

Curriculum vitae et studiorum

VINCIGUERRA ROBERTA

In servizio presso l'Università degli Studi di Cassino dal 1° ottobre 1999.

Funzionaria di categoria D, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con decorrenza 1° febbraio 2023, DD n. 50 del 27/01/2023.

Con DD n. 255 del 31/03/2023, la sottoscritta è assegnata all'Ufficio Comunicazione istituzionale (uffici di staff del Rettore) e al Centro di Ateneo per i Servizi Informatici, Ufficio Comunicazione digitale e web tv.

- Dal 01/10/1999 al 16/07/2002, in servizio presso l'Ufficio del Prorettore Delegato alle Relazioni Esterne. Ordinanza n. 37 del 01/10/1999.
- Dal 17/07/2002 al 28/09/2003, in servizio presso il Centro di Ateneo per i Servizi Informatici. Ordinanza n. 35 del 17/07/2002.
- Dal 29/09/2003 al 02/07/2006, in servizio presso la sede di Frosinone. Ordinanza n. 99 del 25/09/2003. Titolarità del centro amministrativo istituito presso il Polo di Frosinone per gli anni 2006-2007-2008-2009 in qualità di responsabile amministrativo.
- Dal 3 luglio 2006 al 22 dicembre 2010, è preposta alla posizione organizzativa presso il polo decentrato di Frosinone per le esigenze dell'Amministrazione e dei corsi di studio della Facoltà di Ingegneria e di Lettere e Filosofia attivati presso la medesima sede. Ordinanza n. 50 del 28 giugno 2006.
- Dal 23 dicembre 2010 al 27 febbraio 2012, è preposta alla posizione organizzativa presso il polo decentrato di Frosinone quale responsabile delle attività didattiche attivate presso la medesima sede. Ordinanza n. 815 del 23 dicembre 2010.
- Dal 23 aprile 2012 al 6 novembre 2014, è assegnata a prestare servizio presso il Settore Coordinamento Area ingegneristica a supporto amministrativo e tecnico delle attività di ricerca di pertinenza della suddetta area, oltre che la cura del sito internet dei due Dipartimenti. Decreto D.D. n. 317 del 23/04/2012.
- Dal 7 novembre 2014 al 18/02/2016, è assegnata al Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica. Decreto D.D. n. 317 del 07/11/2014.
- Con DD n. 356 del 05/05/2016, dal 5 maggio 2016 al 1° febbraio 2023, afferisce all'Ufficio Comunicazione di Ateneo, staff del Rettore, con attribuzione di FUNZIONI SPECIALISTICHE ART. 91 CCNL NORMATIVO 2006 – 2009 per le seguenti attività: *gestione organizzativa dei rapporti con i media; redazione e diffusione comunicati stampa; organizzazione eventi e conferenze stampa; redazione web, comunicazione integrata e coordinamento dell'immagine di Ateneo; grafica web e stampa.*

Servizio prestato presso amministrazioni diverse dall'Università degli Studi di Cassino

Dal 21/09/1994 al 30/09/1999 in servizio presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), Istituto di Ricerche sull'Economia Mediterranea (IREM) di Napoli con la qualifica di Collaboratore Tecnico Ente di Ricerca.

Titoli di studio

Laurea specialistica in *Storia e analisi delle idee filosofiche* (Classe delle lauree specialistiche in Filosofia teoretica, morale, politica ed estetica), conseguita presso l'Università di Cassino, votazione 110/110 con lode.

Laurea in Filosofia, conseguita presso l'Università di Cassino, votazione di 110/110.

Borsa di Studio e Addestramento biennale, Legge 01/08/88 n. 326, regolarmente usufruita sotto la Direzione Scientifica del prof. Luigi De Rosa (Presidente del Comitato Nazionale delle Scienze economiche, sociologiche e statistiche), dal 01/11/1989 al 01/11/1991, presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche, Istituto di Ricerche sull'Economia Mediterranea (IREM), Napoli - nell'ambito della tematica: "Elaborazione e Gestione Dati".

Master Universitario di II livello 'Management della didattica, ricerca e benessere organizzativo nelle Università' presso l'Università degli studi Cassino e del Lazio Meridionale. Titolo conseguito l'11 luglio 2019 presso l'Università di Cassino e del Lazio Meridionale.

Master in Web Design conseguito nel 2010 presso PC Academy di Roma. Durata complessiva 150 ore. Votazione riportata 30/30.

Master in Internet conseguito nell'anno accademico 1997/1998 presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, Roma. **Durata del Master 120 ore** - Votazione riportata 30/30.

Qualifiche professionali

Dal 2017 regolarmente iscritta all'associazione Italiana della Comunicazione Pubblica e Istituzionale (Comunicazione Pubblica), tessera n. 2316, in qualità di **COMUNICATORE PUBBLICO** - qualifica professionale rilasciata ai sensi della Legge 4/2013 "Disposizioni in materia di professioni non organizzate". La sottoscritta ha regolarmente attestato la professione di comunicatore pubblico maturando i crediti previsti per gli anni 2017, 2018 e 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024.

Attestazione, ai sensi della Legge L. 4/2013, per la figura di "**Esperto in comunicazione e informazione digitale**", rilasciata dall'Associazione PA Social. La sottoscritta ha regolarmente attestato la professione maturando i crediti previsti per gli anni 2023, 2024.

Formazione, pubblicazioni e arricchimento professionale

1990: corso di **OFFICE AUTOMATION: WINDOWS** presso Informatica Telematica Meridionale - Napoli.

1990: corso di **LOTUS 123 - Modulo Avanzato** - presso la CISAT Italia - Roma.

1990: Partecipazione al corso di **DBASE III PLUS - Modulo Avanzato** - presso la CISAT Italia - Roma.

1991: Partecipazione al corso di **DOSU (Utilizzo del MS-DOS)** presso la Siemens-Nixdorf di Roma.

1991: corso di **CLIPPER - Modulo Avanzato** - presso la CISAT Italia - Roma.

1995: Partecipazione al corso "**Come si accede ai fondi strutturali CEE - Tecniche di definizione dei progetti finanziabili**" presso Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, Roma.

1996: corso di **MICROSTATION**, programma di CAD, tenutosi presso la sede dell'Istituto di Ricerche sull'Economia Mediterranea, a cura della GNOSIS Informatica s.r.l. in qualità di "ACADEMIC PARTNER" della Bentley System.

1997: corso "**Risorse umane ed integrazione dei sistemi informatici**" organizzato dall'Istituto di Ricerche sull'Economia Mediterranea dal 06/10/97 al 12/10/97 presso la propria sede.

2000: corso di formazione **"I servizi telematici per la comunicazione e la sicurezza delle informazioni"**, Area della Ricerca di Bologna, Consiglio Nazionale delle Ricerche, dal 23 al 24 novembre.

- 28 agosto 2000: Delibera del Senato Accademico del 26.10.1999, Punto 12) progetto pagina web, che attribuisce alla sottoscritta funzioni di supporto tecnico-organizzativo nel progetto del sito web di Ateneo (Web master di Ateneo).
- 6 dicembre 2000: Dichiarazione del Prorettore alle Relazioni esterne, Prof. Paolo De Paolis, che attesta la responsabilità della sottoscritta nella produzione di materiale informativo destinato alla comunicazione interna ed esterna dell'Ateneo, incluse pagine web specifiche relative ad iniziative didattiche e culturali.
- 24 gennaio 2002: Attestazione della prof.ssa Brigitte Battel, Presidente del Centro per i Rapporti Internazionali, relativa al lavoro svolto dalla sottoscritta in merito alla progettazione, strutturazione e gestione ordinaria delle pagine web del Centro per i Rapporti Internazionali di Ateneo.
- 31 gennaio 2002: richiesta di collaborazione del prof. Paolo Zecchinato, Direttore del Dipartimento di Filosofia e Scienze sociali, per la progettazione e realizzazione del sito web del Dipartimento stesso. La sottoscritta ha regolarmente svolto quanto richiestogli.
- 2002: Attestazione del prof. Francesco Salerno, Preside della Facoltà di Giurisprudenza, relativa al lavoro svolto dalla sottoscritta in merito alla progettazione, strutturazione e gestione ordinaria delle pagine web del sito web della Facoltà di Giurisprudenza
- 31 gennaio 2003: richiesta di collaborazione della prof.ssa Fiorenza Taricone, Presidente del Comitato per le Pari Opportunità, per la progettazione e realizzazione del sito web del CPO. La sottoscritta ha regolarmente svolto quanto richiestogli.
- 27 marzo 2003: richiesta di collaborazione della Direzione Amministrativa, nella persona del Dirigente dott.ssa Angela Tomaro, per la progettazione e realizzazione delle pagine web dell'ufficio di Segreteria Studenti Stranieri. La sottoscritta ha regolarmente svolto quanto richiestogli.
- 7 giugno 2004: partecipazione alle attività relative alla "Progettazione di un sistema informativo unificato per le Biblioteche del Lazio Meridionale". Progetto finanziato dalla Regione Lazio a valere su fondo FSE Ob.3, 2000. Coordinatore del progetto: prof. Paolo De Paolis
- 9 ottobre 2006: in commissione per la gara della fornitura di arredamento della biblioteca del polo di FR. Prot. Interno n. 4 del 2006
- 12 dicembre 2006: incarico conferito dal Rettore, prof. Paolo Vigo, per attività di tutor d'aula svolta nell'ambito del Master in "Gestione della logistica integrata" nel periodo gennaio 2005 – luglio 2006.
- 16 settembre 2008: Attestazione del Preside della Facoltà di Ingegneria, prof. Giovanni Betta, relativa al lavoro svolto dalla sottoscritta in merito alla progettazione, strutturazione e gestione ordinaria delle pagine web del sito della Facoltà di Ingegneria.
- Progetto MIUR Galileo: collaborazione alle edizioni 2006 e 2007. In particolare, la sottoscritta ha curato la progettazione grafica del materiale divulgativo, la realizzazione delle pagine web relative al progetto e ne ha curato altresì la segreteria organizzativa. Responsabile del progetto: prof. Antonio Maffucci.
- Ordine di servizio del Preside della Facoltà di Ingegneria, prof. Giovanni Betta, Prot. N. 276 del 1° marzo 2004, che individua la sottoscritta quale responsabile della progettazione, strutturazione e gestione ordinaria del sito web di Facoltà.
- Contratto di lavoro occasionale per l'incarico di Tutor d'aula conferito dall'ITIS "Morosini", ente capofila Polo Icaro, di Ferentino nell'ambito del corso IFTS "Tecnico Superiore per il disegno e la progettazione industriale" autorizzato e finanziato dalla Regione Lazio, per un impegno complessivo di 120 ore.

- 23 febbraio 2010 - Dichiarazione del Prof. Antonio Maffucci, in qualità di responsabile delle iniziative di orientamento e divulgazione scientifica organizzate dalla Facoltà di Ingegneria riguardante la Segreteria organizzativa e la progettazione grafica e gestione web degli eventi "Primavera della Scienza" – edizione 20015 e Progetto MIUR "Galileo" edizione 2006 e 2007.
- 23 maggio 2012: incarico conferito dal Direttore Generale, dott. Ascenzo Farenti, per **attività di tutor d'aula svolta nell'ambito del Master Universitario "City Utility"**. D.D. n. 408 del 23 maggio 2012.

2001: Partecipazione al corso base di **MACROMEDIA FLASH**, PICO Professional Training Center di Reggio Emilia. Training Center autorizzato MACROMEDIA, ADOBE e FILE MAKER.

2001: Partecipazione al corso intermedio di **MACROMEDIA FLASH** PICO Professional Training Center di Reggio Emilia. Training Center autorizzato MACROMEDIA, ADOBE e FILE MAKER.

2001: Partecipazione al corso base di **MACROMEDIA DREAMWEAVER**, INSIDE Professional, Training Center di Reggio Emilia. Training Center autorizzato MACROMEDIA, ADOBE e FILE MAKER.

2002: corso.html.it di **WEB DESIGNER** della durata di 40 ore, Napoli Omnibit Formazione Srl.

2003: progetto regionale per l'informatizzazione del sistema bibliotecario del Lazio meridionale - corsi di **SFX** e **METALIB** organizzati presso l'Università degli Studi di Cassino dalla Società Atlantis srl, distributore esclusivo per l'Italia dei due software.

2004: partecipazione ai seguenti corsi di formazione: **"Programmazione e sviluppo del sistema universitario"**; **"Responsabilità amministrativa e contabile"**; **"Lo status e la valutazione del personale dell'area dirigenziale"**. I corsi sono stati organizzati dall'Università degli Studi di Cassino.

2005: Corso di Formazione **"Donne, Politica e Istituzioni - Percorsi formativi per la promozione delle pari opportunità nei centri decisionali della politica"** organizzato dall'Università degli Studi di Cassino in collaborazione con il Ministero per le Pari Opportunità e la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - La sottoscritta ha superato la verifica finale del corso, della durata complessiva di 60 ore, in data 16 novembre 2005. Il corso prevedeva il riconoscimento di CFU.

2005/2006: **"Corso per la formazione linguistica del personale Tecnico-Amministrativo Lingua Inglese – livello pre-intermediate"** tenutosi dal 11 novembre 2005 al 4 aprile 2006 presso il Centro Linguistico di Ateneo. La sottoscritta ha superato con esito positivo la prova finale.

2005/2006: Corso di formazione **"Front Office"**. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2006: seminario di formazione **"A-Day – Creazione e gestione documenti Adobe PDF"** organizzato da Adobe Systems Italia presso l'Università degli Studi di Cassino in data 07/11/06.

2006: Corso **"Le nuove regole dell'azione amministrativa dopo la riforma del 2005 (L. n. 15 e 80) – l'impatto sull'amministrazione universitaria"** – organizzato dall'Università degli Studi di Sassari (Facoltà di Giurisprudenza) nell'ambito della II conferenza annuale per i Segretari di Dipartimento di Presidenza di Facoltà e di Rettorato. La sottoscritta ha superato positivamente l'esame finale.

2007: seminario di formazione **"Lezioni di Privacy – Testi Unici sulla Privacy D. Lgs. 196 del 30/06/03"**, INSIDE Professional Training Center di Reggio Emilia.

2007: Corso **"Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture: il D. Lgs. 163/2006, ed in particolare la scelta del contraente ed il contenzioso in materia di appalti"**. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

- 2007:** Corso di aggiornamento professionale: **"La gestione efficiente di una Segreteria di Ateneo, di Facoltà e di Dipartimento universitario"**. Organizzato da ETA3 –Modena. La sottoscritta ha superato positivamente l'esame finale.
- 2008:** Corso di formazione **"Le nuove procedure di riorganizzazione degli appalti pubblici previste dal decreto legislativo 12.04.2006 n. 163 e s.m.i. (nuovo codice appalti)"**. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.
- 2008:** Corso **"Codice dei contratti pubblici ed amministrazione universitaria"**. Organizzato dall'Università degli Studi di Sassari (Facoltà di Giurisprudenza) nell'ambito della III conferenza annuale per i Segretari di Dipartimento di Presidenza di Facoltà e di Rettorato. La sottoscritta ha superato positivamente l'esame finale.
- 2008:** partecipazione al Corso **"Formazione per la squadra di emergenza incendi"**. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino. Ordine di servizio n. 23 del 17 marzo 2008. La sottoscritta ha superato positivamente l'esame finale.
- 2008:** Corso **"Formazione per addetti alla squadra di primo soccorso"** organizzato dall'Università degli Studi di Cassino. Ordine di servizio n. 24 del 19 marzo 2008. La sottoscritta ha superato positivamente l'esame finale.
- 2008:** Idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di **"Addetto Antincendio"** rilasciato dal Comando provinciale Vigili del fuoco di Frosinone.
- 2009:** Seminario **"IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E LA LEGGE 241/90 E S.M.I. PROFILI DI COMPATIBILITÀ CON I PRINCIPI E LE DISPOSIZIONI DEL D.LGS. N. 196/03"**. Relatore Saverio Galasso. Prot. n. 7549/2009 - 7691/2009 – UNICLAM.
- 2009:** Seminario **"L'atto amministrativo e le sue patologie: nullità, annullabilità, irregolarità. Autotutela e procedimento di riesame: conferma, annullamento, revoca, riforma e sospensione"** - Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.
- 2009:** Seminario su **Legge 4/03/2009, n. 15 e disegno di legge n. 1387 del 19/03/2009**. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.
- 2009:** Seminario **"La riforma della Pubblica Amministrazione: dalla separazione dei poteri al sistema dei controlli"**. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.
- 2009:** Corso di formazione **"La riforma del sistema universitario"**. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.
- 2009:** Seminario **"BILANCIO DELLO STATO. LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO DOPO LA LEGGE N. 94/97 E LA SUCCESSIVA NORMATIVA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL BILANCIO UNIVERSITARIO"**. Università Cassino.
- 2010:** partecipazione al Corso di Formazione **"Autocad"** presso la Facoltà di Ingegneria dell'Università di Cassino. Durata del corso: 50 ore. La sottoscritta ha superato positivamente l'esame finale.
- 2010:** partecipazione al **"V Corso Didattico Formativo per responsabili della gestione delle strutture universitarie"** organizzato dall'Università degli Studi di Palermo. La sottoscritta ha superato positivamente l'esame finale.
- 2011:** partecipazione al **"XXII Convegno nazionale SAD – Giornate Didattico-Formative per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie"** – organizzato dall'Università degli Studi di Sassari nell'ambito della II conferenza annuale per i Segretari di Dipartimento di Presidenza di Facoltà e di Rettorato. La sottoscritta ha superato positivamente l'esame finale.
- 2011:** giornata di studio su **"APPLICAZIONE DELLA LEGGE 30/12/2010, N. 240"**. Università di Cassino.
- 2011:** Corso di formazione su **"Corso Formativo GSE"**. Organizzato dall'Università di Cassino.

2012: Corso **programma gestione protocollo informatico TODOC**. Organizzato dall'Università di Cassino.

2012: corso di aggiornamento avente ad oggetto: "**FORMAZIONE PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO**", organizzato dall'Università di Cassino.

2013: Corso formazione in materia di **CERIMONIALE**. 02/02/2013. Nota prot. 3081 del 15/02/2013. Organizzato dall'Università di Cassino.

2013: Corso formazione su "**PARTECIPAZIONE ALLE GARE DI APPALTO, REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E DURC**". Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2013: Corso formazione "**PROCEDURE DI ACQUISTO TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (M.E.P.A.)**". Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2013: Corso formazione su "**LA LEGGE 190/2012 - PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE**". Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2013: Corso formazione su "**LA GESTIONE DEGLI ASPETTI LEGALI E FINANZIARI DI UN PROGETTO – VII PROGRAMMA QUADRO**". Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2013: Corso formazione su "**CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE**" (Nota prot. n. 14530 del 7/10/2013) - Dott. Corrado Coppolecchia. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2013: Corso formazione su "**HORIZON 2020: il nuovo programma di finanziamento Europeo per la ricerca e l'innovazione**". Dott.ssa Manuela Schisani APRE. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2014: Corso formazione su "**COME PARTECIPARE AD HORIZON 2020: GLI ASPETTI LEGALI E FINANZIARI**". Dott.ssa Sabrina Bozzoli APRE. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2014: CeFAS Viterbo – Corso di formazione "**Le novità del nuovo Programma di Ricerca della Commissione Europea Horizon 2020: il budget dei progetti e la gestione finanziaria**".

2014: Corso formazione su "**REGISTRO UNICO DELLE FATTURE, PIATTAFORMA DEI CREDITI, ATTESTAZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO E FATTURA ELETTRONICA NELL'UNIVERSITÀ**". (Nota prot.14202/2014). Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2014: Corso aggiornamento per **ADDETTI ANTINCENDIO** (Ordine di servizio n.81/2004 - formazione obbligatoria art. 37 comma 9 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.). Attestato di frequenza prot. 19447 del 19/12/2014. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2014: Corso formazione su "**L'ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI LAUREA: IL MODELLO AVA**". - Prof. Domenico Falcone. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2014: Corso formazione su "**IL SISTEMA DI ASSICURAZIONE QUALITÀ DI ATENEIO: COMPONENTI, FUNZIONI E RESPONSABILITÀ**". G. Betta, D. Falcone. Nota prot. 16181 del 28.10.2014. Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2014: Corso formazione su "**LE RELAZIONI SINDACALI**". Prof. Pasquale Passalacqua (Nota prot. n. 17085 del 2014). Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2015: Corso formazione "**Lingua Inglese livello intermedio B1.2**". Prof. Saverio Tomaiuolo (Nota prot. n. 14145 del 2015). Organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.

2016: Corso formazione di 14 ore "**Un modello per la gestione dei portali in contesti complessi**". Co.In.Fo. e Fondazione CRUI, 29-30 marzo, sede della CRUI a Roma.

2016: Seminario "**La tutela della proprietà intellettuale: perché, quando e come**". Organizzato dall'Ufficio Job Placement e creazione d'Impresa dell'Università degli Studi di Cassino e Lazio Meridionale.

- 2017: Assemblea annuale **Associazione Italiana Comunicatori Pubblici** – Spazio Europa della Commissione Europea –12 luglio, Roma.
- 2017: COM.Lab. *Comunicazione e tecnologie per l'innovazione: la comunicazione pubblica e il cerimoniale a confronto con i nuovi media*. **Associazione Italiana Comunicatori Pubblici** – Saint-Vincent 22-23 settembre.
- 2017: Forum AICUN 2017– Associazione Italiana Comunicatori d'Università "**La comunicazione universitaria: un ruolo strategico per il futuro?**" 16-17 marzo, sede CRUI – Roma
- 2018: Assemblea annuale **Associazione Italiana Comunicatori Pubblici** – CNEL, 3 luglio, Roma.
- 2018: AICUN – Associazione Italiana Comunicatori d'Università, Workshop "**Strategie di comunicazione online per le Università**". Web Marketing Festival, 21 giugno, Rimini.
- 2018: Corso di perfezionamento "**Privacy e trattamento dati personali. Il nuovo regolamento UE 2016/679**", Dipartimento di Economia e Giurisprudenza, Università di Cassino e Lazio Meridionale.
- 2018: Forum AICUN 2018 – Associazione Italiana Comunicatori d'Università "**Evolving Communities: a University perspective**", 15-16 marzo, Università 'Sapienza'– Roma.
- 2019: Forum AICUN 2019 – Associazione Italiana Comunicatori d'Università "**Un ruolo sociale per l'Università? Valori, comunicazione e Terza Missione**", 21-22 marzo, Università Federico II – Napoli.
- 2019: giornata di formazione presso la sede dell'Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica "**La comunicazione pubblica per la Trasparenza, la Semplificazione, l'Accesso e le nuove opportunità di relazione con il cittadino**", 31 gennaio, Milano.
- 2019: Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica "**Giornata della comunicazione pubblica**", 28 marzo, Palazzo Lombardia (Regione), Milano.
- 2019: Assemblea annuale **Associazione Italiana Comunicatori Pubblica**, Spazio Europa della Commissione Europea –13 giugno, Roma.
- 2019: Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica "**Il comunicatore pubblico oggi. Qualificazione, ruolo, figura professionale e contratto**", 28 marzo, Palazzo Lombardia (Regione), Milano.
- 2019: CORSO APRE - PROGETTI DI R&I EUROPEI E GDPR - L'IMPATTO DELLA NORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI NELLA GESTIONE QUOTIDIANA DEI PROGETTI. Soggetto formatore: UNICAS > Direzione Generale.
- 2020: HORIZON 2020. IL PROGRAMMA QUADRO IN RICERCA E INNOVAZIONE: GUIDA ALLA PROGETTAZIONE Soggetto formatore: UNICAS > APRE (Agenzia per la Progettazione della Ricerca Europea).
- 2020: Sala Conferenze/Virtual room AICUN 2020 – Associazione Italiana Comunicatori d'Università, Dibattito pubblico "**La comunicazione delle Università ai tempi del COVID-19**", 5 maggio.
- 2020: Sala Conferenze/Virtual room AICUN 2020 – Associazione Italiana Comunicatori d'Università, Dibattito pubblico "**La comunicazione delle Università ai tempi del COVID-19 e oltre**", 27 ottobre.
- 2020: Sala Conferenze/Virtual room AICUN 2020 – Associazione Italiana Comunicatori d'Università, webinar formativo (3 crediti formativi certificazione comunicatore pubblico) "**La comunicazione delle Università: soddisfazione percepita e costi. Analisi, dibattito e prospettive di sviluppo a partire dai dati di Good Practice**". 10 giugno.
- 2020: **Festival dello Sviluppo Sostenibile, CUG e Sostenibilità. Comunicare agili**. Moderatrice dell'incontro dibattito. In collaborazione con la Rete delle Università Sostenibili e il CUG di Ateneo. 29 settembre.

2020: 29 maggio, relatrice al PASOCIAL DAY per la Regione Lazio. **Comunicazione e informazione digitale: dalla riforma della 151 allo smart working. Come cambia il ruolo dei comunicatori pubblici.** Organizzato dall'Associazione Nazionale PASocial. Diretta nazionale su tutti i canali web e social dell'Associazione.

2021: Corso di formazione CONTEMPERAMENTO TRA DISPOSIZIONI SULLA TRASPARENZA E DISPOSIZIONI SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. Soggetto formatore: UNICAS > Direzione Generale

2021: 9 aprile, moderatrice al webinar '**Donne in Europa**', organizzato dalle associazioni studentesche con la partecipazione dall'Associazione Toponomastica Femminile e il CUG di ateneo.

2021: 7 aprile relatrice all'incontro organizzato dal Tavolo Nazionale Università di PASocial su ClubHouse "**Università e Comunicazione digitale, a che punto siamo?**"

2021: 18 maggio relatrice su Twitter Spaces nell'ambito del nuovo percorso nato dalla collaborazione tra Cittadini di Twitter e Data Magazine con l'obiettivo di sperimentare Twitter Spaces, la funzione recentemente lanciata da Twitter.

2021: moderatrice al webinar sulla **Sentenza della Corte Costituzionale n. 33/1960 che aprì la strada alle carriere femminili nelle pubbliche amministrazioni.** Ospite Rosanna Oliva de Conciliis, fondatrice e Presidente della Rete per la Parità che diede avvio al ricorso

2023: Seminario Censis dedicato alla Comunicazione online delle Università italiane, 25 settembre. Autorizzazione a partecipare (DD 2023-0739)

2023: componente effettivo del CUG di ateneo, DR n. 529 del 19 luglio 2023.

2023: Università di Bologna, Conferenza Nazionale Scienze della Comunicazione: Giornata di Studio su LA FUNZIONE PUBBLICA DELLA COMUNICAZIONE. Relatrice con un contributo dal titolo "Le sfide della comunicazione digitale nella pubblica amministrazione" eventi.unibo.it/conferenza-nazionale-comunicazione/programma-in-dettaglio

2024: DD n. 14 dell'11/01/2024, componente con funzione di segretario commissione concorsuale per affidamento incarico supporto comunicazione e informazione digitale progetto PNRR- Rome Technopole.

2024: DD n. 339 del 2024, componente del gruppo di lavoro a supporto delle attività programmate nell'Alleanza EUT+, con il ruolo di social media manager.

2024: relatrice, in qualità di social media manager UNICAS, nella sessione pomeridiana della Festa dell'Europa Diculther (9 maggio), 'Cantiere Ragazze Digitali'.

2023: organizzatrice e moderatrice del panel Rettori agli Stati Generali della Comunicazione Pubblica, castello di Gaeta, 15 settembre.

Dal 2023: incarichi dal Settore Innovazione e Terza Missione per lo svolgimento di attività nell'ambito dell'Accordo integrativo Porta Futuro Regione Lazio per lo svolgimento delle seguenti attività: comunicazione digitale integrata social/web/podcast/video. Media relations ed eventi relativi al progetto DiScLazio.

2024/2025 – Ha curato la comunicazione social e media del Corso di Alta Formazione sull'Intelligenza Artificiale Generativa, organizzato dall'Ufficio Trasferimento Tecnologico.

-
- Componente del gruppo di lavoro per la realizzazione del Piano di Comunicazione di Ateneo (legge 150 del 7 giugno 2000). D.D. n. 20 del 16/01/2018. La sottoscritta ha curato la redazione del Piano, progetto grafico e impaginazione.

- Conferimento incarico per attività di redazione e compilazione schede di Autovalutazione periodica, Accreditemento e Sperimentazione SUA-RD relative al Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica. Prot. 11/2014 Coordinamento Area Ingegneristica.
- DD n. 356 del 05/05/2016 – attribuzioni FUNZIONI SPECIALISTICHE ART. 91 CCNL NORMATIVO 2006 – 2009 per le seguenti attività: *gestione organizzativa dei rapporti con i media; redazione e diffusione comunicati stampa; organizzazione eventi e conferenze stampa; redazione web, comunicazione integrata e coordinamento dell'immagine di Ateneo; grafica web e stampa.*
- DR n. 380 del 2 maggio 2016. Componente effettiva del CUG, Comitato Unico di Garanzia di Ateneo. Attualmente in carica in qualità di componente del CUG (diversi decreti reperibili dal fascicolo elettronico della sottoscritta aggiornato dall'amministrazione).
- Dal 2017 membro del Comitato di Ateneo per lo Sviluppo Sostenibile, CASe, in qualità di referente di ateneo per la Comunicazione (decreti diversi reperibili dal fascicolo elettronico della sottoscritta redatto dall'amministrazione).
- DR n. 784 del 22/10/2018 – componente della Commissione per la selezione dei candidati partecipanti al Bando per l'assegnazione di n. 3 borse di studio per la presentazione di un video originale riservate a studenti iscritti, emanato con DR n. 572 del 14/06/2018, con il Prof. Giovanni Camillo Porzio Presidente e il Prof. Francesco Bolici Componente.
- Convenzione ALACLAM per Merchandising di Ateneo (Ufficio contratti e gare d'appalto prot. N. 7652 del 4 aprile 2019). La sottoscritta è preposta al coordinamento e al controllo tecnico di tutte le attività connesse al merchandising di Ateneo. Convenzione rinnovata e in essere.
- Decreto del Rettore n. 494 del 2018 che istituisce un gruppo di lavoro RUS – Rete delle Università Sostenibili. La sottoscritta è componente effettivo in qualità di responsabile della comunicazione per tutte le attività di Ateneo.
- **2021:** Componente del gruppo di coordinamento per la redazione del Bilancio di Genere come da Linee guida CRUI. Delibera del Senato Accademico, punto 16 odg, seduta del 20 gennaio 2020.
- **2024:** Componente del gruppo di coordinamento per la redazione del Piano di Sostenibilità. Editing grafico e impaginazione dello stesso.
- **2021:** dal 16 febbraio autorizzata dall'Università di Cassino ad assumere l'incarico di coordinatrice del tavolo nazionale Università in seno all'Associazione PA Social per diffondere e promuovere la cultura digitale, dell'informazione e comunicazione corretta attraverso gli strumenti social e web. In un'ottica di scambio e condivisione, attraverso webinar, convegni, corsi, eventi e iniziative.
- In qualità di preposta alla funzione specialistica presso l'Ufficio Comunicazione di Ateneo, ha svolto funzione di TUTOR per attività di Tirocinio curriculare, per i seguenti Progetti formativi e di orientamento:
 - Elisa Volpari, Matr. 0042958 – Laurea Magistrale 92, Dipartimento di Lettere e Filosofia, tirocinio x 6 CFU, 150 ore, Prot. 519 del 05/07/2016. Periodo di svolgimento: 07/07/2016 – 11/10/2016
 - Maddalena Alonzi, Matr. 0046075 – Laurea Magistrale 92, Dipartimento di Lettere e Filosofia, tirocinio x 6 CFU, 150 ore, Prot. 10419 del 05/06/2017. Periodo di svolgimento: 01/06/2017 – 09/02/2018.
 - Mariachiara Marchetta, Master del prof. Filippo Petruccelli, Tirocinio di 195 ore, Polizza stipulata con Unipol n° 116139955. Periodo di svolgimento: 15/11/2017 – 09/01/2018.
 - Erika Nero, Master in Marketing & Retail Management, tutor universitario prof. Marcello Sansone. Dal 09/11/2020 al 22/12/2020 per complessive 250 ore.
 - Rossella Palombo, Master in Marketing & Retail Management, tutor universitario prof. Marcello Sansone. Dal 09/11/2020 al 22/12/2020 per complessive 250 ore.
- Contratto integrativo per incarico di docente a contratto per attività di ESERCITAZIONI: "LABORATORIO DI COMUNICAZIONE" per le esigenze del Master Universitario Executive di II livello in "Organizzazioni

complesse, innovazione sociale e fundraising management” (acronimo M.O.I.S.), certificato e convenzionato da INPS, a.a. 2019-2020.

- Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione “Maurizio Scarano”, A.A. 2020/2021 - Incarico di docenza nell'ambito dei Master executive di II livello “Cyber Security: minacce e soluzioni innovative nel settore pubblico” e “Innovazione e sviluppo dei processi di informatizzazione e digitalizzazione della PA”.
- Alaclam - Associazione Laureati Università di Cassino - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE per la realizzazione /creazione Sito Web del Career Day UNICAS edizioni 2022, 2023, 2024, 2025.
- Task Force PNRR Progetto Rome Technopole – Indicata quale Responsabile della comunicazione per l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale dai responsabili del progetto di ateneo, prof. Giovanni Betta e Mario Russo.
- Con DD n. 750 del 03/10/2023, la sottoscritta entra nel gruppo di lavoro nominato con D.D. n. 771 del 25 ottobre 2022, come integrato con il D.D. n. 84 del 9 febbraio 2023, con il compito per assicurare il coordinamento, la supervisione e il monitoraggio delle iniziative dell'Ateneo derivanti dal PNRR.
- Task Force PNRR DTC Lazio - Fondazione CHANGES, Cultural Heritage Active Innovation for Next- Gen Sustainable Society. Indicata quale Responsabile della comunicazione per l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale dalla responsabile del progetto Prof.ssa Ivana Bruno.
- Dal 2 febbraio 2023, funzionario di categoria D, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, assegnata agli Uffici Comunicazione istituzionale e Comunicazione digitale e web tv dell'Università di Cassino e Lazio Meridionale.
- Dal 2022 è componente del consiglio direttivo dell'Associazione PASocial.
- 2023: Associazione Italiana Comunicatori d'Università, Università di Napoli Federico II, Attestato di partecipazione al Convegno nazionale "intelligenza artificiale e metaverso: nuove opportunità per la comunicazione universitaria".
- 2022: Associazione Italiana Comunicatori d'Università, Attestato di partecipazione al Convegno "Comunicare l'università: strategie per fare sistema"
- Dal 2023, collabora, con il Rettore Francesco Iacoviello, alla diffusione della cultura digitale e della comunicazione partecipando, in qualità di relatrice/esperta, ad eventi formativi organizzati con le scuole superiori attraverso i progetti PCTO.
- 2025: **SVILUPPO LOCALE E POLITICHE EUROPEE IN CONNESSIONE, 23 - 24 Giugno 2025 Bruxelles**, la sottoscritta ha partecipato, in qualità di referente per la comunicazione Unicas, con la delegazione agli incontri tenutosi con i funzionari della Commissione Europea, gli europarlamentari e i funzionari della Regione Lazio.
- 2022: autrice per Agenda Digitale dell'articolo ‘Corpi duplicati: cosa dicono i dati sull'uso dei social tra gli under 14’.
- Contributo in volume, PER UN'EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITÀ NELL'UNIVERSITÀ, a cura di Domenico de Vincenzo e Andrea Riggio, LE ATTIVITÀ DELL'UNIVERSITÀ DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE, Copyright © EUC - EDIZIONI UNIVERSITÀ DI CASSINO, Centro Editoriale di Ateneo, ISBN 978-88-8317-111-6.
- Contributo in volume, RECUPERARE IL FUTURO: PER UN USO SOSTENIBILE DELLE RISORSE DEL NEXT GENERATION EU, LE ATTIVITÀ DELL'UNIVERSITÀ DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE, a cura di Mauro D'Apuzzo e Maria Ferrara, Copyright © EUC - EDIZIONI UNIVERSITÀ DI CASSINO, ISBN 978-88-8317-116-1.

- 2024: Associazione Comunicazione Pubblica, Roma 19 marzo, Incontro “Intelligenza istituzionale. La comunicazione pubblica tra ambienti digitali etici, competenze e complessità delle relazioni tra cittadini e istituzioni in Italia nella traiettoria europea”, Spazio Europa.
- job shadowing presso L’Università di Bergamo, ospite del Prorettore Fabio Cleto, responsabile della web radio. La sottoscritta è intervenuta durante le dirette del mattino e del pomeriggio del 5 maggio 2025.
- 19 giugno 2025. Partecipazione al Super Social Day di Arezzo, presentazione del video realizzato dall’Università di Cassino e Lazio Meridionale, vincitore del Premio Smartphone d’Oro 2024, in competizione con altri 45 progetti digitali di enti, istituzioni e università.
- La sottoscritta ha partecipato inoltre, in qualità di esperta di comunicazione, con il ruolo di moderatrice e relatrice, a numerosi eventi territoriali e nazionali realizzati dall’ateneo di Cassino in collaborazione con diversi stakeholders.

Mobilità per formazione staff nell’ambito del Programma Erasmus+

- Anno Accademico 2014/2015
Period of the training activity: from 18/08/2015 till 27/08/2015.
Receiving Institution: Karlstad University, Sweden. Faculty of Health, Science and Technology, Department of Engineering and Physics.
- Anno Accademico 2015/2016
Period of the training activity: from 29/08/2016 till 02/09/2016.
Receiving Institution: Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea, Faculty of Engineering in Bilbao.
- Anno Accademico 2017/2018
Period of the training activity: from 10/09/2018 till 14/09/2018.
Receiving Institution: Università di Malta, Sweden. Marketing Communications & Alumni Office.
- Anno Accademico 2018/2019
Period of the training activity: from 02/07/2019 till 06/07/2019.
Receiving Institution: Mikolas Romeris University, Vilnius, Lituania. 9th International Staff Exchange Week.
- Anno Accademico 2022/2023
Period of the training activity: from 01/01/2023 till 06/01/2023.
Receiving Institution: University of Macedonia. International Staff Exchange Week.
- Anno Accademico 2023/2024
Period of the training activity: from 20/05/2024 till 24/05/2024.
Receiving Institution: Darmstadt University of Applied Sciences – GERMANY
- Anno Accademico 2024/2025
Period of the training activity: from 02/09/2024 till 06/09/2024.
Receiving Institution: Université de Technologie de Troyes - France

Notte Europea dei Ricercatori (Progetto Europeo HORIZON MSCA)

- Decreto Rettorale n. 690 del 2019. Coordinamento generale del Gruppo di lavoro costituito a supporto dell'organizzazione di tutti gli eventi programmati per la Notte Europea dei Ricercatori 2019 a Frosinone (Villa Comunale), Cassino (Area Ingegneria) e Castello di Gaeta.
- Dichiarazione del Rettore del 6 settembre 2017 che individua la sottoscritta quale responsabile referente del progetto Europeo per tutti gli eventi realizzati dall'Università di Cassino in tutte le sedi individuate (Cassino e Amministrazione Provinciale di Frosinone).
- Ordine di servizio n. 37 del 25 settembre 2019, inserito nel fascicolo personale della sottoscritta curato dall'amministrazione.
- Dichiarazione del Rettore del 15 settembre 2018 che individua la sottoscritta quale responsabile referente del progetto Europeo per tutti gli eventi realizzati dall'Università di Cassino in tutte le sedi individuate (Cassino e Castello di Gaeta) e per la definizione delle linee guida per le attività di Comunicazione.
- Decreto del Rettore n. 620 del 2018. Componente gruppo di lavoro per organizzazione di tutti gli eventi della Notte Europea dei Ricercatori 2018.
- Decreto del Rettore n. 786 del 2020. Responsabile Unico Procedimento Progetto H2020 Marie Curie 'MeetMeTonight 2020' - Notte Europea dei Ricercatori 2020.
- Funzioni direttive (membro del comitato consultivo) e funzioni operative (gestione operativa progetto e gestione esecutiva progetto) progetto Horizon- MSCA GA 101060152 STREETS - Notte Europea dei ricercatori 2022-2023, nonché responsabile per la comunicazione, attività di project management.
- Funzioni direttive (membro del comitato consultivo) e funzioni operative (gestione operativa progetto e gestione esecutiva progetto) progetto Horizon- MSCA GA 101162230 STREETS - Notte Europea dei ricercatori 2024-2025, nonché responsabile per la comunicazione, attività di project management.

Arricchimento professionale e qualità delle prestazioni individuali nell'ambito del servizio prestato al CNR

27 novembre 2000: Dichiarazione della dott.ssa Maria Rosaria Carli, Direttore dell'Istituto di Ricerche sull'Economia Mediterranea, attestante il ruolo svolto dalla sottoscritta nella gestione dell'Emeroteca dell'Istituto di Ricerche sull'Economia Mediterranea del CNR, composta da oltre cento periodici di chiara fama internazionale.

20 giugno 1997: Dichiarazione del Commissario dell'Istituto di Ricerche sull'Economia Mediterranea (IREM) del CNR, prof. Marcello Colantoni, attestante la collaborazione nella linea di ricerca "Il regionalismo e il sistema di scambi multilaterale: Unione Europea e paesi Terzi Mediterranei" nella realizzazione di banche dati di natura economico-statistico.

Durante l'attività svolta presso l'Istituto di Ricerche sull'Economia Mediterranea del CNR la sottoscritta ha svolto funzioni di supporto alla ricerca collaborando all'organizzazione tecnica dei seguenti seminari e convegni internazionali: "L'evoluzione storica della Giordania contemporanea ed il suo ruolo in un'economia di pace in Medio Oriente"; Giugno 1995: "Rapporto sull'Egitto"; Maggio 1995: "Le Città nel Mediterraneo. Pianificazione Economica ed Urbana. Napoli-Istanbul: Ricerche Comparative"; 8 maggio 1996: "La regione maghrebina: invarianti e specificità nell'ottica di uno sviluppo sostenibile"; 19 giugno 1996: nell'ambito del progetto di ricerca "Le Risorse comuni nel Machrek: il caso del fiume Giordano" realizzazione della cartografia digitale della Regione oggetto di studio.

23 novembre 2000: elaborazione dati e realizzazione della veste grafica ed editoriale dei seguenti lavori: *Pianificazione integrata delle risorse idriche: il caso del Mezzogiorno d'Italia; La planification intégrée des ressources en eau. Le cas de l'Italie du Sud* in "Les usages de l'eau" a cura di M. Amzert, R. Arrus, S. Petitet in *Economies et Sociétés, Hors-Séries, H.S., n° 37, 2/2000.*

Nell'ambito della linea di ricerca "*Le risorse idriche nel Mediterraneo*" la sottoscritta ha svolto le seguenti attività di supporto di ricerca: preparazione di una bibliografia aggiornata sulle risorse idriche nell'area mediterranea; raccolta e elaborazione dati sulla dotazione di risorse idriche in ambito mediterraneo; Segreteria organizzativa del Convegno Internazionale: *L'acqua nei Paesi mediterranei: problemi di gestione di una risorsa scarsa*, tenutosi a Napoli il 4-5 dicembre 1997; text-processing degli Atti del suddetto Convegno Internazionale pubblicati nel 1998 a cura della casa editrice Il Mulino; organizzazione del Workshop Indirizzi di policy e scenari di cooperazione nella gestione delle risorse idriche nel Mediterraneo, tenutosi a Napoli il 12 dicembre 1998, nell'ambito della Terza Mostra mediterranea dell'Innovazione Tecnologica (MEDITERINTEC); raccolta ed elaborazioni dati nonché attività di editing dei seguenti lavori: "*La gestion intégrée des ressources en eau du bassin du Jourdain: perspectives de coopération économique et technologique*", *Le cahiers* del ISEA, 1999, Grenoble. "*Le bassin du Jourdain: un enjeu dans le conflit israélo-arabe*", *La question de l'eau*, *Informations et commentaires*, n.110, Janvier-Mars, 2000.

Nell'ambito della linea di ricerca "*Le risorse idriche nel Mediterraneo*" la sottoscritta ha svolto le seguenti attività di supporto di ricerca: - preparazione di una bibliografia aggiornata sulle risorse idriche nell'area mediterranea. Raccolta e elaborazione dati sulla dotazione di risorse idriche in ambito mediterraneo - Segreteria organizzativa del Convegno Internazionale: *L'acqua nei Paesi mediterranei: problemi di gestione di una risorsa scarsa*, tenutosi a Napoli il 4-5 dicembre 1997 - text-processing degli Atti del suddetto Convegno Internazionale pubblicati nel 1998, Il Mulino - organizzazione del Workshop *Indirizzi di policy e scenari di cooperazione nella gestione delle risorse idriche nel Mediterraneo*, tenutosi a Napoli il 12 dicembre 1998, nell'ambito della Terza Mostra Mediterranea dell'Innovazione Tecnologica (MEDITERINTEC) - raccolta ed elaborazioni dati nonché attività di editing dei seguenti lavori: "*La gestion intégrée des ressources en eau du bassin du Jourdain: perspectives de coopération économique et technologique*", *Le cahiers* de l'ISEA, 1999, Grenoble. "*Le bassin du Jourdain: un enjeu dans le conflit israélo-arabe*", *La question de l'eau*, *Informations et commentaires*, n.110, Janvier-Mars, 2000.

La documentazione attestante quanto dichiarato è nel fascicolo elettronico elaborato dall'amministrazione.

In riferimento all'interpello Prot. n. 0018187 del 04/07/2025 e alle mansioni quotidianamente svolte, in virtù dell'attuale assegnazione, con funzione specialistica, agli uffici comunicazione web tv e ufficio comunicazione istituzionale (DD n. 255 del 31/03/2023), la sottoscritta dichiara:

di avere competenze professionali certificate e continuative nell'ambito dell'elaborazione e la gestione dei dati, del web design, della grafica, dell'impaginazione e della comunicazione digitale, nonché ottima la conoscenza di Adobe Creative Suite e CANVA;

di essere in possesso di specifiche ed attinenti qualifiche professionali rilasciate ai sensi della L. 4/2013, 'Comunicatore Pubblico' ed 'Esperto in comunicazione e informazione digitale';

di svolgere, da circa un decennio, il ruolo di social media manager di ateneo (gestione e coordinamento della presenza dell'ateneo su tutte le piattaforme digitali - Facebook, LinkedIn, Instagram, X, Threads, Tik Tok, Telegram, YouTube, whatsapp);

di essere in grado di svolgere tutte le attività riferibili all'ambito della comunicazione e informazione digitale (redazione di testi per il digitale, produzione grafica e design multiplatforma, gestione di eventi e dirette digitali, tutorial e podcast, pianificazione attraverso la social media strategy e la social media policy, creazione di contenuti e piani editoriali destinati alla web tv, gestione della community web e social, analisi e comunicazione dei dati, gestione dell'interazione con il cittadino, intelligenza artificiale applicata alla comunicazione);

di partecipare attivamente a convegni settoriali e ad attività di associazioni di categoria in qualità di speaker/esperto, di realizzare contributi editoriali sulla comunicazione digitale, transdisciplinariamente declinata, destinati a riviste di settore (es: Agenda Digitale) e pubblicazioni dell'Università (Comitato di Ateneo per lo Sviluppo Sostenibile);

di ricoprire, su autorizzazione dell'ateneo, incarichi nazionali in seno ad associazioni di categoria di chiara fama per diffondere e promuovere la cultura digitale dell'informazione e della comunicazione attraverso gli strumenti social e web. Partecipa, in qualità di moderatore/speaker ad eventi di comunicazione digitale e di public engagement universitario;

di conoscere in modo approfondito le dinamiche strategiche dell'ateneo, anche in virtù della partecipazione personale, in qualità di componente/referente/responsabile per la comunicazione, a specifiche attività realizzate in collaborazione con gruppi di lavoro e Centri (redazione Piano di Comunicazione, referente per la Comunicazione del Comitato di Ateneo per lo Sviluppo Sostenibile e in seno alla RUS Rete delle Università Sostenibili, Componente del gruppo di coordinamento e grafica ed identità visiva per la redazione del Bilancio di Genere e del Piano di Sostenibilità, organizzazione e coordinamento della comunicazione digitale integrata web/media/social in occasione degli eventi massivi dell'ateneo: inaugurazione anno accademico, career day, open day annuali, ecc.);

di supportare comunicativamente e graficamente le attività connesse al merchandising di Ateneo, in collaborazione con l'Associazione Alumni ALACLAM;

di curare i rapporti con i media territoriali, nazionali e internazionali, di redigere e diffondere i comunicati stampa di ateneo;

di avere competenze certificate nella comunicazione digitale della ricerca scientifica realizzata dall'università attraverso la partecipazione a progetti europei, nazionali e regionali: ad esempio, comunicazione integrata social/digital media/web degli eventi della Notte Europea dei Ricercatori (project management dei Progetti MSCAStreets) e delle attività partecipate da Unicas in relazione al PNRR – progetti Technopole e MOST;

di supportare la comunicazione social del settore Ricerca, anche attraverso attività di reportistica (media analytics);

di partecipare, in qualità di social media manager, alle attività dell'alleanza EUT+;

di utilizzare in modo professionale piattaforme software come blog e content management source (CMS), ad es. WordPress;

di redigere, curare e monitorare i contenuti del sito web istituzionale, per quanto riguarda la sezione comunicazione digitale e web tv e la home page, contenuti visivi slide show, e sezioni notizie e comunicati stampa, eventi;

di predisporre e gestire i materiali multimediali (immagini, foto, video, podcast, etc.) di UNICAS. Anche attraverso contest pubblici realizzati sui social di ateneo e con il coordinamento dei relativi shooting professionali;

di creare e condurre campagne di social advertising, con analisi e report periodici destinati ai documenti strategici di ateneo (Piano strategico, Piano di Comunicazione, ecc.), al fine di misurare progressi e/o scostamenti rispetto agli obiettivi stabiliti e presidiare i ranking;

di curare il monitoraggio social e web del mercato di riferimento nazionale ed estero (competitor, trend di ricerca, ascolto della rete)

di monitorare e analizzare le metriche dei contenuti social con report sulle performance (analytics);

gestione crisis management;

di assicurare una costante relazione con la governance dell'ateneo (Rettore, Direttore Generale, Prorettori, Delegati, Direttori dei Dipartimenti, Presidenti e tutta la community) al fine di realizzare un presidio di qualità di tutti i canali digitali.

La sottoscritta chiede di fare riferimento al fascicolo elettronico aggiornato dall'Università di Cassino e del Lazio Meridionale per quanto concerne i numerosi altri ordini di servizio riferibili all'attività svolta: partecipazioni a commissioni concorsuali in qualità di componente/segretaria, supporto ad eventi istituzionali, partecipazioni a progetti ed altro, frequenza corsi di formazione organizzati dall'università.

La sottoscritta è a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del C.P. e delle Leggi Speciali. Inoltre, autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

Cassino, 10 luglio 2025

In fede