



**Richiesta di liquidazione incremento 50% borsa per periodo di ricerca all'estero**

(titolo VI, art. 18 comma 5 Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca)

Il/La sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Dottorato di ricerca (*denominazione*) \_\_\_\_\_

iscritto/al  I  II  III  anno (*barrare*) ciclo \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

in relazione alla mobilità per attività di ricerca effettuata presso

dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere partito/a da \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_

di essere rientrato/a a \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**La liquidazione dell'incremento del 50% della borsa per il predetto periodo di ricerca all'estero.**

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, che la presente richiesta riguarda un periodo di permanenza all'estero per esigenze di ricerca esclusivamente connesse all'attività di dottorato, la cui liquidazione è a valere su fondi assegnati al budget del Dottorato di ricerca di Ateneo.

Ai fini del rimborso si indicano i dati del c/c b intestato al/alla sottoscritto/a	
Banca:	
IBAN	

Luogo e data di compilazione

Il/la dottorando/a

\_\_\_\_\_  
*(firma)*

Si allegano:

- Lettera in originale del Docente di riferimento o del Direttore dell'Ente di ricerca estero, da cui si evincano chiaramente le date di inizio e di fine del periodo di permanenza presso l'Ente stesso.
- Documenti originali di viaggio (carta di imbarco per viaggio in aereo, biglietti ferroviari, etc.).

**Cosa deve fare il dottorando per ottenere la liquidazione della maggiorazione della borsa.**

Al rientro, consegnare all'ufficio Dottorati ed Assegni di ricerca la seguente documentazione:

- Richiesta di liquidazione dell'incremento del 50% della borsa per periodo di ricerca all'estero **(Mod. 2)** corredata da:
  - Documenti di viaggio in originale.
  - Lettera in originale del docente di riferimento o del Direttore dell'ente ospitante, dalla quale si evincano con precisione le date di inizio e fine del soggiorno.