

CURRICULUM VITAE et STUDIORUM

Laura Morone

Centro Rapporti Internazionali

Responsabile Ufficio Studenti Stranieri

Tecnico-Amministrativo Area Amministrativo-Gestionale

presso l'Università degli Studi di Cassino (FR - Italia)

e-mail: l.morone@unicas.it

TITOLI DI STUDIO

- Diploma di Laurea in Lingue e Letterature Straniere (ex DM 509/1999) conseguito presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Cassino il 15 luglio 2002 con voto 110/110 e lode; tesi di laurea in Filologia slava "La composizione liturgica in onore della canonizzazione dei santi russi Boris e Gleb".

Quadriennalista di Lingua e Letteratura Inglese e di Lingua e Letteratura Russa.

- Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico "G. Pellicchia" di Cassino nell'Anno Scolastico 1995-96 con voto 55/60.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- **Dicembre 2021:** Componente gruppo di lavoro "Riconoscimento titoli finalizzato all'immatricolazione" nell'ambito del Manifesto per l'Università Inclusiva gestito da UNHCR.
- **Novembre 2019:** Componente Commissione DR n. 851 del 15.11.2019 per l'assegnazione di borse di studio in favore di studenti iscritti presso UNICAS a supporto delle iniziative rivolte all'informazione alla promozione delle attività di internazionalizzazione.
- **Settembre 2019:** attività di Tutor di Stage resa per 160 ore (DR n. 661 del 09.09.2019) all'interno del "Corso di qualifica in Mediatore Interculturale", attuazione del Programma Operativo della Regione Lazio Fondo Sociale Europeo Programmazione 2014-2020 nell'ambito della Convezione stipulata tra la Società FB Formazione e Progettazione s.r.l. con UNICAS.
- **Dal 6 giugno 2019 – attuale:** Responsabile dell'Ufficio Studenti Stranieri nell'ambito del C.R.I. (D.D. n. 354 del 06/06/2019).
- **Maggio 2019:** Componente Commissione DR n. 438 del 03.05.2019 per l'assegnazione di borse di studio in favore di studenti iscritti presso UNICAS a supporto delle iniziative rivolte all'informazione alla promozione delle attività di internazionalizzazione.
- **Gennaio 2018:** Responsabile del procedimento amministrativo, non avendo la posizione di Responsabile dell'Ufficio, del bando pubblicato con DR n. 58 del 16.01.2018 per l'assegnazione di borse Erasmus per la mobilità per formazione del personale tecnico amministrativo a.a. 2017/2018.

- **Ottobre 2017:** Responsabile del procedimento amministrativo, non avendo la posizione di Responsabile dell'Ufficio, del bando pubblicato con DR n. 530 del 31.10.2017 per l'assegnazione di borse Erasmus per la mobilità per formazione del personale tecnico amministrativo a.a. 2017/2018.
- **Novembre 2016:** Responsabile del procedimento amministrativo, non avendo la posizione di Responsabile dell'Ufficio, del bando pubblicato per Visiting Professors con DR n.753 del 08.11.2016.
- **Dal 1 marzo 2016 – 5 giugno 2019:** Assegnata in via esclusiva al Centro Rapporti Internazionali.
- **8 aprile 2015 – 1 marzo 2016:** Assegnata in via esclusiva al Settore Ricerca.
- **1 aprile 2013 – 7 aprile 2015:** In base al D.D. n. 255 del 19/04/2013, con decorrenza 1 aprile 2013, ferme restando le attribuzioni presso l'Ufficio per l'Internazionalizzazione, assegnata per il 25% dell'orario settimanale (9 ore) al Settore Ricerca.
- **Dal 1 aprile 2013 – attuale:** Inquadrata in regime di tempo pieno a seguito di selezione interna emanata con nota prot. n. 1343 del 22/01/2013, il rapporto di lavoro a tempo indeterminato parziale, quindi, è trasformato in rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno (36 ore settimanali).
- **Ottobre 2012:** Componente nel gruppo di lavoro per il “Sito web Uniclam” per la parte relativa al portale in lingua inglese.
- **15 giugno 2012 - attuale:** Nominata referente di Ateneo tra il personale Tecnico-Amministrativo dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale per le attività connesse all'indagine sul Diploma Supplement presso il MIUR, pur mantenendo l'assegnazione presso il Centro Rapporti Internazionali.
- **12 novembre 2010:** Anche se assegnata all'Ufficio per l'Internazionalizzazione, nominata supplente nella Commissione esaminatrice per l'iscrizione al primo anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e adattate (cl LM-67) della Facoltà di Scienze Motorie dell'Università di Cassino (D.R. n. 723 del 12/11/2010).
- **14 ottobre 2010 – 7 aprile 2015:** Assegnata all'Ufficio per l'Internazionalizzazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale (D.D. n. 627 del 14.10.2010).
- **03 agosto 2009:** Nomina componente della Commissione Giudicatrice del Concorso ai fini della preiscrizione al III anno del Corso di Laurea Triennale di Scienze Motorie cl 33 (DM 509/99) a.a. 2009/2010, riservato ai trasferiti dai CdL in Scienze Motorie (cl 33) di altri Atenei (D.R. N. 576 del 03/08/2009).
- **19 gennaio 2009:** Supporto durante l'incontro di orientamento organizzato dal CUORI dell'Università di Cassino presso l'ITIS “Ferraris” di Marcanise (CE).
- **11 settembre 2008:** Nomina componente della Commissione Giudicatrice del Concorso ai fini della preiscrizione agli anni di corso successivi al I del Corso di Laurea Triennale di Scienze Motorie cl 33 (DM 509/99) a.a. 2008/2009 per n. 10 posti riservati ai trasferiti dai CdL in Scienze Motorie (cl 33) di altri Atenei e per altri n. 10 posti riservati a i diplomati ISEF (D.R. N. 740 del 11/09/2008).

- **A.A. 2008/2009:** Attività di supporto nella segreteria organizzativa e didattica del Master di primo livello in “Sicurezza alimentare: sistemi di gestione, tecnologie produttive e strumenti di controllo” attivato presso l'Università di Cassino.
- **1 settembre 2004 – 14 ottobre 2010:** Incaricata di svolgere il proprio lavoro presso la Facoltà di Scienze Motorie dell'Università degli Studi di Cassino in qualità di *Operatore del Management per la Didattica*.
- **30 dicembre 2008 – attuale:** contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, cat. D, D1, in posizione di part-time orizzontale al 75%.
- **1 settembre 2004 – 30 dicembre 2008:** contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, categoria D, D1. Vincitrice del bando di selezione pubblica di cui al Decreto n. 446 anno 2004 dell'Università degli Studi di Cassino.
- **Novembre 2004:** collaborazione con il personale del Centro di Ateneo per i Servizi Informatici (CASI) nella progettazione del sistema di prenotazione e gestione degli studenti della Facoltà di Scienze Motorie per lo svolgimento delle attività a scelta libera (TAF D) e professionalizzanti (TAF F) sia a carattere pratico che teorico previste dai Piani delle Attività Formative.
- **1 settembre 2003 – 31 agosto 2004:** Contratto di collaborazione coordinata e continuativa in qualità di *Operatore del Management per la Didattica* con la società consortile PA.L.MER. Lavoro svolto presso la Facoltà di Scienze Motorie dell'Università degli Studi di Cassino nell'ambito del progetto CRUI *Campuslike*.
- **Ottobre – novembre 2003:** insegnamento della Lingua Inglese, II livello, per un totale di 48 ore, al corso di Istruzione e Formazione di Tecnica Superiore (I.F.T.S.) per “Tecnico specialista in reti locali”. Organizzato dal Consorzio Scuole Lavoro Roma, dall'Università degli Studi di Cassino (Facoltà di Ingegneria), dal Liceo Scientifico G. Pellicchia (Cassino) e dalla società Soft Service (Cassino).
- **24 gennaio – 30 ottobre 2003:** contratto come *Tecnico di laboratorio* (categoria C) per il Corso di Laurea in Lingue e Letterature Straniere dell'Università degli Studi di Cassino nell'ambito del progetto *CampusOne*. L'attività relativa al contratto prevedeva il supporto tecnico alla docenza professionalizzante del corso di laurea e la collaborazione nella gestione delle attività di tirocinio.
- **Marzo 2003:** traduzione dall'inglese in italiano dell'articolo di K. Hailbronner, “European Immigration and Asylum law under Amsterdam Treaty” per il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università “La Sapienza” (RM).
- **Ottobre 2002 – febbraio 2003:** traduzione dall'italiano in russo del “Manuale del Manutentore e dell'operatore delle Macchina Manigliatrice” (n. 200 pagine) per conto della COMAG s.r.l. (Castrocielo FR).
- **Giugno – luglio 2002:** traduzione dall'italiano in inglese di diversi computi metrici per conto dell'impresa edile CPM (Cassino – FR).
- **Maggio 2001:** traduzione dal russo in italiano di articoli di politica italiana del 1800 per il Dipartimento di Filosofia e Storia dell'Università di Cassino.

- **Agosto 2001:** ho lavorato all'annuale "Meeting per l'amicizia tra i popoli", a Rimini, presso gli stand di pubblicità e promozione della Peg Perego e dell'Omnitel per la cura dei rapporti con i paesi parlanti in lingua inglese.
- **Maggio 1995-1998:** traduzioni inglese/italiano/inglese di riviste specializzate per conto di uno studio medico psichiatrico (Castrocielo FR); traduzioni di corrispondenza in lingua inglese da/per l'Europa per conto di un'impresa edile araba.
- **Settembre 1996 – luglio 1998:** Educatrice presso l'Associazione per bambini portatori di handicap "La Briciola" (Cassino).

CONOSCENZE LINGUISTICHE

- Ottima conoscenza della lingua inglese sia scritta che parlata.
Durante gli anni di studio universitari frequenti viaggi nei paesi parlanti lingua inglese.
Esperienze di studio presso gli Istituti di Lingua e Cultura Inglese nel 1998 a Londra e nel 1999 a Malta.
Frequentata la British School a Cassino dal 1987 al 1994 presso la quale ho conseguito l'attestato "First Certificate in English" (FCE) (corrispondente al livello C2 nel "Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue") con la votazione A.
- Buona conoscenza della lingua russa sia scritta che parlata.
Certificato del terzo livello del TORDL di lingua russa conseguito nel 2003 con ottimi voti presso l'Istituto di Lingua e Cultura Russa a Roma.
Frequenza dei corsi di lingua russa presso l'Università Statale di Mosca e ricerche presso i laboratori di filologia slava sia dell'Università Statale che presso gli istituti di ricerca Puskin di Mosca e Pietroburgo nel I quadrimestre del 2000.
Frequenza dei corsi del I semestre della Facoltà di Lingue dell'Università di Akademgorodok a Novosibirsk (Siberia, Russia) nel 1998.
Esperienze di studio presso l'istituto di lingua e cultura russa a S. Pietroburgo nell'estate 1997 con un soggiorno estivo organizzato dal Centro Rapporti Internazionali dell'Università di Cassino.
- Conoscenza della lingua francese a livello scolastico.

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTI

- **24 marzo 2021:** Webinar Erasmus+ "Incontro di Monitoraggio KA107 – International Credit Mobility call 2019 e 2020" organizzato dall'Agenzia Nazionale INDIRE.
- **8 febbraio 2021:** "VI Convegno sui programmi governativi Marco Polo e Turandot" organizzato da Uni-Italia presso il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale.
- **14 gennaio 2021:** Webinar Erasmus+ "ERASMUS GOING DIGITAL – seminario nazionale sullo stato di avanzamento dell'iniziativa Erasmus Without Paper" organizzato dall'Agenzia Nazionale INDIRE.

- **21 ottobre 2020:** “L'impegno delle Università per i rifugiati”, organizzato da UNHCR.
- **14 novembre 2019:** Corso di Formazione sulla gestione del Front Office.
- **31 ottobre 2019:** Seminario Nazionale “L'impegno delle Università per i rifugiati. Presentazione del Manifesto dell'Università inclusiva” presso l'Università La Sapienza di Roma organizzato dall'UNHCR.
- **26 settembre 2019:** Corso di Formazione “Codice dell'Amministrazione Digitale – Google Gsuite”.
- **26-28 giugno 2019:** MAIA Days (discussione tesi coorte 2017-2019; incontro aziende) a Gaeta (LT).
- **15 novembre 2018:** Corso di formazione “Normativa applicabile in ambito data protection”, c/o UNICAS
- **27-29 giugno 2018:** MAIA Days (discussione tesi coorte 2016-2018; incontro aziende) a Gaeta (LT).
- **06 giugno 2018:** Corso di formazione “La sicurezza sul lavoro”, c/o UNICAS.
- **18-21 marzo 2018:** Selezione studenti Erasmus Mundus Joint Master Degree, LM-32 in Medical Image Analysis and Applications (MAIA); organizzazione amministrativa tra i tre Partners a Sitges (Barcellona, ES).
- **27.02.2018-05.03.2018:** Mobilità Erasmus+ International Credit Mobility c/o Università di Hanoi in Vietnam per le attività connesse all'internazionalizzazione.
- **24 novembre 2017:** Corso di formazione “Prevenzione della corruzione”, c/o UNICAS.
- **13 luglio 2017:** Corso di formazione su “Nuovo accesso civico; Istituto del Whistle blowing”, c/o UNICAS.
- **05 luglio 2017:** Kick off Meeting Erasmus+ 2017 – KA107, Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE (Roma).
- **11-14 giugno 2017:** VIBOT Days EMJMD MAIA a Girona (ES).
- **30 marzo 2017:** Corso di formazione “Le procedure di accreditamento periodico (sistema AVA)”, c/o UNICAS.
- **20-24 marzo 2017:** Selezione studenti Erasmus Mundus Joint Master Degree, LM-32 in Medical Image Analysis and Applications (MAIA); organizzazione amministrativa tra i tre Partners a Edimburgo (Scozia, UK).
- **14 dicembre 2016:** “Giornata della Trasparenza 2016” di UNICLAM.
- **19 gennaio 2016:** corso di formazione “Luoghi di lavoro e benessere organizzativo”
- **13 gennaio 2016:** Proseguo corso di formazione sulla mappatura dei processi lavorativi.
- **2-4 dicembre 2015:** “Erasmus+ Invito a presentare proposte 2016”, Agenzia Nazionale INDIRE, Milano.
- **16 novembre 2015:** Giornata Nazionale di Lancio dei bandi 2016/2017 in Horizon 2020 (Roma) organizzata da APRE: “(MSCA) Marie Skłodowska-Curie Actions”.

- **8 ottobre 2015:** Corso di formazione su “La mappature dei processi lavorativi”.
- **7 ottobre 2015:** Giornata Nazionale di Lancio dei bandi 2016/2017 in Horizon 2020 (Roma) organizzata da APRE: “SC6 Inclusive, Innovative and Reflective Societies” e “Science with an for Society”.
- **18 settembre 2015:** Giornata Nazionale di Lancio dei Bandi 2016/2017 in Horizon 2020 (Roma) organizzata da APRE: “SC4 Smart, Green & Integrated Transport”.
- **8-10 giugno 2015:** componente della delegazione di Ateneo presso la Cardinal Stefan Wyszynski University in Warsaw (Polonia).
- **24 febbraio 2015:** Corso di formazione su “Gli aspetti legali e finanziari in Horizon 2020: dalla proposta alla firma del Grant Agreement” tenutosi a Cassino dalla dott.ssa Sabrina Bozzoli di APRE.
- **18 febbraio 2015:** Partecipazione alla Giornata Formativa organizzata da HERA, CNR e APRE a Roma riguardo il bando di ricerca europeo “Humanities in the European Research Area – Uses of the Past”.
- **15 dicembre 2014:** Partecipazione “Giornata della Trasparenza 2014” di UNICLAM.
- **12 novembre 2014:** Corso di formazione su “Il sistema di assicurazione qualità di Ateneo: componenti, funzioni e responsabilità”, Proff. D. Falcone e G. Betta.
- **5 novembre 2014:** Corso di formazione su “L’accreditamento dei corsi di laurea: il modello AVA” tenuto dal prof. Falcone.
- **18 giugno 2014:** Seminario di formazione per il personale di UNICLAM “La legge 190/2012 – Prevenzione e repressione della corruzione: i principi di legalità e di etica pubblica”.
- **17 giugno 2014:** Corso di formazione su “Come partecipare ad Horizon 2020: gli aspetti legali e finanziari” tenutosi a Cassino dalla dott.ssa Sabrina Bozzoli di APRE.
- **3 giugno 2014:** incontro formazione per la diffusione del “Codice di comportamento dipendenti UNICLAM”.
- **Febbraio-maggio 2013:** Incontri di formazione e aggiornamento sul nuovo sistema gestionale di segreteria studenti GOMP, organizzati da UNICLAM.
- **4 febbraio 2013:** Incontro formativo sulla previdenza complementare dei pubblici dipendenti: *Fondo Sirio*.
- **9 gennaio 2013:** Corso di formazione sull’attivazione del nuovo sistema di controllo delle presenze organizzato dall’Università di Cassino e del Lazio Meridionale.
- **12 novembre 2012:** Corso di formazione sull’introduzione della contabilità economico-patrimoniale organizzato dall’Università di Cassino e del Lazio Meridionale.
- **24 settembre 2012:** Seminario “La conversione dei voti secondo la nuova guida ECTS: il progetto europeo EGRACONS e le nuove tabelle di distribuzione dei voti” organizzato dal settore erasmus dell’Agenzia LLP Italia nell’ambito della campagna di Informazione sul Processo di Bologna (c/o Università di Roma La Sapienza).

- **20 settembre 2012:** Corso di formazione per l'utilizzo del programma di gestione del protocollo informatico di Ateneo denominato "Todoc", organizzato dall'Università di Cassino e del Lazio Meridionale.
- **26 giugno 2012:** Seminario nazionale sul "Supplemento al Diploma" organizzato da MIUR/ISFOL, Europass Italia e Agenzia Nazionale LLP/Erasmus (c/o LUMSA Roma).
- **19 aprile e 16 maggio 2011:** Incontri di formazione e aggiornamento sul sistema gestionale GISS, organizzati dall'Università di Cassino.
- **22 giugno 2011:** Giornata di studio "Applicazione della legge 30 dicembre 2010 n.240" organizzato dall'Università di Cassino.
- **17 febbraio 2011:** Giornata Erasmus 2011 "Monitoraggio del rapporto tra Università e Impresa. Focus sulle candidature decentrate Call 2011", organizzata dall'Agenzia Nazionale LLP Italia – Programma Erasmus (c/o Centro Congressi Cavour, Roma).
- **07 luglio 2009:** Seminario di formazione riguardo la Legge del 4 marzo 2009 n. 15 e riguardo il disegno di legge n. 1387 del 19.03.2009, organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.
- **21 febbraio 2008:** corso di formazione "I diritti costituzionali nei rapporti di comunicazione" organizzato dall'Università degli Studi di Cassino.
- **Marzo 2004:** corso di formazione sull'utilizzo del programma di Porting organizzato dal Centro di Ateneo per i Servizi Informatici dell'Università di Cassino.
- **15-16 settembre 2003:** partecipazione al Convegno "Processi di integrazione per l'Università che cambia: il management didattico" organizzato dall'Università degli Studi Cà Foscari di Venezia in collaborazione con la fondazione CRUI.
- **Settembre 2003:** corso di formazione per l'attività di Operatore del Management per la Didattica, organizzato dai responsabili CampusOne dell'Università di Cassino, riguardante i "Principi fondamentali della riforma e la sua applicazione a Cassino (ordinamenti e regolamenti didattici), Le attività Internazionali e il Centro Rapporti internazionali e l'Autovalutazione".
- **Maggio – settembre 2003:** corso di formazione per la stesura del Rapporto di Autovalutazione (tutte le dimensioni) tenuto da esperti della valutazione della fondazione CRUI e organizzato dall'Università di Cassino.
- **25 settembre 2001:** seminario del MIUR "I dati Nuclei 2000 e Nuclei 2001 – Informazione ed orientamento degli studenti sulla situazione universitaria italiana".

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Ottima conoscenza del sistema operativo Windows (versioni '98, 2000, XP, Vista, 7).
- Ottima conoscenza software applicativi per l'ufficio (videoscrittura, fogli di calcolo, database, progettazione presentazioni) in particolare il pacchetto MSOffice ((Word – Excel – Access – Power Point - Outlook) e OpenOffice (Open document – testo, Open document – foglio elettronico).
- Ottima conoscenza dei software applicativi per la navigazione del web MSInternet Explorer e Google Chrome e del software per la gestione della posta elettronica Outlook.

La sottoscritta Laura Morone, CF MRNLRA77E43C034D, ai sensi dell'art. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la sua personale responsabilità dichiara che i dati contenuti nel presente CV corrispondono al vero. Ai sensi e per gli effetti del D.L. 30 giugno 2003 n. 196 e in conformità al Regolamento Europeo n. 679/2016 (c.d. "GDPR"), in vigore a decorrere dal 25 maggio 2018, e dal successivo D. Lgs. 101/2018, concede inoltre il consenso per il trattamento dei dati contenuti nel presente CV ai fini della presente selezione.

Cassino, 27/05/2021

In Fede

Laura Morone

