

Decreto n. 120

Anno _____

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, emanato con Decreto Rettorale n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla G.U. n. 186 dell'11 agosto 2018;
- VISTA** la legge n. 124 del 7 agosto 2015, (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche), ed in particolare l'art. 14 (Promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche);
- CONSIDERATA** la Direttiva n. 3/2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTE** le linee Guida in materia di lavoro agile nelle Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'articolo 1, comma 6 del decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione dell'8 ottobre 2021;
- VISTO** il vigente CCNL del comparto "Istruzione e Ricerca";
- VISTA** la delibera del 28 febbraio 2023, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha stabilito in 24 le assegnazioni di posizioni di Lavoro Agile destinati al personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- VISTO** il "Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile" dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, emanato con D.R. n. 274 del 6 aprile 2023;
- VISTO** il D.D. n. 842 del 26 ottobre 2023, rettificato con D.D. n. 915 del 13 novembre 2023, con la quale si sono avviate le procedure per la formazione di una graduatoria di dipendenti da cui attingere per l'assegnazione di posizioni di lavoro agile (Smart Working) di durata annuale;
- VISTO** il citato D.D. n. 842/2023, con cui viene nominato il Responsabile del Procedimento Amministrativo, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge 241/90 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.D. n. 1012 del 15 dicembre 2023, con il quale è stata nominata la Commissione per l'assegnazione di posizioni di lavoro agile (Smart Working) di durata annuale;
- VISTI** i verbali della suddetta Commissione, trasmessi con note prot. Unicas n. 2013 e 2024, entrambe del 30.01.2024, con le quali è stata redatta apposita graduatoria dei dipendenti che hanno presentato istanza;
- CONSIDERATO** che tra i dipendenti utilmente collocati in graduatoria sono presenti n. 4 dipendenti, contrassegnato con l'asterisco (*), che già usufruiscono del "Lavoro agile" rientranti nella fattispecie di cui all'art. 2, comma 1, lett. c), lett. d) punti 1 e 2 del D.M. 278/2000;
- SU** proposta del Direttore dell'Area Risorse Umane e del Responsabile del Procedimento Amministrativo:

DECRETA

- È approvata la graduatoria dei dipendenti che hanno presentato domanda di partecipazione per usufruire del “Lavoro agile”:

| Posizione in graduatoria | Dipendente | Punti | |
|--------------------------|----------------------------------|-------|---|
| 1. | VINCIGUERRA ROBERTA | 15 | |
| 2. | D'AGOSTINO SARA* | 13 | |
| 3. | IANNOTTA PATRIZIA | 13 | |
| 4. | SCOGLIO MARIA GRAZIA | 13 | |
| 5. | TROMBETTA MIRELLA | 12 | |
| 6. | BRUNO MARICA | 9 | |
| 7. | BUONO LIDIA | 9 | |
| 8. | COLAFRANCESCO CLAUDIO* | 9 | |
| 9. | D'ALIESIO SARA | 9 | |
| 10. | D'ANDRETI PASQUALE | 9 | |
| 11. | NORCIA MARIANNA | 9 | |
| 12. | PAOLINO DARIO | 9 | |
| 13. | RAVINI DONATO | 9 | |
| 14. | RUOTOLO ANDREA* | 9 | |
| 15. | D'AMBROSIO MARCO | 8 | |
| 16. | DE SANTIS ANTONELLA | 8 | |
| 17. | RUSCITO MARIA GRAZIA | 8 | |
| 18. | DI DUCA ELIDE* | 7 | |
| 19. | MARIANI ANNA | 7 | |
| 20. | TRUPIANO GIOVANNI BATTISTA | 7 | |
| 21. | DI MARCO MARIA ROSARIA | 6 | precede per criterio di preferenza n. 2 |
| 22. | DELLA TORRE ELISA | 6 | precede per criterio di preferenza n. 2 |
| 23. | MANZO CARLA | 6 | precede per criterio di preferenza lettera a) |
| 24. | LEVA MASSIMILIANO | 6 | precede per criterio di preferenza lettera a) |
| 25. | RUOPPOLO ERMINIA | 6 | |
| 26. | FRANCHITTO BARBARA | 5 | precede per criterio di preferenza n. 4 |
| 27. | IACOUCCI JENNY | 5 | precede per criterio di preferenza n. 7 |
| 28. | BIANCO GIULIO | 5 | precede per criterio di preferenza n. 7 |
| 29. | SBARDELLA BARBARA | 5 | precede per criterio di preferenza lettera a) |
| 30. | PATRIARCA TAMARA | 5 | |
| 31. | MAZZOLENA IRMA | 4,5 | |
| 32. | VETRANO VIVIANA | 4 | precede per criterio di preferenza n. 7 |
| 33. | PALUMBO PIETRO ALESSIO | 4 | |
| 34. | DI CICCO RICCARDO | 3 | precede per criterio di preferenza n. 1 |
| 35. | MENTELLA ANNA | 3 | precede per criterio di preferenza n. 2 |
| 36. | CARDILLO SALVATORE | 3 | precede per criterio di preferenza lettera a) |
| 37. | D'AGOSTINO MARIO | 3 | precede per criterio di preferenza lettera a) |
| 38. | TAGLIONE SABRINA | 3 | |
| 39. | PIROLLO MARIA TERESA | 2 | precede per criterio di preferenza lettera a) |
| 40. | PEDICINI GRAZIELLA ANTONIETTA | 2 | precede per criterio di preferenza lettera a) |
| 41. | VALENTE CINZIA | 2 | precede per criterio di preferenza lettera a) |
| 42. | GIGANTE GESSICA | 2 | precede per criterio di preferenza lettera a) |
| 43. | CAPRARO VALENTINA | 2 | precede per criterio di preferenza lettera a) |
| 44. | IANNACE NICOLETTA | 2 | |
| 45. | RANALDI ADOLFO | 1 | |
| 46. | MIGLIARINO STELLA | 0 | precede per anzianità di servizio |
| 47. | DE ROSA ALESSANDRO | 0 | precede per anzianità di servizio |
| 48. | GALLINELLI SABRINA | 0 | |

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE**

AREA RISORSE UMANE
SETTORE PERSONALE TAB
UFFICIO GESTIONE PERSONALE TAB



- I seguenti dipendenti sono collocati in posizione utile in graduatoria, per poter usufruire del “Lavoro agile”:

| Dipendente |
|--------------------------------|
| 1. VINCIGUERRA ROBERTA |
| 2. IANNOTTA PATRIZIA |
| 3. SCOGLIO MARIA GRAZIA |
| 4. TROMBETTA MIRELLA |
| 5. BRUNO MARICA |
| 6. BUONO LIDIA |
| 7. D'ALIESIO SARA |
| 8. D'ANDRETI PASQUALE |
| 9. NORCIA MARIANNA |
| 10. PAOLINO DARIO |
| 11. RAVINI DONATO |
| 12. D'AMBROSIO MARCO |
| 13. DE SANTIS ANTONELLA |
| 14. RUSCITO MARIA GRAZIA |
| 15. MARIANI ANNA |
| 16. TRUPIANO GIOVANNI BATTISTA |
| 17. DI MARCO MARIA ROSARIA |
| 18. DELLA TORRE ELISA |
| 19. MANZO CARLA |
| 20. LEVA MASSIMILIANO |
| 21. RUOPPOLO ERMINIA |
| 22. FRANCHITTO BARBARA |
| 23. IACOUCCI JENNY |
| 24. BIANCO GIULIO |

I dipendenti contrassegnati con l'asterisco (*) già usufruiscono del “Lavoro agile” perché rientranti nella fattispecie di cui all'art. 2, comma 1, lett. c), lett. d) punti 1 e 2 del D.M. 278/2000 e sono da considerarsi in soprannumero ai sensi dell'art. 6 del “Bando per l'accesso al Lavoro Agile (SW)” di cui al D.D.n. 915 del 13 novembre 2023.

Le attività in regime di “Lavoro agile” si svolgeranno secondo le modalità e nel rispetto di quanto previsto nei rispettivi progetti e nel Regolamento di Ateneo per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile.

Con i dipendenti utilmente collocati in posizione utile verranno sottoscritti singoli accordi individuali.

Il presente provvedimento è inserito nella raccolta ufficiale interna di questa Università ed è pubblicato, nel rispetto dei dati sulla privacy, con immediatezza nell'apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione trasparente”.

Cassino, **12 FEB. 2024**

Il Responsabile del Procedimento
Amministrativo
(dott. Fulvio Venditti)

Il Direttore dell'Area Risorse Umane
(dott. Massimiliano Mignanelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Donatella MARSIGLIA)

