



Cara/o collega,

come promesso, ti invio le "Istruzioni" per la richiesta di scambi librari.

Questo file ("Vademecum") comprende la procedura da seguire; il file "Modello" contiene, appunto, il testo-base della lettera di richiesta di scambio che puoi ovviamente modificare sulla base del tipo di rapporto con il tuo destinatario o specificando cosa possa interessarci di acquisire nello specifico. Alla richiesta di Scambio Librario può essere affiancato anche l'elenco delle pubblicazioni doppie destinate a tale uso o - se si sta optando per uno scambio regolare tra periodici - il titolo della rivista che si offre a tal fine.

La procedura da seguire è molto semplice, per quanto ci riguarda:

- dobbiamo inviare a quanti riteniamo possano essere interessati, la lettera di richiesta, allegando il file con l'elenco delle nostre, chiedendo di risponderci al nostro indirizzo.
- una volta ottenuta la risposta, dobbiamo valutare cosa ci interessa realmente e se la cosa sia congrua e di equo valore scientifico-disciplinare
- trasmettere, poi, alla dott.ssa Manuela Scaramuzzino (csbaprea.uffiscambi@unicas.it) questo carteggio
- sarà poi lei ad occuparsi del resto: ricevere risposte, dare disposizioni per l'invio delle nostre pubblicazioni, riscontrare l'avvenuto ricevimento di quelle mandate in cambio, tenerci al corrente.

Ti ringrazio per l'attenzione e ti invio i miei migliori saluti

Presidente del CSB umanistico