



Dipartimento di Lettere e filosofia
MASTER UNIVERSITARIO DI SECONDO LIVELLO
*Metodi, strumenti, tecnologie per l'analisi, la descrizione e la documentazione
del patrimonio manoscritto e stampato antico*

Bando di ammissione
Anno Accademico 2022-2023

Art. 1. Istituzione

1. L'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale – Dipartimento di Lettere e Filosofia istituisce, per l'a.a. 2022/2023, la 1ª Edizione del Corso di Master Universitario di II Livello in *Metodi, strumenti, tecnologie per l'analisi, la descrizione e la documentazione del patrimonio manoscritto e stampato antico* = *Methods, tools and technologies for the analysis, description and documentation of manuscripts and early printed books and documents*.
2. Le attività formative sono volte a coniugare saperi teorici e competenze operative negli ambiti di riferimento del Master, attraverso l'utilizzo coordinato e strategico di diverse metodologie didattiche. Le lezioni frontali si svolgono sia online (su piattaforma digitale) sia in presenza, mentre *workshop*, laboratori e verifiche periodiche si svolgono in presenza nelle aule messe a disposizione dal Dipartimento di Lettere e Filosofia dell'Università di Cassino. Ulteriori sessioni di formazione potranno essere svolte presso l'Archivio e la Biblioteca dell'Abbazia di Montecassino o presso altre sedi di conservazione di manoscritti e libri a stampa antichi.
3. Il Coordinatore del Master è il prof. Nicola Tangari (nicola.tangari@unicas.it).

Art. 2. Obiettivi formativi

Il Master annuale di II livello in *Metodi, strumenti, tecnologie per l'analisi, la descrizione e la documentazione del patrimonio manoscritto e stampato antico* ha l'obiettivo di formare e aggiornare specialisti in grado di operare negli ambiti della ricerca, descrizione, documentazione, tutela, comunicazione e valorizzazione del patrimonio manoscritto e stampato antico, proponendo una sintesi equilibrata di conoscenze teoriche ed esperienze applicative di taglio marcatamente interdisciplinare, che tengano conto della specificità del quadro normativo, dello sviluppo rapido delle tecnologie e delle trasformazioni nel sistema di gestione e fruizione dei beni culturali nell'era digitale. Il Master mira inoltre a fornire o rafforzare competenze manageriali e di servizio pubblico relative alla cura, alla gestione, alla comunicazione di libri e documenti manoscritti e stampati antichi, sviluppando nei discenti la capacità di connettere l'attività del settore dei beni librari e documentari con le risorse e le esigenze di sviluppo della società, al fine di promuovere la consapevolezza diffusa del significato e del valore identitario del patrimonio scritto antico come bene appartenente alla comunità, che è chiamata a farsene carico in sinergia con le istituzioni competenti.

In coerenza con gli obiettivi generali sopra menzionati, il Master affronta le questioni metodologiche e operative legate alla descrizione di libri e documenti manoscritti e stampati antichi, in forma cartacea e digitale; alla riproduzione di collezioni e singoli manufatti, mediante l'utilizzo dei principali standard di digitalizzazione e metadattazione; all'interoperabilità delle risorse digitali; al confronto fra le migliori pratiche in uso a livello internazionale per la creazione, la gestione e la conservazione a lungo termine di *repositories* di manoscritti, libri a stampa e documenti digitali; alla gestione, alla promozione, all'incremento e alla comunicazione delle collezioni di libri e documenti di interesse storico, attraverso la conoscenza della normativa di riferimento e l'acquisizione di competenze essenziali di management e attrazione di finanziamenti.

Il Master si avvale di una solida base di rapporti di cooperazione già stabiliti dal Dipartimento di Lettere e Filosofia dell'Ateneo di Cassino con prestigiose istituzioni nazionali e internazionali: l'Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle Biblioteche Italiane (ICCU), in particolare per quanto riguarda il progetto *Manus-online*; la Biblioteca Statale Monumento Nazionale di Montecassino; la Biblioteca Apostolica Vaticana, in particolare per



il progetto “DVL-DigiVatLib” e il suo correlato “Thematic Pathways on the Web”; progetti internazionali come “e-codices: Biblioteca virtuale dei manoscritti conservati in Svizzera”, “Fragmentarium: Digital Research Laboratory for Medieval Manuscript Fragments”, “Biblissima+. Observatory of Written Cultures from Clay to Print”; Cluster of Excellence “Understanding Manuscript Artifacts” dell’Università di Amburgo. Il Master fa inoltre riferimento a una rete di collaborazioni (in parte già attive o da formalizzare) con aziende qualificate operanti nel settore dell’acquisizione, trattamento, archiviazione e conservazione a lungo termine di riproduzioni digitali e nel campo della creazione e gestione di database e portali di ambito biblioteconomico e archivistico.

L’offerta formativa è pienamente coerente con le priorità del Programma Nazionale per la Ricerca (PNR) 2021-2027 nell’area di intervento del “Cultural Heritage” (che prevedono l’applicazione delle tecnologie digitali al patrimonio e l’interoperabilità dei dati prodotti, con l’obiettivo di favorire la maggiore efficienza dei processi di tutela e valorizzazione); con le finalità generali e specifiche del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con riferimento alle misure destinate a “Cultura e turismo” e a “Istruzione e Università”; con le traiettorie definite nella Strategia Nazionale di Specializzazione Intelligente 2021, in particolare quella destinata alle “Tecnologie e applicazioni per la conservazione, gestione e valorizzazione dei beni culturali, artistici e paesaggistici”, inserita nell’Area tematica “Turismo, patrimonio culturale e industria della creatività”.

Nel complesso, il Master si propone di fornire agli iscritti conoscenze e competenze avanzate nei seguenti ambiti:

- 1) teoria e metodologia della descrizione e documentazione di manoscritti, documenti e libri a stampa antichi
- 2) criteri, formati, standard e protocolli per la digitalizzazione, la metadattazione, la fruizione delle immagini digitali di manoscritti, documenti e libri a stampa antichi
- 3) comunicazione e valorizzazione del patrimonio manoscritto e stampato antico
- 4) nozioni di diritto e legislazione dei beni culturali (con particolare riferimento ai beni archivistico-librari)
- 5) strumenti di management e sistemi di finanziamento
- 6) principi di diagnostica e conservazione preventiva
- 7) modelli ed esempi di ricerca e applicata al patrimonio scritto di carattere storico

Art. 3. Numero programmato

1. È indetta la selezione per l’ammissione al Master di II Livello *Metodi, strumenti, tecnologie per l’analisi, la descrizione e la documentazione del patrimonio manoscritto e stampato antico* promosso dall’Ateneo, per un numero massimo di 30 iscritti.
2. L’Università si riserva di non attivare il Master qualora non venga raggiunto il numero minimo di 15 iscritti.

Art. 4. Requisiti di ammissione

1. Requisito per l’ammissione al Master è il possesso di una Laurea di secondo livello (Specialistica o Magistrale), di cui al DM 509/99 e DM 270/2004, in qualunque ambito, o di una Laurea V.O. antecedente (quadriennale o quinquennale), ovvero di un titolo accademico riconosciuto equipollente ai fini della normativa vigente.

2. Possono richiedere l’ammissione al master i candidati in possesso di un titolo accademico estero equiparabile, per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l’accesso al corso.

I cittadini extra UE dovranno svolgere le procedure di preiscrizione utilizzando il portale UNIVERSITALY e presentare la domanda di partecipazione al Master direttamente all’Università ai sensi di quanto indicato nel presente bando.

Al fine della valutazione dell’idoneità del titolo i candidati devono produrre i seguenti documenti:



- Il diploma posseduto debitamente corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana munita di legalizzazione;
- Dichiarazione di Valore rilasciata a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo. In alternativa, *Attestazioni* del centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA). Le informazioni per il rilascio delle *Attestazioni*, ai sensi della Convenzione sottoscritta dall'Ateneo che prevede tempi e costi agevolati, sono reperibili al seguente link: <https://www.unicas.it/studenti/international-students/convenzione-cimea.aspx>

Art. 5. Criteri e modalità di accesso

1. L'iscrizione al Master prevede una selezione per titoli e colloquio, al fine di formulare una graduatoria di merito ordinata in base al punteggio che ogni candidato riuscirà a totalizzare nella valutazione integrata dei titoli (cui è attribuito un massimo di 60 punti) e nel colloquio orale individuale (cui è attribuito un massimo di 30 punti), volto ad accertare gli aspetti motivazionali, le eventuali esperienze scientifiche o professionali pregresse e le propensioni individuali verso le materie oggetto del Master. Il colloquio potrà svolgersi, a discrezione della Commissione, anche in modalità telematica.
2. I titoli vengono valutati mediante l'attribuzione di un punteggio corrispondente alla griglia riportata nella seguente tabella:

Titoli valutabili	Voto	Punteggio attribuito
Voto di laurea di II livello (V.O., specialistica, magistrale, ciclo unico o titoli equipollenti)	66 a 75	30
	76 a 85	31
	85 a 90	32
	91 a 95	33
	96 a 100	34
	101 a 105	35
	106 a 110	36
	110 e lode	38
Dottorato di ricerca		2
Esperienze professionali in ambiti affini alle tematiche del Master		max 16
Altri master o corsi ameno annuali di argomento pertinente		max 2
Certificazioni linguistiche e/o informatiche		max 2
Prova orale		da 18 a 30

In caso di possesso di più titoli di studio, sarà considerato esclusivamente il titolo che dà luogo al punteggio più alto.

3. La graduatoria degli ammessi al Master sarà pubblicata sul sito di Ateneo all'indirizzo <http://www.unicas.it/didattica/post-laurea/master/info-bandi-e-iscrizioni/master-20222023.aspx>, nella sezione dedicata del Master.
4. Qualora le domande di ammissione al Master risultassero uguali o inferiori al numero massimo previsto di 30 iscritti, si procederà all'ammissione dei candidati basandosi sulla sola valutazione del curriculum e dei titoli presentati.

**Art. 6. Commissione esaminatrice**

1. La selezione avverrà a cura di una Commissione nominata con Decreto del Rettore, su proposta del Coordinatore del Master. Tale Commissione sarà rappresentativa delle aree scientifiche, culturali e professionali interessate dal corso, composta da un minimo di tre docenti in servizio presso l'Ateneo proponente ed eventualmente integrata da professionisti dotati di esperienza pluriennale nelle tematiche affrontate dal Master.
2. Alla Commissione spetta la redazione della graduatoria finale, ottenuta attribuendo a ciascun candidato un punteggio finale pari alla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e nel colloquio. Per i candidati a pari punteggio prevarrà la minore età. La pubblicazione degli esiti della selezione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
3. La graduatoria varrà anche ai fini dell'assegnazione di eventuali borse di studio a copertura parziale o totale dei costi di iscrizione che dovessero rendersi disponibili anche successivamente alla chiusura dei lavori della Commissione.

Art. 7. Attività formative

1. Il Corso di Master ha la durata di un anno accademico.
2. Il Master eroga un totale di 60 crediti formativi universitari (CFU). Il percorso formativo prevede 210 ore di didattica in aula, fisica o virtuale (corrispondenti a 35 CFU), di cui 132 ore a distanza e 78 in presenza, raggruppate in quattro incontri della durata di due giorni e in un modulo intensivo (lunedì-venerdì) di *workshop* e laboratori tematici da tenersi in presenza nel mese di settembre 2023, presso l'Ateneo di Cassino e l'Archivio e la Biblioteca di Montecassino.
3. Le lezioni, tenute da docenti universitari e professionisti degli ambiti e settori di riferimento del Master, si svolgeranno in parte presso archivi, biblioteche di conservazione, istituti del Ministero della Cultura o altri enti pubblici e privati interessati alle tematiche del corso. La didattica, strutturata in lezioni frontali, seminari ed esercitazioni, prevede una combinazione di insegnamenti di taglio innovativo, che affiancano alla trattazione teorica la presentazione di casi di studio significativi e lo svolgimento di esercitazioni operative. Le attività didattiche sono integrate da un tirocinio formativo professionalizzante da svolgersi presso un'istituzione convenzionata (italiana o eventualmente straniera) operante nel settore del patrimonio scritto (biblioteche, archivi, soprintendenze, istituti culturali, amministrazioni regionali, provinciali e comunali...), della durata complessiva di 600 ore (pari a 24 CFU), di cui 200 dedicate alla redazione di un *project work* che verrà illustrato nel corso di una discussione pubblica finale (1 CFU). Lo stage potrà avere luogo, sulla base di accordi individuali, nelle sedi di residenza e/o di lavoro dei partecipanti. Per tutte le attività previste dal percorso formativo a ciascun iscritto sarà assegnato un componente della *faculty* interna con funzione di *tutor* individuale.
4. L'inizio delle attività didattiche è previsto per il mese di **febbraio 2023**. Il calendario delle attività formative sarà pubblicato dopo la selezione dei candidati sul sito: <http://www.unicas.it/didattica/post-laurea/master/info-bandi-e-iscrizioni/master-20222023.aspx> nella sezione dedicata del Master.
5. La didattica è articolata nel seguente piano didattico:

Ambiti	Denominazione insegnamento	SSD	CFU
Teoria e metodologia della descrizione e documentazione di manoscritti, documenti e libri a	Principi, metodi e standard per la descrizione del libro manoscritto	M-STO/09	2
	Principi, metodi e standard per la descrizione del libro a stampa	M-STO/08	2
	Criteri e standard per la descrizione della decorazione	L-ART/01	1
	Criteri e standard per la descrizione del libro musicale antico (manoscritto e a stampa)	M-STO/08	1



stampa antichi	Metodi di analisi e descrizione delle scritture manoscritte	M-STO/09	1
	Strategie per la descrizione e l'indicizzazione dei contenuti manoscritti	L-FIL-LET/04	1
	Metodi di analisi e storia del manoscritto umanistico e rinascimentale	L-FIL-LET/13	1
	Principi, metodi e standard per la descrizione del documento medievale	M-STO/09	2
Criteri, formati, standard e protocolli per la digitalizzazione, la metadattazione, la fruizione delle immagini digitali di manoscritti, documenti e libri a stampa antichi	Formati e standard per la codifica delle descrizioni scientifiche dei libri manoscritti	M-STO/08	2
	Formati e protocolli per le descrizioni bibliografiche di libri antichi	M-STO/08	1
	Architetture informative, software e sistemi per la descrizione delle raccolte documentarie	M-STO/08	1
	Catalogare in Manus On Line. Il censimento dei manoscritti nelle biblioteche pubbliche statali italiane	M-STO/09	1
	Principi e standard per la digitalizzazione e la visualizzazione on line di libri e documenti storici	M-STO/09	2
	Creazione e manutenzione di authority record e authority file	M-STO/08	1
	Conservazione del libro e del documento	M-STO/08	1
Comunicazione e valorizzazione del patrimonio manoscritto e stampato antico	Progettazione di portali per la fruizione e valorizzazione di libri e documenti antichi	ING-INF/05	1
	Strategie e strumenti innovativi di comunicazione e promozione dei beni archivistici e librari (eventi, mostre virtuali, applicazioni...)	L-ART/04	1
	Strategie e strumenti innovativi di didattica dei beni archivistici e librari	M-STO/08	1
	Cooperazione interistituzionale per la realizzazione di progetti condivisi di comunicazione e valorizzazione		1
Nozioni di diritto e legislazione dei beni culturali (con particolare riferimento ai beni archivistico-librari)	Normative sui beni culturali in Italia, nei principali ordinamenti europei e nell'ordinamento della U.E (con particolare riferimento ai beni archivistici e librari)	IUS/08	1
	Appalti e commesse pubblici e collaborazioni fra soggetti pubblici e privati	IUS/10	1
	Il codice dell'amministrazione digitale e la trasformazione digitale della PA		1
	Diritto d'autore (e diritti connessi) anche in ambiente digitale	IUS/04	1
Strumenti di management e sistemi di finanziamento	Principi di economia e management dei beni archivistico-librari	SECS-P/08	2
	Accordi e protocolli di intesa interistituzionali		1
	Fund raising e progettazione	SECS-P/09	1
Modelli ed esempi di ricerca e applicata al patrimonio scritto di carattere storico: il caso di Montecassino	Il progetto MeMo – Memory of Montecassino	M-STO/09	1
	La Bibbia e i manoscritti liturgico-musicali	M-STO/09	1
	I codici decorati	L-ART/01	1
Tirocinio formativo professionalizzante e redazione del project work		600	24
Prova finale (discussione del <i>project work</i>)			1

Il piano didattico comprende lezioni frontali e analisi di *case studies*, studio individuale, esercitazioni e apprendimento collaborativo nella *learning community*, laboratori tematici, *workshop*, incontri con esperti e operatori del settore, tirocinio in istituzioni di conservazione, *project work* e prova finale.



A conclusione dei moduli che compongono ogni ambito didattico è previsto lo svolgimento di una verifica intermedia, nella forma di questionari a risposta sia aperta che multipla composti da domande fornite dai docenti dei singoli insegnamenti, che i corsisti compileranno alla presenza del coordinatore o di un suo delegato. I risultati dei questionari saranno valutati in trentesimi.

6. La frequenza è obbligatoria per il 70% del monte ore di didattica. Il mancato rispetto di tale obbligo comporterà la decadenza dal Corso. Le spese di iscrizione non saranno rimborsate.
7. Non è previsto alcun riconoscimento di Crediti Formativi Universitari precedentemente acquisiti e derivanti dalle attività professionali svolte.
8. All'insieme delle attività suddette, integrate dall'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale, corrisponde un volume complessivo di lavoro pari a circa 1500 ore corrispondenti a 60 Crediti Formativi Universitari di cui all'art. 5 del D. M. 509/99 e del D.M. 270/2004. Il conseguimento del titolo è subordinato all'acquisizione di 60 crediti formativi universitari (CFU).

Art. 8. Prova finale

1. La prova finale consiste nella discussione pubblica del *project work*, evento conclusivo per il conseguimento del titolo di Master. La presentazione del *project work* avrà luogo di fronte ad una Commissione composta dal Coordinatore, da una selezione di almeno quattro Docenti del Master (fra cui il *tutor*) e eventualmente dal referente esterno del tirocinio.
2. Il tirocinio, della durata complessiva di 600 ore, di cui 200 dedicate alla redazione del *project work*, si svolge in un arco temporale compreso tra un minimo di 3 mesi fino a un massimo di 6 mesi. Le attività verranno svolte dagli allievi sotto la supervisione di un docente del Master e di un *tutor* aziendale, nei giorni e orari stabiliti in accordo con i soggetti ospitanti, e verranno monitorate attraverso un apposito registro compilato dal tirocinante e convalidato dal *tutor* aziendale.
Il *project work* consiste nella stesura di un progetto applicativo realizzato con la guida del docente di riferimento e del *tutor* aziendale.
3. Il rispetto della frequenza prevista dal Corso e degli adempimenti amministrativi, lo svolgimento del tirocinio e la redazione del *project work*, il superamento delle verifiche intermedie e della prova finale daranno luogo al conferimento, da parte dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, di 60 Crediti Formativi Universitari.

Art. 9. Domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione al Master si effettua on-line attraverso la procedura predisposta sul sito dell'Ateneo, all'indirizzo: <https://gomp.unicas.it/>.
2. Oltre alla domanda di ammissione è previsto il versamento di € 50,00 a titolo di contributo, non rimborsabile, per la copertura delle spese di selezione.
Il versamento dovrà essere effettuato espressamente secondo una delle seguenti modalità:
 - Mediante *PagoPA*, il sistema dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni. Il modulo di pagamento dovrà essere stampato *on-line*, accedendo all'area riservata sul sito web dell'Ateneo <http://gomp.unicas.it/>. I pagamenti potranno essere effettuati scegliendo liberamente lo strumento di pagamento e il canale tecnologico preferito.
 - Mediante carta di credito, attraverso la procedura on-line disponibile sul sito dell'Ateneo, all'indirizzo: <http://gomp.unicas.it/>

ATTENZIONE: non è ammesso il pagamento tramite bonifico bancario e non si risponde dei versamenti effettuati in forme diverse dalle modalità sopra indicate.



Art. 10. Termine di consegna delle domande e calendario delle prove di selezione

1. Le domande di ammissione on-line devono pervenire entro il **9 dicembre 2022**.
2. L'elenco dei candidati ammessi a sostenere l'eventuale colloquio, con indicazione delle modalità di svolgimento dello stesso, sarà pubblicato entro il **15 dicembre 2022** sul sito dell'Ateneo, all'indirizzo: <http://www.unicas.it/didattica/post-laurea/master/info-bandi-e-iscrizioni/master-20222023.aspx>
3. I colloqui di selezione si svolgeranno il **19 dicembre 2022**, alle ore **11.00**.
4. La graduatoria degli ammessi al Master sarà pubblicata a partire dal **22 dicembre 2022** all'indirizzo: <http://www.unicas.it/didattica/post-laurea/master/info-bandi-e-iscrizioni/master-20222023.aspx> nella sezione dedicata del Master.
4. I candidati diversamente abili, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché specificare le eventuali necessità per poter sostenere le prove specificate nel presente bando.
5. Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti; non sarà data altra comunicazione ai candidati. I candidati ammessi sono pertanto tenuti a presentarsi alle prove di selezione senza alcun preavviso. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 11. Iscrizione al Master

1. Gli ammessi al Master, pena la decadenza, sono tenuti ad iscriversi entro il **16 gennaio 2023**, presentando apposita domanda indirizzata al Rettore compilata per via telematica collegandosi al sito <https://gomp.unicas.it/> e seguendo le informazioni a partire dalla homepage.
La tassa di iscrizione è stabilita in **€ 2.000,00** ed è ripartita in **2 rate**: 1^a rata di **€ 1000,00** più l'imposta di bollo di € 16,00; 2^a rata di **€ 1000,00**.
La prima rata deve essere versata entro il termine di scadenza delle iscrizioni di cui al precedente comma.
2. Il versamento deve essere effettuato esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:
 - Mediante PagoPA il sistema dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni. Il modulo di pagamento dovrà essere stampato on-line accedendo all'area riservata sul sito web dell'Ateneo, all'indirizzo: <http://gomp.unicas.it/> I pagamenti potranno essere effettuati scegliendo liberamente lo strumento di pagamento e il canale tecnologico preferito.
 - Mediante carta di credito, attraverso la procedura on-line disponibile sul sito dell'Ateneo, all'indirizzo: <http://gomp.unicas.it/>

La **2^a rata di € 1000,00** deve essere versata, con le medesime modalità, entro il **15 febbraio 2023**.
3. Tutti i versamenti delle tasse effettuati oltre i termini stabiliti saranno assoggettati ai vigenti diritti di mora.

Art. 12. Rinuncia

1. In caso di rinuncia e, comunque, non oltre il decimo giorno dall'inizio ufficiale del Master, potranno subentrare i candidati dichiarati idonei e compresi nella graduatoria di cui all'art. 5, i quali dovranno perfezionare l'iscrizione, mediante il pagamento della tassa di iscrizione di cui all'art. 11, entro 7 giorni dalla comunicazione di ammissione da parte dell'Ufficio.
2. I candidati che intendono rinunciare volontariamente all'iscrizione dovranno darne immediata comunicazione scritta all'Ufficio Offerta Formativa ed Esami di Stato, anticipandola tramite mail all'indirizzo di posta elettronica: master.ateneo@unicas.it, allegando fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento, affinché si possa procedere al recupero dei posti.
3. La rinuncia al Master, comunque giustificata, effettuata oltre il decimo giorno dall'inizio ufficiale delle attività didattiche esclude il rimborso della tassa e del contributo di iscrizione al Master.



Art. 13. Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Anna Angela Grimaldi, Responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa ed Esami di Stato – email: master@pec.unicas.it.

Art. 14. Informativa ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e D.Lgs. 101/2018

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.

Legale Rappresentante dell'Università è il Rettore pro tempore. Dati di contatto: protocollo@pec.unicas.it - Responsabile della protezione dei dati: rpd@unicas.it – pec: dpo@pec.unicas.it

Finalità del trattamento e base giuridica. Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento. I dati forniti verranno trattati nella misura strettamente necessaria e per le finalità connesse all'iscrizione ed allo svolgimento dei Corsi di Master.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto. I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al Corso e alla gestione delle attività procedurali correlate.

Modalità del trattamento e soggetti autorizzati al trattamento. La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il trattamento dei dati sopra indicati avviene in base a procedure manuali, cartacee e informatizzate, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge ovvero per finalità amministrative e didattiche, da parte dei soggetti incaricati al trattamento dei dati stessi. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferimento di dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati, di effettuare le operazioni di trattamento dati e, quindi, l'impossibilità di erogare i relativi servizi e/o corrispettivi e/o agevolazioni richieste. In particolare, il mancato conferimento del consenso al trattamento dei dati preclude l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto con l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.

Diritti dell'interessato. L'interessato potrà chiedere al Titolare o al Responsabile della Protezione dei dati, sopra indicato, ricorrendone le condizioni, l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15 del Regolamento, la rettifica degli stessi ai sensi dell'art. 16, la cancellazione degli stessi ai sensi dell'art. 17 o la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18, ovvero potrà opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21, oltre a poter esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 dello stesso.

In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, l'interessato potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali. La partecipazione al concorso, con le modalità di cui al presente bando, implica la presa di conoscenza della suddetta informativa e il rilascio esplicito del consenso del trattamento dei dati personali.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare il sito internet <http://www.unicas.it/didattica/post-laurea/master/info-bandi-e-iscrizioni/master-20222023.aspx> nella sezione dedicata al Master.

oppure rivolgersi a:

- Dipartimento di Lettere e Filosofia – via Zamosch, 43 – 03043 Cassino (FR) – email: master.libroantico@unicas.it
Prof. Nicola Tangari – email: nicola.tangari@unicas.it – recapito telefonico: 0776.2993540.
- Segreteria amministrativa: Ufficio Offerta Formativa, sito presso il Rettorato - Viale dell'Università Campus Folcara, 03043 Cassino (FR), recapiti telefonici: 0776.2993155; 0776.2993345; 0776.2993298; e-mail: master.ateneo@unicas.it

Cassino, **3 NOV. 2022**

Il Rettore
(Pro. Unica) (L. ISOLA)