

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE**

AREA RISORSE UMANE
SETTORE PERSONALE
UFFICIO RECLUTAMENTO PERSONALE TECNICO ED AMMINISTRATIVO,
FORMAZIONE E RELAZIONI SINDACALI



Decreto n. 65

Anno 2023

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante le “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss. mm.ii.;

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, emanato con D.R. n. 661 del 26 luglio 2018 e pubblicato sulla G.U., n. 186 dell’11 agosto 2018;

VISTO il CCNL vigente del Comparto Istruzione e Ricerca;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 451 del 4 luglio 2018, così come modificato dal successivo decreto Direttoriale n. 605 del 26 settembre 2018, con cui si è avviata la ridefinizione dell’articolazione delle strutture amministrative dell’Ateneo;

VISTO il D.D. n. 50 del 27 gennaio 2023, con il quale la dott.ssa Antonella DE SANTIS è stata assunta a tempo indeterminato presso l’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale con inquadramento nella categoria D, posizione economica D/1, area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati, con decorrenza 1° febbraio 2023;

VISTO il Contratto Individuale di Lavoro n. ___ del 1° febbraio 2023;

RAVVISATA la necessità di assegnare una sede di servizio alla dott.ssa Antonella DE SANTIS;

VISTE le esigenze dell’Ufficio Contratti e Gare d’Appalto, nell’ambito del Settore Attività Contrattuale dell’Area delle Attività Legali, Contrattuali e AA.GG.;

VISTO il Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009, ed in particolare l’art. 34 che, apportando modifiche all’art. 5 del D.Lgs. 165/2001, intesta agli organi preposti la gestione e le determinazioni per l’organizzazione degli Uffici, fatta salva l’eventuale informazione ai sindacati, ove prevista;

INFORMATE le OO.SS. e le RSU;

SU proposta dell’Area Risorse Umane nonché dell’Ufficio Reclutamento Personale tecnico amministrativo, Formazione e Relazioni sindacali:

DECRETA

- La dott.ssa Antonella DE SANTIS, dipendente a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D/1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, è provvisoriamente assegnata a prestare servizio presso l’Ufficio Contratti e Gare d’Appalto, nell’ambito del Settore Attività Contrattuale dell’Area delle Attività Legali, Contrattuali e AA.GG., per l’esercizio delle mansioni proprie della categoria di appartenenza.
- Il presente atto produce effetti a decorrere dalla data di registrazione e sarà acquisito nell’apposito registro della raccolta ufficiale di questo Ateneo e pubblicato, nel rispetto dei dati sulla privacy, con immediatezza nell’apposita sottosezione di riferimento del portale “Amministrazione trasparente”.

Cassino, - 1 FEB. 2023

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Donatella Marsiglia)

Il Direttore dell’Area Risorse Umane
(dott. Massimiliano Mignanelli)

Il Responsabile dell’Ufficio
(dott.ssa Patrizia Del Greco)