

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE
DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE, SOCIALI E DELLA SALUTE

CONSIGLIO DEI CORSI DI STUDIO L-19/LM-85

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE (L-19)

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE PEDAGOGICHE (LM-85)

Verbale n. 17– Riunione del 17/01/2025 ore 09,00

Il giorno 17 gennaio 2025 alle ore 09.00, si è riunito, in modalità telematica (Link Meet meet.google.com/snz-htxs-vjg) il Consiglio dei Corsi di Studio L-19 e LM-85, straordinario, convocato dal presidente prof. Fabrizio Pizzi, per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Commissioni esami sessione anticipata e sessione straordinaria L-19, LM-85
3. Commissioni e sedute di laurea gennaio 2025 L-19, LM-85
4. Commissione per supporto alla didattica L-19, LM-85
5. Didattica erogata 2024-25, secondo semestre L-19, LM-85
6. Organizzazione tirocinio L-19, LM-85
7. Riconoscimento crediti per attività formative per le competenze trasversali
8. Ridefinizione criteri per riconoscimento crediti da certificazione
9. Pratiche studenti
10. Varie ed eventuali

Sono presenti i Docenti afferenti:

Prof. Pizzi Fabrizio
Prof.ssa Tomassoni Rosella
Prof.ssa Spina Claudia
Prof. Gomez Paloma Filippo
Prof. Di Tore Pio Alfredo
Prof.ssa Langiano Elisa

Sono presenti i Docenti non afferenti e a contratto:

Prof.ssa Sannella Alessandra
Prof.ssa Treglia Eugenia
Prof.ssa Madonna Federica
Prof. Carcione Filippo
Prof. Benigni Fiormichele
Prof. Gamberini Roberto
Prof. Bocchino Gianluca
Prof.ssa Calabrò Giovanna Elisa
Prof. De Vita Giovanni
Prof. Refrigeri Giuseppe
Prof. Azzaro Salvatore
Prof. Franco Silvano

Sono presenti i rappresentanti degli studenti:

Vinciguerra Marco

Partecipano alla riunione il Prof. Baronti Marchiò Roberto, Direttore del Dipsuss, ed il Prof. Digennaro Simone, presidente dei Cds in Scienze motorie, i referenti della Segreteria didattica, il Dott. Martini Gaetano, il Dott. Vecchio Nicola, la Dott.ssa Mazzarella Linda.

Hanno giustificato la loro assenza i docenti: prof.ssa Diafani Laura e prof.ssa Borello Benedetta.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, apre la seduta e nel dare il benvenuto a tutti i partecipanti alla riunione, passa alla discussione dei punti all'OdG:

1. Comunicazioni

- Prende la parola il Direttore del nostro Dipartimento, Prof. Baronti Marchiò, il quale informa che tale riunione straordinaria è dovuta ad un decreto di sospensione emanato da parte della nostra amministrazione centrale, in conseguenza della quale si devono prendere provvedimenti urgenti per garantire il regolare svolgimento delle attività, in attesa di eventuali ulteriori sviluppi. Il Direttore esprime tutta la sua vicinanza ai nostri CdS, informando che il Rettore della nostra Università è parimenti solidale ed è informato e concorde sulle misure da prendere. Una rassicurazione va fatta agli studenti, ai quali sarà garantito il regolare svolgimento di tutte le attività didattiche. La prof.ssa Tomassoni evidenzia come sia questo un momento in cui bisogna unire le forze per andare avanti, nell'interesse dell'Ateneo e dei nostri studenti. Prende la parola il Rappresentante degli studenti, Vinciguerra, che ringrazia per le indicazioni e conferma la sua disponibilità a fornire la massima collaborazione per la risoluzione delle questioni. Il presidente e gli altri docenti ringraziano il Direttore per la sua partecipazione alla riunione odierna e per il suo sostegno.

- Il presidente comunica che una delle urgenze conseguenti all'attuale situazione, non evidenziata in uno specifico odg in quanto emersa solo successivamente alla convocazione del CCdS, riguarda la nomina di un nuovo docente tutor per gli studenti Erasmus (sia in entrata sia in uscita) per i nostri CdS, in sostituzione di quello attuale; nell'immediatezza delle pratiche da espletare, il presidente si propone per subentrare in tale incarico, riservandosi di sottoporre nuovamente la questione al Consiglio nel corso delle prossime riunioni.

- Pur non rientrando tra le urgenze, il presidente comunica di aver ricevuto la disponibilità del prof. Diotaiuti a far parte del Gruppo per l'assicurazione della Qualità dei nostri corsi di studio. Tale questione sarà precisata meglio nel prossimo CCdS

- Il presidente ha ricevuto la richiesta da parte della delegata dipartimentale ai rapporti internazionali, prof.ssa D'Atena, di individuare due studenti, uno per la triennale, uno per la magistrale, al fine di testare una nuova funzionalità di Gomp per inoltrare la richiesta di partecipazione ai bandi Erasmus; si richiede il supporto dei rappresentanti degli studenti per individuare le due persone da indicare per i nostri cds.

2. Commissioni esami sessione anticipata e sessione straordinaria L-19, LM-85

Si pone la necessità di nominare nuove commissioni d'esame per i seguenti insegnamenti, comprendenti anche insegnamenti non più attivi (commissioni straordinarie):

a) per la L-19 (e classi di laurea precedenti): C.I. Didattica generale e laboratorio metodologico (M-PED/03 – disattivato); Didattica generale (M-PED/03 – disattivato); Didattica generale e dell'inclusione (M-PED/03 – Primo anno), Docimologia (M-PED/04 – Disattivato), C.I. Pedagogia Sperimentale – Docimologia (M-PED/04 – Secondo anno), Pedagogia Sperimentale (M-PED/04 – Disattivato);

b) per la LM-85 (e classi di laurea precedenti): E-learning e laboratorio (M-PED/04 – Disattivato); Metodi e pratiche della progettazione educativa (M-PED/04 – Secondo anno); Pedagogia della corresponsabilità educativa (M-PED/03 – Primo anno); Pedagogia sociale e della famiglia (M-PED/01 – Disattivato); Teorie e tecniche della ricerca pedagogica (M-PED/04 – Secondo anno); Valutazione dei sistemi educativi (M-PED/04 – Primo anno).

Si rendono disponibili i seguenti docenti: Simone Digennaro (docente del Dipsuss non afferente ai CdS in questione, ma di settore scientifico-disciplinare pertinente), Alfredo di Tore, Fabrizio Pizzi, Claudia Spina.

Le nuove commissioni si rinnovano anche nei cultori della materia, che sostituiscono i precedenti.

Le nuove commissioni avranno anche il compito di verificare eventuali esami pregressi non ancora verbalizzati su Gomp, così come di appurare, per quanto sia possibile, i risultati di eventuali prove intermedie sostenute nel corso degli insegnamenti in questione svolti nel primo semestre. Dalla discussione in Consiglio emerge come per alcuni insegnamenti i cui risultati sono già stati pubblicati su canali ufficiali (per es. classroom) ciò potrebbe essere agevole, invece i risultati ancora non pubblicati non sarà quasi sicuramente possibile recuperarli.

D'accordo con la segreteria didattica e con i rappresentanti degli studenti, le date d'esame relative ai menzionati insegnamenti saranno spostate in avanti rispetto all'attuale calendarizzazione, al fine di consentire alle commissioni e alla segreteria di espletare le necessarie procedure.

La dott. Mazzecca e i referenti della segreteria chiedono che ci possa essere una certa flessibilità nell'organizzazione delle suddette date d'esame e dell'inizio dei corsi per il secondo semestre.

Il Consiglio propone l'approvazione delle suddette commissioni (cfr. ALL. 1) e delega il Presidente ad assumere eventuali ulteriori provvedimenti che si rendessero necessari al fine del regolare svolgimento delle sedute d'esame.

3. Commissioni e sedute di laurea gennaio 2025 L-19, LM-85

Per gli insegnamenti già menzionati nel precedente punto odg, si rende necessario nominare nuovi relatori e correlatori di laureandi e tesisti in procinto di concludere il percorso di studio nella prossima seduta di laurea di fine gennaio. A tal riguardo, la segreteria procederà d'ufficio a redistribuire i laureandi suddividendoli in parti eque tra i seguenti docenti di area pedagogica resisi disponibili: Di Tore, Digennaro, Pizzi, Spina.

Il Consiglio chiede di calendarizzare le sedute di laurea dei nostri CdS negli ultimi giorni disponibili della settimana interessata, al fine di avere il tempo necessario per poter organizzare il tutto in maniera efficiente. Le date proposte sono giovedì 30 e venerdì 31 gennaio.

Sarà quanto prima necessario procedere ad una medesima redistribuzione anche per i laureandi delle successive sedute di laurea, seguendo eventualmente anche un criterio di affinità/interesse con le tematiche trattate dai tesisti.

Molti dei docenti presenti al Consiglio odierno danno la loro disponibilità a partecipare alle prossime sedute di laurea in qualità di membri delle commissioni, in particolare i proff. Benigni, Carcione, De Vita, Franco, Madonna, Refrigeri, Sannella (la quale asserisce che tutto il carico dell'attuale situazione non dovrebbe ricadere solo sui colleghi pedagogisti).

Il dott. Martini puntualizza che sarà possibile 'recuperare' e riassegnare solo le tesi già assegnate formalmente tramite Gomp, evidenziando che emergono due questioni, una amministrativa (spettante alla segreteria), e una contenutistico-scientifica (spettante ai nuovi relatori).

Il dott. Vecchio aggiunge che le tesi andranno riassegnate formalmente, tramite Gomp, ai nuovi relatori.

Vista la complessità delle questioni, i referenti della segreteria didattica chiedono di poter operare con una flessibilità maggiore rispetto alle scadenze formali connesse con tali pratiche.

Il Consiglio delega il Presidente ad assumere eventuali ulteriori provvedimenti che si rendessero necessari al fine del regolare svolgimento delle sedute di Laurea.

4. Commissione per supporto alla didattica L-19, LM-85

Al fine di agevolare la procedura di valutazione delle pratiche studenti da istituire, si ritiene utile nominare una Commissione di supporto alle attività espletate dalla segreteria didattica. La stessa commissione avrà anche il compito di procedere ai colloqui per il nulla osta all'iscrizione alla laurea magistrale, ossia coinciderà con la Commissione Accessi di Scienze Pedagogiche LM-85

(attualmente costituita dai proff. Arduini, Chiusaroli, Pizzi). Danno la loro disponibilità i docenti Di Tore, Pizzi, Spina.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

5. Didattica erogata 2024-25, secondo semestre L-19, LM-85

Ai fini del regolare svolgimento delle lezioni del secondo semestre, si rende necessario coprire i seguenti insegnamenti:

a) Insegnamenti rimasti senza copertura per la L-19 (2° anno): C.I. Pedagogia Sperimentale – Docimologia (12 CFU, M-PED/04). Danno la loro disponibilità a coprire l'insegnamento i proff. Digennaro e Spina, i quali chiedono di suddividere il Corso Integrato nel seguente modo: il modulo di Pedagogia Sperimentale (6 CFU) sarà svolta dal prof. Digennaro; il modulo di Docimologia (6 CFU), sarà svolta dalla prof.ssa Spina.

b) Insegnamenti rimasti senza copertura per la LM-85 (1° anno): Pedagogia della corresponsabilità educativa (M-PED/03). Dà la sua disponibilità a coprire l'insegnamento il prof. Gomez Paloma.

c) Insegnamenti rimasti senza copertura per sopraggiunto pensionamento del prof. Salvatore Azzaro: Filosofia Politica (SPS/01) per la L-19 (3° anno) e Filosofia Teoretica (M-FIL/01) per la LM-85 (2° anno). Relativamente a tali insegnamenti, il Consiglio avanza la proposta di attribuzione dei contratti per alta qualificazione al prof. Azzaro, in congedo dal 1 novembre 2024, già prof. Associato di questo Ateneo e titolare dei suddetti insegnamenti, che ha svolto per anni presso i nostri CdS: in considerazione dell'eccellente curriculum di studi del prof. Azzaro, allegato al presente verbale (ALL. 2), si propone l'attribuzione dei suddetti contratti, a.a. 2024 – 2025, per alta qualificazione, secondo l'art. 23, comma 1, L. 240/2010.

Il Consiglio all'unanimità approva le proposte.

Il Consiglio delega il Presidente ad assumere eventuali ulteriori provvedimenti che si rendessero necessari al fine di garantire la regolare erogazione della didattica a.a. 2024 – 2025.

6. Organizzazione tirocinio L-19, LM-85

Ai fini del regolare svolgimento delle pratiche di tirocinio, si rende necessario procedere alla nomina di un nuovo tutor per i tirocinanti della triennale L-19 e di un nuovo presidente della Commissione per la verbalizzazione finale del Tirocinio (Tutor verbalizzante), ruoli attualmente scoperti. Si rende disponibile la prof.ssa Spina. Il prof. Di Tore ipotizza l'eventuale contributo di alcuni dottorandi che, tuttavia, potrebbe essere solo di eventuale supporto, a titolo volontario, senza contratto formale. I proff. De Vita e Sannella invitano, eventualmente, a verificare se tali funzioni siano esplicitate tra quelle previste per le attività dei dottorandi interessati.

Il Consiglio, all'unanimità, nomina la prof.ssa Spina tutor per i tirocinanti della triennale L-19 e Presidente della Commissione per la verbalizzazione finale del Tirocinio sia per la L-19 che per la LM-85 (cfr. ALL. 1).

7. Riconoscimento crediti per attività formative per le competenze trasversali

Da un confronto con la segreteria didattica, vista la non urgenza relative alle pratiche da esaminare, si propone di rinviare la discussione al prossimo ccds.

8. Ridefinizione criteri per riconoscimento crediti da certificazione

Il presidente precisa che tale punto, resosi necessario a seguito della recente pubblicazione dell'elenco aggiornato degli enti certificatori di lingue straniere da parte del Ministero, andrebbe riformulato come segue: "Ridefinizione enti per riconoscimento crediti da certificazione". Il presidente si scusa per l'imprecisione nella definizione dell'oggetto. Sulla base del nuovo elenco, la segreteria evidenzia la necessità di impostare le nuove pratiche di riconoscimento crediti per i certificati presentati dagli studenti. Il Consiglio ne prende atto.

9. Pratiche studenti

Il presidente illustra al Consiglio le pratiche studenti istruite e trasmesse dalla Segreteria didattica, concernenti abbreviazioni di corso, passaggio, trasferimento, riconoscimento crediti e piano di studio.

Fra le pratiche istruite da parte della segreteria didattica si evidenzia la pratica relativa alla studentessa [OMISSIS], laureanda per la prossima sessione di laurea di gennaio.

La studentessa, informata dell'esito negativo della Sua istanza presentata a settembre 2024, chiede al consiglio di voler rivalutare la Sua certificazione di lingua inglese (Trinity College London B1.1). Il Consiglio ribadisce il livello insufficiente della certificazione. Dopo ampia discussione, ritiene di poter riconoscere una quota parte dell'esame di lingua inglese, 3 cfu, con richiesta integrazione di 3 cfu.

Inoltre, vista la disponibilità della docente di riferimento del centro linguistico di ateneo CLAC, il Consiglio accoglie la proposta di consentire alla studentessa di poter sostenere l'esame (quota integrativa) in un appello straordinario e fuori dalle finestre previste.

Dopo la discussione, non si evidenziano ulteriori criticità.

Il Consiglio, unanime, seduta stante, approva lo status delle pratiche istruite ed allegate, costituenti parte integrante del presente verbale (ALL. 3).

10. Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

Alle ore 11:10, terminata la discussione di tutti i punti posti all'Ordine del Giorno, letto ed approvato in seduta stante il presente verbale, la seduta viene tolta.

Il segretario verbalizzante
Prof.ssa Elisa Langiano

Il Presidente
Prof. Fabrizio Pizzi