



Riunione	Data:	Orario	Approvato	Sede:
N. 4	22/04/2026	11.00	Seduta stante	Telematica: https://meet.google.com/hom-zdix-juq

Il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, convocato il giorno 22 aprile 2026, in modalità mista, si è riunito per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni;**
- 2. Audizione Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute (DSUSS, 11.00-11.145);**
- 3. Audizione Corso di Dottorato in Modelli e contesti educativi: Sport, Inclusione e Tecnologie (11.45-12.30);**
- 4. Dottorati di Ricerca - Proposta di attivazione dei Dottorati A.A. 2026/2027- XLII ciclo;**
- 5. Offerta Formativa 2026/2027: proposta d'istituzione della terza (3) edizione del Master di II Livello in *Etologia filosofica ed Etica ambientale*;**
- 6. Offerta Formativa 2025/2026: proposta d'istituzione della quinta (5) edizione del Master di II livello in *Relazioni e Scenari internazionali*;**
- 7. Relazione OPIS 2026 (a.a. 2024-2025): stato dei lavori di redazione;**
- 8. Pianificazione e aggiornamenti prossime attività del NdV;**
- 9. Varie ed eventuali.**

Alle ore 11.00 il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Sono presenti (da remoto): il prof. Paolo CARBONE, la prof.ssa Laura CAPRANICA, il prof. Lucio CAPPELLI, la dott.ssa Piera MARZO, il prof. Luca VENTURINO e la dott.ssa Francesca VALENTE (rappresentanza studentesca). Assente giustificato: il prof. Carlo Giovanni CERETI.

È presente (in presenza) la dott.ssa Manuela SCARAMUZZINO che funge da segretario verbalizzante.

È presente (in presenza) il dott. Lorenzo BURHANAJ per le attività di rilevazioni statistiche e analisi di dati della Segreteria del NdV.



1. Comunicazioni

- In data 01.04.2026 (prot. n. 0008992 da parte dell'Ufficio gestione personale docente e anagrafe delle prestazioni) è stata consegnata al Nucleo di Valutazione la comunicazione relativa alla situazione del personale docente e ricercatore in servizio presso questa Università al 1 aprile 2026 (allegato 1.1) che restituisce una consistenza numerica del personale docente e ricercatore alla suddetta data pari a 277 unità di personale docente.
- Il Presidente del PQA ha inviato il 30.03.2026 in maniera informale una sintesi della relazione preliminare CEV per presa visione (allegato 1.2): *per il punto C3 si conferma un esito "soddisfacente". Evidenziati punti di forza nelle attività di analisi, audizione e raccordo con PQA e governance; rilevate criticità nella sistematicità del monitoraggio dell'efficacia delle politiche di Ateneo e del follow-up delle raccomandazioni. Si procederà a controdeduzioni e a successiva valutazione della relazione definitiva ai fini delle azioni di miglioramento: il NdV ne prende atto e resta in attesa della relazione conclusiva.*
- In data 03.04.2026 (prot. n. 0009238 da parte della Segreteria della Direzione Generale) è stata trasmessa al NdV la Relazione sulla realizzazione degli obiettivi individuali conferiti al Direttore Generale con D.R. 28 febbraio 2025, n. 185 (allegato 1.3): il NdV ne prende atto, programmando il passaggio di approvazione per la prossima riunione (13.05.2026).
- In data 15 aprile 2026 (con nota prot. 0010159 trasmessa da ANVUR - Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca) si comunica il prolungamento del mandato della Prof.ssa Marilena Maniaci quale componente del Consiglio Direttivo ANVUR fino al 4 giugno 2026 (allegato 1.4). Il NdV ne prende atto.

2. Audizione Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute (DSUSS, 11.00-11.145)

Il Presidente ricorda che:

- il 6 ottobre 2022 il Nucleo ha approvato il **Modulo per le audizioni dei Dipartimenti** predisposto in accordo al nuovo sistema **AVA3**;
- il NdV ha invitato formalmente il **Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute**, informando il Presidente del PQA. L'invito è pervenuto al Direttore del Dipartimento che ha, a sua volta, invitato il responsabile in seno al Dipartimento delle attività di AQ, la Presidente



della CPDS, il rappresentante del personale tecnico-amministrativo di supporto all'AQ del Dipartimento e la rappresentante degli studenti;

- il modulo per la compilazione delle parti di pertinenza del Dipartimento (A, B, C, D ed E) è stato restituito compilato al Nucleo in data 9 aprile 2026;
- per ciascuna audizione il Nucleo individua un componente relatore; per questa seduta il componente relatore è il prof. Lucio Cappelli, il quale, a valle dell'analisi della documentazione e del modulo precompilato, promuove la discussione sulla base dello schema strutturato secondo i punti dell'Ambito E (Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale) del Sistema di Accreditamento Periodico dell'ANVUR;
- al termine dell'audizione, il Nucleo provvederà a completare il modulo, compilando la **Parte F Osservazioni e Raccomandazioni del NdV**, restituendolo al Dipartimento;
- per l'analisi documentale sono stati presi in esame in particolare:
 - Modulo per le audizioni consegnato il 9 aprile 2026;
 - Documento di Sviluppo, Monitoraggio e Riesame della Pianificazione Strategica Dipartimentale 2022-2024 (all. 2);
 - Verbali del Consiglio di Dipartimento del 15.06.2022 (all. 1), 14.05.2025 (all. 3), 17.12.2025 (all. 4), 08.04.2025 (all. 6) e 11.03.2026 (all. 7);
 - Verbali del Collegio AQ del 10.03.2025 (all. 8) e del 03.12.2025 (all. 9);
 - Nuovo Regolamento del Dipartimento emanato con D.R. n. 818 del 17.10.2025.

Alle ore 11.00 sono invitati a entrare i referenti del Dipartimento:

- il Direttore del Dipartimento: prof. **Roberto Baronti Marchiò** (in presenza);
- il Presidente del PQA: prof. **Bruno Federico** (da remoto);
- la Presidente della CPDS: prof.ssa **Claudia Spina** (da remoto);
- il Responsabile dell'Assicurazione di Qualità del Dipartimento: prof. **Francesco Misiti** (in presenza);
- la Rappresentante degli studenti: dott.ssa **Ilenia Lungo** (da remoto);
- il Rappresentante del personale Tecnico Amministrativo: dott. **Elio Cipriano** (da remoto);
- hanno partecipato altresì i professori **Maurizio Esposito** (in presenza), **Rosella Tinaburri** (in presenza) e **Saverio Tomaiuolo** (in presenza).
- è presente da remoto il prof. **Marco Race**, Presidente del PQA.



Dopo ampia discussione che ha visto coinvolti i rappresentanti del Dipartimento, l'audizione si conclude alle ore 12.00. Per i temi di discussione e le raccomandazioni si rimanda al modulo completo della sezione F, parte integrante del presente verbale.

3. Audizione Corso di Dottorato in Modelli e contesti educativi: Sport, Inclusione e Tecnologie (11.45-12.30)

Il Presidente ricorda che:

- il 6 ottobre 2022 il Nucleo ha approvato il “Modulo per le audizioni dei Corsi di Dottorato” predisposto in accordo al nuovo sistema AVA3;
- il Nucleo di Valutazione ha invitato formalmente il Corso di Dottorato (CdD) in **Modelli e contesti educativi: Sport, Inclusione e Tecnologie** (affidente al DSUSS), informando il Presidente del PQA. L'invito è pervenuto alla Coordinatrice del CdD, prof.ssa Cristina Cortis, che ha, a sua volta, invitato il responsabile in seno al Dottorato delle attività di AQ, i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo di supporto all'AQ del CdD e i rappresentanti dei Dottorandi e dei primi Dottori di ricerca;
- il modulo è stato inviato per la compilazione delle parti di pertinenza alla Coordinatrice del CdD, la quale ha provveduto a restituirlo compilato al Nucleo in data 31 marzo 2026;
- per ciascuna audizione il Nucleo individua un componente relatore; per la seduta odierna l'organo ha individuato la prof.ssa Laura Capranica, la quale, a valle dell'analisi di tutta la documentazione e del modulo precompilato, promuove la discussione sulla base dello schema strutturato secondo i punti del Sistema di Accreditamento Periodico dell'ANVUR (AVA3), Ambito E;
- al termine dell'audizione, il Nucleo provvederà a completare il modulo compilando la **Parte F Osservazioni e Raccomandazioni del NdV**, restituendolo al Corso di Dottorato;
- per l'analisi documentale sono stati presi in esame:
 - Modulo per le audizioni consegnato il 31 marzo 2026;
 - Modulo Proposta Accreditamento del dottorato;
 - Manifesto degli Studi del Corso di Dottorato;
 - Verbali del Collegio dei Docenti del 26.03.2025 e del 30.12.2025;
 - Relazione di Autovalutazione 2025, con particolare riferimento alle sezioni relative alla soddisfazione dei dottorandi, alla crescita nella comunità scientifica, alla mobilità internazionale e ai prodotti della ricerca.



Alle ore 12.00 sono invitati a entrare nella Sala del Consiglio (o nella stanza virtuale) i referenti del Corso:

- la Coordinatrice del Corso: prof.ssa **Cristina Cortis** (in presenza);
- il Responsabile dell'Assicurazione di Qualità del CdD: prof. **Daniele Conte** (da remoto);
- i Rappresentanti dei Dottorandi: dottori **Giuseppina Russo** (da remoto) e **Pierluigi Faella** (in presenza);
- la Rappresentante del personale Tecnico Amministrativo: dott.ssa **Maria Rosaria Campanile** (da remoto);
- sono intervenuti altresì: la neo-dottoressa di ricerca **Olga Papale**, la prof.ssa **Lavinia Falese** (Commissione Didattica) e il prof. **Andrea Fusco** (Commissione di Ciclo), tutte/i in presenza e il prof. **Bruno Federico** (da remoto);
- è presente da remoto il prof. **Marco Race**, Presidente del PQA.

Dopo ampia discussione che ha visto coinvolti tutti i rappresentanti del Corso di Dottorato, l'audizione si conclude alle ore 13.00. Per quanto riguarda i temi di discussione, le osservazioni, i suggerimenti e le raccomandazioni, si rimanda al modulo per l'audizione del Corso di Dottorato, completo della sezione F, parte integrante del presente verbale.

Alle ore 13.05 la prof.ssa Laura Capranica esce dalla riunione.

4. Dottorati di Ricerca - Proposta di attivazione dei Dottorati A.A. 2026/2027- XLII ciclo

Il Presidente introduce l'esame delle proposte di attivazione e rinnovo per il XLII ciclo dei Corsi di dottorato, trasmesse dall'Ufficio Dottorati ed Assegni di Ricerca con nota prot. n. 0009645 del 10.04.2026.

Nello specifico, vengono prese in esame le istanze formulate dai Dipartimenti relative ai seguenti corsi:

1. **Metodi, Modelli e Tecnologie per l'Ingegneria** (DICEM - accreditamento) allegato 4.1;
2. **Economia e Management per l'Innovazione e la Sostenibilità** (DIPEG - rinnovo) allegati 4.2 e 4.2.1;
3. **Pubblica Amministrazione e Imprese per l'Innovazione e lo Sviluppo del Territorio** (DIPEG - rinnovo) allegato 4.3 e 4.3.1;
4. **Modelli e contesti educativi: Sport, Inclusione e Tecnologie** (DSUSS - rinnovo) allegato 4.4;



5. **Studi Umanistici** (DLF - proposta di accreditamento con nuova denominazione) allegato 4.5 e 4.5.1.

Il Nucleo apprezza lo sforzo profuso dalle strutture nella predisposizione della documentazione e rileva l'opportunità di procedere all'allineamento documentale.

Il Nucleo ascolta inoltre la dott.ssa ZAYTSEVA Elizaveta, Ufficio Dottorati ed Assegni di Ricerca, per acquisire ulteriori elementi istruttori.

Dalla disamina degli atti e sulla base degli elementi forniti dalla dott.ssa ZAYTSEVA Elizaveta, sono emersi i seguenti punti di attenzione:

- *Uniformità dei modelli*: si osserva una disomogeneità nella struttura dei documenti presentati, rendendo auspicabile il ricorso sistematico al [modello d'Ateneo](#) per garantire coerenza espositiva tra le proposte;
- *Completezza degli allegati*: si rileva che non risultano allegate le convenzioni richiamate nelle delibere dipartimentali, utili a valutare la sostenibilità e la stabilità dei finanziamenti esterni dichiarati;
- *Produttività scientifica*: si ravvisa l'opportunità di integrare le proposte con maggiori elementi informativi relativi alla produzione scientifica dei dottorandi, anche ai fini della verifica dell'efficacia del percorso formativo e dei requisiti previsti per l'ammissione all'esame finale.

Per assicurare supporto al processo di accreditamento, il Nucleo ritiene opportuno differire l'espressione del parere, così da consentire all'Ateneo di verificare e integrare la documentazione. Il presente punto è aggiornato alla prossima seduta del Nucleo, restando in attesa del completamento dell'iter istruttorio.

5. Offerta Formativa 2026/2027: proposta d'istituzione della terza (3) edizione del Master di II Livello in *Etologia filosofica ed Etica ambientale*

Il Presidente riferisce che l'Ufficio Formazione Continua, con nota prot. n. **0009554** del 09.04.2026, ha trasmesso la proposta istitutiva della 3ª edizione del Master, coordinato dal **prof. Marco Celentano**.

La proposta (allegato 5.1) è corredata:



1. dalla **Relazione conclusiva** della precedente edizione, approvata dal Consiglio del Dipartimento di Lettere e Filosofia nella seduta del **07.04.2026** (prot. DipLET n. 9461 del 09.04.2026) e dall'analisi del monitoraggio della *customer satisfaction*, dalla quale emerge un gradimento elevatissimo, pari a **4,7/5**, con particolare apprezzamento per la coerenza dell'offerta e la qualità della didattica (allegato 5.2);
2. dall'estratto di Delibera del Consiglio di Dipartimento di Lettere e Filosofia del 7 aprile, Punto 7) Attivazione Master a.a. 2026/2027 (allegato 5.3);
3. dalla lettera di trasmissione da parte del Direttore del DLeF della nuova scheda del Master, debitamente compilata, contenente le modifiche non sostanziali proposte dal Coordinatore, Prof. Marco Celentano, inviata ai referenti dell'Area della Didattica e dei Servizi agli Studenti (allegato 5.4).

Il progetto per la nuova edizione prevede tre settimane di pausa didattica per favorire la conciliazione studio-lavoro, accogliendo i suggerimenti emersi dai questionari degli studenti.

Il Nucleo, verificata la conformità della proposta al vigente "[Regolamento dei Corsi di Master Universitario](#)", esprime **parere favorevole** all'attivazione del corso, rilevando un refuso sulle annualità nella sezione D.3 che si riporta di seguito (rif. allegato 5.1 pagina 13):

Annuale X
Biennale

D.3. Calendario del corso (escluso il corso propedeutico che si svolgerà il 20/10/26)

data di inizio	Novembre	e di fine	Dicembre
	2024		2025

6. Offerta Formativa 2025/2026: proposta d'istituzione della quinta (5) edizione del Master di II livello in *Relazioni e Scenari internazionali*

Viene esaminata la proposta trasmessa dall'Ufficio Formazione Continua con nota prot. n. **0008307** del 23.03.2026 (allegato 6.1), relativa alla 5ª edizione del Master coordinato dal **prof. Giancarlo Scalese**.

Dalla documentazione inviata (allegato 6.2):



- si prende atto della **Relazione conclusiva** della 3^a edizione (essendo la 4^a ancora *in itinere*), approvata dal Consiglio del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza l'11.03.2026 (prot. n. 7332);
- si prende atto che l'iniziativa è condotta in *partnership* con l'**Eastwest European Institute (EWEI)**, con il quale il Dipartimento ha approvato una bozza di accordo di collaborazione;
- si prende atto della gestione amministrativa delle carriere degli studenti che resta in capo all'Ateneo tramite il sistema GOMP;
- si prende atto che la quota di iscrizione è fissata in € 6.000,00, con una scontistica del 50% per i discenti provenienti da Unicas.

Il Nucleo, verificata la conformità della proposta al vigente "[Regolamento dei Corsi di Master Universitario](#)", esprime **parere favorevole** all'attivazione del corso.

7. Relazione OPIS 2026 (a.a. 2024-2025): stato dei lavori di redazione

Il Presidente e la Segreteria illustrano lo stato di avanzamento della Relazione annuale sulla rilevazione delle opinioni degli studenti per l'anno accademico 2024-2025. Sotto il profilo analitico, il Nucleo rileva con favore un'inversione del *trend* negativo riscontrato nel biennio precedente: a fronte di una flessione del 2-4% registrata tra il 22/23 e il 23/24, i dati attuali mostrano segnali di recupero o stabilizzazione positiva sui principali indicatori di soddisfazione di Ateneo.

Permangono, tuttavia, alcune criticità tecniche e organizzative che richiedono interventi correttivi:

- integrità dei dati;
- non conformità sul Coordinamento Didattico;
- rischio infrastrutturale.

Alla lettura della bozza di relazione si evidenziano modifiche da apportare al complesso della struttura narrativa tali da rimandare ad altra riunione l'approvazione della Relazione stessa. Il NdV si aggiorna a martedì 28 aprile per una riunione in asincrono (con finestra ampia di apertura: 8-18) al fine di giungere alla versione definitiva e approvare la Relazione in vista del caricamento in piattaforma CINECA (scadenza 30 aprile 2026).

8. Pianificazione e aggiornamenti prossime attività del NdV

Il Presidente programma i prossimi adempimenti dell'organo:



Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale
Nucleo di Valutazione

- Passaggio di approvazione della Relazione sugli obiettivi del Direttore Generale nella seduta del 13 maggio 2026;
- Approvazione definitiva della Relazione Annuale NdV 2026 e caricamento in piattaforma entro il 30 aprile 2026.

9. Varie ed eventuali.

Nulla da discutere

Alle ore 14.15 non essendoci altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara sciolta la seduta. L'intero verbale della seduta odierna è approvato seduta stante.

Cassino, 22/04//2026

IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Manuela SCARAMUZZINO)

IL PRESIDENTE

(Prof. Paolo CARBONE)