



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ANTONICELLI PAOLA**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

9/2014 – ...

Nome e indirizzo del datore  
di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e  
responsabilità

**Dirigente Area Legal and Compliance**

Humanitas University – Via Rita Levi Montalcini n.4, 20090 – Pieve  
Emanuele, Milano

Università non statale legalmente riconosciuta (D.M. 14.02.2014)

Amministrativo – gestionale

- Gestione amministrativa dell'Ateneo per la parte relativa al reclutamento e alle carriere del personale accademico e agli adempimenti ministeriali in materia di università e di accreditamento delle sedi e dei corsi di studio universitari.
- Gestione convenzioni con IRCCS Humanitas e altre strutture ospedaliere convenzionate.
- Supporto all'attivazione e al funzionamento degli Organi accademici.
- Predisposizione di procedure e regolamenti interni per il regolare funzionamento dell'Ateneo e l'implementazione di processi qualità.

6/2012 – 08/2014

Nome e indirizzo del datore  
di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e  
responsabilità

**Quadro direttivo** della Fondazione Bruno Kessler (FBK)

Fondazione Bruno Kessler -Via Santa Croce, 77 – 38122 Trento

Fondazione di ricerca

Amministrativo – gestionale

- Supporto amministrativo e gestionale al Segretario Generale della Fondazione.
- Predisposizione documenti strategici.
- Rapporti con gli Enti finanziatori.
- Referente per il Comitato Scientifico della Fondazione.
- Supporto alla definizione e revisione dei processi gestionali interni.
- Collaborazione alla definizione e alla gestione dei programmi di mobilità internazionale da e verso la Fondazione.

5/2011 – 1/2013

Principali mansioni e  
responsabilità

**Vice-Direttore** dell'Istituto per la Ricerca Valutativa sulle Politiche Pubbliche - IRVAPP (*divenuto formalmente parte di FBK, suo Ente promotore, a decorrere dal 1/1/2013*)

- Supervisione della gestione e controllo amministrativo e contabile dell'Istituto.
- Coordinamento delle attività del personale operante presso l'Istituto.
- Promozione delle pubblicazioni scientifiche e delle attività seminariali, conferenze e corsi di formazione regolarmente organizzati dall'Istituto in collaborazione con istituzioni locali, nazionali e internazionali.
- Definizione di contratti di ricerca con partner locali, nazionali ed internazionali.
- Partecipazione a bandi di gara e formulazione gare di appalto servizi.
- Supporto al processo di integrazione con la Fondazione Bruno Kessler.

9/2009 – 5/2011

Nome e indirizzo del datore

**Funzionario (livello EP2) in comando da Università degli Studi di Trento**

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| di lavoro                             | Piazza Kennedy, 20 – 00144 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Tipo di azienda o settore             | Settore pubblico comparto ministeriale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Tipo di impiego                       | Amministrativo – gestionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Principali mansioni e responsabilità  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto amministrativo e gestionale al Direttore della "Direzione Generale per l'Università, lo Studente e il Diritto allo Studio Universitario" (DGUS).</li> <li>- Coordinamento del personale dell'ufficio I della DGUS nello svolgimento delle funzioni istituzionali: "Statuti, regolamenti generali, organi accademici e reclutamento e carriere del personale universitario" (dal 6/2010 al 4/2011).</li> <li>- Supporto al Capo della Segreteria Tecnica del MIUR tramite l'elaborazione di informazioni e l'analisi dei dati finalizzati alla definizione di politiche e interventi legislativi e amministrativi.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 08/2008 – 02/2010                     | <b>Resource Services Administration Manager in aspettativa non retribuita da Università degli Studi di Trento</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | UK Data Archive - University of Essex – Wivenhoe Park, Colchester CO4 3SQ, United Kingdom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Tipo di azienda o settore             | Higher Education                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Tipo di impiego                       | Amministrativo – gestionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Principali mansioni e responsabilità  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reclutamento, amministrazione, gestione e sviluppo del personale afferente al dipartimento.</li> <li>- Definizione dei profili del personale da reclutare su progetti finanziati.</li> <li>- Raccordo con l'Amministrazione centrale dell'Ateneo.</li> <li>- Revisione delle procedure interne al Dipartimento.</li> <li>- Definizione delle specifiche di sistemi informativo-gestionali a supporto dell'automazione di procedure interne al Dipartimento.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8/2002 – 7/2008                       | <b>Responsabile della Divisione Amministrazione del Personale dell'Università degli Studi di Trento (livello EP)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Università degli Studi di Trento – Via Belenzani 12 – 38100 – Trento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tipo di azienda o settore             | Amministrazione pubblica – comparto Università                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tipo di impiego                       | Amministrativo – gestionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Principali mansioni e responsabilità  | <p>Responsabile amministrativo-gestionale della Divisione Amministrazione del Personale dell'Ateneo. Principali Uffici coordinati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ufficio personale docente di ruolo, incaricato dell'amministrazione delle carriere del personale docente e ricercatore, dall'emanazione del bando di reclutamento al collocamento a riposo.</li> <li>- Ufficio personale docente a contratto, incaricato della stipula di contratti di didattica, con professori, ricercatori e professionisti italiani e stranieri.</li> <li>- Ufficio servizi complementari, incaricato delle comunicazioni verso Enti esterni (INAIL, Agenzia del Lavoro, autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni, Anagrafe delle Prestazioni, Questura e Consolati Italiani all'estero per il rilascio di permessi di lavoro, visti e permessi di soggiorno).</li> <li>- Ufficio stipendi, incaricato dell'elaborazione degli stipendi e degli adempimenti connessi.</li> <li>- Ufficio previdenza, incaricato delle pratiche di collocamento a riposo del personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo e del riconoscimento di eventuali invalidità.</li> </ul> <p>Attività progettuali: (a) definizione di un sistema di reportistica maggiormente rispondente alle esigenze gestionali dell'Ateneo; (b) sviluppo, in collaborazione con altre divisioni, di modelli per monitorare l'evoluzione dei costi del personale; (c) definizione e implementazione di un nuovo software per la gestione delle carriere derivato da SAP HR; (d) certificazione di qualità del Dipartimento.</p> |

da: 8/2000 – a 7/2002

Nome e indirizzo del datore  
di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e  
responsabilità

### **Assegnista di ricerca su Imprenditorialità e nuove proposte di intervento**

Università degli Studi di Trento – Facoltà di Economia – Dipartimento di Informatica e Studi Aziendali - Via Inama 1– I-38100 – Trento

Amministrazione pubblica – comparto Università

Ricerca (con incarichi aggiuntivi di tipo amministrativo – gestionale)

- Raccolta, elaborazione e analisi di dati sull'imprenditorialità e le politiche locali di sostegno allo sviluppo.
- Referente per i rapporti tra Università degli Studi di Trento, Provincia Autonoma di Trento e ricercatori e/o consulenti.
- Collaborazione col "Comitato per la formulazione dei progetti e dei piani di intervento della Provincia Autonoma di Trento" per la predisposizione del Programma di sviluppo provinciale per la XII legislatura garantendo il raccordo tra il Comitato e l'Università degli Studi di Trento.

da: 3/1999 – a 7/2000

Nome e indirizzo del datore  
di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e  
responsabilità

### **Consulente dell'Ufficio Studi e Programmi dell'Ateneo (in staff alla Direzione Amministrativa)**

Università degli Studi di Trento – Via Belenzani 12 – I-38100 – Trento

Amministrazione pubblica – comparto Università

Tecnico-gestionale

- Reperimento, analisi ed elaborazione di materiale documentario per le attività di pianificazione degli organi di direzione dell'Ateneo.
- Raccolta e analisi secondaria di dati provenienti da fonti documentali e statistiche provinciali, nazionali e internazionali.
- Assistenza organizzativa per le procedure di reperimento fondi, nazionali e internazionali, per la ricerca di Ateneo.
- Assistenza organizzativa per le procedure di referaggio e monitoraggio collegati all'attività di ricerca scientifica dell'Ateneo.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

da 2002 - a 2007

Nome e tipo Ente

Principali argomenti trattati

Qualifica conseguita

### **Diploma post laurea in Social Data Analysis and Collection**

Università di Essex (UK)

Metodi per la raccolta e l'analisi di dati per le scienze sociali

*Post-Graduate Diploma – ISCED 2011 level 7*

11/2001 – 10/2002

Nome e tipo Ente

Principali argomenti trattati

Qualifica conseguita

### **Primo anno di Dottorato di ricerca in Economia Politica**

Università degli Studi di Ancona

Microeconomia, macroeconomia, econometria, economia internazionale, economia monetaria, economia regionale.

Ammissione al secondo anno di dottorato – ISCED 2011 level 8

10/1997 – 12/1998

Nome e tipo Ente

Principali argomenti trattati

Qualifica conseguita

### **Master Europeo in Scienze del Lavoro**

Università degli Studi di Firenze e Università Cattolica di Louvain La Neuve (Belgio)

Relazioni industriali nazionali e comparate, Economia del lavoro, Diritto Europeo del Lavoro, Sistemi di formazione e impiego comparati.

Diploma di Master in Scienze del Lavoro

Equiparato a un master di primo livello – ISCED 2011 level 7

10/1996

Nome e tipo Ente

Principali argomenti trattati

Qualifica conseguita

### **Diploma di laurea quadriennale in Economia Politica**

Università degli Studi di Trento

Economia, diritto e materie matematico-statistiche.

Diploma di laurea in Economia Politica (votazione finale 110/110)

Laurea quadriennale (ordinamento previgente al D.M. 509/1999) – ISCED 2011 level 7

#### ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE

- Aprile 2016: Next Clinical Leaders, Corso di perfezionamento post-laurea organizzato da SDA – Bocconi in collaborazione con Humanitas University
- 2009 Corso di aggiornamento in Management (12 settimane) organizzato da **University of Essex** (UK)
- Gennaio 2007: EUA (European Universities Association) Workshop on Human Resource Development; **Università Bocconi** – Milano.
- Novembre 2004 – Gennaio 2005 corso sulla governance del sistema universitario italiano organizzato dall'**Università degli studi di PISA** nell'ambito del Master di I livello in diritto e amministrazione universitaria.
- Marzo 2003: borsa Leonardo per scambi tra Amministrazioni Pubbliche (Lucas – project); **Helsinki University of Technology** (Finlandia).
- Febbraio - Giugno 1998: **Università Cattolica di Lovanio** (Belgio) – borsa Socrates nell'ambito del Master Europeo in Scienze del Lavoro.
- Aprile - Luglio 1997: Stage presso i reparti di Finanza Internazionale e Marketing Internazionale di GOLDWELL GmbH (Luogo dello stage: Darmstadt - Germania).
- Agosto 1994 – Giugno 1995: **Università di Limbourg\Maastricht** (Paesi Bassi) – borsa Erasmus.

#### ALTRI INCARICHI E COLLABORAZIONI

|                   |                                                                                                                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3/2022 – 03/2025  | <b>Membro del Nucleo di valutazione dell'ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA</b>                                                                                     |
| 4/2016 – 10/2019  | <b>Membro del Nucleo di valutazione dell'Università degli Studi di Padova</b>                                                                                               |
| 1/2014 – 10/2015  | <b>Membro del Consiglio di Amministrazione di "Farmacie Comunali S.p.A." con sede a Trento, via Asilo Pedrotti</b>                                                          |
| 5/2012 – 12/2013  | <b>Membro della segreteria tecnica per le politiche della ricerca del Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca</b>                                             |
| 6/2012 – 4/2013   | <b>Rappresentante del MIUR nel Gruppo tecnico SCIENZIATI ITALIANI NEL MONDO - Working Groups: 2) RICERCA-PRODUZIONE e 4) VISTI E PERMESSI DI SOGGIORNO</b>                  |
| 6/2012 - 4/2013   | <b>Rappresentante del MIUR nel Gruppo tecnico per l'attuazione del progetto "Messaggeri della conoscenza" finanziato nell'ambito del Piano Azione Coesione.</b>             |
| 1/2011            | <b>Membro della Delegazione Italiana all'OCSE in occasione della presentazione del Rapporto 2011 sull'Italia.</b>                                                           |
| 10/2002 – 09/2003 | <b>Collaboratore didattico</b> per il corso di Economia Internazionale della Facoltà di Economia dell'Università di Bolzano.                                                |
| 10/1999 – 09/2002 | <b>Collaboratore didattico</b> per il corso di Macroeconomia ed Economia I della Facoltà di Economia dell'Università di Trento.                                             |
| 10/1996 – 8/2002  | Collaborazioni ad <b>attività di ricerca</b> con Istituto Trentino di Cultura, Dipartimento di Economia e Dipartimento di Sociologia dell'Università degli studi di Trento. |

#### COMPETENZE LINGUISTICHE

| ITALIANO<br>INGLESE<br>FRANCESE | Comprensione |         | Parlato            |                   | Scritto |
|---------------------------------|--------------|---------|--------------------|-------------------|---------|
|                                 | Listening    | Reading | Spoken interaction | Spoken production |         |
|                                 | MADRE LINGUA |         |                    |                   |         |
|                                 | C2           | C2      | C2                 | C1                | C1      |
|                                 | C1           | C1      | B2                 | B1                | B1      |

*Common European Framework of Reference for Languages*

Pieve Emanuele, 28/07/2022

