

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE**
AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO, WELFARE E PERSONALE TAB
UFFICIO RECLUTAMENTO FORMAZIONE E RELAZIONI SINDACALI PERSONALE TAB



Prot. n.
del

Al Personale tecnico, amministrativo e
bibliotecario dell'Università degli Studi
di Cassino e del Lazio Meridionale

e, p.c. Prof. Luigi DI SANTO
Dott.ssa Livia IANNUCCI- DIPEG

SEDE

Oggetto: Interpello interno per affidamento incarichi.

Si comunica che il Responsabile amministrativo del DIPEG, con nota prot. 34528 del 16 dicembre 2024, ha richiesto l'attivazione di n. 1 contratto di lavoro autonomo nell'ambito del master INPS di II livello in "Disability Manager per l'inclusione sociale e la valorizzazione delle diversità" a.a. 2023/2024, di cui è Coordinatore il prof. Luigi Di Santo.

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- assistenza al docente nella preparazione del corso e nella gestione d'aula;
- frequenza regolare alle lezioni;
- raccolta e segnalazioni di richieste da parte dei discenti al Coordinatore;
- assistenza tecnica e didattica ai corsisti;
- somministrazione questionari di valutazione;
- analisi e valutazione dei livelli di soddisfazione, follow-up e supporto alla produzione e divulgazione di materiali didattici e informatici.

È richiesto il possesso dei seguenti titoli e competenze:

- Diploma di Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento in Giurisprudenza.

Ulteriori titoli e competenze valutabili:

- Master;
- Partecipazione a convegni, seminari scientifici e corsi di formazione;
- Certificazioni informatiche sui principali sistemi operativi e applicativi Windows, Linux, Mac, Suite Office o Suite per uffici Open Office;
- Certificazioni linguistiche.

Alla luce di quanto sopra indicato, si ritiene necessario conoscere se, all'interno dell'Amministrazione, sono presenti professionalità adeguate allo svolgimento delle citate attività.

Il suddetto incarico, della durata di 12 mesi, sarà svolto dal dipendente in orario di servizio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

Tanto premesso, si invita il personale interessato a presentare la domanda di adesione, con allegato specifico *curriculum*, entro e non oltre quindici giorni dalla presente, al seguente indirizzo di posta elettronica: reclutamento.pta@unicas.it.

Le domande dovranno essere corredate dall'autorizzazione del Responsabile della struttura di appartenenza.

Il Direttore dell'Area Risorse Umane
(dott. Massimo Mignanelli)

Il Responsabile dell'Ufficio
(dott.ssa Patrizia Del Greco)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Donatella Marsiglia)