/2021.

### **PUNTO 27. PROPOSTA NUOVA BOZZA CONVENZIONE PER TIROCINI CURRICULARI Struttura proponente: Ufficio Career Service e Job Placement, Trasferimento Tecnologico**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di approvare la proposta di modifica e aggiornamento del modulo Convenzione per tirocini curriculari.

### **PUNTO 28. PREMIO FONDAZIONE BARONI**

Struttura proponente: Ufficio Career Service e Job Placement, Trasferimento Tecnologico

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di approvare la bozza di accordo;
- di dare mandato all'Area Economico Finanziaria di incassare le somme assegnate dal bando che saranno gestite dall'Ufficio di Trasferimento Tecnologico sulla UPB di funzionamento del centro.

### **PUNTO 29. PROPOSTA COMMISSIONE UNICA PER LA VALORIZZAZIONE DEI RISULTATI DELLA RICERCA, COMMISSIONE SPIN OFF, COMMISSIONE START UP**

Struttura proponente: Ufficio Career Service e Job Placement, Trasferimento Tecnologico

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

di prendere atto e ratificare la composizione della Commissione tecnico scientifica unica espressa dal Rettore con D.R. n. 398/2025.

### **PUNTO 30. PARTECIPAZIONE AL PROGETTO "A NOME TUO: CONOSCI, PREVIENI E PRENDITI CURA DEL MONDO. LA VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA SCIENTIFICA IN ITALIA E L'IMPORTANZA DELLA PREVENZIONE" – APS**

Struttura proponente: Ufficio Career Service e Job Placement, Trasferimento Tecnologico

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 26

### **DELIBERA**

di aderire al Progetto sopra descritto, demandando al Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute la gestione delle attività correlate.

#### **PUNTO 31. PATROCINI**

##### **Struttura proponente: Segreteria del Rettore**

1) Con nota acquisita al prot. n. 13233 del 15 maggio 2025, la dott.ssa Flora Parisi della Biblioteca Statale Baldini di Roma ha chiesto la concessione del patrocinio per la seguente iniziativa:

##### **Mostra Itinerante Anna Kuliscioff.**

Referente dell'evento: prof.ssa Fiorenza Taricone.

Con nota del Rettore prot. n. 13331 del 16 maggio 2025, è stato concesso il patrocinio con riserva di procedere alla successiva approvazione del Consiglio di Amministrazione.

2) Con nota acquisita al prot. n. 11769 del 29 aprile 2025, l'Associazione "La parola che non muore" ha chiesto la concessione del patrocinio per la seguente iniziativa:

##### **Iniziativa Culturale "Carovana Crime"- 29-30 maggio 2025 Cassino.**

Referente dell'evento: prof. Luigi Di Santo.

Con nota del Rettore prot. n. 13075 del 14 maggio 2025, è stato concesso il patrocinio con riserva di procedere alla successiva approvazione del Consiglio di Amministrazione.

3) Con nota acquisita al prot. n. 12468 del 8 maggio 2025, il Comune di Minturno ha chiesto la concessione del patrocinio per la seguente iniziativa:

##### **Convegno L'oblio oncologico e la tutela dei diritti umani- 23/05/2025 Minturno.**

Referente dell'evento: prof. Antonio Riccio.

Con nota del Rettore prot. n. 13078 del 14 maggio 2025, è stato concesso il patrocinio con riserva di procedere alla successiva approvazione del Consiglio di Amministrazione.

4) Con nota acquisita al prot. n. 11640 del 26 aprile 2025, l'associazione Casalvieri FilmfestiVal cinema breve in valle di comino ha chiesto la concessione del patrocinio per la seguente iniziativa:

##### **Cinema Breve in Valle di Comino-27-29 giugno 2025.**

Referente dell'evento prof.ssa Ivana Bruno.

Il Consiglio di Amministrazione è chiamato a deliberare.

5) Con nota acquisita al prot. n. 13230 del 15 maggio 2025, ha chiesto la concessione del patrocinio per la seguente iniziativa:

##### **1st Workshop on Innovative Medical image Processing with AI-driven preCision Teschnologies (IMPACT) evento organizzato in collaborazione con l'università degli Studi di Bari "Aldo Moro" e l'Università degli Stdui della Campania "Luigi Vanvitelli" - 15-16 settembre 2025.**

Referenti dell'evento: prof. Claudio Marrocco e ing. Ciro Russo, assegnista di Ricerca presso il DIEI.

Il Consiglio di Amministrazione è chiamato a deliberare.



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 27

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**UDITA  
ESAMINATE** la relazione del Rettore;  
le richieste di patrocinio,

### DELIBERA

- di ratificare la concessione del patrocinio gratuito per le iniziative da 1° 3;
- di concedere il patrocinio gratuito per le iniziative da 4 a 5.

### PUNTO 32. RATIFICA DECRETI

Il Rettore comunica che non sono pervenute pratiche per questo punto all'ordine del giorno.

### PUNTO 33. VARIE, EVENTUALI E SOPRAGGIUNTE

Il Rettore comunica che non sono pervenute pratiche per questo punto all'ordine del giorno.

Esce la Direttrice Generale

### PUNTO 34. APPROVAZIONE RELAZIONE DIRETTORE GENERALE

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### DELIBERA

- di procedere alla valutazione positiva dell'attività svolta nel 2024 dal Direttore Generale, nelle more dell'acquisizione del parere del Nucleo di Valutazione.
- di applicare/non applicare alla valutazione del DG la tabella prevista dal SMVP 2024 per i Dirigenti:

MISURAZIONE RAGGIUNGIMENTO DEL TARGET [0-100]	VALUTAZIONE
Da 96 a 100	Eccellente
Da 81 a 95	Ottima
Da 51 a 80	Buona
Da 41 a 50	Sufficiente
Minore di 40	Negativa

- di graduare l'indennità di risultato del DG in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi, come di seguito indicato:

MISURAZIONE RAGGIUNGIMENTO DEL TARGET [0-100]	INDENNITA' DI RISULTATO
Da 96 a 100	100%
Da 81 a 95	98%



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 28

Da 51 a 80	94%
Da 41 a 50	85%
Minore di 40	-

Rientra la Direttrice Generale

### **PUNTO 35. APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2024**

**Struttura proponente: Ufficio Qualità e Performance**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di approvare la **Relazione sulla Performance 2024** associata alla presente delibera sotto la voce 35 a), di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di trasmettere la **Relazione sulla Performance 2024** al Nucleo di valutazione-OIV per consentirne la validazione entro il termine del 30 giugno 2025;
- di dare mandato al Rettore e al Direttore Generale di apportare, successivamente all'approvazione del Consiglio, ove necessario, eventuali modifiche e/o integrazioni alla Relazione.

### **PUNTO 36. AUTORIZZAZIONE ATTIVAZIONE PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI LAVORO AUTONOMO PER IL SUPPORTO GESTIONALE AI PERCORSI ABILITANTI PREVISTI DAL D.P.C.M. 4 AGOSTO 2023**

**Struttura proponente: Ufficio Reclutamento Personale TAB**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- di autorizzare, in caso di esito negativo del preventivo interpello interno, l'emanazione di un avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 3 contratti di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, per il supporto gestionale ai percorsi abilitanti previsti dal D.P.C.M. 4 agosto 2023, della durata di 12 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione dei contratti medesimi, con un compenso lordo onnicomprensivo per ciascun contratto pari ad € 30.000,00.
- il costo complessivo lordo onnicomprensivo, pari ad € 90.000,00, graverà sul piano finanziario dei percorsi abilitanti approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 aprile 2025.

### **PUNTO 37. RICHIESTA ASSEGNAZIONE DS M.R. GRAZIANO AL CENTRO DIDATTICA ABILITANTE**

Il Rettore comunica che il presente punto viene rinviato.



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 8

27 maggio 2025

Pagina n. 29

### **PUNTO 38. HOUSING FASE II - FINANZIAMENTO DM 481/2024. PUNTO DELLA SITUAZIONE E PERFEZIONAMENTO MANDATO ALLA BPC**

**Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **DELIBERA**

- è perfezionato il mandato di rappresentanza già conferito alla Banca Popolare, con delega alla sottoscrizione di contratti attuativi per: i) i servizi di ingegneria e architettura; ii) le prestazioni per servizi tecnici (sondaggi, bonifica bellica e prove di caratterizzazione dei materiali da costruzione); iii) i contratti di appalto per lavori; iv) i pagamenti dei diritti per bolli e versamenti (AINOP, VVF, Comune ecc), ove funzionali alla realizzazione dell'intervento di manutenzione straordinaria dell'edificio con aumento di capienza per ulteriori 41 posti letto, il tutto nel perimetro della quota a carico di Ateneo e cioè per circa € 200.000,00;
  - è confermata la volontà del Consiglio di Amministrazione nell'esecuzione dei lavori, ove questi siano effettivamente realizzabili nei termini di scadenza del finanziamento;
  - è conferita alla BpC Scpa la concessione del diritto di comodato d'uso della propria quota di proprietà dell'immobile, finalizzando quest'ultimo all'Housing universitario e con durata per: a) il periodo di esecuzione dei lavori e b) la conduzione dell'immobile, come previsto dal finanziamento per i successivi 12 anni;
  - è conferito alla BpC Scpa, quale soggetto gestore, ed in aderenza alle previsioni del bando, il mandato per la gestione della struttura, e quindi, per l'individuazione del soggetto fornitore dei servizi di accoglienza, pulizia e portierato necessari alla funzionalizzazione dei 41 nuovi posti letto;
  - è conferito alla BpC Scpa il mandato alla presentazione delle pratiche autorizzatorie presso gli Enti competenti. In tal senso si rileva che ove se ne ravvisasse l'interesse in termini di semplificazione e abbreviamento dei tempi procedurali UNICAS potrà, all'occorrenza, sottoscrivere le domande di richiesta delle autorizzazioni di cui al presente punto;
- per ulteriori e successivi elementi di dettaglio le parti convergeranno alla sottoscrizione di una specifica convenzione.

Alle ore 15.00, avendo terminato la discussione e non avendo altro da deliberare, il Rettore, accertatosi che tutti i presenti abbiano potuto fruire della presentazione, della discussione, nonché della relativa approvazione dei punti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta.