



**DETERMINA N.427 DEL 04 NOVEMBRE 2024**

**Oggetto:** copie + canone Fotocopiatrici OTTOBRE 2024-Cudir-

**Richiedente:** IL Responsabile Ufficio CUDIR Dott.ssa Gradini Laura-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del **Responsabile Ufficio CUDIR Dott.ssa Gradini Laura**-intesa ad ottenere il pagamento delle Copie effettuate + canone fotocopiatrici del mese di OTTOBRE 2024 Ufficio **CUDIR**;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo n.24/2024 del **04/11/2024** della ditta **RAM Services s.r.l.** Vicolo messerangeli, 3 - 03037 Pontecorvo (FR) dalla quale si evince una spesa complessiva di € **170,04**(iva esclusa);
- Acquisito** il **CIG: B41869DAEE**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- **di affidare** la fornitura di cui in premessa alla ditta **RAM Services s.r.l.** Vicolo messerangeli, 3 -03037 Pontecorvo (FR) **P. IVA 03167720600**;
- **di imputare** la spesa di € **207,44(iva inclusa)** **UPB: CUDIR 2024** sul capitolo **102010104 "Altri interventi a favore degli studenti" E.F. 2024**;
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

Ufficio Economato  
G.A.



**DETERMINA N.428 DEL 04 OTTOBRE 2024**

**Oggetto:** copie effettuate c/o Biblioteca della Folcara e Lettere -

**Richiedente:** IL Responsabile Ufficio SBA Dott. Di Mascio Flaminio-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del **Responsabile Ufficio SBA Dott. Di Mascio Flaminio**-intesa ad ottenere il pagamento delle copie effettuate alla Biblioteca della Folcara e di Lettere nel mese di OTTOBRE 2024 Ufficio **SBA**;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo n.23/2024 del **04/11/2024** della ditta **RAM Services s.r.l.** Vicolo messerangeli, 3 - 03037 Pontecorvo (FR) dal quale si evince una spesa complessiva di **€ 80,76**(iva esclusa);
- Acquisito** il **CIG: B4186DF168**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- di **affidare** il servizio di cui in premessa alla ditta **RAM Services s.r.l.** Vicolo messerangeli, 3 -03037 Pontecorvo (FR) **P. IVA 03167720600**;
- di **imputare** la spesa di **€ 98,52(iva inclusa)** **UPB: SBA FUNZIONAMENTO** sul capitolo **103010103 "Cancelleria e altro materiale di consumo" E.F. 2024**;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**  
dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato

G.A



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

## Determina n. 429 del 04 novembre 2024

**Oggetto:** Acquisto materiale di comunicazione per evento Unicas WEEK

**Richiedente:**

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la necessità di acquistare materiale di comunicazione in occasione dell'evento Unicas WEEK da svolgersi presso il Palazzo degli Studi Folcara;
- Visto** il preventivo della ditta **Sprint S.r.l.**, Via Ilaria Alpi, 36 – 03043 Cassino (FR) – P.IVA 03123730602 per un importo complessivo di € 4.005,50 + I.V.A. 22%;
- Visto** l'art. 49 del D.Lg. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto Gare”: **B419B01E9B**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

### DETERMINA

- di **affidare** l'acquisto di materiale di comunicazione così come indicato in premessa presso la ditta **Sprint S.r.l.**, Via Ilaria Alpi, 36 – 03043 Cassino (FR) – P.IVA 03123730602 per un importo complessivo di € 4.005,50 + I.V.A. 22%;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 4.886,71 I.V.A. compresa 22%** sul capitolo 1.02.01.01.02 “Programmi di mobilità studenti e scambi culturali” UPB “EUT+ Mobility” E.F. 2024;
  - di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
  - di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Anna Maria Petrocchini*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

AMP



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

*Ufficio Economato e Patrimonio*

**Determina n. 430 del 04 novembre 2024**

**Oggetto:** Sostituzione pedana e maniglione del pulmino per trasporto studenti CUDIR.

**Richiedente:** Responsabile CUDIR – dott.ssa Laura Gradini.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta della dott.ssa Laura Gradini, in qualità di responsabile del CUDIR, per la Sostituzione pedana e maniglione del pulmino utilizzato per il trasporto degli studenti CUDIR;
- Visto** il preventivo della ditta **TSA S.r.l. Unipersonale**, Via Armando Vona, 59 – 03100 Frosinone (FR) – P.IVA 02750700607 per un importo complessivo di € 1.860,50 I.V.A. compresa;
- Visto** l'art. 49 D-Lgs. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto Gare”: **B419EDFF94**
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- di **affidare** la Sostituzione pedana e maniglione del pulmino utilizzato per il trasporto degli studenti CUDIR ad opera ditta **TSA S.r.l. Unipersonale**, Via Armando Vona, 59 – 03100 Frosinone (FR) – P.IVA 02750700607 per un importo complessivo di € 1.860,50 I.V.A. compresa;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 1.860,50 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.02.01.01.04 “Altri interventi in favore degli studenti ” UPB “CUD2024” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Anna Maria Petrocchini*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

ANP



**DETERMINA N.431 DEL 5 NOVEMBRE 2024**

**Oggetto:** Corso di specializzazione in Prevenzione Incendi ex L. 818/84.

**Richiedente:** Dirigente Settore Tecnico e area tecnica e attività contrattuale.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Dirigente Settore Tecnico e area tecnica e attività contrattuale, intesa ad ottenere la partecipazione al corso di specializzazione in Prevenzione Incendi ex L.818/84, per n.4 unità di personale in servizio presso l'Ufficio Tecnico, presso l'Ordine degli Ingegneri di Frosinone in Via Tiburtina, 37 – 03100 Frosinone;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- CONSIDERATA** che la spesa complessiva per n. 4 dipendenti in servizio presso l'ufficio Tecnico è di € **2.400,00**;
- Acquisito** il **CIG: B41DCAF1F9**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- **di autorizzare il pagamento** di cui in premessa in favore dell'Ordine degli Ingegneri di Frosinone della Provincia di Frosinone in Via Tiburtina n. 37 -03100 Frosinone - P. IVA 80006430609;
- **di imputare** la spesa di € **2.400,00** (iva non imponibile) su **UPB: Amministrazione - Capitolo 101060404 "Formazione del personale non docente" E.F. 2024**;
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

*Ufficio Economato*  
G.A



**DETERMINA N.432 DEL 05 NOVEMBRE 2024**

**Oggetto:** Corso di formazione "La nuova denuncia mensile analitica ex INPDAP".

**Richiedente:** Dirigente Risorse Umane

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Dirigente Risorse Umane, Dott. Massimiliano Mignanelli, intesa ad ottenere la partecipazione al corso in oggetto del seguente personale, Paola Uccello e Valerio Moretti che si terrà il 25 novembre 2024;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Vista** la richiesta di partecipazione al corso di formazione presso **Diritto Italia** Via Francesco Sforza, 12 - 20122 Milano (MI), dalla quale si evince una spesa complessiva di **€ 600,00** (iva esclusa);
- Acquisito** il **CIG: B41DBFF0BC**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- di **autorizzare il pagamento** di cui in premessa in favore della Società **DIRITTO ITALIA SRL** Via Francesco Sforza, 12 -20122 Milano (MI) **P. IVA 11451290966**;
- di **imputare** la spesa di **€ 600,00(iva esclusa)** **UPB: Amministrazione** sul capitolo **101060404 "Formazione del personale non docente" E.F. 2024**;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

Ufficio Economato

G.A



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

## Determina n. 433 del 05 novembre 2024

**Oggetto:** Rifornimento auto di servizio.

**Richiedente:**

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettoriale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Ritenuto Considerato** di dover procedere alla fornitura di carburante per le auto di servizio dell'Ateneo; che il rifornimento alla auto di servizio viene effettuato presso la Total Erg S.p.A. in Via Casilina Sud Km. 140,500 - Cassino;
- Vista** la fattura n. 9502693351 del 31 ottobre 2024 della **Italiana Petroli S.p.A.** – Via Salaria, 1322 – 00138 Roma, relativa al rifornimento delle auto di servizio nel mese di ottobre 2024 per un importo complessivo di € 1.198,25 I.V.A. compresa;
- Accertata Visto Ritenuto** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente; l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”; pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Considerato Preso atto** che il CIG è stato acquisito tramite la piattaforma “Tutto gare”: **Z4B30F1B17** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

### DETERMINA

- di **liquidare** la fattura n. 9502693351 del 31 ottobre 2024 relativa al rifornimento delle auto di servizio del mese di ottobre 2024 in favore della **Italiana Petroli S.p.A.** – Via Salaria, 1322 – 00138 Roma – P.IVA 00051570893 per complessivi € **1.198,25 I.V.A. compresa**;
- di imputare la spesa complessiva di € **1.198,25 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.02.02.05 “Manutenzione ordinaria e riparazione automezzi ” UPB “Amministrazione centrale” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA.;
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Rose Marie Marullo*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*PREP*

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 434 del 05 novembre 2024**

**Oggetto:** acquisto pennoni per bandiere manifestazione Cassino EUT+ Week dal 25 al 29 novembre 2024.

**Richiedente:** Responsabile Ufficio per la Didattica di Area Economica – Dott.ssa Monica Fragnoli.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del Responsabile dell'Ufficio per la Didattica di Area Economica – Dott.ssa Monica Fragnoli intesa ad ottenere la fornitura di n. 10 pennoni per l'installazione delle bandiere in occasione della manifestazione Cassino EUT+ Week che si terrà dal 25 al 29 novembre 2024;
- Visto** l'art. 49 del D. Lgs n. 36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Visto** il preventivo della Società Centro Forniture snc di Costa M. & Scaliati G. – Via Annunziata, 69 – 84037 Sant'Arsenio (SA) – P.Iva 04960590653 - dal quale si evince una spesa complessiva di € 2.660,00 Iva 22% esclusa;
- Acquisito** il **CIG: B41F538138**;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della Ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;
- Accertata** la disponibilità di Bilancio E.F. 2024;

**DETERMINA**

- di **affidare** la fornitura di cui in premessa alla Società Centro Forniture snc di Costa M. & Scaliati G. – Via Annunziata, 69 – 84037 Sant'Arsenio (SA) – P.Iva 04960590653;
- di imputare la spesa complessiva di € **3.245,20 Iva 22% inclusa** sul capitolo 103020618 "Acquisto altri beni" p.i. 5891/2024 – UPB EUT+ OtherCosts - E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**  
Dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Francesca Scittarelli  
(Ufficio Economato)

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 435 del 05 novembre 2024**

**Oggetto:** Acquisto materiale di cancelleria per esigenze uffici Rettorato.

**Richiedente:**

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la necessità di dover acquistare materiale di cancelleria per le esigenze degli uffici del Rettorato;
- Visto** il preventivo della ditta **Myo S.p.A.**, via Santarcangiolese, 6 – 47025 Torriana (RN), P.I.V.A. 03222970406 il cui importo è pari a € 1.511,98 + I.V.A. al 22% ;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto Gare”: **B41F59F636**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

- di **affidare** l'acquisto di materiale di cancelleria per le esigenze degli uffici del Rettorato, alla ditta **Myo S.p.A.**, via Santarcangiolese, 6 – 47025 Torriana (RN), P.I.V.A. 03222970406 il cui importo è pari a € 1.511,98 + I.V.A. al 22%;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 1.844,60 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.01.01.03 “Cancelleria e altro materiale di consumo” UPB “Amministrazione” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Rose Marie Mary U*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*AMP*

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 436 del 05 novembre 2024**

**Oggetto:** Cena sociale del 27 novembre per evento Unicas WEEK

**Richiedente:** Dott.ssa Monica Fagnoli Responsabile Ufficio per la Didattica di Area Economica

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta della dott.ssa Monica Fagnoli per una Cena Sociale il giorno 27 novembre p.v. per circa 185 persone in occasione dell'evento Unicas WEEK;
- Visto** il preventivo del Ristorante **Naturalmente Nacci di Bucci Angelina**, Via Sardana, 26 – 03044 Cervaro (FR) – P.IVA 02607750607 per un importo complessivo di € 9.000,00 + I.V.A. al 10%;
- Visto** l'art. 49 del D.Lg. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto Gare”: **B4207936F3**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

di **autorizzare** lo svolgimento della cena sociale del giorno 27 novembre così come indicato in premessa, presso il Ristorante **Naturalmente Nacci di Bucci Angelina**, Via Sardana, 26 – 03044 Cervaro (FR) – P.IVA 02607750607 per un importo complessivo di € 9.000,00 + I.V.A. al 10%;

- di imputare la spesa complessiva di **€ 9.900,00 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.02.01.01.02 “Programmi di mobilità studenti e scambi culturali” UPB “EUT+ Mobility” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

ANMP

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



**DETERMINA N.437 DEL 07 NOVEMBRE 2024**

**Oggetto:** acquisto n.2 toner nero -esigenze ufficio Coordinamenti didattici

**Richiedente:** Il Responsabile dell'Ufficio Coordinamenti Didattici Dott.ssa Angela Grimaldi

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Responsabile dell'Ufficio Coordinamenti Didattici Dott.ssa Angela Grimaldi, intesa ad ottenere la fornitura di n. 2 toner nero per la stampante Brother MFC-L2710DW x le esigenze dell'Ufficio;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo n.341 del 06/11/2024 della **Società Consult Cons S.N.C. di Lillo Roberto &C.** Via Borgo snc - 03040 Castelnuovo Parano (FR) dal quale si evince una spesa complessiva di € 57,38 senza iva;
- Acquisito** il **CIG: B42EE8A01A;**
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- di **affidare** la fornitura di cui in premessa alla **Società Consult Cons S.N.C. di Lillo Roberto &C.** P.IVA 02374160600;
- di **imputare** la spesa di € 70,00(iva inclusa) **UPB: Amministrazione** sul capitolo **103010103** "Cancelleria e altro materiale di consumo" *E.F. 2024*;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

Ufficio Economato

G.A.



**DETERMINA N. 438 del 07 novembre 2024**

**Oggetto:** Servizio di pulizia dal 16 al 26 ottobre 2024

**Richiedente:** Responsabile del Procedimento Amministrativo – Dott. Massimiliano Mignanelli

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, emanato con Decreto Rettorale n. 661 protocollo UNICAS 15646 del 26 luglio 2018. Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 Agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Viste** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, del 17 gennaio 2024 relative all'istituzione e all'attivazione, nell'anno accademico 2023-2024, del *IX CICLO* dei *Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249*;
- Visto** il D.D. n. 344 del 12 aprile 2024 con il quale il dott. Massimiliano Mignanelli è stato nominato *Responsabile del Procedimento Amministrativo* per la selezione di accesso e l'organizzazione, nell'anno accademico 2023/2024, dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi del D.M. 30 settembre 2011, del D.I. n. 549 del 29/03/2024 e del D.M. n. 583 del 29/03/2024;
- Vista** la convenzione stipulata in data 24 gennaio 2024 tra l'Università degli Studi Roma Tre Dipartimento di Scienze della Formazione e l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale per l'attivazione, la realizzazione e l'organizzazione del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario a.a. 2023-2024, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249, presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale mediante la messa a disposizione da parte del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre della figura del Direttore del Corso e l'impiego delle competenti risorse scientifiche e professionali delle due Università;
- Visto** il Decreto Legge 24 marzo 2022, n. 24;
- Visto** il Decreto Ministeriale n. 583 del 29 marzo 2024 concernente l'autorizzazione dell'avvio, per l'anno accademico 2023/2024, dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado e nella scuola secondaria di II grado, nei limiti dei posti fissati per ogni Ateneo nell'allegata tabella A del decreto;
- Vista** la tabella allegata al suddetto Decreto Ministeriale n. n. 583 del 29 marzo 2024 riportante i posti assegnati all'Università di Cassino e del Lazio meridionale come di seguito indicato:
- 150 per il ciclo della scuola dell'infanzia
  - 150 per il ciclo della scuola primaria,
  - 400 per il ciclo della scuola secondaria di primo grado
  - 800 per il ciclo della scuola secondaria di secondo grado;
- per un totale di 1.500 posti;
- Vista** la richiesta del dott. Massimiliano MIGNANELLI, **Responsabile del Procedimento Amministrativo** per la gestione del Corso di *formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario*, per il servizio di pulizia del mese di ottobre 2024 e rifornimento materiale igienico;
- Visto** il preventivo della ditta **Vivenda S.p.A.**, Via Francesco Antolisei, 25 – 00173 Roma (RM) – P.IVA 07864721001 per un importo di € 2.498,86 + I.V.A.;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Preso atto** che viene individuata nella persona del Responsabile Amministrativo del Procedimento la figura del responsabile unico del procedimento;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

**Acquisito** il CIG sulla piattaforma "Tutto Gare": **B42EE10B69**  
**Accertata** la disponibilità di Bilancio E.F. 2024;

**DETERMINA**

Di autorizzare il servizio di pulizia del mese di ottobre ed il rifornimento di materiale igienico presso ditta **Vivenda S.p.A.**, Via Francesco Antolisei, 25 – 00173 Roma (RM) – P.IVA 07864721001 per un importo di € 2.498,86 + I.V.A.;

di imputare la spesa complessiva di € **3.048,60 I.V.A. compresa 22%** sul capitolo 1.03.01.02.09 "Altre spese per servizi" UPB "Sostegno IX° ciclo" E.F. 2024;

- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA.;
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

*AnnaMaria Petrocchini*  
*(Ufficio Economato)*

*ANP*



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 439 del 12 novembre 2024**

**Oggetto:** Servizio di Buffet per inaugurazione Centro Linguistico di Ateneo.

**Richiedente:** Responsabile del Centro dott. Walter Arico.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la necessità di richiedere un servizio di Buffet in occasione dell'inaugurazione del Centro Linguistico di Ateneo;
- Visto** il preventivo della ditta **Il Ruscello S.r.l.**, Via Monti Lepini km. 5.5 – 03100 Frosinone – P.IVA 02768710606 il cui importo è pari a € 880,69 + I.V.A. al 22%;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B43954680B**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

- di **affidare** il servizio di Buffet in occasione dell'inaugurazione del Centro Linguistico di Ateneo, alla ditta **Il Ruscello S.r.l.**, Via Monti Lepini km. 5.5 – 03100 Frosinone – P.IVA 02768710606 il cui importo è pari a € 880,69 + I.V.A. al 22%;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 1.074,44 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.01.02.02 “Organizzazione, manifestazioni e convegni ” UPB “Rettore” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Anna Maria Petrocchini*

Anna Maria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*ANP*

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

**Determina n. 440 del 12 novembre 2024**

**Oggetto:** Doppiaggio in lingua inglese di un video promozionale e fornitura di una copia in formato HD.

**Richiedente:** dott.ssa Roberta Vinciguerra.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta della dott.ssa Roberta Vinciguerra per il doppiaggio in lingua inglese di un video promozionale e fornitura di una copia in formato HD.;
- Visto** il preventivo dell'emittente televisiva **Teleuniverso S.r.l.**, Via Giovenale, 76 – 03031 AQUINO (FR) – P.IVA 01562700607 per un importo complessivo di € 450,00 + I.V.A. 22%;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B439597AE2**
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- di **autorizzare** di un doppiaggio in lingua inglese di un video promozionale e fornitura di una copia in formato HD.cosi come in premessa;
- di imputare la spesa complessiva di € **549,00 I.V.A. compresa 22%** sul capitolo 1.03.01.02.01 “Pubblicità” UPB “Amministrazione” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Anna Maria Petrocchini*

Anna Maria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*APR*



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 441 del 12 novembre 2024**

**Oggetto:** Acquisto felpe per evento Unicas WEEK

**Richiedente:** Dott.ssa Monica Fagnoli Responsabile Ufficio per la Didattica di Area Economica

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta della dott.ssa Monica Fagnoli per l'acquisto di n. 8 felpe in occasione dell'evento Unicas WEEK;
- Visto** il preventivo di **Tuttosport S.r.l.**, Via G.B. Morgagni 8/B n. 10 – 00161 Romja (RM) – P.IVA 00884221003 per un importo complessivo di € 164,00 + I.V.A. al 22%;
- Visto** l'art. 49 del D.Lg. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto Gare”: **B439B66600**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

- di **autorizzare** l'acquisto di n. 8 felpe così come indicato in premessa, presso **Tuttosport S.r.l.**, Via G.B. Morgagni 8/B n. 10 – 00161 Romja (RM) – P.IVA 00884221003 per un importo complessivo di € 164,00 + I.V.A. al 22%;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 200,08 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.02.01.01.02 “Programmi di mobilità studenti e scambi culturali” UPB “EUT+ Mobility” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
  - di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Anna Maria Petrocchini*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*AP*



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

## Determina n. 442 del 12 novembre 2024

**Oggetto:** Acquisto materiale di cancelleria per esigenze uffici Rettorato.

**Richiedente:**

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la necessità di dover acquistare materiale di cancelleria per le esigenze degli uffici del Rettorato;
- Visto** il preventivo della ditta **Professional Service S.r.l.**, Via G. Di Biasio, 8 – 030473 Cassino (FR), P.I.V.A. 01818400606 il cui importo è pari a € 995,40 + I.V.A. al 22% ;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B43F326FDE**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

### DETERMINA

- di **affidare** l'acquisto di materiale di cancelleria per le esigenze degli uffici del Rettorato, alla ditta **Professional Service S.r.l.**, Via G. Di Biasio, 8 – 030473 Cassino (FR), P.I.V.A. 01818400606 il cui importo è pari a € 815,90 + I.V.A. al 22%;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 995,40 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.01.02.02 “organizzazione, manifestazioni e convegni ” UPB “Rettore” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

### Determina n. 443 del 12 novembre 2024

**Oggetto:** Colazioni per accoglienza ospiti stranieri presso bar Folcara e Rettorato in occasione Unicas WEEK

**Richiedente:** Dott.ssa Monica Fagnoli Responsabile Ufficio per la Didattica di Area Economica

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta della dott.ssa Monica Fagnoli per Colazioni per accoglienza ospiti stranieri presso bar Folcara e Rettorato in occasione Unicas WEEK;
- Visto** il preventivo della ditta **PROFOOD S.r.l.**, Viale dell'Università – Loc. Folcara – 03043 Cassino (FR) P.IVA 00945740942 per un importo complessivo di € 200,00 + I.V.A. al 10%; l'art. 49 del D.Lg. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Visto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Ritenuto** il CIG tramite la piattaforma “Tutto Gare”: **B43F3EC347**
- Acquisito** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Accertata** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del
- Preso atto** Procedimento

### DETERMINA

di **autorizzare** Colazioni per accoglienza ospiti stranieri presso bar Folcara e Rettorato in occasione Unicas WEEK così come indicato in premessa, presso la ditta **PROFOOD S.r.l.**, Viale dell'Università – Loc. Folcara – 03043 Cassino (FR) P.IVA 00945740942 per un importo complessivo di € 200,00 + I.V.A. al 10%;

- di imputare la spesa complessiva di **€ 220,00 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.02.01.01.02 “Programmi di mobilità studenti e scambi culturali” UPB “EUT+ Mobility” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Rose Marie Manna*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*ANM*

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

*Ufficio Economato e Patrimonio, e Parco Auto*

**Determina n. 444 del 12 novembre 2024**

**Oggetto:** Acquisto moduli scaffalatura in alluminio per archiviazione pratiche Ufficio Legale

**Richiedente:** Ufficio Legale

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;

**Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;

**Vista** la necessità per l'Ufficio Legale di acquistare moduli scaffalatura in alluminio per archiviazione pratiche Ufficio;

**Visto** il preventivo della ditta **Professional Service S.r.l.**, Via G.l Di Biasio, 8 – 03043 Cassino (FR) P.I.V.A. 01818400606 per un importo di € 1.235,00 + I.V.A. al 22%;

**Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;

**Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;

**Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto Gare”: **B43F436059**

**Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;

**Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

di autorizzare l'acquisto di due moduli scaffalatura in alluminio così come in premessa, presso la ditta **Professional Service S.r.l.**, Via G.l Di Biasio, 8 – 03043 Cassino (FR) P.I.V.A. 01818400606 per un importo di € 1.235,00 + I.V.A. al 22%;

- di imputare la spesa complessiva di **€ 1.506,70 I.V.A. compresa 22%** sul capitolo 1.03.02.06.18 “Acquisto di altri beni” UPB “Amministrazione” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Rose Marie Morillo*

*AnnaMaria Petrocchini*  
(Ufficio Economato)

*APCP*



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

**Determina n. 445 del 13 novembre 2024**

**Oggetto:** Servizio di supporto Ufficio Stipendi.

**Richiedente:** Responsabile Area Risorse Umane: Dott.ssa Patrizia Del Greco.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del responsabile dell'Area Risorse Umane, dott.ssa Patrizia Del Greco intesa ad ottenere l'autorizzazione per un servizio di supporto per l'Ufficio Stipendi;
- Visto** il preventivo della ditta **Cinenca Consorzio Interuniversitario**, Via Magnanelli, 6/3 – 40033 Casalecchio del Reno / P.I.V.A. 00502591209 il cui importo è pari a € 1500,00 + I.V.A.;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B440E9429F**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

- di **affidare** il servizio di supporto per l'Ufficio Stipendi svolto dalla ditta **Cinenca Consorzio Interuniversitario**, Via Magnanelli, 6/3 – 40033 Casalecchio del Reno / P.I.V.A. 00502591209 il cui importo è pari a € 1500,00 + I.V.A.;
- di imputare la spesa complessiva di € **1.830,00 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.01.02.09 “Altre spese per servizi” UPB “Amministrazione” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

APR



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

*Ufficio Economato e Patrimonio*

**Determina n. 446 del 13 novembre 2024**

**Oggetto:** Rinnovo canoni 2022 - 2024.

**Richiedente:** Responsabile Area Risorse Umane: Dott.ssa Patrizia Del Greco.

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;

**Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;

**Vista** la richiesta del responsabile dell'Area Risorse Umane, dott.ssa Patrizia Del Greco intesa ad ottenere l'autorizzazione per rinnovo canoni 2022 2024;

**Visto** il preventivo della ditta **Cinena Consorzio Interuniversitario**, Via Magnanelli, 6/3 – 40033 Casalecchio del Reno / P.I.V.A. 00502591209 il cui importo è pari a € 57,50 + I.V.A.;

**Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;

**Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;

**Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B440F3684D**

**Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;

**Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

- di **affidare** il rinnovo canoni software 2022 2024 svolto dalla ditta **Cinena Consorzio Interuniversitario**, Via Magnanelli, 6/3 – 40033 Casalecchio del Reno / P.I.V.A. 00502591209 il cui importo è pari a € 57,50 + I.V.A.;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 70,15 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.01.02.09 “Altre spese per servizi” UPB “Amministrazione” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

ANP



**Determina n. 447 del 13 novembre 2024**

**Oggetto:** Fornitura libri di testo per attività connesse ai corsi di Sostegno IX Ciclo.

**Richiedente:** Responsabile del Procedimento Amministrativo – Dott. Massimiliano Mignanelli.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Viste** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, del 17 gennaio 2024 relative all'istituzione e all'attivazione, nell'anno accademico 2023-2024, del *IX CICLO* dei *Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249*;
- Visto** il D.D. n. 344 del 12 aprile 2024 con il quale il dott. Massimiliano Mignanelli è stato nominato *Responsabile del Procedimento Amministrativo* per la selezione di accesso e l'organizzazione, nell'anno accademico 2023/2024, dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi del D.M. 30 settembre 2011, del D.I. n. 549 del 29/03/2024 e del D.M. n. 583 del 29.03.2024;
- Vista** la convenzione stipulata in data 24 gennaio 2022 tra l'Università degli Studi Roma Tre Dipartimento di Scienze della Formazione e l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale per l'attivazione, la realizzazione e l'organizzazione del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario a.a. 2023-2024, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249, presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale mediante la messa a disposizione da parte del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre della figura del Direttore del Corso e l'impiego delle competenti risorse scientifiche e professionali delle due Università;
- Visto** il Decreto Legge 24 marzo 2022, n. 24;
- Visto** il Decreto Ministeriale n. 583 del 29 marzo 2024 concernente l'autorizzazione dell'avvio, per l'anno accademico 2023/2024, dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado e nella scuola secondaria di II grado, nei limiti dei posti fissati per ogni Ateneo nell'allegata tabella A del decreto;
- Vista** la tabella allegata al suddetto Decreto Ministeriale n. 583 del 29 marzo 2024 riportante i posti assegnati all'Università di Cassino e del Lazio meridionale come di seguito indicato:
- 150 per il ciclo della scuola dell'infanzia;
  - 150 per il ciclo della scuola primaria;
  - 400 per il ciclo della scuola secondaria di primo grado;
  - 800 per il ciclo della scuola secondaria di secondo grado;
- per un totale di 1.500 posti;
- Vista** la richiesta del dott. Massimiliano Mignanelli, **Responsabile del Procedimento Amministrativo** per la gestione del Corso di *formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario*, intesa ad ottenere la fornitura di libri di testo per attività connesse ai corsi di Sostegno IX Ciclo;
- Visto** il preventivo della Libreria Mondadori di Andrea Bisegna, Corso della Repubblica, 160/161 – 03043 Cassino (FR) - P.IVA 00358330942 – il cui importo è pari ad € 201,30 esente Iva ai sensi dell'Art. 74 del DPR 633/72;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;



<b>Preso atto</b>	che viene individuata nella persona del Responsabile Amministrativo del Procedimento la figura del Responsabile Unico del Procedimento;
<b>Acquisito</b>	il CIG: <b>B448976A93</b> tramite la piattaforma "Tutto Gare";
<b>Accertata</b>	la regolare posizione ai fini del DURC della Ditta contraente;
<b>Accertata</b>	la disponibilità di Bilancio E.F. 2024;

**DETERMINA**

- di **affidare** la fornitura di libri di testo per attività connesse ai corsi di Sostegno IX Ciclo, alla Libreria Mondadori di Andrea Bisegna, Corso della Repubblica, 160/161 – 03043 Cassino (FR) - P.IVA 00358330942 – il cui importo è pari € 201,30 esente Iva ai sensi dell'Art. 74 del DPR 633/72;
- di imputare la spesa complessiva di € 201,30 esente Iva ai sensi dell'Art. 74 del DPR 633/72 sul capitolo 103010209 "Altre spese per servizi" – UPB Sostegno IX Ciclo – E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

*Francesca Scittarelli*  
(Ufficio Economato)



**Determina n. 448 del 15 novembre 2024**

**Oggetto:** Fornitura materiale informatico per attività connesse ai corsi di Sostegno IX Ciclo.

**Richiedente:** Responsabile del Procedimento Amministrativo – Dott. Massimiliano Mignanelli.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Viste** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, del 17 gennaio 2024 relative all'istituzione e all'attivazione, nell'anno accademico 2023-2024, del *IX CICLO* dei *Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249*;
- Visto** il D.D. n. 344 del 12 aprile 2024 con il quale il dott. Massimiliano Mignanelli è stato nominato *Responsabile del Procedimento Amministrativo* per la selezione di accesso e l'organizzazione, nell'anno accademico 2023/2024, dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi del D.M. 30 settembre 2011, del D.I. n. 549 del 29/03/2024 e del D.M. n. 583 del 29.03.2024;
- Vista** la convenzione stipulata in data 24 gennaio 2022 tra l'Università degli Studi Roma Tre Dipartimento di Scienze della Formazione e l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale per l'attivazione, la realizzazione e l'organizzazione del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario a.a. 2023-2024, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249, presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale mediante la messa a disposizione da parte del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre della figura del Direttore del Corso e l'impiego delle competenti risorse scientifiche e professionali delle due Università;
- Visto** il Decreto Legge 24 marzo 2022, n. 24;
- Visto** il Decreto Ministeriale n. 583 del 29 marzo 2024 concernente l'autorizzazione dell'avvio, per l'anno accademico 2023/2024, dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado e nella scuola secondaria di II grado, nei limiti dei posti fissati per ogni Ateneo nell'allegata tabella A del decreto;
- Vista** la tabella allegata al suddetto Decreto Ministeriale n. 583 del 29 marzo 2024 riportante i posti assegnati all'Università di Cassino e del Lazio meridionale come di seguito indicato:
- 150 per il ciclo della scuola dell'infanzia;
  - 150 per il ciclo della scuola primaria;
  - 400 per il ciclo della scuola secondaria di primo grado;
  - 800 per il ciclo della scuola secondaria di secondo grado;
- per un totale di 1.500 posti;
- Vista** la richiesta del dott. Massimiliano Mignanelli, **Responsabile del Procedimento Amministrativo** per la gestione del Corso di *formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario*, intesa ad ottenere la fornitura di materiale informatico per le attività connesse ai corsi di Sostegno IX Ciclo;
- Visto** il preventivo della Ditta Consult Cons s.n.c. di Lillo Roberto & C., Via Borgo snc – 03040 Castelnuovo Parano (FR) - P.IVA 02374160600 – il cui importo è pari ad € 201,14 + Iva 22%;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;



**Preso atto** che viene individuata nella persona del Responsabile Amministrativo del Procedimento la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**Acquisito** il CIG: **B448A0A4B7** tramite la piattaforma "Tutto Gare";

**Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della Ditta contraente;

**Accertata** la disponibilità di Bilancio E.F. 2024;

#### DETERMINA

- di **affidare** la fornitura di materiale informatico per le esigenze dei corsi di Sostegno IX Ciclo, alla Ditta Consult Cons s.n.c. di Lillo Roberto & C., Via Borgo snc – 03040 Castelnuovo Parano (FR) - P.IVA 02374160600;
- di imputare la spesa complessiva di € 245,39 Iva 22% inclusa sul capitolo 103010209 "Altre spese per servizi" – UPB Sostegno IX Ciclo – E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

*Rosa Maria Morgillo*

*Francesco Scittarelli*  
(Ufficio Economato)



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 449 del 15 novembre 2024**

**Oggetto:** stampa striscioni per manifestazione Cassino EUT+ Week dal 25 al 29 novembre 2024.

**Richiedente:** Responsabile Ufficio per la Didattica di Area Economica – Dott.ssa Monica Fragnoli.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del Responsabile dell'Ufficio per la Didattica di Area Economica – Dott.ssa Monica Fragnoli intesa ad ottenere la stampa di n. 10 striscioni in occasione della manifestazione Cassino EUT+ Week che si terrà dal 25 al 29 novembre 2024;
- Visto** l'art. 49 del D. Lgs n. 36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Visto** il preventivo della Società **G.F. SERVICES Società Cooperativa Sociale** Via degli Eroi, 60 – 03043 Cassino (FR) – Partita Iva 02679020608 - dal quale si evince una spesa complessiva di € 140,00 Iva 22% esclusa;
- Acquisito** il **CIG: B448A5529C**;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della Ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;
- Accertata** la disponibilità di Bilancio E.F. 2024;

**DETERMINA**

- di **affidare** la fornitura di cui in premessa alla Società **G.F. SERVICES Società Cooperativa Sociale** Via degli Eroi, 60 – 03043 Cassino (FR) – Partita Iva 02679020608;
- di imputare la spesa complessiva di € **170,80 Iva 22% inclusa** sul capitolo 102010102 "Programmi di mobilità e scambi culturali studenti" – UPB EUT+ Mobility - E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

*Rosa Maria Morgillo*

*Francesca Scittarelli*  
(Ufficio Economato)

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

## Determina n. 450 del 15 novembre 2024

**Oggetto:** Confezioni natalizie.

**Richiedente:** Direttore Area Economica e Finanziaria: dott. Carmine Bartolomeo.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del Direttore di Area Economica e Finanziaria: dott. Carmine Bartolomeo, per l'acquisto di n. 300 panettoni tradizionali;
- Considerato** sono stati acquisiti preventivi dalle ditte: Telaro Distribuzione S.r.l. di Galluccio (CE), Pasticceria Gelateria Napoletana Bruno S.r.l. di Piedimonte San Germano (FR) e Pasticceria Napoletana Peppe di Cassino (FR) e che il preventivo più conveniente è stato presentato dalla ditta Telaro Distribuzione S.r.l.;
- Visto** il preventivo della ditta **Telaro Distribuzione S.r.l.**, Via Sallanesi, 4 – 81044 Galluccio (CE) – P.IVA 03196260610 il cui importo è pari a € 4.230,00 + I.V.A. al 10%;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B44BD31B0B**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

### DETERMINA

- di **affidare** la fornitura dei panettoni, di cui sopra alla ditta **Telaro Distribuzione S.r.l.**, Via Sallanesi, 4 – 81044 Galluccio (CE) – P.IVA 03196260610 il cui importo è pari a € 4.230,00 + I.V.A. al 10%;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 4.653,00 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.01.02.09 “Altre spese per servizi” UPB “Amministrazione” E.F. 2024;
  - di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
  - di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Rose Marie May*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

AMP

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



**DETERMINA N.451 DEL 15 NOVEMBRE 2024**

**Oggetto:** servizio di registrazione audio voce narrante video promozionale di Ateneo

**Richiedente:** IL Responsabile Segreteria Rettore-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Vista** la richiesta agli atti pervenute dall'ufficio di Segreteria del Magnifico Rettore, intesa ad ottenere il servizio di registrazione audio voce narrante video promozionale di Ateneo;
- Accertata** la regolare posizione del DURC della ditta contraente;
- Visto** il preventivo ricevuto in data 13/11/2024 del **CENTRO UNIVERSITARIO TEATRALE**- viale dell'Università snc -03043 Cassino (Fr) dal quale si evince una spesa complessiva di € 122,95(iva esclusa);
- Acquisito** il **CIG: B44CB16262**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- di **affidare** la fornitura di cui in premessa al **CENTRO UNIVERSITARIO TEATRALE**- viale dell'Università snc -03043 Cassino (Fr) **P. IVA.02839840606**;
- di **imputare** la spesa di € 150,00(iva inclusa) **UPB: RETTORE** sul capitolo 103020617 "*Altre spese per attività Istituzionali*" E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

dott.ssa Rosa Maria Morgillo

Ufficio Economato

G.A



**DETERMINA N. 452 del 18 novembre 2024**

**Oggetto:** Acquisto materiale informatico per esigenze TFA

**Richiedente:** Responsabile del Procedimento Amministrativo – Dott. Massimiliano Mignanelli

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, emanato con Decreto Rettorale n. 661 protocollo UNICAS 15646 del 26 luglio 2018. Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 Agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Viste** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, del 17 gennaio 2024 relative all'istituzione e all'attivazione, nell'anno accademico 2023-2024, del *IX CICLO* dei *Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249*;
- Visto** il D.D. n. 344 del 12 aprile 2024 con il quale il dott. Massimiliano Mignanelli è stato nominato *Responsabile del Procedimento Amministrativo* per la selezione di accesso e l'organizzazione, nell'anno accademico 2023/2024, dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario, ai sensi del D.M. 30 settembre 2011, del D.I. n. 549 del 29/03/2024 e del D.M. n. 583 del 29/03/2024;
- Vista** la convenzione stipulata in data 24 gennaio 2024 tra l'Università degli Studi Roma Tre Dipartimento di Scienze della Formazione e l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale per l'attivazione, la realizzazione e l'organizzazione del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario a.a. 2023-2024, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249, presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale mediante la messa a disposizione da parte del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre della figura del Direttore del Corso e l'impiego delle competenti risorse scientifiche e professionali delle due Università;
- Visto** il Decreto Legge 24 marzo 2022, n. 24;
- Visto** il Decreto Ministeriale n. 583 del 29 marzo 2024 concernente l'autorizzazione dell'avvio, per l'anno accademico 2023/2024, dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado e nella scuola secondaria di II grado, nei limiti dei posti fissati per ogni Ateneo nell'allegata tabella A del decreto;
- Vista** la tabella allegata al suddetto Decreto Ministeriale n. n. 583 del 29 marzo 2024 riportante i posti assegnati all'Università di Cassino e del Lazio meridionale come di seguito indicato:
- 150 per il ciclo della scuola dell'infanzia
  - 150 per il ciclo della scuola primaria,
  - 400 per il ciclo della scuola secondaria di primo grado
  - 800 per il ciclo della scuola secondaria di secondo grado;
- per un totale di 1.500 posti;
- Vista** la richiesta del dott. Massimiliano MIGNANELLI, **Responsabile del Procedimento Amministrativo** per la gestione del Corso *di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'insegnamento nella scuola del ciclo primario e secondario*, per l'acquisto di materiale informatico;
- Visto** il preventivo della ditta **Matrix Lab di Roberto Pittiglio**, Via Tychy, 9-11 – 03043 Cassino (FR) – P.IVA 02351950601 per un importo di € 2.089,20 + I.V.A.;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Preso atto** che viene individuata nella persona del Responsabile Amministrativo del Procedimento la figura del responsabile unico del procedimento;



**Acquisito** il CIG sulla piattaforma "Tutto Gare": **B45526E2D1**  
**Accertata** la disponibilità di Bilancio E.F. 2024;

**DETERMINA**

Di affidare l'acquisto di materiale informatico per le esigenze del TFA IX ciclo così come indicato in premessa presso ditta **Matrix Lab di Roberto Pittiglio**, Via Tychy, 9-11 – 03043 Cassino (FR) – P.IVA 02351950601 per un importo di € 2.089,20 + I.V.A.;

- di imputare la spesa complessiva di **€ 2.548,82 I.V.A. compresa 22%** sul capitolo 1.03.01.02.09 "Altre spese per servizi" UPB "Sostegno IX° ciclo" E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA.;
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*AMEP*



**Determina n. 453 del 18 novembre 2024**

**Oggetto:** Materiale di comunicazione per evento Unicas WEEK

**Richiedente:** Dott.ssa Monica Fragnoli Responsabile Ufficio per la Didattica di Area Economica

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta della dott.ssa Monica Fragnoli per l'acquisto di Adesivi murali da installare presso la sede "Folcara" in occasione dell'evento Unicas WEEK;
- Visto** il preventivo di **G.F. Services**, Via degli Eroi, 60 – 03043 Cassino (FR) – P.IVA 0269020608 per un importo complessivo di € 1.479,00 + I.V.A. al 22%;
- Visto** l'art. 49 del D.Lg. 36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma "Tutto Gare": **B45532D070**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

di **autorizzare** l'acquisto di adesivi murali così come indicato in premessa, presso **G.F. Services**, Via degli Eroi, 60 – 03043 Cassino (FR) – P.IVA 0269020608 per un importo complessivo di € 1.479,00 + I.V.A. al 22%;

di imputare la spesa complessiva di **€ 1.804,38 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.02.01.01.02 "Programmi di mobilità studenti e scambi culturali" UPB "EUT+ Mobility" E.F. 2024;

- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Anna Maria Petrocchini*

Anna Maria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*AMP*



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 454 del 18 novembre 2024**

**Oggetto:** Materiale di comunicazione per evento Unicas WEEK

**Richiedente:** Dott.ssa Monica Fragnoli Responsabile Ufficio per la Didattica di Area Economica

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta della dott.ssa Monica Fragnoli per l'acquisto di Tabelle in dibond spazzolato argento f.to 46x36 cm. in occasione dell'evento Unicas WEEK;
- Visto** il preventivo della ditta **Sprint S.r.l.**, Via Ilaria Alpi, 36 – 03043 Cassino (FR) – P.IVA 03123730602 per un importo complessivo di € 232,00 + I.V.A. al 22%;
- Visto** l'art. 49 del D.Lg. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto Gare”: **B45636746C**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

- di **autorizzare** l'acquisto di Tabelle in dibond spazzolato argento f.to 46x36 cm. così come indicato in premessa, presso **Sprint S.r.l.**, Via Ilaria Alpi, 36 – 03043 Cassino (FR) – P.IVA 03123730602 per un importo complessivo di € 232,00 + I.V.A. al 22%;
- di imputare la spesa complessiva di € **283,04 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.02.01.01.02 “Programmi di mobilità studenti e scambi culturali” UPB “EUT+ Mobility” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
  - di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Rose Maria Morici*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*AMP*



**Determina n. 455 del 18 novembre 2024**

**Oggetto:** Acquisto materiale informatico per le esigenze del Dirigente Area Risorse Umane.

**Richiedente:** Dirigente Area Risorse Umane – dott. Massimiliano Mignanelli.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del Dirigente Area Risorse Umane, intesa ad ottenere l'acquisto di materiale informatico;
- Visto** il preventivo della Ditta Matrix Lab di Pittiglio Roberto – Via Tychy, 9-11 - 03043 Cassino (FR) – C.F. PTTRRT77D29C034T - P.IVA 02351950601 – il cui importo è pari ad € 2.032,80 + Iva 22%;
- Visto** l'art. 49 del D. Lgs n. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il **CIG: B45551B817** tramite la piattaforma “Tutto gare”;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della Ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- di **affidare** il servizio di cui in premessa, alla Ditta Matrix Lab di Pittiglio Roberto – Via Tychy, 9-11 - 03043 Cassino (FR) – C.F. PTTRRT77D29C034T - P.IVA 02351950601;
- di **imputare** la spesa complessiva di **€ 2.480,02 Iva 22% inclusa** sul capitolo 103020618 UPB Dirigenti - E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

*Francesca Scittarelli*  
(Ufficio Economato)



**Determina n. 456 del 18 novembre 2024**

**Oggetto:** Acquisto materiale di cancelleria per le esigenze del CLA.

**Richiedente:** Centro Linguistico di Ateneo – Walter Aricò.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del dott. Walter Aricò, intesa ad ottenere l'acquisto di materiale di cancelleria per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo;
- Visto** il preventivo della Ditta **Errebian S.p.A.**, Via dell'Informatica, 8 – 00040 Pomezia (RM) - P.IVA 02044501001 - dal quale si evince una spesa complessiva di € 204,66 + Iva 22%;
- Visto** l'art. 49 del D. Lgs n. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il **CIG: B45541E74F** tramite la piattaforma “Tutto gare”;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della Ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- di **affidare** il servizio di cui in premessa, alla Ditta **Errebian S.p.A.**, Via dell'Informatica, 8 – 00040 Pomezia (RM) - P.IVA 02044501001;
- di **imputare** la spesa complessiva di € **249,68 iva inclusa** sul capitolo 103010103 “Cancelleria ed altri materiali di consumo” UPB Amministrazione - E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

*Rosa Maria Morgillo*

Francesca Scittarelli  
(Ufficio Economato)



**DETERMINA N.457 DEL 19 NOVEMBRE 2024**

**Oggetto:** acquisto n.1 toner-esigenze Portineria Facoltà Lettere

**Richiedente:** Responsabile Ufficio Tecnico-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, intesa ad ottenere l'acquisto n.1 toner nero per le esigenze della portineria della nuova Facoltà di Lettere;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo n.354 del 19/11/2024 della **Società Consult Cons S.N.C. di Lillo Roberto &C.** Via Borgo snc - 03040 Castelnuovo Parano (FR) dal quale si evince una spesa complessiva di € 20,49(iva esclusa)
- Acquisito** il **CIG: B45BE98553**, tramite la piattaforma (**tuttogare**);
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- di **affidare** la fornitura di cui in premessa alla **Società Consult Cons S.N.C. di Lillo Roberto &C.** P.IVA 02374160600;
- di **imputare** la spesa di € 25,00 (iva inclusa) **UPB: Amministrazione** sul capitolo 103010103 "Cancelleria e altro materiale di consumo" *E.F. 2024*;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

Ufficio Economato

G.A.



**Determina n. 458 del 20 novembre 2024**

**Oggetto:** prenotazione camere Commissione Concorso Cod. 240.

**Richiedente:** Responsabile Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo -  
dott.ssa Patrizia Del Greco.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta della dott.ssa Patrizia Del Greco, intesa ad ottenere la prenotazione di n. 03 camere per la Commissione di Concorso Cod. 240;
- Visto** il preventivo della Ditta Erre G.F. S.r.l. – Via Ausonia, 54 03043 Cassino (FR) - P.IVA 02743010601 – il cui importo è pari ad € 259,09 + Iva 10% + € 4,50 tassa di soggiorno;
- Visto** l'art. 49 del D. Lgs n. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il **CIG: B45BF32469** tramite la piattaforma “Tutto gare”;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della Ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- di **affidare** il servizio di cui in premessa, alla Ditta Erre G.F. S.r.l., Via Ausonia, 54 – 03043 Cassino (FR) - P.IVA 02743010601;
- di **imputare** la spesa complessiva di **€ 285,00 iva 10% inclusa + € 4,50 di Tassa di soggiorno** per un **Totale di € 289,50** sul capitolo 101060407 “Compensi per commissioni di concorso” UPB Amministrazione - E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

*Francesca Saltarelli*  
(Ufficio Economato)



**Determina n. 459 del 20 novembre 2024**

**Oggetto:** servizio catering pranzo evento Erasmusday – 31.10.2024

**Richiedente:** Erasmus Office – International Relations Office - dott.ssa Barbara Sbardella.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettoriale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta della dott.ssa Barbara Sbardella, intesa ad ottenere l'allestimento di un servizio catering per il pranzo del giorno 31.10.2024 nell'ambito dell'evento Erasmusday;
- Visto** il preventivo della Ditta I Girasoli Ricevimenti di Marco Missori, Via Anticolana, 136 – 03012 Anagni (FR) - P.IVA 02500400607 – il cui importo è pari ad € 520,00 + Iva 10%;
- Visto** l'art. 49 del D. Lgs n. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il **CIG: B45B1218C4** tramite la piattaforma “Tutto gare”;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della Ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- di **affidare** il servizio di cui in premessa, alla Ditta I Girasoli Ricevimenti di Marco Missori, Via Anticolana, 136 – 03012 Anagni (FR) - P.IVA 02500400607;
- di **imputare** la spesa complessiva di **€ 572,00 iva inclusa** sul capitolo 102010102 “Programmi di mobilità e scambi culturali studenti” UPB OS\_2023 - Pre-Imp. N. 6153/2023 - E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

Francesca Scittarelli  
(Ufficio Economato)



**Determina n. 460 del 21 novembre 2024**

**Oggetto:** Fornitura borracce in alluminio riciclato.

**Richiedente:** Referente di Ateneo per l'Industria - Alessandro Silvestri.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del Referente di Ateneo per l'Industria - Alessandro Silvestri, intesa ad ottenere l'acquisto di n. 700 borracce in alluminio riciclato nell'ambito delle azioni di sostenibilità promosse dall'Ateneo;
- Visto** il preventivo della Ditta Cicchetti Industrie Grafiche Srl – Viale 3 Marzo 1970, 57 - 86170 Isernia (IS) – P.IVA 00952510949 – il cui importo è pari ad € 4.830,00 + Iva 22%;
- Visto** l'art. 49 del D. Lgs n. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il **CIG: B46A45180B** tramite la piattaforma “Tutto gare”;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della Ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- di **affidare** la fornitura di cui in premessa, alla Ditta Cicchetti Industrie Grafiche Srl – Viale 3 Marzo 1970, 57 - 86170 Isernia (IS) – P.IVA 00952510949;
- di **imputare** la spesa complessiva di **€ 5.892,60 Iva 22% inclusa** sul capitolo 103010103 UPB CASE Funzionamento – Pre-Imp. 6355/2024 - E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

*Francesca Scittarelli*  
(Ufficio Economato)



**DETERMINA N.461 DEL 21 NOVEMBRE 2024**

**Oggetto:** Acquisto biglietti bus e hotel-

**Richiedente:** Il Responsabile dell'Ufficio Rapporti Internazionali Dott.ssa Sbardella Barbara-

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del Responsabile dell'Ufficio Rapporti Internazionali Dott.ssa Sbardella Barbara, intesa ad ottenere l'acquisto biglietti Bus e Hotel a Napoli Dott.ssa Sbardella Barbara per partecipazione Infoday Nazionale Call Erasmus+-2025;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo del 20/11/2024 dell'Agenzia **GET LOST TRAVEL AGENCY DI AMARANTA SRL** Via XX Settembre ,17-03043 Cassino (FR) dal quale si evince una spesa complessiva di € 240,00 iva inclusa;
- Acquisito** il **CIG: B4694907E8, tramite la piattaforma (tuttogare);**
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- **di affidare** la fornitura di cui in premessa all'Agenzia **GET LOST TRAVEL AGENCY DI AMARANTA SRL** Via XX Settembre, 17 -03043 Cassino (FR) P.IVA 02605480605;  
**di imputare** la spesa di € 240,00(iva inclusa) su **UPB: OS\_2023**, sul capitolo **102010102** "Programmi di mobilità e scambi culturali studenti", "E.F. 2024";
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

Ufficio Economato

G.A.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 462 del 21 novembre 2024**

**Oggetto:** Apericena per 18 pax Cinema Teatro Manzoni 26.11.2024 Cassino EUT+ Week.  
**Richiedente:** Responsabile Ufficio per la Didattica di Area Economica – Dott.ssa Monica Fragnoli.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del Responsabile dell'Ufficio per la Didattica di Area Economica – Dott.ssa Monica Fragnoli intesa ad ottenere l'organizzazione di un apericena per 18 pax presso il Cinema Teatro Manzoni in data 26.11.2024 per l'Evento Cassino EUT+ Week;
- Visto** l'art. 49 del D. Lgs n. 36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Visto** il preventivo della Società **Radio Cassino Stereo S.r.l.** Via Tichy, 14 – 03043 Cassino (FR) – Partita Iva 01724050602 - dal quale si evince una spesa complessiva di € 319,09 Iva 10% esclusa;
- Acquisito** il **CIG: B4694FD1DD**;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della Ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;
- Accertata** la disponibilità di Bilancio E.F. 2024;

**DETERMINA**

- di **affidare** il servizio di cui in premessa alla Società **Radio Cassino Stereo S.r.l.** Via Tichy, 14 – 03043 Cassino (FR) – Partita Iva 01724050602;
- di imputare la spesa complessiva di € **351,00 Iva 10% inclusa** sul capitolo 102010102 "Programmi di mobilità e scambi culturali studenti" – UPB EUT+ Mobility - E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

*Francesca Saitarelli*  
(Ufficio Economato)

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio

**Determina n. 463 del 22 novembre 2024**

**Oggetto:** Acquisto professional wireless presenter.

**Richiedente:** Responsabile del C.U.Ori: dott.ssa Cinzia Guadagnino.

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;

**Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;

**Vista** la richiesta del responsabile del responsabile del C.U.Ori: dott.ssa Cinzia Guadagnino, intesa ad ottenere l'autorizzazione per l'acquisto di un professional wireless presenter;

**Visto** il preventivo della ditta **Professional Service S.r.l.**, Via G. Di Biasio, 8 – 03043 Cassino (FR) – P.I.V.A. 01818400606, per un importo di € 45,00 + I.V.A. 22%;

**Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;

**Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;

**Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto Gare”: **B4739118A7**

**Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;

**Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

- di **autorizzare** l'acquisto di un professional wireless presenter citato in premessa presso la ditta **Professional Service S.r.l.**, Via G. Di Biasio, 8 – 03043 Cassino (FR) – P.I.V.A. 01818400606, per un importo di € 45,00 + I.V.A. 22%;;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 54,90 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.01.01.03 “Cancelleria e altro materiale di consumo” UPB “COU Funzionamento” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

APP



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

### Determina n. 464 del 25 novembre 2024

**Oggetto:** Pranzo per ospiti stranieri in occasione Unicas WEEK

**Richiedente:** Dott.ssa Monica Fragnoli Responsabile Ufficio per la Didattica di Area Economica

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta della dott.ssa Monica Fragnoli per Colazioni per pranzi offerti agli ospiti stranieri in occasione Unicas WEEK;
- Visto** il preventivo della ditta **PROFOOD S.r.l.**, Viale dell'Università – Loc. Folcara – 03043 Cassino (FR) P.IVA 00945740942 per un importo complessivo di € 300,00 + I.V.A. al 22%;
- Visto** l'art. 49 del D.Lg. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto Gare”: **B473E3EE12**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

### DETERMINA

di **autorizzare** l'ospitalità a pranzo degli ospiti stranieri in occasione Unicas WEEK così come indicato in premessa, presso la ditta **PROFOOD S.r.l.**, Viale dell'Università – Loc. Folcara – 03043 Cassino (FR) P.IVA 00945740942 per un importo complessivo di € 300,00 + I.V.A. al 10%;

- di imputare la spesa complessiva di **€ 366,00 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.02.01.01.02 “Programmi di mobilità studenti e scambi culturali” UPB “EUT+ Mobility” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Anna Maria Petrocchini*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

ARCP



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 465 del 25 novembre 2024**

**Oggetto:** Acquisto mobili per esigenze ufficio Job Placement

**Richiedente:** Prof. Andrea Moretta Tartaglione responsabile Job Placement

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del prof. Andrea Moretta Tartaglione Responsabile Job Placement per l'emissione di un buono d'ordine per l'acquisto di n. 2 divani a 2 posti, 1 pouff interamente rivestito e n. 6 sedie in metallo;
- Visto** il preventivo della ditta **Lineaufficio di Simeone Luigi S.r.l. (OfficelaB)**, Viale Decorato, 8 – 03030 Piedimonte San Germano (FR) – P.IVA 01883240606 per un importo di € **2.150,00** + I.V.A.;
- Visto** l'art. 49 del D.L.gs. n. 36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;
- Acquisito** il CIG tramite piattaforma “Tutto Gare”: **B473C1019C**

**DETERMINA**

- di **autorizzare l'emissione** del buono d'ordine alla ditta **Lineaufficio di Simeone Luigi S.r.l. (OfficelaB)**, Viale Decorato, 8 – 03030 Piedimonte San Germano (FR) – P.IVA 01883240606 per un importo di € **2.150,00** + I.V.A. per l'acquisto del materiale così come indicato nelle premesse;
- di imputare la spesa complessiva di € **2.623,00 I.V.A. compresa 22%** sul capitolo 1.03.02.06.17 “Altre spese per attività istituzionali” UPB “Job Placement” E.F. 2024;
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Anna Maria Petrocchini*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*ANMP*

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



**Determina n. 466 del 25 novembre 2024**

**Oggetto:** Supporto organizzazione Festa delle Matricole esigenze Ufficio Cuori

**Richiedente:** Responsabile del C.U.Ori: dott.ssa Cinzia Guadagnino.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del responsabile del responsabile del C.U.Ori: dott.ssa Cinzia Guadagnino, intesa ad ottenere Servizi di supporto nell'organizzazione della Festa delle Matricole per le esigenze dell'Ufficio CUORI;
- Visto** il preventivo della ditta **Alumni-A.L.A.C.L.A.M. Associazione Laureati di Ateneo**, Via Sant'Angelo snc Campus Folcara – 03043 Cassino (FR) – Cod. Fisc. 90033260604 dal quale si evince una spesa complessiva di **€ 300,00**, iva inclusa;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto Gare”: **B4742C49B0**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

- di **affidare** il servizio di supporto di cui in premessa alla Società: “**Alumni-A.L.A.C.L.A.M. Associazione Laureati di Ateneo**, Via Sant'Angelo snc Campus Folcara – 03043 Cassino (FR), Codice fiscale C.F. 90033280604 Partita Iva **02821200603**;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 300,00 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.02.06.17 “Altre spese per attività istituzionali” UPB “COU Funzionamento” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Anna Maria Petrocchini*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*APP*



**DETERMINA N. 467 DEL 26 novembre 2024**

**Oggetto:** spese di trasporto materiale per Unicas Week da Cassino a Gaeta

**Richiedente:** Il Responsabile dell'Ufficio per la Didattica di Area Economica – **dott.ssa Monica Fragnoli**

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del **Responsabile del Responsabile dell'Ufficio per la Didattica di Area Economica, dott.ssa Monica Fragnoli**, intesa ad ottenere l'autorizzazione per le spese di trasporto materiale per Unicas Week da Cassino a Gaeta;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo della ditta **Multiservizidavide S.r.l.**, Largo San Domenico, 3 – 03043 Cassino (FR) – P.IVA 03044160608, dal quale si evince una spesa complessiva di € **600,00** (iva esclusa);
- Acquisito** il CIG tramite piattaforma "Tutto gare": **B47A0F6532**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- **di affidare il servizio** di cui in premessa alla ditta **Multiservizidavide S.r.l.**, Largo San Domenico, 3 – 03043 Cassino (FR) – P.IVA 03044160608, dal quale si evince una spesa complessiva di € **600,00** (iva esclusa);
- **di imputare** la spesa di € **660,00** (iva inclusa) **UPB: EUT+ Mobility** sul capitolo **1.02.01.01.02 "Programmi di mobilità e scambi culturali studenti" E.F. 2024**;
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

*Rose Maria Morgillo*

*Annamaria Petrocchini*  
(Ufficio Economato)

*ANCP*



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 468 del 26 novembre 2024**

**Oggetto:** Acquisto toner esigenze uffici rettorato.

**Richiedente:**

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la necessità di acquistare un toner per le esigenze dell'ufficio anagrafe delle prestazioni;
- Visto** il preventivo della ditta **Consult Cons S.n.c. di Lillo Roberto & C.**, Via Borgo, snc – 03040 Castelnuovo Parano (FR) – P.IVA 02374160600 il cui importo è pari a € 25,00 I.V.A. al 22% compresa;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B4744B215C**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

- di **affidare** l'acquisto del toner per l'ufficio anagrafe delle prestazioni di cui sopra, alla ditta **Consult Cons S.n.c. di Lillo Roberto & C.**, Via Borgo, snc – 03040 Castelnuovo Parano (FR) – P.IVA 02374160600 il cui importo è pari a € 25,00 I.V.A. al 22% compresa;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 25,00 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.01.01.03 “Cancelleria e altro materiale di consumo” UPB “Amministrazione” E.F. 2024;
  - di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
  - di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Rose Marie May*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)  
ARCP

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Ufficio Economato e Patrimonio, e Parco Auto

**Determina n. 469 del 26 NOVEMBRE 2024**

**Oggetto:** servizio ambulanza con medico per tutta la procedura concorsuale

**Richiedente: Il DIRIGENTE AREA PERSONALE DOTT.MIGNANELLI MASSIMILIANO**

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la necessità di avere a disposizione il servizio ambulanza con medico per tutta la procedura concorsuale che si svolgerà il giorno 6 Dicembre 2024(ore 11.00-14.00);
- Visto** l'email della ditta **CAMPOLI APPENNINO SOCCORSO ONLUS** Via Colle Polmone,7 - 03030 Campoli Appennino (FR), il cui importo è pari a **€ 500,00** iva compresa;
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Acquisito** il CIG: **B47347C0AC**, **tramite la piattaforma (tuttogare)**;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

**DETERMINA**

- di **affidare il servizio** così come nella premessa, alla ditta **CAMPOLI APPENNINO SOCCORSO ONLUS** Via Colle Polmone,7 - 03030 Campoli Appennino (FR), **P.IVA** 91029720603;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 500,00 I.V.A. compresa** sul capitolo **103010209 "Altre spese per servizi" UPB "Amministrazione" E.F. 2024**;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Rose Marie Mayer*

A.G.  
(Ufficio Economato)



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

## Determina n. 470 del 26 novembre 2024

**Oggetto:** Adesione forfettaria Corso ISOIVA 2025.

**Richiedente:** Ufficio Reclutamento, Formazione e Relazioni Sindacali Personale TAB

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del dott. Massimiliano Mignanelli per l'adesione al corso ISOIVA 2025;
- Visto** il preventivo del **Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (CO.IN.FO.)**, Via Verdi, 8 – 10124 Torino, P.I.V.A. 06764560014 il cui importo è pari a € 3.000,00 esente IVA art. 10 comma 1 n. 20 del DPR 633/72;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Considerato** che il CIG è stato acquisito tramite la piattaforma "Tutto gare": **B47316FC28**
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento

### DETERMINA

- di **autorizzare** l'adesione forfettaria al Corso ISOIVA 2025, ad opera del **Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (CO.IN.FO.)**, Via Via Verdi, 8 – 10124 Torino, P.I.V.A. 06764560014 il cui importo è pari a € 3.000,00 esente IVA art. 10 comma 1 n. 20 del DPR 633/72
- di imputare la spesa complessiva di **€ 3.000,00** sul capitolo 1.01.06.04.04 "Formazione personale non docente" UPB "Amministrazione" E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato

*Per Anna Maria Petrocchini*

Anna Maria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*AMP*

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 471 del 26 novembre 2024**

**Oggetto:** Pedaggi autostradali auto di servizio.

**Richiedente:** Responsabile Ragioneria Generale – dott. Carmine Bartolomeo

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del Responsabile della Ragioneria Generale relativa all'impegno da assumere per i pedaggi autostradali delle auto di servizio;
- Vista** la fattura n. 000000900032745D del 23 novembre 2024 della **Società Autostrade per l'Italia S.p.A.**, Via A. Bergamini, 50 – 00159 Roma, relativa ai pedaggi autostradali delle auto di servizio del mese di dicembre 2023, dalla quale si evince una spesa complessiva di € **154,42 I.V.A. compresa 22%**;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma "Tutto gare": **B474B026EB**
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria Generale a liquidare, in favore della **Società Autostrade per l'Italia S.p.A.**, Via A. Bergamini, 50 – 00159 Roma (RM) – P.IVA 07516911000 – la fattura n. 000000900032745D del 23 novembre 2024 di € **154,42 I.V.A. compresa 22%**, relativa ai pedaggi autostradali delle auto di servizio;
- di imputare la spesa complessiva di € **154,42 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.02.06.17 "Altre spese per attività istituzionali" UPB "Amministrazione centrale" E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA.;
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Anna Maria Petrocchini*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

*AMP*

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



**DETERMINA N. 472 DEL 26 novembre 2024**

**Oggetto:** Noleggio autobus per evento Unicas Weel

**Richiedente:** Il Responsabile dell'Ufficio per la Didattica di Area Economica – dott.ssa Monica Fragnoli

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del **Responsabile del Responsabile dell'Ufficio per la Didattica di Area Economica, dott.ssa Monica Fragnoli**, intesa ad ottenere il Noleggio di un autobus nei giorni dal 25 al 29 novembre in occasione della Unicas Week per trasporti Cassino-Cassino e Cassino-Gaeta;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo della ditta **Turismo Di Ponio di Di Ponio Luigi e S.a.s.**, Vicolo Bellini, snc – 03040 Pignataro Interamna (FR) – P.IVA 02807310608, dal quale si evince una spesa complessiva di € **2.900,00** (iva esclusa);
- Acquisito** il CIG tramite piattaforma "Tutto gare": **B474833595**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- **di affidare il servizio** di cui in premessa alla ditta **Turismo Di Ponio di Di Ponio Luigi e S.a.s.**, Vicolo Bellini, snc – 03040 Pignataro Interamna (FR) – P.IVA 02807310608;
- **di imputare** la spesa di € **2.900,00** (iva inclusa) **UPB: EUT+ Mobility** sul capitolo **1.02.01.01.02 "Programmi di mobilità e scambi culturali studenti" E.F. 2024**;
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*dott.ssa Rosa Maria Morgilla*

Annamaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

AG



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 473 del 26 novembre 2024**

**Oggetto:** Canone mensile telepass delle auto di servizio Ottobre 2024.

**Richiedente:** Responsabile Direttore Area Economica e Finanziaria – dott. Carmine Bartolomeo

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta del Responsabile della Ragioneria Generale relativa all'impegno da assumere per il pagamento del canone mensile del telepass delle auto di servizio;
- Vista** la fattura n. 00000900039630T del 23 novembre 2024 della Società **TELEPASS S.p.A.** – Via Laurentina, n. 449 – 00142 ROMA (RM) – P.I.V.A. 09771701001, relativa al canone mensile del telepass delle auto di servizio del mese di marzo 2024, dalla quale si evince una spesa complessiva di **€ 12,20 I.V.A. compresa 22%**;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Acquisito** il CIG tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B474CEDC19**
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- L'Ufficio Ragioneria Generale è autorizzato a liquidare, in favore della **TELEPASS S.p.A.** – Via Laurentina, n. 449 – 00142 ROMA (RM) – P.IVA 09771701001 – la fattura n. 00000900039630T del 23 novembre 2024 di **€ 12,20 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.03.02.02.05 “Manutenzione ordinaria e riparazione automezzi ” UPB “Amministrazione centrale” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA.;
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

Anna Maria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

AMP

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  
Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto  
Rettorato – Viale dell'Università - 03043 Cassino (FR)  
Tel. (0776) 2993497 / 3892 / 4040 / 3515 / 3473



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Area Economica e Finanziaria  
Ufficio Economato, Patrimonio e Parco Auto

**Determina n. 474 del 27 novembre 2024**

**Oggetto:** Inserimento laureati in banca dati III edizione 2024

**Richiedente:** Laura Fabbri – Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea.

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26.07.2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 337 del 12.05.2021;
- Vista** la richiesta della sig.ra Laura Fabbri (Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea) per l'inserimento dei laureati in banca dati III edizione 2024 (laureati maggio-agosto 2024);
- Visto** il preventivo del Consorzio Interuniversitario **AlmaLaurea**, Via Belle Arti, 41 – 40126 Bologna (BO), P.I.V.A. 02120391202 per una spesa pari a Euro 1.984,68 + I.V.A. 22%;
- Visto** l'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023 “Nuovo Codice Appalti”;
- Accertata** la disponibilità di Bilancio E. F. 2024;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del RUP Responsabile Unico del Procedimento
- Considerato** che il CIG è stato acquisito tramite la piattaforma “Tutto gare”: **B479EE8321**

**DETERMINA**

- di **affidare** la fornitura di cui alla premessa, al Consorzio Interuniversitario **AlmaLaurea**, Via Belle Arti, 41 – 40126 Bologna (BO), P.I.V.A. 02120391202;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 2.42130 I.V.A. compresa** sul capitolo 1.02.01.01.04 “Altri interventi in favore degli studenti” UPB “Amministrazione” E.F. 2024;
- di **dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- di **pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*Rosanna Maria Manno*

AnnaMaria Petrocchini  
(Ufficio Economato)

AKP



**DETERMINA N. 475 DEL 28 NOVEMBRE 2024**

**Oggetto:** acquisto materiale

**Richiedente:** *Responsabile del Procedimento Amministrativo del TFA Sostegno IX Ciclo Dirigente Dott. Mignanelli Massimiliano*

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità emanato con D.R.337 del 12 maggio 2021;
- Vista** la richiesta agli atti del *Responsabile del Procedimento Amministrativo del TFA Sostegno IX Ciclo Dirigente Dott. Mignanelli Massimiliano*, intesa ad ottenere acquisto n.1 supporto porta PC in plastica per esigenze ufficio;
- Ritenuto** pertanto che sussistano le condizioni di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza e l'applicazione del principio di rotazione, per disporre l'affidamento del servizio di che trattasi;
- Accertata** la regolare posizione ai fini del DURC della ditta contraente;
- Visto** l'art.49 del D. Lgs n.36/2023 "Nuovo Codice Appalti";
- Visto** il preventivo n.368 del 26/11/2024 della ditta **Consult Cons s.n.c. di Lillo Roberto &c.**, Via Borgo snc 03040 Castelnuovo Parano (FR) dalla quale si evince una spesa complessiva di € 65,00(iva esclusa);
- Acquisito** il **CIG: B4931BCFBB (tramite la piattaforma tutto gare)**;
- Preso atto** che viene individuata nella persona dell'Economo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

**DETERMINA**

- **di affidare** la fornitura di cui in premessa alla ditta **Consult Cons s.n.c. di Lillo Roberto &c.**, Via Borgo snc 03040 Castelnuovo Parano (FR) **P. IVA 02374160600**;  
di **imputare** la spesa di (iva inclusa) **UPB: SOSTEGNO IX CICLO** sul capitolo **103010209** "Altre spese per servizi" E.F. 2024;
- **di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità, contributiva a mezzo DURC);
- **di pubblicare** il presente atto, nel rispetto della privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

**F.TO Il Responsabile dell'Ufficio Economato**

*dott.ssa Rosa Maria Morgillo*

Ufficio Economato

G.A