



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 1

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, regolarmente convocato, si è riunito, **in modalità mista (telematica/presenza)**, oggi, martedì 24 marzo 2026, alle ore 10.10 nella sala adunanze del Rettorato, per l'esame del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni;
2. approvazione verbale seduta precedente;
3. Piano finanziario Indire edizione 2026;

Segreteria del Rettore

4. patrocini;

Ufficio DCC-SCIRE

5. avviso pubblico di manifestazione di interesse per la selezione di Enti e/o Associazioni senza fini di lucro cui affidare la gestione delle visite guidate e la gestione della foresteria universitaria presso il complesso storico-monumentale del Castello Angioino di Gaeta (LT);

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Ufficio Offerta Formativa

6. modifiche Ordinamenti Didattici: adeguamento CUN;

Ufficio Formazione Continua

7. Offerta Formativa UNICAS: Master;
8. Offerta Formativa Percorsi formazione iniziale docenti 25-26;
9. Offerta Formativa Master: Proposta compensi attività didattiche;

Ufficio Segreteria Studenti Stranieri

10. interventi in materia di tasse studentesche a.a. 2025/2026;

AREA RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

Ufficio Affari Generali, Welfare e Procedure elettorali

11. approvazione criteri generali per il finanziamento delle attività autogestite degli studenti per l'anno 2025 e richiesta di utilizzo dei fondi residui relativi alle attività autogestite degli studenti 2024;

Settore Ricerca

Ufficio Dottorati ed Assegni di ricerca

12. relazioni di autovalutazione corsi di Dottorato - anno 2025;
13. rinnovo assegni di ricerca;
14. approvazione dei modelli di atti di impegno per i dottorandi beneficiari di borse PNRR (cicli XXXIX e XL) e dello schema di convenzione per il finanziamento esterno di borse di dottorato di ricerca – Aggiornamento clausole in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

Settore Legale

15. aggiornamento Regolamento in materia di segnalazioni di illeciti presentate dai dipendenti e soggetti equiparati (Whistleblowing) ai sensi del D.lgs. n. 24/2023;



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 2

Ufficio Job Placement e Trasferimento Tecnologico

16. proposta di convenzione per il cofinanziamento rinnovo contratto tecnologo a tempo determinato;
17. relazione finale progetto Discolazio art 8 Background Deeptech e proposta di liquidazione;

AREA RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

Ufficio Gestione Personale Tecnico Amministrativo

18. nuovo schema di convenzione per il Tirocinio diretto nelle scuole, con riferimento al Corso di Specializzazione Sostegno;

Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo

19. autorizzazione proroga contratto Tecnologo di II livello;

Settore Personale Docente

Ufficio Reclutamento Personale Docente

20. approvazione chiamata Ricercatori in Tenure Track (RTT) a tempo determinato, di cui all'art. 24 della Legge 240/2010, modificato dalla Legge n. 79/2022;
21. programmazione RTT su piano straordinario D.M. 193 del 05/03/2026;

AREA TECNICA E ATTIVITA' CONTRATTUALI

Settore Attività Contrattuali

22. Accordo Quadro con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo -Rinnovo;
23. Consorzio Interuniversitario Elettrificazione della Mobilità - EL.MO. - nomina rappresentante;
24. Convenzione Quadro con la Federazione Italiana Pallavolo di Roma;
25. Convenzione Quadro con il Comune di S. Apollinare (FR);
26. Convenzione Quadro Formamentis Spa Società Benefit di Roma;
27. accordo di cooperazione orizzontale con l'Ente DiSCo per il potenziamento dei servizi - Programma Regionale FSE 2021-27;
28. Convenzione con l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza - DiSCo per la gestione del servizio mensa per gli studenti presso le sedi dell'Università: comodato spazi Folcara;

CUOri

29. Relazione tecnico scientifica del progetto Next generation e proposta di liquidazione anno 2025;

C.U.D.I.R.

30. approvazione Addendum all'Accordo di collaborazione stipulato per la realizzazione del progetto Pro.ben 2025 (PRO-BEN 3);
31. ratifica decreti;
32. varie, eventuali e sopraggiunte;

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

33. autorizzazione pagamento commissioni d'esame percorsi formativi abilitanti sessione dicembre 2024;
34. piano finanziario percorsi formativi 30 cfu art. 13 I edizione a.a. 2025/2026;
35. piano finanziario percorsi formativi 60 cfu a.a. 2025/2026;



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 3

AREA RISORSE UMANE E AA.GG.

Ufficio Reclutamento Personale TAB

36. fondo premialità anno 2025;

37. regolamento per la disciplina delle Progressioni tra le Aree professionali (disciplina ordinaria);

AREA TECNICA E ATTIVITA' CONTRATTUALI

38. progetto realizzazione Piazza Folcara - approvazione progetto PFTE;

39. richiesta di finanziamento alla Regione Lazio edifici Via Zamosch. Aggiornamento attività.

Sono presenti: il Rettore, prof. Marco Dell'Isola (in presenza); il prof. Maurizio Esposito (in presenza); la prof.ssa Elena Antonella Alda Garcea (in presenza); il prof. Arturo Losi (in presenza); il prof. Giancarlo Scalese (in modalità telematica); il dott. Vittorio Celletti (in presenza); il sig. Francesco Cuzzi (in modalità telematica); la sig.ra Francesca Capitano (in presenza); il dott. Gianvito Carlomusto (in presenza); il dott. Roberto Migliorati (in modalità telematica) e la dott.ssa Maria Grazia Favale (in modalità telematica) ai sensi e per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 20 del Decreto Legislativo 30.06.2011, n. 123 recante "Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'art. 49 della Legge 31.12.2009, n. 196".

Risulta assente giustificato il dott. Giorgio Graditi.

Sono, altresì, presenti: la Rettrice Vicaria, prof.ssa Giulia Orofino (in presenza); il Direttore Generale f.f., dott. ing. Alessandro Marciano (in presenza) e la dott.ssa Tiziana Piscopo (in presenza).

Presiede il Rettore e svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale f.f., dott. ing. Alessandro Marciano, assistito per la verbalizzazione dalla dott.ssa Tiziana Piscopo.

Constatate l'esistenza del numero legale e la regolarità della convocazione, il Rettore dichiara aperta la seduta.

PUNTO 1. COMUNICAZIONI

Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali

1 a) Il Rettore riferisce che, con D.D.G. n. 173 del 25/02/2026, è stato disposto l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 49, comma 4, del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 ss.mm.ii., alla Compagnia Chubb European Group SE Rappresentanza Generale per l'Italia, della Polizza Cyber Risk, in conformità alla proposta n. MTACYN007597, dell'11/02/2026, acquisita al prot. n. 4239 del 12/02/2026, per la durata di 17 mesi con decorrenza dal 01/03/2026, per il nuovo premio imponibile, per la totalità della copertura (17 mesi), aggiornato in € 11.452,42, anziché € 12.000,69, lordo € 14.000,58, anziché € 14.670,84, rispetto al precedente.

1 b) Il Rettore riferisce che con D.D.G. n. 286/2026 la procedura di gara aperta comunitaria per l'affidamento dei servizi assicurativi, n. 6 Lotti, periodo 30/04/2026-30/04/2028, è stata aggiudicata per i lotti sotto specificati:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 4

- Lotto 2 -Tutela Legale -CIG B95959F6F9 -alla Compagnia ROLAND Rechtsschutz-Versicherungs-AG Rappresentanza Generale per l'Italia, per aver offerto un premio annuo netto pari a € 6.152,58 e lordo pari ad € 7.460,00, lordo biennale di € 14.920,00;
 - Lotto 3 -Kasko -CIG B9595A07CC -alla Compagnia VITTORIA ASSICURAZIONI SPA, per aver offerto un premio annuo netto pari a € 2.430,00 e lordo pari ad € 2.758,05, lordo biennale di € 5.516,10;
 - Lotto 4 -Polizza Responsabilità Civile Patrimoniale -CIG B9595A189F -alla Compagnia XL INSURANCE COMPANY SE, per aver offerto un premio annuo netto pari a € 4.826,18 e lordo pari ad € 5.900,00, lordo biennale di € 11.800,00;
 - Lotto 5 -Polizza Responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro -CIG B9595A2972- alla Compagnia Francesco Lombardo Agente Procuratore ALLIANZ S.p.A., per aver offerto un premio annuo netto pari a € 8.222,43 e lordo pari ad € 10.051,92, lordo biennale di € 20.103,84;
 - Lotto 6 -Polizza All Risk Property -CIG B9595A3A45- alla Compagnia Francesco Lombardo Agente Procuratore ALLIANZ S.p.A., per aver offerto un premio annuo netto pari a € 56.178,32 e lordo pari ad € 68.678,00, lordo biennale di € 137.356,00;
- per un totale complessivo lordo biennale pari a € 189.695,94; economie derivanti dall'aggiudicazione € 64.658,98.
- Per il Lotto 1 - Polizza Infortuni - CIG B95959E626, importo annuale stimato in € 14.635,00 - biennale 19.270,00, andato deserto si rende necessaria una nuova procedura.

Di seguito i risultati della procedura di gara espletata:

Lotto 2 - Polizza Tutela Legale		- Base d'asta biennale			€ 23.092,00		
	Punteggio	Lordo Annuo	Imponibile Annuo	Lordo Biennale	Imponibile Biennale	Economia	
ROLAND	100	7.460,00 €	6.152,58 €	14.920,00 €	12.305,16 €	€ 10.786,84	
REVO	80,7	8.336,21 €	6.875,23 €		13.750,46 €		
Aass. Mil.	33,04	10.500,00 €	8.659,79 €		17.319,58 €		
ITAS	17,62	11.200,00 €	9.237,11 €		18.474,22 €		
HDI GLOBAL	11,01	11.500,00 €	9.484,54 €		18.969,08 €		
AIG	0	12.000,00 €	9.896,91 €		19.793,82 €		
Lotto 3 -Polizza Kasko		- Base d'asta biennale			€ 7.408,00		
	Punteggio	Lordo Annuo	Imponibile Annuo	Lordo Biennale	Imponibile Biennale	Economia	
VITTORIA ASS.	100	2.758,05 €	2.430,00 €	5.516,10 €	4.860,00 €	€ 2.548,00	
BALCIA	71,62	2.997,00 €	2.640,53 €		5.281,06 €		
AIG	0	3.600,00 €	3.171,81 €		6.343,62 €		
Lotto 4 - Polizza RC Patrimoniale		- Base d'asta biennale			€ 13.090,00		
	Punteggio	Lordo Annuo	Imponibile Annuo	Lordo Biennale	Imponibile Annuo	Economia	

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 5

	XL INSURAN CE	100	5.900,00 €	4.826,18 €	11.800,00 €	9.652,36 €	€ 3.437,64
	Aass. Mil.	0	6.800,00 €	5.562,37 €		11.124,74 €	
Lotto 5 - Polizza RCT/O - Base d'asta biennale						€ 24.540,00	
		Punteggio	Lordo Annuo	Imponibile Annuo	Lordo Biennale	Imponibile Biennale	Economia
	ALLIANZ	100	10.051,92 €	8.222,43 €	20.103,84 €	16.444,86 €	€ 8.095,14
	AXA	62,76	11.499,40 €	9.406,46 €		18.812,92 €	
	Liberty	59,97	11.607,64 €	9.495,00 €		18.990,00 €	
	Ass. Milanese	47,3	12.100,00 €	9.897,75 €		19.795,50 €	
	Sicura Fros.	43,23	12.258,28 €	10.027,22 €		20.054,44 €	
	Generali	29,3	12.800,00 €	10.470,35 €		20.940,70 €	
	ITAS	0	13.938,67 €	11.401,78 €		22.803,56 €	
Lotto 6 - Polizza All Risk - Base d'asta biennale						€ 152.148,00	
		Punteggio	Lordo Annuo	Imponibile Annuo	Lordo Biennale	Imponibile Biennale	Economia
	F.L.Agente Allianz SpA	100	€ 68.678,00	€ 56.178,32	€ 137.356,00	€ 112.356,64	€ 39.791,36
Totale base d'asta biennale - Lotti 2, 3, 4, 5, 6						€ 220.278,00	
					Lordo Biennale	Imponibile Biennale	Economia
Totale proposta aggiudicazione biennale - Lotti 2, 3, 4, 5, 6					189.695,94 €	155.619,02 €	€ 64.658,98

PUNTO 2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Rettore sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione il verbale relativo alla seduta del 25 febbraio 2026.

Non essendovi osservazioni, il Consiglio di amministrazione approva il verbale relativo alla seduta del 25 febbraio 2026.

PUNTO 3. PIANO FINANZIARIO INDIRE EDIZIONE 2026

Struttura proponente: Responsabile Amministrativo del Procedimento

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**DELIBERA**

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 6

di approvare l'allegato preventivo delle entrate e delle spese relativo all'espletamento della fase di selezione e di organizzazione amministrativo-didattica dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado e nella scuola secondaria di II grado (**art. 6 e art. 7**) autorizzando il Rettore, i prorettori delegati per tali attività e il Responsabile dei Procedimenti Amministrativi del Sostegno (art. 6 e art. 7) a tutti gli atti conseguenti.

PUNTO 4. PATROCINI

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno è stato ritirato.

PUNTO 5. AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI ENTI E/O ASSOCIAZIONI SENZA FINI DI LUCRO CUI AFFIDARE LA GESTIONE DELLE VISITE GUIDATE E LA GESTIONE DELLA FORESTERIA UNIVERSITARIA PRESSO IL COMPLESSO STORICO-MONUMENTALE DEL CASTELLO ANGIOINO DI GAETA (LT)
Struttura proponente: Area Innovazione, Ricerca e Terza Missione – Ufficio DCC SCIRE

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare la pubblicazione dell'Avviso pubblico di manifestazione di interesse, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, per la selezione di Enti e/o Associazioni senza fini di lucro cui affidare la gestione delle visite guidate e la gestione della foresteria universitaria presso il complesso storico-monumentale del Castello Angioino di Gaeta, demandando agli Uffici competenti gli adempimenti conseguenti.

Il rapporto convenzionale ad oggi in essere sarà prorogato fino all'espletamento della selezione prevista dall'Avviso pubblico di manifestazione di interesse, e comunque non oltre la data del 30 giugno 2026.

PUNTO 6. MODIFICHE ORDINAMENTI DIDATTICI: ADEGUAMENTO CUN

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli studenti – Ufficio Offerta Formativa

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare la modifica dell'Ordinamento Didattico, adeguato alle osservazioni del CUN, del Corso di Studio in *Civil and Environmental Engineering* (L-7).

PUNTO 7. OFFERTA FORMATIVA UNICAS: MASTER

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli studenti – Ufficio Formazione Continua

Il Rettore premette che, ai sensi dell'art. 2 comma 5 del vigente regolamento dei master, *l'istituzione di un corso di master è deliberata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico, sentito il Nucleo di Valutazione e, limitatamente ai Corsi di*



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 7

Master "su bando", stante l'organizzazione degli stessi secondo le modalità e le tempistiche del bando nell'ambito dei quali sono stati accreditati e finanziati, la loro istituzione può essere deliberata dal Consiglio di Amministrazione previo parere favorevole del Senato Accademico, ferma restando la trasmissione del progetto formativo al Nucleo di Valutazione.

A) Master di I livello in *Il ruolo della Pubblica Amministrazione nel riutilizzo sociale dei beni confiscati alle mafie* (3^a edizione)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare, con il voto contrario del prof. Arturo Losi, l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2025/2026, della 3^a Edizione del Master di I livello in *Il ruolo della Pubblica Amministrazione nel riutilizzo sociale dei beni confiscati alle mafie*, con il prof. Luigi Di Santo in qualità di coordinatore.

B) Master di I Livello in *Marketing Management* (3^a edizione).

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare, con il voto contrario del prof. Arturo Losi, l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2025/2026, della 3^a Edizione del Master di I livello in *Marketing Management*, con il prof. Marcello Sansone in qualità di coordinatore, fermo restando l'adeguamento del piano finanziario del Master a quanto previsto dal vigente Regolamento dei Master.

C) Master di I e II livello per gli operatori delle *equipe* multidisciplinari degli Ambiti territoriali sociali" – PN Inclusione e lotta alla povertà 2021 – 2027 – Priorità 1.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare, con il voto contrario del prof. Arturo Losi, con riferimento ai Master approvati sull'Avviso del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui al DD n.120 del 13 maggio 2025 di cui al presente punto (All. 7c1-7c2);
 - la rimodulazione della didattica con la previsione di 5 ore di didattica frontale per CFU a fronte delle precedenti 8 ore previste nel progetto istitutivo iniziale al fine di consentire la frequenza ai partecipanti che sono dipendenti a tempo determinato o indeterminato degli Ambiti Territoriali Sociali e/o dei Comuni;
 - la relativa rimodulazione dei piani finanziari.

D) Master di II Livello in *PHILOSOPHY FOR CHILDREN/COMMUNITY. Pedagogia della comunità di ricerca tra logos ascoltante e dia-logos*

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 8

DELIBERA

- di approvare, con il voto contrario del prof. Arturo Losi, l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2025/2026, del Master di II Livello in *PHILOSOPHY FOR CHILDREN/COMMUNITY. Pedagogia della comunità di ricerca tra logos ascoltante e dia-logos* del Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute con la prof.ssa Claudia Spina in qualità di coordinatrice.

E) Master di II Livello in *Management per Case di Comunità e Aggregazioni Funzionali Territoriali*

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare, con il voto contrario del prof. Arturo Losi, l'istituzione e l'attivazione, nell'a.a. 2025/2026, della 2ª Edizione del Master di II Livello in *Management per Case di Comunità e Aggregazioni Funzionali Territoriali* con il prof. Giuseppe Russo in qualità di coordinatore che sarà svolto in accordo di collaborazione tra il Dipartimento di Economia e Giurisprudenza e il Consorzio Universitario per l'Ateneo della Sicilia Occidentale e del Bacino del Mediterraneo – UNISOM.

PUNTO 8. OFFERTA FORMATIVA PERCORSI FORMAZIONE INIZIALE DOCENTI 25-26

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli studenti – Ufficio Formazione Continua

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare l'offerta formativa dei Percorsi Abilitanti di cui al DPCM 04.08.2023 a.a. 2025/2026 per ogni classe di abilitazione il cui dettaglio e i relativi docenti sono riportati nell'allegato 8 a), nelle more dell'approvazione della stessa da parte del Centro Aggregato per la Formazione degli Insegnanti (CAFI) con l'Accademia di Belle Arti di Frosinone;
- di dare mandato al Centro Aggregato per la Formazione Insegnanti (CAFI) con l'Accademia di Belle Arti di Frosinone di procedere, ove necessario, alla mutazione degli insegnamenti previsti, in ragione del numero degli studenti iscritti, al fine di garantire un'efficiente allocazione delle risorse didattiche disponibili;
- di dare mandato al Rettore, di concerto con il Coordinatore del Centro, per gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente delibera ivi comprese eventuali modifiche che si rendessero necessarie al fine del miglioramento della didattica erogata e/o a valle di ulteriori indicazioni ministeriali.

PUNTO 9. OFFERTA FORMATIVA MASTER: PROPOSTA COMPENSI ATTIVITÀ DIDATTICHE

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti – Ufficio Formazione Continua

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 9

- di stabilire, con il voto contrario del prof. Arturo Losi, che il compenso per i coordinatori dei corsi di Master deve essere al massimo pari al compenso previsto per i coordinatori dei corsi di studio e quindi pari ad un importo non superiore a € 6.000,00;
- di non stabilire una tassa minima per l'iscrizione a un corso di master;
- di stabilire in € 25,00 ed € 100,00, il compenso orario minimo e massimo lordo per le attività di insegnamento frontali ed e-learning svolte nei corsi di master nel rispetto di quanto indicato dal Decreto interministeriale n.313 del 21.07.2011;
- di stabilire in € 15,00 ed € 50,00 il compenso orario minimo e massimo lordo per le attività di esercitazioni e di didattica integrative svolte nei corsi di master.

PUNTO 10. INTERVENTI IN MATERIA DI TASSE STUDENTESCHE A.A. 2025/2026

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti – Settore Studenti ed Esami di Stato – Ufficio Segreteria Studenti Stranieri

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di autorizzare l'erogazione, su domanda dell'interessato, di un contributo, fino all'occorrenza massima di euro 300,00 in funzione delle tasse dovute e previa verifica da parte dei competenti uffici, a valere sui fondi di Bilancio del DM 890/2023 art. 9 lett. f) per gli studenti provenienti da Paesi nei quali è in corso un conflitto bellico.

PUNTO 11. APPROVAZIONE CRITERI GENERALI PER IL FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ AUTOGESTITE DEGLI STUDENTI PER L'ANNO 2025 E RICHIESTA DI UTILIZZO DEI FONDI RESIDUI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ AUTOGESTITE DEGLI STUDENTI 2024

Struttura proponente: Area Risorse Umane e Affari Generali – Ufficio Affari Generali, Welfare e Procedure elettorali

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare l'emanazione del bando che disciplina le attività autogestite per l'anno 2025, dando mandato alla Direzione Generale per tutti gli adempimenti consequenziali;
- di approvare, in via eccezionale, l'utilizzo dei fondi relativi alle attività autogestite degli studenti anno 2024, ovvero la somma di € 14.000,00, destinando i suddetti fondi al budget 2025, al fine di bandire nuove iniziative più rispondenti alle necessità presenti;
- di approvare i seguenti criteri relativi alle attività autogestite degli studenti da finanziare per l'anno 2025:
 - **Valore culturale: 60 punti**
 - **Attinenza con la realtà universitaria: 15 punti**
 - **Numero partecipanti stimati: 15 punti**
 - **Pubblicità dell'iniziativa: 10 punti**

Le iniziative saranno finanziate in base alle somme deliberate dal Consiglio di Amministrazione per l'E.F. 2025.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 10

PUNTO 12. RELAZIONI DI AUTOVALUTAZIONE CORSI DI DOTTORATO - ANNO 2025 Struttura proponente: Area Innovazione, Ricerca e Terza Missione – Settore Ricerca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di prendere atto delle Relazioni finali di autovalutazione relative all'anno 2025, approvate dai Collegi dei docenti dei corsi di Dottorato, riconoscendo il contributo di tutti i partecipanti ai lavori ed esprimendo apprezzamento:

- per l'attività di analisi condotta;
- per le azioni intraprese al fine di correggere le criticità emerse;
- per i risultati conseguiti.

PUNTO 13. RINNOVO ASSEGNI DI RICERCA

Struttura proponente: Area Innovazione, Ricerca e Terza Missione – Settore Ricerca

Il Rettore ricorda che il Regolamento per il conferimento di Assegni di Ricerca, emanato con D.R. n. 267 del 07.06.2011, all'art. 2 prevede che *Una struttura di ricerca può attivare assegni sia con finanziamenti esterni provenienti da enti o aziende, sia assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. In questo caso il Senato Accademico ne delibera l'attivazione sulla base del programma di ricerca.* Il Rettore ricorda, inoltre, che il predetto Regolamento, all'art. 3 prevede, tra l'altro, che *Gli assegni possono avere una durata compresa tra uno e tre anni, sono rinnovabili e non cumulabili con borse di studio a qualunque titolo conferite La durata complessiva dei rapporti instaurati con i soggetti titolari degli assegni, compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a quattro anni...* Tale limite è stato poi elevato a 6 anni dall'art. 6 comma 2 bis della Legge n. 190 del 23.12.2014.

Il Rettore ricorda poi che l'articolo 14 comma 6-septies del D.L n. 36 del 30.04.2022, convertito con modifiche con Legge n. 79 del 29 giugno 2022, ha introdotto il contratto di ricerca in sostituzione degli assegni di ricerca, previsti dall'articolo 22 della Legge 240 del 2010. Il comma 6-quaterdecies dello stesso articolo ha previsto la possibilità di indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca, fino al 27.12.2022 (180 gg successivi all'entrata in vigore della Legge n.79/2022, G.U. n. 150 del 29.06.2022). Con successivi provvedimenti: articolo 6 comma 1 del D.L. n. 198 del 29.12.2022, articolo 6 comma 4 del D.L. n. 215 del 30.12.2023 e articolo 15 comma 1 del D.L. n. 71 del 31.05.2024 il termine predetto è stato prorogato, rispettivamente, al 31.12.2023, al 31.07.2024 e, infine, al 31.12.2024.

Il Rettore fa presente che il MUR, con nota prot. 9303 del 08.07.2022, ha chiarito che *Resta inteso che, anche successivamente allo stesso termine, gli assegni di ricerca già in essere restano regolati dalle disposizioni vigenti al momento della loro attivazione, inclusive della disciplina dei regolamenti di ateneo relativamente alle possibilità di proroga o rinnovo.*

Al riguardo, il Rettore riferisce che sono pervenute le seguenti richieste di rinnovo di assegni di ricerca:

- a) rinnovo assegno di ricerca presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, SSD: ING-IND/31 (Elettrotecnica), attuale IIET-01/A**



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 11

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare il rinnovo per ulteriori 6 mesi, dal 01.04.2026 al 30.09.2026, dell'assegno di ricerca presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, dal titolo *Modeling and characterization of nanotechnological environmental sensors and data processing with artificial intelligence techniques* - SSD: ING-IND/31 (Elettrotecnica), attuale IJET-01/A, di cui è titolare la dott.ssa Khitem LAHBACHA.

b) rinnovo assegno di ricerca presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, SSD: ING-INF/03 (Telecomunicazioni), attuale IINF-03/A

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare il rinnovo per 6 mesi, dal 01.04.2026 al 30.09.2026, dell'assegno di ricerca presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, dal titolo *DIRACFEC: Design of Intelligent RIS-Aided Cell-Free networks for Energy-efficient Coexistence between eMBB+ and mMTC+* - SSD: ING-INF/03 (Telecomunicazioni), attuale IINF-03/A, di cui è titolare il dott. Sergi LIESEGANG MARIA.

PUNTO 14. APPROVAZIONE DEI MODELLI DI ATTI DI IMPEGNO PER I DOTTORANDI BENEFICIARI DI BORSE PNRR (CICLI XXXIX E XL) E DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER IL FINANZIAMENTO ESTERNO DI BORSE DI DOTTORATO DI RICERCA - AGGIORNAMENTO CLAUSOLE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO
Struttura proponente: Area Innovazione, Ricerca e Terza Missione – Settore Ricerca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare:

- i modelli di atti di impegno per svolgimento di attività di ricerca dei dottorandi beneficiari delle borse PNRR (XXXIX e XL cicli);
- lo schema di convenzione per il finanziamento esterno delle borse di dottorato di ricerca.

PUNTO 15. AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO IN MATERIA DI SEGNALAZIONI DI ILLECITI PRESENTATE DAI DIPENDENTI E SOGGETTI EQUIPARATI (WHISTLEBLOWING) AI SENSI DEL D.LGS. N. 24/2023

Struttura proponente: il Responsabile della Prevenzione dell'Anticorruzione e della Trasparenza

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 12

DELIBERA

- di approvare il testo aggiornato del Regolamento di cui in premessa allegato al presente verbale;
- di dare mandato al Rettore per tutti gli atti inerenti e conseguenti l'adozione della presente delibera.

PUNTO 16. PROPOSTA DI CONVENZIONE PER IL COFINANZIAMENTO RINNOVO CONTRATTO TECNOLOGICO A TEMPO DETERMINATO

Struttura proponente: Area Innovazione, Ricerca e Terza Missione – Ufficio job placement e trasferimento tecnologico

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di prendere atto e di approvare la proposta di convenzione tra l'Università e l'azienda REPL;
- di dare mandato all'Area Economico Finanziaria a incassare quanto previsto (euro 25.000,00) che sarà gestito dall'Ateneo come quota di cofinanziamento per il contratto in oggetto;
- di condizionare la riscossione e l'avvio del contratto all'esito della copertura del cofinanziamento UNICAS di cui al successivo punto 19 dell'ordine del giorno.

PUNTO 17. RELAZIONE FINALE PROGETTO DISCOLAZIO ART 8 BACKGROUND DEEPTTECH E PROPOSTA DI LIQUIDAZIONE

Struttura proponente: Area Innovazione, Ricerca e Terza Missione – Ufficio Job Placement e Trasferimento Tecnologico

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di prendere atto e di approvare la proposta di aggiornamento del piano finanziario;
- di prendere atto e di approvare la proposta di liquidazione pari a euro 17.534,71 per il progetto Background Deeptech relativo all'*Avviso per la concessione di contributi ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi dell'ente regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza*;
- di autorizzare l'Area Economico Finanziaria a corrispondere il compenso proposto relativo come da allegati;
- di autorizzare l'assegnazione di un Open badge ai dottorandi che hanno completato il percorso di attività.

PUNTO 18. NUOVO SCHEMA DI CONVENZIONE PER IL TIROCINIO DIRETTO NELLE SCUOLE, CON RIFERIMENTO AL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE SOSTEGNO

Struttura proponente: il Responsabile dei procedimenti amministrativi dott. Fulvio Venditti



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 13

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare il nuovo schema di convenzione tra l'Ateneo e gli Istituti Scolastici ospitanti i tirocinanti.

PUNTO 19. AUTORIZZAZIONE PROROGA CONTRATTO TECNOLOGO DI II LIVELLO

Struttura proponente: Area Risorse Umane e Affari Generali – Settore Personale TAB – Ufficio Reclutamento Personale TAB

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di autorizzare la proroga per 12 mesi del contratto individuale di lavoro a tempo determinato n. 33 del 27 marzo 2024 stipulato con l'ing. Andrea Danzo, come dettagliato in premessa;
- la spesa per la copertura dei 12 mesi del contratto, pari a € 51.000,00, sono garantite, per euro 25.000,00 dalla convenzione per il finanziamento del rinnovo di un tecnologo a tempo determinato con l'azienda REPL e per la restante parte, pari ad € 26.000,00, da risorse di bilancio di Ateneo sul conto CD08060/020/ "Competenze al Personale tecnico amministrativo a tempo determinato" (ex F.S. 101040101).

PUNTO 20. APPROVAZIONE CHIAMATA RICERCATORI IN TENURE TRACK (RTT) A TEMPO DETERMINATO, DI CUI ALL'ART. 24 DELLA LEGGE 240/2010, MODIFICATO DALLA LEGGE N. 79/2022

Struttura proponente: Area Risorse umane e Affari Generali – Settore Personale Docente – Ufficio Reclutamento Personale Docente

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la chiamata, in qualità di ricercatore in Tenure Track (RTT) con contratto a tempo determinato di cui alla Legge 240/2010, modificata 79/2022, presso il Dipartimento di Economia e Giurisprudenza della dott.ssa **Anna Maria CALCE** per il Gruppo Scientifico Disciplinare 13/ECON-09 Economia degli intermediari finanziari e finanza aziendale, Settore Scientifico Disciplinare ECON-09/A Finanza aziendale (ex D.M. 855/2015: s.c. 13/B4 – Economia degli intermediari finanziari e finanza aziendale – SSD SECS-P/09 – Finanza aziendale) **a decorrere dal 01 aprile 2026;**
- di approvare la chiamata, in qualità di ricercatore in Tenure Track (RTT) con contratto a tempo determinato di cui alla Legge 240/2010, modificata 79/2022, presso il Dipartimento di Lettere e Filosofia del dott. **Andrea IMPROTA** per il Gruppo Scientifico Disciplinare 10/ARTE-01 – Storia dell'arte, SSD ARTE-01/A – Storia dell'arte medievale (ex D.M. 855/2015: Settore concorsuale 10/1 – Storia dell'arte; SSD L-ART/01 – Storia dell'arte medievale) **a decorrere dal 01 aprile 2026;**



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 14

- di approvare la chiamata, in qualità di ricercatore in Tenure Track (RTT) con contratto a tempo determinato di cui alla Legge 240/2010, modificata 79/2022, presso il Dipartimento di Lettere e Filosofia del dott. **Gianfranco MOSCONI** per il Gruppo Scientifico Disciplinare Gruppo Scientifico Disciplinare 10/STAN-01, Storia greca e romana, SSD STAN-01/A – Storia greca (ex D.M. 855/2015: S.C. 10/D1 Storia antica; SSD L-ANT/02 Storia greca) **a decorrere dal 01 aprile 2026.**

Le suddette procedure impegneranno 1.5 p.o. sulle disponibilità del contingente assunzionale attribuito annualmente con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca e ulteriore 0.6. sulla futura assegnazione ministeriale per la possibile immissione in ruolo come professore di II fascia a seguito dell'esito positivo della procedura di valutazione.

PUNTO 21. PROGRAMMAZIONE RTT SU PIANO STRAORDINARIO D.M. 193 DEL 05/03/2026
Struttura proponente: Area Risorse Umane e Affari Generali – Settore Personale Docente – Ufficio Reclutamento Personale Docente

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare l'avvio di un bando di selezione per il reclutamento di n. 1 Ricercatore in Tenure track (RTT) per il GSD 13/ECON-01 – Economia politica, SSD ECON-01/A – Economia politica (ex D.M. 855/2015: Settore concorsuale 13/A1 – Economia politica; SSD SECS-P/01 – Economia politica) per le esigenze del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza, non vincolato a RTda:
- la relativa spesa, pari a 0.7 p.o. sarà così ripartita:
 - 0.5 p.o. sulla disponibilità del contingente assunzionale attribuito annualmente con decreto del Ministro dell'Università dell'Università e della Ricerca;
 - 0.2 p.o. sulla futura assegnazione ministeriale per la possibile immissione in ruolo come professore di II fascia a seguito dell'esito positivo della procedura di valutazione, prevista per l'anno 2032.

PUNTO 22. ACCORDO QUADRO CON IL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO -RINNOVO

Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Convenzioni Quadro e Partecipazioni

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di autorizzare il rinnovo dell'Accordo Quadro con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo di seguito alla positiva delibera del Consiglio di Dipartimento di Lettere e Filosofia del 23.02.2026, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di designare quale Referente e Responsabile Scientifico per l'Università il prof. Nicola Tangari, in qualità di Presidente del Centro Editoriale di Ateneo.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 15

PUNTO 23. CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO ELETRIFICAZIONE DELLA MOBILITÀ - EL.MO. - NOMINA RAPPRESENTANTE

Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Convenzioni quadro e Partecipazioni

IL SENATO ACCADEMICO

DELIBERA

di designare, quale rappresentante dell'Università in seno al Consiglio Direttivo del Consorzio Interuniversitario Elettrificazione della Mobilità - EL.MO., per il triennio 2026-2028, il prof. Giuseppe Tomasso.

PUNTO 24. CONVENZIONE QUADRO CON LA FEDERAZIONE ITALIANA PALLAVOLO DI ROMA

Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Convenzioni Quadro e Partecipazioni

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la stipula della Convenzione Quadro con la Federazione Italiana Pallavolo, con sede legale in Roma, allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di designare quale Referente e Responsabile Scientifico per l'Università il prof. Simone Digennaro, in qualità di Presidente del Corso di Laurea.

PUNTO 25. CONVENZIONE QUADRO CON IL COMUNE DI S. APOLLINARE (FR)

Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Convenzioni quadro e Partecipazioni

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la stipula della Convenzione Quadro con il Comune di S. Apollinare (FR), allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale, proposta del Prorettore Funzionale alla Terza Missione prof. Luigi Ferrigno;
- di designare Referente e Responsabile Scientifico per l'Università il prof. Luigi Ferrigno, in qualità di Prorettore funzionale alla Terza Missione.

PUNTO 26. CONVENZIONE QUADRO FORMAMENTIS SPA SOCIETÀ BENEFIT DI ROMA

Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali –

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 16

Ufficio Convenzioni Quadro e Partecipazioni

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la stipula della Convenzione Quadro con Formamentis S.p.A con sede legale in Roma, allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale, proposta dal Prorettore Funzionale alla Terza Missione, prof. Luigi Ferrigno;
- di designare Referente e Responsabile Scientifico per l'Università il prof. Luigi Ferrigno, in qualità di Prorettore funzionale alla Terza Missione.

PUNTO 27. ACCORDO DI COOPERAZIONE ORIZZONTALE CON L'ENTE DISCO PER IL POTENZIAMENTO DEI SERVIZI - PROGRAMMA REGIONALE FSE 2021-27

Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Convenzioni Quadro e Partecipazioni

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare, a ratifica, la sottoscrizione dell'Accordo di Cooperazione Orizzontale per il potenziamento dei servizi – Programma Regionale FSE 2021-27 per il triennio 2026-2028, sottoscritto, in data 10.03.2026, dal Direttore Generale DiSCo, dott. Paolo Cortesini, e dal Rettore in data 13.03.2026;
- di designare Responsabile Scientifico il prof. Andrea Moretta Tartaglione e Referente per la definizione degli Accordi Integrativi.

PUNTO 28. CONVENZIONE CON L'ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E LA PROMOZIONE DELLA CONOSCENZA -DISCO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA PER GLI STUDENTI PRESSO LE SEDI DELL'UNIVERSITÀ: COMODATO SPAZI FOLCARA

Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Contratti e Gare di appalto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di autorizzare l'ulteriore proroga della Convenzione per il comodato d'uso con l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio e la promozione della Conoscenza per la gestione del servizio mensa per gli studenti presso la sede della Folcara, alla via Sant'Angelo, in Cassino, dalla prossima scadenza del 31/03 fino al 30/06/2026, alle medesime condizioni giusta delibera del 28/02/2023.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 17

PUNTO 29. RELAZIONE TECNICO SCIENTIFICA DEL PROGETTO NEXT GENERATION E PROPOSTA DI LIQUIDAZIONE ANNO 2025

Il Rettore comunica che questo punto all'ordine del giorno è stato ritirato.

PUNTO 30. APPROVAZIONE ADDENDUM ALL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE STIPULATO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PRO-BEN 2025 (PRO-BEN 3)

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli studenti - CUDIR

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di autorizzare la partecipazione dell'Ateneo al progetto PRO-BEN 3, in risposta all'Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla promozione del benessere psicofisico e al contrasto dei fenomeni di disagio psicologico ed emotivo della popolazione (D.D. n. 729 del 10.06.2025), presentato dall'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", in veste di soggetto Capofila e partecipato dall'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale in qualità di soggetto partner;
- di autorizzare la stipula dello specifico *Addendum* all'Accordo di Partenariato già sottoscritto in data 28.10.2024, per la realizzazione delle finalità del progetto PRO-BEN 3, ex art. 15 legge 7 agosto 1990 n. 241 e art. 4 del D.D. n. 729 del 10.06.2025;
- di autorizzare l'anticipo delle spese su fondi di Ateneo fino ad un massimo del 30% del totale del finanziamento ottenuto.

Il contributo ministeriale verrà imputato sui fondi CUDIR 2026 mediante apposita UPB dedicata alla gestione del Progetto.

PUNTO 31. RATIFICA DECRETI

31 a) Ratifica D.R. n. 216 del 20.03.2026

Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Contratti e Gare di appalto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di ratificare il D.R. n. 216 del 20/03/2026, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale, con cui è stata approvata l'adesione al Contratto CRUI per la Fornitura Triennale di Software Google e Servizi Connessi - CIG B85B21641C.

31 b) Ratifica Decreti Rettorali n. 168 e n. 169 del 05.03.2026, n. 205 e n. 206 del 16.03.2026

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti – Ufficio Formazione Continua

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 18

di ratificare congiuntamente, i Decreti Rettorali n. 168 e n. 169 del 5 marzo 2026 (All. 31.A e 31.B), nonché i Decreti Rettorali n. 205 e n. 206 del 16 marzo 2026 (All. 31.C e 31 .D), con i quali, in ragione della necessità e indifferibile urgenza, è stata dapprima autorizzata la partecipazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale alle manifestazioni di interesse e, successivamente, a seguito dell'assegnazione ministeriale dei posti, sono stati istituiti e attivati i relativi percorsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico per l'A.A. 2025/2026, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.L. n. 71/2024

31 c) Ratifica D.R. n. 217 del 23.03.2026

Struttura proponente: Area Economica e Finanziaria

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di ratificare il decreto Rettorale n. 217 del 23 marzo 2026 relativo all'ordine di n. 17.000 licenze Google Workspace for Education Plus prezzo unitario € 3,59 per 12 mesi € 61.030,00; Google AI Pro for Education (Formally: Gemini Education Premium) Monthly n. 65 licenze prezzo unitario € 16,46 per 12 mesi € 12.838,80; Google Workspace sconto 25% € 3.209,70; Totale complessivo € 70.659,10 sottoscritto con TIM, con le modalità riportate nell'accordo *CRUI/Università Italiane e TIM per l'accesso alla fornitura triennale di soluzioni software Google e servizi connessi*.

PUNTO 32. VARIE, EVENTUALI E SOPRAGGIUNTE

Il Rettore comunica che non sono pervenute pratiche per questo punto all'ordine del giorno.

Alle ore 12.45, per la discussione del p.to 33, si allontanano la prof.ssa Orofino e il prof. Losi perché interessati.

PUNTO 33. AUTORIZZAZIONE PAGAMENTO COMMISSIONI D'ESAME PERCORSI FORMATIVI ABILITANTI SESSIONE DICEMBRE 2024

Struttura proponente: Area Risorse Umane e AA.GG.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di autorizzare la liquidazione e il pagamento per l'importo complessivo di € 194.953,00, comprensivo degli oneri a carico Ente a favore dei docenti Unicas (**all. 33b**), docenti esterni (**all. 33c**), docenti Accademia e Ufficio Scolastico Regionale (**all. 33d**) componenti delle commissioni di esame della sessione di dicembre 2024 per i percorsi abilitanti 30 CFU art. 13 II edizione e 60 CFU/30 CFU allegato 2 del DPCM 4 agosto 2023, a.a. 2023/2024, di cui alla nota 10.02.2026 prot. n. 8119/2026:
- di imputare la spesa complessiva di € 194.953,00 sui conti CB0801010102 "Competenze accessorie ai docenti a tempo indeterminato" e CB0803010101 "Docenti a contratto" – UPB 30CFU_ART.13 del budget economico autorizzatorio 2026



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 19

Alle ore 13.00 rientrano i proff. Orofino e Losi.

PUNTO 34. PIANO FINANZIARIO PERCORSI FORMATIVI 30 CFU ART. 13 I EDIZIONE A.A. 2025/2026

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli studenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare il piano finanziario dei percorsi di formazione iniziale dei docenti 30 cfu di cui all'art. 13 DPCM 04.08.2023 a.a. 2025/2026 I edizione.

PUNTO 35. PIANO FINANZIARIO PERCORSI FORMATIVI 60 CFU A.A. 2025/2026

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli studenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare il piano finanziario dei percorsi di formazione iniziale dei docenti 60 cfu a.a. 2025/2026.

PUNTO 36. FONDO PREMIALITÀ ANNO 2025

Struttura proponente: Direzione Generale - Area Risorse Umane e AA.GG.

a) progetti EUt+ e Internazionalizzazione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- è liquidato in favore dei dipendenti indicati nel prospetto di cui alla Tab. 1 l'incentivo di cui al FAP A del progetto EUt+ (attività svolte nell'anno 2025), per un importo complessivo di € 27.700,00 (lordo dipendente), nelle misure individuali ivi specificate, secondo le previsioni del Presidente del Centro Rapporti Internazionali, prof. Sergio Nisticò;
- è liquidato in favore dei dipendenti indicati nel prospetto di cui alla Tab. 2 l'incentivo di cui al FAP A del progetto Internazionalizzazione – University e Studenti Internazionali (attività svolte nell'anno 2025), per un importo complessivo di € 28.300,00 (lordo dipendente), nelle misure individuali ivi specificate, secondo le previsioni del Presidente del Centro Rapporti Internazionali, prof. Sergio Nisticò.
- L'Area Economico Finanziaria è autorizzata al pagamento delle somme di cui ai punti precedenti, per un importo complessivo di € 56.000,00 (lordo dipendente), previa verifica del rispetto del limite individuale annuo di € 15.000,00 di cui all'art. 7 del Regolamento FAP.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 20

b) Progetto ProBen 1 2025

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare, con riserva di allegazione delle relazioni giustificative delle premialità, l'accantonamento della somma di € 4.330,00 quale fondo per la premialità di tipo B (FAP B) da ripartire all'esito di una successiva individuazione di progetti trasversali ritenuti strategici per l'Ateneo;
- di liquidare in favore dei soggetti individuati nel prospetto di cui alla Tab. 1 il compenso incentivante di cui al FAP A del Progetto ProBen 1 2025 (attività svolte nell'anno 2025), per un importo complessivo di € 17.320,01, nelle misure individuali ivi specificate, di cui € 7.794,00 a valere sul fondo premialità docente (art. 66 DPR 382/80) e € 9.526,00 a valere sul FAP A del Fondo di Ateneo per la premialità (lordo dipendente).
- L'Area Economico Finanziaria è autorizzata al pagamento delle somme di cui al punto precedente, imputate ai rispettivi capitoli di spesa.

Alle ore 13.28 il dott. Celletti lascia la seduta in presenza e si collega telematicamente.

PUNTO 37. REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI TRA LE AREE PROFESSIONALI (DISCIPLINA ORDINARIA)

Struttura proponente: Area Risorse Umane e AA. GG.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

1. di approvare, con il voto contrario dei consiglieri Cuzzi e Losi e con l'astensione del consigliere Esposito, il "Regolamento per la disciplina ordinaria delle progressioni tra le Aree professionali del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale", nel testo che costituisce l'allegato 37a) alla presente delibera, di cui forma parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che il Regolamento approvato al punto 1 trovi applicazione operativa immediata per le procedure di progressione dall'Area dei Funzionari all'Area delle Elevate Professionalità, ed applicazione operativa per le procedure di progressione dall'Area degli Operatori all'Area dei Collaboratori e dall'Area dei Collaboratori all'Area dei Funzionari a decorrere dal 1° gennaio 2027, data di cessazione degli effetti della disciplina transitoria di prima applicazione di cui all'art. 92 del CCNL 2019-2021, come prorogata dall'art. 10 del CCNL 2022-2024; sino a tale data, per le suddette transizioni, rimane operativo il Regolamento transitorio emanato con D.R. n. 753 del 30 settembre 2025;
3. di demandare al Settore Legale l'emanazione del Regolamento di cui al punto 1, disponendone la pubblicazione sul sito istituzionale.

Per l'illustrazione del punto 38 il Rettore invita l'arch. Olindo D'Alvito che ha seguito la progettazione dei lavori.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 21

PUNTO 38. PROGETTO REALIZZAZIONE PIAZZA FOLCARA - APPROVAZIONE PROGETTO PFTE

Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica relativo alla "Realizzazione della Piazza del Campus" per un importo lavori pari ad € 611.811,28 compreso O.S, oltre IVA, ed un Quadro Tecnico Economico pari ad € 810.000,00 (depositato presso gli Uffici dell'Area Tecnica e allegato al presente verbale, costituendone parte integrale e sostanziale per i soli documenti essenziali);
- di autorizzare il Settore Bilancio all'adeguamento dell'impegno di spesa per € 810.000,00 sul conto AA0201010110 Interventi edilizi su fabbricati residenziali per finalità istituzionali (ex F.S. 302020110);
- di conferire mandato al RUP ed al Direttore dell'Area Tecnica per gli atti amministrativi consequenziali all'adozione della presente Delibera ivi compreso l'aggiornamento del Piano Triennale OO.PP. 2026 – 28 per l'importo di QTE pari ad €. 810.000,00;
- di dare mandato al Dirigente dell'Area Tecnica e Attività Contrattuali, sentito il Dirigente dell'Area Economico Finanziaria e dei Servizi Informativi, per l'allocazione delle risorse necessarie.

Alle ore 14.32 lascia la seduta il prof. Scalese.

PUNTO 39. RICHIESTA DI FINANZIAMENTO ALLA REGIONE LAZIO EDIFICI VIA ZAMOSCH. AGGIORNAMENTO ATTIVITÀ

Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di conferire al Rettore ed all'Area Tecnica e A.C., ciascuno per le rispettive competenze, il mandato per:

- la determinazione del costo del servizio di ingegneria e architettura finalizzato alla redazione del progetto esecutivo dell'edificio C di Via Zamosch;
- l'individuazione dell'istituto contrattuale corretto, funzionale e sufficiente all'affidamento del servizio di progettazione esecutiva a consulenti esterni (affidamento diretto o procedura negoziata);
- l'autorizzazione del provvedimento di affidamento in regime di urgenza, ove se ne ravvisi la necessità, attraverso l'esercizio dei poteri concessi dallo Statuto al Rettore, con successiva ratifica del provvedimento nella prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione.

L'Area Economico Finanziaria e dei Sistemi Informativi è autorizzata all'impegno, a valere sui fondi di riserva vincolati per decisione degli organi Collegiali per l'investimento in beni strumentali dedicati sia all'attività scientifica sia a quella didattica, delle somme necessarie.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 5

24 marzo 2026

Pagina n. 22

Prima di chiudere la seduta, il Rettore desidera rivolgere i suoi ringraziamenti all'ing. Marciano che, oltre a gestire le emergenze dell'Area Tecnica, ha adempiuto con la massima efficienza al ruolo di Direttore Generale f.f.

Tutti i componenti il Consiglio di Amministrazione si uniscono ai ringraziamenti del Rettore.

L'ing. Marciano, a sua volta, ringrazia il Rettore per la fiducia e per l'opportunità di conoscere il mondo universitario da un altro punto di vista ma ringrazia anche tutti i colleghi dell'Area Tecnica, che gli hanno consentito con il loro maggior impegno di dedicarsi alla Direzione Generale, e i Dirigenti che lo hanno affiancato con professionalità in questo percorso.

Alle ore 14.35, avendo terminato la discussione e non avendo altro da deliberare, il Rettore, accertatosi che tutti i presenti abbiano potuto fruire della presentazione, della discussione, nonché della relativa approvazione dell'unico punto all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta.