

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono

E-mail

Nazionalità
Data di nascita

JENNY IACOUCCI

j.iacoucci@unicas.it

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 1 maggio 2024 a tutt'oggi

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area dei Funzionari, Cassino (FR) Italia;

Ente pubblico

Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno) con **Posizione organizzativa presso "l'Ufficio di Gestione delle attività connesse alla didattica" del Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute**, Categoria D, posizione economica D3, area amministrativa gestionale, settore Amministrativo Dipartimentale

Responsabile "Ufficio di Gestione delle attività connesse alla didattica" del Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 21 maggio 2020 al 1 maggio 2024

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia;

Ente pubblico

Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno) con **Posizione organizzativa presso "l'Ufficio di Gestione delle attività connesse alla didattica" del Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute**, Categoria D, posizione economica D2, area amministrativa gestionale

Responsabile "Ufficio di Gestione delle attività connesse alla didattica" del Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

a.a. 2021 - 2022

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Cassino (FR) Italia; Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute

Ente pubblico

Corso di perfezionamento "Processi di apprendimento e metodologie di insegnamento CLIL"

Componente PTA Comitato Tecnico Scientifico Corso di perfezionamento

"Processi di apprendimento e metodologie di insegnamento CLIL":

Collaborazione con il coordinatore del Corso nel coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso e in itinere; gestione carriera iscritti in GOMP; gestione relazioni con docenti e studenti. Gestione bandi contratti esterni. Contratti docenti esterni; Gestione pagina web dedicata.

- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 27 novembre 2020 a fine ciclo Percorso Formativo 24 CFU Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia; Ente pubblico Componente Gruppo di lavoro Percorso Formativo 24 CFU – VII Ciclo - Categoria D, posizione economica D2. Responsabile comunicazione e strutturazione sito web Percorso Formativo 24 CFU – VII Ciclo: pubblicazione, implementazione e aggiornamento sito web percorso 24 CFU; coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso e in itinere; gestione carriere iscritti; gestione relazioni con docenti e studenti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	12 maggio 2020 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia; Ente pubblico Componente Gruppo di lavoro Didattica Abilitante di Ateneo - dedicato per l'attivazione ed esecuzione dei corsi di abilitazione all'insegnamento comunque denominati presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale; Categoria D, posizione economica D3 Responsabile gestione, strutturazione, comunicazione, e aggiornamento siti web dedicati alla Didattica Abilitante di Ateneo; coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso ed in itinere; gestione carriere iscritti; gestione relazioni con docenti e studenti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2020-2021 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia; Ente pubblico Componente Gruppo di lavoro Attività di Specializzazione Sostegno V Ciclo - Categoria D, posizione economica D2. Responsabile gestione, strutturazione, comunicazione, e aggiornamento sito web Sostegno V Ciclo; coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso ed in itinere; gestione carriere iscritti; gestione relazioni con docenti e studenti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 17 giugno 2019–al 31 luglio 2020 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia; Ente pubblico Componente Gruppo di lavoro a supporto e per la gestione delle attività connesse alla didattica del Corso intensivo di formazione per la qualifica di Educatore professionale socio-pedagogico - a.a. 2019-2020- Categoria D, posizione economica D2. Referente di segreteria didattica: organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso e in itinere; gestione relazioni con docenti e studenti; implementazione e aggiornamento sito web dedicato;
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	24 ottobre 2019 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia; Ente pubblico Componente Commissione per la selezione dei candidati Bando 749/2019 -Categoria D, posizione economica D2. Componente Commissione per la selezione dei candidati - Bando 749/2019 - e per la redazione delle graduatorie di merito
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	15 ottobre 2019 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino

lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	(FR) Italia; Ente pubblico Responsabile del procedimento amministrativo e redattrice del Bando (D.R. n 749/2019) di selezione per il conferimento delle attività di collaborazione a tempo parziale degli studenti – inerenti all'assistenza di bambini da 0 a 10 anni- Categoria D, posizione economica D2. Responsabile del procedimento amministrativo per la selezione pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione a tempo parziale agli studenti iscritti all'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale a.a. 2018-2019 -- inerenti all'assistenza di bambini da 0 a 10 anni -figli dei corsisti Sostegno IV ciclo;
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 26 marzo 2018 al 31 marzo 2020 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia; Ente pubblico Componente Gruppo di lavoro Attività di Specializzazione Sostegno IV Ciclo - Categoria D, posizione economica D2. Responsabile gestione, strutturazione, comunicazione, e aggiornamento sito web Sostegno IV Ciclo; coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso ed in itinere; gestione carriere iscritti; gestione relazioni con docenti e studenti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 11 maggio 2020 al 31 luglio 2020 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia; Ente pubblico Componente Gruppo di lavoro Percorso Formativo 24 CFU – VI Ciclo - Categoria D, posizione economica D2. Referente sito web Didattica Abilitante - Responsabile comunicazione e strutturazione sito web Percorso Formativo 24 CFU – VI Ciclo: pubblicazione, implementazione e aggiornamento sito web Percorso 24 CFU; coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso e in itinere; gestione carriere iscritti; gestione relazioni con docenti e studenti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 25 novembre 2019 al 11 maggio 2020 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia; Ente pubblico Componente Gruppo di lavoro Percorso F.I.T. - Formazione iniziale e tirocinio - V Ciclo Esteso - Categoria D, posizione economica D2. Referente sito web Didattica Abilitante - Responsabile comunicazione e strutturazione sito web Pre-percorso F.I.T. V CICLO Esteso: pubblicazione, implementazione e aggiornamento sito web Pre-percorso F.I.T; coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso e in itinere; gestione carriere iscritti; gestione relazioni con docenti e studenti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 03 giugno 2019 al 25 novembre 2019 Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia; Ente pubblico Componente Gruppo di lavoro Percorso F.I.T. - Formazione iniziale e tirocinio - V Ciclo - Categoria D, posizione economica D2. Referente sito web Didattica Abilitante - Responsabile comunicazione e strutturazione sito web Pre-percorso F.I.T. V CICLO: pubblicazione, implementazione e aggiornamento sito web Pre-percorso F.I.T; coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso e in itinere; gestione carriere iscritti; gestione relazioni con docenti e studenti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 26 marzo 2019 (a.a. 2019-2020)

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia;

Ente pubblico

Componente Gruppo di lavoro Orientamento – Sportelli decentrati territoriali - Categoria D, posizione economica D2.

Orientamento – Sportello decentrato territoriale per l'ambito del territorio di Sora (FR): interazione con Dirigenti scolastici e docenti scuole II grado locali per orientamento in ingresso degli studenti degli istituti superiori e per intensificare rapporti con le scuole superiori dei paesi limitrofi (provincia di FR).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 25 gennaio 2019 al 03 giugno 2019

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia;

Ente pubblico

Componente Gruppo di lavoro Percorso F.I.T. - Formazione iniziale e tirocinio - IV Ciclo - Categoria D, posizione economica D2.

Referente sito web Didattica Abilitante - Responsabile comunicazione e strutturazione sito web Pre-percorso F.I.T. IV CICLO: pubblicazione, implementazione e aggiornamento sito web Pre-percorso F.I.T; coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso e in itinere; gestione carriere iscritti; gestione relazioni con docenti e studenti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 9 agosto 2018 al 22 marzo 2019

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia;

Ente pubblico

Componente Gruppo di lavoro a supporto e per la gestione delle attività connesse alla didattica del Corso intensivo di formazione per la qualifica di Educatore professionale socio-pedagogico - a.a. 2017-2018- Categoria D, posizione economica D2.

Coordinatore attività didattiche: coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso e in itinere; gestione carriere iscritti; gestione relazioni con docenti e studenti; implementazione e aggiornamento sito web dedicato;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 15 ottobre 2018 al 29 gennaio 2019

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia;

Ente pubblico

Componente Gruppo di lavoro Percorso F.I.T. - Formazione iniziale e tirocinio - III Ciclo - Categoria D, posizione economica D2.

Referente sito web Didattica Abilitante - Responsabile comunicazione e strutturazione sito web Pre-percorso F.I.T. III CICLO: pubblicazione, implementazione e aggiornamento sito web Pre-percorso F.I.T; coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso e in itinere; gestione carriere iscritti; gestione relazioni con docenti e studenti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 05 aprile 2018 al 15 ottobre 2018

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia;

Ente pubblico

Componente Gruppo di lavoro Percorso F.I.T. - Formazione iniziale e tirocinio - II Ciclo - Categoria D, posizione economica D2.

Referente sito web Didattica Abilitante - Responsabile comunicazione e strutturazione sito web Pre-percorso F.I.T. II CICLO: pubblicazione, implementazione e aggiornamento sito web Pre-percorso F.I.T; coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

orientamento in ingresso e in itinere; gestione carriere iscritti; gestione relazioni con docenti e studenti.

Dal 13 marzo 2018 al 05 aprile 2018

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia;

Ente pubblico

Componente Gruppo di lavoro Percorso F.I.T. - Formazione iniziale e tirocinio - I Ciclo - Categoria D, posizione economica D2.

Responsabile comunicazione e strutturazione sito web Pre-percorso F.I.T. I CICLO: pubblicazione, implementazione e aggiornamento sito web Pre-percorso F.I.T.; coordinamento, organizzazione e gestione attività dei servizi all'utenza; orientamento in ingresso e in itinere; gestione carriere iscritti; gestione relazioni con docenti e studenti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 gennaio 2016 al 21 maggio 2020

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Area 3 – Servizi agli Studenti, Cassino (FR) Italia;

Ente pubblico

Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno) con incarico di Operatore del management per la didattica, Categoria D, posizione economica D2, area amministrativa gestionale

Management didattico presso L'Ufficio per la Didattica del Dipartimento di scienze umane, sociali e della salute, Corso di Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione e Corso di Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 3 febbraio 2014 al 31 dicembre 2015

Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale, Cassino (FR)

Ente pubblico

Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno) con incarico di Operatore del management per la didattica, Categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale

Management didattico presso L'Ufficio per la Didattica dell'Area umanistica, delle scienze sociali e della salute, Corso di Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione e Corso di Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2009

Università degli studi di Cassino, Cassino (FR)

Ente pubblico

Collaborazione al Master di I livello in "Sicurezza Alimentare: Sistemi di gestione, tecnologie produttive e strumenti di controllo"

Management didattico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 30 dicembre 2008 al 2 febbraio 2014

Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale, Cassino (FR)

Ente pubblico

Contratto a tempo indeterminato (part time 75%) con incarico di Operatore del management per la didattica, Categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale

Management didattico presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, Corso di Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione e Corso di Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 1 settembre 2008 al 31 agosto 2009 Università degli studi di Cassino, Cassino (FR) Ente pubblico Rinnovo contratto a tempo determinato con incarico di Operatore del management per la didattica, Categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale Management didattico presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, Corso di Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione - Corso di Laurea Magistrale in Scienze della formazione e dell'e-learning e Corso di Laurea Magistrale in Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 1 settembre 2006 al 31 agosto 2008 Università degli studi di Cassino, Cassino (FR) Ente pubblico Rinnovo contratto a tempo determinato con incarico di Operatore del management per la didattica, Categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale Management didattico presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, Corso di Laurea in Scienze dell'educazione e Corso di Laurea Magistrale in Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 1 settembre 2005 al 31 agosto 2006 Università degli studi di Cassino, Cassino (FR) Ente pubblico Contratto a tempo determinato (12 mesi rinnovabili) con incarico di Operatore del management per la didattica, Categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale Management didattico presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, Corso di Laurea in Scienze dell'educazione e Corso di Laurea Magistrale in Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 15 dicembre 2004 Università degli studi di Cassino, Cassino (FR) Ente pubblico. Componente Gruppo di lavoro Progetto Anagrafe degli studenti e dei laureati dell'Università degli Studi di Cassino - Categoria D, posizione economica D1. Inserimento dati anagrafe studenti per la segreteria didattica di Lettere
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 1 settembre 2004 al 31 agosto 2005 Parco scientifico e tecnologico del Lazio Meridionale, Ferentino (FR) PA.L.MER società consortile a r.l. Rinnovo contratto di collaborazione coordinata e continuativa, con qualifica di Operatore del management didattico, Categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale Management didattico presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, Corso di Laurea in Scienze dell'educazione, dell'Università degli studi di Cassino (protocollo di intesa e convenzione tra PA.L.MER S.C.A.R.L. e Università degli studi di Cassino) con mansioni in materia di: management; programmazione degli interventi formativi; controllo e monitoraggio della qualità dei progetti formativi; sistemi di qualità e tecniche di valutazione.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 1 settembre 2003 al 31 agosto 2004 Parco scientifico e tecnologico del Lazio Meridionale, Ferentino (FR)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

IDONEITÀ

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Pagina 7 - Curriculum vitae di
Jenny Iacoucci

PA.L.MER società consortile a r.l.

Contratto di Collaborazione coordinata e continuativa, con qualifica di Operatore del management didattico, Categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale

Management didattico presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, Corso di Laurea in Scienze dell'educazione, dell'Università degli studi di Cassino (protocollo di intesa e convenzione tra PA.L.MER S.C.A.R.L. e Università degli studi di Cassino) con mansioni in materia di: management; programmazione degli interventi formativi; controllo e monitoraggio della qualità dei progetti formativi; sistemi di qualità e tecniche di valutazione.

Dal 31 gennaio 2003 al 31 luglio 2003

Università degli studi di Perugia, Perugia

Ente pubblico

Contratto di Tutorato

Tutorato e collaborazione per la cattedra di Storia del giornalismo e comunicazioni di massa (prof. Dario Biocca), presso la Facoltà di Scienze politiche dell'Università degli studi di Perugia

settembre 2002-gennaio 2003

Bank (Aldwych) Restaurant, 1 Kingsway, Holborn, London

Ente privato

Collaboratrice c/o Ristorante-Bar "Bank", Londra

Collaborazione e servizio presso il bar- ristorante

ottobre 2000

L'Antica Dolciaria Perugina s.r.l. di Perugia

Ente privato

Collaboratrice c/o L'Antica Dolciaria Perugina s.r.l. di Perugia

Confezionamento e distribuzione della produzione dolciaria per la manifestazione annuale di Eurochocolate di Perugia.

ottobre 2000

Eurochocolate di Perugia

Ente privato

Hostess c/o Eurochocolate di Perugia

Hostess e animazione per la promozione di prodotti dolciari presso la manifestazione annuale di Eurochocolate di Perugia

In data 22 dicembre 2006 ha **conseguito l'idoneità per il concorso pubblico**, per esami, a n. 10 posti, a tempo indeterminato, di categoria D, dell'aria amministrativa- gestionale, profilo operatore del management per la didattica, indetto presso l'Università degli Studi di Cassino.

06 giugno 2019

Istituto Italiano di Project Management –Roma (Italia)

Certificazione ISI-PM Base – Project Management

Project Management

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità

ISIPM - Base

19 giugno 2018

Master Executive di II livello conseguito presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Cassino (FR), Italia

Master Executive di II livello in "Management della Didattica, Ricerca e Benessere Organizzativo nelle Università"

Master II livello (60 CFU)

Votazione di 110/110

10 luglio 2002

Titolo di laurea (vecchio ordinamento) conseguito presso l'Università degli studi di Perugia

Laurea in Scienze politiche, indirizzo politico internazionale

Dottore in Scienze politiche

Votazione di 100/110

17 settembre 1994

Idoneità anno integrativo per la Maturità Magistrale, conseguita presso l'Istituto V. Gioberti di Sora (FR)

Idoneità anno integrativo Maturità Magistrale

Idonea

03 settembre 1993

Diploma di Maturità Magistrale conseguito presso l'Istituto V. Gioberti di Sora (FR)

Diplomato

Votazione di 56/60

29 giugno 1989

Diploma di solfeggio conseguito presso il Conservatorio L. Refice di Frosinone

Diplomato

buono

12 maggio 2003

ECDL conseguita presso l'Istituto tecnico – commerciale "Cesare Baronio", Sora (FR)

ECDL (European Computer Driving Licence)

Dal 29 novembre 2005 al 22 febbraio 2006

Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino - incontri anno 2005/2006

"Front Office: Intervento formazione nella comunicazione per creare nuove relazioni"

professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

positive”

9 novembre 2007

Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino

“I diritti costituzionali nei rapporti di comunicazione”

25 maggio 2011

Seminario di formazione professionale - Università degli studi di Cassino

“Applicazione della legge 30 dicembre 2010 n. 240”

19 aprile 2011

Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino

“SISTEMA GESTIONALE GISS: gruppo B (gestione offerta formativa – piano di studi)”

16 aprile 2013

Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino

“Giornata di formazione sul funzionamento del nuovo software GOMP rivolta al personale afferente agli uffici per la didattica di area umanistica”

18 luglio 2013

Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino

“Funzionamento del nuovo software GOMP”

3 giugno 2014

Seminario di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

Incontro per la diffusione del ***“Codice di comportamento dipendenti Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale”***

18 giugno 2014

Seminario di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

“La legge 190/2012- prevenzione e repressione della corruzione: i principi di legalità e di etica pubblica”

5 novembre 2014

Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

“L'accreditamento dei Corsi di laurea: il modello AVA”

12 novembre 2014

Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>“Il sistema di assicurazione qualità di Ateneo: componenti, funzioni e responsabilità”</i>
• Date (da – a)	15 dicembre 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Seminario di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Partecipazione alla <i>Giornata della trasparenza 2014</i>
• Date (da – a)	3 novembre 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>“Riferimenti teorici e applicativi per il miglioramento dei processi organizzativi di una pubblica amministrazione”</i>
• Date (da – a)	14 dicembre 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Seminario di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Partecipazione alla <i>Giornata della trasparenza 2016</i>
• Date (da – a)	30 marzo 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione professionale - Fondazione CRUI e Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>“Le procedure di accreditamento periodico”</i>
• Date (da – a)	25 maggio 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione presso il Forum PA, Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>“Verso l'Italia digitale”</i>
• Date (da – a)	25 maggio 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione presso il Forum PA, Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>“WhatsApp, Telegram, Messenger, Snapchat: usare le chat per nuovi servizi al cittadino”</i>
• Date (da – a)	25 maggio 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione presso il Forum PA, Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>“La qualità nelle Università passa anche dai Manager Didattici”</i>
• Date (da – a)	11 luglio 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Seminario di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>“Nuovo accesso civico: dalla L.241/90 al D. Lgs 97/2016. Aggiornamento alla circolare N.2/2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione: istituto del “Whistle Blowing” – aggiornamento”</i>

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

23 novembre 2017

Seminario di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

“Il Whistle Blowing è legge. Modifiche all’art. 54BIS del D.Lgs. 165/2001. Tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 13 dicembre 2018 al 28 marzo 2019

Corso di formazione professionale -Formazione linguistica - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

Corso di formazione e superamento con profitto esame finale di ***“Lingua Inglese - livello avanzato B2”***

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

10 aprile 2018

Corso di aggiornamento professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

Corso di aggiornamento per “Addetti alla squadra di primo soccorso”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

12 giugno 2018

Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

Formazione lavoratori ***“Rischio Basso”*** - Prevenzione incendi -

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

26 settembre 2019

Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

“Codice dell’amministrazione digitale: google Gsuite”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

17 dicembre 2019

Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

Corso di Formazione Medico Professionale NPS con rilascio Attestato di Frequenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

17 dicembre 2019

Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

Corso di Formazione Medico Professionale BLSD+PBLSD con rilascio Attestato di Frequenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

08 maggio 2020

Corso di formazione professionale - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

Corso di Formazione on-line: “La disciplina del lavoro agile”

FUNZIONI E INCARICHI PER LA SICUREZZA SUL LAVORO

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Dal 22 ottobre 2010

Corso di formazione professionale per Addetto al primo soccorso -con esame finale superato con esito positivo - Università degli studi di Cassino

Addetto al primo soccorso (sede di Cassino, via Mazzaroppi)

Dal 4 ottobre 2012

Corso di formazione professionale per Addetto al primo soccorso -con esame finale superato con esito positivo - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

Addetto al primo soccorso (sede di Cassino, via Mazzaroppi)

Dal 12 giugno 2018

Corso di formazione professionale per Addetto al primo soccorso -con esame finale superato con esito positivo - Università degli studi di Cassino e del Lazio meridionale

Addetto al primo soccorso (sede di Cassino, Palazzo degli Studi Campus Folcara)

- Corso di formazione "Lingua Inglese livello avanzato B2"
- Corso di lingua inglese presso il *British Language Centre* di Sora (Fr)
- Esperienza di studio-lavoro a Londra (settembre 2002-gennaio 2003)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Ottime capacità relazionali, comunicative, organizzative, di problem solving e di gestione dei gruppi di lavoro. Spiccata attitudine a rapporti interpersonali. Notevole predisposizione all'organizzazione ed alla gestione del lavoro individuale e di gruppo. Precisione, puntualità, motivazione, competenza, aggiornamento continuo e curiosità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo abituale del Computer.

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows (Xp – Vista);

Ottima padronanza del pacchetto Office, Outlook Express, Internet Explorer;

Abilità operative strutturazione siti web e creazione pagine web

Ottima padronanza scrittura HTML e inserimento e aggiornamento dati di siti web.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Canto, Musica, Pittura

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

INTERESSI/HOBBIES

Lettura, Cinema, Musica, Teatro, Pittura, Sport, Viaggi

PATENTE O PATENTI

Patente B

Ultimo aggiornamento: 25.05.2021

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente sulla Privacy

Dr.ssa Jenny Iacoucci
