

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale - Dipartimento di Economia e Giurisprudenza
Ufficio per la Didattica di Area Economica

Corsi di Studio in ECONOMIA

Scadenario documentazione e adempimenti Sedute di Laurea a.a. 2022/2023

RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE TESI	PRENOTAZIONE SEDUTA DI LAUREA	CONFERMA SEDUTA DI LAUREA	DATA DI LAUREA
<p>Crediti minimi per inoltrare la richiesta: 120 CFU per le lauree triennali 69 CFU per le Lauree Magistrali in italiano 60 CFU per le lauree Magistrali in inglese</p> <p>Dopo aver incontrato il proprio Relatore ed aver concordato l'inizio del lavoro di tesi, inserire in GOMP la richiesta di assegnazione della tesi <i>(Home > Carriera, Piano di Studi, Esami> Conseguimento del titolo > Richiesta di assegnazione della tesi)</i></p> <p>Compilare tutti i campi richiesti (Insegnamento, tipologia, Titolo in italiano, Titolo in inglese e Docente) e poi inviare la richiesta, cliccando sul tasto blu CONFERMA in fondo alla pagina.</p>	<p>Documenti da inoltrare all'Ufficio per la Didattica di Area Economica: Campus Folcara - Ascensore n.5 -Torre A - 5° Piano</p> <p>1)Domanda di laurea (da fare sia cartacea che in GOMP)</p> <p>=> modulo cartaceo scaricabile online sul sito ufficiale - sezione <i>Laurea</i> (www.unicas.it/siti/dipartimenti/dipeg/didattica/laurea.aspx) + => domanda di laurea in GOMP <i>(Home > Carriera, Piano di Studi, Esami> Conseguimento del titolo > Domanda di laurea/conseguimento del titolo).</i></p> <p>Procedere con l'iscrizione ad ALACLAM. Verificare tutti i dati precompilati, scegliere la Sessione/Appello di laurea, quindi inviare la richiesta, cliccando sul tasto blu CONFERMA in fondo alla pagina.</p> <p>2)Pagamento tassa di laurea => tramite il proprio profilo GOMP <i>(Home > Carriera, Piano di Studi, Esami> Conseguimento del titolo > Pagamento Tassa di Laurea).</i></p>	<p>Adempimenti per la conferma della laurea:</p> <p>1)Compilazione del Questionario AlmaLaurea =tramite il profilo GOMP <i>(Home > Carriera, Piano di Studi, Esami> Conseguimento del titolo > Upload file tesi).</i></p> <p>2)Upload della tesi =>tramite il profilo GOMP Verificare tutti i dati precompilati, in particolare il titolo della tesi in italiano e in inglese, caricare il file della tesi in formato PDF, inviare la tesi cliccando sul tasto blu CONFERMA in fondo alla pagina</p> <p>3)Conferma della tesi caricata in GOMP da parte del Relatore => per essere ammessi alla seduta di laurea, lo studente deve chiedere al proprio Relatore l'approvazione in GOMP del file della tesi caricato, entro la data di scadenza della conferma della seduta di laurea.</p>	<p>Le modalità di invio della presentazione power point della propria tesi saranno comunicate tramite email dopo la pubblicazione dell'elenco dei laureandi sul sito ufficiale - sezione <i>Laurea</i> (www.unicas.it/siti/dipartimenti/dipeg/didattica/laurea.aspx)</p>
<p>LT entro il 30 dicembre 2022 LS/LM entro il 30 settembre 2022</p>	<p>entro il 30 gennaio 2023</p>	<p>entro il 10 marzo 2023</p>	<p>30 marzo 2023</p>
<p>LT entro il 14 marzo 2023 LS/LM entro il 14 dicembre 2022</p>	<p>entro il 14 aprile 2023</p>	<p>entro il 25 maggio 2023</p>	<p>14 giugno 2023</p>
<p>LT entro il 19 aprile 2023 LS/LM entro il 19 gennaio 2023</p>	<p>entro il 19 maggio 2023</p>	<p>entro il 29 giugno 2023</p>	<p>19 luglio 2023</p>
<p>LT entro il 20 giugno 2023 LS/LM entro il 20 marzo 2023</p>	<p>entro il 20 luglio 2023</p>	<p>entro il 31 agosto 2023</p>	<p>20 settembre 2023</p>
<p>LT entro il 26 luglio 2023 LS/LM entro il 26 aprile 2023</p>	<p>entro il 1° settembre 2023</p>	<p>entro il 6 ottobre 2023</p>	<p>26 ottobre 2023</p>
<p>LT entro il 24 ottobre 2023 LS/LM entro il 24 luglio 2023</p>	<p>entro il 24 novembre 2023</p>	<p>entro il 4 gennaio 2024</p>	<p>24 gennaio 2024</p>
<p>LT entro il 22 novembre 2023 LS/LM entro il 22 agosto 2023</p>	<p>entro il 22 dicembre 2023</p>	<p>entro il 2 febbraio 2024</p>	<p>22 febbraio 2024</p>
<p>LT entro il 27 dicembre 2023 LS/LM entro il 27 settembre 2023</p>	<p>entro il 26 gennaio 2024</p>	<p>entro il 7 marzo 2024</p>	<p>27 marzo 2024</p>
<p>LT entro il 27 dicembre 2023 LS/LM entro il 27 settembre 2023</p>	<p>entro il 26 gennaio 2024</p>	<p>entro il 7 marzo 2024</p>	<p>27 marzo 2024 sessione anticipata a.a.2023/2024</p>

N.B. Il termine ultimo per l'acquisizione di tutti i CFU previsti dal proprio piano di studi è di VENTI GIORNI PRIMA dalla data di laurea

*Deliberato dal C.d.D. il 17 ottobre 2022

Il Responsabile dell'Ufficio per la didattica : *dott.ssa Monica Fragnoli*