



Riunione	Data:	Orario	Approvato	Sede:
N. 8	25/06/2026	8.00	Seduta stante	Asincrona

Il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, convocato il giorno 25 giugno 2026, in modalità asincrona, si è riunito per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Parere su Relazione sulla performance 2025:

1.1 - Validazione Rel. Perf. 2025

1.2 - Validazione Rel. Perf. 2025 DG, dott.ssa Donatella Marsiglia;

2. Relazione AVA- Scadenza 30 giugno allegato 5: approvazione definitiva;

3. Attestazione ANAC sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione (d.lgs.33/2013): approvazione definitiva.

Alle ore 8.00 il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Sono presenti il prof. Paolo CARBONE, il prof. Lucio CAPPELLI, il prof. Carlo Giovanni CERETI, la prof.ssa Laura CAPRANICA e la dott.ssa Piera MARZO e il prof. Luca VENTURINO.

È presente la dott.ssa Manuela SCARAMUZZINO che funge da segretario verbalizzante.

È presente il sig. Lorenzo BURHANAJ per le attività di rilevazioni statistiche e analisi di dati della Segreteria del NdV.

1. Parere su Relazione sulla performance 2025

1.1 Validazione Relazione Performance 2025, obiettivi DG, dott.ssa Donatella Marsiglia

Il Presidente richiama per questo sottopunto quanto deliberato durante la riunione 6 del 18 maggio 2026, ovvero:

Il Presidente richiama la nota prot. n. 0009238 del 03/04/2026 (All. 4.1) con la quale la Direttrice Generale ha trasmesso la relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi individuali per l'anno 2025.

Il Presidente informa della ricezione in data 15 maggio 2026, tramite posta elettronica, della scheda di valutazione dei comportamenti attesi a firma del Rettore (All. 4.2). Tale documento, previsto dal [Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance \(SMVP\) 2025](#), risulta indispensabile per l'istruttoria sulla componente comportamentale (valutazione *Top-down*) della performance individuale del Direttore Generale.

Il Nucleo osserva che gli obiettivi oggetto di analisi sono quelli definiti dal [Piano Integrato di Attività e Organizzazione \(PIAO\) 2025-2027](#), strumento che assicura la coerenza tra la performance individuale della dirigenza e gli obiettivi organizzativi e strategici dell'Ateneo

Il NdV ha richiesto, quale integrazione documentale, i documenti SPRINT collegati agli obiettivi OI-15 (il DR 354/2026 "[Regolamento in materia di tutela della salute...etc](#)"), OI-16 (documentazione inviata dalla dott.ssa Donatella Marsiglia, All. 4.5 e 4.6, e dalla prof.ssa Cristina Corsi, All. 4.7, tramite mail), OI-17 (Relazione intermedia e Attestazione OIV ANAC finale 2025, rispettivamente All. 4.3 e 4.4 trasmessi dall'ing. Giulio Bianco). Si segnala, altresì, che la prof.ssa Cristina Corsi (in qualità di referente per la docenza del progetto HRS4R) ha inviato una mail di dichiarazione sull'operato della DG, acquisita come All. 4.8.

Ciò premesso, il Nucleo procede all'analisi delle risultanze registrate sulla piattaforma SPRINT relative alla dott.ssa Marsiglia, rilevando il raggiungimento dei target, quali:

- OI-15 (Sicurezza): raggiunto al 100,00%.
- OI-16 (Certificazione HRS4R/HREA): raggiunto al 107,14%.
- OI-17 (Informatizzazione Trasparenza): raggiunto al 100,00%.
- OI-18 (Tempi di pagamento): raggiunto al 112,50%.
- OOA-2 (Performance Istituzionale): il set di 20 indicatori registra un valore di 102,75%.

Il NdV segnala che, da una interlocuzione con gli uffici, risulta che alcuni indicatori presenti nel sistema SPRINT eccedono il 100% per mero errore di calcolo del sistema informativo che non satura l'indicazione al valore massimo del 100%.

Il NdV, nelle funzioni di OIV, ha analizzato la documentazione trasmessa con il prot. n. 0009238 del 03/04/2026 (All. 4.1) e la scheda di valutazione dei comportamenti a firma del Rettore, pervenuta il 15.05.2026 (All. 4.2), ha verificato i dati di monitoraggio sulla piattaforma SPRINT (All. 4.5) ed esprime all'unanimità un giudizio positivo sul grado di raggiungimento degli obiettivi individuali e sui comportamenti organizzativi del Direttore Generale per l'anno 2025 e procede all'attestazione OIV conseguente.

1.2 Validazione Relazione Performance 2025

1.2 Validazione Relazione Performance 2025

Il Presidente premette che:

- in data 23/06/2026, l'Ufficio Performance, con nota prot. n. 0015369, ha trasmesso ufficialmente con lettera (All. 1.2.1): la "Relazione sulla performance 2025" (All. 1.2.2) e la relativa appendice "Indagine sul Benessere Organizzativo, Report 2026, edizione Good Practice 2025/2026" (All. 1.2.3);
- il documento è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23 giugno 2026;
- il NdV, nelle funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), ai sensi dell'art. 14 c.4, lett. c) del d.lgs. 150/2009 e ss.mm., procede alla validazione della Relazione a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione.

Al fine di assolvere a tale adempimento, l'OIV ha esaminato:

- il Sistema di misurazione e valutazione della performance ([SMVP](#)) vigente per l'anno 2025, approvato il 29/01/2025;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione ([PIAO](#)) 2025-2027 e gli [obiettivi organizzativi conferiti per l'anno 2025](#);
- la Relazione del Direttore Generale relativa all'esercizio 2025;
- i risultati dell'Indagine sul Benessere Organizzativo (Report 2026) e le rilevazioni del progetto Good Practice 2025/2026.

Il NdV rileva che la Relazione recepisce il suggerimento relativo all'utilizzo di rappresentazioni quantitative a supporto dell'analisi. Si apprezza l'integrazione dell'approccio valutativo *bottom-up* e l'analisi dei risultati che considera i diversi *stakeholder* e si suggerisce per le relazioni future di:

1. rendere più esplicito il nesso obiettivi-target-risultati-scostamenti-risorse;
2. ridurre la parte meramente descrittiva o affiancarla con tabelle sintetiche;
3. inserire, nella sezione dedicata all'indagine di clima del personale, un confronto con gli anni precedenti, con specifico riferimento al tasso di risposta ai questionari, che attualmente appare contenuto. L'obiettivo è garantire una ricostruzione storica e comparativa del dato, facilitando la lettura dei *trend* di partecipazione.

Dopo ampia discussione, l'OIV esprime all'unanimità un giudizio complessivamente positivo (Allegato n. 1 Motivazioni) e valida la Relazione sulla Performance 2025 (Allegato n. 2 Attestazione IOV). Il Presidente dispone la trasmissione all'Amministrazione per la pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale della Performance entro il termine del 30 giugno.

2. Relazione AVA- Scadenza 30 giugno allegato 5: approvazione definitiva

Il Presidente richiama tutte le premesse redatte durante la riunione (7) del 15 giugno 2026 e, sulla base della bozza dell'Allegato 5 - Indicatore AVA 3 sottopone all'approvazione definitiva il documento predisposto in fase istruttoria in collaborazione con la Segreteria del NdV.

Dopo ampia discussione, il NdV approva il documento in allegato (All. 2.1) e dà mandato alla Segreteria del NdV di caricare le informazioni sulla piattaforma dell'ANVUR dedicata.

3. Attestazione ANAC sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione (d.lgs.33/2013): approvazione definitiva

Il Presidente ricorda quanto è stato deliberato durante la riunione (R7) del 15 giugno 2026 relativamente agli adempimenti attribuiti all'OIV dall'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. 150/09, ovvero la verifica e l'attestazione dell'effettiva pubblicazione dei dati previsti dalla normativa nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di Ateneo. In dettaglio si specifica che:

- con [Delibera n. 168 del 15 aprile 2026](#) l'ANAC ha fornito alle amministrazioni pubbliche e ai rispettivi OIV le indicazioni sull'attestazione dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'annualità 2025;
- il Consiglio dell'Autorità (paragrafo 1.1), ha confermato che le università statali, in quanto amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2-bis, co. 1, del d.lgs. 33/2013, sono tenute all'attestazione entro il 30 luglio 2026. L'attestazione deve tener conto dello stato di pubblicazione dei dati rilevati alla data del 15 giugno 2026.

Il Presidente ricorda che i dati la cui pubblicazione deve essere attestata per le pubbliche amministrazioni, ai sensi del paragrafo 2.1 della nuova Delibera, sono stati ampliati rispetto al precedente ciclo per includere la verifica degli standard di pubblicazione e comprendono:

4. Atti generali (art. 12);

5. **Organizzazione** (art. 13 e art. 14);
6. **Consulenti e collaboratori** (art. 15);
7. **Personale** (Titolari di incarichi amministrativi di vertice e dirigenziali - art. 20 d.lgs. 39/2013);
8. **Performance** (art. 20);
9. **Attività e procedimenti** (art. 35);
10. **Provvedimenti** (art. 23);
11. **Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici** (art. 26-27);
12. **Bilanci** (art. 29);
13. **Controlli e rilievi sull'amministrazione** (art. 31);
14. **Servizi erogati** (art. 32);
15. **Pagamenti dell'amministrazione** (art. 4-bis e art. 36);
16. **Bandi di gara e contratti** (art. 37 d.lgs. n. 33/2013; d.lgs. n. 36/2023 e delibere ANAC correlate);
17. **Pianificazione e governo del territorio** (art. 39);
18. **Interventi straordinari e di emergenza** (art. 42).

Il Presidente evidenzia nuovamente che il presente ciclo introduce una novità sostanziale: la verifica di conformità agli standard e ai modelli di dati strutturati definiti dalla delibera ANAC n. 495/2024. Tale ricognizione, pur avendo natura statistica per l'annualità corrente, serve a verificare la capacità dell'Ateneo di rendere i dati pienamente interoperabili e acquisibili in modo automatizzato.

Sarà inoltre verificata l'assenza di filtri e/o di altre soluzioni tecniche in grado di impedire ai motori di ricerca web di indicizzare la sezione "Amministrazione trasparente".

Per lo svolgimento delle verifiche, il NdV utilizzerà l'applicazione web "Attestazioni OIV". L'attestazione completa, comprensiva della scheda di rilevazione al 15 giugno 2026, dovrà essere pubblicata dal RPCT nella sezione "Amministrazione trasparente" entro il 30 luglio 2026. In caso di criticità, la fase di monitoraggio si concluderà il 30 novembre 2026, con la pubblicazione degli esiti finali entro il 15 gennaio 2027.

La Segreteria del NdV ha effettuato un pre-check delle sezioni indicate, producendo un documento di sintesi in formato tabellare (allegato 7.2 della R7 de 15 giugno 2026) e ha prodotto una sintetica relazione istruttoria preliminare con le integrazioni e i chiarimenti necessari (allegato 7.3 della medesima R7), concordata insieme al dott. Pietro Alessio Palumbo (Resp. dell'Ufficio Anticorruzione e Trasparenza).

Tutto ciò premesso, il Presidente del NdV, prof. Paolo Carbone conferma anche per quest'anno la propria disponibilità ad assumere le funzioni di attestazione tramite l'applicativo ANAC. Per l'anno 2026, ai fini

dello svolgimento delle verifiche sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza, gli OIV, o gli altri organismi con funzioni analoghe, utilizzano l'applicazione web "Attestazioni OIV" disponibile al seguente link del sito web dell'Autorità:

<https://www.anticorruzione.it/-/attestazioni-degli-oiv-in-materia-di-assolvimento-agli-obblighi-di-pubblicazione>

L'accesso alla suddetta applicazione è possibile, previa registrazione dell'utente al Sistema di registrazione e profilazione utenti dell'Autorità, con successiva richiesta di attivazione del profilo OIV, anche nei casi in cui l'ente ne risulti provvisoriamente sprovvisto, con identificazione, in tale evenienza, del soggetto al quale sono attribuite funzioni di attestazione.

Con la stessa utenza è possibile richiedere ed attivare più profili OIV, uno per ogni ente (Amministrazioni, Enti e Società) per cui viene svolta la funzione di attestazione sul corretto assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

L'utilizzo dell'applicativo permette di documentare – mediante specifica scheda - per ciascun dato, documento e informazione oggetto di attestazione, i seguenti indicatori di qualità: 1) la pubblicazione; 2) la completezza di contenuto; 3) la completezza rispetto agli uffici o ai soggetti tenuti; 4) l'aggiornamento; 5) il formato.

A ciascun tipo di indicatore è associata una scelta di opzioni prestabilite idonee a documentare l'esito della verifica effettuata.

La verifica OIV deve essere estesa anche agli atti non pubblicati in quanto non prodotti o parzialmente prodotti nonostante ricorresse l'obbligo della loro produzione.

Per tutti gli indicatori di qualità, è prevista l'opzione "Non Applicabile" nei casi in cui la fattispecie collegata alla pubblicazione non ricorre all'interno dell'ente (es. dati su immobili di proprietà se l'ente non dispone di un immobile di proprietà; consulenze nell'anno 2024, nel caso in cui l'ente non abbia affidato incarichi).

L'OIV, o altro soggetto con funzioni di attestazione, deve avere cura in dette situazioni di segnalare all'ente, nei casi in cui non sia stato già effettuato, di riportare nella sotto-sezione oggetto di verifica i casi di non ricorrenza con apposita dicitura di esclusione (es. "L'ente non possiede immobili di proprietà" o "L'ente nell'anno 2025 non ha conferito incarichi di consulenza"; ciò al fine di restituire al cittadino, nell'ambito della sezione "Amministrazione Trasparente", un'informazione corretta).

Per le verifiche sull'indicatore di pubblicazione, inteso ad accertare l'avvenuta pubblicazione del dato, le opzioni fornite dal servizio web sono: 1) Non pubblicato; 2) Pubblicato ma non in sezione "Amministrazione trasparente"; 3) Pubblicato in sezione "Amministrazione trasparente".

Per le verifiche sugli indicatori di completezza di contenuto, completezza rispetto agli uffici o soggetti, aggiornamento e apertura formato, le opzioni fornite dal servizio web, intese a misurare il grado di assolvimento dell'obbligo di pubblicazione, sono: 1) 0%; 2) 1% – 33%; 3) 34%-66%; 4) 67% - 99%; 5) 100%. L'attestazione degli OIV, o degli altri organismi o soggetti con funzioni analoghe, completa della scheda delle verifiche di rilevazione al 15 giugno 2026, deve essere pubblicata da parte del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nella sezione «Amministrazione trasparente» o «Società trasparente» sotto-sezione di primo livello «Controlli e rilievi sull'amministrazione», sotto-sezione di secondo livello «Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe», «Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione» **entro il 30 luglio 2026**.

Il RPCT, successivamente alla pubblicazione dell'attestazione OIV, avrà cura di assumere le iniziative (misure di trasparenza) utili a superare le criticità segnalate dagli OIV, ovvero migliorare la rappresentazione dei dati per renderli più chiari e fruibili, e predisporre, nel caso di ottemperanza, nota di avvenuto adeguamento, da pubblicare tempestivamente nella medesima sotto-sezione di Amministrazione Trasparente riguardante l'attestazione OIV di rilevazione al 31 maggio 2024 (AT/Controlli e rilievi sull'Amministrazione/OIV/Atti degli OIV).

Quanto precede permette di evidenziare l'importanza dell'attività di collaborazione fra RPCT ed OIV allo scopo di assicurare l'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. 33/2013.

Al riguardo, pertanto, è di immediata evidenza la necessità di evitare sovrapposizioni o cumuli di competenze in capo ad un'unica persona dei ruoli di RPCT e OIV, se non nei casi, di durata temporanea e per ragioni straordinarie, di assenza di OIV, o organismo con funzioni di attestazione, all'interno di un ente.

L'Autorità renderà disponibili le istruzioni per l'utilizzo dell'applicativo ed ogni altro documento utile allo svolgimento dell'attività di attestazione e organizzazione degli esiti delle verifiche effettuate, inclusi i file Excel di sostegno all'attività di verifica. La comunicazione ad ANAC dei dati delle verifiche di rilevazione al 15 giugno 2026 e della relativa attestazione deve avvenire esclusivamente mediante l'utilizzo dell'applicativo web. Ogni altra modalità utilizzata non sarà ritenuta valida.

Il Presidente, inoltre, ricorda che:

- in data 15/06/2026 la Segreteria del NdV ha effettuato il controllo di tutte le sezioni indicate nel paragrafo 2 della Delibera ANAC, producendo un documento di sintesi inviato al RPCT d'Ateneo il 10 giugno 2026;



Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale

Nucleo di Valutazione

- in data 14/06/2026 il referente del RPCT, dott. Pietro Alessio Palumbo, ha inviato alla Segreteria del NdV il documento di sintesi con l'integrazione della colonna "chiarimenti" al fine di informare le/i Componenti del NdV relativamente ai punti d'attenzione evidenziati.

Tutto ciò premesso, il NdV all'unanimità approva la ricognizione e il successivo caricamento in piattaforma per la produzione dell'Attestazione ANAC.

Alle ore 15.50 non essendoci altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara sciolta la seduta. L'intero verbale della seduta odierna è approvato seduta stante.

Cassino, 25 giugno 2026

IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Manuela SCARAMUZZINO)

IL PRESIDENTE

(Prof. Paolo CARBONE)