



## **CAPITOLATO TECNICO**

### **SERVIZI DI SORVEGLIANZA SANITARIA**

**“Affidamento dell’incarico di Medico Competente ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.  
dell’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale”**

**CIG B430368873**

#### **Art. 1 -Oggetto dell’incarico**

Il Medico Competente, assume l’obbligo contrattuale di svolgere tutte le prestazioni professionali previste negli artt. 25 e 41 del D.lgs. 81/2008 e s.m. e i..

L’incarico prevede l’esperimento in via principale e non esaustiva delle seguenti attività:

1. collaborazione con il Datore di Lavoro ( Rettore e Direttore Generale) e con il servizio di Prevenzione e Protezione per la valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria; alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori; all’attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza; alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di attività e di esposizione dei laboratori di ricerca, oltre che delle peculiari modalità organizzative del lavoro; attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
2. programmazione ed esecuzione della sorveglianza sanitaria di cui all’articolo 41 del D. Lgs 81/08 e s.m. e i. attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e della attività di ricerca svolta, tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
3. istituzione, aggiornamento e custodia, sotto la propria responsabilità, delle cartelle sanitarie e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria. Tale cartella è custodita con salvaguardia del segreto professionale, salvo il tempo strettamente necessario per l’esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del Medico Competente. Al momento del subentro del Medico Competente, rispetto al precedente detentore dell’incarico, il Datore di Lavoro formalizzerà il passaggio di consegne di tutta la documentazione inerente all’incarico, costituita e formalizzata nel corso degli anni pregressi;
4. consegna al Datore di Lavoro, alla cessazione dell’incarico, della documentazione sanitaria in proprio possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE N.2016/679 e con la salvaguardia del segreto professionale;
5. consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, della copia della cartella sanitaria e di rischio, e delle informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima. L’originale della cartella sanitaria e di rischio viene conservata, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento UE N.2016/679, da parte del Datore di Lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del Testo Unico per la Sicurezza;



6. formazione ed informazione dei lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività lavorativa sulla scorta dei protocolli INAIL. Fornire, altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza -RLS;
7. informazione, ad ogni lavoratore interessato, dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilascio della copia della documentazione sanitaria;
8. comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al Datore di Lavoro, al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione -RSPP ed ai RLS i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria -effettuata e trasmessa agli Enti competenti. Fornire, inoltre, indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
9. visita degli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al Datore di Lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
10. partecipazione alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.

Ai sensi del citato art. 41, effettua la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dalla normativa vigente o qualora il lavoratore ne faccia richiesta, inoltre nel caso in cui sia ritenuta necessaria dal Medico Competente in quanto correlata ai rischi lavorativi.

La sorveglianza sanitaria comprende l'esecuzione della:

- a) visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato, con il fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
- b) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica. La periodicità di tali accertamenti, qualora non prevista dalla relativa normativa, viene stabilita, di norma, in una volta ogni due anni. Sarà cura del Medico Competente stabilire tale periodicità che assumerà cadenza diversa in funzione della valutazione del rischio e delle buone prassi o protocolli emessi o suggeriti da enti (e.g. Ministero della Salute, INAIL, Sanità Regionale o ASL locale ecc.).
- c) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal Medico Competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- f) visita medica preventiva in fase pre-assuntiva;
- g) visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione.



La prestazione dovrà essere svolta personalmente e in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente, assicurando in ogni caso la presenza presso la sede dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, nel seguito *Università*, di almeno un giorno a settimana con orario 10:00-16:00.

Si riporta nel seguito un prospetto riassuntivo della consistenza del personale dell'*Università* onde permettere ai partecipanti alla procedura l'esatta quantificazione dell'impegno lavorativo richiesto per l'incarico del Medico Competente.

Descrizione	Consistenza. [unità di personale]	Periodicità max [anni]
<b>Personale Docente</b> , di cui	275	2
Ricercatori a Tempo Determinato (borsisti ed assegnisti escluso)	42	

<b>Personale Tecnico Amministrativo</b> di cui	255	2
Videoterminalisti (*)	182	1
Personale di Portineria	23	
Autisti	4	
Personale TA allocato nei laboratori	28	
Categorie Protette	10	
Personale con parziale inidoneità alla mansione e/o parziale invalidità	14	

***Prospetto 1: Consistenza del personale e periodicità massima delle visite***

*Nota: \* sulla scorta delle determinazioni dell'ultimo DVR*

**Art. 2 -Compenso**

Per tutte le attività indicate all'art. 1 è stato stimato un compenso annuo complessivo lordo onnicomprensivo posto a base di gara pari a € 15.000,00 (EURO quindicimila/00) escluso della sola IVA se dovuta. Il compenso sarà liquidato trimestralmente, entro 60 giorni, previa presentazione di regolare fattura elettronica debitamente vistata per la corretta esecuzione dal RUP.

**Art. 3 -Requisiti e competenze richiesti**

Possono partecipare alla presente procedura di RDO, oltre ai liberi professionisti singoli o associati, le società di medici professionisti, soggetti fornitori di servizi sanitari ovvero le società che abbiano al loro interno almeno un referente in possesso dei sopracitati requisiti. In tal caso, nella richiesta di partecipazione dovrà essere indicato il professionista che svolgerà l'incarico di Medico Competente, il quale dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti richiesti nel presente Capitolato ed allegare il proprio curriculum.

Il Medico Competente incaricato, oltre a quanto previsto all'art. 1, dovrà:

- risiedere in un raggio di 50 km dalle sedi di Cassino dell'*Università*;
- garantire la presenza almeno un giorno a settimana concordato con il Servizio di



Prevenzione e Protezione, nella fascia oraria 10:00-16:00, che rimarrà fisso ed invariato tranne che per eccezionali circostanze da comunicare preventivamente in modo da non essere di ostacolo alla programmazione delle visite;

- effettuare tutte le visite nei primi quattro mesi dando precedenza a quelle scadute;
- gestire la calendarizzazione delle visite con almeno un mese di anticipo collaborando con l'ufficio incaricato di effettuare le convocazioni;
- effettuare nei primi sei mesi un sopralluogo degli ambienti di lavoro per condividere il DVR ed esprimere eventuali osservazioni sulle postazioni e gli ambienti di lavoro.

Le società devono possedere i requisiti generali e morali previsti dagli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023, nel seguito *Codice*.

Una volta nominato da parte del Datore di Lavoro, il Medico Competente non può essere sostituito da altri per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico conferito, pena la decadenza del contratto, fatta eccezione di eventuale assenza temporanea che il Responsabile Unico di Progetto - RUP valuterà, sentito il Datore di Lavoro.

#### **Titoli di studio e competenze professionali:**

Al candidato/candidata è richiesta la laurea in medicina e chirurgia oltre al possesso di almeno uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38, comma 1 del D. lgs 81/2008 e ss.mm.ii.:

- a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
- d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;
- e) svolgimento dell'incarico di Medico Competente per almeno quattro anni presso istituzioni universitarie o istituti scolastici pubblici di qualsiasi ordine e grado o similari.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta di cui all'art. 2 del Disciplinare di RDO.

Il candidato o la candidata non deve avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'*Università* pena l'esclusione.

#### **Art. 4 -Durata dell'incarico**

L'incarico avrà la durata di due (2) anni, decorrenti dalla stipula del relativo contratto, oltre un periodo opzionale, di anno in anno, per un massimo altri di due anni, con manifestazione di volontà espressa ed esplicita dell'*Università*. In assenza, l'incarico sarà concluso alla naturale scadenza.

L'incaricato si obbliga all'accettazione di quanto sopra. Nel caso di recesso prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo e giusta causa, l'incaricato si obbliga al pagamento di una penale omnicomprensiva pari a € 1.500,00.

L'*Università* si riserva di azionare apposita procedura legale per il recupero della penale di € 1.500,00 anche in caso di recesso dalla procedura da parte del primo graduato, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto.



La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, ai sensi dell'art. 120 comma 10 e 11 del *Codice*. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi, o più favorevoli, prezzi, patti e condizioni.

#### **Art. 5 -Prestazioni professionali richieste**

Le prestazioni professionali enunciate agli artt. 1 e 3 del presente Capitolato sono riconducibili ai seguenti due principali campi di attività, e più segnatamente: a) attività connesse all'incarico di Medico Competente "in senso stretto"; b) attività connesse alla sorveglianza sanitaria, da svolgersi nella misura minima indicata sulla base del *Prospetto 1*.

Indipendentemente dal numero di visite che saranno svolte il compenso resterà fisso ed immutabile.

#### **Art. 6 -Modalità e luogo di svolgimento della prestazione professionale**

L'*Università* è dotata di specifico software gestionale (Licenza Software multiutente Carisan) per le attività amministrative di catalogazione, elaborazione e archiviazione delle informazioni sensibili funzionali allo svolgimento della prestazione oggetto della presente procedura (gestione delle agende mediche, schede pazienti ecc.).

L'affidatario si impegna ad utilizzare e a tenere costantemente aggiornato il menzionato software, attualmente in dotazione al Medico Competente uscente con licenza di proprietà dell'*Università*, per tutta la durata dell'incarico.

Il servizio verrà svolto dal Medico Competente, in proprio o quale incaricato della persona giuridica affidataria, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione con l'*Università*, nel quadro, comunque, di un rapporto unitario e continuativo. Le prestazioni verranno svolte dal Medico Competente nel rispetto dell'obbligo di fedeltà di cui all'art. 2105 del Codice Civile e con l'esatta osservanza delle norme di cui al UE N.2016/679. Il Medico Competente dovrà svolgere le attività in collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione dell'*Università*. Per l'esecuzione del servizio l'*Università* metterà a disposizione un ambiente appositamente attrezzato all'uso di ambulatorio medico. Per quanto attiene alle visite, queste dovranno essere effettuate nella fascia oraria 9:00 -13:00 dal lunedì al venerdì e dalle 14:00 – 16:30 dal lunedì al giovedì, e comunque in un orario che sarà concordato con l'Ufficio deputato al coordinamento.

In caso di assenza del Medico Competente per giusta causa e per periodi prolungati (ad es. per malattia) sarà possibile l'individuazione di un professionista con funzione di sostituto per un periodo cumulato massimo di sei (6) mesi, anche non continuativi, all'interno della finestra di durata del contratto. Diversamente, nel caso di affidamento a società o raggruppamenti di professionisti, sarà possibile concordare la sostituzione del medico con altro designato previa accettazione da parte dell'*Università* della nuova nomina. Il soggetto subentrante (e/o il sostituto) garantirà il possesso dei medesimi requisiti del medico sostituito e sarà tenuto al rispetto dei medesimi obblighi.

Nel caso di sostituzione del Medico Competente, questa potrà considerarsi definitiva unicamente all'accettazione postuma dell'*Università*, da ratificare sulla scorta di un giudizio di merito che sarà rilasciato dal RSPP allo scadere di 45gg decorrenti dall'inizio delle corrispondenti attività.



### Art. 7 -Predisposizione offerta

L'**Offerta Tecnica** dovrà essere costituita da un elaborato tecnico recante le modalità di svolgimento delle prestazioni professionali previste dal presente Capitolato, da predisporre secondo quanto dettagliato al successivo articolo 8.

L'**Offerta economica** dovrà essere resa secondo quanto disciplinato all'art. 6 del Disciplinare di RDO. Dovrà recare lo sconto Unico percentuale (Ribasso) sul compenso complessivo lordo onnicomprensivo di cui all'articolo 2. Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate o espresse in modo indeterminato.

### Art. 8 -Criteri della procedura di valutazione comparativa

Il criterio di aggiudicazione della presente procedura è individuato nel miglior rapporto qualità/prezzo, valutato sulla scorta dei seguenti criteri:

Progr.	Ambito Criterio	Descrizione Criterio	Punteggio Attribuito
1	Offerta Tecnica - Qualitativa	Modalità organizzative del servizio che si intende offrire, con analisi di dettaglio del Piano di Sorveglianza Sanitaria.	40
2	Offerta Tecnica - Qualitativa	Curriculum del candidato con specifico riferimento a: comprovata esperienza nell'ambito dell'attività di M.C., anzianità di servizio, portafoglio clienti pubblici e privati anche con eventuali note di gradimento.	40
3	Offerta Economica	Sconto Unico percentuale (Ribasso) sul prezzo a base di gara.	20
Sommano punti			100

**L'Elaborato Tecnico** proposto dal candidato dovrà essere organizzato in paragrafi, ciascuno riferito al singolo criterio di valutazione (n.ro 1 e n.ro 2), e dovrà illustrare all'*Università*:

- 1) le modalità organizzative del servizio che il candidato intende porre in essere per tutta la durata dell'incarico. Più segnatamente dovranno essere illustrati (a titolo esemplificativo e non esaustivo) l'organizzazione del servizio, la pianificazione della sorveglianza sanitaria, le attrezzature mediche messe a disposizione per l'esecuzione del servizio, eventuali visite specialistiche che possono essere svolte in house senza ulteriori aggravii economici per l'Amministrazione, la disponibilità a sostenere e promuovere campagne di screening di malattie tiroidee, cardiovascolari, etc.;



2) le competenze professionali maturate nello specifico settore, con dimostrazione della progressiva attività di Medico Competente, sia in termini di anzianità di servizio che in termini di platea di clienti pubblici e privati. Eventuali note di merito saranno prese in considerazione per la valutazione, nel principio di autodeterminazione della Commissione e, comunque, nella misura massima del 20% dei punti complessivamente assegnati al criterio.

Si precisa che, per uniformità di presentazione delle offerte, il progetto non dovrà superare 6 pagine, intese come facciate fronte/retro, di dimensione A4, carattere Times new Roman dimensione 12, interlinea 1,5, margini superiori e inferiori pari a 3cm, sinistro 2cm, destro 1,5cm. Il numero massimo di pagine ammesso è da intendersi tassativo.

Sono incluse nel computo delle pagine le eventuali tabelle predisposte da concorrente (con lo stesso carattere sopra indicato) mentre sono esclusi dal computo delle pagine gli eventuali allegati.

Il criterio di valutazione prevedrà l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte della competente Commissione, scaturito da un motivato giudizio della proposta, fino al massimo previsto per ciascun criterio. Non è previsto uno sbarramento minimo, in termini di punteggio conseguito nella valutazione tecnica complessiva derivante dalla somma dei punti dei Criteri di Valutazione 1 e 2 per il passaggio alla successiva fase di apertura del dato economico dell'offerta. Non è prevista nel criterio compensativo aggregatore adottato dalla Commissione l'attività di riparametrazione.

**L'offerta economica:** il punteggio (massimo 20 punti) relativo allo sconto unico percentuale offerto sulla base di gara, sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$Y_n = 20 \times R_n / R_{\text{medio}}$$

dove:

$Y_n$ : punteggio attribuito all'offerta n;

$R_n$ : sconto offerto dal candidato in esame;

$R_{\text{medio}}$ : sconto medio offerto, calcolato tra tutte le offerte dei partecipanti alla procedura ammessi all'apertura del dato economico.

A tutte le offerte che superano la media degli sconti, verrà attribuito il massimo del punteggio e cioè 20 punti.

L'*Università* si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola proposta ammessa o di non procedere all'aggiudicazione qualora le condizioni economiche definitive al termine della gara o il progetto del servizio non fossero ritenute di sua convenienza.

L'aggiudicazione dell'appalto è subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte dell'*Università*. In ogni caso, la proposta di aggiudicazione è immediatamente vincolante per il concorrente, mentre per l'*Università* la decorrenza degli effetti giuridici è subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente. Per ulteriori dettagli si rimanda all'*Art.7 -Sedute della Commissione giudicatrice* del Disciplinare di RDO.

### **Art. 9 -Responsabile Unico di Progetto**

Il Responsabile Unico di Progetto è il Direttore dell'Area Tecnica e Attività Contrattuali, ing.



Alessandro Marciano -tel. 0776/2993463, e-mail [alessandro.marciano@unicas.it](mailto:alessandro.marciano@unicas.it), PEC [a.marciano@pec.unicas.it](mailto:a.marciano@pec.unicas.it).

#### **Art. 10 -Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del successivo D. Lgs. n. 101/2018 e ad ogni altra norma di legge vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati unicamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione della collaborazione.

#### **Art. 11 -Responsabile della prevenzione della corruzione**

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per l'Ateneo, nominato con D.R. n. 729/2024, è la dott.ssa Donatella Marsiglia, Direttore Generale dell'*Università*. Eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento potranno essere indirizzate al seguente recapito [anticorruzione@unicas.it](mailto:anticorruzione@unicas.it).

#### **Art. 12 -Adempimenti per la pubblicazione**

Per tutto quanto non previsto nel presente Capitolato si rimanda alla vigente normativa in materia. La documentazione relativa alla presente procedura di selezione espletata mediante Richiesta di Offerta evoluta RDO sarà pubblicata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA, al link [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e sul sito web dell'*Università*.