



VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 28 MAGGIO 2018

Oggi, 28 maggio 2018, nei locali del Rettorato dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, a seguito di convocazione fissata con nota prot. n. 10637 del 21 maggio 2018 si sono riunite le OO.SS., RSU e la parte pubblica per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Fondo trattamento accessorio personale TA, EP e Dirigenti anno 2018;
3. Varie ed eventuali.

Sono presenti

Per la parte pubblica:	▪	Rettore prof. Giovanni Betta
	▪	Direttore Generale dott. Antonio Capparelli
Per le RSU di Ateneo:	▪	Davide De Giuli
	▪	Alessandro Grossi
	▪	Franco De Nicola
	▪	Pierluigi Di Cocco
	▪	Stella Migliarino
	▪	Vincenzo D'Aguanno
Per le OO.SS.:	▪	per la Federazione CISL Università, Francesco Cuzzi, Francesco Di Manno
	▪	per la Federazione UIL SCUOLA RUA, Roberto Papi, Daniele Mattaroccia, Andrea Ruotolo
	▪	per la FLC-CGIL, Claudio Musicò
Segretario verbalizzante:	▪	Patrizia Del Greco.
Rappresentante del CUG:	▪	Massimiliano Leva

Alle ore 11.10 ha inizio la riunione.

1. Comunicazioni.

a) Il Rettore comunica che il 4 maggio è stato firmato il Decreto Ministeriale che chiude l'iter relativo ai trasferimenti dei docenti, che dovrebbe riguardare circa 40 unità. Con tale decreto per le Università con un indicatore delle spese di personale pari o superiore all'80% l'attestazione di significativa e conclamata tensione finanziaria è deliberata dal Consiglio di Amministrazione previa verifica del Collegio dei Revisori dei conti e comunicata al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e al Ministero dell'economia e delle Finanze, in caso di presenza di almeno 2 parametri tra quelli di seguito indicati:

- ricorso ad anticipazioni di cassa nel corso dell'esercizio precedente;
- situazione deficitaria relativa al mancato regolare pagamento contributivo, previdenziale e assistenziale del personale nel corso dell'esercizio precedente;
- indicatore di sostenibilità economico finanziaria, dato dal rapporto tra l'82% delle entrate di cui all'articolo 5, comma 1, del decreto legislativo n. 49 del 2012, al netto delle spese per fitti passivi di cui all'articolo 6, comma 4, lettera c) del medesimo decreto, e la somma delle spese di personale e degli oneri di ammortamento annuo a carico del bilancio di ateneo complessivamente sostenuti al 31 dicembre dell'anno precedente, pari o inferiore al 0,95;
- indicatore di indebitamento pari o superiore a 15%.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione si andranno, quindi a certificare quelli che sono i nostri



parametri, e cioè il n. 1 e n. 2, e si procederà ad inviare la prevista comunicazione al MEF e al MIUR.

b) Saranno accreditati a breve i 4.600,00 euro stanziati dal MIUR e che saranno destinati alla liquidazione dei fornitori. Il prossimo 31 maggio è previsto un tavolo tecnico con il MEF e il MIUR per definire il prosieguo della problematica del nostro Ateneo.

Dai nuovi dati del Ministero risulta che dal prossimo anno rientreremo all'interno dell'80% e dal 2019 si potrà riprendere il discorso sul personale tecnico amministrativo.

c) in merito alla nota inviata dall'Amministrazione e relativa all'interruzione dei termini di prescrizione dei versamenti dei contributi INPS, il Direttore Generale comunica che nei prossimi giorni chiederà direttamente all'INPS conferme sulla validità della richiesta trasmessa dai dipendenti all'Amministrazione.

2. Fondo trattamento accessorio personale TA, EP e Dirigenti anno 2018;

Il Direttore Generale illustra il documento relativo alla pre intesa sulla determinazione del Fondo per il trattamento accessorio personale TA, EP e Dirigenti anno 2018 (**all. 1**), trasmesso alle OO.SS. e RSU con e-mail in data 21 maggio 2018.

Tale documento sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile, previa acquisizione del previsto parere da parte del Collegio dei Revisori dei Conti sulla compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio e con quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge.

La FLC CGIL esprime dubbi riguardo all'importo riportato per il dipendente di categoria D responsabile del Settore Bilancio e contabilità in quanto emerge una contraddizione rispetto a quelli che sono gli importi massimi fissati dal CCNL.

La UIL Scuola RUA ribadisce che l'incarico deve essere affidato per sei mesi, prorogabile per ulteriori sei mesi e con l'attivazioni di una procedura concorsuale.

Il Direttore Generale afferma che farà approfondire la questione e la porterà nuovamente all'attenzione del Collegio dei Revisori.

Al riguardo si apre, quindi, un ampio dibattito al quale partecipano tutte le OO.SS. e RSU, al termine del quale si procede ad una rimodulazione del documento di costituzione del Fondo che, firmato dalle parti, viene allegato al presente verbale costituendone parte integrante e sostanziale (**all. 2**).

Il presente punto è approvato seduta stante.

Alle ore 13.00 esce il dott. Massimiliano Leva.

3. Varie ed eventuali.

- La UIL Scuola RUA chiede notizie in merito all'erogazione dei buoni pasto elettronici. Il Direttore Generale comunica che, per chi ne farà richiesta, saranno disponibili a partire dal prossimo mese di giugno.
- Le OO.SS. e le RSU chiedono di verificare meglio quanto riportato nella Comunicazione di servizio n. 2 del 18 maggio 2018, relativa ai permessi per visita specialistica, e nelle more di tale verifica, chiedono di sospenderne gli effetti.

Alle ore 13.20 la riunione è conclusa.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

PER LA PARTE PUBBLICA

Rettore
prof. **Giovanni Betta**



Wm

Direttore Generale
dott. Antonio Capparelli

RSU DI Ateneo

R.S.U.
Davide De Giuli
R.S.U.
Franco De Nicola
R.S.U.
Pierluigi Di Cocco
R.S.U.
Alessandro Grossi
R.S.U.
Vincenzo D'Aguanno
R.S.U.
Stella Migliarino

[Handwritten signatures in blue ink for the RSU members]

OO.SS.

<u>Nome e cognome</u>	<u>Sigla ed incarico</u>	<u>Firma</u>
<i>FRANCESCO DI ANNO</i>	<i>CISL</i>	<i>[Signature]</i>
<i>F. Di Lorenzo Di Uzzu</i>	<i>CISL</i>	<i>[Signature]</i>

ALL. 2)

PRE-INTESA RIPARTIZIONE FONDO ANNO 2018

Pos.	FONDO 2018 - Cat. B-C-D ex art. 87 CCNL			TOTALE FONDO 2018
DISPONIBILITA' FONDO 2018				753.140
	Descrizione	Lordo	Oneri	Totale
7	ND- tecnico ammi.vo funz_specia	6.999,72	2.288,91	9.288,63
2	ND - Personale Rettorato	4.320,00	1.412,64	5.732,64
12	ND- tecnico ammi.vo funz_resp. Art. 91 comma 3	18.720,00	6.121,44	24.841,44
12	ND- RISULTATO funz_resp. Art. 91 comma 3	9.360,60	3.060,92	12.421,52
27	ND- tecnico ammi.vo funz_resp. Art. 91 comma 1	32.400,00	10.594,80	42.994,80
267	ND- tecnico ammi.vo IMA	442.805,41	144.797,37	587.602,78
34	ND- tecnico ammi.vo TURNI	32.400,00	10.594,80	42.994,80
4	ND- Reperibilità	5.663,76	1.852,05	7.515,81
1	Coordinatore Bilancio	5.165,00	1.688,96	6.853,96
				740.246,37
1	Residuo	9.716,38	3.177,26	12.893,63
				753.140,00

FONDO 2018 Cat. EP - ex art. 90 CCNL			TOTALE FONDO 2018	
DISPONIBILITA' FONDO 2018			170.785,00	
	Descrizione	Lordo	Oneri	TOTALE
10	EP-posizione	104.550,00	34.187,85	138.737,85
10	Risultato (media 23%)	24.046,50	7.863,21	31.909,71
				170.647,56
				137,44

FONDO 2018 - DIRIGENTI - ex art. 22 CCNL			TOTALE FONDO 2018	
DISPONIBILITA' FONDO 2018			157.275,00	
	Descrizione	Lordo	Oneri	Totale
1	DC - Posizione	1.418,98	464,01	1.882,99
1	DC - Risultato 25%	354,75	116,00	470,75
1	DG - Risultato 20%	22.800,00	7.455,60	30.255,60
				32.609,33
				124.665,67

[Handwritten signatures and notes in blue ink, including names like 'Betti', 'Ungaro', and 'Perrin']