



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 1

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, regolarmente convocato, si è riunito, in modalità mista (telematica/presenza), oggi, giovedì 22 febbraio, alle ore 10.55, nella sala adunanze del Rettorato, per l'esame del seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni;
2. approvazione verbale seduta precedente;

#### **AREA RISORSE UMANE**

##### **Settore Personale**

###### **Ufficio Reclutamento Personale Docente**

3. approvazione di chiamata vincitrice della procedura bandita ai sensi dell'art. 18 comma 4 della Legge 240/2010 con D.R. n. 765 del 16 ottobre 2023;
4. integrazione budget contratti di insegnamento A.A. 2023/2024 – esercizio finanziario 2024;
5. approvazione avvio bandi per reclutamento RTDa;

###### **Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo, Formazione e Relazioni sindacali**

6. nomina delegazione di parte datoriale dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019/2021;
7. attivazione procedure per affidamento incarico di lavoro autonomo per supporto al servizio di Counseling psicologico per studenti diversamente abili iscritti al CUDIR;
8. attivazione procedure per affidamento incarico di lavoro autonomo per supporto alle attività di orientamento e tutorato dei CUOri;

#### **CASI**

9. Istituzione Test Center di Ateneo;

##### **Settore Ricerca**

10. Relazioni di autovalutazione dei Corsi di dottorato di ricerca, anno 2023;
11. Regolamento di Ateneo per il conferimento dei dottorati Honoris Causa;
12. approvazione modelli atti di impegno per svolgimento attività di ricerca dottorandi destinatari delle borse PNRR XXXVIII e XXXIX ciclo;
13. Incremento budget assegno di ricerca Dr. Sergi Maria Liesegang - Progetto DIRACFEC - Resp. prof. Buzzi;

##### **Ufficio Qualità e Performance**

14. approvazione "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2024";

##### **Ufficio Career Service-Job Placement e Trasferimento Tecnologico**

15. proposta di una nuova Commissione tecnica spin off (CTS);
16. attivazione corso STEAM;
17. attivazione corso EBC, seconda edizione;
18. attivazione corso FStE, tredicesima edizione;

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

DIREZIONE GENERALE  
approvato il 21 MAR 2024  
Crisco



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 2

19. proposta di contratto per servizi di trasferimento tecnologico tra l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio meridionale e l'Azienda Borelli r&d srl;

### **AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

#### **Ufficio Offerta Formativa**

20. Offerta Formativa master 2023-2024;  
21. certificazione "24 crediti Formativi Universitari" conseguiti entro il 31 ottobre 2022;  
22. percorsi di formazione insegnanti a.a. 2023/2024;

#### **Ufficio Segreteria Studenti stranieri**

23. riconoscimento contributo studenti ucraini;

### **AREA ECONOMICA E FINANZIARIA**

24. approvazione relazione trimestrale al MUR - periodo ottobre/dicembre 2023;

### **AREA LEGALE E AFFARI GENERALI**

#### **Settore Legale**

25. procedimento di Mediazione n. 253-23 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale c-Soc.Cooperativa Pentagon Coop Sociale (bar Folcara e Rettorato), Provvedimenti consequenziali;

#### **Ufficio Affari Generali**

26. Bilancio di Genere;  
27. patrocini;

### **AREA TECNICA**

#### **Settore Attività Contrattuale**

28. convenzione quadro con il Consiglio Nazionale delle Ricerche -rinnovo;  
29. Centro Interuniversitario di Ricerca sui Sistemi Integrati dell'Ambiente Marino -rinnovo Consiglio Scientifico;  
30. convenzione quadro con l'Associazione Letterature dal Fronte -rinnovo;  
31. convenzione quadro con la Cooperativa Sociale Educazione ai Diritti dell'Infanzia e dell'adolescenza ONLUS;  
32. convenzione con l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia per Istituzione sede distaccata-rinnovo;  
33. convenzione quadro con la Società Alp Trauma Clinic Dr Pizzola;  
34. contratto CISIA TOLC - approvazione modifiche;  
35. comunicazioni esito procedure di gara: software UNI.CO. "Easy" e coperture assicurative;  
36. fornitura energia elettrica periodo 01/05/2024-30/04/2025 -adesione convenzione CONSIP;  
37. concessione per servizio bar punti ristoro Rettorato e Folcara - affidamento diretto - esito p.t.o Procedimento di Mediazione n.253 -23;  
38. Consorzio Universitario Italiano per l'Argentina - CUIA - contributo 2023;  
39. protocollo d'intesa con il Centro di Servizio per il Volontariato ETS-CSV Lazio ETS;  
40. Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza per attivazione Centro anti violenza - richiesta disponibilità locali;  
  
41. ratifica decreti;  
42. varie, eventuali e sopraggiunte;

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE





## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 3

### **AREA LEGALE E AFFARI GENERALI**

#### **Ufficio Affari Generali**

**43.** proposta di nomina Consiglio tecnico-scientifico CLA-C;

#### **Settore Ricerca**

**44.** acquisto software per monitoraggio VQR 2020-2024;

### **AREA TECNICA E DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI**

#### **Settore Attività Contrattuale**

**45.** bando a cascata del progetto PNRR "Rome Technopole" - Spoke 4.

#### **Settore Sicurezza, Servizio Prevenzione e Protezione**

**46.** protocollo d'intesa fra il Comune di Cassino e l'Università per la gestione della viabilità e dei parcheggi;

#### **Settore Attività Contrattuale**

**47.** accordo di collaborazione con la Pontificia Facoltà Teologica dell'Italia Meridionale;

**48.** convenzione quadro con la Fondazione "Ricerca e Innovazione Economica ETS" - nota Dip.E.G.16.02.2024);

#### **Ufficio Qualità e Performance**

**49.** Relazione sulle attività svolte dal Presidio della Qualità di Ateneo nel 2023.

**Sono presenti:** il Rettore, prof. Marco Dell'Isola (in presenza); la prof.ssa Loriana Castellani (in presenza); il prof. Edoardo Crisci (in presenza); il prof. Arturo Losi (in presenza); il prof. Giancarlo Scalese (in presenza); il dott. Massimo Caramante (in modalità telematica); il sig. Francesco Cuzzi (in modalità telematica); il sig. Gianvito Carlomusto (in presenza); il sig. Emanuele Migliorelli (in presenza); il dott. Vincenzo Passavanti (in modalità telematica) ai sensi e per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 20 del Decreto Legislativo 30.06.2011, n. 123 recante "Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'art. 49 della Legge 31.12.2009, n. 196".

**Risulta assente giustificato** il dott. Giorgio Graditi.

**Sono, altresì, presenti:** la Rettrice Vicaria, prof.ssa Giulia Orofino (in presenza); il Direttore Generale, dott.ssa Donatella Marsiglia (in presenza) e la dott.ssa Tiziana Piscopo (in presenza).

**Presiede** il Rettore e svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale, dott.ssa Donatella Marsiglia, assistita per la verbalizzazione dalla dott.ssa Tiziana Piscopo.

**Constatate** l'esistenza del numero legale e la regolarità della convocazione, il Rettore dichiara aperta la seduta.

OMISSIS

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE





## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 52

### **PUNTO 37. CONCESSIONE PER SERVIZIO BAR PUNTI RISTORO RETTORATO E FOLCARA - AFFIDAMENTO DIRETTO - ESITO P.TO PROCEDIMENTO DI MEDIAZIONE N.253 - 23**

**Struttura proponente: Area Tecnica e delle Attività Contrattuali - Settore Attività Contrattuale**

Il Rettore ricorda che nel periodo post COVID è stato relazionato al Consiglio di Amministrazione (sedute del 23.06-29.09-24.11.2021) lo stato della concessione del servizio in oggetto con la Cooperativa Sociale Pentagon s.c.s., di Cassino e valutata l'opportunità di riprendere le attività contemporando l'interesse alla prosecuzione del servizio previa definizione delle modalità di recupero del debito pregresso nei confronti dell'Università, più volte sollecitato. L'interesse alla prosecuzione è stato condiviso con un Accordo transattivo, nel testo coordinato con i competenti Settori Contrattuali, Tecnici e Legale, sottoscritto con la Cooperativa il 06.12.2021.

Il Rettore riferisce che, il permanere della situazione debitoria e il mancato rispetto degli obblighi contrattuali e transattivi, ha richiesto il coinvolgimento diretto del Settore Legale sfociato nell'istanza di Mediazione n. 253 esposta al p.25 dell'odg dell'odierna seduta.

Stante la sopraesposta situazione, con nota dirigenziale prot. n. 19127 del 13.10.2023, (all. 37 a), la Società PROFOOD a.r.l. è stata invitata a far conoscere l'eventuale interesse allo svolgimento del servizio in questione, in regime di affidamento diretto e temporaneo, presso i due punti ristoro di questa Università in oggetto evidenziati.

Tale società è stata interpellata quale affidataria, in esito all'espletamento di apposita gara espletata dall'Ente DiSCo, di analogo servizio presso le residenze ubicate nel Campus Universitario, nonché, del servizio mensa per gli studenti nei locali ubicati nella sede del Polo Didattico, alla via S.Angelo, in comodato d'uso al citato Ente.

Per i dettagli delle condizioni economiche e contrattuali - cui fare riferimento per lo svolgimento del servizio, in similitudine a quelle del concessionario uscente, alle quali questa Amministrazione intende riferirsi, vista la temporaneità dell'affidamento - sono stati inviati alla suddetta Società il Capitolato Tecnico corredata dalle planimetrie e l'Elenco dei generi di consumo calmierati oggetto del servizio.

Con nota del 16.10.2023, acquisita al prot. n. 19491/2023, (all. 37 b), la Società PROFOOD ha comunicato la propria immediata disponibilità: i) ad erogare il servizio bar/ristoro presso i due punti ristoro, nonché, ii) ad attivare il pagamento con i ticket elettronici per la fruizione del servizio mensa per i dipendenti universitari.

Tale miglioramento rivolto al personale suddetto è già stato reso operativo, indipendentemente dall'esito della presente delibera.

Con nota prot. n. 3218 del 12.02.2024, giusta verbale di riconsegna chiavi del punto ristoro presso il Rettorato, in esito al Procedimento di Mediazione con la Cooperativa Pentagon, la Società PROFOOD è stata invitata a confermare la già manifestata disponibilità allo svolgimento del servizio. Alla stessa è stato comunicato che il canone annuo di concessione fissato per detta sede è di € 1.200,00, oltre IVA 22%, spese di esercizio e utenze, con decorrenza del servizio prevista, presumibilmente, dal prossimo 9 marzo.

Inoltre, alla citata Società è stato rappresentato che, in esito alle determinazioni adottate dal Consiglio, in relazione al richiamato p.to 25 all'odg della seduta odierna, potrebbe profilarsi la necessità e l'urgenza di dover assicurare continuità nello svolgimento del servizio in parola anche presso il punto ristoro nel Polo Didattico della Folcara, per un canone annuo di concessione fissato in analogia ad € 31.836,64 oltre IVA 22%, oltre le spese di esercizio e utenze.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE





## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 53

La Società PROFOOD con nota del 19.02.2024 ha riconfermato la piena disponibilità a prendere in carico il servizio, chiedendo un incontro di chiarimento e coordinamento da cui sono scaturite le seguenti richieste:

- a. punto ristoro del Rettorato, apertura con orario ridotto 8:00 – 15:00
- b. punto ristoro della Folcara, con esecuzione di interventi di ripristino del decoro degli ambienti (tinteggiature, pulizie profonde, rifacimento pavimentazione in parquet laminato) con importo a defalco sul canone annuo;
- c. sconto del 5% sull'importo del canone concessorio dei due punti ristoro;
- d. pagamento del canone con rate mensili anticipate a decorrere dalla consegna dei relativi spazi.

Tanto si rappresenta per le determinazioni che il Consiglio riterrà di adottare.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

<b>UDITA</b>	la relazione del Rettore;
<b>VISTE</b>	le note degli uffici dell'Area Tecnica e A.C. prott. 19127/2023 e 3218/2024;
<b>VISTE</b>	le note ProFood srl prott. 19491/2023 e 3888/2024;
<b>RICHIAMATO</b>	il D.Lgs. 36/2023, in particolare l'art.50;
<b>VISTA</b>	la delibera dell'odierna seduta p.to 25;
<b>TENUTO CONTO</b>	della necessità di garantire il servizio in argomento, ritenuto essenziale per l'intera comunità universitaria nelle more della definizione di una nuova gara per l'affidamento della concessione del servizio di che trattasi nel nuovo assetto e nella nuova localizzazione al piano terra della Folcara,

### **DELIBERA**

- per le motivazioni esplicitate in istruttoria, di autorizzare l'affidamento in concessione alla Società PROFOOD a r.l. del servizio bar/punto ristoro per un periodo di almeno un anno:
  - a. presso la sede del Rettorato, per un canone annuo di € 1.200,00 meno sconto del 5%, oltre IVA 22%, spese di esercizio e utenze, da corrispondere secondo le modalità nel Capitolato Tecnico, con decorrenza del servizio entro il prossimo 25 marzo, con il seguente orario di svolgimento del servizio 8.00-15.00;
  - b. presso il Polo Didattico della Folcara, tenuto conto della delibera del Consiglio di cui al p.to25 - Procedimento di Mediazione n. 253-23 -, per un canone annuo di € 31.836,64 meno sconto del 5%, oltre IVA 22%, spese di esercizio e utenze, da corrispondere secondo le modalità nel Capitolato Tecnico, con decorrenza del servizio entro il prossimo 8 aprile, con il seguente orario di svolgimento del servizio 8.00-19.00.
- Il Canone di cui sopra tiene conto della decurtazione in esito all'esecuzione di lavori di ripristino del decoro degli ambienti, sottoposti al controllo del Settore Tecnico e Manutenzione, nella misura massima di € 5.000,00;
- di autorizzare i Settori Attività Contrattuali e Tecnico e Manutenzione ai conseguenti adempimenti, ciascuno per quanto di competenza, volti alla formalizzazione dei provvedimenti ed atti consequenziali;
- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Assunta Pianese.

*[Signature]*  
IL SEGRETARIO

*[Signature]*  
IL PRESIDENTE





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 2

22 febbraio 2024

Pagina n. 67

**OMISSIONIS**



Alle ore 15.20, avendo terminato la discussione e non avendo altro da deliberare, il Rettore, accertatosi che tutti i presenti abbiano potuto fruire della presentazione, della discussione, nonché della relativa approvazione dei punti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

DIREZIONE GENERALE  
approvato il 27 MAR. 2024  
*Piscop*

REPUBBLICA ITALIANA  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO  
E DEL LAZIO MENILMICHELE

Al sensi dell'art. 13 del D.P.R. 28 dicembre 2009  
numero 243, si attesta che la presente copia fotostatica  
costituita da n. Sex fogli, è conforme all'originale  
depositato o emesso o esibito.

Casalino, 12 3 APR. 2024

SEGRETERIA  
DIREZIONE GENERALE  
*Dott.ssa Tiziana Piscopo*

*Piscop*

