



Riunione	Data:	Orario	Approvato	Sede:
N. 7	15/06/2026	11.00	Seduta stante	Presenza e telematica con link: https://meet.google.com/zvv-jfkn-nqs

Il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, convocato il giorno 15 giugno 2026, in modalità mista, si è riunito per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Comunicazioni;**
2. **Audizione CdS interclasse LM-37/LM-38: *Lingue e letterature moderne per i servizi interculturali, la mediazione linguistica e la cooperazione internazionale* (LM-38) - *Mediazione culturale e cooperazione internazionale* (LM-37);**
3. **Audizione CdS L-14: *Servizi giuridici per Lavoro, Pubblica Amministrazione, Sport e Terzo Settore*;**
4. **Offerta Formativa 2026/2027: parere su Corsi di Studio con accesso programmato locale;**
5. **Relazione AVA- Scadenza 30 giugno allegato 5;**
6. **Cronoprogramma per redazione della Relazione AVA 2026;**
7. **Aggiornamenti su attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione (d.lgs.33/2013);**
8. **Pianificazione prossime attività;**
9. **Varie ed eventuali.**

Alle ore 11.04 il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Sono presenti il prof. Paolo CARBONE, la prof.ssa Laura CAPRANICA, la dott.ssa Piera MARZO, il prof. Luca VENTURINO e la dott.ssa Francesca VALENTE in qualità di rappresentante degli studenti.

Assenti giustificati: il prof. Lucio CAPPELLI, il prof. Carlo Giovanni CERETI

È presente la dott.ssa Manuela SCARAMUZZINO che funge da segretario verbalizzante.

È presente il dott. Lorenzo BURHANAJ per le attività di rilevazioni statistiche e analisi di dati della Segreteria del NdV.

1. Comunicazioni

- In data 03.06.2026 (prot. n. 0013852 da parte dell'Ufficio gestione personale docente e anagrafe delle prestazioni) è stata consegnata al Nucleo di Valutazione la comunicazione relativa alla situazione del personale docente e ricercatore in servizio presso questa Università dal 1 aprile 2026 al 1 giugno 2026 (allegato 1.1), che restituisce una consistenza numerica del personale docente e ricercatore alla suddetta data pari a 276 unità.
- Successivamente, in data 08.06.2026 (prot. n. 0014220 - Ufficio gestione personale docente e anagrafe delle prestazioni), è stato effettuato un aggiornamento (allegato 1.1bis) che, alla suddetta data, restituisce una consistenza numerica del personale docente e ricercatore pari a 275 unità.
- In data 05.06.2026, il prof. Luca Venturino, componente interno del NdV, ha comunicato l'“Informativa sull'avvio del processo di autovalutazione di EUt+ (European University of Technology)”, inviando una comunicazione al Presidente e alla Segreteria del NdV. Il Presidente riferisce in merito all'avvio del processo di autovalutazione istituzionale nell'ambito dell'Alleanza EUt+, di cui l'Ateneo è membro dal 1° novembre 2023. I punti salienti sono:
 - Quadro normativo e coordinamento: con D.R. n. 422 del 04/06/2026 (allegato 1.2) è stato istituito un Gruppo di Lavoro, coordinato dal Prof. Luca Venturino, per la redazione del Self-Evaluation Report (SER).
 - Oggetto della valutazione: il rapporto verificherà la conformità dell'Ateneo ai 10 standard "EUt+ Standards and Guidelines for Harmonisation" (SGH), che promuovono l'integrazione europea in ambiti quali la governance, la didattica, la ricerca e la digitalizzazione (allegato 1.3).
 - Scadenze e fasi: il SER deve essere trasmesso entro il 26 giugno 2026. Tra luglio e settembre 2026 si terrà un audit esterno per la validazione dei risultati.
 - Rilevanza strategica: l'attività, pur distinta dall'accreditamento AVA, è fondamentale per l'allineamento del sistema di Assicurazione della Qualità ai parametri dell'integrazione europea.

Il Nucleo prende atto della comunicazione e del cronoprogramma delle attività riportati.

2. Audizione CdS interclasse LM-37/LM-38: *Lingue e letterature moderne per i servizi interculturali, la mediazione linguistica e la cooperazione internazionale* (LM-38) - *Mediazione culturale e cooperazione internazionale* (LM-37)

Il Presidente ricorda che:

- 1) il 6 ottobre 2022 il Nucleo ha approvato il **Modulo per le audizioni dei CdS** predisposto in accordo al nuovo sistema **AVA3**;
- 2) il NdV ha invitato formalmente il CdS LM-38 e LM-38: *Lingue e letterature moderne per i servizi interculturali, la mediazione linguistica e la cooperazione internazionale* (LM-38) - *Mediazione culturale e cooperazione internazionale*, informando il Presidente del PQA. L'invito è pervenuto al Coordinatore del CdS che ha, a sua volta, invitato il responsabile in seno al CdS delle attività di AQ, la Presidente della CPDS, il rappresentante del personale tecnico-amministrativo di supporto all'AQ del CdS e la rappresentanza degli studenti;
- 3) il modulo per la compilazione delle parti di pertinenza del CdS (A, B, C, D ed E) è stato restituito compilato al Nucleo in data 25 maggio 2026;
- 4) per ciascuna audizione il Nucleo individua un componente relatore; per questa seduta il componente relatore è il prof. Paolo Carbone, il quale, a valle dell'analisi della documentazione e del modulo precompilato, promuove la discussione sulla base dello schema strutturato secondo i punti dell'[Ambito D \(Qualità della didattica e dei servizi agli studenti\)](#) del Sistema di Accreditamento Periodico dell'ANVUR;
- 5) al termine dell'audizione, il Nucleo provvederà a completare il modulo, compilando la **Parte F Osservazioni e Raccomandazioni del NdV**, restituendolo al CdS;
- 6) per l'analisi documentale sono stati presi in esame in particolare:
 - a) Modulo per le audizioni consegnato il 25 maggio 2026;
 - b) **Indicatori SUA marzo 2026** (Allegato 2.1): contiene la scheda del Corso di Studio aggiornata al 28/03/2026, con i dati statistici relativi alle immatricolazioni, alla regolarità delle carriere, all'internazionalizzazione e alla soddisfazione dei laureati per le classi LM-37 e LM-38.
 - c) **Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale** (Allegato 2.2): disciplina l'organizzazione del Corso di Studio in "Lingue e letterature moderne per i servizi interculturali, la mediazione linguistica e la cooperazione internazionale", definendo gli obiettivi formativi, i requisiti di ammissione, le modalità di svolgimento degli esami e della prova finale.

- d) **Orientamento 2024-2026** (Allegato 2.4): documenta le iniziative di orientamento in ingresso e in itinere, inclusi eventi di rilievo come la "Giornata delle Lingue", i seminari nelle scuole superiori (PCTO) e la partecipazione a manifestazioni come "Unicas Orienta".
- e) **Tutorato 2024-2025** (Allegato 2.5): relazione sulle azioni intraprese per supportare gli studenti, con particolare attenzione al monitoraggio delle carriere in difficoltà, alla nomina dei docenti tutor e all'attivazione di sportelli di tutoraggio attivi.
- f) **Riesame 2025** (Allegato 2.6): verbale della riunione del Gruppo di Riesame del 31 ottobre 2025, che analizza il Rapporto di Riesame Annuale basato sugli indicatori ANVUR per valutare l'efficacia della didattica e programmare azioni migliorative.
- g) **Verbale Tavolo Territoriale** (Allegato 2.7): documento relativo alla consultazione con le parti sociali e le organizzazioni del territorio, svoltasi nel maggio 2025/2026, volta a rendere l'offerta formativa rispondente alle richieste del mondo del lavoro e alle necessità locali.
- h) **Monitoraggio 2024** (Allegato 2.8): scheda di monitoraggio annuale che esamina la regolarità delle carriere e la qualità della didattica attraverso l'analisi di specifici indicatori generali e di approfondimento.
- i) **Verbale Gruppo AQ 20 febbraio 2026** (Allegato 2.9): resoconto della riunione dedicata all'analisi e alla discussione della relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) 2025, evidenziando punti di forza e di debolezza del corso.

Alle ore 11.05 sono invitati a entrare i referenti del Dipartimento:

- 1) il Coordinatore del CdS: prof. **Anatole Pierre Fuksas** (in presenza);
- 2) il Presidente del PQA: prof. **Marco Race** (da remoto);
- 3) il Direttore del DipSUSS, prof. **Roberto Baronti Marchiò** (da remoto)
- 4) la Presidente della CPDS: prof.ssa **Irene Fantappiè** (da remoto);
- 5) il Responsabile dell'Assicurazione di Qualità del CdS: prof. **Riccardo Finocchi** (in presenza);
- 6) la Rappresentante degli studenti: dott. **Simone Di Vito** (in presenza);
- 7) il Rappresentante del personale Tecnico Amministrativo: dott. **Gaetano Martini** (in presenza);
- 8) ha partecipato altresì il prof. **Saverio Tomaiuolo** (da remoto).

Dopo ampia discussione che ha visto coinvolti i rappresentanti del CdS, l'audizione si conclude alle ore 11.48.

Il NdV, sulla base degli elementi acquisiti nel corso dell'audizione, predisporrà un Rapporto di Audizione contenente gli esiti dell'incontro, le osservazioni formulate e le eventuali raccomandazioni ritenute opportune.

Il Rapporto sarà trasmesso alle parti interessate per la presa visione e per consentire la presentazione di eventuali osservazioni, precisazioni o richieste di chiarimento nell'ambito del contraddittorio. Qualora entro 7 (sette) giorni dalla data di trasmissione non pervengano osservazioni o richieste di integrazione, il documento si intenderà condiviso nei suoi contenuti. Decorso il termine di 7 (sette) giorni senza che siano pervenute osservazioni, richieste di chiarimento o integrazioni, il Rapporto di Audizione si intenderà definitivamente approvato nei suoi contenuti. La Segreteria del NdV provvederà quindi all'inserimento del Rapporto nella Sezione F del Modulo di Audizione, del quale costituirà parte integrante, procedendo alla predisposizione della versione definitiva e completa della documentazione. Il Modulo di Audizione così perfezionato sarà successivamente trasmesso tramite protocollo UNICAS per gli adempimenti di competenza.

3. Audizione CdS L-14: Servizi giuridici per Lavoro, Pubblica Amministrazione, Sport e Terzo Settore

Il Presidente ricorda che:

- 1) il 6 ottobre 2022 il Nucleo ha approvato il **Modulo per le audizioni dei CdS** predisposto in accordo al nuovo sistema **AVA3**;
- 2) il NdV ha invitato formalmente il CdS L-14: *Servizi giuridici per Lavoro, Pubblica Amministrazione, Sport e Terzo Settore*, informando il Presidente del PQA. L'invito è pervenuto al Coordinatore del CdS che ha, a sua volta, invitato il responsabile in seno al CdS delle attività di AQ, la Presidente della CPDS, il rappresentante del personale tecnico-amministrativo di supporto all'AQ del CdS e la rappresentanza degli studenti;
- 3) il modulo per la compilazione delle parti di pertinenza del CdS (A, B, C, D ed E) è stato restituito compilato al Nucleo in data 28 maggio 2026;
- 4) per ciascuna audizione il Nucleo individua un componente relatore; per questa seduta il componente relatore è la dott.ssa Piera Marzo, la quale, a valle dell'analisi della documentazione e del modulo precompilato, promuove la discussione sulla base dello schema strutturato secondo i punti dell'[Ambito D \(Qualità della didattica e dei servizi agli studenti\)](#) del Sistema di Accreditamento Periodico dell'ANVUR;



- 5) al termine dell'audizione, il Nucleo provvederà a completare il modulo, compilando la **Parte F Osservazioni e Raccomandazioni del NdV**, restituendolo al CdS;
- 6) per l'analisi documentale sono stati presi in esame in particolare:
- a) Modulo per le audizioni consegnato il 28 maggio 2026;
 - b) **Estratto del verbale n. 3 del Consiglio di CdS del 10 marzo 2026** (Allegato 3.1): relativo alla delibera sulla **didattica mista** e sull'assistenza agli studenti, che prevede l'erogazione online fino al 50% del monte ore;
 - c) **Estratto del verbale n. 3 del Consiglio di CdS del 10 marzo 2026** (Allegato 3.2): concernente la **Relazione annuale 2025 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti** (CPDS), con l'analisi della soddisfazione degli studenti e delle criticità relative all'internazionalizzazione;
 - d) **Estratto del verbale n. 5 del Consiglio di CdS del 10 aprile 2026** (Allegato 3.3): riguardante la **proposta di modifica del Regolamento didattico** (art. 8) per l'attribuzione di un punto aggiuntivo nel voto di laurea per attività di ricerca o stage all'estero;
 - e) **Estratto del verbale n. 5 del Consiglio di CdS del 10 aprile 2026** (Allegato 3.4): focalizzato sul monitoraggio delle **matricole inattive** e sulle conseguenti azioni di **tutorato**;
 - f) **Relazione del Gruppo AQ** (identificata come Allegato A al verbale del 19/05/2026): contenente l'analisi dettagliata degli indicatori di didattica, internazionalizzazione e regolarità delle carriere per il periodo 2020-2025 (Allegato 3.5);
 - g) **Verbale della riunione del Gruppo AQ del 19 maggio 2026** (Allegato 3.6): relativo all'analisi della scheda di monitoraggio annuale e della relazione del NdV sulle opinioni degli studenti.

Alle ore 12.00 sono invitati a entrare i referenti del Dipartimento:

- 1. il Coordinatore del CdS: prof. **Giancarlo Scalese** (in presenza);
- 2. il Presidente del PQA: prof. **Marco Race** (da remoto);
- 3. il Vice Direttore del DipEG, prof. **Luigi Di Santo** (da remoto)
- 4. il Presidente della CPDS: prof. **Francesco Bolici** (da remoto);
- 5. il Responsabile dell'Assicurazione di Qualità del CdS: prof. **Stefano Reali** (da remoto);
- 6. la Rappresentante degli studenti: sig.ra **Krizia Zorri** (da remoto);

7. il Rappresentante del personale Tecnico Amministrativo: dott.ssa **Maria Daniela Piombino** (in presenza);
8. ha partecipato altresì il prof. **Francesco Maiello**, qualità di vicepresidente del CdS (in presenza).

Dopo un'ampia discussione che ha coinvolto i rappresentanti del CdS, l'audizione si conclude alle ore 12.56.

Il NdV, sulla base degli elementi acquisiti nel corso dell'audizione, predisporrà un Rapporto di Audizione contenente gli esiti dell'incontro, le osservazioni formulate e le eventuali raccomandazioni ritenute opportune.

Il Rapporto sarà trasmesso alle parti interessate per la presa visione e per consentire la presentazione di eventuali osservazioni, precisazioni o richieste di chiarimento nell'ambito del contraddittorio. Qualora entro 7 (sette) giorni dalla data di trasmissione non pervengano osservazioni o richieste di integrazione, il documento si intenderà condiviso nei suoi contenuti. Decorso il termine di 7 (sette) giorni senza che siano pervenute osservazioni, richieste di chiarimento o integrazioni, il Rapporto di Audizione si intenderà definitivamente approvato nei suoi contenuti. La Segreteria del NdV provvederà quindi all'inserimento del Rapporto nella Sezione F del Modulo di Audizione, del quale costituirà parte integrante, procedendo alla predisposizione della versione definitiva e completa della documentazione. Il Modulo di Audizione così perfezionato sarà successivamente trasmesso tramite protocollo UNICAS per gli adempimenti di competenza.

4. Offerta Formativa 2026/2027: parere su Corsi di Studio con accesso programmato locale

Il Presidente comunica che la Responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa, con nota prot. n. 0012196 dell'11/05/2026 (Allegato 4.1) ha trasmesso la richiesta di parere sulla programmazione locale degli accessi ai corsi afferenti al Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute (DIPSUSS). Tale richiesta recepisce le delibere del Consiglio di Dipartimento dell'11/02/2026 e dell'11/03/2026.

Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno già espresso parere favorevole nelle sedute del 21 e del 24 aprile 2026, subordinatamente al parere del NdV.

Analisi dei Corsi di Studio a Numero Programmato

Sulla base della documentazione pervenuta (Allegati 4.1, 4.2 e 4.3), la programmazione per la coorte immatricolativa 2026/2027 si articola come segue:

1. Area Scienze Motorie (L-22, LM-47, LM-67): dalla documentazione istruttoria emerge che le condizioni di sostenibilità dell'offerta formativa, già poste a fondamento della programmazione locale negli anni precedenti, risultano confermate anche per la coorte di immatricolazione 2026/2027. La documentazione richiama la presenza di personale docente di ruolo dedicato, il contributo di docenti a contratto e professionisti del settore, il servizio di tutoring attivo dal 2022/2023 a supporto delle attività di tirocinio e di orientamento alla didattica, nonché la disponibilità di strutture sportive, laboratori di ricerca e reti territoriali per lo svolgimento di attività pratiche, professionalizzanti e di tirocinio.

- *Scienze Motorie (L-22)*: si propone la conferma di 240 posti. A fronte del superamento della numerosità massima di riferimento, fissata a 180 dall'Allegato D del D.M. 1154/2021, il requisito di docenza è stato ricalcolato proporzionalmente e risulta soddisfatto con 6 docenti di riferimento. La limitazione della numerosità trova giustificazione nella necessità di garantire lo svolgimento delle discipline motorie e sportive, per almeno 25 CFU, nella forma di tirocini e attività pratiche presso strutture adeguate per dimensioni e caratteristiche tecniche. Le strutture sportive disponibili, tra cui quelle della Folcara e di Cervaro, sono richiamate nella documentazione come funzionali allo svolgimento di attività in piccoli gruppi;
- *Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate (LM-67)*: si propone l'accesso programmato per 75 studenti. La limitazione è motivata dalla necessità di assicurare lo svolgimento di attività motorie e tirocini formativi per almeno 20 CFU presso strutture idonee. La documentazione evidenzia, inoltre, l'esigenza di tenere conto della capacità ricettiva delle strutture dell'Ateneo e delle strutture territoriali, nonché della possibilità di organizzare attività in piccoli gruppi presso impianti sportivi o laboratori di ricerca;
- *Sport Management (LM-47)*: si propone l'accesso programmato per 80 studenti. La programmazione è motivata, sulla base del documento di progettazione e della scheda SUA-CdS richiamati nella documentazione istruttoria, dall'articolazione del corso in due curricula, tra cui il curriculum in lingua inglese Sport Events Management, e dal carattere altamente professionalizzante del percorso. Tale limitazione della numerosità è altresì ricondotta alla necessità di garantire la sostenibilità dell'offerta formativa rispetto alla docenza disponibile, al contributo di professionalità esterne, ai servizi di tutorato, alle attività professionalizzanti e di tirocinio richiamate a livello di area, nonché alla capacità delle strutture e della rete territoriale di supportare adeguatamente il percorso formativo.

2. Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24) – nuova valutazione. Il corso, pur essendo al suo II (secondo) anno di attivazione, è valutato ai fini della programmazione locale degli accessi per la coorte 2026/2027.

- Posti programmati: il CdS prevede un numero massimo di 180 iscritti per la coorte 2026/2027. Tale numerosità è ricondotta alla necessità di garantire un'organizzazione didattica sostenibile, anche con riferimento alle attività formative professionalizzanti e allo svolgimento del tirocinio pratico valutativo (TPV) con la supervisione di tutor iscritti all'Albo degli Psicologi ;
- Sostenibilità della docenza: la documentazione istruttoria attesta inoltre che i requisiti previsti dal DM 1154/2021 (9 docenti, di cui almeno 5 a tempo indeterminato) sono soddisfatti. La dotazione attuale comprende 9 docenti di riferimento, tra cui professori di prima e seconda fascia e ricercatori a tempo determinato;

Elementi di Qualità e Servizi agli Studenti

In continuità con quanto rilevato nel verbale NdV n. 7 del 15/06/2025, e sulla base della documentazione istruttoria trasmessa per l'a.a. 2026/2027, si confermano i seguenti elementi di supporto alla qualità:

- Tutoring e tirocini: per i CdS L-22, LM-67 e LM-47, la documentazione richiama un servizio di tutoring attivo dal 2022/2023, con funzioni di coordinamento e supporto alle attività di tirocinio e di orientamento alla didattica;
- Piani di Studio: per i CdS L-22, LM-67 e LM-47, i PAF 2026/2027 risultano aggiornati al fine di garantire coerenza tra ordinamento didattico, obiettivi formativi e offerta erogata;
- Internazionalizzazione: per il CdS LM-47, la documentazione richiama l'articolazione del percorso in due curricula, tra cui il curriculum Sport Events Management erogato prevalentemente in lingua inglese;
- Alta qualificazione e professionalità esterne: per i CdS oggetto di analisi, la documentazione evidenzia il ricorso, ove previsto, a docenti a contratto, professionisti del settore e figure di alta qualificazione, anche ai fini della copertura dell'offerta formativa e del collegamento con i contesti professionali di riferimento.

Il Nucleo di Valutazione, dopo ampia discussione, esprime all'unanimità parere favorevole per l'a.a. 2026-2027 alle richieste di fissare a:

- 240 il numero massimo di immatricolazioni al CdS in "Scienze Motorie" (Classe L-22);
- 80 il numero massimo di iscrizioni al CdS "Sport management" (Classe LM-47);
- 75 il numero massimo di iscrizioni al CdS "Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate" (Classe LM-67);
- 180 il numero massimo di iscrizioni al CdS in "Scienze e Tecniche Psicologiche" (Classe L-24).

5. Relazione AVA- Scadenza 30 giugno allegato 5

Il Presidente ricorda che:

- le [Linee guida 2026](#) per la Relazione dei Nuclei di Valutazione, approvate dall'ANVUR lo scorso 24 febbraio, hanno previsto una scadenza al 30 giugno “per conferire i dati relativi all’Allegato 5 – Indicatori AVA3” (rif. pag. 34).
- il 31 maggio 2023 l’ANVUR aveva pubblicato una nota informativa per la compilazione dell’allegato 5. In dettaglio, le informazioni richieste, contribuiranno al calcolo di alcuni degli indicatori a supporto del modello di Accreditamento periodico AVA 3 e sono elencate di seguito:
 - a) Copertura delle rilevazioni delle opinioni degli studenti (compresi i corsi di dottorato di ricerca).
 - b) Efficacia delle azioni di miglioramento delle azioni implementate dal Sistema di AQ
 - i. a livello di Sede;
 - ii. a livello di Corso di Studi.
 - c) Audizioni per corsi di studio, di dottorato di ricerca e di dipartimento.

Il NdV, nella seduta del 19 giugno 2023, aveva stabilito i criteri e le fonti documentali per la compilazione dell’Allegato 5 richiesto dall’ANVUR che ritiene tuttora validi. In particolare, si premette che:

- l’attività di monitoraggio del sistema di AQ con riferimento alle finalità AVA, la cui scadenza è stata concordata con l’ANVUR a partire dal 30 aprile al 31 ottobre 2026 (rif. LG 2026 p. 4), è *in itinere* e pertanto il Nucleo si riserva di modificare e/o integrare le informazioni in fase di redazione finale della Relazione AVA 2026 (ovvero: 30 aprile, Relazione relativa alla Rilevazione delle opinioni degli studenti); 31 maggio/30 novembre - Schede di verifica superamento criticità; 30 giugno - dati relativi all’Allegato 5 – Indicatori AVA3; 31 luglio - dati relativi all’Allegato 3 - Scheda di valutazione sul funzionamento del sistema di gestione del ciclo della performance dell’università (per i soli Atenei Statali) per garantire all’Ateneo un contributo utile in una prospettiva ciclica; 31 ottobre - Relazione relativa alla Sezione AVA e alla Sezione Raccomandazioni e Suggerimenti (per tutti gli atenei);
- gli attori della qualità dell’Ateneo che hanno pianificato le loro scadenze in funzione anche della scadenza della relazione AVA del Nucleo sono essi stessi in attività e pertanto alcuni documenti non hanno ancora raggiunto la loro maturità.

Tutto ciò premesso, al fine della predisposizione dell’allegato 5, il NdV stabilisce di estrapolare le informazioni richieste nel seguente modo:

- relativamente al campo a) Copertura delle rilevazioni delle opinioni degli studenti (compresi i corsi di dottorato di ricerca), si richiedono solo informazioni quantitative e sono desumibili dalle Relazioni delle opinioni degli studenti degli anni 2023 (rilevazione 2022/2023), 2024 (rilevazione 2023/2024), 2025 (rilevazione 2024/2025); mentre per il 2026 (2025/2026) i dati saranno presi in maniera parziale dalle prime estrazioni dei questionari GOMP;
- con riferimento al campo b) Efficacia delle azioni di miglioramento delle azioni implementate dal Sistema di AQ, in cui si prevede la compilazione di un campo libero relativo alle attività implementate nell'anno 2025 di massimo 500 parole, le informazioni potranno essere estrapolate a livello di sede e, a livello di CdS, potranno anche essere desunte dalle audizioni svolte nel corso del 2025;
- relativamente al campo c) Audizioni di corsi di studio, corsi di dottorato di ricerca, dipartimenti, anche in questo caso si tratta di informazioni quantitative di fatto rendicontate nelle relazioni AVA degli anni precedenti.

Il NdV, stabiliti i precedenti criteri e le fonti documentali, assegna all'Ufficio della Segreteria del NdV il compito di compilare i campi quantitativi a) e c), e al Presidente quello di predisporre la bozza del campo b).

La Segreteria, in particolare il dott. Burhanaj, evidenzia la discordanza dei dati relativi al numero degli insegnamenti, informando il Presidente e i Componenti del NdV che ha predisposto le azioni necessarie affinché questa anomalia venga sanata al più presto.

Tutto ciò premesso, il Presidente sottopone la bozza predisposta in fase istruttoria in collaborazione con la Segreteria del NdV.

Per quanto riguarda la sezione dedicata al numero delle audizioni, si riporta di seguito il dettaglio nominativo delle audizioni indicate nell'allegato:

	N. audizioni per anno			
Livello	2022	2023	2024	2025
Corsi di studio	L-19 scienze dell'educazione e della formazione primaria 06/10/2022 L-8 ingegneria informatica e delle telecomunicazioni 06/10/2022 LM-56 Global economy and business 07/10/2022 LM-14 Lettere 07/10/2022		LM-28: Ingegneria Elettrica - 02/10/2024 *completata nel 2025 L-22: Scienze Motorie - 02/10/2024 LM-89: Metodi e tecnologie per il patrimonio culturale - 02/10/2024	CdS LM-28 (DIEI), 20/03/2025 CdS LM31 (DICEM), 28/05/2025 CdS L18 (DIPEG), 28/05/2025 CdS L-10 (DLF), 25/07/2025

	L-9 Ingegneria Gestionale 05/12/2022 LM-33 Mechanical Engineering 05/12/2022		LM-23: Civil and Environmental Engineering - 03/10/2024 LMG01: Giurisprudenza - 03/10/2024	
Dottorati di ricerca	0	Dottorato in Testi, contesti e fonti dall'antichità all'età contemporanea -3/4/2023; Dottorato in Metodi, modelli e tecnologie per l'ingegneria - 3/4/2023	Economia e management per l'innovazione e la sostenibilità il 20/03/2024;	Dottorato in Metodi, Modelli e Tecnologie per l'Ingegneria (DIEI), 26/03/2025 Dottorato Pubblica amministrazione e imprese per l'innovazione e lo sviluppo del territorio (DIPEG), 26/03/2025
Dipartimenti	0		DICEM (20/03/2024)	Dipartimento di Lettere e Filosofia, 23.1.2025 Dipartimento di Economia e Giurisprudenza, 20/03/2025 Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica, 20/03/2025
Aree dell'amministrazione centrale	Direttore Generale 30/06/2022		Direttore Generale 28/06/2024	Governance (Rettore, DG), 25/07/2025

Dopo un'ampia discussione, il NdV, presa visione del documento allegato (5.1), rimanda l'approvazione della versione definitiva e il mandato alla Segreteria del NdV del caricamento in piattaforma ANVUR CINECA ad apposita riunione in asincrono da effettuarsi entro la data del 30 giugno prossimo.

6. Cronoprogramma per redazione della Relazione AVA 2026

La Segreteria del NdV sottopone all'attenzione del Presidente e delle/i Componenti il Cronoprogramma aggiornato delle attività, finalizzato alla pianificazione strategica e operativa degli adempimenti previsti per l'anno accademico in corso. Il documento (allegato 8.1) delinea organicamente il piano d'azione per

l'assolvimento delle funzioni istituzionali di valutazione interna e di Assicurazione della Qualità, integrando al contempo le scadenze e i compiti attribuiti al Nucleo in qualità di **Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)**.

7. Aggiornamenti su attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione (d.lgs.33/2013)

Il Presidente ricorda che tra gli adempimenti attribuiti al NdV (con funzioni di OIV) dall'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. 150/09 vi sono la verifica e l'attestazione dell'effettiva pubblicazione dei dati previsti dalla normativa nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di Ateneo. In dettaglio si specifica che:

- con Delibera n. 168 del 15 aprile 2026 (allegato 7.1) l'ANAC ha fornito alle amministrazioni pubbliche e ai rispettivi OIV le indicazioni sull'attestazione dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'annualità 2025;
- il Consiglio dell'Autorità (paragrafo 1.1), ha confermato che le università statali, in quanto amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2-bis, co. 1, del d.lgs. 33/2013, sono tenute all'attestazione entro il 30 luglio 2026. L'attestazione deve tener conto dello stato di pubblicazione dei dati rilevati alla data del 15 giugno 2026.

I dati la cui pubblicazione deve essere attestata per le pubbliche amministrazioni, ai sensi del paragrafo 2.1 della nuova Delibera, sono stati ampliati rispetto al precedente ciclo per includere la verifica degli standard di pubblicazione e comprendono:

1. **Atti generali** (art. 12);
2. **Organizzazione** (art. 13 e art. 14);
3. **Consulenti e collaboratori** (art. 15);
4. **Personale** (Titolari di incarichi amministrativi di vertice e dirigenziali - art. 20 d.lgs. 39/2013);
5. **Performance** (art. 20);
6. **Attività e procedimenti** (art. 35);
7. **Provvedimenti** (art. 23);
8. **Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici** (art. 26-27);
9. **Bilanci** (art. 29);
10. **Controlli e rilievi sull'amministrazione** (art. 31);
11. **Servizi erogati** (art. 32);

12. **Pagamenti dell'amministrazione** (art. 4-bis e art. 36);
13. **Bandi di gara e contratti** (art. 37 d.lgs. n. 33/2013; d.lgs. n. 36/2023 e delibere ANAC correlate);
14. **Pianificazione e governo del territorio** (art. 39);
15. **Interventi straordinari e di emergenza** (art. 42).

Il Presidente evidenzia che il presente ciclo introduce una novità sostanziale: la verifica di conformità agli standard e ai modelli di dati strutturati definiti dalla delibera ANAC n. 495/2024. Tale ricognizione, pur avendo natura statistica per l'annualità corrente, serve a verificare la capacità dell'Ateneo di rendere i dati pienamente interoperabili e acquisibili in modo automatizzato.

Sarà inoltre verificata l'assenza di filtri e/o di altre soluzioni tecniche in grado di impedire ai motori di ricerca web di indicizzare la sezione "Amministrazione trasparente".

Per lo svolgimento delle verifiche, il NdV utilizzerà l'applicazione web "Attestazioni OIV". L'attestazione completa, comprensiva della scheda di rilevazione al 15 giugno 2026, dovrà essere pubblicata dal RPCT nella sezione "Amministrazione trasparente" entro il 30 luglio 2026. In caso di criticità, la fase di monitoraggio si concluderà il 30 novembre 2026, con la pubblicazione degli esiti finali entro il 15 gennaio 2027.

In questa fase di avvio dei lavori di ricognizione:

- la Segreteria a supporto del NdV ha effettuato un pre-check delle sezioni indicate, producendo un documento di sintesi in formato tabellare (allegato 7.2);
- la Segreteria ha prodotto una sintetica relazione istruttoria preliminare con le integrazioni e i chiarimenti necessari (allegato 7.3), concordata insieme al dott. Pietro Alessio Palumbo (Resp. dell'Ufficio Anticorruzione e Trasparenza).

Tutto ciò premesso, il Presidente del NdV, prof. Paolo Carbone conferma anche per quest'anno la propria disponibilità ad assumere le funzioni di attestazione tramite l'applicativo ANAC, ma rimanda la validazione definitiva dell'attestazione ad apposita riunione in asincrono da effettuarsi entro la data del 30 giugno prossimo.

8. Pianificazione prossime attività

Per la pianificazione delle attività del NdV/OIV si rimanda alla presa visione dell'aggiornamento del Cronoprogramma delle attività (allegato 8.1).



Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale
Nucleo di Valutazione

9. Varie ed eventuali.

Nulla da discutere

Alle ore 13.15 non essendoci altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

L'intero verbale della seduta odierna è approvato seduta stante.

Cassino, 15/06//2026

IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Manuela SCARAMUZZINO)

IL PRESIDENTE

(Prof. Paolo CARBONE)