



Presidio Qualità

Verbale della riunione in data 22.02.2017

Il Presidio di Qualità dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale si è riunito il giorno 22 febbraio 2017, alle ore 09.15, presso l'Aula del Consiglio del Rettorato, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Verbale seduta precedente
3. Nuova composizione del Presidio: adempimenti
4. SUA-CdS: linee guida
5. Politica della qualità di Ateneo
6. Piano di attività in vista della visita ANVUR
7. Varie ed eventuali

Sono presenti il Presidente prof. Fabio Villone, il prof. Domenico Vistocco, il prof. Luca Venturino, l'ing. Marco Greco, il dott. Giulio Bianco e la dott.ssa Anna Angela Grimaldi. Sono assenti giustificati la prof.ssa Carla Chiummo e il dott. Antonio Borgogni.

Alle ore 09,15 il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Funge da segretario verbalizzante la dott.ssa Anna Angela Grimaldi.

1. Comunicazioni

Il Presidente fa le seguenti comunicazioni.

- La stesura del documento di programmazione triennale si è conclusa nei termini richiesti dalla normativa vigente; il Presidio potrebbe essere chiamato a supportare la governance per il monitoraggio delle azioni individuate. Le azioni previste sono due: il rafforzamento delle competenze trasversali degli studenti e l'internazionalizzazione, su cui l'Ateneo risulta essere già molto competitivo.
- Sono state caricate nella sezione ministeriale della SUA-CdS 2016-2017 le relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti nei termini previsti dalla normativa vigente.
- Il Nucleo di Valutazione di Ateneo sta continuando a svolgere le audizioni dei Corsi di Studio; il prossimo corso sarà quello di *Global economy and business - Economia e strategie d'impresa per il mercato globale* coordinato dal prof. Sergio Nisticò. Tutti i coordinatori hanno confermato la grande utilità delle segnalazioni ricevute. Verranno effettuate audizioni anche dei Dipartimenti; il primo sarà il Dipartimento di Ingegneria civile e meccanica.
- In data 13 febbraio u.s. si è tenuto un tavolo territoriale per la proposta di modifica dell'ordinamento didattico del corso di Laurea magistrale della classe LM-37 a corso interclasse LM37-LM38. Il tavolo ha evidenziato molto interesse per il nuovo corso proposto, con un contributo fattivo da parte degli intervenuti. Su tale proposta di modifica di ordinamento, che prevede l'attivazione di una nuova classe, si è espressa anche la Commissione Paritetica Docenti Studenti su suggerimento del Presidio. Un nuovo tavolo

territoriale sarà convocato entro il prossimo Aprile dal Coordinatore dei corsi di studio dell'area di Scienze Motorie. Il Presidio caldeggia e sollecita questo tipo di iniziative.

- Anche su indicazione del Presidio Qualità, è stata avviata un'attività di monitoraggio e revisione dei contenuti del sito web di Ateneo per consentirne una migliore accessibilità in considerazione dell'approssimarsi della visita della CEV prevista per il mese di novembre 2017. In data 21 febbraio è stata convocata una riunione dal prof. Tortorella, Presidente del CASI, nella quale è emersa la necessità di prevedere un comitato di coordinamento che monitori lo stato del sito web, con l'obiettivo di arrivare nel 2018 ad una revisione profonda. Per quanto riguarda la pagina del Presidio, l'ing. Bianco ne curerà l'aggiornamento.
- Nel mese di dicembre sono stati pubblicati i seguenti documenti in merito al sistema AVA e all'allestimento dell'Offerta Formativa 2017-2018:
 - ✓ Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016 n. 987 Decreto Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio;
 - ✓ Nota MIUR prot. n. 30375 del 16 dicembre 2016;
 - ✓ Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici a.a. 17/18 a cura del CUN ;
 - ✓ le nuove Linee guida dell'ANVUR per l'Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari;
 - ✓ Decreto Ministeriale dell'8 febbraio 2017 n.60 concernente la modifica del Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016 n. 987;
 - ✓ Nota min 249 del 2 febbraio 2017 concernente le Scadenze della SUA 2017 dei corsi di studio.
- L'ing. Giulio Bianco, responsabile del Centro Qualità Servizi e componente del Presidio della Qualità, a partire dal 15 febbraio c.a. subentra al dott. Roberto Molle in qualità di referente di Ateneo per il progetto Good Practice; il Presidente gli cede la parola. L'ing. Bianco rende noto che, anche quest'anno, l'Università di Cassino partecipa al progetto Good Practice, finalizzato a sviluppare un sistema condiviso di valutazione delle attività amministrative che, passando per un processo di benchmarking tra atenei, favorisca la diffusione di strumenti manageriali e soluzioni organizzative innovative, arrivando a definire un cruscotto di indicatori utili a ciascun ateneo in sede di programmazione delle attività del quale terrà conto l'ANVUR in fase di emanazione delle Linee guida 2017 in materia di performance, trasparenza e anticorruzione. Ricorda, inoltre, come la supervisione dei lavori e gli esami degli esiti riferiti al progetto siano posti in capo al Presidio della qualità allo scopo di relazionare agli organi di governo per la definizione delle conseguenti politiche di gestione (delibera del CdA n. 23 del 26.04.2016). Ciò premesso, l'ing. Bianco annuncia che per il 2017, oltre a reiterare le indagini di Efficienza e le analisi di Benessere organizzativo già attuate l'anno passato, si è concordato con il Direttore generale di estendere l'adesione dell'Ateneo di Cassino sia al Laboratorio Piano integrato della performance sia alla rilevazione di Efficacia percepita, in termini di customer satisfaction, da parte dei Docenti (inclusi Dottorandi e Assegnisti di ricerca) nonché, se possibile, anche da parte degli Studenti, in tale ultimo caso a valle di una verifica di fattibilità che verrà prodotta a breve. A fronte dell'incremento per il 2017 delle azioni legate al progetto Good Practice ed alla contestuale riduzione, a seguito della defezione del dott. Molle, del numero di componenti del gruppo di lavoro ad esso dedicato, nominato con D.D. n.350 del 03.05.2016 per assolvere in maniera puntuale agli adempimenti richiesti dalla partecipazione al progetto, l'ing. Bianco comunica l'intenzione di chiedere al Direttore generale di integrare il predetto gruppo di lavoro con un'adeguata figura professionale individuata tra quelle esistenti all'interno dell'Amministrazione.

Il Presidio prende atto.



Presidio Qualità

2. Verbale seduta precedente

Il presidente ricorda che il verbale della riunione precedente è stato approvato seduta stante ed è stato reso disponibile in rete, sulla sezione del sito dedicata al Presidio, per consentirne la più ampia consultazione.

Il Presidio prende atto.

3. Nuova composizione del Presidio: adempimenti

Il Presidente informa che con Decreto Rettorale n.30 del 19 gennaio u.s. il Presidio Qualità è stato integrato per lo scorcio del triennio 2015-2018 con il dott. Giulio Bianco, responsabile del Centro Qualità Servizi, e la dott.ssa Anna Angela Grimaldi, responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa. La variazione della composizione del Presidio è dovuta al passaggio del dott. Molle ad un incarico esterno di prestigio.

Questa modifica, attuata di concerto con il Direttore Generale e il Rettore, è motivata dalle significative esperienze maturate dai due nuovi componenti su aspetti complementari delle tematiche di Assicurazione Qualità, che risulteranno certamente molto utili anche in previsione della prossima visita di accreditamento prevista dall'ANVUR.

Il Presidio prende atto.

4. SUA-CdS: linee guida

Prima di illustrare le linee guida per la compilazione delle schede SUA-CdS, il Presidente comunica che per il prossimo anno accademico l'Ateneo non ha deliberato proposte di nuova attivazione e chiede alla dott.ssa Grimaldi, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa, di relazionare in merito. Prende la parola la dott.ssa Grimaldi, che illustra le principali azioni intraprese dai Dipartimenti in merito alle modifiche degli ordinamenti didattici evidenziando in particolare che le modifiche di RAD riguardano solo i Dipartimenti di Economia e Giurisprudenza e il Dipartimento di Scienze umane, sociali e della salute.

In particolare, le modifiche proposte dal Dipartimento di Economia e Giurisprudenza sono finalizzate all'attivazione di un curriculum in "Consulenti del lavoro" nella laurea triennale di classe L-14, che consentirà di rispondere alla specifica domanda di formazione professionalizzante proveniente proprio dall'ordine provinciale dei Consulenti, con il conseguente cambio di denominazione del corso *in Servizi giuridici per il Lavoro, la Pubblica Amministrazione e lo Sport*. Inoltre, in ottemperanza ai limiti posti alla parcellizzazione delle attività didattiche (di cui all'allegato allegato A punto c DM 487/2016), le modifiche proposte consentiranno al Dipartimento di passare da un'organizzazione della didattica, offerta attualmente per i corsi di studio delle classi L-18-33 e LM 56-77 su base trimestrale e con insegnamenti e le altre attività formative di base e caratterizzanti con un numero di CFU pari a 5 e 10, ad un'organizzazione della didattica su base semestrale con gli insegnamenti e le altre attività formative di base e caratterizzanti offerti con un numero di CFU non inferiore a 6. Le modifiche ordinamentali proposte dal Dipartimento di Scienze umane, sociali e della salute riguardano il passaggio del corso di Laurea magistrale della classe LM-37 a corso interclasse LM37-LM38 e tengono conto, per quanto riguarda il corso LM-87, anche delle criticità emerse in fase di stesura del rapporto di riesame e nel processo di "auditing" da parte del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo.

Le modifiche ordinamentali approvate, come da delibera di CdA del 23 febbraio u.s., consentiranno, in linea con la programmazione triennale dell'Ateneo, di potenziare il polo didattico di Frosinone

come un polo a forte vocazione tecnico-gestionale e di connotare maggiormente il carattere internazionale dei corsi di studio dell'Ateneo.

Tutte le modifiche ordinamentali proposte tengono conto delle indicazioni fornite dal CUN con la *Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici per l'anno accademico 2017-2018*.

Il Presidente ringrazia la dott.ssa Grimaldi per la relazione fornita e passa ad illustrare le Linee guida per la compilazione della scheda SUA-CdS A. A. 2017-18 (allegata al presente verbale sotto la lettera 4B), precisando che le stesse sono state redatte di concerto con la delegata alla didattica prof.ssa Iannucci.

Le novità introdotte riguardano in particolare:

- ✓ un riferimento meno dettagliato ai quadri che fanno parte del RAD, in considerazione del fatto che il CUN ha emanato la Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici a.a. 17/18 e che le modifiche proposte sono state monitorate e controllate direttamente dalla delegata alla didattica e dall'Ufficio Offerta Formativa;
- ✓ la definizione di una scadenza interna per la compilazione della SUA-CdS al 12 maggio che consenta al Presidio operare le verifiche di competenza prima della scadenza ministeriale prevista per il 26 maggio;
- ✓ l'inserimento di una sezione che descrive il collegamento tra la SUA-CdS e il sistema AVA, dove si evidenziano le relazioni tra i punti di attenzione della CEV e i quadri della SUA-CdS;
- ✓ la descrizione, nella sezione amministrazione, della procedura per l'allestimento della didattica programmata ed erogata. In particolare viene segnalato anche l'inserimento di un nuovo campo, su indicazione del Nucleo di Valutazione, che consenta la descrizione sia in italiano che in inglese della tipologia di verifica prevista dagli insegnamenti.

Il Presidente ricorda, infine, che il Presidio ha anche l'onere di assicurare la gestione dei flussi informativi interni ed esterni e, pertanto, sarà compito del Presidio interloquire con i vari delegati del Rettore al fine di fornire le informazioni di carattere generale da inserire nelle singole SUA-CdS.

Si apre la discussione, al termine della quale il Presidio, nell'esprimere ampio apprezzamento per l'attività svolta, approva le Linee guida e dà mandato al Presidente di trasmetterle ai coordinatori dei corsi di studio, invitando gli stessi alla massima attenzione nell'applicazione delle stesse.

5. Politica della qualità di Ateneo

Il Presidente comunica che Il Senato Accademico nella seduta del 15 febbraio u.s. ha approvato il documento di Politiche di Assicurazione Qualità di Ateneo. Il documento è stato integrato secondo le osservazioni emerse nel corso dell'adunanza del Senato e sarà sottoposto nella giornata del 23 febbraio al Consiglio di Amministrazione. A valle dell'approvazione il documento sarà reso disponibile su sito web, nella sezione del Presidio.

Compito del Presidio sarà quello di coordinare e implementare le politiche di AQ deliberate dall'Ateneo attuando azioni mirate a:

- ✓ raccogliere i dati per il monitoraggio degli indicatori di qualità e garantire lo scambio di dati tra i vari attori;
- ✓ controllare il sistema mediante l'implementazione di un'attività di monitoraggio che evidenzii le esigenze degli attori coinvolti;
- ✓ raccogliere e armonizzare le osservazioni dei valutatori (NdV-ANVUR-CPDS) e suggerire alla governance le azioni correttive da intraprendere.

Il Presidio prende atto.



Presidio Qualità

6. Piano di attività in vista della visita ANVUR

Il Presidente comunica che il piano di lavoro approvato nell'ultima seduta è stato rispettato per le attività previste fino a questo momento.

In merito ai prossimi adempimenti il Presidente si raccorderà con la delegata del Rettore alla Ricerca, prof.ssa Maniaci, per le Linee-guida per la compilazione della SUA-RD. Allo stesso modo con la delegata del Rettore alla Didattica, prof.ssa Iannucci si procederà in merito alla implementazione delle procedure per l'allestimento dell'Offerta Formativa.

In merito al corso del Prof. Tronci sulle procedure di accreditamento periodico e i requisiti di accreditamento, previsto per il 30 marzo 2017, il Presidio curerà l'organizzazione e la logistica, gestendo la prenotazione dell'aula e la partecipazione di personale docente e PTA, di concerto con la delegata alla didattica, Prof.ssa Iannucci, e il Direttore Generale.

In merito alle attività del progetto Good Practice, il Presidente propone di avviare la rilevazione della "customer satisfaction" tramite un questionario on-line erogato con il supporto del Politecnico di Milano.

Il Presidente, infine, sottopone all'attenzione del Presidio qualità la check-list predisposta per rispondere in maniera compiuta alle richieste della CEV. Il Presidente prevede la condivisione del documento con il Nucleo di Valutazione anche in considerazione del fatto che è previsto che il Presidio fornisca prima della visita della CEV una relazione autovalutazione sui punti di attenzione. Il Presidio approva.

7. Varie ed eventuali

Il Presidente comunica che non ci sono argomenti al presente punto all'ordine del giorno.

Il Presidio prende atto.

Il verbale è approvato seduta stante.

Non essendovi altro da discutere e deliberare, alle ore 11.30 la seduta è sciolta.

IL SEGRETARIO

(dott.ssa Anna Angela Grimaldi)

IL PRESIDENTE

(prof. Fabio Villone)