



Verbale della riunione del 18 settembre 2019

Il Presidio della Qualità dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale (nel seguito Presidio) si è riunito il giorno 18 settembre 2019, alle ore 11:00, presso la Sala Consiglio del Rettorato, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Verbale riunione precedente
3. Valutazione della didattica AA 2018-2019
4. Monitoraggio
5. Varie ed eventuali

Sono presenti il Presidente prof. Luca Venturino, la prof.ssa Elena Garcea, la dott.ssa Rosella Tinaburri, il prof. Filippo Arrichiello, il dott. Renato Salvatore, l'ing. Marco Greco, l'ing. Giulio Bianco e la dott.ssa Anna Angela Grimaldi. Alle ore 11:05 il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Funge da segretario verbalizzante la dott.ssa Anna Angela Grimaldi.

1. Comunicazioni

Il Presidente informa il Presidio in merito ai seguenti punti.

- In data 22 giugno, il Presidente ha trasmesso al Rettore ed al Delegato Rettorale alla Didattica il prospetto di sintesi sulla Relazione Annuale 2019 del Nucleo di Valutazione - Sezione Rilevazione dell'opinione degli studenti, predisposto dal Presidio nella riunione del 21 giugno 2019.
- In data 24 giugno 2019, la segreteria del Nucleo di Valutazione ha inviato l'esito dell'audizione del corso di laurea magistrale in Ingegneria Gestionale (LM-31). Il documento è stato trasmesso, oltre che al Presidente del Presidio, anche al Presidente del Corso di Studio audito ed al Direttore del DICEM. Il Presidente illustra ai presenti il contenuto del documento.
- In data 25 giugno 2019, il Presidente ha inviato una nota agli studenti dell'Ateneo per ricordare loro dell'opportunità di poter esprimere la propria opinione su insegnamenti e moduli didattici seguiti nel corso dell'AA 2018-2019, sia nel primo che nel secondo semestre, e per sensibilizzarli sul loro ruolo per avere un riscontro sull'efficacia dell'offerta formativa proposta, sul dimensionamento del carico didattico, sulla funzionalità delle strutture utilizzate e, più in generale, sul gradimento dei servizi offerti
- In data 3 luglio 2019, si è tenuto a Roma un incontro organizzato da ANVUR per presentare bozza di revisione delle Linee Guida per la Rilevazione delle Opinioni degli Studenti. In rappresentanza del Presidio di Cassino ha preso parte alla riunione la dott.ssa Anna Angela Grimaldi che riferisce sull'esito dell'incontro.

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Anna Angela Grimaldi)

IL PRESIDENTE
(prof. Luca Venturino)



- In data 3 luglio 2019, si è tenuta a Roma una Riunione dei Coordinatori dei Presidi Qualità per discutere sullo stato di avanzamento della realizzazione dei Sistemi di AQ negli Atenei e sui risvolti applicativi delle nuove modalità di rilevazione delle opinioni studenti. In rappresentanza del Presidio ha preso parte alla riunione l'Ing. Marco Greco che riferisce sull'esito dell'incontro.
- In data 19 luglio 2019, di concerto con il Delegato Rettorale alla Didattica, il Presidente ha inviato una nota a Direttori, Presidenti CPDS e Presidenti Consiglio Corso di Studio per informarli della pubblicazione degli indicatori per il monitoraggio dei CdS attivi nell'a.a. 2018/2019 (data di estrazione 29 giugno 2019).
- In data 11 settembre 2019, si è tenuto un incontro fra Rettore, Delegati Rettorali, Direttori e Presidenti dei Centri di Servizio, per discutere in merito al Piano Strategico 2019-2022.

Il Presidio prende atto.

2. Verbale riunione precedente

Il presidente ricorda che il verbale della riunione precedente è stato approvato seduta stante; successivamente, è stato reso disponibile sulla sezione del sito web di Ateneo dedicata al Presidio, per consentirne la più ampia consultazione.

Il Presidio prende atto.

3. Valutazione della didattica AA 2018-2019

Il Presidente illustra gli esiti della valutazione della didattica relativa all'anno accademico 2018-2019. Vengono inoltre richiamati i punti di seguito elencati.

- Modalità di somministrazione dei questionari
La somministrazione dei questionari è avvenuta on line, con possibilità di compilazione da supporto mobile, attraverso il sistema di gestione carriere GOMP che consente la compilazione anonima del questionario con copertura del 100% degli insegnamenti erogati. La tipologia di questionari somministrati è descritta nelle Linee guida per la valutazione della didattica – AA 2018-2019, approvate dal Presidio in data 22 novembre 2018.
- Tempistica
La somministrazione dei questionari, coordinata dall'ufficio Offerta Formativa ed Esami di Stato, ha previsto il coinvolgimento dei responsabili delle segreterie didattiche e degli operatori del management della didattica nell'organizzazione delle giornate dedicate alla compilazione in aula dei questionari insegnamenti (tra i 2/3 ed il termine delle lezioni). Successivamente alla compilazione in aula, è stata assicurata la possibilità di compilazione dei questionari insegnamenti entro la data di prenotazione al primo appello d'esame. I questionari delle strutture sono invece stati somministrati al momento della registrazione al primo esame nell'anno accademico oggetto di indagine. La rilevazione dell'opinione dei

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Anna Angela Grimaldi)

IL PRESIDENTE
(prof. Luca Venturino)

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale
Presidio della Qualità di Ateneo



laureandi è stata abilitata al termine del percorso formativo. I questionari docenti sono stati somministrati a partire dai 2/3 delle lezioni.

La somministrazione dei questionari è stata chiusa il 10 agosto 2019.

- Trasmissione e pubblicazione dei risultati

Il Presidio ha predisposto una cartella contenente i dati raccolti con accesso selettivo da parte degli attori coinvolti dal sistema AVA, per quanto di loro pertinenza, secondo quanto previsto nella Sezione 7 delle Linee guida per la valutazione della didattica – AA 2018-2019. Contestualmente, l'ufficio Offerta Formativa ed Esami di Stato ha provveduto alla pubblicazione dei dati sulla pagina WEB <http://www.unicas.it/didattica/valutazione.aspx>.

Il prospetto riepilogativo con il numero dei questionari raccolti, confrontanti con i due precedenti AA, è riportato nell'Allegato 1 al presente verbale.

Dando seguito a quanto stabilito nelle Linee Guida per la valutazione della didattica – AA 2018-2019, il Presidente informa di aver inviato gli esiti della valutazione della didattica

- a Rettore e Delegato Rettorale alla Didattica in data 3 settembre 2019;
- a Presidenti dei Consigli di Corso di Studi, Direttori di Dipartimento, Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti e Nucleo di Valutazione, per quanto di loro competenza, in data 9 settembre 2019;

e, d'intesa con il Delegato Rettorale alla Didattica, di aver suggerito

- alle Commissioni Paritetiche, di prevedere entro ottobre una riunione della commissione in cui analizzare e discutere collegialmente i dati;
- ai Presidenti dei Consiglio di Corso di Studio di prevedere entro ottobre una riunione del Consiglio di Corso di Studio con un punto all'ordine del giorno dedicato al "Monitoraggio dei Corsi di Studio" dove
 - discutere collegialmente i dati dei questionari ANVUR ed AlmaLaurea;
 - monitorare l'avanzamento delle azioni di miglioramento precedentemente messe in campo e valutarne l'efficacia alla luce delle analisi svolte;
 - proporre adeguamenti alle azioni ancora in corso e/o pianificare nuove azioni, esplicitando tempi e responsabilità del processo.
- ai Direttori di Dipartimento di prevedere entro dicembre un Consiglio di Dipartimento con un punto all'ordine del giorno dedicato al "Monitoraggio dei Corsi di Studio" al fine di
 - prendere visione dei dati dei questionari ANVUR ed AlmaLaurea;
 - condividere le analisi svolte da ciascuna Commissione Didattica e dal gruppo AQ del Dipartimento;
 - proporre eventuali integrazioni alle azioni in essere.

Il Presidente informa che la pubblicazione degli esiti della valutazione della didattica è stata completata in data 11 settembre 2019 a cura dell'Ufficio Offerta Formativa ed Esami di Stato. In data 12 settembre 2019, sono state inviate delle comunicazioni informative a docenti e studenti per

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Anna Angela Grimaldi)

IL PRESIDENTE
(prof. Luca Venturino)



la più ampia diffusione dei dati. Entro il 19 settembre 2019, verrà inoltre inviata anche una comunicazione ai Responsabili delle Segreterie Didattiche.

Il Presidio prende atto. Tutti i presenti prendono l'impegno a supportare il processo di analisi presso i Dipartimenti di afferenza, anche al fine di individuare buone pratiche da condividere a livello centrale.

4. Monitoraggio

Raccomandazioni della CEV

Il Presidente ricorda che l'Ateneo ha ricevuto la visita di accreditamento periodico a fine ottobre 2017, riportando un giudizio complessivamente SODDISFACENTE, con punteggio finale pari a 6,04. Nella relazione finale, pervenuta in data 11 marzo 2019, la CEV ha sia evidenziato i punti di forza dell'Ateneo, sia indicato delle possibili aree di miglioramento, sia fornito specifiche raccomandazioni.

Il Presidente ricorda che le linee guida per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari attribuiscono al Nucleo di Valutazione l'accertamento del superamento delle criticità riscontrate dalla CEV, da riportare in uno specifico rapporto al termine del periodo di accreditamento. Le informazioni di tale rapporto verranno utilizzate dall'ANVUR per esprimere un giudizio circa l'avvenuto superamento delle criticità e verranno messe a disposizione della CEV incaricata della successiva visita di accreditamento periodico.

Dopo ampia discussione il Presidio dà mandato al Presidente di sollecitare il Rettore a programmare/implementare idonee azioni in risposta alle raccomandazioni ed ai suggerimenti della CEV ed a programmare un primo monitoraggio delle azioni programmate/implementate ad un anno dalla ricezione della relazione finale della CEV.

Inoltre, il Presidio dà mandato al Presidente di predisporre una cartella da condividere con tutti gli attori coinvolti nelle suddette attività contenente le seguenti informazioni di supporto:

- la relazione della CEV,
- il documento di sintesi predisposto dal Presidio della Qualità di Ateneo nella seduta del 10 aprile 2019 e successivamente discusso ed approvato dal SA nella seduta del 15 maggio 2019 e dal CdA nella seduta del 22 maggio 2019,
- il Rapporto di Accreditamento Periodico dell'ANVUR,
- il DM di Accreditamento Periodico della Sede e dei Corsi di Studio.

Infine, il Presidio dà mandato all'Ing. Giulio Bianco di richiedere ed istruire, d'intesa con il Rettore, il Direttore Generale, il Dirigente dell'Area Qualità ed il Responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa ed Esami di Stato, uno specifico punto all'ordine del giorno in una delle prossime sedute del SA e del CdA al fine di riportare le sollecitazioni del Presidio e definire un piano di lavoro.

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Anna Angela Grimaldi)

IL PRESIDENTE
(prof. Luca Venturino)



Il Presidio approva all'unanimità.

Raccomandazioni Nucleo di Valutazione – Relazione 2018

D'intesa con il Nucleo di Valutazione ed il Rettore, il Presidio ha effettuato un monitoraggio delle azioni intraprese dall'Ateneo in risposta ai suggerimenti ed alle raccomandazioni presenti nella relazione annuale 2018 del Nucleo di Valutazione. Il Presidente illustra gli esiti del monitoraggio che sono riportati nell'Allegato 2 al presente verbale.¹

Dopo ampia discussione, il Presidio manifesta apprezzamento per gli sforzi profusi dall'Ateneo ed approva all'unanimità il documento riportato nell'Allegato 2 al presente verbale.

Relazione CPDS 2018

D'intesa con il Nucleo di Valutazione, il Presidio ha verificato che le relazioni annuali 2018 delle CPDS sono state formalmente discusse all'interno di tutti i Consigli dei Corsi di Studi e di tutti i Consigli di Dipartimento dell'anno ad inizio 2019. Il Presidente illustra gli esiti del monitoraggio che sono riportati nell'Allegato 3 al presente verbale.

Dopo ampia discussione, il Presidio manifesta apprezzamento per gli sforzi profusi dall'Ateneo ed approva all'unanimità il documento riportato nell'Allegato 3 al presente verbale.

Relazione CPDS 2019

Il Presidente ricorda che la relazione delle CPDS per all'anno 2019 dovrà essere predisposta e trasmessa al Presidio entro il 15 novembre 2019.

Di concerto con il Delegato Rettorale alla Didattica, il Presidente del Presidio ha inviato in data 12 settembre 2019 una nota a tutti i Presidenti delle CPDS per ricordare loro il piano di lavoro concordato nell'incontro del 26 marzo 2019 e le modalità di accesso alle fonti documentali. Il Presidente ha altresì ricordato che la relazione dovrà essere predisposta seguendo le linee guida ed il template approvati dal Presidio nella seduta del 12 febbraio 2019.

Il Presidio prende atto.

Il Presidente invita tutti membri del Presidio a fornire supporto ai Presidenti delle CPDS e a vigilare affinché il piano di lavoro per la predisposizione della relazione 2019 venga rispettato nei propri dipartimenti di afferenza.

¹ L'Allegato 2 non è reso pubblico sul web, ma può essere consultato facendo motivata richiesta scritta al Presidio.

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Anna Angela Grimaldi)

IL PRESIDENTE
(prof. Luca Venturino)



Il Presidio approva all'unanimità.

Scheda di monitoraggio annuale 2019

Il Presidente ricorda che in data 16 luglio 2019, sono stati pubblicati sul Portale <http://ava.miur.it> - sezione SUA-CdS 2018 - gli indicatori per il monitoraggio dei CdS attivi nell'a.a. 2018/2019 (data di estrazione 29 giugno 2019); laddove possibile, i dati sono stati aggiornati all'anno accademico in via di conclusione; pertanto, il periodo di analisi è relativo al quadriennio 2015/16 – 2018/19. Inoltre, in data 19 luglio 2019, di concerto con il Delegato Rettorale alla Didattica, il Presidente ha trasmesso a Direttori e Presidenti di Consiglio Corso di Studio le Linee Guida per il Monitoraggio ed il Riesame dei CdS ed il piano di lavoro per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale dei CdS attivi nell'AA 2018-2019.

In data 9 settembre 2019, di concerto con il Delegato Rettorale alla Didattica, il Presidente ha trasmesso una nota ai Presidenti dei Consiglio Corso di Studio per ricordare che il Consiglio Corso di Studio dovrà completare il lavoro per la compilazione della SMA entro il 30 settembre. Entro tale data la scheda dovrà essere trasmessa al Direttore del Dipartimento e caricata nel Portale <http://ava.miur.it>.

Il Presidio prende atto.

Il Presidente invita tutti membri del Presidio a fornire supporto ai Presidenti di Consiglio Corso di Studio e a vigilare affinché il piano di lavoro per la predisposizione della SMA venga rispettato nei propri dipartimenti di afferenza.

Il Presidio approva all'unanimità.

SUA-CdS 2019-2020

Il Presidente ricorda che entro il 30 settembre 2019 dovranno essere completati i seguenti quadri:

- Docenti a contratto: 1° semestre (Amministrazione)
- Calendario del CdS e orari: 1° semestre (B2.a)
- Calendario esami e sessioni della prova finale (B2.b , B2.c)
- Esperienza dello studente (B6, B7)
- Risultati della formazione (C1,C2,C3)

Il Presidio dà mandato alla dott.ssa Anna Angela Grimaldi di provvedere al caricamento nelle schede SUA–CdS delle docenze a contratto e di monitorare il completamento dei restanti quadri da parte dei Presidenti dei Consiglio Corso di Studio.

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Anna Angela Grimaldi)

IL PRESIDENTE
(prof. Luca Venturino)



Il Presidio approva all'unanimità.

Relazione Dipartimentale sulla Ricerca e Terza Missione 2017-2018

Il Presidente informa che in data 24 settembre 2019 è programmato un incontro fra il Delegato Rettorale alla Ricerca e i Delegati Dipartimentali alla Ricerca per esaminare la bozza completa della Relazione sulla Ricerca e Terza Missione di ciascun Dipartimento e per confrontarsi su eventuali problematiche riscontrate nella stesura del documento.

Il Presidio prende atto e manifesta apprezzamento per gli sforzi profusi dall'Ateneo per la predisposizione di questi documenti.

Il Presidente invita i membri del Presidio a monitorare la finalizzazione di questi documenti nelle proprie strutture di appartenenza.

Il Presidio approva all'unanimità.

Moduli rilevazione attività terza missione

In data 12 settembre 2019, il Presidente ha ricevuto una nota da parte del Delegato Rettorale al Job placement e trasferimento tecnologico; in tale nota, si informa il Presidio che il Delegato, con il supporto del CASI, sta lavorando per predisporre uno strumento informatico per la rilevazione e il monitoraggio delle attività di terza missione al fine di creare una banca dati di Ateneo.

Dopo ampia discussione, il Presidio manifesta apprezzamento per l'iniziativa dell'Ateneo che andrà a colmare una carenza segnalata anche dalla CEV nel corso della visita di accreditamento del 2017 e dal Nucleo di Valutazione. Il Presidio auspica che la piattaforma software possa quanto prima essere resa operativa.

Il Presidio approva all'unanimità.

5. Varie ed eventuali

Nessuna.

Il Presidente, non essendovi altri argomenti da trattare, dichiara tolta la seduta alle ore 12:10. L'intero verbale della riunione odierna è approvato all'unanimità seduta stante.

Cassino, 18 settembre 2019.

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Anna Angela Grimaldi)

IL PRESIDENTE
(prof. Luca Venturino)

ALLEGATO 1 – verbale seduta del Presidio della Qualità del 18 settembre 2019

Documento approvato dal Presidio della Qualità nella seduta del 18 settembre 2019

Prospetto riepilogativo del numero di questionari raccolti, confrontanti con i due precedenti AA

Questionari compilati in lingua italiana

ANNO ACCADEMICO	2016-2017	2017-2018	2018-2019 (dati al 28 feb 2019)	2018-2019 (dati al 11 giu 2019)	2018-2019
QUESTIONARIO INSEGNAMENTO (STUDENTI FREQUENTANTI, ITALIANO)					
DLEF	1044	718	361	656	827
DIPEG	8916	6803	3730	6273	6961
DICEM	4557	3677	2277	3584	4278
DIEI	1315	1169	756	1245	1470
DSUSS	9085	6818	4104	7144	8657
TOTALE	24917	19185	11228	18902	22193
QUESTIONARIO INSEGNAMENTO (STUDENTI NON FREQUENTANTI, ITALIANO)					
DLEF	629	528	246	374	493
DIPEG	5746	4737	2542	3944	4910
DICEM	1031	1010	617	857	1098
DIEI	261	264	156	226	284
DSUSS	5985	5297	3071	4957	6286
TOTALE	13652	11836	6632	10358	13071
QUESTIONARIO STRUTTURE (STUDENTI FREQUENTANTI, ITALIANO)					
DLEF	167	96	159	169	169
DIPEG	1113	583	1021	1125	1093
DICEM	819	394	725	802	806
DIEI	178	132	170	182	181
DSUSS	2296	1023	2372	2765	2911
TOTALE	4573	2228	4447	5043	5160
QUESTIONARIO STRUTTURE (STUDENTI NON FREQUENTANTI, ITALIANO)					
DLEF	134	82	119	136	137
DIPEG	699	500	733	784	786
DICEM	254	124	265	297	303
DIEI	65	44	73	86	86
DSUSS	1509	663	1387	1607	1665
TOTALE	2661	1413	2577	2910	2977
QUESTIONARIO DOCENTI					
DLEF	36	55	13	20	24
DIPEG	115	159	27	146	158
DICEM	113	137	10	104	115
DIEI	41	56	12	53	53
DSUSS	89	134	10	61	74
TOTALE	394	541	72	384	424

Questionari compilati in lingua inglese

ANNO ACCADEMICO	2016-2017	2017-2018	2018-2019 (dati al 28 feb 2019)	2018-2019 (dati al 11 giu 2019)	2018-2019
QUESTIONARIO INSEGNAMENTO (FREQUENTANTI STUDENTI , INGLESE)					
DLEF					
DIPEG	242	213	249	414	424
DICEM	3	2	5	5	5
DIEI	12	137	17	84	106
DSUSS	2				
TOTALE	259	352	271	503	535
QUESTIONARIO INSEGNAMENTO (STUDENTI NON FREQUENTANTI, INGLESE)					
DLEF					
DIPEG	26	63	56	74	79
DICEM	1		7	7	7
DIEI		5		1	1
DSUSS	2		2	2	2
TOTALE	29	68	65	84	89
QUESTIONARIO STRUTTURE (STUDENTI FREQUENTANTI, INGLESE)					
DLEF					
DIPEG	214	84	224	251	253
DICEM					
DIEI	6	15	25	25	25
DSUSS					
TOTALE	220	99	249	276	278
QUESTIONARIO STRUTTURE (STUDENTI NON FREQUENTANTI, INGLESE)					
DLEF					
DIPEG	24	9	18	22	22
DICEM					
DIEI					
DSUSS					
TOTALE	24	9	18	22	22

ALLEGATO 3 – verbale seduta del Presidio della Qualità del 18 settembre 2019

Documento approvato dal Presidio della Qualità nella seduta del 18 settembre 2019

Data della discussione della relazione 2018 della CPDS nei Consigli di Dipartimento (CdD) e nei Consigli di Corso di Studio (CCS)

DSUSS	
CCS L-11 e LM-37/38	22 gennaio 2019
CCS L-39 e LM-87	29 gennaio 2019
CCS L-19 ed LM-85	22 gennaio 2019
CCS L-22 e LM-67	13 febbraio 2019
CdD	13 febbraio 2019
DIPEG	
CCS L-18	10 gennaio 2019
CCS L-33	10 gennaio 2019
CCS L-14	10 gennaio 2019
CCS LM-77 ECO	8 gennaio 2019
CCS LM-77 MAN	8 gennaio 2019
CCS LM-56 GLEB	10 gennaio 2019
CCS LM-56 ECO	10 gennaio 2019
CCS LMG/01	7 gennaio 2019
CdD	10 gennaio 2019
DLEF	
CCS L-10, LM-14 e LM-92	5 febbraio 2019
CdD	12 febbraio 2019
DICEM	
CCS L7, LM-23, LM-35	28 gennaio 2019
CCS LM-31	5 febbraio 2019
CCS L-9, LM-33	15 febbraio 2019
CdD	14 marzo 2019
DIEI	
CCS L-8, LM-27 e LM 32	7 febbraio 2019
CCS LM-28	7 febbraio 2019
CdD	15 gennaio 2019